

**MODEL KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH DALAM
MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN DI MAN WATES 1 KULON PROGO**



SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)

Disusun Oleh:

DWI ISNAENI

NIM: 12490105

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2016**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dwi Isnaeni
NIM : 12490105
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi saya ini adalah asli hasil penelitian peneliti sendiri dan bukan plagiasi karya orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Yogyakarta, 16 Juni 2016

Yang Menyatakan



DWI ISNAENI

NIM : 12490105

SURAT PERNYATAAN BERJILBAB

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dwi Isnaeni

NIM : 12490105

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan bertanggung jawab sepenuhnya atas diri saya dan tidak akan menuntut pihak Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta terhadap jilbab yang dikenakan dalam foto tersebut.

Demikian dan harap maklum. Terimakasih.

Yogyakarta, 16 Juni 2016

Yang men:



Dwi Isnaeni

NIM. 12490105



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga

FM-UINSK-BM-05/03/R0

SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI

Hal : Persetujuan Pembimbing

Lamp : 3 Eksemplar

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan perbaikan seperlunya, maka kami selaku Pembimbing berpendapat bahwa skripsi Saudara:

Nama : Dwi Isnaeni
NIM : 12490105

Judul Skripsi : Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.

sudah dapat diajukan kepada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

Dengan ini kami mengharap agar skripsi Saudari tersebut di atas dapat segera dimunaqasyahkan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 22 Juni 2016
Pembimbing Skripsi,

Dr. Subiyantoro M.Ag
NIP. 195904101 198503 1 005



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga

FM-UINSK-BM-05-03/R0

SURAT PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum wr.wb.

Setelah dilaksanakan munaqasyah pada hari Rabu tanggal 29 Juni 2016, dan skripsi mahasiswa tersebut dibawah ini dinyatakan lulus dengan perbaikan, maka setelah membaca, meneliti, dan mengoreksi perbaikan seperlunya, kami selaku Konsultan berpendapat bahwa Skripsi Saudara:

Nama : Dwilisnaeni

NIM : 12490105

Judul Skripsi : Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.

sudah dapat diajukan kembali kepada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 28 Juli 2016

Konsultan,

Dr. Subiyantoro, M.Ag
NIP.19590410 198503 1 005



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FM-UINSK-BM-05-07/R0

PENGESAHAN SKRIPSI

Nomor: UIN/02/DT/PP.01.1/83/2016

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul : **Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Dwi Isnaeni
NIM : 12490105
Telah di Munaqasyahkan pada : 29 Juni 2016
NilaiMunaqasyah : A/B

dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga.

TIM MUNAQASYAH:

Ketua Sidang

Dr. Subiyantoro, M.Ag

NIP.19590410 198503 1 005

Pengaji I

Dr. Hj. Juwariyah, M.Ag
NIP.19520526 199203 2 001

Pengaji II

Dr. Hj. Erni Munastiwi, M.M
NIP.19570918 199303 2 002

Yogyakarta, 29 JUL 2016

Dekan

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga



Dr.Ahmad Arifi, M.Ag.
NIP.19661121 199203 1 002

MOTTO

وَجَعَلْنَا مِنْهُمْ أُلِمَّةٌ يَهُدُونَ بِمَا لَمَّا صَبَرُوا وَكَانُوا بِآيَاتِنَا يُؤْمِنُونَ (٢٤)

"Dan kami jadikan di antara mereka itu pemimpin-pemimpin yang member petunjuk dengan perintah kami ketika mereka sabar. Dan adalah mereka meyakini ayat-ayat kami".¹



¹Al- Qur'an Al Karim dan Terjemah Bahasa Indonesia, (Kudus : Menara Kudus, 2006), hal.56.

PERSEMBAHAN

Skripsi ini Penulis Persembahkan untuk

Almamater Tercinta

Jurusan Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga

Yogyakarta

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَبِهِ نَسْتَعِينُ عَلَىٰ أَمْوَارِ الدُّنْيَا وَالْمُنْتَهِيَّ إِلَيْهِ أَنَّا لِلَّهِ إِلَّا هُوَ وَحْدَهُ لَا شَرِيكَ لَهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا عَبْدُهُ وَرَسُولُهُ لَا نَبِيَّ بَعْدَهُ اللَّهُمَّ صَلِّ وَسَلِّمْ عَلَىٰ أَسْعَدِ مُخْلُقٍ فَمَا تَكَبَّرْتُ إِنِّي سَيِّدُنَا مُحَمَّدٌ وَعَلَىٰ أَلِهٖ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ أَمَّا بَعْدُ.

Syukur Alhamdulillah peneliti panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Peneliti menyadari dengan sepenuh hati bahwa dapat diselesaikannya skripsi ini benar-benar merupakan pertolongan Allah Swt. Shalawat dan salam semoga dilimpahkan kepada Nabi Muhammad saw. Sebagai figur teladan dalam dunia pendidikan yang patut digugu dan ditiru.

Skripsi ini merupakan kajian singkat tentang model kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo. Peneliti sepenuhnya menyadari bahwa skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk ini, dengan segala kerendahan hati peneliti mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Bapak Dr.Tasman Hamami, MA, selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan pengarahan yang berguna selama saya menjadi mahasiswa
2. Bapak Dr. Subiyantoro, M.Ag, selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam sekaligus pembimbing skripsi, yang telah mencerahkan ketekunan dan kesabarannya dalam meluangkan waktu, tenaga dan fikiran untuk memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan dan penyelesaian skripsi ini.
3. Bapak Zainal Arifin, M.S.I, selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan motivasi dan arahan dalam menempuh kuliah di program studi MPI.

4. Bapak Drs. Mangun Budiyanto, M.S.I, selaku Penasehat Akademik, yang telah memberikan bimbingan, dan dukungan yang sangat berguna dalam keberhasilan saya selama studi.
5. Segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta, yang telah dengan sabar membimbing saya selama ini.
6. Bapak Drs. Suharyanto.M.A selaku Kepala MAN Wates 1 Kulon Progo, beserta segenap Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang telah meluangkan waktu dan membantu selama peneliti selama penelitian skripsi ini.
7. Bapak dan Ibu tercinta, Nurrochmat, Subaryati dan saudara-saudaraku yang telah memberikan motivasi dalam mewujudkan cita-cita.
8. Terima kasih untuk dukungan teman - teman MPI angkatan 2012 khususnya Fitria, Aina, Novita, Ganu, Naila, Cinung, dan yang lainnya.
9. Sahabatku kamar Hafsoh 4 tercinta yang selalu memotivasi dan mendukung saya, serta saya ucapkan terima kasih pada keluarga besar Pondok Pesantren Nurul Ummah Putri atas kebersamaanya selama 3 tahun.

Peneliti berdoa semoga semua bantuan, bimbingan, dukungan, tersebut diterima sebagai amal baik oleh Allah Swt, amin.

