

**PENGENDALIAN MANAJEMEN PEMBERANGKATAN DAN
PEMULANGAN JEMAAH HAJI WILAYAH JAWA TENGAH & DIY
OLEH PT ANGKASA PURA ADI SOEMARMO BOYOLALI PADA
MUSIM HAJI TAHUN 2018**



SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam
Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk Memenuhi sebagian Syarat-syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Strara 1**

**Oleh :
Ayu Cahyanita Suharjo
NIM :15240005**

**Pembimbing :
Drs. M. Rosyid Ridla M.Si
NIP : 19670104 199303 1 003**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
TAHUN 2019**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Jl. Marsda Adisucipto, Telp. 0274-515856, Yogyakarta 55281, E-mail: fd@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor: B-631/Un.02/DD/PP.05.3/03/2019

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul:

**PENGENDALIAN MANAJEMEN PEMBERANGKATAN DAN PEMULANGAN
JAMAAH HAJI WILAYAH JAWA TENGAH DAN DIY OLEH PT. ANGKASA PURA
ADI SOEMARMO BOYOLALI PADA MUSIM HAJI 2018**

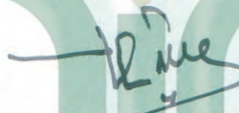
yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo
NIM/Jurusan : 15240005/MD
Telah dimunaqasyahkan pada : Jumat, 22 Februari 2019
Nilai Munaqasyah : 95 (A)

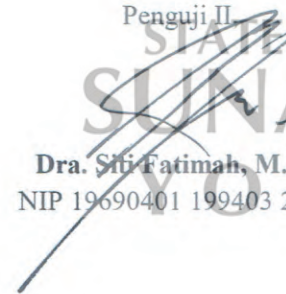
dan dinyatakan diterima oleh Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

TIM MUNAQASYAH

Ketua Sidang/Penguji I,


Drs. M. Rosyid Ridla, M.Si.
NIP 19670104 199303 1 003

Penguji II,


Dra. Siti Fatimah, M.Pd.
NIP 19690401 199403 2 002

Penguji III,


Aris Risdiana, S.Sos.I., MM.
NIP 19820804 201101 1 007

Yogyakarta, 12 Maret 2019

Dekan,




Dr. Hj. Nurjannah, M.Si
NIP 1960310 198703 2 001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 515856, Fax. (0274) 552230
E-mail: fd@uin-suka.ac.id, Yogyakarta 55281

SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI

Kepada:
Yth. Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta

Assalamu 'alaikum wr.wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk, dan mengoreksi serta mengadakan perbaikan seperlunya, maka kami selaku pembimbing berpendapat bahwa skripsi saudara:

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo
NIM : 15240005
Judul Skripsi : Pengendalian Manajemen Pemberangkatan dan Pemulangan Jemaah Haji Wilayah Jawa Tengah dan DIY oleh PT. Angkasa Pura Adi Soemarmo pada Musim Haji 2018

Telah dapat diajukan kembali kepada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu dalam bidang dalam Manajemen Dakwah.

Dengan ini kami mengharapkan agar skripsi tersebut dapat segera dimunaqosyahkan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Yogyakarta, 11 Februari 2019

Ketua Program Studi
Manajemen Dakwah



Drs. M. Rosvid Ridla, M.Si
NIP: 19670104 199303 1 003

Pembimbing

Drs. M. Rosvid Ridla, M.Si
NIP: 19670104 199303 1 003

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo

NIM : 15240005

Program Studi : Manajemen Dakwah

Fakultas : Dakwah dan Komunikasi

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa skripsi saya yang berjudul: Pengendalian Manajemen Pemberangkatan dan Pemulangan Jemaah Haji Wilayah Jawa Tengah dan DIY oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali pada Musim Haji 2018 adalah hasil karya pribadi yang tidak mengandung plagiarisme dan tidak berisi materi yang dipublikasi atau ditulis orang lain, kecuali bagian-bagian tertentu yang penyusun ambil sebagai acuan dengan tata cara yang dibenarkan secara ilmiah.

Apabila terbukti pernyataan ini tidak benar, maka penyusun siap mempertanggungjawabkannya sesuai hukum yang berlaku.

Yogyakarta, 11 Februari 2019

Yang menyatakan,



Ayu Cahyanita Suharjo
NIM: 15240005

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk :

Almamater

Program Studi Manajemen Dakwah

Fakultas Dakwah dan Komunikasi

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta



MOTTO

Allah SWT akan meninggikan orang-orang yang beriman dan orang-orang yang diberi ilmu di antara kamu beberapa derajat, dan Allah SWT Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan “¹



¹ Al Qur'an, 58: 11, *Al Qur'an Terjemahnya Mushaf Quantum Tauhid*, (Bandung: MQS Publishing, 2010), hlm. 543.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirabbil alamin, segala puji bagi Allah SWT Dzat yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, yang telah memberikan banyak nikmat kesehatan, nikmat hidup, nikmat belajar, dan hidayah Nya untuk kita senantiasa bisa beribadah hanya kepadaNya. Sehingga peneliti dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul **“Pengendalian Manajemen Pemberangkatan dan Pemulangan Jemaah Haji Wilayah Jawa Tengah dan DIY oleh PT. Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali pda Musim Haji Tahun 2018 “** guna untuk memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta. Shalawat serta salam tak lupa peneliti haturkan kepada junjungan kita, nabi agung, Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umatnya menuju zaman yang beradab dan berpendidikan, semoga syafaat beliau selalu tercurahkan kepada seluruh generasi umat manusia. Aaamiin Allahumma Aamiin.

Penyusunan skripsi ini tidak lepas dari berbagai pihak yang telah mendoakan dan membantu penulis menyelesaikan skripsi ini. Dengan tulus dan ikhlas, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Prof. KH Yudian Wahyudi,.M.A, Ph.D. selaku Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Dr. Hj. Nurjannah,. M.Si, selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

3. Drs. M. Rosyid Ridla, M.Si, selaku Ketua Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dan juga selaku dosen pembimbing skripsi yang telah memberikan banyak waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan penulis arahan dan masukan dari awal pengerjaan sampai selesai.
4. Muhammad Nazili, selaku Sekertaris Program Studi Manajemen Dakwah dan juga Dosen Penasehat Akademik yang telah memberikan doa, motivasi, nasihat dan dukungan kepada peneliti dari awal perkuliahan hingga sekarang ini.
5. Seluruh Dosen Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi yang telah mendidik dan memberikan support kepada penulis dari awal perkuliahan hingga sampai sekarang.
6. Ibu Nur Mardiyati, selaku bagian administrasi Program Studi Manajemen Dakwah yang telah membantu menyelesaikan administrasi skripsi ini.
7. Seluruh staff TU Fakultas Dakwah dan Komunikasi
8. Bapak Tamsul Sadikin selaku Kepala Seksi keamanan Bandara Adi Soemarmo Boyolali dan Mas Jaka Triyanta selaku Team Leader, yang sudah banyak membantu penulis dan memberikan data dalam penyusunan skripsi ini serta terima kasih kepada bapak Ari selaku staff admin yang telah mengizinkan saya untuk melakukan penelitian di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo.
9. Ibu tercinta, Ibu Mirawati yang sudah memberikan doa, motivasi, materi, support dan segala upaya dalam mempermudah peneliti dalam mengerjakan

skripsi ini. Semoga Allah swt selalu memberi kasih sayang dan rahmat Nya pada ibu.

10. Ayah tercinta, bapak Trio Suharjo yang selalu mendukung peneliti untuk segera menyelesaikan penulisan skripsi ini. Semoga Allah swt selalu memberi kasih sayang dan rahmat nya pada bapak.
11. Saudara - saudara peneliti yang selalu memberi semangat kepada peneliti untuk terus maju dan menyelesaikan tanggung jawab peneliti.
12. Partner seperjuangan, Ridho Prabowo yang selalu ada untuk membantu peneliti dalam segala hal, semoga Allah SWT senantiasa mempermudah segala urusan dan melimpahi nya dengan rahmat dan kasih sayang Nya.
13. Sahabat tercintaku Rapkece, Azzahraty Annur, Maharani, Ulfatun Ni'mah, Okta Kholifatul dan Dewi Setyawati yang selalu mendukung, memberi nasihat, dan menjadi teman seperjuangan bersama dari awal perkuliahan hingga sampai sekarang.
14. Keluarga HMPS-MD yang telah memberikan peneliti pengalaman ber organisasi dan menemani peneliti dalam berproses di dalamnya.
15. Keluarga Asrama AHC 1 yang telah menemani hari-hari peneliti menjadi lebih indah dan bermanfaat, terkhusus untuk Mirza, Esti, Andhini, Lida, Alya, dan Farida yang sudah menjadi seperti rumah bagi peneliti di jogja.
16. Sahabat Manajemen Haji dan Umroh (MHU) yang menjadi tempat betukar pikiran, gagasan dan ide dan tempat peneliti berproses dari awal perkuliahan hingga selesai.

17. Sahabat KKN 96 kelompok 140, Dukuh Baturturu, semoga kita selalu Ethess...!
18. Dan seluruh pihak-pihak yang telah mendukung dan meambantu peneliti yang tidak bisa peneliti sebutkan satu-persatu.

Hanya kepada Allah SWT lah peneliti berdoa, Semoga Allah SWT membalas kebaikan dan keikhlasan mereka dengan balasan kebaikan yang berlipat ganda. Akhirnya, skripsi ini adalah hasil dari penelitian yang jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, peneliti mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak untuk memperbaiki penulisan ini. Hanya kepada Allah SWT kami memohon ampun dan Kepada Nya lah kami memohon pertolongan. Akhirul kalam, semoga skripsi ini bermanfaat bagi masyarakat luas. Aamiin Allahumma Aamiin.

Yogyakarta, 07 Februari 2019

Peneliti

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Ayu Cahyanita Suharjo

ABSTRAK

Ayu Cahyanita Suharjo, NIM : 15240005, Program studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan judul Pengendalian Manajemen Pemberangkatan dan Pemulangan Jemaah Haji wilayah Jawa Tengah dan DIY.

Pengendalian Manajemen adalah salah satu alat untuk strategi perusahaan yang telah dibuat dengan tujuan dapat karyawan untuk bisa bersama mewujudkan tujuan dan cita-cita perusahaan. PT Angkasa Pura Adi Soemarmo sebagai perusahaan bandar udara yang dipilih oleh Kementrian Agama untuk menyediakan sarana dan prasarana angkutan haji serta yang bertugas melakukan beberapa pemeriksaan jemaah haji penting untuk melakukan pengendalian tersebut untuk memastikan bahwa keamanan dan keselamatan jemaah haji dapat terjamin. Teori yang digunakan dalam penelitian ini adalah teori proses pengendalian manajemen oleh Abdul Halim,dkk. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pengendalian manajemen pada aktifitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji wilayah Jawa Tengah dan DIY oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo.

Penelitian ini menggunakan metode penelitan kualitatif deskriptif, dan yang menjadi objek penelitian ini adalah seluruh kegiatan yang berkaitan dengan pengendalian manajemen pada aktifitas pemberangkatan dan pemulangan Jemaah haji wilayah Jawa Tengah dan DIY saat musim haji tahun 2018. Metode Pengumpulan data melalui tiga hal yakni observasi, wawancara dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini menunjukan bahwa pengendalian manajemen di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo pada aktifitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji wilayah Jawa Tengah dan DIY (Daerah Istimewa Yogyakarta) tahun 2018 dikendalikan oleh *Airport Rescue, fire flighting & airport security section head* sebagai kepala seksi bidang keamanan bandar udara. Pengendalian manajemen yang dilakukan untuk aktifitas pemberangkatan jemaah haji berupa pemeriksaan bagasi dan pemeriksaan jemaah haji di asrama haji Donohudan. Sedangkan pengendalian manajemen untuk pemulangan jemaah haji berupa perizinan pemeriksaan kesehatan jemaah haji oleh pihak kesehatan haji yang dilakukan di bandara Adi Soemarmo. Dalam melakukan pengendalian manajemen *Section Head* menggunakan tiga pendekatan pengendalian manajemen yakni dengan menggunakan motivasi, pendekatan personal dan juga jabatan yang terbukti efektif dan efisien. Selain itu *Section head* juga menggunakan prinsip *friendly leadership*.

Kata Kunci : Pengendalian Manajemen, Pemberangkatan dan Pemulangan Jemaah Haji, PT Angkasa Pura Adi Soemarmo.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
MOTTO	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian.....	6
D. Kegunaan Penelitian	7
E. Kajian Pustaka	8
F. Kerangka Teori	10
G. Metode Penelitian	23
H. Sistematika Pembahasan	29
BAB II. GAMBARAN UMUM PT. ANGKASA PURA ADI SOEMARMO	
A. Sejarah Berdirinya PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	32

B. Logo dan Makna Filosofis PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	36
C. Visi dan Misi PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	37
D. Letak Geografis PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	39
E. Maskapai Penerbangan PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	40
F. Struktur Organisasi PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	41
G. Tugas dan Fungsi Struktur Organisasi PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	43
H. Perusahaan Mitra Kerja PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	47
I. Fasilitas Bandar Udara Adi Soemarmo	49

BAB III. LAPORAN HASIL PENELITIAN

A. Manajemen Pengelolaan Bandara Adi Soemarmo	
1. Prinsip-prinsip Pengelolaan Bandara	52
2. Ground Handling	59
B. Pendekatan Pengendalian Manajemen PT Angkasa Pura Adi Soemarmo.....	63
C. Implementasi Pengendalian Manajemen.....	67

BAB IV. PENUTUP

A. Kesimpulan	84
B. Saran	85

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Panduan Wawancara
2. Hasil Wawancara
2. Struktur Organisasi
3. Log Book Asrama Haji dan Barang Temuan
4. Berita Acara Serah Terima Bagasi
5. Laporan Penerbangan Haji PT. Angkasa Pura Adi Soemarmo tahun 2018
6. Laporan Pemulangan Haji PT. Angkasa Pura Adi Soemarmo tahun 2018
7. Foto Kegiatan
8. Daftar Riwayat Hidup



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Daftar Maskapai Penerbangan di Bandara Adi Soemarmo	41
Tabel 2.2	Daftar Mitra Kerja di Bandara Adi Soemarmo	48
Tabel 2.3	Fasilitas Services di bandara Adi Soemarmo	50
Tabel 2.4	Fasilitas Umum di bandara Adi Soemarmo	51
Tabel 3.1	Daftar Petugas Haji PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	72
Tabel 3.2	Laporan Kegiatan Pemeriksaan barang Jemaah	73



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Triangulasi Teknik Pengumpulan Data	29
Gambar 1. 2	Triangulasi Sumber Pengumpulan Data	30
Gambar 2.1	Logo PT Angkasa Pura I	36
Gambar 2.2	Letak Geografis PT. Angkasa Pura I Boyolali	40
Gambar 2.3	Struktur organisasi PT Angkasa Pura Adi Soemarmo	42



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pengendalian manajemen merupakan salah satu hal yang penting dalam sebuah proses manajemen di suatu perusahaan, karena dengan pengendalian manajemen maka pimpinan dapat mengendalikan laju dan arah perusahaan sesuai dengan tujuan yang telah dibuat. Pengendalian Manajemen menurut Thomas Sumarsan Adalah sebuah proses dimana manajer di seluruh tingkatan memastikan bahwa orang-orang yang mereka awasi dapat mengimplementasikan strategi yang di maksud.¹

Implementasi pengendalian manajemen merupakan suatu aktivitas mengaplikasikan strategi, cara, hal, dan metode yang dilakukan oleh pimpinan di organisasi atau perusahaan untuk mengendalikan, mengawasi serta memotivasi anggota-anggotanya untuk bisa bersama mencapai tujuan organisasi atau perusahaan yang telah dibuat.

Ibadah haji merupakan salah satu dari rukun islam yang kelima setelah syahadat, sholat, zakat, dan puasa. Ibadah haji merupakan ibadah tahunan yang dilaksanakan oleh sekitar 2,3 juta umat muslim di seluruh

¹Thomas Sumarsan, *Sistem Pengendalian Manajemen: Konsep Aplikasi dan Pengukuran Kerja*, (Jakarta: Indeks, 2011), hlm. 2

dunia². Jumlah total jamaah haji di Indonesia per tahun 2018 sendiri mencapai 221.000 jamaah haji³.

Minat masyarakat dalam melaksanakan ibadah haji yang semakin bertambah di setiap tahunnya, serta adanya perluasan kembali Masjidil Haram sejak tahun 2017 yang lalu, pastinya meningkatkan jumlah jamaah haji yang harus diberangkatkan oleh pemerintah Indonesia. Pemberangkatan jamaah haji merupakan suatu aktivitas dimana calon jamaah haji berkumpul dalam satu embarkasi, dan bersiap untuk pergi ke Saudi Arabia untuk melaksanakan ibadah haji.

Sedangkan Pemulangan menurut KBBI (Kamus Besar Bahasa Indonesia) berasal dari kata pulang yang berarti pergi ke rumah atau ke tempat asalnya, dari sini bisa penulis simpulkan bahwa pemulangan adalah suatu aktivitas atau proses mengembalikan seseorang atau sesuatu barang kembali ke tempat asalnya. Jika dikaitkan dalam hal pemulangan jamaah haji berarti suatu aktivitas yang dilakukan oleh pemerintah dalam rangka memulangkan kembali jamaah haji Indonesia pasca melaksanakan ibadah haji, kembali dari Saudi Arabia menuju ke tanah air.

Musim haji adalah bulan-bulan haji yang dimulai dari bulan syawal sampai dengan sepuluh hari pertama di bulan dzulhijjah.⁴ Seperti

² <https://m.liputan6.com>, di akses pada tanggal 26 Oktober 2018, pukul 07.17 WIB

³ <https://nasional.kompas.com/read/2018/01/22/16331761/menteri-agama-kuota-haji-tahun-2018-mencapai-221000-jemaah>, di akses pada tanggal 23 oktober 2018 pukul 07.17 WIB

yang terdapat dalam Qs. Al Baqarah ayat 197, Allah swt berfirman yang artinya “(Musim) haji adalah beberapa bulan yang dimaklumi (Syawal, Dzulqaidah dan Dzulhijjah) barang siapa yang menetapkan niatnya di dalam bulan itu akan mengerjakan haji, maka tidak boleh rafats (mengeluarkan perkataan yang tidak senonoh)”.⁵

PT. Angkasa Pura I (Persero) adalah sebuah perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang memberikan pelayanan lalu lintas udara dan bisnis bandar udara di Indonesia yang menitik beratkan pelayanan pada kawasan Indonesia bagian tengah dan kawasan Indonesia bagian timur.⁶ Menurut Annex 14 dari ICAO (*International Civil Aviation Organization*), bandar udara adalah area tertentu di daratan atau perairan (termasuk bangunan, instalasi dan peralatan) yang diperuntukkan baik secara keseluruhan atau sebagian untuk kedatangan, keberangkatan dan pergerakan pesawat.⁷

Salah satu dari ketiga belas bandar udara yang dikelola oleh PT Angkasa Pura I adalah bandara Adi Soemarmo Boyolali yang beralamat di Jl. Bandara Adi Sumarmo, Ngesrep, Ngemplak, Tangungsari, Ngesrep, Ngemplak, Boyolali, Jawa Tengah 57108. PT Angkasa Pura Adi

⁴ Gus Arifin, *Peta Perjalanan Haji & Umroh*, (Jakarta: Gramedia, 2013) hlm. 17

⁵ *Ibid*, hlm. 24

⁶ https://id.wikipedia.org/wiki/Angkasa_Pura_I, di akses pada tanggal 20 Oktober 2018 pukul 22.00 WIB

⁷ Baiq Setiani, "Prinsip-prinsip Manajemen Pengelolaan Bandara", *Jurnal Ilmiah Widya*, vol. 3: 1 (Januari, 2015), hlm. 26

Soemarmo merupakan perusahaan penyedia sarana prasarana atau perusahaan penyedia tempat operasional angkutan haji yang dipilih oleh pemerintah Indonesia dalam hal ini Kementerian Agama RI (Republik Indonesia) sebagai bandara yang bertugas menangani aktivitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji (embarkasi dan debarkasi) wilayah Jawa Tengah dan DIY.

Untuk tahun 2018 ini sebanyak 34.111 jemaah haji asal Jawa Tengah dan D.I. Yogyakarta yang telah diterbangkan ke Tanah Suci melalui Bandara Adi Soemarmo di Boyolali, mulai dari tanggal 17 Juli hingga 15 Agustus 2018 sebanyak 85 kloter (kelompok terbang).⁸ Dengan bertambahnya jumlah jemaah yang akan diberangkatkan, tentunya jumlah keberangkatan kloter (kelompok terbang) juga meningkat setiap hari. Dari tahun sebelumnya rata-rata tiga kloter per hari, kini menjadi lima kloter per hari. Setiap kloter terdiri atas 360 jemaah.⁹

Hal ini akan menjadi permasalahan baru jika tidak ada manajemen yang baik, yang dapat mencegah serta mengatasi problematika yang mungkin terjadi karena banyaknya pengguna bandara pada musim haji meningkat di bandingkan hari biasa. Jumlah tersebut masih belum

⁸ <https://jateng.antaranews.com/berita/196769/34111-calon-haji-diterbangkan-dari-bandara-adi-soemarmo>, diakses pada tanggal 22 oktober 2018 pukul 08.00 WIB.

⁹<https://www.republika.co.id/berita/jurnal-haji/berita-jurnal-haji/18/07/16/pbxrs2366-jumlah-jemaah-haji-embarkasi-solo-meningkat>, di akses pada tanggal 22 oktober 2018 pukul 08.07 WIB

ditambah dengan jumlah keluarga yang mengantar jemaah haji serta kurangnya pengetahuan jemaah haji mengenai hal-hal teknis tentang penerbangan, yang bisa membuat kelambanan operasional dalam aktifitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji jika tidak di kendalikan dengan baik.

Permasalahan lain adalah tentang jadwal keberangkatan dari angkutan haji terpilih yang harus dikendalikan oleh PT Angkasa Pura agar tidak terjadi kemunduran jadwal keberangkatan serta bisa mewujudkan *on time performance*. Selain itu juga ada beberapa aktivitas yang dilakukan oleh petugas haji saat di bandara, seperti cek kesehatan terakhir sebelum keberangkatan dan lain sebagainya yang harus dikendalikan untuk menghindari berbagai permasalahan yang akan terjadi, serta mengatasi permasalahan yang sudah terjadi.

