

**PEMBINAAN LITERASI INFORMASI  
DI PERPUSTAKAAN SD TUMBUH 3 YOGYAKARTA**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan

Program Studi Ilmu Perpustakaan D3

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya



Disusun Oleh:

Nice Harmony Rahma

12130004

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**

**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**SUNAN KALIJAGA**

**YOGYAKARTA**

**2015**

**ABSTRAK**

**PEMBINAAN LITERASI INFORMASI**

**DI PERPUSTAKAAN SD TUMBUH 3 YOGYAKARTA**

**Oleh :**

**Nice Harmony Rahma**

**12130004**

Penelitian ini dilakukan di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta, dengan tujuan mengetahui cara pembinaan literasi informasi di SD Tumbuh 3, meliputi kegiatan yang dilakukan, pendukung kegiatan dan kendala yang dihadapi. Penelitian yang dilakukan penulis menggunakan metode kualitatif. Terdapat tiga kegiatan yang dilakukan untuk membina literasi informasi, antara lain: literasi kelas dengan tema *library rules*, literasi kelas dengan tema *search engine*, dan literasi kelas dengan tema *plagiarism*. Fasilitas pendukung kegiatan yang diberikan perpustakaan meliputi pengadaan koleksi, iPad program, pendampingan pembelajaran bersama guru, serta permainan edukatif. Kendala yang dihadapi Teacher Librarian dalam melaksanakan pembinaan literasi informasi yaitu; pustakawan belum memiliki waktu mengajar yang terjadwal, kurangnya koordinasi antara guru dan Teacher Librarian, dan minimnya referensi mengenai contoh pembinaan literasi untuk siswa sekolah dasar.

**Kata kunci: Pembinaan, Literasi Informasi**

**ABSTRACT**

**GUIDANCE INFORMATION LITERACY**

**IN LIBRARY TUMBUH 3 PRIMARY SCHOOL YOGYAKARTA**

**By:**

**Nice Harmony Rahma**

**12130004**

This research was conducted in Tumbuh 3 Primary School Yogyakarta Library. The aim of this research is knowing how coaching information literacy in Tumbuh 3 Primary School, covers the activities carried out, supporting activities and obstacles encountered. Research by the author using qualitative methods. There are three activities undertaken to foster information literacy, among others: literacy classes with the theme of library rules, literacy classes with the theme of the search engines, and literacy classes with the theme of plagiarism. Supporting facilities given library namely; procurement book collection, iPad program, mentoring learning with the teachers, and educational games. The obstacles encountered Teacher Librarian in implementing information literacy development, namely; librarians do not yet have a scheduled teaching time, the lack of coordination between teacher and Teacher Librarian, and limited reference to the example of literacy development for elementary school students.

**Keywords: Development, Information Literacy**

## NOTA DINAS

Hal : Laporan Tugas Akhir Sdri. Nice Harmony Rahma

Lamp. : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

*Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan, dan penyempurnaan seperlunya terhadap naskah Laporan Tugas Akhir saudara

Nama : Nice Harmony Rahma

NIM : 12130004

Prodi : D3 IPII Fakultas Adab

Judul : Pembinaan Literasi Informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta

Selaku dosen pembimbing, kami menyatakan naskah Laporan Tugas Akhir ini memenuhi syarat untuk diujikan.

Harapan kami semoga Saudara tersebut segera dipanggil untuk mempertanggungjawabkan laporannya.

*Wassalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Yogyakarta, Juni 2015

Dosen Pembimbing,



Faisal Syarifudin S.Ag., S.S., M.Si.

NIP. 19750614 200112 1 004





KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949  
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : [adab@uin-suka.ac.id](mailto:adab@uin-suka.ac.id)

**PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR**

Nomor: UIN.02/DA/PP.00.9/1279 /2015

Skrripsi / Tugas Akhir dengan judul:

**PEMBINAAN LITERASI INFORMASI DI PERPUSTAKAAN SD TUMBUH 3 YOGYAKARTA**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Nice Harmony Rahma

NIM : 12130004

Telah dimunaqosyahkan pada : Jum'at / 29 Mei 2015

Nilai Munaqosyah : A

Dan telah dinyatakan diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga.

**TIM MUNAQOSYAH**

Ketua Sidang

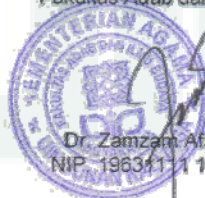
Faisal Syarifudin S.Ag.,SS.,M.Si.  
NIP.19750614 200112 1 004

Penguji

M. Solihin Arianto, S.Ag.,SIP.,MLIS.  
NIP.19700906 199903 1 012

Yogyakarta, 16 Juni 2015

Dekan  
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya



Dr. Zamzani Afandi, M.Ag.  
NIP. 19634111 199403 1 002

## MOTTO

Tuntutlah ilmu dari buaian hingga liang lahat

#HR. Bukhori

Kita adalah apa yang kita kerjakan berulang kali. Dengan demikian, kecemerlangan bukan tindakan, tetapi kebiasaan [#Aristoteles](#)

Buku adalah teman paling pendiam dan selalu siap di tempat. Penasehat yang mudah ditemui dan paling bijaksana, serta guru yang luar biasa sabar [#Charles W. Eliot](#)

## PERSEMBAHAN

Teriring rasa syukur Kehadirat Allah SWT kupersembahkan karya tulis ini untuk :

- ❖ Kedua orang tuaku, Bapak Ahmad Hifni dan Ibu Muji Rahayu yang tiada henti memanjatkan doa untukku, serta merawat dan memberiku bekal pengetahuan yang luas untuk menghadapi kehidupan ini. Motivator terhebat yang kumiliki, terimakasih untuk segala yang telah engkau korbankan demi membekali ilmu kepadaku.
- ❖ Kakak dan adikku terkasih, Charisma Alim Shadeq Panglindung, Jundy Human Nafi Panglindung dan Tiara Azmi Mardatillah terimakasih untuk semangat dan pengajaran yang telah kalian berikan.
- ❖ Kedua sahabatku, Icrima Febriani dan Santi yang selalu ada menemani perjuangan asam manisnya pembelajaran di bangku perkuliahan ini.
- ❖ Seseorang yang memberikan nasehat dan semangatnya, terimakasih untuk kebersamaan ini.
- ❖ Almamaterku tercinta, kampus putih UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

## PERNYATAAN

Dengan ini saya,

Nama : Nice Harmony Rahma

NIM : 12130004

menyatakan bahwa laporan ini asli karya sendiri, bukan jiplakan dari karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu perguruan tinggi manapun. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, Juni 2015

Yang menyatakan,



Nice Harmony Rahma

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang memberikan Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga Tugas Akhir ini dapat diselesaikan dengan lancar. Penulisan laporan tugas akhir dengan judul Pembinaan Literasi Informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi program D3 Ilmu perpustakaan Fakultas Adab Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan ini tidak mungkin dapat tersusun sedemikian rupa tanpa bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan rasa terimakasih yang tulus dan sedalam-dalamnya kepada semua pihak, yang baik secara langsung maupun tidak langsung turut berjasa dalam menyelesaikan laporan ini mereka adalah :

1. Dr. Zamzam Afandi, M.Ag selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
2. M. Solihin Arianto MLIS selaku Ketua Prodi D3 Ilmu Perpustakaan
3. Puji Lestari, M.Kom selaku Ketua Prodi D3 Ilmu Perpustakaan pada periode sebelumnya
4. Faisal Syarifudin, M.Si selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan
5. M. Solihin Arianto MLIS selaku Penguji dalam Laporan Tugas Akhir
6. Puji Lestari, M.Kom selaku Dosen Pembimbing Akademik
7. Bapak Ibu dosen serta seluruh karyawan Universitas Islam Negeri Sunan

Kalijaga Yogyakarta

8. Sri Rahayu Widyastuti, S.Psi selaku Kepala Sekolah Dasar Tumbuh 3
9. Frands Dolly Mahendra A.Md selaku koordinator *Teacher Librarian* di Perpustakaan Sekolah Tumbuh.
10. Cintantyo Yosi Putri, S.IP selaku pembimbing lapangan
11. Sahabat-sahabatku selama Praktek Kerja Lapangan, Icrima dan Santi.  
Terimakasih atas kerjasamanya selama ini.
12. Teman-teman program studi Ilmu Perpustakaan angkatan 2012.
13. Sahabat ALUS Asosiasi Mahasiswa Ilmu Perpustakaan

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna, menulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun sebagai acuan untuk penulisan laporan yang lebih baik lagi. Harapan penulis, semoga laporan ini dapat bermanfaat dan memberi pengetahuan bagi pembaca. Aamiin.