Yogyakarta, 25 Mei 2016

Peneliti,



Dwi Isnaeni

NIM. 12490105

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	ii
HALAMAN SURAT PERNYATAAN BERJILBAB	iii
HALAMAN SURAT PERSETUJUAN PEMBIMBING	iv
HALAMAN SURAT PERSETUJUAN KONSULTAN	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
HALAMAN MOTTO	vii
HALAMAN PERSEMAHAN	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
TRANSLITERASI	xvi
ABSTRAK	xxi
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian.....	5
D. Kajian Penelitian Terdahulu.....	6
E. Sistematika Pembahasan	10
 BAB II : KAJIAN TEORI & METODE PENELITIAN	 12
A. Kajian Teori	12
1. Pengertian Kepemimpinan	12
2. Model Kepemimpinan	14
3. Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan.....	17
B. Metode Penelitian.....	23
1. Jenis Penelitian.....	23
2. Metode Penentuan Subyek	25
3. Metode Pengumpulan Data	27
4. Uji Keabsahan Data.....	30
5. Metode Analisis Data	31
 BAB III : GAMBARAN UMUM MAN WATES 1 KULON PROGO.....	 35
A. Sejarah Berdirinya MAN Wates 1 Kulon Progo.....	35
B. Visi, Misi, dan Tujuan MAN Wates 1 Kulon Progo.....	37
C. Struktur Organisasi MAN Wates 1 Kulon Progo.....	37
D. Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan MAN Wates 1 Kulon Progo	39
E. Sarana dan Prasarana MAN Wates 1 Kulon Progo	42
 BAB IV : KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH DALAM	 MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN DI MAN WATES 1 KULON PROGO	45
A. Implementasi Model Kepemimpinan MAN Wates 1 Kulon Progo	45
1. Rekruitmen Pendidik dan Tenaga Kependidikan.....	49

2. Pengangkatan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	52
3. Penempatan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	52
4. Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	61
5. Pemutusan Hubungan Kerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan	62
B. Proses Pelaksanaan Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan.....	62
1. Proses Pelaksanaan Kepemimpinan Kepala MAN Wates 1 Kulon Progo.....	62
a. Perencanaan	62
b. Pengorganisasian	64
c. Pelaksanaan	66
d. Pengendalian	67
2. Upaya Peningkatan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan	68
a. Upaya Peningkatan Kinerja MAN Wates 1 Kulon Progo.....	68
b. Indikator Peningkatan Kinerja di MAN Wates 1 Kulon Progo	71
C. Faktor Pendukung dan Penghambat Model Kepemimpinan Kepala Madrasah	77
1. Faktor Pendukung	79
2. Faktor Penghambat.....	84
BAB IV : PENUTUP	90
A. Simpulan	90
B. Saran	91
C. Kata Penutup	92
DAFTAR PUSTAKA	94
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	96

DAFTAR TABEL

Tabel 1 : Daftar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	39
Tabel 2 : Daftar Sarana dan Prasarana	43
Tabel 3 : Daftar Siswa-Siswi Masuk Perguruan Tinggi.....	32
Tabel 4 : Daftar Kejuaraan Akademik dan Non Akademik	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 : Komponen-komponen Analisis Data Model Interaktif	34
Gambar 2 : Struktur MAN Wates 1 Kulon Progo.....	38
Gambar 3 : Kondisi Administrasi Dinding Kelas yang Kurang Terisi	87
Gambar 4 : Kondisi Ruangan Membaca	88
Gambar 5 : Kondisi Berjamaah di masjid MAN Wates 1 Kulon Progo	89

DAFTAR LAMPIRAN

- | | |
|----------------|--|
| Lampiran I | : Power Point Sidang Skripsi |
| Lampiran II | : Bukti Seminar Proposal |
| Lampiran III | : Berita Acara Seminar |
| Lampiran IV | : Surat Persetujuan Perubahan Judul Skripsi |
| Lampiran V | : Surat Ijin Penelitian |
| Lampiran VI | : Pedoman Observasi |
| Lampiran VII | : Pedoman Wawancara |
| Lampiran VIII | : Hasil Observasi, Wawancara dan Dokumentasi |
| Lampiran IX | : Catatan Observasi, Wawancara dan Dokumentasi |
| Lampiran X | : Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian |
| Lampiran XI | : Kartu Bimbingan Skripsi |
| Lampiran XII | : Surat Keterangan Bebas Nilai E |
| Lampiran XIII | : Sertifikat PPL I |
| Lampiran XIV | : Sertifikat PLP-KKN Integratif |
| Lampiran XV | : Sertifikat ICT |
| Lampiran XVI | : Sertifikat IKLA |
| Lampiran XVII | : Sertifikat TOEC |
| Lampiran XVIII | : Sertifikat DPP-PKTQ |
| Lampiran XIX | : Sertifikat OPAK |
| Lampiran XX | : Sertifikat SOSPEM |
| Lampiran XXI | : Curriculum Vitae |

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN
Sesuai dengan SKB Menteri Agama RI, Menteri Pendidikan dan
Kebudayaan RI No. 158/1987 dan no. 0543b/U/1987.
Tertanggal 22 Januari 1988

A. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	a	A
ب	Ba'	B	Be
ت	Ta'	T	Te
ث	□a'	□	es dengan titik di atas
ج	Jim	J	Je
ح	□a'	□	ha dengan titik di bawah
خ	Kha	Kh	ka-ha
د	Dal	D	De
ذ	Žal	Ž	zet dengan titik di atas
ر	Ra'	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es-ye
ص	□ād	□	es dengan titik di bawah
ض	□a□	□	de dengan titik di bawah
ط	□a'	□	te dengan titik di bawah
ظ	□a'	□	zet dengan titik di bawah
ع	‘ain	‘	Koma terbalik di atas
غ	Ghain	G	Ge
ف	Fa'	F	Ef
ق	Qāf	Q	Ki
ك	Kāf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wau	W	We
ه	Ha'	H	Ha
ء	Hamzah	‘	Apostrof
ي	Ya'	Y	Ya

B. Vokal

1. Vokal Tunggal

Tanda Vokal	Nama	Huruf Latin	Nama
---	Fathah	A	A
---	Kasrah	I	I
‘	Dammah	U	U

Contoh:

كتب → kataba سُنْتُ su’ila →

2. Vokal Rangkap

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
ي	Fatkah dan ya	Ai	a - i
و	Fatkah dan wau	Au	a - u

3. Vokal Panjang

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
أ	Fatkah dan alif	□	a dengan garis di atas
ي	Fatkah dan ya	□	a dengan garis di atas
ي	Kasrah dan ya	□	i dengan garis di atas
و	Zammah dan ya	Ū	u dengan garis di atas

Contoh :

قال → qāla قَيْلَ → qīla
رمى → ramā يَقُولُ → yaqūlu

C. Ta' Marbu□ah

1. Transliterasi ta' marbu□ah hidup

Ta' marbu□ah yang hidup atau yang mendapat harakat fathah, kasrah dan dammah transliterasinya adalah "t".

2. Transliterasi ta' marbu□ah mati

Ta' marbu□ah yang mati atau mendapat harakat sukun, transliterasinya adalah “h”.

Contoh:

طلحة → □al□ah

3. Jika *ta'* marbu□ah diikuti kata yang menggunakan kata sandang “al-”, dan bacaannya terpisah, maka *ta'* marbu□ah tersebut ditransliterasikan dengan “ha”/h.

Contoh:

روضة الأطفال
المدينة المنورة → rau□ah al-a□fāl
→ al-Madīnah al-Munawwarah

D. Huruf Ganda (*Syaddah* atau *Tasydid*)

Transliterasi *syaddah* atau *tasydid* dilambangkan dengan huruf yang sama, baik ketika berada di awal atau di akhir kata.

Contoh:

نزل → nazzala
البر → al-birru

E. Kata Sandang “ال”

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf yaitu “ال”. Namun dalam transliterasi ini, kata sandang dibedakan atas kata sandang yang diikuti oleh huruf Syamsiyah dan kata sandang yang diikuti oleh huruf Qamariyah.

1. Kata sandang yang diikuti oleh huruf Syamsiyah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf Syamsiyah ditransliterasikan sesuai dengan bunyinya yaitu “ال” diganti huruf yang sama dengan huruf yang langsung mengikuti kata sandang tersebut.

Contoh:

الرَّجُل
السَّيِّدَة

→ *ar-rajulu*
→ *as-sayyidatu*

2. Kata sandang yang diikuti oleh huruf Qamariyah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf Qamariyah ditransliterasikan sesuai dengan aturan yang digariskan di depan dan sesuai pula dengan bunyinya, bila diikuti oleh huruf Syamsiyah maupun huruf Qamariyah, kata sandang ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya dan dihubungkan dengan tanda sambung (-).

Contoh:

القَلْمَنْ
البَدِيع

→ *al-qalamu*
→ *al-badī'u*

F. Hamzah

Sebagaimana dinyatakan di depan, hamzah ditransliterasikan dengan apostrof, namun itu hanya berlaku bagi hamzah yang terletak di tengah dan di akhir kata. Bila terletak di awal kata, hamzah tidak dilambangkan karena dalam tulisan Arab berupa alif.