Maka dari itu sangat di perlukan adanya strategi khusus serta implementasi pengendalian manajemen untuk mengatur itu semua agar jalannya aktifitas di bandara tetaplah kondusif dan sesuai dengan apa yang telah dicita-citakan, dengan demikian kerjasama antar Kementerian Agama dan PT Angkasa Pura bisa berjalan secara maksimal.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut, maka pokok permasalahan yang dapat dirumuskan adalah bagaimana pengendalian

manajemen pada pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali pada tahun 2018 ?

C. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian yang dilakukan di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali adalah :

1. Bagi Perusahaan

Tujuan penelitian ini bagi perusahaan adalah untuk memberikan informasi ataupun masukan bagi perusahaan dalam menyikapi berbagai permasalahan yang ada, serta menjadi bahan masukan dan evaluasi bagi perusahaan dalam menjalankan pengendalian manajemen yang mereka lakukan selama aktivitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji.

2. Bagi Peneliti

Tujuan penelitian ini bagi peneliti adalah untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman secara lebih mendalam kepada peneliti mengenai pengendalian manajemen, dan bagaimana penerapannya di dalam perusahaan serta kebijakan seorang manajer atau pemimpin untuk dapat mengimplementasikan strategi-strategi pengendalian yang telah disusun demi tercapainya tujuan perusahaan, terkhusus pengendalian pada aktivitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji yang dikendalikan oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo.

3. Bagi Akademisi

Tujuan penelitian ini bagi akademisi adalah dapat dijadikan bahan kajian keilmuan bagi mahasiswa ataupun menjadi bahan referensi untuk peneliti selanjutnya mengenai pengendalian manajemen terkhusus dalam aktivitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji Indonesia.

D. Kegunaan Penelitian

Setiap penelitian yang dilakukan harus mempunyai kegunaan, baik kegunaan secara teoritis maupun praktis. Hal ini dimaksudkan agar penelitian yang dilakukan dapat bermanfaat tidak hanya bagi peneliti saja melainkan bagi orang lain. Adapun kegunaan dari penelitian ini adalah :

1. Kegunaan Teoritis

Penelitian ini dapat memperkaya dan memperkuat teori-teori yang berkaitan dengan pengendalian manajemen secara sistematis dan menarik terutama yang berhubungan dengan pengendalian manajemen PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

2. Kegunaan Praktis

Disamping secara teoritis, penelitian ini diharapkan dapat berguna secara praktis yaitu :

- a. Penelitian ini memberikan saran, masukan dan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi segenap karyawan PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

- b. Penelitian ini dapat memberikan kontribusi kepada mahasiswa fakultas dakwah dan komunikasi pada umumnya dan terkhusus untuk mahasiswa jurusan Manajemen Dakwah di bidang pengendalian manajemen.

E. Kajian Pustaka

1. Skripsi Ria Safitri yang berjudul “*Sistem Pengendalian Manajemen di Asuransi Jiwa Bersama (AJB) Bumiputera Syari’ah Cabang Yogyakarta*” bersifat kualitatif deskriptif, menggunakan teori Thomas Sumarsan dimana pengendalian manajemen dapat berjalan efektif jika dilaksanakan dengan sungguh-sungguh oleh manusia, tanggung jawab berjalannya sistem pengendalian manajemen sangat tergantung pada manajemen. Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan sistem GAS (*General Office System*) sebagai sistem pengendalian berjalan lebih efektif dibandingkan dengan sistem lama yaitu BOS (*Branch Office System*) dikarenakan dengan sistem GAS tersebut, pengendalian dilakukan oleh pimpinan dinas luar (*Agency Director*) dan pimpinan dinas dalam (*Financial Unit Manager*) lebih terfokus pada masing-masing karyawannya. Pengendalian manajemen di AJB Bumiputera Syari’ah cabang Yogyakarta diterapkan oleh *Agency Director* dan *Financial Unit Manager*.¹⁰

¹⁰ Ria Safitri, “ Sistem Pengendalian Manajemen di Asuransi Jiwa Bersama (AJB) Bumiputera Syari’ah Cabang Yogyakarta”, *Skripsi* (Yogyakarta : Jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga, 2018).

2. Skripsi Rohman yang berjudul “*Sistem Pengendalian Manajemen di CV Social Agency Baru Ambarukmo*” bersifat deskriptif kualitatif. Menggunakan teori Abdul Halim dimana proses pengendalian manajemen meliputi perencanaan strategis, penyusunan anggaran, pelaksanaan dan evaluasi kerja. Hasil penelitian Rohman menjelaskan bahwa sistem pengendalian manajemen di CV Social Agency Baru Ambarukmo memiliki perancangan sistem pengendalian manajemen dengan menggunakan pendekatan perilaku, yakni dengan menekankan tanggungjawab kerja, kejujuran, sistem kekeluargaan (kebersamaan), dan loyalitas kerja karyawan terhadap arahan pimpinan.¹¹
3. Jurnal Oleh Reni Yustien, yang berjudul “*Pengaruh Penerapan Sistem Pengendalian Manajemen Pada Pusat Pendapatan dan Pusat Biaya Terhadap Kinerja Manajerial Rumah Sakit Umum Tipe B di Provinsi Jawa Barat*”. Penelitian ini bersifat Kuantitatif, data dikumpulkan menggunakan kuesioner dan dianalisis dengan menggunakan regresi linier berganda. Analisis data dan pengujian hipotesis dilakukan dengan menggunakan analisis jalur. Hasil penelitian menunjukkan bahwa:
 - a. Penerapan struktur pengendalian manajemen berpengaruh positif terhadap proses pengendalian manajemen;

¹¹ Rohman, Sistem Pengendalian Manajemen di CV Social Agency Baru Ambarukmo , *Skripsi* (Yogyakarta :Jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga, 2016).

- b. Penerapan struktur pengendalian manajemen berpengaruh positif terhadap kinerja manajerial
- c. Penerapan proses pengendalian manajemen berpengaruh positif terhadap kinerja manajerial
- d. Penerapan struktur pengendalian manajemen melalui proses pengendalian manajemen berpengaruh positif terhadap kinerja manajerial.¹²

F. Kerangka Teori

1. Tinjauan Tentang Pengendalian Manajemen.

a. Pengertian pengendalian manajemen

Menurut Thomas Sumarsan pengendalian manajemen dapat berjalan efektif jika dilaksanakan dengan sungguh-sungguh oleh manusia. Tanggung jawab berjalannya pengendalian manajemen sangat tergantung pada manajemen. Manajemen menetapkan tujuan, merancang dan menetapkan metode pengendalian, memantau serta mengevaluasi pengendalian maka demikian, seluruh pegawai dalam organisasi memegang peran penting untuk mencapai dilaksanakannya pengendalian secara efektif.¹³

¹² Reni Yustian, "Pengaruh Penerapan Sistem Pengendalian Manajemen Pada Pusat Pendapatan dan Pusat Biaya Terhadap Kinerja Manajerial Rumah Sakit Umum Tipe B di Provinsi Jawa Barat", *Pekbis Jurnal*, vol.4:1 (Maret, 2012), hlm.44

¹³ Thomas Sumarsan, *Sistem Pengendalian Manajemen: Konsep Aplikasi dan Pengukuran Kerja*, (Jakarta : Indeks, 2011), hlm. 5.

Pengendalian manajemen menurut Amin Widjaja, mencakup semua kumpulan alat dan teknik yang diperlukan untuk memotivasi manusia agar berperilaku sedemikian rupa, sehingga memungkinkan tujuan organisasi dan struktur.¹⁴ Sedangkan menurut Robert N Anthony dan Vijay, Suatu organisasi atau perusahaan harus dikendalikan, yaitu harus ada perangkat-perangkat untuk memastikan bahwa tujuan strategis organisasi atau perusahaan dapat tercapai.¹⁵

Berdasarkan dari beberapa pengertian diatas, maka implementasi pengendalian manajemen merupakan suatu aktivitas mengaplikasikan strategi, cara, hal, dan metode yang dilakukan oleh pimpinan di organisasi atau perusahaan untuk mengendalikan, mengawasi serta memotivasi anggota-anggotanya untuk bisa bersama mencapai tujuan organisasi atau perusahaan tersebut.

b. Proses pengendalian manajemen

Proses pengendalian manajemen menurut Abdul Halim, dkk adalah proses yang menjamin anggota dalam satu unit usaha melakukan apa yang telah menjadi strategi organisasi. Dalam organisasi bisnis ada tingkatan-tingkatan jabatan mulai dari pimpinan tertinggi hingga bawahan. Masing-masing bagian

¹⁴ Amin Widjaja, *Sistem Pengendalian Manajemen*, (Jakarta: PT Rineka Cipta, 1993), hlm. vi

¹⁵ Robert N anthony dan Vijay Govindarajan, *Management Control System*, Buku-2 (Jakarta : Salemba Empat, 2015), hlm. 3.

mengerjakan tugas yang telah di gariskan dan melaporkan kepada atasannya masing-masing.¹⁶

Banyak proses pengendalian manajemen melibatkan interaksi informal antara seorang manajer dengan manajer lain atau seorang manajer dengan bawahannya. Komunikasi informal dilakukan melalui surat memo, rapat, percakapan dan bahkan ekspresi wajah. Interaksi informal menjadi bagian dari suatu sistem perencanaan dan pengendalian formal.¹⁷ Sistem semacam ini meliputi aktivitas berikut:

1) Perencanaan strategis

Perencanaan strategis adalah suatu proses untuk memutuskan bagaimana cara yang tepat dalam mengimplementasikan strategi yang sudah di buat oleh perusahaan. Sedangkan, proses dalam perencanaan strategis adalah dengan mengambil cita-cita dan strategi yang telah di tentukan, kemudian di kembangkan dengan program-program yang sesuai agar cita-cita dan strategi tersebut bisa berjalan secara lebih efektif dan efisien.¹⁸

¹⁶ Abdul Halim, dkk, *Sistem Pengendalian Manajemen*, (Yogyakarta : Unit Penerbit dan Percetakan, 2000), hlm. 6.

¹⁷ Robert N Anthony dan Vijay Govindarajan, *Management Control System*, Buku-2, (Jakarta : Salemba Empat 2015), hlm. 19.

¹⁸ *Ibid.*, hlm. 2.

2) Penyusunan anggaran

Anggaran merupakan alat penting untuk perencanaan dan pengendalian jangka pendek yang efektif dalam organisasi. Suatu anggaran operasi biasanya meliputi waktu satu tahun dan menyatakan pendapatan serta beban yang di rencanakan untuk tahun itu,¹⁹ sedangkan Kegunaan dari penyusunan anggaran itu sendiri adalah :

- a) Untuk menyesuaikan rencana strategis
- b) Untuk membantu mengoordinasikan aktivitas dari beberapa bagian organisasi
- c) Untuk menugaskan tanggung jawab kepada manajer, agar mengotorisasi jumlah yang berwenang untuk mereka gunakan, dan untuk menginformasikan kepada mereka mengenai kinerja yang diharapkan dari mereka, dan
- d) Untuk memperoleh komitmen yang merupakan dasra untuk mengevaluasi kinerja aktual manajer.²⁰

3) Ukuran kinerja

Cita-cita dari sistem ukuran kinerja adalah untuk mengimplementasikan strategi. Dalam menetapkan sistem semacam itu, manajer senior memilihh ukuran-ukuran yang paling mewakili strategi perusahaan. Ukuran–ukuran ini dapat

¹⁹ *Ibid.*, hlm. 73.

²⁰ *Ibid.*, hlm. 75.

dilihat sebagai faktor keberhasilan penting (*critical succes factor*) masa kini dan masa depan: jika ukuran-ukuran ini membaik, berarti perusahaan telah mengimplementasikan strateginya. Keberhasilan strategi bergantung kepada kekuatannya. Sistem ukuran kinerja hanyalah merupakan suatu mekanisme yang memperbaiki kemungkinan bahwa organisasi tersebut akan mengimplementasikan strateginya dengan berhasil.²¹

4) Kompensasi manajemen

Setiap organisasi memiliki cita-cita, suatu peranan penting dalam sistem pengendalian manajemen adalah untuk memotivasi para anggota organisasi untuk mencapai cita-cita tersebut.²² Mekanisme intensif dan sistem kompensasi dapat mempengaruhi perilaku karyawan, ketika mereka mencari keselarasan cita-cita. Kunci utama orang untuk berperilaku sedemikian rupa sehingga memajukan suatu organisasi terletak pada cara dengan mana intensif organisasi berhubungan dengan cita-cita individual.

Suatu intensif yang positif atau “penghargaan” adalah suatu hasil yang meningkatkan kepuasan dari kebutuhan

²¹ *Ibid.*, hlm. 169.

²² *Ibid.*, hlm. 249.

individual, sebaliknya intensif yang negatif atau hukuman adalah hasil yang mengurangi kepuasan dari kebutuhan tersebut.

Paket kompensasi total dari seorang manajer terdiri dari tiga komponen yaitu :

- a) Gaji
- b) Tunjangan (pensiun, kesehatan dan lain sebagainya)
- c) Kompensasi intensif.

Ketiga komponen tersebut saling bergantung sama lain, namun yang ketiga secara khusus berkaitan dengan fungsi pengendalian manajemen.²³

c. Pendekatan dalam pengendalian manajemen

Pendekatan dalam proses pengendalian manajemen ini sangat penting untuk digunakan, karna dengan pendekatan berarti kita memiliki metode tersendiri untuk mencapai sebuah tujuan. Tujuan utama dari pengendalian manajemen adalah memastikan (sejauh mungkin) tingkat keselarasan tujuan (*goal congruence*) yang tinggi. Dalam proses yang sejajar dengan tujuan, manusia diarahkan untuk mengambil tindakan yang sesuai dengan kepentingan pribadi mereka sendiri, yang sekaligus juga merupakan kepentingan perusahaan.²⁴ Setelah kita memahami arti penting dari sebuah pendekatan dalam aktifitas pengendalian manajemen, kita

²³ *Ibid.*, hlm . 251.

²⁴ Robert N Anthony dan Vijay Govindarajan, *Management Control System*, hlm. 19

juga harus mengetahui siapa yang sebenarnya memiliki tugas utama dalam menjalankan aktivitas pengendalian manajemen terhadap karyawan secara langsung dan personal oleh karena itu kita harus tahu perbedaan antara pemimpin dengan manajer menurut Warren Bennis dan Robert Townsend ²⁵ adalah sebagai berikut :

- 1) Pemimpin adalah orang yang melakukan hal-hal yang benar dan manajer adalah orang yang melakukan hal-hal dengan benar.
- 2) Pemimpin memiliki kepentingan dengan reaksi, wawasan tujuan, sasaran, iktikad maksud dan efektivitas hal-hal yang benar sedangkan manajer berkepentingan dengan efisiensi, cara melakukan sehari-hari, jalan singkat untuk lakukan banyak hal dengan benar.
- 3) Manajer mengandalkan pengendalian sedangkan pemimpin mengilhamkan kepercayaan
- 4) Manajer menunjukan matanya ke lini dasar, sedangkan pemimpin menunjukan matanya ke cakrawala.²⁶

Dilihat dari penjelasan dari Warren Bennis dan Robert Townsend bahwa yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan aktifitas pengendalian manajemen adalah seorang manajer perusahaan bukan pimpinan perusahaan, karna manajer

²⁵ Warren Bennis dan Robert Townsend, *Reinventing Leadership: Menciptakan Kembali Kepemimpinan* (Tangerang: Interaksara, 2012), hlm. 14.

²⁶ *Ibid.*, hlm . 15.

adalah praktisi dari pimpinan artinya manajer yang harus mengetahui serta mengawasi langsung kondisi perusahaan serta mengendalikan segala perangkat nya agar bisa berjalan sesuai dengan tujuan yang telah dibuat.

Pemimpin Kaizen (secara harfiah berarti perbaikan) atau dalam istilah manajemen biasa disebut dengan TQM (*Total Quality Management*) adalah pimpinan yang menggunakan kekuatan dan pengaruh pribadinya dalam cara tertentu sehingga keharmonisan, keikutsertaan dalam berbagi, konsensus, struktur tim, komunikasi yang mengalir lancar dan pemberdayaan karyawan berjalan dengan penuh keyakinan dan kenyamanan serta sukses dalam meraih pangsa pasar, keuntungan bersih, kembalinya modal, laba per saham, dan keberhasilan perusahaan.²⁷ Manager dalam hal ini juga bisa disebut dengan pimpinan Kaizen, karna sejatinya manager merupakan pimpinan bagi anggota-anggotanya. Ada berbagai macam pendekatan yang dilakukan manajer perusahaan dalam rangka merealisasikan aktifitas pengendalian manajemen. Dan berikut adalah dua dari beberapa instrumen pendekatan Kaizen oleh Tony Barnes :

²⁷ Tony Barnes, *Kaizen Strategies for Successful Leadership: Kepemimpinan Sukses*, (Tangerang: Interaksara, 1998), hlm. 9.

a) Sistem saran

Sistem saran kaizen sepenuhnya inklusif, di dorong oleh konsesus, dilaksanakan oleh tim diarahkan oleh pemimpin tim dan merupakan tanda penentu yang penting atas prestasi kerja tim dan pimpinan tim.

b) Manajemen visibel

Manajemen visibel menuntut agar sang pemimpin bersama-sama tim untuk tim mereka untuk secara konstan melatih, memotivasi, membimbing, berkomunikasi, mendidik, dan memimpin artinya pimpinan tetap nampak dan memberikan dirinya pada tim secara total dan memanajementi secara holistik²⁸

2. Manajemen Pengelolaan Bandara

a. Prinsip-prinsip pengelolaan bandara

Bandar udara dewasa ini memiliki peran sebagai *front input* dari suatu rantai nilai transportasi udara, dituntut adanya suatu manajemen pengelolaan barang maupun manusia yang aman, efektif, dan efisien sesuai standar yang berlaku secara internasional. Oleh karena itu perlu adanya kebijakan umum yang sanggup menjamin terwujudnya tata manajemen bandar udara yang efisien, efektif dan andal.²⁹

²⁸ *Ibid.*, hlm . 39.

²⁹ Baiq Setiani, *Prinsip-prinsip Manajemen Pengelolaan Bandara*, hlm. 25.

1) Efektif adalah kemampuan untuk memilih tujuan yang tepat atau peralatan yang tepat untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Efektifitas dalam pengelolaan bandar udara meliputi hal hal sebagai berikut:

- a) Kapasitas mencukupi, artinya prasarana dan sarana cukup tersedia untuk memenuhi kebutuhan pengguna jasa.
- b) Terpadu, artinya antarmoda dan intramoda dalam jaringan pelayanan saling berkaitan dan terpadu.
- c) Cepat dan lancar, artinya penyelenggaraan layanan angkutan dalam waktu singkat, dengan indikasi kecepatan arus per-satuan waktu.

2) Efisien adalah kemampuan menyelesaikan pekerjaan dengan benar, memperoleh keluaran (hasil, produktivitas, kinerja) yang lebih tinggi daripada masukan (tenaga kerja, bahan, uang, mesin, dan waktu) yang digunakan, meminimalisir biaya penggunaan sumber daya untuk mencapai keluaran yang telah ditentukan, atau memaksimalkan keluaran dengan jumlah masukan. Efisien dalam pengelolaan bandar udara meliputi:

- a) Penyediaan layanan angkutan sesuai dengan tingkat daya beli masyarakat pada umumnya dengan tetap memperhatikan kelangsungan hidup usaha layanan jasa angkutan.

- b) Beban publik yang harus ditanggung oleh masyarakat sebagai konsekuensi dari pengoperasian sistem perangkutan harus minimum misalnya: tingkat pencemaran lingkungan.
 - c) Memiliki kemanfaatan yang tinggi, artinya tingkat penggunaan prasarana dan sarana optimum, misalnya, tingkat muatan penumpang dan barang maksimum.
- 3) Andal adalah pelayanan yang dapat dipercaya, tangguh melakukan pelayanan sesuai dengan penawaran dan harapan konsumen. Dalam pengelolaan bandar udara, prinsip andal meliputi:
- a) Tertib artinya penyelenggaraan angkutan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan norma yang berlaku di masyarakat.
 - b) Tepat dan teratur artinya dapat diandalkan, tangguh, sesuai dengan jadwal dan ada kepastian.
 - c) Aman dan nyaman; artinya selamat, terhindar dari kecelakaan, bebas dari gangguan baik eksternal maupun internal, terwujud ketenangan dan kenikmatan dalam perjalanan.³⁰

Dilihat dari berbagai penjelasan di atas, dapat di simpulkan bahwa sangat penting adanya pengelolaan bandara, karena sangat

³⁰ *Ibid.*, hlm. 29.

berpengaruh dengan aktivitas penerbangan udara yang sesuai dengan harapan konsumen dan tujuan perusahaan.

b. *Ground handling* (Manajemen operasi darat)

Ground handling adalah suatu aktivitas perusahaan penerbangan yang berkaitan dengan penanganan atau pelayanan terhadap para penumpang berikut bagasinya, kargo, pos, peralatan pembantu pergerakan pesawat di darat dan pesawat terbang itu sendiri selama berada di bandar udara, baik untuk keberangkatan (*departure*), maupun untuk kedatangan (*arrival*).³¹

Dalam dunia penerbangan dikenal adanya tiga tahap utama dalam pelayanan, yaitu :

- 1) *Pre flight service* yaitu kegiatan penanganan terhadap penumpang dan pesawat sebelum keberangkatan, atau masih di bandara asal.
- 2) *In flight service* yaitu kegiatan pelayanan terhadap penumpang selama di dalam pesawat.
- 3) *Post flight service* yaitu kegiatan penanganan terhadap penumpang, kargo dan pesawat setelah penerbangan atau kedatangan di bandara tujuan.³²

³¹ Arista Atmadjati, *Manajemen Operasional Bandar Udara*, (Yogyakarta : Deepublish, 2016), hlm. 24

³² Suharto Abdul Majid dan Eko Probo D.Warpani, *Ground Handling Manajemen Pelayanan Darat Perusahaan Penerbangan*, (Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2009), hlm.15

Namun dari ketiga tahapan diatas, yang menjadi ruang lingkup dari *Ground handling* hanya meliputi *pre flight* dan *post flight*, karna *in flight* menjadi tanggung jawab pilot.