Yogyakarta, Juni 2015

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
ABSTRAK .....	ii
ABSTACT .....	iii
NOTADINAS .....	iii
PENGESAHAN .....	iv
MOTTO .....	vi
PERSEMBAHAN .....	vii
PERNYATAAN .....	viii
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI .....	xi
DAFTAR TABEL/BAGAN .....	xvi
DAFTAR GAMBAR .....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xviii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	6
1.3 Tujuan dan Manfaat .....	6
1.3.1 Tujuan Penelitian .....	6
1.3.2 Manfaat Penelitian .....	7

1.4 Sistematika Penulisan .....	8
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>10</b>
2.1 Pengertian Perpustakaan Sekolah .....	10
2.2 Tujuan dan Fungsi Perpustakaan Sekolah .....	10
2.3 Peran Pustakawan Sekolah .....	12
2.4 <i>Teacher Librarian</i> .....	12
2.5 Pengertian Literasi Informasi .....	13
2.6 Model Literasi Informasi .....	15
2.6.1 Model PLUS .....	15
2.6.2 Model STAIRS .....	15
2.6.3 Model <i>The Big6</i> .....	16
2.7 Manfaat Literasi Informasi .....	18
2.8 Literasi Informasi dalam Pembelajaran .....	19
2.9 Pembinaan Literasi Informasi .....	20
2.9.1 Pengertian Pembinaan .....	20
2.9.2 Pengertian Literasi Informasi .....	20
2.9.3 Pengertian Pembinaan Literasi Informasi .....	20
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>21</b>
3.1 Pengertian Metodologi Penelitian .....	21



3.2 Jenis Penelitian .....	22
3.3 Tempat dan Waktu Penelitian .....	22
3.4 Subjek dan Objek Penelitian .....	23
3.4.1 Subjek Penelitian .....	23
3.4.2 Objek Penelitian .....	23
3.5 Teknik Pengumpulan Data .....	23
3.5.1 Wawancara .....	23
3.5.2 Pengamatan .....	25
3.5.3 Dokumentasi .....	25
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>27</b>
4.1 Gambaran Umum .....	27
4.1.1 Sejarah Singkat .....	28
4.1.2 Visi dan Misi .....	28
4.1.2.1 Visi .....	28
4.1.2.2 Misi .....	28
4.1.3 Tujuan .....	28
4.1.4 Jenjang Pendidikan di SD Tumbuh 3 Yogyakarta .....	29
4.1.5 Organisasi Perpustakaan .....	30
4.1.5.1 Struktur Organisasi .....	30

4.1.6 Pembagian Tugas .....	32
4.1.6.1 Koordinator lapangan .....	32
4.1.6.2 <i>Teacher Librarian</i> .....	32
4.1.7 Sarana dan Prasarana Perpustakaan .....	32
4.1.8 Sistem Layanan .....	34
4.1.8.1 Jam Buka Layanan .....	35
4.1.8.2 Layanan Perpustakaan .....	35
4.1.9 Gedung dan Ruang Perpustakaan .....	35
4.1.10 Tenaga Pengelola Perpustakaan .....	35
4.1.11 Koleksi Perpustakaan .....	36
4.1.12 Program Kerja Perpustakaan .....	37
4.2 Pembahasan .....	39
4.2.1 Kegiatan Pembinaan Literasi Informasi .....	39
4.2.1.1 Literasi Kelas dengan Tema <i>Library Rules</i> .....	40
4.2.1.2 Literasi Kelas dengan Tema <i>Search Engine</i> .....	40
4.2.1.3 Literasi Kelas dengan Tema <i>Plagiarism</i> .....	42
4.2.1.4 Konsep dan Model Kegiatan Pembinaan Literasi Informasi .....	44
4.2.2 Pendukung dalam Kegiatan Pembinaan Literasi Informasi .....	46

4.2.3 Kendala yang dihadapi dalam Pembinaan Literasi Informasi .....	49
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>51</b>
5.1 Kesimpulan .....	51
5.2 Saran .....	52
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>54</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>57</b>

## DAFTAR TABEL/ BAGAN

Tabel 2.1 <i>The Big6</i> Model .....	17
Bagan 4.1 Struktur Organisasi SD Tumbuh 3 Yogyakarta .....	31
Tabel 4.1 Data Jumlah Sarana dan Prasarana Perpustakaan .....	33
Tabel 4.2 Program Kerja Perpustakaan .....	38



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Pengenalan Search Engine pada Kegiatan Literasi Kelas .....	42
Gambar 4.2 Pengenalan Daftar Pustaka pada Kegiatan Literasi Kelas .....	44
Gambar 4.3 iPad .....	48



## **DAFTAR LAMPIRAN**

LAMPIRAN 1 Surat Pengantar PKL .....	58
LAMPIRAN 2 Sertifikat PKL dari SD Tumbuh 3 .....	59
LAMPIRAN 3 Daftar Guru dan Karyawan .....	60
LAMPIRAN 4 Foto Kegiatan Pembinaan Literasi Informasi .....	61
LAMPIRAN 5 Materi Kegiatan Literasi Kelas .....	62
LAMPIRAN 6 Rancangan Program Perpustakaan SD Tumbuh 3 .....	63
LAMPIRAN 7 Jurnal Mingguan PKL .....	64

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Telah diakui sejarah pendidikan dunia manapun bahwa perpustakaan merupakan pusat pendidikan dan peningkatan kualitas diri (*self-improvement*). Perpustakaan juga memiliki kekuatan sebagai penggerak untuk pembelajaran yang lebih efektif dan dinamis, baik untuk individu maupun kelompok. Di sekolah ataupun perguruan tinggi perpustakaan memiliki peran yang sangat vital sebagai sumber daya material untuk penelitian dan membaca atau sebagai tempat belajar yang kondusif (Suherman, 2009: 16).

Perpustakaan sekolah dasar merupakan komponen utama pendidikan di sekolah dasar yang diharapkan dapat menunjang pencapaian tujuan yang dimiliki sekolah dasar. Penyelenggaraan sekolah dasar diarahkan pada upaya-upaya untuk membangun sikap mental, pengetahuan dan keterampilan para siswa sebagai dasar untuk pengembangan lebih lanjut pada jenjang selanjutnya. Maka disinilah dibutuhkan peran perpustakaan sekolah dasar untuk turut serta merealisasikan dan mewujudkan tujuan penyelenggaraan sekolah dasar. Dapat diwujudkan melalui penyediaan dan pemanfaatan bahan pustaka yang disediakan serta melalui program-program kegiatan lainnya yang menunjang akan pemenuhan kebutuhan informasi siswa.