Contoh:

شَيْءٌ
أَمْرَتْ
النَّوْءُ

→ *syai'un*
→ *umirtu*
→ *an-nau'u*

G. Huruf Kapital

Meskipun tulisan Arab tidak mengenai huruf kapital, tetapi dalam transliterasi huruf kapital digunakan untuk awal kalimat, nama diri, dan sebagainya seperti ketentuan-ketentuan dalam EYD. Awal kata sandang

pada nama diri tidak ditulis dengan huruf kapital, kecuali jika terletak pada permulaan kalimat.

Contoh:

وَمَا مُحَمَّدٌ إِلَّا رَسُولٌ



Wamā Muḥammadun illā rasūl

Bagi mereka yang menginginkan kefasihan dalam bacaan, pedoman transliterasi ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan ilmu tajwid.

ABSTRAK

Dwi Isnaeni, *Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo*. Skripsi. Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2016.

Tujuan penelitian mendeskripsikan dan menganalisis model kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan meliputi rekrutmen, pengangkatan, penempatan, pembinaan, pemutusan hubungan kerja, upaya yang dilakukan untuk peningkatan kerja serta faktor pendukung dan penghambatnya.

Metode penelitian kualitatif dan obyek penelitian di MAN Wates 1 Kulon Progo. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan cara observasi, wawancara mendalam, dan dokumentasi. Teknik analisis data dengan cara mereduksi data, *display data*, dan menarik kesimpulan. Pemeriksaan keabsahan data dengan cara triangulasi sumber dan teknik serta mengkombinasikan dengan teori.

Hasil penelitian menunjukkan: (1) Model kepemimpinan Kepala MAN Wates 1 Kulon Progo adalah model demokratis. (2) Proses yang dilakukan untuk meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan adalah: (a) evaluasi kinerja terhadap pendidik dan tenaga kependidikan, (b) kedisiplinan warga MAN Wates 1 Kulon Progo lebih ditingkatkan, (c) pembinaan melalui rapat, (d) adanya reward dari madrasah untuk pendidik dan tenaga kependidikan. (3a) Faktor pendukung: tersedianya sarana dan prasarana, tim work yang solid, pemantauan secara langsung. (3b) Faktor penghambat: sarana dan prasarana pemanfaatannya kurang maksimal, pendidik dan tenaga kependidikan kurang partisipatif.

Kata kunci: Model Kepemimpinan, Peningkatan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pada era globalisasi seperti saat ini, pendidikan merupakan sesuatu yang sangat penting. Melalui pendidikan, sumber daya manusia akan mengetahui dan mengenal banyak hal, memperbaiki taraf hidup, serta menjadi manusia yang beradab dan berkarakter. Untuk mewujudkan hal tersebut tentunya dibutuhkan lembaga-lembaga pendidikan yang bermutu dan berkualitas.

Di dalam Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 35 dinyatakan bahwa (1) Standar nasional pendidikan terdiri atas standar isi, proses, kompetensi lulusan, tenaga kependidikan, sarana dan prasarana, pengelolaan, pembiayaan, dan penilaian pendidikan yang harus ditingkatkan secara berencana dan berkala; (2) Standar nasional pendidikan digunakan sebagai acuan pengembangan kurikulum, tenaga kependidikan, sarana dan prasarana, pengelolaan, dan pembiayaan; (3) Pengembangan standar nasional pendidikan serta pemantauan dan pelaporan pencapaianya secara nasional dilaksanakan oleh suatu badan standardisasi, penjaminan, dan pengendalian mutu pendidikan; (4) Ketentuan mengenai standar nasional pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat 1, ayat 2, dan ayat 3 diatur lebih lanjut dengan peraturan pemerintah.¹

Kepala sekolah sebagai pimpinan tertinggi yang sangat berpengaruh dan menentukan kemajuan madrasah harus memiliki kemampuan administrasi

¹ Anonim, Undang – Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang *Sistem Pendidikan Nasional*, (Yogyakarta : Pustaka Pelajar, 2011), hal.73.

memiliki komitmen tinggi dalam melaksanakan tugasnya. Kepemimpinan kepala sekolah yang baik harus dapat mengupayakan peningkatan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan melalui program pembinaan. Oleh karena itu kepala sekolah harus mempunyai kepribadian atau sifat-sifat dan kemampuan serta keterampilan-keterampilan untuk memimpin sebuah lembaga pendidikan. Dalam perannya sebagai seorang pemimpin, kepala sekolah harus dapat memperhatikan kebutuhan dan perasaan orang-orang yang bekerja sehingga kinerja pendidik dan tenaga kependidikan selalu terjaga.

Keberhasilan lembaga pendidikan di madrasah sangat ditentukan oleh keberhasilan kepala sekolah dalam mengelola pendidik dan tenaga kependidikan yang tersedia di madrasah. Kepala sekolah merupakan salah satu komponen pendidikan yang berpengaruh dalam meningkatkan kinerja. Kepala sekolah bertanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan pendidikan, administrasi lembaga pendidikan, pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, dan pendayagunaan serta pemeliharaan sarana dan prasarana.²

Bagaimanapun keberhasilan lembaga pendidikan akan tercapai pada kecakapan dan kebijaksanaan kepemimpinan kepala sekolah yang merupakan salah satu pemimpin lembaga pendidikan. Karena kepala sekolah adalah seorang pejabat yang profesional dalam organisasi madrasah yang bekerja sama dengan pendidik dan tenaga kependidikan untuk mencapai suatu tujuan. Selain itu pendidik dan tenaga kependidikan harus professional.³

² E. Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional dalam Konteks Menyukseskan MBS dan KBK*, (Bandung : Remaja Rosdakarya,2004), hal.25.

³ Daryanto, *Kepala Sekolah sebagai Pemimpin Pembelajaran*, (Yogyakarta : Gava Media, 2011), hal.218.

Selanjutnya kinerja pendidik akan menjadi optimal, bilamana semua komponen yang ada didalamnya, apakah itu kepala sekolah, pendidik, tenaga kependidikan, pesuruh maupun siswa saling mendukung. Kinerja pendidik akan bermakna bila dibarengi dengan niat yang bersih dan ikhlas, serta selalu menyadari akan kekurangan yang ada pada dirinya, dan berupaya untuk meningkatkan atas kekurangan tersebut sebagai upaya untuk meningkatkan kearah yang lebih baik. Kinerja yang dilakukan hari ini akan lebih baik dari kinerja hari kemarin, dan tentunya kinerja masa depan lebih baik dari kinerja hari ini.

Melihat kenyataan tersebut telah tergambar betapa pentingnya suatu pendidikan yang harus dimiliki seseorang, sehingga tidak terpuruk pada keadaan dunia yang semakin berat dan penuh tantangan. Sebagaimana kita ketahui pendidikan pada hakekatnya proses interaksi antara pendidik dengan peserta didik, yang bertujuan untuk mengembangkan sumber daya manusia yang berkualitas. Hal ini menuntut upaya pelaksanaan pendidikan yang berkualitas dari semua jenis dan jenjang pendidikan sebagai kebijakan, melainkan sebagai penanggung jawab penuh secara profesional dalam manajemen madrasah, demi tercapainya prestasi madrasah yang diharapkan, karena "...lembaga pendidikan yang efektif, bermutu, dan favorit, tidak lepas dari peran seorang kepala sekolahnya. Pada umumnya lembaga pendidikan dipimpin oleh seorang kepala sekolah yang efektif."⁴

Hasil pengamatan yang dilakukan oleh peneliti, tampak sebagian pendidik dan tenaga kependidikan belum menunjukkan kinerja baik dalam menjalankan

⁴ Soebagioatmodiwiryo, *Manajemen Pendidikan Indonesia*, (Jakarta : PT Ardadizya Jaya, 2000), hal.145.

tugas dan fungsinya. Pendidik masih menggunakan persiapan mengajar dengan sangat sederhana, belum sepenuhnya menggunakan acuan kurikulum 2013, dan pada proses pembelajaran pendidik masih dominan menggunakan metode ceramah.