Tujuan atau sasaran-sasaran yang ingin dicapai dari *Ground handling* adalah :

- 1). *Flight safety*
- 2). *On time performance*
- 3). *Customer satisfaction*
- 4). *Reliability*.³³

Flight safety merupakan Jaminan keselamatan penumpang dalam aktivitas penerbangan, menjadi tujuan utama yang harus dipastikan oleh pilot, ataupun pihak *airlines* (perusahaan angkutan udara). Sedangkan, *On time performance* merupakan kesesuaian jadwal penerbangan ataupun kedatangan, yang harus di perhatikan oleh *ground staff*, dengan cara menghitung *flight time*, serta membaca *time table* (jadwal) dari setiap pesawat yang akan melakukan aktivitas penerbangan ataupun yang akan *landing* ke bandara tujuan.

Tujuan *ground handling* yang ketiga yakni *customer satisfaction* merupakan kepuasan pelanggan, menjadi tugas utama dari *ground staff* seperti pelayanan yang mereka berikan saat

³³ Arista Atmadjati, *Manajemen Operasional Bandar Udara*, (hlm. 26)

memeriksa paspor, visa, tiket, *health certificate* dan lain sebagainya yang dapat memuaskan pengunjung bandara. Dalam hal ini, fasilitas bandara yang memadai serta sesuai dengan standar yang telah ditetapkan, juga menjadi ukuran kepuasan pelanggan. Dan yang terakhir, *reliability* merupakan kepercayaan, setelah pelanggan atau pengguna jasa bandara merasa puas dengan pelayanan yang diberikan, maka diharapkan dapat menjadi bandara yang terpercaya dilingkungan masyarakat, pemerintah dan khalayak umum.

G. Metode Penelitian

1. Jenis Penelitian

Penelitian ini termasuk penelitian lapangan (*field research*) yakni kegiatan penelitian di lingkungan tertentu untuk mengadakan pengamatan dan memperoleh data. Penelitian ini dilakukan di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali. Penelitian ini juga menggunakan pendekatan Kualitatif.

2. Ruang Lingkup Penelitian

a. Subjek penelitian

Subjek penelitian adalah individu yang menjadi sasaran masalah yang diteliti sebagai sumber informasi. Dalam hal ini, subjek yang menjadi penelitian adalah Pimpinan, Karyawan, dan jemaah haji.

b. Obyek penelitian

Obyek penelitian adalah yang menjadi titik fokus dari penelitian. Adapun obyek dalam penelitian ini adalah seluruh aktivitas pengendalian manajemen oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali, yang berkaitan dengan pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji di bandara Adi Soemarmo.

3. Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah :

a. Data primer

Data Primer adalah data yang diperoleh langsung dari sumber utama, dalam hal ini sumber utamanya adalah manajer dan karyawan di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

b. Data sekunder

Data Sekunder adalah data yang diperoleh dari beberapa literatur, atau bacaan yang relevan serta dokumentasi yang di dapat dari PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

4. Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data adalah suatu cara yang dilakukan untuk memperoleh kebenaran yang di pandang ilmiah dalam penelitian terhadap hasil yang diperoleh secara keseluruhan. Ada tiga teknik utama yang nantinya akan digunakan untuk pengumpulan data pada penelitian ini:

a. Observasi

Secara bahasa observasi berarti memperhatikan dengan penuh perhatian seseorang atau sesuatu berarti mengamati tentang apa yang terjadi.³⁴ Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan observasi non partisipan berarti peneliti akan memperhatikan serta mengamati secara mendalam mengenai kondisi lingkungan di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali dan berbagai kegiatan mengenai pengendalian manajemen pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji daerah DIY dan Jawa Tengah.

b. Wawancara

Wawancara Menurut Esterberg yang dikutip oleh Sugiyono, diartikan sebagai pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat di konstruksikan makna dalam suatu topik tertentu.³⁵

Wawancara dilakukan dengan *metode interview semi structured*, yaitu awalnya bertanya dengan serangkaian pertanyaan yang terstruktur, kemudian satu persatu di perdalam untuk mengecek

³⁴ Uhar Suharsaputra, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan Tindakan*, (Bandung : Refika Aditama, 2012), hlm. 209.

³⁵ Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, (Bandung:Alfabeta 2013), hlm. 384.

pertanyaan lebih lanjut.³⁶ Dalam penelitian ini maka pihak yang diwawancarai adalah pimpinan, karyawan, dan juga jemaah haji.

c. Dokumentasi

Dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seseorang.³⁷ Metode ini digunakan untuk memperoleh informasi atau data pendukung melalui dokumentasi foto, kerasipan, laporan, data, dan dokumen pendukung lainnya yang berkaitan dengan sistem pengendalian manajemen pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

5. Teknik Analisis Data

Menurut Bodgan dikutip oleh Sugiyono, menjelaskan bahwa analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis dan yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan lain sehingga dapat mudah dipahami, analisis data dilakukan dengan mengorganisasikan data, menjabarkannya dalam unit-unit,

³⁶ Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*, (Jakarta : Bina Aksara, 1989), hlm. 183.

³⁷ Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, hlm. 396.

menyusun ke dalam pola, memilih mana yang penting dan yang akan dipelajari, dan membuat kesimpulan.³⁸

Menurut Miles dan Huberman mengemukakan bahwa aktivitas dalam analisis data kualitatif dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus pada setiap tahapan penelitian sampai tuntas. Adapun langkah-langkah menganalisis data menurut Miles dan Huberman adalah sebagai berikut:

a. Pengumpulan data

Pengumpulan data adalah proses pertama dalam sebuah penelitian dan dilakukan dalam periode tertentu.

b. Reduksi data

Mereduksi data adalah proses merangkum dan memilih data yang menjadi hal-hal pokok dan juga penting, dicari tema dan polanya dengan tujuan memberikan gambaran yang lebih jelas, dan mempermudah pengelolaan data.

c. Penyajian data

Penyajian data dalam penelitian kualitatif dapat dilakukan dalam bentuk uraian singkat, bagan, hubungan antar kategori, dan sebagainya

³⁸ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, (Bandung: CV Alfabeta, 2015), hlm. 244

d. Verifikasi data

Dalam langkah ini peneliti membuat kesimpulan awal yang dapat berubah bila tidak didukung dengan bukti-bukti yang kuat dan mendukung. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif dapat menjawab rumusan masalah atau mungkin juga tidak setelah peneliti menemukan adanya perkembangan ketika berada di lapangan.³⁹

6. Uji Keabsahan Data

Uji Keabsahan data dalam penelitian kualitatif meliputi uji, *credibility* (validitas internal), *transferability* (validitas eksternal), *dependability* (reliabilitas), dan *confirmability* (obyektivitas).⁴⁰ Dalam penelitian ini uji keabsahan data yang digunakan adalah triangulasi, yang diartikan sebagai pengecekan data dari berbagai sumber dengan berbagai cara dan berbagai waktu.⁴¹ Triangulasi yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan dua cara yaitu teknik pengumpulan data dan triangulasi sumber data, dengan penjelasan sebagai berikut :

a) Triangulasi teknik pengumpulan data

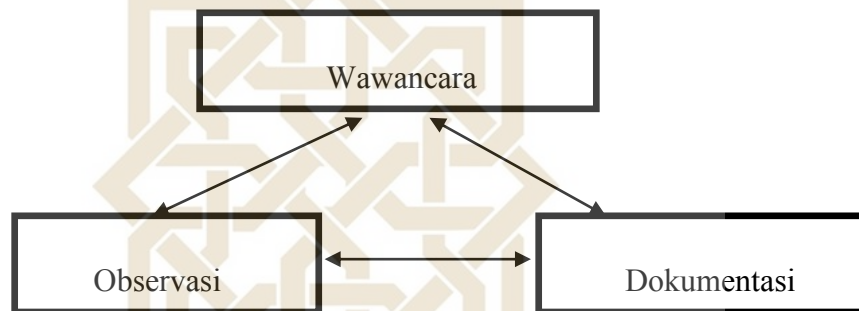
Triangulasi teknik pengumpulan data digunakan untuk menguji kredibilitas data kepada sumber yang sama dengan teknik yang berbeda. Data yang didapat dari hasil wawancara di uji

³⁹ Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, (Bandung: CV Alfabeta), 2013 hlm. 434.

⁴⁰ Sugiyono, *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Method)*, (Bandung : Alfabeta 2013) hlm. 364

⁴¹ *Ibid.*, hlm. 369

kebenarannya menggunakan observasi dan dokumentasi. Jika terdapat data yang berbeda maka dilakukan diskusi lanjut untuk mendapatkan hasil yang dianggap benar dari sudut pandang yang berbeda-beda.⁴² Berikut gambaran dari triangulasi pengumpulan data :



Gambar 1.1
Triangulasi Teknik Pengumpulan Data

b). Triangulasi sumber data

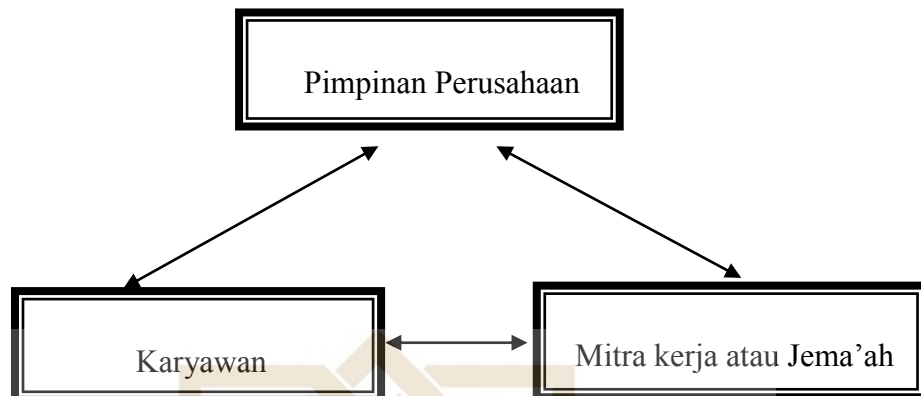
Triangulasi sumber data berarti untuk mendapatkan data dari sumber yang berbeda-beda dengan teknik yang sama.⁴³

Penelitian ini menggunakan triangulasi sumber data dengan melibatkan beberapa komponen yaitu pimpinan perusahaan dan karyawan sebagai pelaku pengendalian manajemen, serta mitra kerja dan jemaah haji sebagai objek pengendalian manajemen.

Berikut gambaran dari triangulasi sumber data :

⁴²Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, hlm.439

⁴³ Sugiyono, *Metode Penelitian Kombinasi, (Mixed Method)*, hlm. 327



Gambar 1. 2
Triangulasi Sumber Pengumpulan Data

H. Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan merupakan gambaran umum dari skripsi, maka sistematika pembahasannya adalah sebagai berikut :

BAB 1 Pendahuluan yang berisi tentang pengesahan judul dengan tujuan untuk menghindari kesalah fahaman penafsiran mengenai judul, latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, kajian pustaka, kerangka teori, metode penelitian, dan sistematika pembahasan.

BAB II Berisi tentang gambaran umum PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali yang meliputi : letak geografis, sejarah berdiri dan perkembangan nya, visi & misi, tujuan, tugas, dan sarana prasarana yang tersedia di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

BAB III Pada bab ini berisi tentang analisis peneliti yang didapat dari hasil penelitian yang dilakukan yang terdiri dari Implementasi

Pengendalian Manajemen dalam rangka pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo Boyolali.

BAB IV Merupakan bab penutup yang berisi tentang kesimpulan, saran dan kata penutup yang di akhiri juga dengan daftar pustaka, lampiran-lampiran dan riwayat hidup.



BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pembahasan diatas, maka dapat disimpulkan bahwa pengendalian manajemen di PT Angkasa Pura Adi Soemarmo pada aktifitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji wilayah Jawa Tengah dan DIY (Daerah Istimewa Yogyakarta) tahun 2018 dikendalikan oleh *Airport Rescue, fire flighting & airport security section head* sebagai kepala seksi bidang keamanan bandar udara. Pengendalian manajemen yang dilakukan untuk aktifitas pemberangkatan jemaah haji berupa pemeriksaan bagasi dan pemeriksaan jemaah haji di asrama haji Donohudan. Sedangkan pengendalian manajemen untuk pemulangan jemaah haji berupa perizinan pemeriksaan kesehatan jemaah haji oleh pihak kesehatan haji yang dilakukan di bandara Adi Soemarmo. Ada perbedaan pelayanan dalam aktifitas pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji yaitu dalam aktifitas pemberangkatan PT Angkasa Pura lebih mengutamakan *security system*, dibandingkan dengan aktifitas pemulangan jemaah haji.

Dalam melakukan pengendalian manajemen *Section Head* menggunakan tiga pendekatan pengendalian manajemen yakni dengan menggunakan motivasi, pendekatan personal dan juga jabatan yang terbukti efektif dan efisien dan mampu mempengaruhi, mengawasi serta

mengendalikan kerja karyawan yang ditugaskan sebagai tim petugas haji sehingga dapat bekerja sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan dan dapat memenuhi standar pelayanan. *Section head* juga menggunakan prinsip *friendly leadership* artinya pemimpin yang mampu membangun kedekatan secara personal dengan memperlakukan semua karyawan sebagai teman seperjuangan, sehingga karyawan merasa berjuang bersama dengan pimpinan untuk bisa mewujudkan tujuan dan cita-cita perusahaan secara maksimal.

B. Saran

1. General Manager PT. Angkasa Pura

Belum adanya sistem kompensasi manajemen, yang sangat penting dilakukan oleh setiap perusahaan. Penerapan sistem *punishment* dan *reward* juga sangat mempengaruhi tingkat kinerja karyawan agar karyawan lebih maksimal dalam menjalankan tugas dan tanggungjawabnya.

2. Airport Rescue, fire fighting & airport security section head

Pendekatan *security system* memang sangat diperlukan, namun jangan sampai meninggalkan aspek-aspek local wisdom dalam aktifitas pembarangkatan dan pemulangan jemaah haji.

3. Kementerian Agama

Perlu adanya sosialisasi atau bimbingan kepada jemaah haji mengenai hal-hal teknis yang diperbolehkan dan dilarang saat akan

melakukan penerbangan, bukan hanya bimbingan mengenai tata cara ibadah haji.

4. Peneliti Selanjutnya

Bagi peneliti selanjutnya dapat menjadikan hasil penelitian ini sebagai bahan rujukan, tentunya dengan pembahasan dan obyek yang berbeda.



DAFTAR PUSTAKA

Abdul Halim, dkk, *Sistem Pengendalian Manajemen*, Yogyakarta : Unit Penerbit dan Percetakan, 2000.

Amin Widjaja, *Sistem Pengendalian Manajemen*, Jakarta: PT Rineka Cipta, 1993.

Arista Atmadjati, *Manajemen Operasional Bandar Udara*, Yogyakarta: Deepublish, 2016.

Baiq Se tiani, "Prinsip-prinsip Manajemen Pengelolaan Bandara", *Jurnal Ilmiah Widya* , vol. 3: 1, Januari ,2015.

Gus Arifin, *Peta Perjalanan Haji & Umroh*, Jakarta: Gramedia, 2013.

<https://m.liputan6.com>, di akses pada tanggal 26 Oktober 2018, pukul 07.17 WIB

<https://ap1.co.id/id/about/our-history>, yang diakses pada tanggal 10 januari 2019 pukul 14.00 WIB

<https://adisumarmo-airport.com/id>, di akses pada tanggal 10 januari 2019 pukul 14.20 WIB

Pekbis Jurnal, vol.4: 1 Maret, 2012.

Peraturan Direktur Jendral Perhubungan Udara Nomor : SKEP / 2765/XII/2010, Bab I pasal 1 butir 9.

Ria Safitri, "Sistem Pengendalian Manajemen di Asuransi Jiwa Bersama (AJB) Bumiputera Syari'ah Cabang Yogyakarta", *skripsi* yogyakarta : jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga , 2018.

Rohman, "Sistem Pengendalian Manajemen di CV Social Agency Baru Ambarukmo", *skripsi* (yogyakarta :jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga, 2016.

Robert N anthony dan Vijay Govindarajan, *Management Control System*, Buku ke- 1, Jakarta : Salemba Empat, 2015.

Robert N Anthony dan Vijay Govindarajan, *Management Control System*, Buku ke -2, Jakarta :Salemba Empat, 2015

Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, Bandung: Alfabeta 2013.

Sugiyono, *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Method)*, Bandung: Alfabeta 2013.

Suharto Abdul Majid dan Eko Probo D. Warpani, *Ground Handling Manajemen Pelayanan Darat Perusahaan Penerbangan*, Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2009.

Thomas Sumarsan, *Sistem Pengendalian Manajemen: Konsep Aplikasi dan Pengukuran Kerja*, Jakarta : Indeks, 2011.

Tony Barnes, *Kaizen Strategies for Successful Leadership: Kepemimpinan Sukses*, Tangerang: Interaksara, 1998.

Uhar Suharsaputra, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan Tindakan*, Bandung: Refika Aditama, 2012.

Warren Bennis dan Robert Townsend, *Reinventing Leadership: Menciptakan Kembali Kepemimpinan*, Tangerang: Interaksara, 2012.



PANDUAN WAWANCARA

A. Wawancara dengan Manajer Operasional

1. Identitas narasumber meliputi (Nama, Jabatan dan Tugas)
2. Apakah tujuan (*Goals*) angkasa pura dalam hal operasional bandara, terutama saat event khusus seperti pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji ?
3. Bagaimana metode/strategi/cara untuk merealisasikan tujuan yang telah ditetapkan tersebut ?
4. Bagaimana alur pengendalian/pengawasan yang dilakukan oleh pimpinan akan jalannya operasional bandara ketika musim haji?
5. Bagaimana bentuk arahan yang pimpinan lakukan kepada karyawan untuk memotivasi mereka agar bisa bersama mewujudkan tujuan tersebut secara lebih efektif?
6. Bagaimana mekanisme laporan di setiap unit operasional kepada pimpinan/ manager mengenai jalannya segala aktivitas di bandara atau operasional di adonohudan ketika musim haji ?
7. Adakah anggaran khusus untuk operasional bandara ketika musim haji ?
8. Apa Ukuran keberhasilan pimpinan dalam bekerja ?
9. Adakah reward dan punishment bagi karyawan ?

10. Bagaimana cara pimpinan membangun kedekatan (hubungan intensif) dengan karyawan?
11. Bagaimana bentuk transparansi (keterbukaan) antara pimpinan dengan karyawan ?
12. Adakah standar pengelolaan/pelayanan bandara yang ditetapkan secara nasional oleh PT . AP I ?
13. Jika ada standar pelayanan umum, adakah standar pelayanan untuk event khusus ? terutama saat musim haji ?
14. Apakah PT Angkasa Pura Adi soemarmo sudah menerapkan hal itu ?
15. Jika sudah, apa sajakah pelayanan khusus yang dilakukan oleh PT AP Adi Soemarmo untuk pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji ?
16. Mengenai pelayanan pasport, visa, tiket, kesehatan jamaah haji apakah termasuk di dalam tugas dan tanggung jawab dari PT.AP Adi Soemarmo ?
17. Pelayanan apa sajakah yang anda dan Tim lakukan terhadap aktifitas pemulangan jamaah haji?
18. Bagaimana Bentuk pelayanan Prima yang diberikan oleh PT Angkasa Pura Adi Soemarmo ?

B. Wawancara dengan Karyawan (Team Leader)

1. Identitas Narasumber meliputi (Nama, jabatan dan tugas)
2. Apakah tujuan (goals) anda sebagai team leader, terutama dalam event pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji ?
3. Bagaimana cara anda mengimplementasikan tugas anda ?

4. Apa ukuran keberhasilan anda dalam menjalankan tugas ?
5. Bagaimana cara pimpinan anda dalam memberikan arahan serta motivasi kepada anda dan teman-teman ?
6. Apakah ada laporan di setiap unit operasional yang anda ajukan kepada pimpinan ?
7. Adakah sistem reward dan punishment di PT AP Adi Soemarmo?
8. Apakah pimpinan anda dapat menjalin kedekatan emosional dengan baik kepada anda dan teman-teman?
9. Apakah ada keterbukaan (transparansi) antara pimpinan dengan karyawan?
10. Apakah ada gaji khusus yang diberikan kepada anda saat menjalankan tugas sebagai petugas pemberangkatan haji ?
11. Adakah standar pelayanan atau pengelolaan bandara saat event khusus, seperti musim haji ? kalau ada, tolong jelaskan.
12. Apa sajakah tugas anda di asrama haji donohudan ?
13. Bagaimana sistem anggaran khusus yang diberikan oleh pimpinan untuk karyawan petugas haji ?

C. Wawancara dengan salah satu jemaah haji tahun 2018

1. Menurut anda, apakah sarana prasarana yang ada di bandara adi soemarmo sudah lengkap ?
2. Bagaimana dengan fasilitas di asrama haji donohudan ?
3. Menurut anda, Bagaimana alur pemeriksaan jemaah dan pemeriksaan barang, apakah sudah runtut ?

4. Menurut anda, pemeriksaan barang dan jemaah menghabiskan banyak waktu ? atau pemeriksaan dapat berjalan dengan cepat dan tepat ?
5. Apakah saat pemeriksaan berlangsung sempat terjadi incident, seperti alat pendeteksi rusak, tumpukan antrian atau berjalan aman saja ?
6. Apakah tingkat muatan bagasi yang di tetapkan sudah memuaskan?
7. Apakah saat pemeriksaan berlangsung petugas memiliki sifat ke ramah tamhaan atau membantu jemaah ?
8. Apakah kegiatan pemeriksaan sesuai dengan jadwal yang sudah di tetapkan sebelumnya ?
9. Apakah anda merasakan keamanan dan kenyamanan saat perjalanan dari asrama haji sampai dengan bandara, dan masuk ke dalam pesawat ?
10. Bagaimana kesan dan pesan anda terhadap petugas pemeriksaan jemaah dan barang di donohudan dan keamanan ketika memasuki bandara?