Dalam dunia pendidikan saat ini, telah terjadi perubahan proses pembelajaran dari pasif ke aktif. Dengan demikian, peran perpustakaan hendaknya turut mengikuti perubahan tersebut. Perpustakaan membutuhkan guru pustakawan yang terlatih serta dapat berperan secara efektif untuk turut serta dalam membantu pengelolaan sekolah serta untuk merumuskan peran perpustakaan sekolah. Peran guru pustakawan saat ini memiliki tuntutan untuk dapat berperan sebagai *information specialist*, kolaborator dengan guru, desainer, serta pelaksana program pembelajaran yang efektif. Dengan demikian guru pustakawan dan keberadaan perpustakaan dapat memiliki posisi yang besar sebagai aset berharga sekolah terhadap proses pembelajaran untuk menyediakan lingkungan dan kesempatan belajar yang kaya dan menarik. Peran guru pustakawan sebagai *information specialist* memberikan kesempatan untuk terlibat aktif dalam pembelajaran di sekolah serta untuk mengembangkan layanan informasi. Keadaan siswa yang dibiasakan aktif terlibat sendiri dalam pembelajaran atau yang lebih akrab disebut sebagai metode literasi informasi (*information literacy*) semakin mendorong kepada guru pustakawan untuk menjalankan perannya.

Seiring dengan diterapkannya kurikulum berbasis kompetensi, maka literasi informasi dijadikan program kegiatan perpustakaan sekolah yang prioritas. Seperti yang dinyatakan oleh American Library Association (1989) dalam Suherman (2009:175) bahwa literasi informasi adalah kemampuan yang diperlukan seseorang untuk mengenali kapan informasi diperlukan dan memiliki kemampuan, menilai, dan menggunakannya secara efektif informasi yang diperlukan. Sehingga pada proses



pembelajaran, literasi informasi menjadi sesuatu yang penting untuk dibekalkan kepada para siswa. Mengingat pula saat ini kita memasuki abad informasi dan terjadi ledakan informasi, ketrampilan ini sangat mereka butuhkan untuk memilah sumber-sumber yang relevan terhadap proses belajarnya.

Melalui pengajaran literasi informasi, siswa akan diajarkan sebuah metode untuk menelusuri informasi dari berbagai sumber informasi yang semakin berkembang, tentang bagaimana cara mengelolanya, seperti apa cara menilai dan bagaimana menggunakan serta mengkomunikasikannya. Literasi informasi merupakan kemampuan untuk bertahan menyongsong abad 21, sebagai bekal sukses dalam belajar dan lebih kompetitif serta untuk memutuskan sebuah keputusan yang baik dalam hidup. Literasi informasi menjadi sebuah program yang harus perpustakaan selenggarakan untuk memenuhi kebutuhan sekolah dan untuk menjadikan perpustakaan sebagai jantung sekolah.

SD Tumbuh 3 Yogyakarta (*Tumbuh Primary School*) merupakan sekolah dasar dengan konsep inklusi dan multikultural yang berbasis internasional di Yogyakarta. Sekolah ini menggunakan Bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar dalam kegiatan belajar mengajar. Mayoritas siswanya merupakan anak-anak dari keturunan warga asing. SD Tumbuh 3 menyediakan empat jenjang kelas yang terdiri dari *Prepp Grade*, *Lower Grade* yang meliputi *Lower A* dan *Lower B Grade*, *Middle Grade*, dan *Upper Grade*. Berdasarkan data yang penulis peroleh dari Ibu Adhistia Laksmiwati Giriwara selaku Admin *Tumbuh Primary School* siswa di SD Tumbuh 3 berjumlah

70 orang, guru berjumlah 18 orang dan karyawan 12 orang (sumber: data admin SD Tumbuh 3, 2015) .

SD Tumbuh 3 menggunakan IPC (*International Primary Curriculum*) dalam kegiatan pembelajaran. Dalam kurikulum tersebut, pembelajaran dilakukan berdasarkan tema-tema tertentu dan dikaitkan dengan praktik, dan pada proses pembelajarannya menggunakan media digital, yaitu iPad. Perpustakaan diberikan peran yang sangat leluasa untuk turut serta dalam kegiatan belajar mengajar. Pemanfaatan iPad dalam kegiatan pembelajaran mendorong perpustakaan untuk membekali siswa dengan *research skill* untuk menemukan sumber informasi yang siswa butuhkan dalam menyelesaikan tugas sekolah. Sebagai perwujudannya, Perpustakaan SD Tumbuh 3 memiliki program literasi kelas. Literasi kelas merupakan upaya pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3, pengajaran untuk memenuhi dan membangun budaya membaca dan menulis, serta membekali siswa dalam menggunakan media digital pada kegiatan pembelajaran.

Pembinaan literasi informasi yang dilakukan di SD Tumbuh 3 dilaksanakan dengan metode yang sama kepada seluruh siswa, baik yang berkebutuhan khusus maupun tidak. Pembinaan dilakukan oleh seorang pustakawan yang lebih dikenal dengan sebutan *Teacher Librarian*. *Teacher Librarian* memiliki peran tak hanya menangani kegiatan teknis di perpustakaan namun juga memiliki kesempatan untuk mengajar. Literasi kelas merupakan program perpustakaan yang masih baru dan perlu dilakukan pembinaan secara berkala. Kegiatan pembinaan literasi informasi yang

telah berlangsung belum mengacu pada model literasi informasi yang ada. Kegiatan pembinaan literasi informasi belum mengarah pada sasaran kemampuan literasi yang lebih kompleks, masih dalam tahap awal membangun kemampuan literasi menyesuaikan kemampuan anak-anak sekolah dasar. Obyek pembinaan literasi informasi merupakan anak-anak, sehingga perpustakaan merancang kegiatan agar lebih menarik, santai dan menyenangkan. Perpustakaan diharapkan mampu menunjang kegiatan belajar mengajar dan mendukung siswa agar lebih sadar terhadap informasi.

Koordinator *Teacher Librarian* Sekolah Tumbuh Bapak Frands Dolly melalui wawancara yang penulis lakukan pada Rabu 8 April 2015 pukul 11.00 WIB di Perpustakaan SD Tumbuh 3, menjelaskan bahwa keadaan literasi informasi siswa di SD Tumbuh 3 masih dalam tahap pengembangan dan pembinaan. Perpustakaan SD Tumbuh 3 masih tergolong baru sehingga seluruh kegiatannya diselenggarakan dalam tahap pengembangan. Pada saat ini *Teacher Librarian* sedang mengupayakan agar kegiatan literasi informasi dapat dilaksanakan menggunakan jam pembelajaran yang terjadwal. Pembinaan literasi diselenggarakan dengan berbagai program yang menarik bagi para siswa.

Pada saat menjalani kegiatan PKL, penulis turut serta melakukan pengajaran literasi kelas. Penulis merasa program perpustakaan literasi kelas tersebut menarik untuk diulas, sebab penulis belum menemui pembinaan literasi informasi dibekalkan pada siswa sekolah dasar. SD Tumbuh 3 memiliki pengetahuan baru dalam hal

penyelenggaraan perpustakaan yang dapat dijadikan contoh untuk perpustakaan sekolah dasar yang lain. Penulis merasa tertarik untuk mengulasnya sebagai bahan tugas akhir. Adapun tema yang penulis ambil dalam penelitian tugas akhir ini adalah Pembinaan Literasi Informasi di SD Tumbuh 3 Yogyakarta.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, maka yang menjadi rumusan masalah dalam penelitian ini adalah :

1. Apa sajakah kegiatan yang dilakukan Perpustakaan SD Tumbuh 3 untuk membina literasi informasi ?
2. Apa sajakah pendukung kegiatan pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3?
3. Apa sajakah kendala yang dihadapi dalam pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta?

## **1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian**

### **1.3.1 Tujuan Penelitian**

Sesuai rumusan masalah di atas, adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk:

1. Mengetahui kegiatan yang dilakukan SD Tumbuh 3 untuk membina literasi informasi

2. Mengetahui pendukung dalam kegiatan pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3
3. Mengetahui kendala yang dihadapi dalam pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3

### **1.3.2 Manfaat Penelitian**

Penelitian ini diharapkan memiliki manfaat bagi :

1. Bagi Perpustakaan SD Tumbuh 3

Penelitian ini dapat dijadikan sebagai acuan serta evaluasi untuk mengembangkan program-program perpustakaan guna menambah pengetahuan mengenai literasi informasi bagi seluruh siswa SD Tumbuh 3.