Oleh sebab itu salah satu tugas kepala sekolah adalah untuk bisa menciptakan pendidik profesional agar bisa bekerja sesuai dengan pengarahan yang diberikan. Lebih jauh kepala sekolah sebagai pimpinan harus mengetahui kinerja pendidik dan tenaga kependidikan. Model kepemimpinan merupakan hal yang sangat penting dalam mengatur dan mengelola suatu lembaga pendidikan, oleh karena itu diperlukan kepemimpinan yang tepat guna dan efektif dalam pelaksanaan aktifitas yang ada dilembaga tersebut.

Adanya model kepemimpinan yang lahir dalam suatu lembaga pendidikan yaitu untuk meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan. Model kepemimpinan adalah sebuah proses yang melibatkan seseorang untuk mempengaruhi orang lain agar melaksanakan apa yang diharapkan dengan memberikan kekuatan sehingga orang tersebut dengan penuh semangat untuk mencapai tujuan dari lembaga itu sendiri.⁵

Dalam pelaksanaan tugas, pendidik dan tenaga kependidikan memiliki sifat dan perilaku yang berbeda, ada yang disiplin dan penuh tanggung jawab, juga ada pendidik dan tenaga kependidikan yang menjalankan tugas tampa dilandasi rasa tanggung jawab. Kondisi tersebut menjadi permasalahan di setiap

⁵ Diunduh dari <http://doristar screem. blogspot.co.id/2011/01/Kepemimpinan dalam Organisasi. html>. tanggal 17 Oktober 2015, pukul 09.46 WIB.

lembaga pendidikan. Dengan adanya pendidik dan tenaga kependidikan yang memiliki kinerja rendah, madrasah akan sulit untuk mencapai hasil sesuai tujuan.

Berdasarkan hal tersebut, peneliti tertarik untuk mengangkat penelitian mengenai “Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo”.

B. Rumusan Masalah

1. Bagaimana model kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo ?
2. Bagaimana proses implementasi kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo ?
3. Apakah faktor pendukung dan penghambat dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo?

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah :
 - a. Mengetahui model kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo ?
 - b. Mengetahui proses implementasi kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.
 - c. Mengetahui faktor pendukung dan penghambat dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.

2. Adapun manfaat dari penelitian ini adalah sebagai berikut:
 - a. Sumbangan pemikiran dan pedoman untuk meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.
 - b. Mengetahui jenis model kepemimpinan Kepala Madrasah yang diterapkan diimplementasikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.
 - c. Dokumen sebagai acuan MAN Wates 1 Kulon Progo dalam melaksanakan model kepemimpinan Kepala Madrasah untuk meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan.

D. Kajian Pustaka

Sebatas pengetahuan peneliti, pembahasan mengenai model kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan yang belum banyak dibahas sebagai karya ilmiah secara mendalam. Melihat dari sedikitnya model kepemimpinan yang ada di Indonesia sebagai tempat untuk meningkatkan etos kerja pendidik dan tenaga kependidikan.

Berdasarkan penelusuran terhadap penelitian dan pengkajian yang telah ada, peneliti mengemukakan ada sejumlah karya ilmiah berupa skripsi dan tesis yang relevan dengan skripsi yang akan peneliti susun. Sebagai kajian pustaka dan perbandingan untuk menentukan fokus penelitian yang berjudul, “Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo”. Perbedaan skripsi yang saya tulis dengan skripsi yang lain, adalah bagaimana cara meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan yang diterapkan oleh MAN Wates 1 Kulon

Progo yang akan dilakukan oleh peneliti, maka peneliti akan mengemukakan hasil karya ilmiah atau penelitian tersebut, yaitu:

Pertama, Skripsi yang ditulis oleh Dwi Rahmawati, mahasiswi Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah ,Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga tahun 2013, dengan judul “*Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Peningkatan Kedisiplinan Guru di MIN Patuk Gunungkidul*”. Skripsi ini membahas gaya kepemimpinan yang diterapkan Kepala Sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan Guru di Madrasah dilihat dari segi aspek waktu, sikap dan beribadah di MIN Patuk Gunungkidul.⁶ Hasilnya gaya kepemimpinan yang digunakan demokratis dimana Kepala Sekolah memberikan bimbingan yang efisien pada pengikutnya untuk saling koordinasi pekerjaan dengan penekanan pada rasa tanggung jawab internal atau masing - masing dengan kerja sama yang baik. Selain itu adanya saling menghargai potensi setiap individu mampu mendengarkan nasehat satu sama lain.

Kedua, Skripsi yang ditulis oleh Dwi Purnama, mahasiswa Jurusan Kependidikan Islam, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga tahun 2013, yang berjudul “*Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Staf Tata Usaha di MTsN Wonokromo, Pleret, Bantul, Yogyakarta*”.

Dalam skripsinya membahas mengenai bagaimana upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam menghadapi tantangan dan karakter yang berbeda- beda yang ada di MTsN Wonokromo, sehingga cara yang beliau kerjakan untuk menyampaikan tujuannya dengan memberikan motivasi - motivasi agar etos kerjanya tinggi.

⁶ Dwi Rahmawati, “*Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Peningkatan Kedisiplinan Guru di MIN Patuk Gunungkidul*”, skripsi, Fakultas Ilmu Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013, hal.62.

Serta upaya yang dilakukan Kepala Sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan para staf antara lain dengan pembinaan yang dilakukan pada saat *breefing* setiap 1 bulan sekali untuk meminimalisir kesalahan.⁷

Ketiga, Skripsi yang ditulis oleh Manhiatin Ni'mah, mahasiswi Jurusan Kependidikan Islam,Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga tahun 2012, yang berjudul “*Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kualitas pada MTs NU Terisi Indramayu*”. Dalam skripsinya gaya kepemimpinan yang digunakan di MTs NU Terisi Indramayu Jawa Barat adalah kepemimpinan demokratis seperti pengambilan keputusan yang dilakukan dengan bermusyawarah. Selain itu kemampuan yang harus diwujudkan kepala sekolah sebagai pemimpin pendidikan dapat dilihat dari kepribadian, pengetahuan terhadap tenaga kependidikan, visi dan misi madrasah, kemampuan mengambil keputusan, dan kemampuan berkomunikasi.⁸

Keempat, Skripsi yang ditulis oleh Zulfania Rizka Imrani, mahasiswi Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga tahun 2012, yang berjudul “*Hubungan Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah Terhadap Kinerja Guru di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif Darul Huda Banturejo, Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, Yogyakarta*”. Dalam skripsinya apabila gaya mengutamakan pelaksanaan tugas, kerja sama, dan kepemimpinan nilainya naik akan diikuti dengan kinerja guru

⁷ Dwi Purnama, *Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Staf Tata Usaha di MTsN Wonokromo, Pleret, Bantul, Yogyakarta*”, skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013, hal.99-100.

⁸ Manhiatin Ni'mah, “*Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kualitas pada MTs NU Terisi Indramayu*”,skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013, hal.105.

yang meningkat. Hal tersebut menunjukan gaya kepemimpinan terhadap kinerja guru (X – Y), diketahui nilai R sebesar 0,745 yang menunjukan korelasi antara gaya kepemimpinan dan kinerja guru yang kuat dan bernilai positif. Bernilai positif berarti ada hubungan searah antara gaya kepemimpinan kepala madrasah.⁹

Kelima, Tesis yang ditulis oleh Khurrotu A'yun, mahasiswi UIN Sunan Kalijaga tahun 2007 yang berjudul “*Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah (Studi Peningkatan Mutu Pendidikan di SMA Negeri 3 Yogyakarta)*”. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dan hasil dari penelitian ini adalah gaya kepemimpinan kepala sekolah cenderung eksekutif. Gaya kepemimpinan yang diterapkan cukup berperan dalam upaya meningkatkan mutu pendidikan dengan bukti telah dicapainya prestasi akademik ataupun non akademik.¹⁰

Setelah mengkaji beberapa skripsi dan tesis diatas, belum ada penelitian yang fokus kajiannya terhadap model kepemimpinan dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan. Untuk itu peneliti merasa masih penting dan perlu untuk melakukan penelitian ini sebagai karya ilmiah baru yang berbentuk skripsi, dan menjadi satu khasanah keilmuan baru dalam dunia pendidikan.