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

HASIL WAWANCARA

A. Wawancara dengan bapak Tamsul Sadikin, selaku Airport Rescue, fire fighting & airport security section Head

1. Nama, Jabatan dan tugas bapak ?

“Tamsul sadikin, sebagai section head tugas “menjamin keamanan dan keselamatan penerbangan” kalau yang keamanan itu di pemeriksaan kalau “

2. Goals anda sebagai section head itu apa pak ?

“ ya kalau bandara nggak kondusif gimana orang mau merasa aman dan nyaman di bandara, goals nya kan pasti disitu, di samping itu juga karna kita sipil kita bekerjasama dengan TNI AU” gabung dengan jogja dan semarang”

3. Keadaan bandara saat pemberangkatan haji ?

“Bandara harus steril, semuanya di donohudan jadi dari donohudan di kawal polisi masuk ke airplane langsung ke pesawat keluarga sama sekali tidak boleh masuk bandara, makanya saya bilang kami itu hanya men scan jamaah dan orang-orang yang tidak berkepentingan tidak boleh masuk”

4. Bagaimana pengendalian yang dilakukan oleh pihak Angkasa Pura terhadap pemberangkatan jamaah haji?

“Iya kalau itu, kita di bagian kepanitiaan itu kita ada bagian keamanan tapi itu semua ada di donohudan, jadi misalnya pemeriksaan bagasi, pemeriksaan orang masuk ke bis sebelum ke pesawat itu kita lakukan di donohudan”

5. Yang menjadi Petugas pemeriksaan di Donohudan itu siapa pak?

“ kita, dari kita dari bandara jadi kita disana memeriksa bagasi, memeriksa barang-barang yang akan di masukkan pesawat, habis itu dinaikan bis menuju ke bandara, jadi di airport sendiri tidak ada pemeriksaan layaknya penumpang umroh itu tidak ada” kalau umroh kan check in disini, bagasi disini, kesehatan disini, X-ray disini,

imigrasi disini baru boarding dan naik pesawat, tapi untuk haji ini hampir semua proses itu ada di donohudan “

Apakah itu petugas musiman pak?

“ bukan itu kita yang membuat jadwal khusus untuk mereka “

6. Apakah mereka bisa di bilang petugas ground handler pak ?

“Oh bukan jadi kita itu hanya terkait dengan security, keamanan barang bawaan dan perlakuan barang bawaan. Semisal di negara A tdiak boleh membawa rokok sekian,nah kita bekerja sama dengan bea cukai.. misalnya ada koper isi rokok itu di bongkar, di pilih yang boleh di bawa saja “

7. Jadi selain hanya memperbolehkan jamaah dan petugas saja yg boleh masuk agar bandara ttp kondusif, adakah strategi lain pak ?

“ enggak ada, jadi selama ini yang bertahun-tahun dijalankan dan itu yang terbukti sudah efektif, iya jadi inikan event nasional, kami itu menerima 95 kloter jadi itu jangan sampai ada yang crowded atau yang bermasalah jadi belum ada perubahan”

8. Bagaimana kerjasama antara Kementrian Agama dengan AP ?

“Itukan biasanya ada rapat evaluasi setiap minggu, jadi kan kita termasuk di seksi-seksi kan kaya airlines, bea cukai, imigrasi, kesehatan, itu termasuk dalam anggota. Nah itu di bahas apa sih masalahnya dan kendala-kendala di lapangan itu aja sih yang sering kalau kita di ajak rapat di donohudan nah itu nanti di cari solusi nya sama-sama, itu selama tiga bulan satu bulan pemberangkatan satu bulan disana dan satu bulan pemulangan”

9. Kendala apa yang sering terjadi pak selama musim haji ini ?

“Biasanya sih konsistensi ya, tidak selalu ini tepat waktu kadang dari jamaah itu gamau kalau ga satu rombongan padahal nanti ketemu juga, yang kedua dari anggota-anggota kordinator yang dibawah ini misalnya tidak menyiapkan fasilitas umum, seperti satu turun ke kamar mandi jadi ikut semua padahal seharusnya udah boarding dan tanggung jawab seharusnya dari donohudan itu yang bikin terlambat, kadang jamaah juga harus lihat keluarganya dari pagar itu belum sah kalau belum lihat keluarganya, makanya ada patroli polisi dan TNI AU disitu.

Yang sering saya temui sih masalah regulasi jadi kalau diarab itukanregulasi nya tiap tahun berubah, itu yang dari depag tidak sosialisasi pada kita yang paling bawah terutama kelurahan atau

kecamatan, kadang kalau di kelurahan PPIH itu biasanya menyampaikan seperti di lombok, selama ini mereka hanya menjelaskan masalah ibadahnya tapi tidak menjelaskan masalah teknis misalnya tidak boleh membawa cairan lebih dari sekian, itu aturan internasional tidak bisa di lawan, terus masalah membawa gunting untuk tahalul, padahal disana juga ada, ada yang bawa rokok banyak padahal itu kalau di x ray tetap muncul gitu airlines di denda tapi kalau bagian kita beda kita cuman mendeteksi. Kalau jamaah membawa barang yang di larang, kita harus mengeluarkannya dari tas dan itu membuat on time performance turun“

10. Jadi solusinya bagaimana pak ?

“ nah itu kan nnti tugasnya dari ground handling dari airlines mereka mengarahkan, mereka juga ada petugas khusus selama haji untuk membimbing mereka, naik pesawat, nomornya yang berapa serta nomor porsi, masuk lewat pintu depan atau belakang, kemudian itu udah mulai di grade disana nanti bis nya di taruh dimana, sehingga begitu turun langsung naik tangga. Satu pesawat kan isinya ada 341, satu kloter itu bisa bawa 4-8 bis yang isinya itu 500. Jadi dibuka berapa bis dulu tidak langsung semuanya, itu mekanisme di lapangan aja, belum lagi yang manula atau yang sakit di berangkatkan itu kan prioritas didahulukan sebelum yang lainnya, itu kendala teknis lapangan aja sih”

11. Siapakah yang mengatur jadwal keberangkatan haji ?

“airlines , kita hanya menyediakan. Dia landing nya jam sekian, nah kita menyediakan parkirnya nanti dia boarding jam sekian nah itu bis nya di atur. Tapi kalau masalah sechedule penerbangan itu ada di airlines, kadang dia telat, kadang delay dua jam tiga jam, nah kalau delay gitu kami nggak terima yaudah taruh aja di donohudan masak nanti ada ribuan orang mau buang air besar, kecil mau sholat dimana, ndak steril lagi bandara makanya dibalikin lagi ke donohudan. Ada pesawat rusak masak belum tes segala macam mereka nunggu disitu. Apalagi di musim haji ada dua bandara yang ramai king abdul aziz, ada slot time kalau dia telat dia di cancel nunggu lag, atau pas ada badai. Jadi itu benar-benar di manage pihak airlines, dan masalah haji ini tidak hanya melibatkan mereka tapi juga dari kementrian agama, dari kita dan lainnya “

12. Berapa jumlah petugas dari AP untuk menjadi PPIH di donohudan ? lalu bagaimana upaya pimpinan agar karyawan itu sesuai dengan jalur tugasnya ?

“biasanya 10-20, kalau itu kan mereka sudah punya lesensi yang kedua mereka ada team leader nya yang mengetuai tim mereka. Ada juga yang mengarahkan sampai ke dalam bis memang sistematis lah, kadang proses nya itu dari jam 9 malam sampai jam 2 pagi baru masuk, pas ngantuk-ngantuknya bagiin pasport uang saku segala macam. Nanti team leader nya yang laporan ke saya , tapi kadang saya sidak sianglah kita bawain mereka makanan kan mereka ga boleh keluar, di jaga polisi tentara, kadang dibawain cemilan”

13. Adakah Anggaran khusus terkait pemberangkatan dan pemulangan jemaah haji ini ?

“Kalau dari saya ada, karna itukan diluar tugas nya disini mereka dapat uang saku karna mereka kan juga butuh uang transport buat beli bensin atau apa, itu ya dapet”

14. Apa Ukuran Keberhasilan bapak sebagai section head mengenai haji ini pak?

“ kalau goals kita itu ya dari pemeriksaan kita berhasil membatalkan apa yang menjadi larangan penerbanagan, dan mereka nanti sampai tujuan dengan selamat, dan tidak ada yang bermasalah”

15. Bagaimana anda membangun kedekatan dengan karyawan ?

“ahh saya mah biasa aja,ga ada masalah jabatan inikan hanya titipan. Kadang kalau sama anggota itu ya udah kaya temen sering makan bareng,tidak membatasi diri, amanah sajalah jabatan bisa diatur kapan pun Allah swt bisa ngambil”

16. Adakah Reward dan Punishment untuk karyawan ?

“nggak ada, kalau selama ini sih nggak ada yang aneh-aneh dari mereka, mereka justru lebih faham sih mereka disana membantu orang beribadah, ada harapan untuk bisa naik haji, kemarin ada sih rancangan dari GM umroh gratis bagi semua karyawan tapi masih rancangan sih, masih nego-nego”

17. Pengawasan yang anda lakukan untuk mereka?

“Kalau saya kadang saya sidak, kalau ada yang gak datang saya telfon, trus sidak lagi gak dateng lagi untuk yang kedua 2, sidak lagi sampai tidak ada lagi saya mengeluarkan SP apalagi kita diperusahaan kan optimalisasi itu diperlukan, kinerja yang baik juga, ada target ada SOP yang harus kita laksanakan. Kaya di haji tuh mana ada orang mau kerja malam sampai pagi saat orang tertidur

kalau nggak keinginan untuk berdedikasi , artinya lillahita'ala lah nah itu saya bawaan makanan biar mereka merasa ada yang perhatian apalagi yang enak-enak”

18. Adakah standar pelayanan nasional untuk AP pak?

“ ohh ada, kita disetiap unit ada PM nya sendiri-sendiri itu di adaptasi dari regulasi internasional ke regulasi nasional,

PM nya apa pak ? lupa saya, banyak kadang nggak hafal nanti cari di web nya aja ada banyak “

Kalau standar saat event khusus ? nggak ada sama aja

19. Sebagai Section head, menurut anda apakah AP Adi Soemarmo ini

sudah sesuai dengan standar pelayanan ?

“ kalau itu menurut saya sudah sesuai karna itu bukan dari kami saja tapi juga ada instansi lain, terutama yang punya regulasi-regulasi ketat ya kaya airlines, bea cukai, imigrasi itu kan regulasi ketat nggak punya pasport ya di balikin, ga punya kartu kesehatan di balikin, Jadi tidak kami sendiri, jadi kalau dibilang sesuai nggak nya dari kami sudah sesuai tapikan banyak lingkup disana”

20. Pelayanan apa sajakah yang dilakukan terhadap aktifitas

pemulangan jamaah haji ketika berada di bandara ?

“ ehmm mendeteksi kesehatan semua penumpang, deteksinya itu seperti dia lebih 38 derajat, itu di pisah dan di observasi lebih lanjut. Kalau sehat ya pulang, tapi kalau memang ada seperti tadi kemungkinan kena menginitis”

Jadi pemeriksaan itu dari pihak bapak ?

“Enggak, dari pihak kesehatan, jadi kita cuman menyediakan beberapa petugas kesehatan masuk kedalam bis yang ada di depan pesawat lalu mereka deteksi, ohh panas nya sekian derajat”

Itu berarti di bandara ya pak atau di Donohudan ?

“dibandara, dibandara jadi begitu mereka kemungkinan terpapar menginitis nanti dia di pisah, kalau parah di rumah sakit, setelah masuk donohudan mereka dipriksa lagi dari imigrasi untuk di cek pasport dan lain sebagainya”.

21. Bagaimana Bentuk pelayanan Prima yang diberikan oleh PT

Angkasa Pura Adi Soemarmo ?

“ kita itu dilatih tanggung jawab dalam melayani mbak, contoh nih pas ada accident pun atau bencana alam itu kita tetap masuk untuk melayani, kan bandara tu ga boleh ditutup walaupun hari raya pun juga, apalagi kalau ada bantuan sosial akses paling mudah ya bandara. Kita juga sebelum masuk dan diterima menjadi karwyawan ada sekolahnya dulu selama tiga bulan, itu kita dilatih itu sama lanud, bener-bener dilatih fisik kita, mental kita”

B. Wawancara dengan Team Leader, Jaka Triyatna

1. Apa sajakah tugas anda saat pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji ?

“ terkait keamanan dari sisi absennya, jadi yang di asrama haji kan dilakukan di asrama haji jadi untuk terminal kan di pindah disana , disana dilakukan pemeriksaan juga terhadap orang maupun barang (bagasi) di gedung muzdalifah sebelum di berangkatkan kesini dengan bis, di bis itu kita kerjasama dengan polisi dan lanud untuk menjaga keamanan begitu keluar dari asrama haji sampai di bandara , untuk bagasinya juga dilakukan pemeriksaan setelah itu barang dimasukan mobil box damri, dilakukan penguncian juga sampai pesawat dan dilakukan pengawalan dari lanud, Pengawasan jamaah pakai polisi kalau bagasi pakai lanud

2. Adakah kendala ?

“ nggak ada sih, cuman yang membedakan penerbangan umroh dan haji ya haji kan internasional otomatis ada pemberlakuan khusus terhadap lab, jadi setiap partikel itu ada masalah lab scan, ada batasanya 100 mili perkemasan. Kalau lebih dari itu akan kita tahan disitu, kita data kalau ada dari pihak panitia daerah stand by kita kasih ke mereka untuk mengambil barang-barang yang tidak di izinkan untuk masuk pesawat”

3. Bagaimana sistem Koordinasi dengan tim anda?

Kami kan sekitar ada 5-6 orang dalam satu jalur, kecuali kalau urgent berangkatnya berdekatan baru kita buat dua jalur pemeriksaan.

- . **Tugas nya ?** Ada pemeriksaan protector X Ray, ada pemeriksaan manual dan pemeriksa orang dan yang satu nanti membantu penumpang, melebel bis.

4. Kalau koordinasi dengan Section head bagaimana mas serta?

“biasa, nggak bermasalah soalnya kalau ada masalah kan larinya ke baliu. Kita tetap ada koordinasi laporkan ke section head untuk mencari solusi bersama“

5. Apakah anda dan TIM sudah sesuai dengan standar pelayanan yang di tetapkan ?

“mendekati sesuai, kita berusaha untuk sesuai dengan regulasi sama pemerintah, jam berapa pun scedhule pemberangkatan haji kita siap, biasanya kalau pemeriksaan jamaah dilakukan empat jam sebelum keberangkatan kalau pemeriksaan bagasi itu satu hari sebelum keberangkatan”

6. Sistem Pembagian tugas anda degan TIM ?

“shift, jadi shift- shift an, kalau kemarin itu 3 shit pagi siang malam, jam lima sampai jam satu, jam satu sampai jam delapan, jam delapan sampai jam sepuluh, kalau ada event haji gitu kita ya taruk disana 12 jam. Sesuai kebutuhan sih. Kita disana harus stand by jadi kalau ada pemeriksaan haji kita periksa, tapi tetap di tempat sampai 12 jam ”

7. Apa kah ukuran keberhasilan anda ketka bekerja ?

“kita memberikan pelayanan keamanan, jadi intinya jamaah barangnya sampai kesana, aman dan steril dan tidak bermasalah”.

8. Apakah ada kerjasama dengan pihak petugas haji lainnya ?

“ada jadi kan kaya bagasi kalau ada barang yang keluar internasioanal itu kita harus tetap kerjasama dengan pihak custom (bea cukai), soalnya barang yang diizinkan itu apa saja nanti kita yang memeriksa, lalu selesai pemeriksaan kita lakukan tanda tangan dan serah terima ke pihaknya ground handling selaku pengangkut barang bagassi tersebut ke loker sekian, jumlah sekian tanda tangan dan serah terima itu proses keamanan pengangkutan barang sampai pesawat udah dari pihak ground handling, dari airlines“

9. Kalau petugas Ground Handling itu gimana mas ?

“ kalau ground handling itu dari pihak airlines, kerjasama dengan airlines”

10. Bagaimana sistem anggaran khusus yang diberikan oleh pimpinan untuk karyawan petugas haji ?

“kan memang ada konsekuensi nya kita kerja di tempat berbeda dan ada perubahan jadwal yang biasanya cuman di terminal sini, jadi ke Donohudan otomatis ada gaji, kalau tambahan ada walaupun tidak seberapa untuk security juga, untuk tambahan uang makan, personil tiap dinas selalu berganti, kalau masalah keuanganpun itupun kita membuat pengajuan sekian dan itu dikalikan dengan selama haji satu fase ini satu fase, hasilnya mereka dapat berapa sii dan pas mereka menerima sudah disesuaikan dengan yang kita ajukan di unit terkait, mereka menerima uangnya lalu tanda tangan dan ada nominalnya juga”

11. Bagaimana system *punishment* dan *reward* yang diberlakukan untuk karyawan PT Angkasa Pura terutama petugas haji ?

“Kalau *punishment* ya kita berikan surat peringatan ke petugas yang melakukan kelalaian, atau mereka disuruh buat surat pernyataan atau kalau nggak pembinaan di masing-masing TL biasanya dikasih nasihat, untuk satu regu sekitar 27 anggota untuk haji cuman sekitar 6-7 personil”

Kalau *reward* ?

“Kalau *reward* belum ada, belum denger malah. Gini mbak kalau di AP kan bukan semuanya pegawai AP jadi hasil yang diterima pun enggak sama, dan juga AP support dia anak perusahaan dari AP yang mensupply tenaga kerja di Angkasa Pura. Kalau *reward* di bandara lain pernah ada, misalnya pernah menggagalkan penyelundupan berupa berapa kali gaji, kalau kita belum ada untuk penerbangan haji pun belum ada cerita”

C. Wawancara dengan Jemaah Haji Bapak Ganie Wawan asal Kabupaten Sleman DIY, berangkat pada bulan juli tahun 2018

1. Menurut anda, apakah sarana prasarana yang ada di bandara Adi

Soemarmo sudah lengkap ?

“ haa, jadi begini kan kalau disana itu kitakan semua proses nya di donohudan, sehingga kalau dari donohudan selesai kita langsung ke pesawat, sehingga kita pas di bandara nya kita sama sekali nggak tahu tentang fasilitas nya bagaimana, karna pemeriksaan semuanya sudah di donohudan. Di bandara tidak ada kesibukan kecuali dari bus ke pesawat”

2. Bagaimana dengan fasilitas di asrama haji donohudan ?

“ kalau fasilitas yang saya alami juga, artinya ee bagus atau leterlet juga nggak, sekedar untuk bermalam disitu, itu aja ja 1 kita sudah di bangunkan sehingga kita tdak merasakan sekali, cuman satu kamar itu memang untuk lima sampai enam orang sama kamar mandi satu di kamarnya, ya memang tidak seperti di hotel tapi lau di asramayang pada umumnya sekedar untuk bisa istirahat itu ya sudah cukup”

3. Menurut anda, Bagaimana alur pemeriksaan jemaah dan pemeriksaan barang , apakah sudah runtut ?

“ untuk pemeriksaan barang kita ya saya rasa dari tahun ke tahun tidak jauh beda kita kan disana datang bersama, antri tapi berkelompok-kelompok, nanti di suruh duduk, kalau udah masanya nanti dipanggil lalu datang artinya standarlah”

4. Menurut anda, pemeriksaan barang dan jemaah menghabiskan banyak waktu ? atau pemeriksaan dapat berjalan dengan cepat dan tepat ?

“ kalau yang saya alami itu aman-aman saja, kelompok saya juga soalnya dari KBIH alhamdulillah juga sudah di kasih jaring, tidakada yang kehilangan atau pecah, tapi nggak tahu kalau kelompok lain. Tapi kalau saya lihat belum pernah menemukan itu yang sampe di bongkar kopernya. Cuman pas di bandara jedah malah tongkat nya istri dan ibu saya di sita, tapi kalau pas di donohudan aman ”

5. Apakah saat pemeriksaan berlangsung sempat terjadi incident, seperti alat pendeteksi rusak, tumpukan antrian atau berjalan aman saja ?

“ kok kebetulan saya tidak merasakan itu tetapi ketika saya dan keluarga , dan kelompok saya tidak merasakan itu”

6. Apakah tingkat muatan bagasi yang di tetapkan sudah memuaskan?

“ ohh iya itu kalau masalah turah atau nggak itu kita nggak tahu ya itukan kita di pihak maskapai yantahu, cuman kitakan itu memang udah di batasi ee jumlahnya baranya berapa kilonya garuda juga sudah menyiapkan tas yang jika dipaksa pun itu tidak melebihi, jadi kita kan jatahnya dua puluh tempat saya kemarin cuman enam belas atau tujuh belas, tapi kalau di akumulasi ga sampai up lah”

7. Apakah saat pemeriksaan berlangsung petugas memiliki sifat ke ramah tamhaan atau membantu jemaah ?

“kalau yang di indonesia ya standar, tapi klau di jeddah yaa yaa butuh ketelitian gitu, paling selama kita perjalanan kemarin nggak ada kendala yang saya alami, itu ya saya nggak banyak kendala sih”

8. Apakah kegiatan pemeriksaan sesuai dengan jadwal yang sudah di tetapkan sebelumnya ?

“ohh kalau itu saya tidak merasakan kendala itu, saya aman-aman saja”

9. Apakah anda merasakan keamanan dan kenyamanan saat perjalanan dari asrama haji sampai dengan bandara, dan masuk ke dalam pesawat ?

“ iya iya itu untuk melancarkan jalan aja, itukan pagi subuh juga jadi gak beitu ribet, kalau di kawal ya ya pasti kita merasa nyaman lah pasti wong namanya aja di kawal soalnya kan takutnya ada accident disitu, nanti kalau gitu langsung bisa ditangani, saya rasa itu penting mbak karna apa karna semua itu perhitungannya waktu, waktu waktu soalnya kalau meleset dikt aja udah bubar ”

10. Bagaimana kesan dan pesan anda terhadap petugas pemeriksaan jemaah dan barang di donohudan dan keamanan ketika memasuki bandara?