2. Bagi Pembaca

Memberikan pemahaman serta pengetahuan mengenai pentingnya pembinaan literasi informasi di sekolah dasar, serta menjadi bahan rujukan guna penelitian selanjutnya.

3. Bagi Penulis

Melalui proses penelitian ini, menjadikan penulis bertambah pengetahuan serta wawasan mengenai pentingnya ketrampilan dalam bidang literasi informasi.

## 1.4 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan Tugas Akhir ini penulis membagi menjadi lima bab yaitu sebagai berikut:

### BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab pendahuluan terdiri dari beberapa hal yaitu: latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penulisan, dan sistematika penulisan.

### BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini menguraikan tentang teori-teori yang mendukung perpustakaan sekolah dan literasi informasi, antara lain pengertian perpustakaan sekolah, fungsi perpustakaan sekolah, peran guru pustakawan, *Teacher Librarian*, pengertian literasi informasi, model literasi informasi, manfaat literasi informasi, literasi informasi dalam pembelajaran dan pengertian pembinaan literasi informasi.

### BAB III METODE DAN TEKNIK

Dalam bab ini menjelaskan tentang metode dan teknik yang digunakan dalam pengumpulan data, penyajian data, dan pembahasan. Adapun pengumpulan data yang penulis lakukan adalah melalui wawancara dengan narasumber koordinator *Teacher Librarian* serta *Teacher Librarian* Perpustakaan SD Tumbuh 3, melalui pengamatan kegiatan pembinaan literasi informasi di SD Tumbuh 3, dan dokumentasi kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan pembinaan literasi informasi SD Tumbuh 3.

#### BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini menjelaskan dua subbab yaitu: gambaran umum lokasi dan pembahasan. Dalam gambaran umum secara ringkas menjelaskan tentang kondisi sebenarnya di lapangan mulai dari sejarah SD Tumbuh 3, visi dan misi, tujuan sekolah, jenjang pendidikan siswa SD Tumbuh 3, organisasi perpustakaan, sistem layanan, tenaga pengelola perpustakaan dan koleksi perpustakaan. Sedangkan dalam pembahasan menjelaskan tentang hasil pengumpulan data yang diperoleh dari observasi, interview, maupun dokumentasi yang meliputi kegiatan yang dilakukan dalam membina literasi informasi, pendukung dalam kegiatan pembinaan literasi informasi, serta kendala yang dihadapi dalam pembinaan literasi informasi di SD Tumbuh 3.

#### BAB V PENUTUP

Dalam bab ini berisi simpulan dan saran yang merupakan pernyataan singkat dan tepat dari pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta yang telah dijabarkan pada bab pembahasan.

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penjelasan yang telah dibahas dalam bab sebelumnya, dapat diambil kesimpulan, pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta dilakukan melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan yang dilakukan *Teacher Librarian* Perpustakaan SD Tumbuh 3 untuk membina literasi informasi

Pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3 dilakukan melalui kegiatan literasi kelas. Kegiatan literasi yang telah berlangsung meliputi literasi kelas dengan tema *library rules*, literasi kelas dengan tema *search engine*, dan literasi kelas dengan tema *plagiarism*. Konsep literasi yang diselenggarakan oleh *Teacher Librarian* ialah pengajaran untuk memenuhi dan membangun budaya membaca dan menulis serta membekali siswa dalam menggunakan media digital pada kegiatan pembelajaran. Adapun hasil dari upaya pembinaan literasi informasi yang diperoleh ialah educator merasa terbantu dalam proses kegiatan belajar mengajar dan siswa merasakan nyaman dengan variasi pembelajaran bersama *Teacher Librarian*. Berdasarkan pengamatan, kemampuan literasi siswa dalam hal membaca beberapa diantaranya sudah menyadari bahwa membaca penting, sedangkan untuk



kemampuan literasi siswa dalam hal pemanfaatan media digital sebagai sumber informasi, beberapa diantaranya sudah terlihat mahir mengorganisasikan informasi yang ia peroleh namun selebihnya masih perlu dibimbing kembali.

## 2. pendukung kegiatan pembinaan literasi kelas

Sebagai pendukung kegiatan pembinaan literasi informasi, Perpustakaan SD Tumbuh 3 memberikan fasilitas pendukung berupa pengadaan koleksi, iPad program , pendampingan pembelajaran bersama guru, serta permainan edukatif. Fasilitas pendukung yang disediakan perpustakaan merupakan upaya agar pembinaan literasi informasi dapat dilakukan dengan variasi, inovatif dan kreatif agar siswa tidak merasa bosan.

## 3. kendala yang dihadapi dalam pembinaan literasi informasi

Dalam melaksanakan pembinaan literasi informasi, *Teacher Librarian* menemui 3 kendala, yaitu perpustakaan belum memiliki waktu mengajar yang terjadwal, kurangnya koordinasi antara guru dan *Teacher Librarian*, dan minimnya referensi mengenai contoh pembinaan literasi untuk siswa sekolah dasar.

## 5.2 Saran

Setelah penulis melakukan penelitian dan mengetahui kendala yang terjadi pada kegiatan pembinaan literasi informasi di Perpustakaan SD Tumbuh 3, maka penulis memberikan masukan sebagai berikut :

1. Agar lebih mengoptimalkan kegiatan pembinaan literasi informasi, sebaiknya perpustakaan diberikan jam mengajar tersendiri dan dilakukan penjadwalan yang lebih terstruktur untuk masing-masing kelas.
2. Koordinasi antara guru dan *Teacher Librarian* perlu lebih ditingkatkan, sebaiknya dilakukan evaluasi antara program perpustakaan dengan program pembelajaran, agar tercipta kesesuaian dan saling mendukung dalam proses pembelajaran siswa.
3. Untuk mengatasi minimnya referensi mengenai pembinaan literasi informasi untuk siswa sekolah dasar, sebaiknya *Teacher Librarian* mengadopsi konsep pembinaan yang ada baik di dalam negeri maupun luar negeri dan menerapkannya dengan konsep yang lebih sederhana agar dapat dipahami oleh siswa sekolah dasar.

## DAFTAR PUSTAKA

- Ann Marlow Riedling. 2007. *An Educator's Guide to Information Literacy*. USA: Libraries Unlimited.
- Arsidi. 2010. "Literasi Informasi di SMA N 1 "Teladan" Yogyakarta Evaluasi Literasi Informasi dengan Menggunakan Standar dari Association of College and Research Libraries" dalam Skripsi. Yogyakarta: Progam Studi Ilmu Perpustakaan UIN Sunan kalijaga.
- Badke, William. 2008. " Ten Reasons to Teach Information Literacy for Credit" dalam *Badke\_10 Reasons to Teach Info Lit. for Credit\_2008.pdf* . Diakses pada Selasa 31 Maret 2015 pukul 11.09 WIB
- Cholid, Narbuko dan Abu Achadi. 2009. *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Debdikbud Indonesia . 2005. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Dewi, dkk. 2006. *Coursepack on Teacher Librarianship (Kumpulan Artikel tentang Perpustakaan Sekolah/ Guru Pustakawan)*. Yogyakarta: Jurusan Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga.
- Diao Ai Lien, dkk.2010. *Literasi Informasi: 7 Langkah Knowledge Manajement*. Jakarta: Penerbit Universitas Atma Jaya.

Eisenberg, Michael B, dkk. 2004. *Information Literacy: Essential Skills for the Information Age*. London: Libraries Unlimited.

John Feather dan Paul Sturges. 2003. *International Encyclopedia of Information and Library Science* dalam <http://bit.ly/1F3xRfI> . London: Routledge (Taylor and Francis Group) diakses Selasa 31 Maret 2015 pukul 14.25 WIB

Moehnilabib M, dkk. 1997. *Dasar- dasar Metodologi Penelitian*. Malang: Lembaga Penelitian IKIP Malang.