Adapun pembahasan pada karya-karya skripsi diatas hanya fokus terhadap pelaksanaan kinerja guru dalam satu bidang saja. Oleh karena itu, penelitian ini nantinya akan menganalisis tentang model kepemimpinan kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan.

⁹ Zulfania Rizka Imrani, “*Hubungan Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah terhadap Kinerja Guru di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif Darul Huda Banturejo, Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, Yogyakarta*”, skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013, hal.103-104.

¹⁰ Khurrotu A'yun “*Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah (Studi Peningkatan Mutu Pendidikan di SMA Negeri 3 Yogyakarta)*”, tesis, (Yogyakarta : UIN Sunan Kalijaga, 2007), hal.98.

E. Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan dalam skripsi ini terdiri dari tiga bagian, yaitu bagian awal, bagian inti dan bagian akhir. Bagian awal terdiri dari halaman judul, halaman surat pernyataan, halaman surat persetujuan pembimbing, halaman pengesahan, halaman motto, halaman persembahan, kata pengantar, abstrak, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran, pedoman transliterasi Arab-Latin

Bagian inti berisi uraian penelitian mulai dari bagian pendahuluan hingga bagian penutup yang tertuang dalam bentuk bab sebagai satu kesatuan. Pada penelitian ini penulis menuangkan hasilnya dalam lima bab. Tiap bab terdiri dari sub-bab yang menjelaskan tentang pokok bahasan dari bab yang bersangkutan.

Bab I terdiri, gambaran umum penulisan skripsi yang meliputi latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan penelitian, kajian penelitian terdahulu, dan sistematika pembahasan.

Bab II terdiri dari landasan teori dan metode penelitian.

Bab III yaitu deskripsi objek penelitian, Bab ini memberikan gambaran umum mengenai MAN Wates 1 Kulon Progo meliputi deskripsi letak dan kondisi geografis, sejarah berdiri, struktur organisasi, visi, misi, tujuan, kondisi pendidik, pendidik dan tenaga kependidikan, kondisi siswa, serta sarana dan prasarana. Serta berisi uraian tentang model kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan serta hasil dari proses pelaksanaan model kepemimpinan kepala madrasah.

Bab IV merupakan inti dari penelitian dimana peneliti berusaha untuk meneliti model kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo sejak perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi.

Terakhir, Bab V berisi penutup yang terdiri dari kesimpulan, saran, serta kata penutup. Adapun pada bagian akhir dari penelitian ini terdiri dari dua bagian. Pertama yakni daftar pustaka yang memuat sumber-sumber yang dijadikan sebagai referensi dan yang kedua yakni berisi lampiran-lampiran.

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

1. Model kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo yaitu model kepemimpinan demokratis. Hal tersebut antara lain ditunjukkan bahwa Kepala Madrasah selalu memberikan kesempatan yang luas bagi anggota untuk berpartisipasi dalam setiap kegiatan. Setiap anggota organisasi madrasah diberi kesempatan untuk aktif pada saat rapat berlangsung dalam mencapai mufakat bersama. Selain itu Kepala Madrasah juga memberikan bimbingan untuk saling koordinasi pekerjaan kepada bawahan, serta penekanan pada rasa tanggung jawab sesuai bidangnya di lembaga pendidikan. Motivasi dan dukungan untuk saling mengingatkan satu sama lain juga dilakukan untuk membangun kekeluargaan dan keselarasan ketika berada di madrasah tersebut.
2. Proses implementasi kepemimpinan Kepala Madrasah dalam meningkatkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan yaitu rekrutmen, pengangkatan, dan penempatan waka-waka baru untuk menunjang tercapainya tujuan lembaga tersebut. Selain itu peningkatan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan dari indikator kualitas pelayanan yang dapat dilihat dari (1) kurikulum K13 yang diterapkan pada tahun ajaran 2015/2016 ini siswa-siswi mengikuti pembelajaran secara aktif dikelas dengan berani bertanya, (2) berani menjawab serta tugas diselesaikan dengan tepat waktu, (3) komunikasi yang baik dalam menjalin kerjasama dalam organisasi, (4) keterlambatan pendidik dan tenaga

kependidikan menurun terlihat dari 11.150 berkurang menjadi 10.640, (5) siswa MAN Wates 1 Kulon Progo meningkat dilihat dari jumlah siswa yang semula 150 siswa menjadi 219 siswa, sehingga pendidik memanfaatkan ruang laboratorium agama sebagai tempat praktik pembelajaran agama.

3. Faktor pendukung kepemimpinan yaitu kondisi sarana & prasarana yang memadai, keadaan siswa yang meningkat dari 150 menjadi 219 siswa, adanya *tim work* yang solid di MAN Wates 1 Kulon Progo, optimalnya prestasi siswa yang meningkat, dan melestarikan sholat berjamaah. Sedangkan faktor penghambatnya yaitu kurang pemanfaatan sarana dan prasarana.

B. Saran

1. Kepala Madrasah
 - a) Hendaknya Kepala Madrasah lebih memerhatikan kedisiplinan pendidik dan tenaga kependidikan di lingkungan madrasah.
 - b) Hendaknya Kepala Madrasah lebih memperhatikan jaringan komunikasi dan kerjasama dengan instansi penyedia beasiswa dan dana bantuan.
 - c) Kepala Madrasah lebih memperhatikan kelengkapan sarana dan prasarana pembelajaran, seperti lemari khusus yang digunakan untuk penyimpanan buku perpustakaan.
2. Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 - a) Pendidik dan Tenaga Kependidikan untuk lebih mendukung kegiatan madrasah dalam mengembangkan potensi siswa.

- b) Sebaiknya ada koordinasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan untuk meningkatkan kenyamanan lingkungan, dengan begitu kegiatan pelaksanaan pembelajaran kondusif.

3. Siswa

- a) Siswa lebih aktif dalam mengikuti agenda yang telah ditetapkan oleh madrasah.
- b) Siswa lebih meningkatkan kedisiplinan.

C. Kata Penutup

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis mengharap kritik dan saran yang membangun dan mudah-mudahan dengan diselesaikan penelitian dan penulisan skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca. Amin.

DAFTAR PUSTAKA

- Anonim, *Kamus Besar Indonesia, Departemen Pendidikan dan Kebudayaan*, Jakarta : Perum Balai Pustaka,1988.
- Anonim, Undang–Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 & Praturan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 11 Tahun 2011 tentang *Guru dan Dosen*, Bandung : Citra Umbara, 2013.
- Anwar Saifuddin, *Metode Penelitian*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 1991.
- Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*, Jakarta : Pustaka Pelajar, 2002.
- Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktis*, Jakarta : Rineka Cipta, 1991.
- A'yun, Khurrotu, “*Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah (Studi Peningkatan Mutu Pendidikan di SMA Negeri 3 Yogyakarta)*”, Tesis, UIN Sunan Kalijaga, 2007.
- Damanik, Ericson, “Article”.<http://ariplie.blogspot.co.id/2014/11/pengertian-tenaga-kependidikan.html> [18 November 2015].
- Daryanto, Administrasi dan Manajemen *Sekolah*, Jakarta : Rineka Cipta, 2013.
- Daryanto, *Kepala Sekolah Sebagai Pemimpin Pembelajaran*, Yogyakarta : Gava Media, 2011.
- Kartono, Kartini, *Pengantar Metodologi Riset Sosial*, Bandung : Mandar Maju, 1996.
- Khudhori, “*Kepemimpinan dalam Organisasi.*” 2011.<http://doristarscreem.blogspot.co.id/2011/01/kepemimpinan-dalam-organisasi.html> [17 Oktober 2015].
- Milles, B Mettew and Huberman, Michael, *Analisis Data Kualitatif*, Jakarta : UI Press, 1992.
- Mulyana, Dedi, *Metodologi Penelitian Kualitatif : Paradigma Baru Ilmu Komunikasi dalam Ilmu Sosial Lainnya* Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2004.
- Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional dalam Konteks Menyukseksan MBS dan KBK*, Bandung : Remaja Rosdakarya, 2004.
- Mulyasa, E, *Menjadi Guru Profesional Menciptakan Pembelajaran Kreatif dan Menyenangkan*, Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2011.

- Nasution, S, *Metode Research (Penelitian Ilmiah)*, Jakarta : Bumi Aksara, 1996.
- Nawawi, Handari, *Metode Penelitian Bidang Sosial*, Yogyakarta: Gajah Mada University Press, 1995.
- Ni'mah, Manhiatun, "Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kualitas pada MTs NU Terisi Indramayu", Skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Poerwadarminta, *Kamus Umum Bahasa Indonesia*, Jakarta : PN Balai Pustaka, 1984.
- Purnama, Dwi, "Upaya Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Staf Tata Usaha di MTsN Wonokromo, Pleret, Bantul, Yogyakarta", Skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Rahmawati, Dwi, "Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Peningkatan Kedisiplinan Guru di MIN Patuk Gunungkidul", Skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Rizka, Zulfania,Imrani, "Hubungan Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah Terhadap Kinerja Guru di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif Darul Huda Banturejo, Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, Yogyakarta". Skripsi, Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Rony, "Administrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan."2013. <http://doristar screem.blogspot.co.id/2011/01/kepemimpinan-dalam-organisasi.html> [20 April 2016].
- Soebagioatmodiwiryo, *Manajemen Pendidikan Indonesia*, Jakarta : PT Ardadizya Jaya, 2000.
- Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif R&D*, Bandung : Alvabeta, 2009.
- Supardi, *Kinerja Guru*, Jakarta : Grafindo Persada, 2014.
- Syaodih Nana Sukmadinata, *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2010.
- Usman, Husaini & Akbar, Purnomo, *Metodologi Penelitian Sosial*, Jakarta : Bumi Aksara, 2001.
- Wahyosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah, Tinjauan Teoretik dan Permasalahanya*, Jakarta : Rajawali Pres, 2010.
- Widodo, Erna dan Mukhtar, *Konstruksi Kearah Penelitian Deskriptif*, Yogyakarta: Avyrouz, 2000.



Lampiran II

KEMENTERIAN AGAMA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH & KEGURUAN

Jln. Marsda Adisucipto , Telp. (0274) 513056, Yogyakarta; E-mail : tabiyah@uin-suka.ac.id

BUKTI SEMINAR PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Dwi Isnaeni
Nomor Induk : 12490105
Jurusan : MPI
Semester : VII
Tahun Akademik : 2015/2016

Telah Mengikuti Seminar Riset Tanggal : 17 November 2015

Judul Skripsi :

MODEL KEPEMIMPINAN DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN DI MAN WATES I KULONPROGO

Selanjutnya, kepada Mahasiswa tersebut supaya berkonsultasi kepada dosen pembimbing berdasarkan hasil-hasil seminar untuk penyempurnaan proposal yang telah diseminarkan.

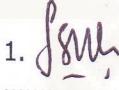
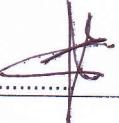
Yogyakarta, 17 November 2015
Program Studi MPI

Dr. Subiyantoro, M. Ag
NIP. 19590410 198503 1 005

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH & KEGURUAN
YOGYAKARTA

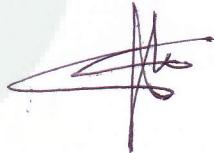
Jln. Marsda Adisucipto , Telp. (0274) 513056, Yogyakarta; E-mail : tabiyah@uin-suka.ac.id

DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI
MAHASISWA PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Hari	:	Selasa			
Tanggal	:	17 November 2015			
Moderator	:	Dr. Subiyantoro, M. Ag			
Jam	:	09.00			
				Ruang : R. Seminar Lt. 4	
				Kel. : U	
NO.	NAMA	NIM	TANDA TANGAN	PEMBIMBING	TANDA TANGAN
1	Dwi Isnaeni	12490105	1. 	Dr. Subiyantoro, M. Ag	1. 
2					

Yogyakarta, 17 November 2015

Moderator,



Dr. Subiyantoro, M. Ag
NIP. : 195904101985031005

Catatan

Mahasiswa supaya menyerahkan photocopy
Naskah proposal 1 Exp. Ke Jurusan 2 hari sebelumnya

Nomor : UIN/KJ/02/PP.00.9/394/2015

Yogyakarta, 23 November 2015

Lamp :-

Hal : *Permohonan Ijin Perubahan Judul*

Kepada Yth
Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga
Di Yogyakarta

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Setelah berkonsultasi dan mempertimbangkan dengan Dosen Pembimbing maka judul skripsi mahasiswa :

Nama : Dwi Isnaeni
NIM : 12490105
Jurusan/ semester : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jalan Raden Ronggo KG II/981 Prenggan, Kotagede , Yogyakarta

Memberitahukan bahwa skripsi yang berjudul :

MODEL KEPEMIMPINAN DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI MAN WATES 1 KULON PROGO

Berubah judul menjadi :

MODEL KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI MAN WATES 1 KULON PROGO

Demikian surat perubahan judul skripsi ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik – baiknya.

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Dr. Subiyantoro, M. Ag
NIP. 195904101 198503 1 005

Ketua Jurusan

Dr. Subiyantoro, M. Ag
NIP. 195904101 198503 1 005

Nomor : UIN.02/DT.1/PN.01.1/6233/2015
Lamp. : 1 Bendel Proposal
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Yogyakarta, 23 November 2015

Kepada
Yth : Kepala MAN Wates 1 Kulon Progo
Yogyakarta

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan hormat, kami beritahukan bahwa untuk kelengkapan penyusunan skripsi dengan judul : **“Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan”**, diperlukan penelitian.

Oleh karena itu kami mengharap dapatlah kiranya Bapak/ibu berkenan memberi izin kepada mahasiswa kami :

Nama : Dwi Isnaeni

NIM : 12490105

Semester: VII (tujuh)

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Alamat : Jalan Raden Ronggo KG II/981, Prenggan, Kotagede, Yogyakarta
untuk mengadakan penelitian di MAN Wates 1 Kulon Progo dengan metode pengumpulan data Observasi, Wawancara, Dokumentasi dan tes. Adapun waktunya mulai tanggal : **07 November 2015 s.d. 07 Maret 2016**

Demikian atas perkenan Bapak, kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik

Dr. Mulyowidim, M.Ag

NIP. 19730810 199803 1 002

Tembusan :

1. Dekan (sebagai laporan)
2. Kajur MPI
3. Mahasiswa yang bersangkutan (untuk dilaksanakan)
4. Arsip





PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH

Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)
YOGYAKARTA 55213

SURAT KETERANGAN / IJIN

070/REG/V/42/12/2015

mbaca Surat : **WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK** Nomor : **UIN.02/DT.1/PN.01.1/6233/2015**
FAK. ILMU TARBIYAH DAN
KEGURUAN
Tanggal : **23 NOVEMBER 2015** Perihal : **IJIN PENELITIAN/RISET**

ingat : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2011, tentang Pedoman Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

IJINKAN untuk melakukan kegiatan survei, penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : **DWI ISNAENI** NIP/NIM : **12490105**
Alamat : **FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN, MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM , UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**
Judul : **MODEL KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**
Lokasi : **KANWIL KEMENAG DI YOGYAKARTA**
Waktu : **2 DESEMBER 2015 s.d 1 MARET 2016**

engan Ketentuan

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan *) dari Pemerintah Daerah DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website adbang.jogjaprov.go.id dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuh cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website adbang.jogjaprov.go.id;
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta

Pada tanggal **2 DESEMBER 2015**

A.n Sekretaris Daerah

Asisten Perkonomian dan Pembangunan

Ub.

Kepala Biro Administrasi Pembangunan



Tembusan :

1. GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA (SEBAGAI LAPORAN)
2. BUPATI KULON PROGO C.Q KPT KULON PROGO
3. KANWIL KEMENAG DIY
4. WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK FAK. ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN, UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
5. YANG BERSANGKUTAN



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
BADAN PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU
Unit 1: Jl. Perwakilan No. 1, Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 775208 Kode Pos 55611
Unit 2: Jl. KHA Dahlan, Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 774402 Kode Pos 55611
Website: bpmppt.kulonprogokab.go.id Email : bpmppt@kulonprogokab.go.id

SURAT KETERANGAN / IZIN
Nomor : 070.2 /00981/XII/2015

Memperhatikan : Surat dari Sekretariat Daerah Provinsi DIY Nomor: 070/REG/V/42/12/2015, TANGGAL: 2 DESEMBER 2015, PERIHAL: IZIN PENELITIAN

Mengingat : 1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri;
2. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor : 16 Tahun 2012 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah;
4. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor : 73 Tahun 2012 tentang Uraian Tugas Unsur Organisasi Terendah Pada Badan Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu..

Diizinkan kepada : DWI ISNAENI
NIM / NIP : 12490105
PT/Instansi : UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
Keperluan : IZIN PENELITIAN
Judul/Tema : MODEL KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI MAN WATES 1 KULON PROGO

Lokasi : MAN WATES 1 KABUPATEN KULON PROGO

Waktu : 02 Desember 2015 s/d 02 Maret 2016

1. Terlebih dahulu menemui/melaporkan diri kepada Pejabat Pemerintah setempat untuk mendapat petunjuk seperlunya.
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku.
3. Wajib menyerahkan hasil Penelitian/Riset kepada Bupati Kulon Progo c.q. Kepala Badan Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Kabupaten Kulon Progo.
4. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk kepentingan ilmiah.
5. Apabila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan menjadi tanggung jawab sepenuhnya peneliti
6. Surat izin ini dapat diajukan untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan.
7. Surat izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan tersebut di atas.

Ditetapkan di : Wates
Pada Tanggal : 02 Desember 2015

KEPALA
BADAN PENANAMAN MODAL
DAN PERIZINAN TERPADU

AGUNG KURNIAWAN, S.I.P., M.Si
Pembina Tk.I ; IV/b
NIP. 19680805 199603 1 005

Tembusan kepada Yth. :

1. Bupati Kulon Progo (Sebagai Laporan)
2. Kepala Bappeda Kabupaten Kulon Progo
3. Kepala Kantor Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo
4. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Kulon Progo
5. Kepala MAN Wates 1 Kabupaten Kulon Progo
6. Yang bersangkutan
7. Arsip



KEMENTERIAN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI WATES 1
Jalan Mandung, Pengasih, Kulon Progo 55652
Telepon (0274)773554, E-mail: manwates1jogja@yahoo.co.id

S U R A T I J I N

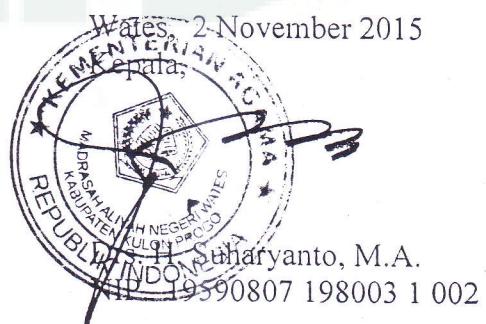
Nomor : Ma.12.10 / PP.00.6 / 570 / 2015

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Aliyah Negeri WATES 1 Kulon Progo, memberi ijin kepada :

Nama	:	DWI ISNAENI
NIM	:	12490105
Program Studi	:	Manajemen Pendidikan Islam
Mahasiswa	:	UIN SUNAN KALIJAGA Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Untuk mengadakan penelitian di MAN Wates 1 Kulon Progo, mulai Tanggal 31 Oktober 2015 sampai dengan 20 November 2015 dengan judul **“Model Kepemimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo.”**

Demikian surat ijin ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

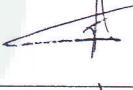
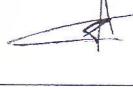


Suharyanto, M.A.

Lampiran XI

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Dwi Isnaeni
2. NIM : 12490105
3. Pembimbing : Dr Subiyantoro, M.Ag.
5. Judul Skripsi : Model Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN Wates 1 Kulon Progo
6. Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
7. Program studi : Manajemen Pendidikan Islam

No	Tanggal	Bimbingan ke	Materi Bimbingan	Tanda tangan
1.	12 Februari 2016	I	Penyusunan Bab I	
2.	24 Maret 2016	II	Revisi Bab I dan lampiran depan	
3.	18 April 2016	III	Penyusunan Bab II dan III	
4.	9 Mei 2016	IV	Revisi Bab II dan Bab III	
5.	24 Mei 2016	V	Penyusunan Bab IV dan V	
6.	14 Juni 2016	VI	Revisi Bab IV dan V	
7.	20 Juni 2016	VII	ACC SKRIPSI	

Yogyakarta, 22 Juni 2016

Pembimbing,



Dr. Subiyantoro, M.Ag

NIP.195904101 198503 1 005

Lampiran XII

KEMENTERIAN AGAMA
MAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jl. Marsda Adisucipto, Yogyakarta 55281.
Telp. (0274) 513056, Fax. (0274) 586117 .Email: ftk@uin-suka.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR : UIN.02/TT/TU.00.9/ 2365 /2016

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama	: Dwi Isnaeni
NIM	: 12490105
Fakultas	: Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan	: Manajemen Pendidikan Islam
Semester	: VIII(Delapan)

Telah menyelesaikan semua beban SKS dengan :

Nilai C- sebanyak : - (NIHIL) tanpa nilai E dan telah menyelesaikan tugas Praktek PPL I, PPL-KKN Integratif.

Jumlah Mata Kuliah Wajib : 133 SKS
Jumlah Mata Kuliah Eleksi : 10 SKS
Jumlah : 143 SKS

IP Komulatif : 3,60 (Tiga Koma Enam Nol)

Dan memenuhi persyaratan untuk mengikuti sidang munaqasyah.

Demikian agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

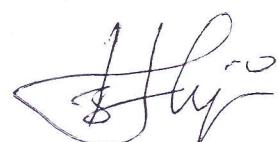
Yogyakarta, 20 Juni 2016

Petugas Pengecek Nilai
Jurusan MPI

Kepala Bagian Tata Usaha



Dra. Retty Trihadiati
NIP. : 19650320 199203 2 003



Supriyono
NIP. : 19600218 199203 1 001



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
YOGYAKARTA

sertifikat

Nomor: UIN.02/DT.1/PP.00.9/2488/2015

Diberikan kepada:

Nama

: DWI ISNAENI

NIM

: 12490105

Jurusan/Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Nama DPL

: Dr. Imam Machali, M.Pd.

yang telah melaksanakan kegiatan Program Latihan Profesi 1 (PLP 1) pada tanggal 14 Februari s.d. 30 April 2015 dengan nilai **95 (A)**. Sertifikat ini diberikan sebagai bukti lulus PLP 1 sekaligus sebagai syarat untuk mengikuti Program Latihan Profesi 2 (PLP 2).

Yogyakarta, 8 Juni 2015

a.n. Wakil Dekan Bidang Akademik
Ketua Panitia,



Dr. Sigit Purnama, M.Pd.
NIP. 19800131 200801 1 005



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
YOGYAKARTA

sertifikat

Nomor : UIN.02/ DT/PP.00.9/4313.b/2015

Diberikan kepada **DWI ISNAENI** Nomor Induk Mahasiswa **12490105** yang telah melaksanakan kegiatan PLP-KKN Integratif tanggal 15 Juni sampai dengan 5 September 2015 di MAN Wates 1 dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) **Dr. Imam Machali, S.Pd.I., M.Pd.** dan dinyatakan **lulus** dengan nilai **95.39 (A)**.

Yogyakarta, 16 September 2015

a.n. Dekan

Ketua Panitia PLP-KKN Integratif

Dr. Sigit Purnama, M.Pd.
NIP. 19800131 200801 1 005



TRAINING TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

diberikan kepada

Nama : DWI ISNAENI
 NIM : 12470105
 Fakultas : ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jurusan/Prodi : KEPENDIDIKAN ISLAM
 Dengan Nilai :

No.	Materi	Nilai	
		Angka	Huruf
1.	Microsoft Word	80	B
2.	Microsoft Excel	90	A
3.	Microsoft Power Point	80	B
4.	Internet	50	D
5.	Total Nilai	75	B
Predikat Kelulusan		Memuaskan	


 Yogyakarta, 30 Mei 2013
 Kepala PTIPD
Agung Fatwanto, Ph.D.
 NIP. 197701032005011003

Standar Nilai:

Nilai		Predikat
Angka	Huruf	
86 - 100	A	Sangat Memuaskan
71 - 85	B	Memuaskan
56 - 70	C	Cukup
41 - 55	D	Kurang
0 - 40	E	Sangat Kurang



شهادة اختبار كفاءة اللغة العربية

الرقم: UIN.02/L4/PM.03.2/6.49.1.18355/2016

تشهد إدارة مركز التنمية اللغوية بأن

الاسم : Dwi Isnaeni
تاريخ الميلاد : ٢٣ مايو ١٩٩٤

قد شاركت في اختبار كفاءة اللغة العربية في ١٩ أبريل ٢٠١٦، وحصلت
على درجة :

فهم المسموع	٥٠
التركيب النحوية و التعبيرات الكتابية	٣٩
فهم المقرؤ	٣١
مجموع الدرجات	٤٠٠

هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جوگاكرتا، ١٩ أبريل ٢٠١٦



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.

رقم التوظيف : ١٩٦٨٠٩١٥١٩٩٨٠٣١٠٥





TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No: UIN.02/L4/PM.03.2/2.49.19.84/2016

Herewith the undersigned certifies that:

Name : DWI ISNAENI

Date of Birth : May 23, 1994

Sex : Female

took TOEC (Test of English Competence) held on **January 20, 2016** by Center for Language Development of State Islamic University Sunan Kalijaga and got the following result:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	47
Structure & Written Expression	31
Reading Comprehension	42
Total Score	400

Validity: 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, January 20, 2016
Director,





SERTIFIKAT

Nomor: 0378 /B-2/DPP-PKTQ/FITK/XII/2013

Menerangkan Bahwa :

Dwi Isnaeni

Telah Mengikuti :

SERTIFIKASI AL-QUR'AN

Program DPP Bidang PKTQ
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Sabtu, 21 Desember 2013

Bertempat di Gedung Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Dinyatakan :

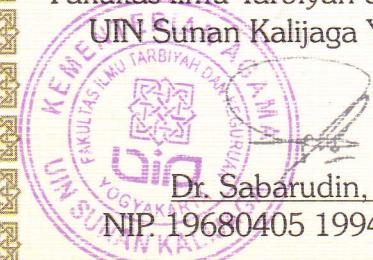
LULUS

Dengan Nilai:

B

Yogyakarta, 21 Desember 2013

a.n. Dekan
Wakil Dekan III
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Dr. Sabarudin, M.Si
NIP. 19680405 199403 1 003

Ketua
Panitia DPP Bidang PKTQ
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Dian Ulul Khasanah
NIM 1041 1002

Sertifikat

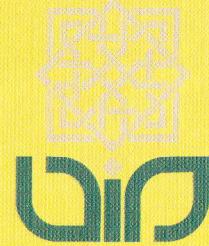
NO: 119.PAN-OPAK.UNIV UIN,YK.AA.09.2012

Diberikan kepada

DWI ISN4ENI

Sebagai

Peserta OPAK 2012



Dalam Orientasi Pengenalan Akademik & Kemahasiswaan (OPAK) 2012

yang diselenggarakan oleh Panitia Orientasi Pengenalan Akademik &

Kemahasiswaan (OPAK) 2012 dengan tema:

**MEMUPUK NILAI-NILAI NASIONALISME DALAM RUANG KAMPUS ;
UPAYA MEMPERKOKOH INTEGRITAS BANGSA**

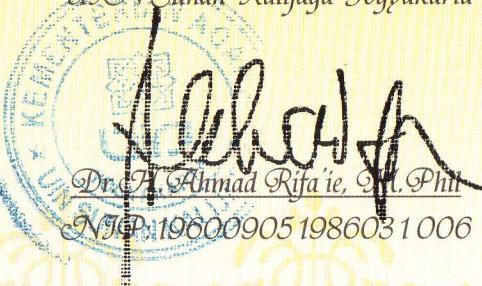
pada tanggal 5-7 September 2012 di Kampus UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Mengetahui,

Yogyakarta, 7 September 2012

Pembantu Rektor III

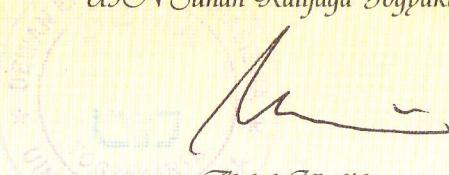
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Dr. Ahmad Rifa'i, M.Phil.
NIP: 196009051986031006

Dewan Eksekutif Mahasiswa (DEM)

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Abdul Khalid
Presiden Mahasiswa

Panitia OPAK 2012

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Romel Masykuri
Ketua Panitia



Nomor: UIN.02/R.3/PP.00.9/2753.C/2012

**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA**

Sertifikat

diberikan kepada:

Nama : DWI ISNAENI
NIM : 12470105
Jurusan/Prodi : Kependidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Sebagai Peserta

atas keberhasilannya menyelesaikan semua tugas dan kegiatan

SOSIALISASI PEMBELAJARAN DI PERGURUAN TINGGI

Bagi Mahasiswa Baru UIN Sunan Kalijaga Tahun Akademik 2012/2013

Tanggal 10 s.d. 12 September 2012 (20 jam pelajaran)



Yogyakarta, 19 September 2012

a.n. Rektor

Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan

Dc. H. Akhmad Rifa'i, M.Phil.
NIP. 19600905 198603 1006

Curiculum Vitae

1. Nama	: Dwi Isnaeni	
2. No Telp/Hp	: 081578460377	
3. Tempat, TglLahir	: Kebumen, 23 Mei 1994	
4. Program studi	: MPI (Manajemen Pendidikan Islam)	
5. Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan	
6. Agama	: Islam	
7. Alamat di Yogyakarta	: Jln Raden Ronggo KG II, Kotagede, Yogyakarta (2012-2015)	
8. Alamat Sekarang	: Dk. Rowosari, RT 06, RW 01, Bonorowo, Kebumen	
9. Pendidikan	:	
a) TK Puspita	1998 - 1999	
b) SD Negeri Rowosari, Bonorowo	2000 - 2006	
c) MTS Negeri Prembun, Kebumen	2007 - 2009	
d) SMA Negeri 1 Prembun, Kebumen	2010 - 2012	
e) UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta	2012 - sekarang	
10. Orangtua a) Ayah	: Nurrochmat	umur : 55
Pekerjaan	: Tani	
b) Ibu	: Subaryati	umur : 44
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga	
Alamat Orangtua	: Dk. Rowosari, RT 06, RW 01, Bonorowo, Kebumen.	
No Telp/Hp	: 085729814005	



Yogyakarta, 22 Juni 2016

Yang membuat



Dwi Isnaeni

NIM 12490105