“ ya ya kalau itu ya saya sudah merasa alhamdulillah, sudah senang sudah merasa terbantu Cuma kami pesan kepada petugas petugas terutama kan melayani orang banyak ada dari beberapa karakter ada yang muda ada yang tua , ya kalau kami boleh menyarankan ya mohon sabar saja dan istilahnya berlapang dada kan kebetulan mengurus orang banyak kan harus dengan kesabaran yang cukup tinggi”



FOTO – FOTO KEGIATAN PENELITIAN



(Wawancara dengan Bapak Tamsul Sadikin (*Section Head*))



(Wawancara dengan Mas Jaka Triyanta (*Team leader*))



(Ruang Kantor *Airport Rescue, Fire Fighting and Airport Security Section Head*)



(Setelah wawancara dengan Bapak Ganie Wawan, Jemaah Haji 2018)

LAPORAN HARIAN PEMBERANGKATAN HAJI TAHUN 1439 H / 2018 M

KID	ASAL	KEDATANGAN				KEBERANGKATAN				BAGASI				PENUMPANG				JMLAH		TOTAL	SELISIH	PIMPINAN KLOTER						
		GIA	FLIGHT	RUTE	TIME	GIA	FLIGHT	RUTE	REG	TIME	TYPE	JAMBAJ		PETUGAS		P	W											
												LOCAL TIME	LOCAL TIME	TPH	TPH1			P	W									
																				SV	NO.	STA	ATA	SV	NO.	PSWT	STD	ATO
JULI 2018																												
1	KAB. TEGAL THRD (PROVINSI)	GIA	3241	CGK-SOC	18/14.20	18/14.09	GIA	8001	SOC-PDG-MED	PK GFA	17/03.30	17/03.34	A 333	337	7358	181	181	352	1	1	1	2	5	164	159	357	5	H. Maryana
2	KAB. TEGAL	GIA	3221	CGK-SOC	18/12.10	18/12.42	GIA	8101	SOC-PDG-MED	PK GPD	17/12.00	17/12.05	A 333	338	7285	157	158	303	1	1	2	1	5	161	137	358	2	Nugrodo, S.Sy
3	KAB. TEGAL	GIA	3281	CGK-SOC	18/14.45	18/14.43	GIA	8301	SOC-PDG-MED	PK GPE	17/18.45	17/17.00	A 333	335	7413	155	155	300	1	1	1	2	5	157	158	350	5	H. Shofar Sholekudin
4	KAB. TEGAL KAB. BATANG	GIA	3261	CGK-SOC	18/18.30	18/18.19	GIA	8401	SOC-PDG-MED	PK GPF	17/23.48	17/23.38	A 333	338	6891	156	156	354	1	1	1	2	5	171	138	359	1	H. Maimun, M.Pd.I
5	KAB. BATANG	GIA	8001	MED-SOC	18/08.00	18/13.48	GIA	8302	SOC-PDG-MED	PK GFA	18/18.50	18/16.55	A 333	338	6830	156	156	353	1	1	3	1	5	173	165	355	2	Lutfi Haidir A. E. SAg
6	KAB. BATANG	GIA	2291	CGK-SOC	17/18.30	17/18.34	GIA	8201	SOC-PDG-MED	PK GPC	18/18.00	18/18.08	A 333	338	8484	157	157	354	1	1	3	0	5	172	187	355	1	Teguh Purnomo, S.ThJ
7	KAB. PEKALONGAN	GIA	8301	MED-SOC	18/17.10	18/20.54	GIA	8102	SOC-PDG-MED	PK GPE	18/20.50	18/20.54	A 333	338	7243	154	154	354	1	1	2	1	5	168	151	359	1	M. Moudhoh, S.Ag, M.Sy
8	KAB. PEKALONGAN KOTA PEKALONGAN	GIA	8101	MED-SOC	18/13.18	18/23.34	GIA	8302	SOC-PDG-MED	PK GPD	18/23.05	18/23.34	A 333	338	7217	155	155	354	1	1	2	1	5	162	157	359	1	H. Kait Lattou, S.Ag, M.S.I
9	KOTA PEKALONGAN KOTA TEGAL	GIA	8201	MED-SOC	18/18.25	18/18.44	GIA	8303	SOC-PDG-MED	PK GPC	20/00.55	20/00.09	A 333	339	7367	158	158	351	1	1	1	2	5	159	157	355	4	H. Agus Yelhy, S.Ag
10	KOTA TEGAL KAB. PEMALANG	GIA	8302	MED-SOC	18/17.18	18/18.09	GIA	8103	SOC-PDG-MED	PK GFA	20/01.45	20/00.52	A 333	338	6993	142	142	350	1	1	2	1	5	148	158	346	5	M. Hatt Mulyono, S.Ag, M. Ag
11	KAB. PEMALANG	GIA	8102	MED-SOC	18/21.15	18/21.30	GIA	8302	SOC-PDG-MED	PK GPE	20/04.55	20/04.59	A 333	338	6955	158	158	354	1	1	2	1	5	160	159	350	1	Fekihudin, S.Sy
12	KAB. PEMALANG KAB. BRESID	GIA	8302	MED-SOC	18/23.30	20/00.10	GIA	8202	SOC-PDG-MED	PK GPD	20/06.50	20/08.48	A 333	338	5736	155	155	355	1	1	2	1	5	159	151	350	0	Zainul mustaf, S.Ag, M.S.I
13	KAB. BRESID	GIA	8401	MED-SOC	18/00.10	18/00.08	GIA	8402	SOC-PDG-MED	PK GPF	20/10.48	20/10.40	A 333	338	6886	153	153	351	1	1	2	1	5	155	150	355	4	Agus Hidayat, S.Ag
14	KAB. BRESID	GIA	8303	MED-SOC	21/01.25	21/00.50	GIA	8004	SOC-PDG-MED	PK GPC	21/08.50	21/08.48	A 333	339	7135	155	155	354	1	1	2	1	5	162	157	355	1	Drs. Fadlurrahman
15	KAB. BRESID	GIA	8303	MED-SOC	21/05.30	21/05.49	GIA	8104	SOC-PDG-MED	PK GPE	21/10.50	21/10.51	A 333	338	7109	172	162	354	1	1	2	1	5	170	163	355	1	Riz Rofman, M.Pd.I
16	KAB. KEBUMEN	GIA	8202	MED-SOC	21/07.15	21/08.24	GIA	8304	SOC-PDG-MED	PK GPD	21/12.50	21/12.45	A 333	338	7018	171	160	351	1	1	2	1	5	175	151	355	4	H. Saefudin, S.HJ
17	KAB. KEBUMEN	GIA	8402	MED-SOC	21/11.10	21/12.25	GIA	8403	SOC-PDG-MED	PK GPF	21/22.25	21/22.19	A 333	338	6843	173	160	353	1	1	2	1	5	177	151	355	2	Muhammad Shamsudin, S.Pd.MAg
18	KAB. KEBUMEN	GIA	8103	MED-SOC	21/02.10	21/12.54	GIA	8303	SOC-PDG-MED	PK GFA	22/04.05	22/04.11	A 333	338	7213	171	164	355	1	1	2	1	5	175	165	350	0	H. Maimudin S.Pd.MAg
19	KEBUMEN KOTA MAGELANG KAB. TEMANGGUNG	GIA	8104	MED-SOC	22/11.15	22/11.48	GIA	8005	SOC-PDG-MED	PK GPE	22/12.45	22/13.42	A 333	338	7295	158	158	355	1	1	2	1	5	165	157	350	0	Taufik Husein Amur, SH, M.S.I
20	KAB. TEMANGGUNG	GIA	8304	MED-SOC	22/13.15	22/13.38	GIA	8105	SOC-PDG-MED	PK GPD	22/16.45	22/16.41	A 333	338	7780	180	170	353	1	1	2	1	5	183	175	358	2	Muhammad Syafi SAg
21	SLEMAN DIY	GIA	8403	MED-SOC	22/22.00	22/22.30	GIA	8404	SOC-PDG-MED	PK GPF	23/05.55	23/05.32	A 333	339	6908	177	177	354	1	1	1	2	5	180	179	359	1	H. Usang Sholekudin, S.Ag, M.S.I
22	BAHTUL DIY	GIA	8304	MED-SOC	22/08.15	22/13.41	GIA	8305	SOC-PDG-MED	PK GPC	23/17.25	23/17.21	A 333	339	7241	168	168	354	1	1	1	2	5	171	168	359	1	Drs. H. Rohyati, MA
23	KOTA YOGYAKARTA DIY	GIA	8203	MED-SOC	23/04.30	23/05.53	GIA	8106	SOC-PDG-MED	PK GFA	24/05.10	24/04.58	A 333	340	7011	148	148	355	1	1	2	1	5	152	158	350	0	Drs. Idris Fatah Wijaya, M.S.I
24	BAHTUL DIY	GIA	8404	MED-SOC	24/06.30	24/06.28	GIA	8405	SOC-PDG-MED	PK GPF	24/13.28	24/13.28	A 333	339	7392	171	163	354	1	1	2	1	5	178	164	359	1	Temes, SAg M.S.I
25	SLEMAN DIY	GIA	8105	MED-SOC	23/20.00	23/20.44	GIA	8206	SOC-PDG-MED	PK GPD	24/21.30	24/21.27	A 333	340	6908	169	169	355	1	1	2	1	5	173	167	350	0	H. Fekihudin, S.Ag, MA
26	SLEMAN DIY	GIA	8305	MED-SOC	24/17.50	24/17.55	GIA	8007	SOC-PDG-MED	PK GPC	25/08.30	25/08.45	A 333	339	7298	198	187	355	1	1	2	1	5	172	166	350	0	H. Raden Agung Nugraha, SAg MA
27	SLEMAN DIY	GIA	8106	MED-SOC	25/05.35	25/05.45	GIA	8306	SOC-PDG-MED	PK GFA	25/17.05	25/17.19	A 333	339	7014	170	165	355	1	1	3	0	5	175	166	350	0	H. Ahmad Idris, SAg
28	GUNUNG KIDUL DIY	GIA	8405	MED-SOC	25/13.50	25/14.02	GIA	8107	SOC-PDG-MED	PK GPF	25/21.00	25/21.29	A 333	340	7088	175	160	355	1	1	2	1	5	178	162	350	0	H. Mustafid, SAg MA
29	KULON PROGO DIY	GIA	8005	MED-SOC	22/13.10	22/14.02	GIA	8406	SOC-PDG-MED	PK GPE	26/05.30	26/05.42	A 333	340	7244	172	163	355	1	1	2	1	5	178	164	350	0	Ferdin Nur Rokhman S.HJ MA
30	KAB. TEMANGGUNG	GIA	8205	MED-SOC	25/21.58	25/22.03	GIA	8306	SOC-PDG-MED	PK GPD	26/07.25	26/07.25	A 333	340	6227	169	169	358	1	1	2	1	5	170	160	350	0	Drs. H. Khairun MAg
31	KAB. TEMANGGUNG WONOSOBO	GIA	8007	MED-SOC	26/07.50	26/07.18	GIA	8307	SOC-PDG-MED	PK GPC	26/22.30	26/22.50	A 333	340	7148	181	172	353	1	1	2	1	5	185	173	358	2	H. MAHJUSUN SAg
32	KAB. WONOSOBO	GIA	8308	MED-SOC	26/17.30	26/17.55	GIA	8208	SOC-PDG-MED	PK GFA	27/00.35	27/00.38	A 333	340	7330	178	180	355	1	1	2	1	5	178	181	350	0	Drs. H. CAHYO SURMANA
33	KAB. WONOSOBO	GIA	8107	MED-SOC	26/21.25	26/21.28	GIA	8108	SOC-PDG-MED	PK GPF	27/05.45	27/05.43	A 333	340	7166	185	185	350	1	1	2	1	5	180	168	355	5	M. HADYIM S.S
34	KAB. WONOSOBO MAGELANG	GIA	8008	MED-SOC	27/07.50	27/17.57	GIA	8407	SOC-PDG-MED	PK GPD	27/16.35	27/16.38	A 333	340	7573	170	165	355	1	1	2	1	5	173	167	350	0	M. SALIM SAg, M.S.I
35	KAB. MAGELANG	GIA	8307	MED-SOC	27/22.58	27/23.08	GIA	8308	SOC-PDG-MED	PK GPC	28/00.50	28/01.23	A 333	340	6950	178	178	350	1	1	2	1	5	179	178	355	5	MAEFUL SH
36	KAB. MAGELANG PURWOREJO	GIA	8308	MED-SOC	28/00.45	28/00.38	GIA	8009	SOC-PDG-MED	PK GFA	28/08.55	28/09.00	A 333	340	7069	178	183	355	1	1	2	1	5	178	182	350	0	Drs. ALMAHJIR
37	KAB. PURWOREJO	GIA	8108	MED-SOC	28/08.10	28/07.17	GIA	8207	SOC-PDG-MED	PK GPF	28/10.45	28/10.42	A 333	339	6903	168	165	354	1	1	1	2	5	171	168	359	1	MOHAMMAD MAUDHUS SAg, M.S.I
38	KAB. PURWOREJO, KOLURAKARTA	GIA	8407	MED-SOC	28/18.50	28/17.07	GIA	8109	SOC-PDG-MED	PK GPD	29/00.35	29/00.42	A 333	340	7318	172	163	355	1	1	1	2	5	175	165	350	0	Drs. H. AMAT BASTOMI
39	KO. SURABAYA, KAB. ARAMAMANYAR THRD (PROVINSI)	GIA	8408	MED-SOC	27/05.55	27/05.17	GIA	8408	SOC-PDG-MED	PK GPE	28/04.45	28/04.38	A 333	340	6908	193	182	355	1	1	1	2	5	180	194	350	0	TRI BIMO SURABONO LC, M.S.I
40	KO. SURABAYA, KAB. ARAMAMANYAR THRD (PROVINSI)	GIA	8309	MED-SOC	28/01.15	28/01.24	GIA	8309	SOC-PDG-MED	PK GPC	28/06.45	28/06.54	A 333	340	6803	178	177	355	1	1	2	1	5	182	178	350	0	DARMAWANTO SAg
41	KARANGANYAR WONOGIRI	GIA	8009	MED-SOC	29/09.20	29/02.33	GIA	8010	SOC-PDG-MED	PK GFA	28/14.30	29/07.58	A 333	339	7125	169	169	354	1	1	1	2	5	172	167	359	1	Sriyanto, S.Pd
42	KARANGANYAR WONOGIRI KULON PROGO	GIA	8207	MED-SOC	28/11.10	28/11.38	GIA	8209	SOC-PDG-MED	PK GPF	30/00.45	30/00.47	A 333	343	6885	172	175	347	1	1	1	2	5	175	175	352	5	Drs. H. Subadi, M.S
43	KAB. KLATEN	GIA	8109	MED-SOC	30/01.00	30/00.50	GIA	8110	SOC-PDG-MED	PK GPD	30/08.30	30/12.18	A 333	338	7541	172	182	354	1	1	1	2	5	176	154	359	1	Wibodo, S.Pd.I
44	KAB. KLATEN	GIA	8309	MED-SOC	30/07.10	30/07.07	GIA	8409	SOC-PDG-MED	PK GPD	30/10.35	30/10.27	A 333	338	7706	181	182	35										

46	KAB. KLATEN	GIA	8010	MED-SOC	30/16.20	30/16.41	GIA	8010	SOC-POG-MED	PK GPA	30/12.45	30/17.28	A 333	380	7305	188	187	355	1	1	2	1	5	172	188	380	0	Drs. H. Ahmad, M.Pd
47	KAB. SUKOHARJO	GIA	8208	MED-SOC	31/01.10	31/02.23	GIA	8011	SOC-POG-MED	PK GPF	31/01.45	31/04.25	A 333	380	7171	150	195	355	1	1	2	1	5	164	195	380	0	Drs. T. Jendro, MM
48	KAB. SUKOHARJO	GIA	8408	MED-SOC	31/11.00	31/12.45	GIA	8208	SOC-POG-MED	PK GPC	31/14.53	31/14.41	A 333	355	7108	187	183	360	1	1	2	1	5	170	185	365	5	H. Maimun, S.H, SH, MH
49	KAB. SRAGEN	GIA	8110	MED-SOC	31/08.55	31/13.50	GIA	8410	SOC-POG-MED	PK GPD	31/11.25	31/16.21	A 333	380	7828	173	191	354	1	1	2	1	5	177	182	359	1	Drs. H. Aidi Supardan, M.Pd
50	KAB. SRAGEN	GIA	8310	MED-SOC	31/13.18	31/16.42	GIA	8311	SOC-POG-MED	PK GPA	31/21.38	31/21.15	A 333	355	6560	187	185	353	1	1	2	1	5	171	187	358	2	Sumarto, S.Pd, M.Pd
AGUSTUS 2018																												
51	KAB. SRAGEN	GIA	8011	MED-SOC	01/05.00	01/05.52	GIA	8012	SOC-POG-MED	PK GPF	01/08.00	01/16.07	A 333	355	7790	172	182	354	1	1	2	1	5	178	183	359	1	H. Muhammad Yandi, SH
52	KAB. BOYOLALI	GIA	8209	MED-SOC	01/15.12	01/15.58	GIA	8111	SOC-POG-MED	PK GPC	01/17.55	01/16.51	A 333	355	7781	184	185	350	1	1	2	1	5	188	187	355	5	H. Abdul Raiman, S.Ag, MM
53	KAB. BOYOLALI	GIA	8410	MED-SOC	01/18.48	01/17.18	GIA	8210	SOC-POG-MED	PK GPD	01/18.38	01/20.14	A 333	355	7434	171	182	354	1	1	2	1	5	175	184	358	1	Gentur Fatma Indriani, S.Kem
54	KAB. BLORA	GIA	8311	MED-SOC	01/22.15	01/22.13	GIA	8312	SOC-POG-MED	PK GPA	02/02.30	02/02.16	A 333	352	8851	180	181	347	1	1	1	2	5	189	183	352	8	Ismi Bahen, S.Ag, M.Bi
55	KAB. KUDUS	GIA	8902	OGK-SOC	02/06.40	02/01.18	GIA	8411	SOC-POG-MED	PK GPE	02/08.45	02/08.27	A 333	350	7787	182	180	355	1	1	1	2	5	188	195	360	0	H. Mawazhi, S.Ag, M.Pd
56	KAB. KUDUS	GIA	8012	MED-SOC	02/06.40	02/17.27	GIA	8112	SOC-POG-MED	PK GPF	02/18.80	02/19.17	A 333	380	7518	159	198	355	1	1	2	1	5	173	187	360	0	Aqila Siantoro, S.H, M.Pd
57	KAB. KUDUS	GIA	8111	MED-SOC	02/18.35	02/20.15	GIA	8013	SOC-POG-MED	PK GPC	04/02.35	04/02.40	A 333	357	7855	147	205	352	1	1	2	1	5	151	205	357	3	H. Muhammad Lito Huda, Lc, M.Us
58	KAB. KUDUS	GIA	8312	MED-SOC	03/03.10	03/03.35	GIA	8313	SOC-POG-MED	PK GPA	03/05.45	03/05.35	A 333	358	7783	190	195	350	1	1	2	1	5	184	194	358	2	Humaidi, S.Ag, SH
59	KAB. PATI	GIA	8210	MED-SOC	02/20.15	02/21.12	GIA	8412	SOC-POG-MED	PK GPD	03/10.45	03/10.32	A 333	350	7050	157	198	350	1	1	1	2	5	188	201	360	0	Adi Maimun, S.Ag, MH
60	KAB. PATI	GIA	8411	MED-SOC	03/08.28	03/08.51	GIA	8211	SOC-POG-MED	PK GPE	03/13.85	03/13.39	A 333	358	7138	151	203	354	1	1	1	2	5	184	205	359	1	Sulaimi, S.Ag, M.Pd
61	KAB. PATI	GIA	8112	MED-SOC	03/19.35	03/19.52	GIA	8014	SOC-POG-MED	PK GPF	04/04.35	04/04.04	A 333	357	7400	191	191	352	1	1	2	1	5	185	192	357	3	Saiful Umam, S.Ag
62	KAB. PATI	GIA	8013	MED-SOC	04/03.38	04/03.39	GIA	8113	SOC-POG-MED	PK GPC	04/07.45	04/07.17	A 333	355	7148	181	192	351	1	1	1	2	5	184	192	355	4	H. Sunarto, S.Ag, MH
63	KAB. PATI	GIA	8313	MED-SOC	04/07.25	04/07.51	GIA	8314	SOC-POG-MED	PK GPA	04/11.45	04/11.40	A 333	358	7428	154	187	351	1	1	1	2	5	187	189	358	4	H. Nurysli, S.Ag, M.Pd
64	KAB. REMBANG	GIA	8412	MED-SOC	04/11.25	04/11.33	GIA	8212	SOC-POG-MED	PK GPD	04/17.45	04/17.32	A 333	359	8708	185	189	354	1	1	1	2	5	188	191	359	1	Charifudin, S.Pd
65	KAB. REMBANG	GIA	8211	MED-SOC	04/14.35	04/14.57	GIA	8413	SOC-POG-MED	PK GPE	05/00.45	05/00.35	A 333	380	8948	164	191	355	1	1	1	2	5	188	182	360	0	Abu Mansur, S.H
66	KAB. JEPARA	GIA	8014	MED-SOC	05/05.15	05/05.23	GIA	8015	SOC-POG-MED	PK GPF	05/09.35	05/09.23	A 333	359	7851	187	187	354	1	1	2	1	5	181	198	359	1	H. Mawazhi, S.Ag, M.Bi
67	KAB. JEPARA	GIA	8113	MED-SOC	05/06.25	05/06.29	GIA	8114	SOC-POG-MED	PK GPC	05/17.08	05/16.54	A 333	380	7127	196	188	358	1	1	2	1	5	170	190	360	0	Drs. Fathul Huda, MM
68	KAB. JEPARA	GIA	8314	MED-SOC	05/12.25	05/12.40	GIA	8315	SOC-POG-MED	PK GPA	05/08.35	05/08.03	A 333	380	7191	150	195	355	1	1	2	1	5	184	190	360	0	Dede Rahmat, S.Th
69	KAB. JEPARA	GIA	8212	MED-SOC	05/16.25	05/16.18	GIA	8414	SOC-POG-MED	PK GPD	05/10.35	05/10.42	A 333	359	8408	170	184	354	1	1	2	1	5	174	185	359	1	Anisul Khasfah, M.Hum
70	KAB. SEMARANG	GIA	8413	MED-SOC	06/02.35	06/01.34	GIA	8213	SOC-POG-MED	PK GPE	05/13.30	05/13.25	A 333	358	7050	149	205	353	1	1	1	2	5	151	207	358	2	Drs. H. Asri
71	KAB. SEMARANG	GIA	8015	MED-SOC	06/10.15	06/10.41	GIA	8115	SOC-POG-MED	PK GPF	06/23.55	06/23.38	A 333	380	7057	159	197	355	1	1	1	2	5	180	200	360	0	Moh. Hasan Bani, S.H
72	KAB. SEMARANG	GIA	8114	MED-SOC	06/17.48	06/19.18	GIA	8016	SOC-POG-MED	PK GPC	07/11.25	07/11.15	A 333	380	7052	180	191	354	1	1	2	1	5	187	192	359	1	Abdul Rokhm, S.Ag
73	KAB. SEMARANG	GIA	8315	MED-SOC	07/09.15	07/09.38	GIA	8316	SOC-POG-MED	PK GPA	07/14.30	07/14.08	A 333	358	8928	183	195	351	1	1	2	1	5	187	198	358	4	Drs. H. Asri
74	KAB. GROBOGAN	GIA	8213	MED-SOC	07/14.25	07/16.08	GIA	8214	SOC-POG-MED	PK GPE	07/21.15	07/20.40	A 333	355	7442	189	181	350	1	1	2	1	5	173	182	355	5	Mahidul, S.Pd
75	KAB. GROBOGAN	GIA	8414	MED-SOC	07/11.15	07/11.50	GIA	8415	SOC-POG-MED	PK GPD	08/00.15	08/00.55	A 333	357	7341	174	178	352	1	1	2	1	5	178	178	357	3	H. Ali Muhtarom, S.Ag, M.Pd
76	KAB. GROBOGAN	GIA	8115	MED-SOC	08/00.35	08/00.37	GIA	8017	SOC-POG-MED	PK GPC	08/15.55	08/15.39	A 333	358	7082	170	183	353	1	1	2	1	5	174	184	358	2	H. Nur Khada, S.Ag, MH
77	KAB. SEMARANG	GIA	8016	MED-SOC	08/12.05	08/07.22	GIA	8116	SOC-POG-MED	PK GPF	09/22.15	09/21.55	A 333	380	8857	172	183	355	1	1	2	1	5	178	184	360	0	Nur Edl Susno, S.Ag, M.Bi
78	KAB. SEMARANG	GIA	8316	MED-SOC	08/16.15	08/16.11	GIA	8317	SOC-POG-MED	PK GPA	08/00.80	08/00.43	A 333	380	8850	183	192	355	1	1	2	1	5	187	193	360	0	Sutarna, SH
79	KAB. DEMAK	GIA	8214	MED-SOC	08/21.35	08/22.48	GIA	8215	SOC-POG-MED	PK GPE	08/10.15	08/10.10	A 333	380	7312	184	191	355	1	1	1	2	5	187	193	360	0	Handono, S.Ag, M.Pd
80	KAB. DEMAK	GIA	8415	MED-SOC	08/08.55	08/08.59	GIA	8019	SOC-POG-MED	PK GPD	08/20.55	08/20.38	A 333	358	7441	170	191	351	1	1	2	1	5	174	182	358	4	H. Abdul Wahid, SH
81	KAB. DEMAK	GIA	8317	MED-SOC	10/01.31	10/02.12	GIA	8318	SOC-POG-MED	PK GPA	10/08.55	10/08.42	A 333	358	7088	181	183	353	1	1	1	2	5	184	194	358	2	Mai Riyadi, M.Pd
82	KAB. DEMAK	GIA	8116	MED-SOC	08/22.55	08/23.20	GIA	8417	SOC-POG-MED	PK GPF	10/09.55	10/09.44	A 333	355	7009	188	184	350	1	1	2	1	5	170	195	355	5	H. Mawazhi, S.Pd, M.Pd
83	KAB. DEMAK	GIA	8017	MED-SOC	09/16.38	09/16.28	GIA	8019	SOC-POG-MED	PK GPC	10/04.48	10/04.59	A 333	380	7354	185	189	358	1	1	2	1	5	188	191	360	0	H. Saewati, S.Ag
84	KAB. DEMAK	GIA	8018	MED-SOC	10/21.35	10/22.03	GIA	8319	SOC-POG-MED	PK GPD	11/10.45	11/10.27	A 333	359	8808	188	187	355	1	1	1	2	5	171	188	360	0	H. Mawazhi, S.Ag, M.Pd
85	KAB. KENDAL	GIA	8318	MED-SOC	11/07.35	11/08.08	GIA	8216	SOC-POG-MED	PK GPA	11/13.45	11/13.42	A 333	358	8852	155	190	353	1	1	2	1	5	188	199	355	2	Drs. Yanaheer
86	KAB. KENDAL	GIA	8417	MED-SOC	11/10.35	11/10.88	GIA	8117	SOC-POG-MED	PK GPF	12/01.55	12/01.50	A 333	358	7125	181	192	350	1	1	2	1	5	184	194	358	2	H. Jaydi, S.Ag, MM
87	KAB. KENDAL	GIA	8019	MED-SOC	12/06.35	12/05.51	GIA	8020	SOC-POG-MED	PK GPC	12/18.00	12/18.57	A 333	388	8800	183	190	354	1	1	1	2	5	188	190	359	1	Muhammad Husein, S.Ag
88	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8319	MED-SOC	12/11.25	12/11.21	GIA	8217	SOC-POG-MED	PK GPD	12/21.85	12/21.40	A 333	380	8950	185	188	356	1	1	1	2	5	172	188	360	0	Drs. H. Fadhil Mursale
89	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8117	MED-SOC	13/02.35	12/28.53	GIA	8418	SOC-POG-MED	PK GPF	13/07.45	13/07.35	A 333	357	8885	171	191	352	1	1	1	2	5	174	183	357	3	H. Muhammad Catur S.Ag
90	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8215	MED-SOC	13/18.58	12/22.55	GIA	8320	SOC-POG-MED	PK GPE	13/08.48	13/07.39	A 333	353	7049	188	182	349	1	1	1	2	5	189	194	353	7	Bahri Maimun, S.Ag
91	KAB. BANYUMAS	GIA	8020	MED-SOC	13/18.40	13/17.12	GIA	8021	SOC-POG-MED	PK GPC	14/01.55	14/01.19	A 333	358	7450	151	202	353	1	1	2	1	5	184	204	358	2	H. Edl Sungkono, M.Pd
92	KAB. BANYUMAS	GIA	8418	MED-SOC	14/08.25	14/08.48	GIA	8419	SOC-POG-MED	PK GPF	14/12.45	14/12.30	A 333	358	7500	187	189	353	1	1	2	1	5	171	187	358	2	Nuridin, M.Pd
93	KAB. BANYUMAS	GIA	8217	MED-SOC	13/22.35	13/23.02	GIA	8321	SOC																			