Saleh, Abdul Rahman dan Rita Komalasari. 2011. *Manajemen Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka .

Rachmananta, Dady P. 2006. “Pedoman Perpustakaan Sekolah IFLA/UNESCO” dalam *school-library-guidelines-id.pdf*. Diakses Sabtu 14 Februari 2015 pukul 09.40 WIB

Suhendar, Yaya. 2014. *Cara mengelola perpustakaan sekolah dasar*. Jakarta: Prenada

Suherman. 2009. *Perpustakaan sebagai Jantung Sekolah: Referensi Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Bandung: MQS Publishing.

Sukmadinata, Nana Syaodih. 2012. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya Offset.

Zulaikha, Sri Rohyanti. 2012. *Handout Literasi Informasi*. Yogyakarta: Prodi Ilmu  
Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga.





# LAMPIRAN

## LAMPIRAN 1

### Surat Pengantar PKL



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
Alamat : Jl. Marsda Adi Sucipto, Telp. (0274) 513949 Fax. (0274) 586117  
Yogyakarta 55281

Nomor: UIN.02/DA.1/PP.00.9/106/2015

Yogyakarta, 28 Januari 2015

Sifat : Biasa

Lamp : 2 (dua) lembar

Hal : *Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan.*

Kepada Yth.:

Kepala SD Tumbuh  
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang diwajibkan kepada mahasiswa program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, maka dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu menerima Mahasiswa Kami :

NO	NAMA	NIM
1	Santi	12130007
2	Icrima Febriani	12130025
3	Nice Harmony Rahma	12130004

untuk melakukan PKL pada tanggal 9 Februari sampai dengan 9 April 2015, dan berkenan memberikan penilaian Praktek Kerja Lapangan (PKL) tersebut pada Lembar Berita Acara PKL sebagaimana terlampir.

Demikian, atas perkenan dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

  
a.n. Dekan  
Pembantu Dekan Bidang Akademik  
Drs. Khairon Nahdiyyin, MA  
NIP. 19680401 199303 1 005

Tembusan :

Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

## LAMPIRAN 2

### Sertifikat PKL dari SD Tumbuh 3





## LAMPIRAN 3

### Daftar Guru dan Karyawan

NAMA	JABATAN
Adhistia Laksmiwati Giriwara	Admin SDT3
Hertanto	Security SDT3
Wiyanto	OB SDT 3
Ariyanto bambang Irawan	Jaga Malam SDT 3
Kristiyani	Tenaga Masak SDT 3
Gunawan	Driver
Sri Rahayu Widyastuti, S.Psi	Principal SDT3
Roheni Tri Susihanggorowati	Guru kelas prep SDT3
Ika Ningtyas Wijayanti, S.Pd	Guru kelas
Della Destian, S.Pd	Guru kelas
Ivone Damayanti Dumanauw	Guru kelas
Pungki Tri Priyono, S.Pd	Guru Kelas
Suharyanti, S.S	Guru Kelas
Adisty Arumawanti, S.Pd	Guru Kelas
Tien Hadiningsih	HoC Tumbuh 3
Filumena Ajeng Nastiti	Guru kelas
Herlita Jayadianti, SIP	Web
Santy Paramitha, S.Ag	Guru Mapel
Muhammad Cahyono, S.Pd. Jas	Guru OR SDT3
Cintantyo Yosi Putri	Teacher librarian
Desiana Wati Susena	Guru Art
Rizal	Guru kelas
Isna Ayu Wandira	GPK SDT3
Siti Munadzirroh, M.H.I	guru mapel ag islam
Rika Wati Tarigan, S.Th	Mapel Ag. Kristen

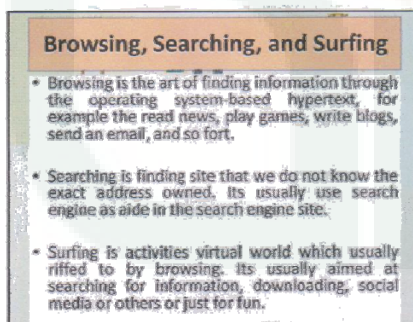
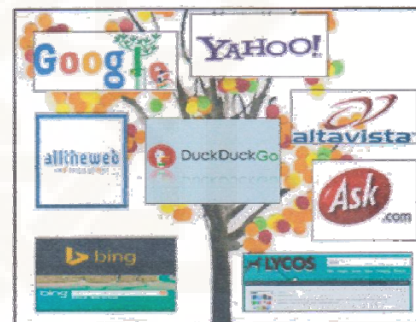
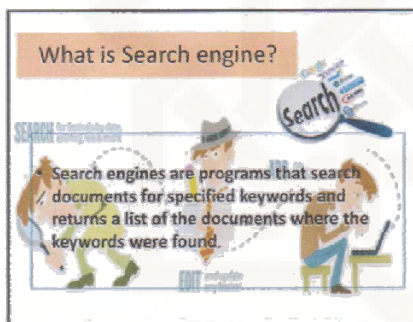
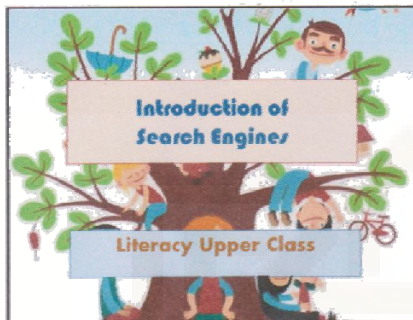
## LAMPIRAN 4

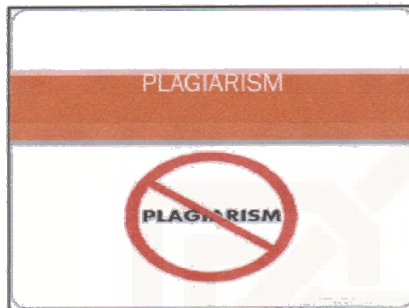
### FOTO KEGIATAN PEMBINAAN LITERASI INFORMASI



**LAMPIRAN 5**  
**MATERI LITERASI KELAS**  
**SEARCH ENGINE DAN PLAGIARISM**







**Cara menghindari ?**

Menuliskan sumber

- nama pengarang/penulis
- judul
- kapan diterbitkan

**Plagiarism is**

- Plagiarism is when you use someone else's words or ideas and pass them off as your own

=Plagiarisme adalah ketika kamu menggunakan kata-kata atau ide-ide orang lain dan mengatas namakan dirimu sendiri

**Cara menulis daftar pustaka**

Sumber dari buku

Huda, Nurul (1). 2010 (2). *Aku Harus Rajin Menggosok Gigi* (3). Yogyakarta (4): Pustaka Ilmu (5).

- 1. nama pengarang setelah dibalik
- 2. tahun ditulis
- 3. judul buku
- 4. kata terbit
- 5. penerbit

- Plagiarism is a form of cheating, but it's a little complicated so a kid might do it without understanding that it's wrong

= Plagiarisme adalah bentuk kecurangan, tapi sedikit rumit sehingga anak-anak bisa melakukannya tanpa memahami bahwa itu salah.

**Sumber dari Internet**

Elia, Herman (1). 2015 (2). "Tanaman coklat"(3). Dalam <http://www.chocolate.com> (4), diunduh pada tanggal 27/04/2015 (5), pkl 14.00 (6).

- 1. nama penulis setelah dibalik
- 2. tahun ditulis
- 3. judul artikel
- 4. alamat web/ url
- 5. tanggal saat mengakses
- 6. pukul saat mengakses



19/06/2015

### Tugas...

- Carilah satu artikel dari internet (bebas) tuliskan daftar pustakanya
- Pilihlah satu buku kemudian tuliskan Daftar Pustakanya, jangan lupa foto halaman depannya
- Buatlah dalam pages
- Setelah selesai kirimkan ke email Bu Yosi = cintantya@gmail.com



## **LAMPIRAN 6**

### **Rancangan Program Perpustakaan SD Tumbuh 3 Yogyakarta**



## LAMPIRAN 6

Rancangan Program Kerja Teacher Librarian Sekolah Tumbuh 2015-2016						
No	Program Kerja	Keterangan	Indikator Keberhasilan	Score	Pelaksanaan	Evaluasi
1	Kegiatan Administratif perpustakaan	Kegiatan administrasi perpustakaan meliputi melayani peminjaman, pengembalian dan laporan keuangan setiap bulannya	TL dapat melayani melakukan kegiatan ini dengan baik, sehingga proses administrasi perpustakaan dapat berjalan dengan baik		setiap hari	Untuk sirkulasi guru menggunakan otomasi, untuk siswa menyesuaikan dengan karakteristik sekolah masing-masing
2	Pengolahan Koleksi perpustakaan	Kegiatan pengolahan koleksi perpustakaan meliputi Inventarisasi buku, stempel buku, input buku, weeding koleksi	Semua buku baru dapat terinventarisasi dengan baik, serta mengecek buku-buku lama yang rusak dan memperbaikinya		setiap hari	



3	Stock opname	kegiatan pendataan koleksi baik koleksi fiksi maupun koleksi non fiksi. Kegiatan dilakukan setahun sekali baik buku yang ada di kelas maupun di dalam perpustakaan	Buku dapat terdata dengan baik, sehingga dapat di ketahui jumlah rill buku setiap tahunnya.	1 tahun sekali untuk keseluruhan, enam bulan sekali untuk stock opname buku di kelas	Stock opname seluruh koleksi perpustakaan di lakukan setahun sekali, untuk stock opname peminjaman guru di lakukan enam bulan sekali
4	Pengadaan Buku	Pembelian buku : Fiksi dan Non Fiksi. Buku Fiksi meliputi: dongeng/ cerita bahasa inggris dan Indonesia, majalah anak, majalah guru, majalah orang tua diti. Sedangkan buku non fiksi meliputi Pengetahuan umum, buku referensi guru dan	Pembelian buku sesuai dengan kebutuhan siswa dan Educator, sehingga menarik minat baca dan menambah koleksi perpustakaan. TL wajib menyeleksi dan memisahkan buku bacaan anak dan dewasa.	setiap bulan sekali	Membuat request book, sebelum pembelian buku baik untuk anak dan guru.

		anak, buku-buku yang basic Inggris dll. Sedagkan untuk pembelian buku-buku penunjang pembelajaran bekerjasama dengan HoC, sesuai dengan kebutuhan edukator.				
5	Langganan Majalah/Koran	program langganan majalah/Koran untuk sekolah merupakan salah satu cara untuk meningkatkan minat baca dan menambah ilmu pengetahuan bagi anak. Program ini cukup efektif bagi perpustakaan untuk	Majalah/Koran yang berlangganan harus sesuai dengan kebutuhan kampus dengan masing-masing. Apakah program ini mendukung pengembangan minat baca pada siswa dan edukator?	setiap minggu atau bulan	uang majalah untuk perpustakaan di ambikan dari dana pengadaaan buku di setiap bulannya.	

		meningkatkan minat baca anak. Ini terbukti setiap minggunya anak-anak pasti menanyakan tentang majalah terbit atau belum.					
6	Kegiatan Minat Baca	Kegiatan minat baca ini disesuaikan dengan karakter masing-masing kampus, silahkan membuat kegiatan yang mendorong anak lebih suka membaca, seperti Reading Garden	kegiatan ini merupakan salah satu pengembangan minat baca, setiap kampus	setiap bulan sekali	kebijakan kampus masing-masing.		
7	Menjalankan Mading	Kegiatan ini dilakukan setiap bulan dengan bekerjasama dengan kelas, sehingga setiap kelas	Kegiatan ini dilakukan secara kondisional, menyesuaikan dengan kebutuhan masing-masing kampus, jika kegiatan ini diadakan maka butuh	sebulan sekali	kebijakan pembuatan mading sesuai dengan kampus masing-masing.		

		secara bergantian mendapat tugas membuat mading dengan dibimbing pustakawan dan educator	kerjasama Edu dan TL		
8	Mading Inquiry	Mading Inquiry merupakan sarana informasi tentang kegiatan masing masing kelas yang didokumentasikan dan dipajang di papan mading,yang bertujuan memberikan informasi kepada seluruh warga sekolah mengenai kegiatan tiap-tiap kelas	Hasil pembelajaran siswa baik berupa karya tulisan,foto,ataupun karya yang lain tentang pembelajaran di kelas bisa ditempelkan pada mading ini. TL bekerjasama dengan educator untuk mendisplay karya siswa pada mading ini.kegiatan dilakukann sebulan sekali,dan setiap kelas mempunyai tanggung jawab untuk mengisi mading ini secara terjadwal		

9	English Reading	Kegiatan pembinaan minat baca yang melibatkan orang tua sebagai volunteer untuk mendampingi anak membaca literatur bahasa Inggris	Anak-anak dapat membaca bahasa Inggris dengan baik	seminggu sekali, durasi 15-20 menit.	koordinasi dengan kepala sekolah kampus masing-masing
11	iPad Program	Program ini adalah kolaborasi antara TL dan EDU dimana TL mendukung pembelajaran yang menggunakan Digital Learning, TL bertugas untuk menyediakan dan membantu edukasi untuk mendampingi	Siswa dan Edu dapat mengakses iPad dimasing masing kampus untuk proses pembelajaran, dan mereka terfasilitasi dengan menggunakan media ini untuk pembelajaran, mendownload apps pembelajaran, mendownload buku-buku digital	menyesuaikan kebutuhan guru	TL sebagai penyedia atau fasilitator iPad. Fokusnya supporting system bukan penyampaian pembelajaran.

		siswa dalam kegiatan ini				
12	Dokumentasi Kegiatan	bekerjasama dengan educator untuk membuat dokumentasi kegiatan sekolah dalam bentuk foto atau video sebagai data kegiatan kelas sehingga bisa disimpan dalam bentuk file, dan bisa digunakan sebagai data sekolah	Data kegiatan sekolah dapat terkodumentasi dengan baik dan rapi, dan bisa bermanfaat		setiap hari	jika TL tidak memungkinkan untuk mendokumentasikan, maka guru yang mendokumentasikan kegiatan dan menyerahkan kepada TL karena akan di share di media sosial, untuk di masukkan di website. Guru menginformasikan ke TL terkait dengan kegiatan untuk di upload.

13	Pemberian reward pada anak yang aktif di perpustakaan	Memberikan hadiah pada anak pada saat anak aktif dan berpartisipasi saat melakukan program kegiatan perpustakaan misalnya pada saat story telling anak mampu menjawab pertanyaan dari story teller, atau anak mampu menceritakan kembali dll	Anak-anak semakin aktif dalam berpartisipasi dalam kegiatan di perpustakaan.			di lakukan secara flxibel
15	Library Assisten	Melibatkan anak-anak untuk membantu librarian di perpustakaan.tujuanya melatih anak untuk mengenal dan mencinatai perpustakaan.Asis	Siswa dapat belajar untuk bertanggung jawab atas tugas yang diberikan.			di fokuskan untuk anak-anak ABK.