46	KAB. KLATEN	GIA	8010	MED-SOC	30/12.20	30/12.20	GIA	8010	SOC-POG-MED	PK GPA	30/12.45	30/12.20	A 333	380	7305	188	187	355	1	1	2	1	5	172	188	380	0	Drs. H. Ahmad, M.Pd
47	KAB. SUKOHARJO	GIA	8208	MED-SOC	31/01.10	31/02.23	GIA	8011	SOC-POG-MED	PK GPF	31/01.45	31/04.25	A 333	380	7171	180	195	355	1	1	2	1	5	164	195	380	0	Drs. T. Jendro, MM
48	KAB. SUKOHARJO	GIA	8408	MED-SOC	31/11.00	31/12.45	GIA	8209	SOC-POG-MED	PK GPC	31/14.55	31/14.41	A 333	355	7108	187	183	360	1	1	2	1	5	170	185	365	5	H. Maimun, S.H, SH, MH
49	KAB. SRAGEN	GIA	8110	MED-SOC	31/08.55	31/13.50	GIA	8410	SOC-POG-MED	PK GPD	31/11.25	31/16.21	A 333	380	7828	173	181	354	1	1	2	1	5	177	182	359	1	Drs. H. Aidi Supardan, M.Pd
50	KAB. SRAGEN	GIA	8310	MED-SOC	31/13.18	31/16.42	GIA	8311	SOC-POG-MED	PK GPA	31/21.38	31/21.15	A 333	355	6560	187	185	353	1	1	2	1	5	171	187	358	2	Sumarto, S.Pd, M.Pd
AGUSTUS 2019																												
51	KAB. SRAGEN	GIA	8011	MED-SOC	01/05.00	01/05.52	GIA	8012	SOC-POG-MED	PK GPF	01/08.00	01/16.07	A 333	355	7790	172	182	354	1	1	2	1	5	178	183	359	1	H. Muhammad Yandi, SH
52	KAB. BOYOLALI	GIA	8209	MED-SOC	01/15.12	01/15.58	GIA	8111	SOC-POG-MED	PK GPC	01/17.55	01/16.51	A 333	355	7781	184	185	350	1	1	2	1	5	188	187	355	5	H. Abdul Raiman, S.Ag, MM
53	KAB. BOYOLALI	GIA	8410	MED-SOC	01/18.48	01/17.18	GIA	8210	SOC-POG-MED	PK GPD	01/18.38	01/20.14	A 333	355	7434	171	182	354	1	1	2	1	5	175	184	358	1	Gentur Fatma Indriani, S.Kem
54	KAB. BLORA	GIA	8311	MED-SOC	01/22.15	01/22.13	GIA	8312	SOC-POG-MED	PK GPA	02/02.30	02/02.16	A 333	352	8851	180	181	347	1	1	1	2	5	189	183	352	8	Ismi Baheti, S.Ag, M.Bi
55	KAB. KUDUS	GIA	8902	OGK-SOC	02/06.40	02/01.18	GIA	8411	SOC-POG-MED	PK GPE	02/08.45	02/08.27	A 333	350	7787	182	180	355	1	1	1	2	5	188	195	360	0	H. Mawazhi, S.Ag, M.Pd
56	KAB. KUDUS	GIA	8012	MED-SOC	02/06.40	02/17.27	GIA	8112	SOC-POG-MED	PK GPF	02/18.80	02/19.17	A 333	380	7518	159	180	355	1	1	2	1	5	173	187	360	0	Aqila Siantoro, S.H, M.Pd
57	KAB. KUDUS	GIA	8111	MED-SOC	02/18.35	02/20.15	GIA	8013	SOC-POG-MED	PK GPC	04/02.35	04/02.40	A 333	357	7855	147	205	352	1	1	2	1	5	151	205	357	3	H. Muhammad Lito Huda, Lc, M.Us
58	KAB. KUDUS	GIA	8312	MED-SOC	03/04.10	03/03.35	GIA	8313	SOC-POG-MED	PK GPA	03/05.45	03/05.35	A 333	358	7783	190	195	350	1	1	2	1	5	184	194	358	2	Humaidi, S.Ag, SH
59	KAB. PATI	GIA	8210	MED-SOC	02/20.15	02/21.12	GIA	8412	SOC-POG-MED	PK GPD	03/10.45	03/10.32	A 333	350	7050	157	198	350	1	1	1	2	5	188	201	360	0	Adi Maimun, S.Ag, MH
60	KAB. PATI	GIA	8411	MED-SOC	03/08.28	03/08.51	GIA	8211	SOC-POG-MED	PK GPE	03/13.85	03/13.39	A 333	358	7138	151	203	354	1	1	1	2	5	184	205	359	1	Sulaimi, S.Ag, M.Pd
61	KAB. PATI	GIA	8112	MED-SOC	03/19.35	03/19.52	GIA	8014	SOC-POG-MED	PK GPF	04/04.35	04/04.04	A 333	357	7400	191	191	352	1	1	2	1	5	185	192	357	3	Saiful Umam, S.Ag
62	KAB. PATI	GIA	8013	MED-SOC	04/03.38	04/03.39	GIA	8113	SOC-POG-MED	PK GPC	04/07.45	04/07.17	A 333	355	7148	181	180	351	1	1	1	2	5	184	192	355	4	H. Sunarto, S.Ag, MH
63	KAB. PATI	GIA	8313	MED-SOC	04/07.25	04/07.51	GIA	8314	SOC-POG-MED	PK GPA	04/11.45	04/11.40	A 333	358	7428	154	187	351	1	1	1	2	5	187	188	358	4	H. Nurysli, S.Ag, M.Pd
64	KAB. REMBANG	GIA	8412	MED-SOC	04/11.25	04/11.33	GIA	8212	SOC-POG-MED	PK GPD	04/17.45	04/17.32	A 333	359	8708	185	189	354	1	1	1	2	5	188	191	359	1	Charifudin, S.Pd
65	KAB. REMBANG	GIA	8211	MED-SOC	04/14.35	04/14.57	GIA	8413	SOC-POG-MED	PK GPE	05/00.45	05/00.35	A 333	380	8948	164	191	355	1	1	1	2	5	188	182	360	0	Abu Mansur, S.H
66	KAB. JEPARA	GIA	8014	MED-SOC	05/05.15	05/05.23	GIA	8015	SOC-POG-MED	PK GPF	05/09.35	05/09.23	A 333	359	7851	187	187	354	1	1	2	1	5	181	198	359	1	H. Mawazhi, S.Ag, M.Bi
67	KAB. JEPARA	GIA	8113	MED-SOC	05/06.25	05/06.29	GIA	8114	SOC-POG-MED	PK GPC	05/17.08	05/16.54	A 333	360	7127	196	188	358	1	1	2	1	5	170	190	360	0	Drs. Fathul Huda, MM
68	KAB. JEPARA	GIA	8314	MED-SOC	05/12.25	05/12.40	GIA	8315	SOC-POG-MED	PK GPA	05/08.35	05/08.03	A 333	380	7191	150	195	355	1	1	2	1	5	184	190	360	0	Dede Rahmat, S.Th
69	KAB. JEPARA	GIA	8212	MED-SOC	05/16.25	05/16.18	GIA	8414	SOC-POG-MED	PK GPD	05/10.35	05/10.42	A 333	359	8408	170	184	354	1	1	2	1	5	174	185	359	1	Anisul Khasfah, M.Hum
70	KAB. SEMARANG	GIA	8413	MED-SOC	06/02.35	06/01.34	GIA	8213	SOC-POG-MED	PK GPE	05/13.30	05/13.25	A 333	358	7050	149	205	353	1	1	1	2	5	151	207	358	2	Drs. H. Asri
71	KAB. SEMARANG	GIA	8015	MED-SOC	06/10.15	06/10.41	GIA	8115	SOC-POG-MED	PK GPF	06/23.55	06/23.38	A 333	380	7057	159	197	355	1	1	1	2	5	180	200	360	0	Moh. Hasan Bani, S.H
72	KAB. SEMARANG	GIA	8114	MED-SOC	06/17.48	06/19.18	GIA	8016	SOC-POG-MED	PK GPC	07/11.25	07/11.15	A 333	380	7052	180	191	354	1	1	2	1	5	187	192	359	1	Abdul Rokhm, S.Ag
73	KAB. SEMARANG	GIA	8315	MED-SOC	07/09.15	07/09.38	GIA	8316	SOC-POG-MED	PK GPA	07/14.30	07/14.08	A 333	358	8928	183	188	351	1	1	2	1	5	187	189	358	4	Drs. H. Asri
74	KAB. GROBOGAN	GIA	8213	MED-SOC	07/14.25	07/16.08	GIA	8214	SOC-POG-MED	PK GPE	07/21.15	07/20.40	A 333	355	7442	189	181	350	1	1	2	1	5	173	182	355	5	Mahidul, S.Pd
75	KAB. GROBOGAN	GIA	8414	MED-SOC	07/11.15	07/11.50	GIA	8415	SOC-POG-MED	PK GPD	08/00.15	08/00.55	A 333	357	7341	174	178	352	1	1	2	1	5	178	178	357	3	H. Ali Muhtarom, S.Ag, M.Pd
76	KAB. GROBOGAN	GIA	8115	MED-SOC	08/00.35	08/00.37	GIA	8017	SOC-POG-MED	PK GPC	08/15.55	08/15.39	A 333	358	7082	170	183	353	1	1	2	1	5	174	184	358	2	H. Nur Khada, S.Ag, MH
77	KAB. SEMARANG	GIA	8016	MED-SOC	08/12.05	08/07.22	GIA	8116	SOC-POG-MED	PK GPF	09/22.15	09/21.55	A 333	380	8857	172	183	355	1	1	2	1	5	178	184	360	0	Nur Edl Susno, S.Ag, M.Bi
78	KAB. SEMARANG	GIA	8316	MED-SOC	08/16.15	08/16.11	GIA	8317	SOC-POG-MED	PK GPA	08/00.20	08/00.43	A 333	380	8850	183	192	355	1	1	2	1	5	187	193	360	0	Sutarna, SH
79	KAB. DEMAK	GIA	8214	MED-SOC	08/21.35	08/22.48	GIA	8215	SOC-POG-MED	PK GPE	08/10.15	08/10.10	A 333	380	7312	184	191	355	1	1	1	2	5	187	183	360	0	Handono, S.Ag, M.Pd
80	KAB. DEMAK	GIA	8415	MED-SOC	08/08.55	08/08.59	GIA	8019	SOC-POG-MED	PK GPD	08/20.55	08/20.38	A 333	358	7441	170	191	351	1	1	2	1	5	174	182	358	4	H. Abdul Wahid, SH
81	KAB. DEMAK	GIA	8317	MED-SOC	10/01.35	10/02.12	GIA	8318	SOC-POG-MED	PK GPA	10/08.55	10/08.42	A 333	358	7088	181	183	353	1	1	1	2	5	184	194	358	2	Mari Riyadi, M.Pd
82	KAB. DEMAK	GIA	8116	MED-SOC	08/22.55	08/23.20	GIA	8417	SOC-POG-MED	PK GPF	10/09.55	10/09.44	A 333	355	7009	188	184	350	1	1	2	1	5	170	195	355	5	H. Mawazhi, S.Pd, M.Pd
83	KAB. DEMAK	GIA	8017	MED-SOC	09/16.38	09/16.28	GIA	8019	SOC-POG-MED	PK GPC	10/04.48	10/04.59	A 333	380	7354	185	180	358	1	1	2	1	5	188	191	360	0	H. Saewati, S.Ag
84	KAB. DEMAK	GIA	8018	MED-SOC	10/21.35	10/22.03	GIA	8319	SOC-POG-MED	PK GPD	11/10.45	11/10.27	A 333	359	8808	188	187	355	1	1	1	2	5	171	188	360	0	H. Mawazhi, S.Ag, M.Pd
85	KAB. KENDAL	GIA	8318	MED-SOC	11/07.35	11/08.08	GIA	8216	SOC-POG-MED	PK GPA	11/13.45	11/13.42	A 333	358	8852	155	180	353	1	1	2	1	5	188	189	355	2	Drs. Yanaheer
86	KAB. KENDAL	GIA	8417	MED-SOC	11/10.35	11/10.88	GIA	8117	SOC-POG-MED	PK GPF	12/01.55	12/01.20	A 333	358	7125	181	182	350	1	1	2	1	5	184	184	358	2	H. Jayu, S.Ag, MM
87	KAB. KENDAL	GIA	8019	MED-SOC	12/06.35	12/05.51	GIA	8020	SOC-POG-MED	PK GPC	12/18.00	12/18.57	A 333	388	8800	183	180	354	1	1	1	2	5	188	190	359	1	Muhammad Husein, S.Ag
88	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8319	MED-SOC	12/11.25	12/11.21	GIA	8217	SOC-POG-MED	PK GPD	12/21.85	12/21.40	A 333	380	8950	185	188	356	1	1	1	2	5	172	188	360	0	Drs. H. Fadhil Mursale
89	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8117	MED-SOC	13/02.35	12/28.53	GIA	8418	SOC-POG-MED	PK GPF	13/07.45	13/07.35	A 333	357	8885	171	181	352	1	1	1	2	5	174	183	357	3	H. Muhammad Catur S.Ag
90	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8215	MED-SOC	13/18.58	12/22.55	GIA	8320	SOC-POG-MED	PK GPE	13/08.48	13/07.39	A 333	353	7049	186	182	349	1	1	1	2	5	189	194	353	7	Bahri Maimun, S.Ag
91	KAB. BANYUMAS	GIA	8020	MED-SOC	13/18.40	13/17.12	GIA	8021	SOC-POG-MED	PK GPC	14/01.55	14/01.19	A 333	358	7450	151	202	353	1	1	1	2	5	184	204	358	2	H. Edl Sungkono, M.Pd
92	KAB. BANYUMAS	GIA	8418	MED-SOC	14/08.25	14/08.48	GIA	8419	SOC-POG-MED	PK GPF	14/12.45	14/12.30	A 333	358	7500	187	189	353	1	1	2	1	5	171	187	358	2	Nuridin, M.Pd
93	KAB. BANYUMAS	GIA	8217	MED-SOC	13/22.35	13/23.02	GIA	8321	SOC																			

93	KAB BANYUMAS	GIA	6320	MED-SOC	14/10.25	14/11.04	GIA	6119	SOC-PDG-MED	PK GPE	15/02.55	15/02.29	A 333	357	7355	158	194	352	1	1	2	1	5	161	196	357	3	Drs. Wahyudin Prasetyo
94	KAB CILACAP	GIA	5021	MED-SOC	15/02.35	15/02.52	GIA	6218	SOC-PDG-MED	PK GPC	15/04.55	15/05.16	A 333	358	7254	180	173	353	1	1	2	1	5	164	174	358	2	H. Thoha, S.Ag
95	KAB CILACAP CADANGAN	GIA	6216	MED-SOC	12/14.25	12/15.11	GIA	6022	SOC-PDG-MED	PK GPA	15.12.45	15/12.14	A 333	345	6059	166	174	340	1	1	2	1	5	170	175	345	15	Zaini Ahmad Wijaya, SE
JUMLAH														34,022	695,617	15,708	17,841	33,549						16,050	17,974	34,024		

Catatan untuk Kloter :

Keterangan :