16	Media Sosial	<p>ten library berasal dari perwakilan tiap kelas( mulai kelas 4 keatas)</p> <p>FB dan Web merupakan media informasi bagi edu dan orang tua,sehingga mereka tahu tentang pembelajaran yang sudah dilakukan,TL wajib memberikan informasi melalui media sosial tersebut</p>	<p>Informasi tentang kegiatan sekolah dapat tersampaikan dengan baik,respon orang tua juga semakin baik dengan informasi yang kita berikan</p>			<p>menyesuaikan setiap ada kegiatan</p>	<p>Share kegiatan di lakukan setiap hai, minimal sehari sekali.</p>		



17	Literasi Kelas	reserch skill, mencari informasi di internet maupun di buku, mengidentifikasi buku, dimana kita mencari sumber bacaan	Target untuk mencari reserch skill, menyesuaikan dengan kebutuhan masing masing kelas.		masih dalam wacana ulang
----	----------------	---	--	--	--------------------------

**keterangan**

score : 10-40

Score : 50 -60

Score : 70-80

Score : 90-100

**Indikasi**

Program tersebut sudah ada tetapi belum terlaksana

Program tersebut sudah terlaksana tetapi belum ada respon dari edu dan anak

Program tersebut sudah terlaksana , ada respon anak tetapi belum ada kerjasama dengan educator

Program terlaksana,ada respon anak dan edukator,dan progrma berjalan dengan baik

Khusus Untuk No 1&2

Score : 10-50

Score : 60-80

Score : 90-100

Program sudah ada tetapi belum maksimal

Program sudah berjalan tetapi masih ada hambatan dalam hal teknis

Program sudah berjalan dan tidak ada kendala

## LAMPIRAN 7

### Jurnal Mingguan PKL



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL  
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
NIM : 12130004  
Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu : I (9-14 Februari 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Kamis, 5 Februari 2015	- Penyerahan surat pengantar dari jurusan	- Survey lokasi dan keadaan perpustakaan SD Tumbuh 3 - Berkenalan dengan kepala sekolah, teacher librarian, guru dan staff

2	Senin, 9 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara</li> <li>- Instalasi SLiMS di laptop server</li> <li>- Setting wireless network connection</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Dokumentasi foto pendampingan pembelajaran Ipad di kelas Lower A</li> </ul>
3	Selasa, 10 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> </ul>
4	Rabu 11 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku referensi guru</li> <li>- Input data buku referensi guru</li> <li>- Labeling buku referensi guru</li> </ul>
5	Kamis, 12 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Belajar menggunakan iPad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemasangan kabel UTP</li> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Mendampingi siswa membaca &amp; bermain di perpustakaan di jam istirahat</li> <li>- Belajar aplikasi pada iPad</li> </ul>
6	Jumat, 13 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam</li> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan senam rutin bersama siswa dan guru</li> <li>- Input data buku di</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendampingan</li> <li>- Lain-lain</li> </ul>	Slims <ul style="list-style-type: none"> <li>- Labeling buku</li> <li>- Mendampingi siswa bermain iPad pada jam istirahat di perpustakaan</li> <li>- Evaluasi kegiatan dan sikap mahasiswa PKL selama satu minggu</li> <li>- Mempersiapkan bahan-bahan untuk kegiatan perayaan imlek (<i>chinese new year</i>)</li> </ul>
6	Sabtu, 14 Februari 2015	LIBUR	LIBUR

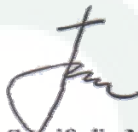
Yogyakarta, 14 Februari 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan

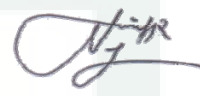
Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
 NIM : 12130004  
 Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
 Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu : II (16-21 Februari 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 16 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Perayaan <i>chinese new year</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara</li> <li>- Labeling buku</li> <li>- Games seluruh siswa ,penampilan siswa, membuat lampion</li> <li>- Membuat property untuk kegiatan di Malioboro Mall</li> </ul>
2	Selasa, 17 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> </ul>
3	Rabu 18 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Rekap data</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Mencatat data</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentasi kegiatan</li> <li>- Perayaan <i>chinese new year</i></li> </ul>	<p>pengunjung perpustakaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentasi foto kegiatan di kelas <i>Middle</i></li> <li>- Mengikuti perayaan <i>chinese new year</i> di Malioboro Mall bersama keluarga SD Tumbuh 3</li> </ul>
4	Kamis, 19 Februari 2015	LIBUR	LIBUR
5	Jumat, 20 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam</li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Lain-lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan senam rutin bersama siswa dan guru</li> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Evaluasi kegiatan dan sikap mahasiswa PKL selama satu minggu</li> </ul>
6	Sabtu, 21 Februari 2015	LIBUR	LIBUR

Yogyakarta, 21 Februari 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing  
Lapangan

Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004





**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL  
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
NIM : 12130004  
Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu : III (23-28 Februari 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 23 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara</li> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
2	Selasa, 24 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Printing barcode buku</li> <li>- Labeling buku</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Shelving buku</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
3	Rabu 25 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Labeling buku</li> <li>- Shelving buku</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
4	Kamis, 26 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Diskusi</li> <li>- Lain-lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Labeling buku</li> <li>- Diskusi materi literasi kelas</li> <li>- Persiapan peralatan reading after school</li> </ul>
5	Jumat, 27 Februari 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam</li> <li>- Reading after school</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti senam bersama guru dan siswa</li> <li>- Reading after school dg tema "why you read?"</li> <li>- Membuat kerajinan tangan origami berbentuk roket</li> </ul>

		- Diskusi	- Diskusi tata letak ruangan perpustakaan, mading inquiry siswa
6	Sabtu, 28 Februari 2015	LIBUR	LIBUR

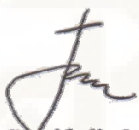
Yogyakarta, 28 Februari 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan

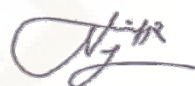
Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
 NIM : 12130004  
 Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
 Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu : IV (2-7 Maret 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 2 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Pengolahan</li> <li> </li> <li>- Pendampingan</li> <li> </li> <li>- Diskusi rutin <i>teacher librarian</i> tumbuh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara</li> <li>- Inventarisasi data buku pegangan guru</li> <li>- Input data buku di SLiMS shelving buku</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Evaluasi program kegiatan perpustakaan yg telah dan belum berlangsung di Perpustakaan Tumbuh.</li> </ul>

2	Selasa, 3 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Membuat wall magazine perpustakaan</li> <li>- Penataan ulang perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Membuat majalah dinding ,pembuatan book request, papan pengumuman</li> <li>- Memperbarui tata letak sarana dan prasarana perpustakaan</li> </ul>
3	Rabu 4 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan bahan pustaka baru</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Membuat library rules</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Labeling buku</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Mendampingi dan dokumentasi pembelajaran siswa kelas <i>Middle</i> di PASTY</li> <li>- Membuat tata tertib perpustakaan</li> </ul>
4	Kamis, 5 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diskusi</li> <li>- Pendampingan dan Storytelling</li> <li>- Membuat mading inquiry</li> <li>- Membuat materi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diskusi proker proker bersama pustakawan</li> <li>- Mendampingi siswa mendegarkan storytelling di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Membuat hiasan mading karya siswa</li> <li>- Menyusun materi</li> </ul>

		literasi kelas	untuk literasi kelas <i>Upper</i>
5	Jumat, 6 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat mading inquiry</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat hiasan mading karya siswa</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
6	Sabtu, 7 Maret 2015	LIBUR	LIBUR

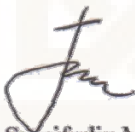
Yogyakarta, 7 Maret 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing  
Lapangan

Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
 NIM : 12130004  
 Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
 Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu : V (9-14 Maret 2015)**

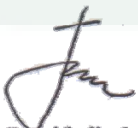
NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 9 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan membaca dan bermain di perpustakaan</li> <li>- Pembuatan materi literasi kelas</li> <li>- Lomba pembuatan mascot perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengisi materi assembly dengan tema “why reading is important?”</li> <li>- Input data buku baru di SLiMS</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Menyusun materi literasi kelas <i>Upper</i></li> <li>- Mengumpulkan gambar karya siswa untuk mascot</li> </ul>

			perpustakaan
2	Selasa, 10 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Labeling buku</li> <li>- Laminasi label rak</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
3	Rabu 11 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat roda warna</li> <li>- Persiapan perayaan ulang tahun Sekolah Tumbuh</li> <li>- Pembuatan materi literasi kelas</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat roda warna pengenalan nomor klasifikasi</li> <li>- mempersiapkan perlengkapan untuk stand acara ulang tahun Sekolah Tumbuh</li> <li>- Membuat materi morning karpet literasi kelas <i>Upper</i></li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
4	Kamis, 12 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perayaan ulang tahun sekolah tumbuh di Jogja National Museum, dokumentasi dan jaga Stand Art SD Tumbuh 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam bersama seluruh warga Sekolah Tumbuh</li> <li>- Dokumentasi foto kegiatan</li> <li>- Membantu siswa membuat kerajinan di Stand Art SD</li> </ul>

			Tumbuh 3
5	Jumat, 13 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam</li> <li>- <i>Morning carpet</i> literasi kelas <i>Upper</i></li> <li>- Pengolahan</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam bersama guru dan siswa</li> <li>- Membuat materi morning karpét literasi kelas <i>Upper</i></li> <li>- Pengolahan buku pegangan guru Kelas <i>Upper</i>, <i>Lower A</i>, <i>Lower B</i></li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>Pengenalan <i>search engine</i></li> </ul>
6	Sabtu, 14 Maret 2015	LIBUR	LIBUR

Yogyakarta, 14 Maret 2015

Dosen Pembimbing



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004

Mengetahui,

Pembimbing Lapangan



Cintantyo Yosi P. S.IP

Peserta PKL



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004





**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
 NIM : 12130004  
 Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
 Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu: VI (16-21 Maret 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 16 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Persiapan kegiatan book review</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Lain-lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Labeling buku pegangan guru kelas <i>Upper</i>, <i>Lower A</i> dan <i>Lower B</i></li> <li>- Pembuatan dan publikasi poster book review</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Pemasangan bunga klasifikasi</li> </ul>
2	Selasa, 17 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perlombaan Book review</li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lomba book review yang diikuti oleh siswa pada jam istirahat</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan</li> </ul>

			bermain di perpustakaan pada jam istirahat
3	Rabu 18 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kerajinan tangan untuk kegiatan <i>Reading After School</i></li> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kerajinan tangan untuk kegiatan <i>Reading After School</i></li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan</li> </ul>
4	Kamis, 19 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> </ul>
5	Jumat, 20 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendampingan</li> <li>- <i>Reading after school</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Kegiatan membaca sepulang sekolah</li> <li>- Membuat kerajinan tangan dari kertas origami dan stick es krim</li> </ul>
6	Sabtu, 21 Maret 2015	LIBUR	LIBUR

Yogyakarta, 21 Maret 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing  
Lapangan

Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004





**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma

NIM : 12130004

Lokasi PKL : SD Tumbuh 3

Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu: VII (23-28 Maret 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 23Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan ke SD Tumbuh 2</li> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku baru</li> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> </ul>
2	Selasa, 24 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan ke SD Tumbuh 2</li> <li>- Pengolahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasifikasi buku</li> <li>- Input data buku di SLiMS</li> <li>- Labeling buku</li> <li>- Memberi sampul buku</li> </ul>
3	Rabu 25 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan ke SD Tumbuh 2</li> <li>- Literasi kelas</li> <li>- Kunjungan ke SD Tumbuh 1</li> <li>- Persiapan materi untuk <i>Reading Garden</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi pustakawan mengisi literasi di kelas Prep dengan tema “hewan yang hampir punah”</li> <li>- Mempersiapkan tema untuk <i>Reading Garden</i> SD Tumbuh 1</li> </ul>

4	Kamis, 26 Maret 2015	- LIBUR	- Izin untuk mengikuti ujian
5	Jumat, 27 Maret 2015	- <i>Reading Garden</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading garden dengan tema “<i>world water day</i>”</li> <li>- Membuat lukisan poster himbauan untuk menghemat air bersama siswa</li> </ul>
6	Sabtu, 28 Maret 2015	LIBUR	LIBUR

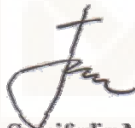
Yogyakarta, 28 Maret 2015

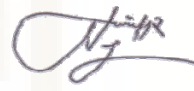
Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan

Peserta PKL





Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004

Cintantyo Yosi P. S.IP

Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL  
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
NIM : 12130004  
Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
Pembimbing : Faisal Syarifudin M.Si

**Minggu: VIII (30 Maret – 4 April 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 30 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kunjungan di SMP-SMA Tumbuh</li><li>- Pendampingan</li><li>- Pengolahan</li><li>- Membuat hiasan untuk perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Morning carpet, mendampingi siswa ABK melatih motorik dengan belajar menyetempel dan menginventaris buku</li><li>- Klasifikasi buku</li><li>- Membuat pigura poster</li></ul>
2	Selasa, 31 Maret 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mempersiapkan cocard kegiatan siswa SMP Tumbuh</li></ul>
3	Rabu, 1 April 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mini Trip bersama Siswa SMA Tumbuh</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menonton film animasi dan berkunjung ke <i>Jogja Library</i></li></ul>

			<i>Center</i>
4	Kamis, 2 April 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan</li> <li>- Literasi kelas</li> <li>- Belanja buku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventarisasi data buku</li> <li>- Mendampingi pustakawan mengisi literasi kelas 6 dan <i>Multi Age</i> 2-3 SD Tumbuh 2</li> <li>- Membeli buku-buku novel untuk perpustakaan SMP-SMA Tumbuh</li> </ul>
5	Jumat, 3 April 2015	LIBUR	LIBUR
6	Sabtu, 4 April 2015	LIBUR	LIBUR

Yogyakarta, 4 April 2015

Dosen Pembimbing



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004

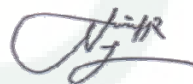
Mengetahui,

Pembimbing Lapangan



Cintantyo Yosi P. S.IP

Peserta PKL



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004



**LAPORAN KEGIATAN HARIAN PKL**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3**  
**FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**  
**UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Nama : Nice Harmony Rahma  
 NIM : 12130004  
 Lokasi PKL : SD Tumbuh 3  
 Pembimbing : Faisal Syarifuddin M.Si

**Minggu: IX (6 Maret – 10 April 2015)**

NO	HARI/TANGGAL	JENIS KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN
1	Senin, 6 April 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assembly</li> <li>- Menyiapkan materi puppet show</li> <li>- Pendampingan</li> <li>- Penataan ulang perpustakaan</li> <li>- Lain-lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara bersama guru dan siswa</li> <li>- Menerjemahkan bahan cerita puppet show</li> <li>- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat</li> <li>- Memindahkan meja kerja pustakawan dan membuat <i>Reading Corner</i></li> <li>- Membuat konsep permainan ular tangga</li> </ul>



2	Selasa, 7 April 2015	- Pendampingan	- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat
3	Rabu, 8 April 2015	- Pendampingan - Izin mengambil berkas penarikan Mahasiswa PKL	- Mendampingi siswa belajar dan bermain di perpustakaan pada jam istirahat
4	Kamis, 9 April 2015	- Membuat hiasan perpustakaan  - Kunjungan ke perpustakaan SMP-SMA Tumbuh	- Memasang karya siswa ke <i>wall magazine</i> , membuat hiasan <i>Reading Corner</i> - Membantu mendekorasi perpustakaan untuk kegiatan workshop kepenulisan dan peresmian perpustakaan baru
5	Jumat, 10 April 2015	- Senam dan Perpisahan	- Senam dan pengumuman pemenang book review dan <i>mascot challenge</i> serta Penarikan Mahasiswa PKL
6	Sabtu, 11 April 2015	PKL SELESAI	PKL SELESAI

Yogyakarta, 11 April 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing  
Lapangan

Peserta PKL



Faisal Syarifudin M.Si  
NIP. 19750614 200112 1 004



Cintantyo Yosi P. S.IP



Nice Harmony Rahma  
NIM. 12130004