Bojolali, Agustus 2018
GENERAL MANAGER

Angka
ABDULLAH USMAN

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

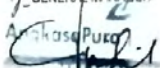
LAPORAN HARIAN PEMULANGAN HAJI TAHUN 1439 H / 2018 M

KLD	ASAL	KEDATANGAN				KEBERANGKATAN						BAGASI		PENUMPANG										JUMLAH		TOTAL	SELISIH	PIMPINAN KLOTER																
		GIA	FLIGHT	RUTE	TIME		GIA	FLIGHT	RUTE	REG	TIME		TYPE	PCS	KGS	JAMBU		PETUGAS				JMLH	P	W																				
					LOCAL	TIME					STD	ATD				P	W	TPH	TPHI	TKH																								
																				P	W																							
SV	NO.	STA	ATA	SV	NO.	PSWT	STD	ATD	PSWT	PCS	KGS	P	W	JMLH	TPH	TPHI	P	W	JMLH	P	W																							
AGUSTUS 2018																																												
1	KAB. TEGAL TPND PROVIN	GIA	8801	JED-AMD-SOC	28/10:30	28/11:21	GIA	8802	SOC - JED	PK GPC	28/18:10	28/18:28	A 333	360	9290	183	192	355	1	1	1	2	5	188	194	390	0		H. Maryana															
2	KAB. TEGAL	GIA	8801	JED-AMD-SOC	28/14:30	28/15:38	GIA	8803	SOC - JED	PK GPE	30/04:20	30/04:36	A 333	380	9531	198	197	355	1	1	2	1	5	182	198	380	0		Hajjuddin, S.Sos															
3	KAB. TEGAL	GIA	8801	JED-AMD-SOC	28/16:30	28/17:05	GIA	8802	SOC - JED	PK GPC	28/23:30	28/23:42	A 333	358	9542	185	185	350	1	1	1	2	5	157	198	365	8		H. Sholih Shalehudin															
4	KAB. TEGAL, KAB. BATANG	GIA	8801	JED-AMD-SOC	28/18:30	28/19:43	GIA	8802	SOC - JED	PK GPC	29/04:00	29/04:02	A 333	369	12430	186	185	354	1	1	1	2	5	171	188	359	1		H. Maimun, M.Pd.I															
5	KAB. BATANG	GIA	8701	JED-AMD-SOC	29/14:30	29/15:33	GIA	8803	SOC - JED	PK GPD	30/08:30	30/08:35	A 333	358	9042	187	183	350	1	1	2	1	5	172	183	355	5		Lufti Haidi A. E., S.Ag															
6	KAB. BATANG	GIA	8802	JED-AMD-SOC	29/17:30	29/18:04	GIA	8503	SOC - JED	PK GPC	30/02:30	30/02:32	A 333	358	11860	188	187	355	1	1	3	0	5	173	187	360	0		Teguh Purnomo, S.Th.I															
7	KAB. PEKALONGAN	GIA	8802	JED-AMD-SOC	30/00:40	30/01:33	GIA	8802	SOC - JED	PK GPC	30/12:10	30/12:27	A 333	360	9690	183	190	353	1	1	2	1	5	187	191	368	2		M. Musabib, S.Ag., M.Sy															
8	KAB. PEKALONGAN, KOTA PEKALONGAN	GIA	8802	JED-AMD-SOC	30/06:10	30/06:47	GIA	8702	SOC - JED	PK GPC	30/10:10	30/10:19	A 333	369	11238	189	185	354	1	1	2	1	5	182	187	369	1		H. Kiki Listono, S.Ag., M.S															
9	KOTA PEKALONGAN, KOTA TEGAL	GIA	8803	JED-AMD-SOC	31/03:40	31/04:31	GIA	8803	SOC - JED	PK GPC	31/07:10	31/07:33	A 333	367	9149	185	197	352	1	1	1	2	5	158	199	357	3		H. Agus Yehya, S.Ag															
10	KOTA TEGAL, KAB. PEMALANG	GIA	8803	JED-AMD-SOC	31/09:30	31/09:16	GIA	8804	SOC - JED	PK GPE	31/10:10	31/10:44	A 333	360	9270	144	210	354	1	1	2	1	5	148	211	369	1		M. Hadi Mulyono, S.Ag., M.J															
11	KAB. PEMALANG	GIA	8803	JED-AMD-SOC	31/07:40	31/08:30	GIA	8804	SOC - JED	PK GPD	31/13:30	31/13:44	A 333	361	11409	155	199	354	1	1	2	1	5	159	200	369	1		Fakhrudin, S.Sy															
12	KAB. PEMALANG	GIA	8702	JED-AMD-SOC	31/11:30	31/12:15	GIA	8804	SOC - JED	PK GPC	31/14:30	31/14:54	A 333	360	9288	185	190	355	1	1	2	1	5	189	191	380	0		Zainul mustaf, S.Ag., M.S															
13	KAB. BREBES	GIA	8802	JED-AMD-SOC	31/13:30	31/13:46	GIA	8703	SOC - JED	PK GPC	01/12:20	01/12:29	A 333	350	8824	154	200	354	1	1	2	1	5	157	202	369	1		Agus Hidayat, S.Ag															
SEP-18																																												
14	KAB. BREBES	GIA	8803	JED-AMD-SOC	01/08:20	01/08:20	GIA	8505	SOC - JED	PK GPC	01/15:20	01/15:37	A 333	360	10120	157	188	355	1	1	2	1	5	181	189	380	0		Drs. Faedurrahim															
15	KAB. BREBES	GIA	8804	JED-AMD-SOC	01/11:20	01/13:48	GIA	8804	SOC - JED	PK GPE	02/08:10	02/08:11	A 333	357	9072	170	181	351	1	1	2	1	5	174	182	355	4		Cholikh Sochili															
16	KAB. KEBUMEN	GIA	8804	JED-AMD-SOC	01/14:30	01/15:23	GIA	8805	SOC - JED	PK GPD	01/17:22	01/18:33	A 333	359	9097	172	182	354	1	1	2	1	5	178	183	359	1		H. Saedati, S.H.I															
17	KAB. KEBUMEN	GIA	8804	JED-AMD-SOC	01/18:30	01/18:37	GIA	8703	SOC - JED	PK GPC	01/12:20	01/12:20	A 333	358	9105	173	180	353	1	1	2	1	5	177	181	358	2		Muhamad Sitomir, S.Pd.M															
18	KAB. KEBUMEN	GIA	8703	JED-AMD-SOC	02/13:30	02/13:49	GIA	8805	SOC - JED	PK GPC	02/08:10	02/08:01	A 333	359	9239	170	184	354	1	1	2	1	5	174	185	359	1		H. Mahsunin S.Pd.MAg															
19	KEBUMEN, KOTA MAGELANG, KAB. TEMANGGUNG	GIA	8805	JED-AMD-SOC	02/18:30	02/18:38	GIA	8806	SOC - JED	PK GPC	03/06:40	03/07:02	A 333	360	8389	159	198	355	1	1	2	1	5	183	197	380	0		Taufik Husein Anwar, SH. M.I															
20	KAB. TEMANGGUNG	GIA	8805	JED-AMD-SOC	02/18:30	02/20:08	GIA	8705	SOC - JED	PK GPD	03/20:30	03/20:37	A 333	358	8705	179	173	352	1	1	2	1	5	182	175	357	3		Muhamad Syarif S.Ag															
21	SLEMAN DIY	GIA	8804	JED-AMD-SOC	03/08:20	03/09:39	GIA	8805	SOC - JED	PK GPE	03/15:20	03/15:43	A 333	359	9105	178	177	353	1	1	2	1	5	178	179	358	2		H. Ujang Shaleh, S.Ag.M															
22	BANTUL DIY	GIA	8805	JED-AMD-SOC	03/18:00	03/20:38	GIA	8706	SOC - JED	PK GPC	03/20:30	03/21:31	A 333	380	9237	167	188	353	1	1	1	2	5	170	188	358	2		Drs. H. Basyah, M.A															
23	KOTA YOGYAKARTA DIY	GIA	8805	JED-AMD-SOC	04/07:50	04/08:18	GIA	8806	SOC - JED	PK GPC	04/18:40	04/18:35	A 333	383	9300	148	205	354	1	1	2	1	5	152	207	369	1		Drs. Idris Fatah Wijaya, M.J															
24	BANTUL DIY	GIA	8805	JED-AMD-SOC	04/18:30	04/17:08	GIA	8807	SOC - JED	PK GPE	04/22:20	04/22:30	A 333	381	9790	172	183	355	1	1	2	1	5	178	184	360	0		Tano, S.Ag M.S.I															
25	SLEMAN DIY	GIA	8705	JED-AMD-SOC	04/21:40	04/21:31	GIA	8807	SOC - JED	PK GPD	04/08:10	04/08:04	A 333	380	9023	189	185	354	1	1	2	1	5	173	185	359	1		H. Fahrudin, S.Ag.MA															
26	SLEMAN DIY	GIA	8807	JED-AMD-SOC	05/09:07	05/07:59	GIA	8706	SOC - JED	PK GPC	05/18:10	05/18:00	A 333	359	9522	167	187	354	1	1	2	1	5	171	185	359	1		H. Raden Agung Nugraha, S.Ag															
27	SLEMAN DIY	GIA	8806	JED-AMD-SOC	05/19:00	05/19:30	GIA	8807	SOC - JED	PK GPC	06/00:50	06/00:58	A 333	379	9980	170	185	355	1	1	3	0	5	176	185	360	0		H. Ahmad Irfan, S.Ag															
28	GUNUNG KIDUL DIY	GIA	8807	JED-AMD-SOC	05/23:30	05/23:35	GIA	8808	SOC - JED	PK GPC	06/08:10	06/07:51	A 333	380	9545	173	180	353	1	1	2	1	5	176	182	358	2		H. Mustafid S.Ag.MA															
29	KULON PROGO DIY	GIA	8808	JED-AMD-SOC	06/13:40	06/16:05	GIA	8808	SOC - JED	PK GPC	07/03:10	07/03:11	A 333	380	9119	171	182	353	1	1	2	1	5	178	183	358	2		Ferd Nur Rahim S.H.I. M															
30	KAB. TEMANGGUNG	GIA	8706	JED-AMD-SOC	06/17:20	06/18:18	GIA	8509	SOC - JED	PK GPC	07/01:30	07/01:32	A 333	380	8983	186	189	355	1	1	2	1	5	170	180	360	0		Drs. H. Khairun M.Ag															
31	KAB. TEMANGGUNG, WONOSOBO	GIA	8807	JED-AMD-SOC	07/02:00	07/02:21	GIA	8707	SOC - JED	PK GPC	07/10:30	07/10:29	A 333	380	8580	184	171	355	1	1	2	1	5	168	172	360	0		H. Mulihsun S.Ag															
32	KAB. WONOSOBO	GIA	8808	JED-AMD-SOC	07/08:10	07/08:38	GIA	8807	SOC - JED	PK GPE	07/18:10	07/18:17	A 333	380	9008	175	180	355	1	1	2	1	5	179	181	360	0		Drs. H. Cahyo Submana															
33	KAB. WONOSOBO	GIA	8808	JED-AMD-SOC	07/19:10	07/19:13	GIA	8809	SOC - JED	PK GPC	08/02:20	08/02:32	A 333	359	8835	188	187	355	1	1	2	1	5	182	188	360	0		Muhammad S.E															
34	KAB. WONOSOBO, MAGELANG	GIA	8808	JED-AMD-SOC	08/02:40	08/03:08	GIA	8803	SOC - JED	PK GPC	08/09:10	08/09:05	A 333	358	8784	158	184	352	1	1	2	1	5	171	188	357	3		Nurafin S.Ag.M.S.I															
35	KAB. MAGELANG	GIA	8808	JED-AMD-SOC	08/04:20	08/04:08	GIA	8809	SOC - JED	PK GPD	08/07:10	08/07:11	A 333	369	8816	178	177	353	1	1	2	1	5	180	178	358	2		Mahfud S.H															
36	KAB. MAGELANG, PURWOREJO	GIA	8707	JED-AMD-SOC	08/11:40	08/11:44	GIA	8810	SOC - JED	PK GPC	08/18:20	08/18:24	A 333	359	8338	173	178	349	1	1	2	1	5	178	179	364	8		Drs. Ahsan															
37	KAB. PURWOREJO	GIA	8807	JED-AMD-SOC	08/16:20	08/16:28	GIA	8708	SOC - JED	PK GPC	09/01:20	09/01:10	A 333	360	8014	189	185	354	1	1	1	2	5	172	187	358	1		Muhammad Maimun S.Ag															
38	KAB. PURWOREJO, KURURAKARTA	GIA	8809	JED-AMD-SOC	09/03:30	09/04:08	GIA	8810	SOC - JED	PK GPC	09/08:28	09/08:37	A 333	358	8988	171	181	352	1	1	1	2	5	174	183	357	3		Drs. H. Anwar Rosman															
39	KO. BUKARAKTA	GIA	8809	JED-AMD-SOC	09/07:20	09/07:43	GIA	8809	SOC - JED	PK GPC	09/11:30	09/11:30	A 333	357	8079	182	190	352	1	1	1	2	5	165	192	357	3		Tri Nimo Sowero L.C., M.S															
40	KO. BUKARAKTA, KAB. ARABABANYAR TPND PROVIN	GIA	8809	JED-AMD-SOC	09/08:20	09/08:17	GIA	8810	SOC - MED	PK GPD	09/14:29	09/14:21	A 333	380	9311	178	177	355	1	1	2	1	5	182	178	380	0		Darmanto S.Ah															
41	KARAGABAYAR WONOSOBO, WONOGIRI	GIA	8810	JED-AMD-SOC	09/18:30	09/18:33	GIA	8708	SOC - MED	PK GPC	10/09:20	10/09:25	A 333	389	9883	188	188	354	1	1	1	2	5	172	187	389	1		Sriyanto S.H															
42	KAB. KLATEN	GIA	8708	JED-AMD-SOC	10/02:00	10/02:02	GIA	8811	SOC - MED	PK GPE	10/08:20	10/08:18	A 333	359	9150	175	178	354	1	1	2	1	5	179	183	389	1		Drs. H. Ridwan, M.Ai															
43	KAB. KLATEN	GIA	8810	JED-AMD-SOC	10/07:30	10/07:48	GIA	8810	SOC - MED	PK GPC	10/13:15	10/13:22	A 333	358	9482	172	181	353	1	1	1	2	5	175	183	389	2		Vediana, S.Pd.I															

64	KAB. KLATEN	GIA	8909	MED - SOC	19/12/25	10/13/59	GIA	8912	SOC - MED	PK GPC	11/08/25	11/08/31	A 333	380	10011	180	194	354	1	1	2	1	5	184	185	389	1	H. Saiful, S.Ag.MPd.
65	KAB. KLATEN	GIA	8910	MED - SOC	10/15/20	10/16/32	GIA	8911	SOC - MED	PK GPD	10/23/15	10/23/07	A 333	360	9271	196	187	355	1	1	2	1	5	172	188	380	0	Drs. H. Ahmad M.Pd.I
66	KAB. BUNOHARJO	GIA	8911	MED - SOC	11/07/13	11/07/23	GIA	8911	SOC - MED	PK GPE	11/11/30	11/11/15	A 333	357	9334	159	193	352	1	1	2	1	5	163	194	357	3	Drs. T. Jember, MM.
67	KAB. BUNOHARJO	GIA	8910	MED - SOC	11/10/15	11/10/29	GIA	8910	SOC - MED	PK GPA	11/13/25	11/13/32	A 333	350	9823	165	180	345	1	1	2	1	5	168	182	350	10	H. Maimun, SH, SH, MD
68	KAB. BUNOHARJO	GIA	8911	MED - SOC	11/14/10	11/14/00	GIA	8912	SOC - MED	PK GPG	12/02/25	12/02/17	A 333	358	9394	173	181	354	1	1	2	1	5	177	182	359	1	Drs. H. Adu Suparman, M.Pd.
69	KAB. BUNOHARJO	GIA	8911	MED - SOC	12/07/10	11/23/33	GIA	8911	SOC - MED	PK GPD	12/05/40	12/05/35	A 333	358	9395	167	186	353	1	1	2	1	5	171	187	358	2	Sumartono, S.Pd. M.Pd.
70	KAB. BOYOLALI	GIA	8912	MED - SOC	12/10/20	12/10/37	GIA	8913	SOC - MED	PK GPC	13/05/10	12/05/15	A 333	359	9820	172	182	354	1	1	2	1	5	178	183	359	1	H. Muhammad Yand, SH
71	KAB. BOYOLALI	GIA	8911	MED - SOC	12/12/25	12/12/16	GIA	8913	SOC - MED	PK GPE	13/01/25	13/01/24	A 333	357	9036	195	187	352	1	1	2	1	5	189	188	357	3	H. Abdul Rahman, S.Ag. M.Pd.
72	KAB. BOYOLALI	GIA	8910	MED - SOC	12/14/20	12/18/14	GIA	8912	SOC - MED	PK GPA	13/16/25	13/16/14	A 333	389	9100	171	182	353	1	1	2	1	5	175	183	359	2	Gentur Rajana Ingrid, S.No
73	KAB. BLORA	GIA	8913	MED - SOC	13/03/20	12/03/18	GIA	8912	SOC - MED	PK GPG	13/08/25	13/03/24	A 333	354	9484	185	182	348	1	1	2	1	5	189	184	353	7	Imam Sofyan, S.Ag. M.B
74	KAB. KUDUS	GIA	8911	MED - SOC	13/03/35	13/08/40	GIA	8911	SOC - MED	PK GPD	13/11/30	13/11/45	A 333	380	9821	181	193	354	1	1	2	1	5	184	195	359	1	H. Masruhin, S.Ag. M.Pd.
75	KAB. KUDUS	GIA	8913	MED - SOC	14/02/20	14/02/25	GIA	8914	SOC - MED	PK GPE	14/05/35	14/05/29	A 333	357	9148	168	185	353	1	1	2	1	5	172	180	359	2	Agus Sumantri, S.H. M.Pd.
76	KAB. KUDUS	GIA	8913	MED - SOC	14/08/05	14/08/07	GIA	8913	SOC - MED	PK GPC	14/10/25	14/10/29	A 333	359	9853	148	208	354	1	1	2	1	5	152	207	359	1	H. Muhammad Ulu Huda, Lc. I
77	KAB. KUDUS	GIA	8912	MED - SOC	14/10/20	14/10/14	GIA	8914	SOC - MED	PK GPG	14/14/30	14/14/22	A 333	358	9853	159	193	352	1	1	2	1	5	163	194	357	3	Humaid, S.Ag. SH
78	KAB. PATI	GIA	8911	MED - SOC	14/12/25	14/12/81	GIA	8912	SOC - MED	PK GPD	14/17/25	14/17/20	A 333	380	9859	157	198	355	1	1	2	1	5	159	201	360	0	Al Mahdadi, S.Ag. SH
79	KAB. PATI	GIA	8912	MED - SOC	14/17/20	14/17/13	GIA	8913	SOC - MED	PK GPD	15/02/30	15/02/27	A 333	358	10137	150	203	353	1	1	2	1	5	163	205	359	2	Bulmi, S.Ag. M.Pd.I
80	KAB. PATI	GIA	8914	MED - SOC	15/08/30	15/08/38	GIA	8915	SOC - MED	PK GPE	15/13/30	15/13/05	A 333	358	9232	181	190	351	1	1	2	1	5	185	191	359	4	Bahy Umam, S.Ag.
81	KAB. PATI	GIA	8913	MED - SOC	15/11/20	15/11/38	GIA	8914	SOC - MED	PK GPC	15/16/35	15/16/31	A 333	358	10116	181	192	353	1	1	2	1	5	184	194	359	2	H. Suroto, S.Ag. SH
82	KAB. PATI	GIA	8914	MED - SOC	15/15/25	15/15/36	GIA	8915	SOC - MED	PK GPG	15/16/30	15/16/05	A 333	380	9426	189	189	355	1	1	2	1	5	189	191	360	0	H. Nuryana, S.Ag. M.Pd.I
83	KAB. REMBANG	GIA	8912	MED - SOC	15/18/20	15/18/40	GIA	8914	SOC - MED	PK GPD	15/18/25	15/18/49	A 333	357	9894	184	187	351	1	1	2	1	5	187	189	359	4	Cherifudin, S.Pd.I
84	KAB. REMBANG	GIA	8913	MED - SOC	15/03/25	15/03/15	GIA	8913	SOC - MED	PK GPC	15/18/25	15/18/23	A 333	380	9005	184	191	355	1	1	2	1	5	188	182	360	0	Abu Marzuki, S.H.I
85	KAB. JEPARA	GIA	8915	MED - SOC	15/13/55	15/13/18	GIA	8916	SOC - MED	PK GPE	17/08/35	17/08/30	A 333	359	9802	157	197	354	1	1	2	1	5	181	188	359	1	H. Masduki, S.Ag. M.Pd.
86	KAB. JEPARA	GIA	8914	MED - SOC	15/17/30	15/18/08	GIA	8915	SOC - MED	PK GPC	17/08/35	17/08/42	A 333	380	9482	183	186	354	1	1	2	1	5	170	180	359	1	Drs. Fathul Huda, MM
87	KAB. JEPARA	GIA	8915	MED - SOC	17/11/30	17/10/35	GIA	8916	SOC - MED	PK GPC	17/18/20	17/18/29	A 333	380	10299	189	194	353	1	1	2	1	5	183	185	359	2	Dede Rahmat, S.Th.I
88	KAB. JEPARA	GIA	8914	MED - SOC	17/13/30	17/13/00	GIA	8915	SOC - MED	PK GPD	18/08/35	18/07/25	A 333	355	9183	187	182	349	1	1	2	1	5	171	183	354	8	Amrul Khasfah, M.Hum
89	KAB. SEMARANG	GIA	8913	MED - SOC	17/18/30	17/18/24	GIA	8914	SOC - MED	PK GPA	17/23/15	17/23/21	A 333	358	9880	147	205	352	1	1	2	1	5	150	207	357	3	Drs. H. Asrori
90	KAB. SEMARANG	GIA	8915	MED - SOC	18/02/00	18/01/02	GIA	8917	SOC - MED	PK GPC	17/23/15	17/18/32	A 333	358	9426	157	198	353	1	1	2	1	5	159	199	359	2	Moh. Hasan Saad, S.H.I
91	KAB. SEMARANG	GIA	8918	MED - SOC	18/07/30	18/07/03	GIA	8918	SOC - MED	PK GPE	18/00/10	18/00/08	A 333	359	9418	182	191	353	1	1	2	1	5	168	192	359	2	Abdul Roshid, S.Ag.
92	KAB. SEMARANG	GIA	8918	MED - SOC	18/17/15	18/17/30	GIA	8917	SOC - MED	PK GPG	18/02/30	18/02/20	A 333	355	9507	182	187	349	1	1	2	1	5	168	180	354	8	Drs. H. Asrori
93	KAB. SEMARANG	GIA	8914	MED - SOC	19/00/10	18/22/40	GIA	8918	SOC - MED	PK GPA	19/22/40	19/22/34	A 333	355	9175	189	181	350	1	1	2	1	5	173	182	355	8	Masruki, S.Pd.I
94	KAB. GROBOGAN	GIA	8915	MED - SOC	19/10/30	19/10/02	GIA	8918	SOC - MED	PK GPD	19/21/15	19/21/37	A 333	352	9438	173	178	349	1	1	2	1	5	177	177	354	6	H. Al Mahdadi, S.Ag. M.Pd.
95	KAB. GROBOGAN	GIA	8917	MED - SOC	19/18/10	19/18/09	GIA	8918	SOC - MED	PK GPC	20/08/40	20/08/38	A 333	355	9188	188	182	350	1	1	2	1	5	172	183	355	8	H. Nur Khola, S.Ag. MH.
96	KAB. SEMARANG	GIA	8916	MED - SOC	20/01/05	20/01/02	GIA	8917	SOC - MED	PK GPE	20/11/40	20/11/29	A 333	380	9388	171	183	354	1	1	2	1	5	175	184	359	1	Nur Edli Saiful, S.Ag. M.B
97	KAB. SEMARANG	GIA	8917	MED - SOC	20/03/25	20/03/33	GIA	8917	SOC - MED	PK GPG	22/00/25	22/00/43	A 333	380	9197	183	192	355	1	1	2	1	5	187	183	360	0	Bulmi, SH.
98	KAB. DEMAK	GIA	8915	MED - SOC	20/22/10	20/21/51	GIA	8919	SOC - MED	PK GPD	21/12/15	21/12/82	A 333	352	9468	183	187	350	1	1	2	1	5	180	189	355	5	Handoko, S. Ag. M.Pd.
99	KAB. DEMAK	GIA	8918	MED - SOC	20/23/35	20/23/07	GIA	8919	SOC - MED	PK GPA	21/08/40	21/08/34	A 333	353	9157	188	178	345	1	1	2	1	5	172	179	351	8	H. Abdul Wahid, SH.
100	KAB. DEMAK	GIA	8918	MED - SOC	21/08/40	21/08/30	GIA	8918	SOC - MED	PK GPC	21/18/30	21/18/30	A 333	358	8883	181	182	353	1	1	2	1	5	184	184	358	2	Moh. Hasan Saad, S.H.I
101	KAB. DEMAK	GIA	8917	MED - SOC	21/12/35	21/12/10	GIA	8917	SOC - MED	PK GPE	21/22/30	21/21/15	A 333	354	9445	188	184	350	1	1	2	1	5	170	185	355	5	H. Masduki, S.Pd.I, M.Pd.
102	KAB. DEMAK	GIA	8918	MED - SOC	22/07/35	22/07/00	GIA	8918	SOC - MED	PK GPA	23/18/40	23/18/24	A 333	358	9898	184	190	354	1	1	2	1	5	188	191	359	1	H. Suman, S.Ag.
103	KAB. DEMAK	GIA	8919	MED - SOC	22/13/10	22/12/38	GIA	8920	SOC - MED	PK GPD	23/18/40	23/18/42	A 333	380	9048	187	187	354	1	1	2	1	5	170	180	359	1	H. Masruhin, S.Ag. M.Pd.
104	KAB. KENDAL	GIA	8916	MED - SOC	22/18/25	22/18/54	GIA	8917	SOC - MED	PK GPC	23/00/40	23/00/20	A 333	358	9427	194	189	352	1	1	2	1	5	188	189	357	3	Drs. Yamsah
105	KAB. KENDAL	GIA	8917	MED - SOC	23/01/20	23/01/19	GIA	8920	SOC - MED	PK GPE	23/12/40	23/12/31	A 333	359	9233	182	182	354	1	1	2	1	5	185	184	359	1	H. Jafar, S.Ag. M.Pd.
106	KAB. KENDAL	GIA	8920	MED - SOC	23/17/35	23/17/11	GIA	8921	SOC - MED	PK GPD	23/22/05	23/22/38	A 333	357	8432	183	188	349	1	1	2	1	5	188	188	354	8	Muhammad Ngurnan, S.Ag.
107	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8917	MED - SOC	24/01/35	24/01/28	GIA	8919	SOC - MED	PK GPD	24/12/10	24/12/13	A 333	380	9383	188	188	354	1	1	2	1	5	171	188	359	1	Drs. H. Fadi Mursani
108	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8918	MED - SOC	24/11/35	24/11/24	GIA	8922	SOC - MED	PK GPA	25/12/05	25/11/44	A 333	354	8482	189	180	349	1	1	2	1	5	171	182	353	7	H. Muhammad Catur S.Ag.
109	KAB. BANJARNEGARA	GIA	8920	MED - SOC	24/13/35	24/13/20	GIA	8921	SOC - MED	PK GPC	24/22/10	25/02/13	A 333	353	9182	188	191	348	1	1	2	1	5	188	183	351	8	Saim Maimun, S.Ag.
110	KAB. BANYUWAS	GIA	8921	MED - SOC	25/02/00	25/02/11	GIA	8919	SOC - MED	PK GPD	25/12/40	25/12/33	A 333	358	9415	149	201	350	1	1	2	1	5	182	203	358	8	H. Edli Suparman, M.Pd.
111	KAB. BANYUWAS	GIA	8919	MED - SOC	25/14/03	25/13/57	GIA	8921	SOC - CGK	PK GPE	25/18/08	25/18/48	A 333	388	9178	185	183	348	1	1	2	1	5	188	184	359	7	Indriyanti, M.Pd.I
112	KAB. BANYUWAS	GIA	8921	MED - SOC	25/23/05	25/22/48	GIA	8921	SOC - CGK	PK GPC	26/01/08	25/00/40	A 333	389	9884	185	186	351	1	1	2</							

83	KAB. BANYUWANG	GIA	6619	MED - SOC	26/01 15	26/03 15	GIA	2291	SOC - CGK	PK GPG	26/03 15	26/05 13	A 333	357	9029	157	163	350	1	1	2	1	5	160	196	356	3	Drs. Wafiyudin Prasetyo
84	KAB. CILACAP	GIA	6718	MED - SOC	26/07 35	26/11 06	GIA	2341	SOC - CGK	PK GPG	26/09 35	26/12 42	A 333	264	6263	177	170	347	1	1	2	1	5	181	171	352	8	Ir. Theres S Ag
85	KAB. CILACAP	GIA	6522	MED - SOC	26/13 01	26/13 51	GIA	2301	SOC - CGK	PK GPZ	26/15 00	26/16 13	A 333	343	8647	164	172	336	1	1	2	1	5	166	173	341	19	Dzuri Ahmad Viliya BE
JUMLAH														33,966	887,170	15,666	17,808	33,474						16,008	17,841	33,949		

Catatan untuk Kioser
Keterangan

Bojoleli, September 2018
J- GENERAL MANAGER

ABDUL MUHAMIN

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

LOG BOOK ASRAMA HAJI & BARANG DILARANG

TANGGAL: 16 Juli 2018

DINAS: Malam 18.00 - 06.00

DAFTAR NAMA PETUGAS		DAFTAR INVENTARIS		JUMLAH
1	DIMAS A.P	1	X-Ray, WTMD	2, 1
2	ASTI P	2	HHMD, HT	2, 1
3	Diki. N	3	Dispenser, Galon	1, 1
4	Dody	4	Charger HHMD	1
5	SUBIYANTI	5		

NO	JAM	LAPORAN KEGIATAN	KETERANGAN
1	18.00	Serah terima tugas beserta inventaris dlm keadaan aman dan lengkap;	
2	18.00	Persiapan pemeriksaan calon jamaah kloter 1 dr Tegal, dan penyisiran G. Muzdalifah	
3	23.00	Pemeriksaan calon jamaah haji dan penyisiran di dlm bus	
4	02.15	Calon jamaah Haji mulai meninggalkan Muzdalifah, dng 11 pasien (6 laki-laki & 5 perempuan) 3 ambulance	
5	03.20	Selesai; sambil mengawasi/memonitor kegiatan di gedung muzdalifah	
6	06.00	Serah terima tugas beserta inventaris dlm keadaan aman dan lengkap;	

DAFTAR BARANG TEMUAN

botol air mineral 53
gunting 4
Madu 2
paku 2

Petugas Baru

Cahar Harun
(Cahar Harun)

Surakarta, 17 Juli 2018

Petugas Lama

SUBIYANTI
(SUBIYANTI)



Angkasa Pura | AIRPORTS

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BAGASI
CALON JAMA'AH HAJI TAHUN 2018**

BANDAR UDARA
INTERNASIONAL

Adi Soemarmo

PT. Angkasa Pura I (Persero)

Kantor Cabang Bandar Udara Internasional Adi Soemarmo
Surakarta - 57108
Telp : 0271 - 780400 - 780715 - 81164 fax : 0271 - 784123
Website : adisumarmo-airport.com

Pada hari ini Senin tanggal 16 bulan Juli Tahun Dua ribu delapan belas, telah dilakukan pemeriksaan bagasi calon jema'ah Haji Tahun 2018 dengan menggunakan peralatan Mesin X-Ray

Jumlah : 359
Kloter : I
Daerah : Tegal
Kerusakan : -
Keterangan : aman

Bahwa pemeriksaan bagasi tersebut dalam keadaan aman, selanjutnya pengamanan diserahkan kepada Security Airline sampai bagasi tersebut diangkut dalam Pesawat Udara.

Demikian Berita Acara Serah Terima bagasi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
BOYOLALI, 16 - 07 - 2018
VOGYAKARTA

Yang Menerima
Security Airline

Yang Menyerahkan,
Avsec PT. API


()


()



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Jl. Marsda Adisucipto, Telp. 0274-515856, Fax. 0274-552230 Yogyakarta 55281, E-mail: fd@uin-suka.ac.id

Nomor : B-117/Un.02/DD.I/PN.01.1/12/2018
Lamp. : 1 (satu) eks proposal penelitian
Hal : PERMOHONAN IJIN PENELITIAN

Yogyakarta, 17 Desember 2018

Kepada Yth.
Gubernur Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta
C.q. Kepala Badan KESBANGPOL
Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
Jln. Jendral Sudirman No 5
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum wr. wb.

Disampaikan dengan hormat bahwa terkait dengan bahan penulisan skripsi, dengan ini kami mengajukan permohonan ijin mengadakan riset/penelitian bagi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan data sebagai berikut:

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo;
NIM/Jurusan : 15240005/MD;
Alamat : Kudus, Jawa Tengah;
Judul Skripsi : IMPLEMENTASI PENGENDALIAN MANAJEMEN
PEMBERANGKATAN DAN PEMULANGAN JAMA'AH HAJI
WILAYAH JAWA TENGAH DAN DIY OLEH PT. ANGKASA
PURA ADI SOEMARMO BOYOLALI PADA MUSIM HAJI
2018;
Pembimbing : Drs. M. Rosyid Ridla, M.Si.;
Metode Penelitian : Kuantitatif / Kualitatif *
Waktu : 24 Desember 2018 - 24 Maret 2019;
Lokasi Penelitian : PT Angkasa Pura Adi Sumarmo Boyolali Jawa Tengah

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami sampaikan desain penelitian dimaksud sebagaimana terlampir.

Demikian surat kami, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.



n. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik,

H.M. Kholih

Tembusan:

1. Dekan (sebagai laporan);
2. Mahasiswa yang bersangkutan;
3. Pertinggal.



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Mgr. Sugiyopranoto Nomor 1 Semarang Kode Pos 50131 Telepon : 024 – 3547091, 3547438,
3541487 Faksimile 024-3549560 Laman <http://dpmpptsp.jatengprov.go.id> Surat Elektronik
dpmpptsp@jatengprov.go.id

Semarang, 04 Januari 2019

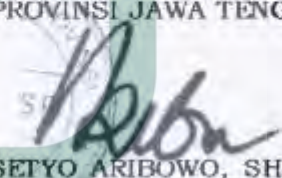
Nomor : 070/12446/2019
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Perihal : Rekomendasi Penelitian

Kepada
Yth. Bupati Boyolali
U.p Kepala Kantor Kesbangpol
Kabupaten Boyolali

Dalam rangka memperlancar pelaksanaan kegiatan penelitian bersama ini terlampir disampaikan Penelitian Nomor 070/8949/04.5/2019 Tanggal 04 Januari 2019 atas nama AYU CAHYANITA SUHARJO dengan judul proposal IMPLEMENTASI PENGENDALIAN MANAJEMEN PEMBERANGKATAN DAN PEMULANGAN JAMA'AH HAJI WILAYAH JAWA TENGAH DAN DIY OLEH PT.ANGKASA PURA ADI SOEMARMO BOYOLALI PADA MUSIM HAJI 2018, untuk dapat ditindaklanjuti.

Demikian untuk menjadi maklum dan terimakasih.

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI JAWA TENGAH


Dr. PRASEYO ARIBOWO, SH, Msoc, SC.
Pembina Utama Madya
NIP.19611115 198603 1 010

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Tembusan :

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Kepala Badan Kesbangpol Provinsi Jawa Tengah;
3. Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Dekan Fakultas Dakwah Dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga;
5. Sdri. AYU CAHYANITA SUHARJO.

SURAT KETERANGAN

NOMOR : AP.1. 162 /DL.O9/ 2019 / SOC.PU.

Manajemen PT. Angkasa Pura I (Persero) Kantor Cabang Bandar Udara Internasional Adi Soemarmo Surakarta, dengan ini menerangkan

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo
Asal Sekolah : Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Jurusan : Manajemen Dakwah

Telah melaksanakan Ijin Penelitian Pada Airport Rescue, Fire Fighting & Airport Security Section PT. Angkasa Pura I (Persero) Kantor Cabang Bandar Udara Internasional Adi Soemarmo Surakarta, pada tanggal 10 s/d 14 Januari 2019 dengan Baik.

Boyolali, 07 Februari 2019

PTS HUMAN CAPITAL & GENERAL AFFAIR
SECTION HEAD.




BANDARA ADI SOEMARMO
DANAR DEWI

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA



TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No: UIN.02/L4/PM.03.2/2.24.6.3/2019

This is to certify that:

Name : Ayu Cahyanita Suharjo
Date of Birth : July 28, 1998
Sex : Female

achieved the following scores on the Test of English Competence (TOEC)
held on **January 31, 2019** by Center for Language Development of State
Islamic University Sunan Kalijaga:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	39
Structure & Written Expression	43
Reading Comprehension	45
Total Score	423

Validity: 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, January 31, 2019

Director,



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19680915 199803 1 005



شهادة اختبار كفاءة اللغة العربية

الرقم: UIN.02/L4/PM.03.2/6.24.7.1/2019

تشهد إدارة مركز التنمية اللغوية بأن

الاسم : Ayu Cahyanita Suharjo :

تاريخ الميلاد : ٢٨ يوليو ١٩٩٨

قد شاركت في اختبار كفاءة اللغة العربية في ٢٢ يناير ٢٠١٩، وحصلت على درجة :

٤١	فهم المسموع
٣٧	التركيب النحوية و التعبيرات الكتابية
٢١	فهم المقروء
٣٣	مجموع الدرجات

هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جوكجاكرتا، ٢٢ يناير ٢٠١٩

المدير



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.

رقم التوظيف : ١٩٦٨.٩١٥١٩٩٨.٣١٠٠٥



UJIAN SERTIFIKASI TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

diberikan kepada
Nama : Ayu Cahyanita Suharjo
NIM : 15240005
Fakultas : Dakwah Dan Komunikasi
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah
Dengan Nilai :

No.	Materi	Nilai	
		Angka	Huruf
1.	Microsoft Word	95	A
2.	Microsoft Excel	65	C
3.	Microsoft Power Point	85	B
4.	Internet	80	B
5.	Total Nilai	81,25	B
Predikat Kelulusan		Memuaskan	

Yogyakarta, 15 Februari 2019

Kepala PTIPD



Shofwatul'Uyun, S.T., M.Kom.
NIR. 19820511 200604 2 002

Standar Nilai:

Nilai		Predikat
Angka	Huruf	
86 - 100	A	Sangat Memuaskan
71 - 85	B	Memuaskan
56 - 70	C	Cukup
41 - 55	D	Kurang
0 - 40	E	Sangat Kurang





KEMENTERIAN AGAMA

UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Fakultas Dakwah dan Komunikasi

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta Telp: 0274-515856 Email : fd@uin-suka.ac.id

SERTIFIKAT

NO : B-1191/Uh.02/DD/PP.01.2/06/2016

Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga dengan ini menyatakan bahwa :

AYU CAHYANITA SUHARJO

15240005

LULUS dengan Nilai 81 (A)

Ujian sertifikasi Baca Tulis Al-Qur'an yang diselenggarakan oleh Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga

Yogyakarta, 01 Juni 2016
Ketua

Dekan

Dr. Nurjannah, M.Si.

NIP. 19600310 198703 2 001

Alimatul Qibtiyah, S.Ag. MSI., MA., Ph.D
NIP. 19710919 199603 2 001



INTEGRATIF-INTERKONEKTIF



DEDIKATIF-INOVATIF



INKLUSIF-CONTINUOUS IMPROVEMENT



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP2M)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SERTIFIKAT

Nomor: B-350.3/Un.02/L.3/PM.03.2/P3.807/10/2018

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) UIN Sunan Kalijaga memberikan sertifikat kepada:

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo
Tempat, dan Tanggal Lahir : Kudus, 28 Juli 1998
Nomor Induk Mahasiswa : 15240005
Fakultas : Dakwah dan Komunikasi

yang telah melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Integrasi-Interkoneksi Semester Pendek, Tahun Akademik 2017/2018 (Angkatan ke-96), di:

Lokasi : Batur, Mertelu
Kecamatan : Gedangsari
Kabupaten/Kota : Kab. Gunungkidul
Propinsi : D.I. Yogyakarta

dari tanggal 04 Juli s.d. 31 Agustus 2018 dan dinyatakan LULUS dengan nilai 94,25 (A-). Sertifikat ini diberikan sebagai bukti yang bersangkutan telah melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dengan status mata kuliah intra kurikuler dan sebagai syarat untuk dapat mengikuti ujian Munaqasyah Skripsi.



Yogyakarta, 02 Oktober 2018

Ketua



Prof. Dr. Phil. Al Makin, S.Ag., M.A.

NIP. : 19720912 200112 1 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 515856, e-mail: fd@uin-suka.ac.id, Yogyakarta

SERTIFIKAT

Nomor : B-085/Un.02/MD/TQ.00/06/2018

Diberikan kepada:

AYU CAHYANITA SUHARJO
NIM: 15240005

Dinyatakan LULUS dalam Tahfid Qur'an Juz 30 yang diselenggarakan oleh Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi, UIN Sunan Kalijaga dengan nilai: A
Demikian sertifikat ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Mengetahui
Dekan

Dr. Hj. Nurjannah, M.Si
NIP. 19600310 198703 2 001

Yogyakarta, 28 Juni 2018
Ketua Program Studi

Drs. M. Rosyid Ridla, M.Si
NIP. 19670104 199303 1 003

Nomor: UIN.02/R.3/PM.03.2/4397/2015

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA**

Sertifikat

diberikan kepada:

Nama : AYU CAHYANITA SUHARJO
NIM : 15240005
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Komunikasi
Sebagai Peserta

atas keberhasilannya mengikuti seluruh kegiatan
SOSIALISASI PEMBELAJARAN DI PERGURUAN TINGGI

Bagi Mahasiswa Baru UIN Sunan Kalijaga Tahun Akademik 2015/2016

Tanggal 24 s.d. 26 Agustus 2015 (24 jam pelajaran)

Yogyakarta, 1 September 2015

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama

Dr. Siti Ruhaini Dzuhayatin, M.A.

NIP. 19630517 199003 2 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH

Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 515856, e-mail: fd@uin-suka.ac.id, Yogyakarta

SERTIFIKAT

Nomor :B-023/Un.02/MD/PP.00/01/2019

Diberikan kepada:

AYU CAHYANITA SUHARJO

NIM: 15240005

Dinyatakan LULUS dalam Praktikum Profesi yang diselenggarakan oleh Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Komunikasi, UIN Sunan Kalijaga, di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul dengan nilai: A. Demikian sertifikat ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Mengetahui
Dekan

[Signature]
Dr. Hj. Nurjannah, M.Si.

NTP. 19600310 198703 2 001

Yogyakarta, 16 Januari 2019
Ketua Program Studi

[Signature]
Drs. M. Rosyid Ridla, M.Si.

NTP. 19670104 199303 1 003

CURICULUM VITAE

A. Identity

Nama : Ayu Cahyanita Suharjo

Tempat /Tgl. Lahir : Kudus, 28 Juli 1998

Alamat : Ngelo, Karangbener, Bae, Kudus

Alamat Domisili : Jln. Wahid Hasyim No. 3, Gatlen, Depok, Sleman,
Yogyakarta

Nama Ayah : Trio Suharjo

Nama Ibu : Mirawati

Agama : Islam

Status : Mahasiswa

No. Hp : 081215293491

Email : cahyanitaayu98@gmail.com

B. Competency

Teaching, Analys, Social Media Influcer, Communicaton.

C. Educational Background

1. Pendidikan Formal
 - a. SD N 4 Ngembalrejo, 2009.
 - b. SMP N 2 Bae Kudus, 2012.
 - c. MA NU Mu'allimat Kudus, 2015.
 - d. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, Fakultas Dakwah dan Komunikasi, Prodi Manajemen Dakwah 2015- Febuari 2019.
2. Pendidikan Non Formal

a. Madrasah Diniyah Wahid Hasyim Yogyakarta 2015- Sekarang

D. Pengalaman Organisasi

1. Sie. Intelektual Asrama AHC 1, Pondok Pesantren Wahid Hasyim Yogyakarta (2017- Januari, 2019)
2. Sekertaris Organisasi Santri Daerah INSANPANTURA Pondok Pesantren Wahid Hasyim Yogyakarta (2017- Januari, 2019)
3. Bendahara HMPS-MD Uin Sunan Kalijaga Yogyakarta (2018- Februari 2019)

E. Kepantiaan

2017 :

- Panitia Imtihan dan Munaqosyah santri/santriwati Pondok Pesantren Wahid Hasyim Yogyakarta.
- Sarahsehan santri Insan Pantura, dari 7 kabupaten dan temu alumni serta pemilihan ketua umum.
- Bendahara Panitia Seminar Enterpreneur, HMPS-MD Uin Sunan Kalijaga Yogyakarta.

2018 :

- Ketua Panitia CNN Meet Up, Haji Pintar Umroh Cerdas bersama Dirjen Haji dan Umroh Indonesia.
- Team Leader Sekolah Umroh, Rihal Eduperience Festival 4D Baitullah Experience.
- Pantia Sekertariat Launching paket umroh PT. Al Fajr Baladi Indonesia.

F. Pengalaman Tambahan

2016- 2018 : Mengajar TPA di Masjid Al- Falah, Karangjambe, Bantul

2018 :

- Tentor English Morning, Afternoon dan Evening

SMA Sains Al-Qur'an Wahid Hasyim Yogyakarta.

- Magang di bagian PHU (Pelayanan Haji dan Umroh), Kementrian Agama Kabupaten Sleman.

2019 : Magang di Humas dan PTSP Kementrian Agama Kabupaten Bantul

Demikian *Curriculum Vitae* ini saya buat dengan sebenar-benarnya, semoga dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA