

**ANALISIS KENYAMANAN PUSTAKAWAN DAN PEMUSTAKA
PADA FASILITAS DAN RUANG PERPUSTAKAAN
DENGAN PENDEKATAN ERGONOMI
DI PERPUSTAKAAN ULIL ALBAB MAN 3 BANTUL**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Adab Dan Ilmu Budaya Universitas
Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk Memenuhi Syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan (S.IP)



Oleh :
Nur Istiana
15140018

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2019**

**ANALISIS KENYAMANAN PUSTAKAWAN DAN PEMUSTAKA
PADA FASILITAS DAN RUANG PERPUSTAKAAN
DENGAN PENDEKATAN ERGONOMI
DI PERPUSTAKAAN ULIL ALBAB MAN 3 BANTUL**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Adab Dan Ilmu Budaya Universitas
Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk Memenuhi Syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan (S.IP)



Oleh :
Nur Istiana
15140018

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2019**



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 513949 Fax. (0274) 552883 Yogyakarta 55281

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nomor : B-1914/Un.02/DA/PP.00.9/12/2019

Tugas Akhir dengan judul : ANALISIS KENYAMANAN PUSTAKAWAN DAN PEMUSTAKA PADA
FASILITAS DAN RUANG PERPUSTAKAAN DENGAN PENDEKATAN
ERGONOMI DI PERPUSTAKAAN ULIL ALBAB MAN 3 BANTUL

yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : NUR ISTIANA
Nomor Induk Mahasiswa : 15140018
Telah diujikan pada : Rabu, 20 November 2019
Nilai ujian Tugas Akhir : A/B

dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM UJIAN TUGAS AKHIR

Ketua Sidang

Dr. Anis Masruri, S.Ag S.IP. M.Si.
NIP. 19710907 199803 1 003

Penguji I

Penguji II

Dr. Nurdin, S.Ag., S.S., M.A.
NIP. 19710601 200003 1 002

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si.
NIP. 19630128 199403 1 001

Yogyakarta, 20 November 2019
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Dekan



Dr. H. Akhmad Patah, M.Ag.
NIP. 19610727 198803 1 002

SURAT PERNYATAAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya

Nama : Nur Istiana

NIM : 15140018

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Progam Studi : Ilmu Perpustakaan

menyatakan bahwa skripsi yang berjudul "Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul" adalah hasil karya penulis sendiri bukan karya bukan jiplakan ataupun saduran dari karya orang lain, kecuali pada bagian yang telah menjadi rujukan dan apabila di lain waktu terbukti ada penyimpangan dalam penyusunan karya ini, maka tanggung jawab ada pada penulis.

Demikian surat ini dibuat agar digunakan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 20 September 2019

Peneliti



Nur Istiana

15140018

Dr. Anis Masruri, S.Ag., SIP., M.Si.
Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan S1
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi Sdri. Nur Istiana

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum wr. wb

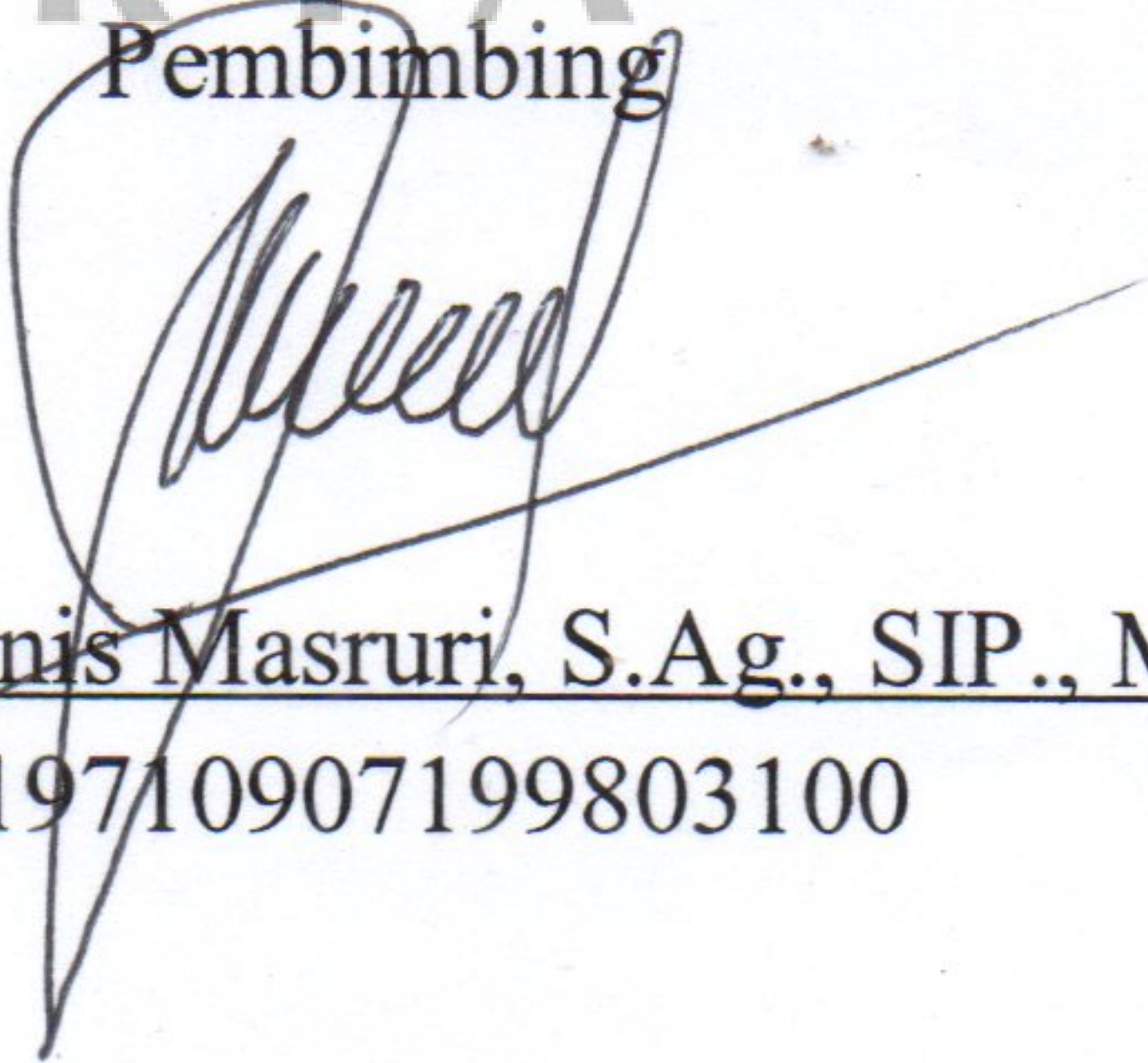
Setelah membaca, mengoreksi, dan menyarankan perbaikan seperlunya, maka saya selaku dosen pembimbing berpendapat bahwa skripsi saudara:

Nama : Nur Istiana
NIM : 15140018
Program Studi : Ilmu Perpustakaan
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya
Judul : Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul

Telah dapat diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana strata satu pada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Berdasarkan hal tersebut, saya berharap agar skripsi saudara tersebut di atas dapat segera disetujui dan disidangkan dalam *munaqosyah*. Demikian atas perhatiannya, saya mengucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 20 September 2019

Pembimbing


Dr. Anis Masruri, S.Ag., SIP., M.Si.
NIP. 19710907199803100

PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan kepada:

1. Allah SWT yang telah memberi rahmat, hidayah, dan karunia, serta kesehatan sehingga dapat menyelesaikan skripsi dengan baik.
2. Kepada orang tua saya Bapak Kuntarto dan Ibu Sri Endarti dengan kasih sayangnya yang besar selalu memotivasi, mendukung, dan mendoakan setiap langkah saya.
3. Adikku Nurul Faroh Almuna dan Sofia Nur Amina yang telah mendukung dan memberikan keceriaan keluarga. Semoga kita bisa menjadi anak-anak yang solehah.
4. Kepada bapak kyai dan ibu nyai saya Abah KH. Waziruddin beserta Ibu, Abah KH. Muhammad Husnul Fahmi serta Ibu Nyai Fatih Masrokhati segenap keluarga besar Pondok Pesantren Nahdlatusy Syubban I dan II Kanggotan Pleret yang tidak kurang memberi ilmu, dukungan, semangat, serta do'a kepada saya.
5. Sahabatku Ulfa Nur Aini beserta keluarga yang selalu memberi semangat.
6. Sahabatku Nur, Ami, Lia, teh Wiwit, teh Iis, teh Nining, Sari, Aulia yang selalu mendukung, membantu banyak hal juga mendengar keluh kesahku.
7. Teman-temanku Erlin, Rurri, Windu, Rizki, Anisa dan teman-teman ALUS lainnya terima kasih atas dukungan yang kalian berikan.
8. Teman-teman organisasiku baik IPNU-IPPNU Bantul, KMNU UIN SUKA, ALUS DIY yang selalu memberiku semangat dan do'a.
9. Almamater tercinta yang menemani disetiap langkahku.

MOTO

“Man Jadda wa Jada”

Barangsiapa yang bersungguh-sungguh, maka ia akan berhasil.

“Skripsi itu bukan kambing hitam yang kita jadikan alasan untuk tidak bisa melakukan kegiatan apa-apa lainnya, justru skripsi yang membuat kita semangat agar segera bisa kita selesaikan kemudian dapat segera menyelesaikan urusan lainnya. Menjadilah aktivis yang tidak lupa dengan kewajiban dirinya sendiri”



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

INTISARI

ANALISIS KENYAMANAN PUSTAKAWAN DAN PEMUSTAKA PADA FASILITAS DAN RUANG PERPUSTAKAAN DENGAN PENDEKATAN ERGONOMI DI PERPUSTAKAAN ULIL ALBAB MAN 3 BANTUL

Oleh:

Nur Istiana

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui faktor apa saja yang mempengaruhi pada kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul. Jenis Penelitian ini adalah deskriptif kualitatif, dengan subyek penelitian pustakawan dan pemustaka. Adapun obyek penelitian adalah kenyamanan pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan dengan pendekatan ergonomi. Teknik pengumpulan data penelitian ini adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi. Proses analisis data menggunakan metode reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan/verifikasi. Uji keabsahan penelitian ini menggunakan uji kredibilitas data dengan cara peningkatan ketekunan, triangulasi, menggunakan bahan referensi dan *member check*. Faktor yang mempengaruhi pada kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi diantaranya faktor lingkungan kerja perpustakaan yang diimbangi dengan adanya fasilitas dan ruang yang ada di perpustakaan. Fasilitas dan ruang di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul secara umum sudah ergonomis, hal ini dibuktikan dari data wawancara dan pengukuran yang dilakukan oleh peneliti dibantu dengan alat pengukur. Hasil menunjukkan bahwa letak perpustakaan strategis tetapi luas perpustakaan belum standar dengan jumlah siswa, pencahayaan perpustakaan sudah standar dengan kebutuhan ruangan dibuktikan dengan ukuran sebesar 108 lux pada siang hari, temperatur ruang dan kelembaban ruang perpustakaan berkisar antara 32° C – 33° C, sirkulasi udara nyaman karena terpasang AC, kebisingan dan getaran tidak membuat pustakawan maupun pemustaka terganggu kecuali terdapat hal-hal tertentu, tidak ada bau-bau tidak sedap, tata warna baik warna cat tembok maupun perabot-perabotnya memberi kesan yang baik, dekorasi membuat pustakawan dan pemustaka nyaman, musik di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul keberadaannya belum dimanfaatkan secara keseluruhan, dan dari segi keamanan Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul terjaga. Sehingga dapat ditarik kesimpulan bahwa lingkungan kerja pustakawan dan aktivitas pemustaka di Perpustakaan sebagian besar sudah baik.

Kata kunci: Perpustakaan Sekolah, Faktor Kenyamanan, Ergonomi

ABSTRAC

ANALYSIS OF LIBRARY AND LIBRARY COMFORT ON LIBRARY FACILITIES AND SPACES WITH ERGONOMIC APPROACH IN LIBRARY ULIL ALBAB MAN 3 BANTUL

By: Nur Istiana

This study aims to determine what factors affect the comfort of librarians and visitors with an ergonomics approach in the Ulil Albab Library MAN 3 Bantul. This type of research is descriptive qualitative, with the subject of librarians and library users. The object of research is the convenience of librarians and users in the facilities and library space with an ergonomic approach. The data collection techniques of this study were observation, interviews, and documentation. The process of data analysis uses the method of data reduction, data presentation and drawing conclusions/verification. The validity test of this research uses the data credibility test by increasing perseverance, triangulation, using reference materials and member checks. Factors that affect the comfort of librarians and users with an ergonomics approach include factors in the work environment of a library that are balanced with the existing facilities and spaces in the library. Facilities and rooms in the Ulil Albab MAN 3 Bantul Library are generally ergonomic, this is evidenced from the interview data and measurements conducted by researchers assisted with measuring devices. The results show that the location of the library is strategic but the area of the library is not standard with the number of students, library lighting is standard with room requirements as evidenced by the size of 108 lux during the day, room temperature and humidity of the library room range between 32° C - 33° C, comfortable air circulation because installed air conditioner, noise and vibration do not make librarians or users disturbed unless there are certain things, no unpleasant odors, good color arrangement of wall paint colors and furnishings give a good impression, decoration makes librarians and librarians comfortable, music in Ulil Albab Library MAN 3 Bantul its existence has not been utilized as a whole, and in terms of security Ulil Albab Library MAN 3 Bantul is maintained. So it can be concluded that the work environment of librarians and library users in most libraries is already good.

Keywords: School Library, Comfort Factors, Ergonomics

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb.

Alhamdulillah, rasa syukur yang mendalam atas nikmat yang Allah SWT. berikan kepada penulis, sehingga skripsi yang berjudul “Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul” ini dapat selesai dengan baik.

Skripsi ini tentu tidak akan dapat terselesaikan sesuai dengan harapan tanpa bantuan, bimbingan, saran, kritik, serta bantuan moral maupun material dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. H. Akhmad Patah, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menyelesaikan studi di kampus tercinta.
2. Drs. Djazim Rochmadi, M.Si., selaku Ketua Prodi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menyelesaikan studi di kampus tercinta.
3. Bapak Dr. Tafrihuddin, S. Ag. M. Pd., selaku Dosen Penasihat Akademik yang selalu memberikan arahan dan dukungan.
4. Bapak Dr. Anis Masruri, M.Si., selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang senantiasa sabar memberikan arahan dan bimbingan.

5. Kepala Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk melakukan penelitian di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.
6. Segenap informan dalam penelitian ini serta staf Tata Usaha MAN 3 Bantul yang telah memberikan keterangan dan informasi yang penulis butuhkan selama kegiatan penelitian berlangsung.
7. Segenap dosen, staf Tata Usaha, dan karyawan Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan keterangan dan informasi yang penulis butuhkan selama kegiatan penelitian berlangsung.
8. Para pustakawan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah membantu menyediakan informasi yang penulis butuhkan.
9. Bapak, Ibu, dan adik-adikku tercinta yang selalu menjadi motivasi terbesar penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
10. Teman-teman seperjuangan IP 2015 terutama family IP A yang tidak dapat disebutkan satu persatu atas segala kerjasama, dukungan dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian ini.
11. Pihak-pihak lain yang telah membantu penyusunan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini jauh dari sempurna. Oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun akan penulis terima dengan senang hati. Semoga skripsi ini bisa memberi manfaat bagi penulis khususnya dan pembaca pada umumnya serta dunia pendidikan. Aamiin.

Yogyakarta, 2 Agustus 2019

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN.....	ii
NOTA DINAS.....	iii
PERSEMBAHAN	iv
MOTO	v
INTISARI.....	vi
ABSTRAC	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Rumusan Masalah	6
1.3. Tujuan Penelitian	6
1.4. Manfaat Penelitian	6
1.5. Sistematika Pembahasan	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI	9
2.1. Tinjauan Pustaka	9
2.2. Landasan Teori	13
2.2.1. Perpustakaan Sekolah	13
2.2.2. Tata Ruang Perpustakaan	18
2.2.3. Ergonomi	23
BAB III METODE PENELITIAN.....	36
3.1. Jenis Penelitian	36
3.2. Tempat dan Waktu Penelitian	37
3.3. Subjek dan Objek Penelitian	37
3.4. Informan Penelitian	37

3.5. Instrumen Penelitian	38
3.6. Teknik Pengumpulan Data	39
3.7. Teknik Analisis Data	40
3.8. Uji Keabsahan Data	42
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	44
4.1. Gambaran Umum.....	44
4.1.1. Sejarah Perpustakaan	44
4.1.2. Visi dan Misi Perpustakaan	46
4.1.2.1 Visi Perpustakaan	46
4.1.2.2 Misi Perpustakaan	47
4.1.3. Struktur Organisasi	47
4.1.4. Sarana dan Prasarana Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.....	49
4.1.5. Tata Tertib	51
4.1.6. Larangan	52
4.1.7. Sanksi Pelanggaran	52
4.1.8. Jam Buka Layanan	53
4.1.8.1 Layanan Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul	54
4.2. Hasil dan Pembahasan	54
BAB V PENUTUP	77
5.1. Kesimpulan	77
5.2. Saran	78
DAFTAR PUSTAKA	80
LAMPIRAN	84

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Kebutuhan Ruang	15
Tabel 2.2 Daftar Warna dan Pengaruhnya	34
Tabel 4.1 Sarana Prasarana	49
Tabel 4.2 Jam Buka Layanan Perpustakaan	53
Tabel 4.3 Ukuran Rak dan Meja	72



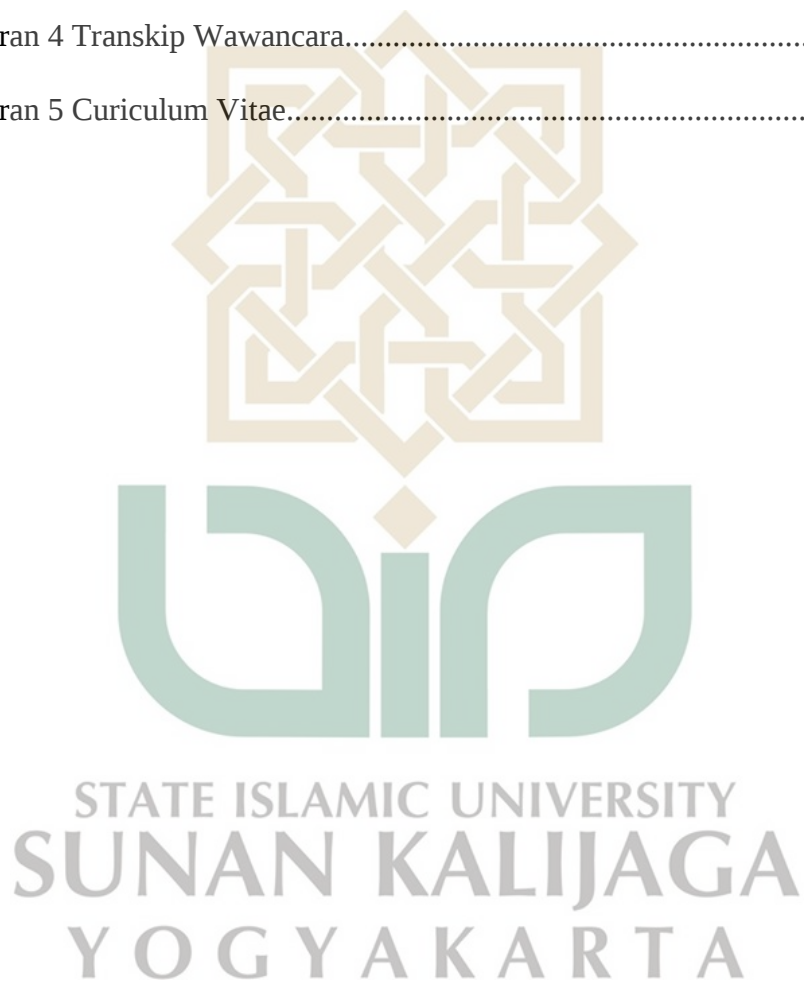
DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul	48
Gambar 4.2 Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul tampak depan	58
Gambar 4.3 Alat Pengukur Cahaya (<i>Lux Meter</i>).....	60
Gambar 4.4 Penerangan/cahaya di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul	61
Gambar 4.5 <i>Air Conditioner</i>	62
Gambar 4.6 Alat Pengukur Temperatur Ruangan (Termometer Ruangan).....	63
Gambar 4.7 Halaman Luar Perpustakaan	66
Gambar 4.8 Warna Cat Tembok Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul	71
Gambar 4.9 Aktivitas dengan Memanfaatkan Fasilitas Perpustakaan	73
Gambar 4.10 Fasilitas Perpustakaan yang dapat Menghasilkan Musik	75
Gambar 4.11 CCTV	76

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Pedoman Wawancara.....	84
Lampiran 2 Surat Kesiediaan Menjadi Informan.....	86
Lampiran 3 Dokumentasi Wawancara.....	95
Lampiran 4 Transkrip Wawancara.....	96
Lampiran 5 Curriculum Vitae.....	154



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perpustakaan tidak dapat dipahami sebatas sebagai sebuah gedung atau akomodasi fisik tempat menyimpan buku semata. Akan tetapi, secara sederhana dapat dinyatakan bahwa perpustakaan adalah suatu unit kerja yang memiliki sumber daya manusia, “ruang khusus”, dan kumpulan koleksi sesuai dengan jenis perpustakaan (Qalyubi, 2007:3). Beberapa jenis perpustakaan seperti yang dijelaskan Sulisty-Basuki (2010:2.4) bahwa pembagian jenis perpustakaan tergantung pada pendekatan yang dipilih. Di Indonesia berdasarkan ketentuan perundang-undangan, dikenal lima jenis perpustakaan yaitu perpustakaan nasional, perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah dan perpustakaan perguruan tinggi. Beberapa jenis perpustakaan tersebut dibedakan sesuai dengan kebutuhan informasi, koleksi, dan pemakai yang berbeda.

Menurut Sinaga (2011: 5) eksistensi perpustakaan sekolah dalam proses belajar mengajar, kini sudah mulai disadari oleh semua pihak. Hal ini terbukti dengan berbagai pembenahan dan pembinaan perpustakaan sekolah yang sudah mulai digarap oleh para pengambil kebijakan. Perpustakaan sekolah merupakan sarana yang teramat vital dalam proses belajar mengajar. Oleh karena itu perpustakaan sekolah sering dipandang sebagai jantung program pendidikan (*the heart of educational program*). Perpustakaan sekolah sebagai salah satu sarana pendidikan penunjang kegiatan belajar siswa memegang peranan yang sangat

penting dalam memacu tercapainya tujuan pendidikan di Sekolah (Darmono, 2007: 1).

Gedung perpustakaan merupakan sarana yang amat penting dalam penyelenggaraan perpustakaan. Dalam gedung itulah segala aktivitas dan program perpustakaan dirancang dan diselenggarakan. Pembangunan gedung perpustakaan perlu memperhatikan faktor-faktor fungsional dari kegiatan perpustakaan. Secara umum gedung perpustakaan memiliki kesamaan dengan gedung lainnya. Yang membedakan adalah bahwa gedung perpustakaan adalah sarana yang berfungsi sebagai fasilitas layanan. Untuk itu, gedung perpustakaan harus memperhatikan kemudahan arus pergerakan manusia sebagai pengguna perpustakaan, daerah konsentrasi manusia, daerah konsentrasi buku/ barang, dan titik-titik layanan yang diberikan oleh perpustakaan. Hal ini perlu menjadi pertimbangan karena gedung perpustakaan lebih berorientasi untuk layanan publik dengan tetap memperhatikan faktor keamanan dari isi gedung atau isi perpustakaan (Darmono, 2007: 223). Menurut Sinaga (2011: 58) suasana perpustakaan yang nyaman dan tenang akan sangat membantu terhadap konsentrasi belajar yang mantap. Dengan demikian, ruangan perpustakaan memberikan andil yang cukup besar kepada para pemakai dalam pendayagunaan perpustakaan secara maksimal.

Menurut Lasa Hs (2009: 197) Bangunan maupun ruangan untuk perpustakaan sekolah semestinya tidak sesederhana yang dibayangkan banyak orang. Dilihat dari segi bangunan, perpustakaan merupakan suatu organisasi tata ruang yang memiliki sub-sub sistem yang memiliki fungsi berbeda-beda. Oleh

karena itu, dalam sistem perencanaan perpustakaan sekolah perlu memperhatikan fungsi tiap ruang, unsur-unsur keharmonisan dan keindahan, baik dari segi interior maupun dari segi eksterior. Ruang perpustakaan sekolah yang tertata baik akan memberikan kenyamanan, keamanan, dan kepuasan petugas dan pemakai jasa perpustakaan.

Kelancaran pelayanan perpustakaan sekolah ditunjang oleh peralatan perpustakaan yang memadai. Oleh karena itu, kursi, meja baca, rak buku, lemari, dan peralatan lainnya yang digunakan hendaknya kuat dan tahan lama. Di samping itu, pemakaian warna peralatan perpustakaan sekolah janganlah berwarna mencolok sehingga tidak cepat melelahkan mata (Sinaga, 2011:59).

Menurut Rahayuningsih (2007: 8) ruang perpustakaan sekolah digunakan sebagai tempat menampung sekaligus melindungi koleksi serta melaksanakan kegiatan kepastakawanan dan informasi. Maka dari itu untuk menciptakan kenyamanan selama berada di ruang perpustakaan, maka perpustakaan perlu memperhatikan keselamatan kerja baik bagi petugas perpustakaan itu sendiri maupun civitas akademika yang melakukan kegiatan di ruang perpustakaan. Perpustakaan yang direncanakan dengan baik dan matang akan membuatnya dapat berfungsi secara efisien dan efektif, memudahkan pengguna dan petugas, menyediakan lingkungan yang kondusif, nyaman, menyenangkan dan menarik sebagai tempat belajar dan bekerja.

Hertati (2009: 19) menyatakan bahwa Bidang studi yang membahas tentang kesesuaian antara manusia dengan lingkungan kerjanya disebut ergonomi. Menurut Sedarmayanti (2011: 1) setiap komponen masyarakat baik

masyarakat pekerja maupun masyarakat sosial harus menerapkan ergonomi dalam upaya menciptakan kenyamanan, kesehatan, keselamatan dan produktivitas kerja yang setinggi-tingginya. Perlu dilakukannya usaha-usaha untuk melindungi keselamatan karyawan di dalam menjalankan pekerjaan, sudah lama disadari oleh Pemerintah. Undang-Undang Kecelakaan Nomor 33 Tahun 1947, yang dinyatakan berlaku tanggal 6 Januari 1951, yang disusul dengan Peraturan Pemerintah tentang pernyataan berlakunya Peraturan Kecelakaan Tahun 1947 (PP Nomor 2 Tahun 1948) merupakan bukti tentang disadarinya arti penting keselamatan kerja dalam perusahaan (Sirait, 2007: 257).

Penerapan ergonomi dapat dilakukan salah satunya pada institusi seperti Madrasah Aliyah Negeri 3 Bantul atau yang selanjutnya disingkat dengan MAN 3 Bantul. MAN 3 Bantul merupakan salah satu Madrasah Aliyah Negeri yang berhasil mencetak prestasi kejuaran baik bidang akademik maupun non akademik dari tingkat kabupaten hingga internasional, hal ini dibuktikan seperti daftar prestasi yang tercantum pada halaman web www.man3bantul.sch.id. Selain itu, MAN 3 Bantul adalah sekolah yang dirancang untuk menyiapkan peserta didik seperti visi misinya yaitu lulusan yang siap memasuki dunia kemasyarakatan dan mampu mewujudkan sikap beriman, terampil, unggul, takwa dan mandiri atau yang lebih dikenal pada kalangan civitas MAN 3 Bantul dengan sebutan MANTRA UTAMA. Upaya untuk mencapai kualitas peserta didik yang mengedepankan keagamaan dan nasionalisme. Agar kedua aspek tersebut saling terpadu maka perlu adanya minat untuk memperoleh banyak wawasan yang luas

salah satu diantaranya yaitu dengan meningkatkan minat baca siswa. Minat baca siswa dapat meningkat apabila adanya rasa nyaman saat berada di perpustakaan.

Keberadaan perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul merupakan salah satu unsur penting guna menunjang proses belajar mengajar. Perpustakaan dengan lima tenaga perpustakaan ini telah menempati ruang perpustakaan sendiri yang berada tepat di antara beberapa ruangan diantaranya ruang guru, koperasi, kantin, lapangan basket. Letak ruang perpustakaan yang berada di antara beberapa ruangan memungkinkan dapat menimbulkan gangguan kenyamanan.

Sesuai dengan hasil observasi awal yang dilakukan pada hari Sabtu 16 Maret 2019 dan wawancara kepada pustakawan yaitu ibu Prantini, A.Md bahwa di ruangan perpustakaan masih terbilang belum sesuai standar. Letak perpustakaan yang berdekatan dengan kantin terkadang menimbulkan kekhawatiran apabila suatu waktu terjadi hal yang tidak diinginkan seperti misalnya kebakaran akibat kompor atau ledakan gas yang mengakibatkan kerugian yang tidak hanya di kantin saja tetapi juga di sekitar kantin salah satunya perpustakaan. Mengingat di Perpustakaan terdapat beberapa aset berharga seperti halnya buku dan perabot penting lainnya.

Untuk mengetahui bagaimana kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul, maka peneliti akan menganalisis kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah penulis jelaskan, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah faktor apa saja yang mempengaruhi kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi ditinjau dari lingkungan kerjanya?

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini adalah :

1.3.1.1 Untuk mengetahui faktor apa saja yang berdampak pada kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi

1.3.1.2 Untuk mengetahui pengukuran kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi

1.3.2 Manfaat Penelitian

Penelitian tentang analisis kenyamanan pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul ini diharapkan dapat memberikan beberapa manfaat baik bagi peneliti, akademisi, praktisi, serta Perpustakaan MAN 3 Bantul antara lain:

1. Bagi Peneliti

Dari hasil penelitian ini, diharapkan dapat menambah ilmu pengetahuan di bidang ilmu ergonomi yang berkaitan dengan analisis kenyamanan

pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.

2. Bagi Akademisi

Dari hasil penelitian ini, diharapkan dapat menambah wacana dan bahan pertimbangan bagi penelitian lainnya yang berkaitan dengan kenyamanan pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.

3. Bagi Prkatisi

Dari hasil penelitian ini, diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran dan wacana dalam menentukan perencanaan gedung dan ruang perpustakaan, dengan mempertimbangkan kajian ergonomi.

4. Bagi Perpustakaan

Dari hasil penelitian ini, diharapkan dapat sedikit membantu dalam upaya meningkatkan kualitas perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul dan dapat memberikan kontribusi terhadap perkembangan ilmu perpustakaan khususnya perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul agar memperhatikan kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi.

1.4 Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan ini dimaksudkan untuk mempermudah dalam penyusunan proposal sehingga peneliti dapat memahami penyusunan, permasalahan, dan pembahasan. Peneliti membuat sistematika pembahasan menjadi tiga pokok pembahasan, yaitu:

Bab I Pendahuluan. Pada bab ini berisi tentang latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika pembahasan.

Bab II Tinjauan Pustaka dan Landasan Teori. Tinjauan pustaka berisi tentang gambaran mengenai penelitian terdahulu yang sejenis dan dijadikan tinjauan pustaka penulis dalam penelitian ini, sedangkan landasan teori berisi teori-teori yang menjadi dasar dan acuan dalam penelitian ini.

Bab III Metode Penelitian. Bab ini akan dijabarkan secara jelas langkah-langkah dalam melakukan penelitian, meliputi: jenis penelitian, tempat dan waktu penelitian, subyek dan obyek penelitian, informan penelitian, instrumen penelitian, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, dan uji keabsahan data.

Bab IV Pembahasan. bab ini penulis mengemukakan laporan hasil penelitian tentang Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul, pada bab ini peneliti akan menjawab pertanyaan yang muncul dari penelitian yang telah diajukan dan merupakan inti dari penelitian.

Bab V Simpulan dan Saran. Bab ini berisi simpulan yang diperoleh dari hasil penelitian yang telah dilakukan. Dalam bab ini juga berisi saran untuk meningkatkan kenyamanan pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Faktor yang berdampak pada kenyamanan pustakawan dan pemustaka dengan pendekatan ergonomi diantaranya faktor lingkungan kerja perpustakaan yang diimbangi dengan adanya fasilitas. Fasilitas di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul secara umum sudah ergonomis ditinjau dari data wawancara secara psikologi dan data antropometri.

1. Letak perpustakaan strategis tetapi luas perpustakaan belum standar dengan jumlah siswa.
2. Pencahayaan perpustakaan sudah standar dengan kebutuhan ruangan dibuktikan dengan ukuran sebesar 108 lux pada siang hari.
3. Temperatur ruang perpustakaan berkisar antara 32° C – 33° C, sehingga dapat dikatakan nyaman karena dapat diterima oleh suhu tubuh manusia.
4. Kelembaban menunjukkan 32° C – 33° C sehingga meningkatnya keawetan buku-buku yang ada di Perpustakaan
5. Sirkulasi udara pada ruang perpustakaan nyaman karena terpasang AC.
6. Kebisingan perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul tidak membuat pustakawan maupun pemustaka terganggu kecuali pada hari tertentu ketika ada *supporter* bola yang melaju melewati jalan raya depan MAN 3 Bantul dengan suara yang keras.
7. Getaran mekanis tidak mengganggu kenyamanan orang-orang yang berada di Perpustakaan.

8. Tidak ada bau-bau tidak sedap sehingga orang-orang yang berada di Perpustakaan merasa nyaman.
9. Tata warna baik warna cat tembok maupun perabot-perabotnya memberi kesan yang baik sehingga menimbulkan kenyamanan bagi orang-orang yang berada di Perpustakaan.
10. Dekorasi perpustakaan MAN 3 Bantul membuat pustakawan dan pemustaka nyaman.
11. Musik di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul keberadaannya belum dimanfaatkan secara keseluruhan.
12. Keamanan Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul tidak pernah ada kehilangan dan ini menimbulkan rasa nyaman pemustaka dan pustakawan ketika berada di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul.

Sehingga dapat ditarik kesimpulan bahwa lingkungan kerja pustakawan dan aktivitas pemustaka di Perpustakaan sebagian besar sudah baik.

5.2. Saran

Setelah penulis mengkaji dan membahas terkait kenyamanan pustakawan dan pemustaka pada fasilitas dan ruang perpustakaan dengan pendekatan ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul, maka peneliti perlu mengemukakan saran sebagai berikut:

1. Menambah ukuran luas ruang perpustakaan agar dapat dimanfaatkan orang dengan jumlah sesuai standar.

2. Meningkatkan fasilitas seperti adanya AC di Perpustakaan untuk menciptakan rasa nyaman sehingga menunjang produktivitas pustakwan dalam memberi layanan pemustaka.
3. Memanfaatkan keberadaan musik di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul secara keseluruhan.

Kenyamanan dapat didukung dengan adanya fasilitas yang memadai dan sesuai standar yang telah ditentukan. Untuk itu, perpustakaan hendaknya melakukan peningkatan fasilitas untuk terciptanya rasa nyaman agar perpustakaan semakin diminati dan mampu memenuhi kebutuhan pendidikan khususnya di lingkungan MAN 3 Bantul.

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 2009. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktis*. Yogyakarta: Bina Aksara.
- , Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Darmono. 2007. *“Perpustakaan Sekolah: Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja”*. Jakarta: PT Grasindo.
- Guzairi, Ahmad Faiz. 2010. *Desain Tata Ruang Kamar di Pesantren: Pendekatan Ergonomi, Memadukan Psikologi Lingkungan & Arsitektur*. Malang: UIN-Maliki Press.
- Hertati, Ely. 2009. Analisis Kebisingan Pada Ruang Baca Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (Sebuah Kajian dengan Pendekatan Ergonomi). *Skripsi*. Yogyakarta: UIN Sunan Kalijaga.
- Istiarni, Atin. 2014. *“Analisis Tata Letak Ruang Perpustakaan dengan Metode Line Balancing di Perpustakaan Sunan Kalijaga Yogyakarta (Sebuah Kajian dengan Pendekatan Ergonomi)”*. (Skripsi). Yogyakarta: Fakultas Adab, Jurusan Ilmu Perpustakaan, UIN Sunan Kalijaga.
- Istiyana, Rika. 2013. *“Evaluasi Pencahayaan Terhadap Tata Letak Meja dan Kursi Baca Pada Ruang Perpustakaan SMA N 1 Sedayu Bantul (Studi Ergonomi)”*. (Skripsi). Yogyakarta: Fakultas Adab, Jurusan Ilmu Perpustakaan, UIN Sunan Kalijaga.
- Lasa, Hs. 2005. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- . 2009. *Kamus Kepustakawanan Indonesia*. Jakarta: Pustaka Book Publisher.
- . 2009. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta: Pinus Book Publisher.
- . 2017. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perpustakaan*. Yogyakarta: Ombak.

- Moleong, Lexi J. 2013. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Nurmiantoro, Eko. 2008. *Ergonomi: Konsep Dasar dan Aplikasinya*. Surabaya: Guna Widia.
- Pamungkas, Muchamad, dkk. 2015. *Perancangan dan Realisasi Alat Pengukur Intensitas Cahaya*. Elkomika No. 2 Vol. 3
- Patilima, Hamid. 2013. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.
- Penyusun Kamus Pusat Bahasa, 1991. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, Jakarta: Balai Pustaka.
- Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia. 2017. Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia No. 12 Tentang Standar Nasional Perpustakaan Sekolah Menengah Atas/Madrasah Aliyah. <https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjfx4Xw2ZzhAhVMfysKHQjzAUQFjACegQIARAC&url=https%3A%2F%2Fgoeroendes.files.wordpress.com%2F2017%2F12%2Fperka-perpustakaan-nasional-no-12-tahun-2017-tentang-standar-nasional-perpustakaan-sma-ma.pdf&usg=AOvVaw3My5MuEZ1VtJ9NhA2Stw0k>, diakses pada 25 Maret 2019 pukul 14:07 WIB.
- Pratiwi, Niken Dwi. 2015. *“Tinjauan tentang Ergonomi dan Penataan Interior Perpustakaan di SMK Negeri 2 Depok Sleman”*. (Skripsi). Yogyakarta: Fakultas Teknik, Jurusan Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Negeri Yogyakarta.
- https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=6&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjfx4Xw2ZzhAhVMfysKHQjzAUQFjAFegQIAxAC&url=http%3A%2F%2Fperpustakaan.bappenas.go.id%2Ffontar%2Ffile%3Ffile%3Ddigital%2F134399-%255B_Konten_%255D-

PP%2520242014%2520(1).pdf&usg=AOvVaw2F6yf2jUTdd-5n1V0TJS4V, diakses pada 12 Maret 2019 pukul 17:24 WIB

Qalyubi, Syihabuddin. 2007. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi.

Rahayuningsih, F. 2007. *Pengelolaan Perpustakaan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Saleh, Abdur Rahman dan Rita Komalasari. 2011. *Materi Pokok Manajemen Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka. Subandri. 2013. "Peranan Perpustakaan Sekolah dalam Menunjang Proses Belajar Siswa MAN Wonokromo Bantul". (Skripsi). Yogyakarta: Fakultas Adab, Jurusan Ilmu Perpustakaan, UIN Sunan Kalijaga.

Sedarmayanti. 2010. *Pengembangan Kepribadian Pegawai*. Bandung: CV. Mandar Maju.

_____. 2011. *Tata Kerja dan Produktivitas Kerja: Suatu Aspek Tinjauan dari Aspek Ergonomi atau Kaitan antara Manusia dengan Lingkungan Kerjanya*. Bandung: CV. Mandar Maju.

Shadily, Hassan, 1991. *Ensiklopedi Indonesia Edisi Khusus*, Jakarta: Ichtiar Baru Van Hoeve.

Sinaga, Dian. 2011. *Mengelola Perpustakaan Sekolah*. Bandung: Kiblat Buku Utama.

Sirait, Justine T. 2007. *Memahami Aspek-aspek Pengelolaan Sumber Daya Manusia dalam Organisasi*. Jakarta: PT Grasindo.

Sulianta, Feri. 2014. *Ergonomika dan Manajemen Teknologi Informasi*. Yogyakarta: Andi Offset.

Sulistyo-Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama

_____. 2010. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.

Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif Kuantitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta IKAPI.

_____. 2012. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif Kuantitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta IKAPI.

_____. 2013. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif Kuantitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta IKAPI.

_____. 2017. *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D)*. Bandung: Alfabeta.

Suyanto, Bagong. 2005. *Metode Penelitian Sosial: Berbagai Alternatif Pendekatan*. Jakarta: Pranada Media.

Yuliani, Rita. 2013. "Perbaikan Ergonomi Lingkungan Internal Perpustakaan untuk Peningkatan Kenyamanan dan Performansi Kerja Pemustaka: Studi Kasus Di Perpustakaan Jurusan Teknik Mesin Dan Industri Fakultas Teknik UGM". *Berkala Ilmu Perpustakaan dan Informasi* – Volume IX Nomor 1, 2013.

Yusuf, Pawit. 2007. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Kencana. Undang-Undang Republik Indonesia. 1989. Undang-Undang No 2 Tahun 1989 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA UNTUK PUSTAKAWAN

1. Apakah Bapak/Ibu pernah mendengar istilah ergonomi?
2. Apa yang Bapak/Ibu ketahui tentang ergonomi?
3. Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Bapak/Ibu?
4. Bagaimanakah penerangan/cahaya di Perpustakaan?
5. Bagaimanakah temperatur/ suhu udara di Perpustakaan?
6. Bagaimanakah kelembaban di Perpustakaan?
7. Bagaimanakah sirkulasi udara di Perpustakaan?
8. Apakah anda merasa kebisingan di Perpustakaan?
9. Apakah anda merasakan getaran mekanis di Perpustakaan?
10. Apakah terdapat bau tidak sedap di Perpustakaan?
11. Bagaimanakah tata warna di Perpustakaan? Baik tembok maupun warna pada perabot yang ada di Perpustakaan?
12. Bagaimanakah menurut anda, dekorasi di Perpustakaan?
13. Apakah terdapat musik di Perpustakaan? Bagaimana menurut anda?
14. Bagaimanakah keamanan di Perpustakaan?
15. Apakah Perpustakaan MAN 3 Bantul ini telah memberi rasa aman dan nyaman?
16. Apakah perpustakaan sudah mengoptimalkan fasilitas untuk mendukung produktivitas pustakawan dan kenyamanan pemustaka?
17. Bagaimana upaya perpustakaan MAN 3 Bantul agar tercipta rasa nyaman bagi pustakawan dan pemustaka? Jelaskan!

PEDOMAN WAWANCARA UNTUK PEMUSTAKA

1. Dalam satu minggu berapa kali anda berkunjung ke Perpustakaan?
2. Apa yang anda lakukan ketika datang ke Perpustakaan?
3. Apakah Bapak/Ibu pernah mendengar istilah ergonomi?
4. Apa yang Bapak/Ibu ketahui tentang ergonomi?
5. Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan kepala perpustakaan?
6. Bagaimanakah penerangan/cahaya di Perpustakaan?
7. Bagaimanakah temperatur/ suhu udara di Perpustakaan?
8. Bagaimanakah kelembaban di Perpustakaan?
9. Bagaimanakah sirkulasi udara di Perpustakaan?
10. Apakah anda merasa kebisingan di Perpustakaan?
11. Apakah anda merasakan getaran mekanis di Perpustakaan?
12. Apakah terdapat bau tidak sedap di Perpustakaan?
13. Bagaimanakah tata warna di Perpustakaan? Baik tembok maupun warna pada perabot yang ada di Perpustakaan?
14. Bagaimanakah menurut anda, dekorasi di Perpustakaan?
15. Apakah terdapat musik di Perpustakaan? Bagaimana menurut anda?
16. Bagaimanakah keamanan di Perpustakaan?
17. Apakah Perpustakaan MAN 3 Bantul ini telah memberi rasa aman dan nyaman?
18. Bagaimana upaya perpustakaan MAN 3 Bantul agar tercipta rasaa nyaman bagi pustakawan dan pemustaka? Jelaska

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul

Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Dra. Purwaningsih*

Jabatan: *Kepala Perpustakaan*

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 12 Juli 2019

Mengetahui,	
Peneliti	Informan Penelitian
<u>Nur Istiana</u>	<u>Purwaningsih</u>

**STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul

Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Prantini, A.Md.

Jabatan: Pustakawan

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 1.7-07-2019

Mengetahui,

Peneliti


Nur Istiana

Informan Penelitian


Prantini, A.Md.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. Widadati Buntari

Jabatan: Pelayanan Pemustaka

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 20 Juli 2019

Mengetahui,

Peneliti

Informan Penelitian

Nur Istiana

Hj. Widadati Buntari

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
 SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Liti Khariyah*

Jabatan: *petugas perpustakaan*

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 20 Juli 2019

Mengetahui,

Peneliti

Informan Penelitian

[Signature]

[Signature]

Nur Istiana

Liti Khariyah

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Sardika Rahmawati*

Jabatan: *Petugas perpustakaan*

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

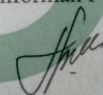
Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 17 Juli 2019

Mengetahui,

Peneliti

Informan Penelitian

Nur Istiana

Sardika Rahmawati

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul

Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka

pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan

dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul

oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Nuroniya

Jabatan: Guru mapel Ibtidai

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 22 Juli, 2019

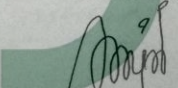
Mengetahui,

Peneliti



Nur Istiana

Informan Penelitian



Siti Nuroniya

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Bukhori*

Jabatan: *Karyawan*

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 20 Juli 2019

Mengetahui,

Peneliti

[Signature]

Nur Istiana

Informan Penelitian

[Signature]
Bukhori

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
 SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *Ati Atussangadah*

Jabatan: *Siswi raih pepus*

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, ~~29-07~~ 2019

Mengetahui,

Peneliti

Nur Istiana
 Nur Istiana

Informan Penelitian

Ati Atussangadah
 Ati Atussangadah

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
 SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

SURAT KESEDIAAN MENJADI INFORMAN

dalam penelitian dengan judul
 Analisis Kenyamanan Pustakawan dan Pemustaka
 pada Fasilitas dan Ruang Perpustakaan
 dengan Pendekatan Ergonomi di Perpustakaan Ulil Albab MAN 3 Bantul
 oleh Sdri. Nur Istiana

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Husyain Milla Al-wajidi

Jabatan: Siswa raja perpus.

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang saudara lakukan dan akan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- ☒ Memberikan informasi sejujur-jujurnya.*
- ☒ Tidak memihak pada pihak manapun dan akan bertindak seobjektif mungkin untuk keperluan penelitian.*
- ☒ Sewaktu wawancara bersedia untuk direkam suaranya dengan alat yang dibawa oleh peneliti.*
- ☒ Bersedia diambil gambarnya oleh peneliti sebagai bukti dokumentasi untuk keperluan penelitian.*

Demikian surat ini saya setuju tanpa paksaan dari pihak manapun dan dapat dijadikan sebagai bukti fisik kesediaan menjadi informan penelitian terhadap penelitian yang saudara lakukan guna perbaikan ke depan.

Yogyakarta, 29 Juli 2019

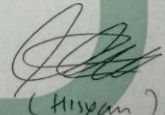
Mengetahui,

Peneliti



Nur Istiana

Informan Penelitian



(Husyain)

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
 YOGYAKARTA

Lampiran 3 Dokumentasi Wawancara



Lampiran 4 Transkrip Wawancara

REDUKSI DATA WAWANCARA

Informan : Dra. Purwaningsih
Jabatan : Kepala Perpustakaan
Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Saya melakukan wawancara terkait dengan ergonomi di Perpustakaan MAN 3 Bantul. Dengan pertanyaan yang saya ajukan pada tahap awal, bagaimana pemahaman kepala perpustakaan mengenai ergonomi? Informan: Ergonomi itu kajian ilmu yang membahas tentang pekerja dalam hal ini kami pustakawan dengan apa yang ada di lingkungan kerja kita. Ini terkait dengan interior ruangnya, barang-barangnya, sampai dengan manusianya supaya orang-orang yang berada di perpustakaan itu merasa senang dan bisa memanfaatkan fasilitas yang ada di perpustakaan dengan baik	Ergonomi itu kajian ilmu yang membahas tentang pekerja dalam hal ini pustakawan dengan lingkungan kerjanya. Ini terkait dengan interior ruangnya, barang-barangnya, sampai dengan manusianya supaya orang-orang yang berada di perpustakaan itu merasa senang dan bisa memanfaatkan fasilitas yang ada di perpustakaan dengan baik
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu? Selaku kepala perpustakaan. Informan: Lokasi perpustakaan udah strategis to. Pintu masuk dekat ruang guru, itu kan juga dekat dengan pintu	Lokasi perpustakaan sudah sesuai karena strategis, dekat dengan pintu masuk madrasah, dekat dengan beberapa ruangan. Meskipun ruangnya masih terbatas, namun perpustakaan ada perbaikan dari waktu ke waktu.

gerbang. Menurut ibu sudah karena tempat yang paling strategis ya disini. <i>Ora ndelik gitu lho hehehe</i>. Menurut Ibu ya karna ruangnya untuk perpustakaan masih terbatas. Dengan keterbatasan ini menurut ibu ya sudah lumayan, ada perbaikan dari waktu ke waktu.	
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Bu? Informan: Cahaya di perpustakaan ini sudah cukup karna juga sudah terbantu oleh lampu-lampu ada 12 lampu.	Cahaya di perpustakaan ini sudah cukup karna juga sudah terbantu oleh adanya 12 lampu.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Bu? Informan: Temperatur atau suhu udaranya sudah membuat nyaman ini, mbak karena sudah dipasang AC jadi membuat segar. Dulu itu saat belum ada AC ya juga cukup lumayan nyaman karena ada ventilasi udara di atas jendela itu itu. Akan tetapi dengan adanya AC saat ini jadi membuat semakin nyaman gitu dan lebih semangat dalam melakukan pekerjaan. Selain itu juga senang melihat anak-anak semakin betah berada di Perpustakaan.	Temperatur atau suhu udara sudah membuat nyaman karena sudah dipasang AC sehingga membuat segar. Dulu saat belum ada AC juga cukup lumayan nyaman karena ada ventilasi udara di atas jendela. Akan tetapi dengan adanya AC saat ini membuat semakin nyaman dan lebih semangat dalam melakukan pekerjaan. Selain itu juga senang melihat anak-anak semakin betah berada di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Kelembaban ibu rasa sudah nyaman ya mbak ya karna hampir sama dengan sebelumnya tadi. Ruangnya sudah ada AC jadi kelembabannya terasa stabil. Buktinya juga buku-buku yang menjadi koleksi	Kelembaban ibu rasa sudah nyaman ya karna hampir sama dengan sebelumnya. Ruangnya sudah ada AC jadi kelembabannya terasa stabil. Buktinya juga buku-buku yang menjadi koleksi perpustakaan sudah tidak seperti dahulu. Dahulu bukubuku itu beberapa mudah terkena jamur, akan tetapi sekarang sudah

perpustakaan sudah tidak seperti dahulu. Dahulu itu ya buku-buku itu beberapa mudah terkena jamur, akan tetapi sekarang sudah tidak lagi sehingga siswa dalam memanfaatkan buku yang akan dibaca atau dipinjam dapat semakin mudah dan senang membaca.	tidak lagi sehingga siswa dalam memanfaatkan buku yang akan dibaca atau dipinjam dapat semakin mudah dan senang membaca.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: <i>Em</i> sudah pas ya menurut ibu soalnya di depan perpustakaan itu kan ada taman dan pohon-pohonnya jadi sejuk dan membuat nyaman sampai perpustakaan ini.	Sirkulasi udara sudah membuat nyaman karena di depan perpustakaan ada taman dan pohon-pohon sehingga membuat sejuk dan nyaman saat di perpustakaan.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Bising dari jalan raya tidak berpengaruh ke Perpustakaan karena masih terhalang kantor. Tidak masalah juga perpustakaan dekat dengan kantin. Meskipun terkadang kalau ramai sekali terganggu. Tapi jarang sekali ada keluhan karena suara-suara dari kantin.	Bising dari jalan raya tidak berpengaruh ke Perpustakaan karena masih terhalang kantor. Tidak masalah juga perpustakaan dekat dengan kantin. Meskipun terkadang kalau ramai sekali terganggu. Tapi jarang sekali ada keluhan karena suara-suara dari kantin.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran mekanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: Gak terasa banget. Ya <i>muk nek gempa hehehe</i>. Jalan raya gak terlalu dekat.	Getaran mekanis tidak terasa, akan terasa ada getaran kalau ada gempa. Untuk getaran dari jalan raya juga tidak terasa karena perpustakaan tidak berdekatan langsung dengan jalan raya.

Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Bau-bauan baunya gak pernah gak sedap pasti sedap soalnya	Di Perpustakaan tidak terdapat baubauan tidak sedap, hanya ada baubauan sedap yang berasal dari kantin.
--	--

dekat kantin jadi kadang malah bikin laper.	
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Sudah cukup. Ibu <i>kan</i> disini sudah kurang lebih empat tahun. <i>Nah</i> sejak itu, ibu sedikit demi sedikit. Ibu tidak yang muluk-muluk tapi ibu mulai dari yang sederhana. Karpets aja ini bertahap ini, mbak. Uang denda itu betul-betul kami kelola. Terus kayak tanaman-tanaman itu, untuk beli-beli seperti tulisan-tulisan ajakan membaca kayak motivasi-motivasi itu. Yang jelas untuk tata warna sudah baik karena dari waktu ke waktu sedikit demi sedikit ada perubahan, mbak.	Tata warna sudah cukup baik dan sedikit demi sedikit ada perubahan yang lebih baik.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Anak-anak itu memanfaatkan fasilitas perpustakaan itu <i>enjoy-enjoy</i> saja apalagi kalau lesehan begitu anak itu bisa sambil lihat TV, bisa <i>selonjoran</i>, itu realitanya seperti itu ya karna dekorasinya sudah sesuai jadi nyaman saja.	Deorasinya sudah membuat nyaman buktinya anak-anak yang datang ke Perpustakaan dapat memanfaatkan fasilitas dengan <i>enjoy</i>.

Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Sebetulnya musik itu ada, akan tetapi masih sebatas untuk digunakan beberapa orang saja seperti speaker itu belum menyeluruh untuk satu ruangan. Itupun untuk saat ini belum setiap hari dinyalakan, hanya di-<i>stel</i> waktu tertentu saja.	Sebetulnya musik itu ada, akan tetapi masih sebatas untuk digunakan beberapa orang saja karena speaker sehingga belum bisa didengarkan di seluruh ruangan perpustakaan. Sampai saat ini musiknya belum dinyalakan setiap hari, masih hanya beberapa waktu tertentu saja.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Keamanan ada CCTV tapi sedang dilepas.	Keamanan ada CCTV tapi sedang dilepas. Biasanya ada.

Informan : Prantini, A.Md
 Jabatan : Pustakawan
 Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Ergonomi itu itu, mbak. Ilmu yang membicarakan soal orang yang bekerja dengan apa yang ada di sekitarnya jadi kayak perpustakaan berkaitan dengan keselamatan pustakawannya sampai gimana supaya yang datang ke perpustakaan itu dapat melakukan kegiatan dengan mudah dan senang gitu pokoknya, mbak.	Ergonomi itu ilmu yang membicarakan soal orang yang bekerja dengan apa yang ada di sekitarnya dalam hal ini perpustakaan berkaitan dengan keselamatan pustakawannya sampai bagaimana supaya yang datang ke perpustakaan itu dapat melakukan kegiatan dengan mudah dan senang
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu? Selaku pustakawan. Informan: Kalau menurut saya lokasinya itu ya di depan dekat dengan ruang guru, dekat dengan apa namanya pusat kegiatan kayak lapangan itu lo tapi kan dilalui anak itu di depan. Jadi menurut Ibu perpustakaan lokasinya disini itu sudah pas.	Lokasinya perpustakaan sudah tepat berada disini karena termasuknya berada di depan dan berada di antara beberapa ruangan yang sering dilalui siswa.
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Bu?	Penerangannya sudah sesuai. Penataan raknya juga sudah sesuai jadi dari segi

Informan: Penerangannya sudah sesuai, mbak. Kalau penataan raknya kan sudah sesuai jadi dari segi pencahayaan itu gak terlalu kena ya <i>kan</i>, mbak. Kalau pas dipakai dinyalain semua.	pencahayaan tidak terlalu terkena buku-bukunya. Kalau pas dipakai lampunya dinyalakan semua.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu? Informan: Sudah pas, mbak. Gak ada masalah. Tidak terlalu dingin dan tidak terlalu panas. Jarang sekali kedinginan atau kepanasan. Seringnya nyaman-nyaman saja.	Suhu udara tidak ada masalah karena jarang memiliki keluhan kepanasan ataupun kedinginan.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Ya sudah mbak kalau ini <i>kan em</i> sudah ada AC. Mudah mengontrolnya.	Sudah cukup karena sudah ada AC. Mudah mengontrolnya.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Ventilasi keluar masuknya udara yang ada di perpustakaan ini sudah bagus, mbak karena tidak terkena polusi yang berasal dari jalan raya. Ruangnya juga sudah ber-AC, sehingga sirkulasinya bagus, mbak.	Ventilasi keluar masuknya udara yang ada di perpustakaan sudah bagus karena tidak terkena polusi yang berasal dari jalan raya. Ruangan juga sudah ber-AC, sehingga sirkulasinya bagus.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Kalau hari-hari biasa gak masalah, mbak. Kecuali kalau hari-hari tertentu ada kampanye atau supporter suaranya sampai ke perpustakaan, tapi kalau enggak, gak masalah.	Kalau hari-hari biasa tidak masalah, Kecuali kalau hari-hari tertentu ada kampanye atau supporter suaranya sampai ke Perpustakaan.

Peneliti: Bagaimana dengan getaran	Karena ada satu ruang sebelum
makanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: <i>Alhamdulillah</i> karna kelewatan satu gedung, jadi gak begitu ini.	perpustakaan, maka getaran dari jalan raya ke Perpustakaan tidak terasa.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Kalau bau-bauan adanya bau sedap <i>e</i>, mbak <i>hehe</i>. Gak ada <i>Alhamdulillah</i> gak ada bau-bauan gak sedap, jadi baunya sedap.	Bau-bauan yang ada di Perpustakaan tidak ada yang tidak enak, adanya baubauan yang sedap.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Ya kalau sini <i>kan</i> <i>Alhamdulillah</i> ini apa namanya sudah warna-warni ya, mbak ana. Jadi sudah bikin enak nyaman kalau dilihat. Tapi ini <i>kan</i> baru renovasi insyaAllah nanti yang warna-warni itu perpustakaan gitu <i>lo</i>, biar beda dengan ruanganruangan yang lain.	Tata warnanya sudah warna-warni sehingga sudah membuat nyaman.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Kalau dari saya, saya suka dengan warna-warni ini. Kalimatkalimat motivasi juga bisa kalau baca itu di tembok apa di rak.	Saya suka dengan dekorasinya karena selain warna-warni, di tembok dan rak terdapat kata-kata motivasi.

Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Belom ada, mbak ana. Kalau misalkan ada itu saya nyamannyaman aja.	Di Perpustakaan belum ada musik dan misalkan ada saya nyaman.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: <i>Em</i> kalau saya ya aman aja, mbak. Soalnya <i>kan</i> gak di depan banget, kan sudah melewati ruanganruangan. Ya aman aja.	Menurut saya aman karena ruangnya meskipun dekat dengan pintu masuk tetapi letaknya tidak di depan sehingga kalau ada orang luar sekolah masuk sudah melewati beberapa ruangan sebelum perpustakaan.

Informan : Hj. Widati Buntari
 Jabatan : Petugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Ergonomi <i>iku koyo opo yo</i>. Istilah itu kayak asing <i>sih</i> tapi kurang lebih intinya bagaimana <i>supayane ben</i> orang yang ada di perpustakaan itu <i>ki</i> terpenuhi apa yang dicari dengan merasa nyaman gitu yo, mbak.	Ergonomi itu bagaimana supaya orang yang ada di perpustakaan itu terpenuhi apa yang dicari dengan merasa nyaman
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan di sini itu sudah tempat, bu? Informan: Sudah sudah sesuai. Sudah nyamanlah. Dekat dengan apa-apa.	Lokasi Perpustakaan sudah sesuai. Dekat dengan ruangan-ruangan lainnya.
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Bu? Informan: Karna saya itu matanya sudah tidak begitu <i>awas</i>, ini kan baru ini kemarin itu hanya neon gede-gede itu lho. Ini kan baru sama pak hadi itu. Tapi saya juga pakai lampu sendiri. Penerangan sudah bagus.	Penerangan/cahaya sudah bagus akan tetapi karna mata saya sudah tidak begitu jelas sehingga saya juga memakai lampu tambahan sendiri.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Bu? Informan: Suhu perpustakaan ini <i>tu</i> ya sudah	Karena ruangan sudah ber-AC, maka menurut saya suhu perpustakaan sudah nyaman
nyaman. Karena sudah di AC <i>to</i>, mbak.	

Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Ya sama karna sudah AC itu <i>to</i>, mbak jadinya enak <i>nik awak</i>. <i>Yo ra panas banget yo ra adem</i>. Sedengan, mbak.	Karena ruangan sudah ber-AC, jadi menurut saya kelembaban perpustakaan sudah baik dan nyaman.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Sirkulasi udara sudah enak apalagi sudah ada AC nya <i>to</i> ini.	Sirkulasi udara sudah enak apalagi sudah ada AC nya
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Kalau sampai sini tidak, kalau di ruang guru mungkin iya. Kalau ada '<i>wer-wer</i>' nah itu baru kebisingan.	Tidak bising, bisingnya kalau ada motor yang bunyinya keras di jalan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: Ya kadang-kadang tergantung <i>trek</i> nya dari jalan itu kalau bawa berat ya gitu getar sampai sini.	Ada getaran dari jalan raya diakibatkan bawaan berat yang ditanggung angkutan truk.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Enggak kalau sini kan ada pengharumnya. Ada empat pengharum. <i>Nggak</i> ada <i>sih</i> bau-bauan.	Di Perpustakaan tidak ada bau-bauan yang tidak enak karena ada empat pengharum ruangan.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Saya itu <i>nggak</i> begitu <i>nganu</i>. Menurutku ya sudah bagus.	Tata warnanya menurut saya sudah bagus.

Enak dilihatnya kan warna-warni jadi gak bikin bosan.	
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Dekorasinya ya bagus tapi ini letaknya mejanya ada yang jaraknya terlalu dekat jadi <i>nek</i> buat lewat yang badannya <i>gede</i> kayak saya ya gak enak, mbak.	Dekorasinya bagus akan tetapi masih terdapat meja yang peletakannya terlalu berdekatan sehingga sulit dilalui orang yang memunyai badan melebihi orang-orang pada umumnya.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musik, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Ada sih lha ini <i>speaker</i>, ada TV juga. Ya justru ada musik-musik begini yang bikin pikirannya <i>fresh</i>.	Di Perpustakaan ada musik dan membuat pikiran menjadi <i>fresh</i>.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Aman disini. Saya naruh uang berjuta-juta disini aman. Alhamdulillah.	Perpustakaan aman terbukti ketika saya menaruh uang di Perpustakaan aman.

Informan : Siti Khotijah
 Jabatan : Puetugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Ergonomi itu <i>em</i> apa ya yang berbicara tentang tentang sebaiknya perpustakaan itu bagaimana supaya yang ada di perpustakaan itu ya <i>enjoy</i> nyaman.	Ergonomi perpustakaan itu yang berbicara tentang sebaiknya perpustakaan itu bagaimana supaya yang ada di perpustakaan itu <i>enjoy</i> nyaman
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu? Informan: Saya itu kemarin di UKS <i>to</i>, mbak. Dan ditugaskan di Perpustakaan itu baru 2 bulanan jadi belum begitu bisa memahami tentang perpustakaan, tetapi kalau untuk letak perpustakaan di sini itu menurut saya sudah sesuai soalnya mudah dijangkau sama orang-orang.	Lokasi perpustakaan sudah sesuai karena mudah dijangkau orang-orang.
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Bu? Informan: Cahaya sudah sesuai dengan ruangnya. <i>Wis</i> terang, mbak.	Cahaya di perpustakaan sudah sesuai dengan ruangnya. Sudah terang.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	Suhu udaranya sudah enak dan membuat nyaman ini sudah ada AC
Informan: Sudah enak ini, mbak. Apalagi ini sudah ada AC nya.	nya.

Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Sudah pas juga wong bukunya udah gak ada yang dimakan rayap lagi kayak dulu.	Sudah sesuai buktinya sudah tidak ada buku yang dimakan rayap.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Sudah segar itu kan di depan ada tanaman jadi bikin udaranya sejuk.	Sirkulasi udaranya segar karena di depan perpustakaan ada tanaman yang membuat udaranya sejuk.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Enggak sih karena agak jauh dari jalan. Disitu yang samping jalan pas kantor malahan. Berisik <i>ki nek</i> ada rame-rame kayak kampanye atau apa itu <i>lo</i>, mbak. Kalau hari-hari biasa biasa saja tenang gak bising.	Perpustakaan pada hari-hari biasa tidak bising. Bisingnya itu ketika ada keramaian dari jalan seperti saat ada suara motor orang kampanye.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: <i>Em</i> kalau getarannya terlalu kuat ya takut, mbak <i>wong kerasa</i>, mbak. Jadinya mengganggu. Tapi <i>nek</i> gak terlalu kuat getarannya biasa aja kok gak apa-apa, mbak.	Kalau getarannya kuat, maka membuat takut sehingga mengganggu. Tetapi, kalau getarannya tidak kuat, maka biasa saja.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Pernah kemarin sempat ada	Pernah ada bau-bauan tetapi sekarang sudah tidak ada lagi.

bau-bauan karena aliran air dari kamar mandi itu loh, mbak. Alhamdulillah sekarang sudah tidak ada bau-bau lagi karena sudah diperbaiki.	
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Sudah bagus ini dan dari tahun ke tahun ada peningkatan. Ini kurang yang atas aja kayak dikasih awan-awan itu supaya lebih berwarna bagus kan, mbak.	Tata warnanya sudah bagus dari tahun ke tahun ada peningkatan hanya masih kurang yang atap diberi seperti awanawan maka akan terlihat lebih bagus.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Dekorasinya ya sudah bagus, mbak. Itu di rak-raknya juga dipasang kata-kata motivasi.	Dekorasinya sudah bagus. Pada rakrak ada kata-kata motivasi.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Belum ada <i>je</i>, mbak. Lebih bagus ya ada. <i>Nek</i> saat ini musiknya baru speaker buat petugas aja. Kalau ada musik itu nambah <i>fresh</i>, tidak sepi. Yang penting gak keras-keras.	Di perpustakaan belum ada musiknya. Musiknya baru speaker untuk petugas saja. Dengan adanya musik tersebut akan menambah <i>fresh</i> dan tidak sepi dan diputar tidak terlalu keras.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Keamanan sudah bagus, mbak. Tata tertibnya juga sudah ada sehingga lebih enak pengawasannya.	Keamanan sudah bagus. Tata tertibnya juga sudah ada sehingga lebih enak pengawasannya.

Informan : Sardi Kahono
 Jabatan : Petugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Bagaimana pemahaman Bapak mengenai ergonomi? Informan: Ergonomi itu <i>ki</i> istilah yang sedikit asing bagi yang tidak pernah mendengarnya, tapi pada intinya ergonomi itu isinya tentang tempat dan isi yang ada di perpustakaan, mbak.	Ergonomi itu istilah sedikit asing bagi yang tidak pernah mendengarnya akan tetapi pada intinya ergonomi itu isinya tentang tempat dan isi yang ada di perpustakaan
Peneliti: Apakah lokasi Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Bapak? Informan: Menurut saya dengan lokasinya disini itu kadang kurang tempatnya juga masih kurang luas. Kalau buat seperti kami petugas ya hampir sama itu tadi tapi <i>kahanan</i> sperti ini yang masih kami terima aja, mbak.	Lokasi perpustakaan tempatnya juga kurang luas akan tetapi karena keadaannya demikian sehingga sebagai petugas perpustakaan masih mengikuti saja.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Pak? Informan: Saya kira cahayanya sudah cukup. Ini juga terbantu dari lampulampu itu <i>to</i>, mbak. Jadi sudah terang, enak, nyaman khususnya buat bacabaca.	Cahaya di perpustakaan ini sudah cukup karna sudah terbantu oleh lampu-lampu sehingga terang, enak, nyaman khususnya untuk membaca.

Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Pak? Informan: Udah cukuplah kan terbantu ventilasi-ventilasi itu dahulu dan sekarang sudah di AC jadi lebih enak lagi sudah tidak pakai kipas-kipas ini.	Sudah cukup karena terbantu ventilasi-ventilasi dan sudah di AC sehingga tidak perlu lagi menggunakan kipas angin.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Pak? Informan: Gak terlalu dingin dan terlalu panas. Buktinya sekarang buku bisa lebih awet dari pada dulu. <i>Nek</i> dulu buku itu bisa sampai seperti busuk itu dimakan rayap. Bukunya jadi kayak bubuk kuning-kuning, remuk. Itu karena terbantu dengan adanya AC itu, mbak.	Tidak terlalu dingin dan terlalu panas. Buktinya sekarang buku bisa lebih awet dari pada dulu. Dulu buku bisa busuk dimakan rayap dan ada kuning-kuningnya remuk karena terlalu lembab akan tetapi sekarang kelembababannya sudah terkondisikan karena dibantu adanya AC
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Pak? Informan: Sudah bagus dan sejuk karena ada pohon-pohon, mbak. Ventilasi dari jendela itu juga sudah cukup memadai jadi kalau AC nya pas dimatikan udaranya tetap segar gitu.	Sudah bagus dan sejuk karena ada pohon-pohon. Ventilasi dari jendela juga cukup memadai jadi kalau AC nya pas dimatikan udaranya tetap segar
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Pak? Informan: Kalau yang <i>nganu</i> itu ya karena dekat bengkel itu depan itu <i>to</i>, mbak. Dan kalau ada pertandingan itu dari stadion suaranya keras kadang enggak mengganggu tapi siswa kan kalau ada suara seperti itu terus lari jadi seperti yang kelasnya di atas itu suara mereka lari itu suaranya sampai ke bawah sampai ke perpustakaan ini.	Sekolah dekat dengan bengkel motor tetapi tidak mengganggu, justru yang mengganggu itu kalau ada <i>suporter</i> naik motor suaranya keras membuat siswa lari ingin melihat dan suara lari siswa dari lantai atas membuat bising di perpustakaan.

Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Pak? Informan: Ada getaran, kalau pengangkut pasir itu <i>loh</i>, mbak. Ada getarannya dan sampai sini kadang. Kalau muatan kendaraannya besar ya sampai sini bisa terasa. Kalau kendaraan biasa ya tidak sampai sini getarannya.	Getaran akan terasa kalau muatan kendaraannya besar seperti angkutan pasir. Kalau kendaraan biasa tidak ada getaran yang sampai perpustakaan.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Pak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Pak? Informan: Gak pernah. Saya gak pernah merasakan bau di sini. Paling bau kantin itu enak terus <i>hehe</i>.	Tidak pernah merasakan bau-bauan justru adanya bau enak dari kantin.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Pak? Informan: Ya mungkin ada aturan kalau perpustakaan sekolah sudah menyesuaikan aturan sekolah seperti perabotnya juga warna-warni.	Tata warnanya sudah warna-warni menyesuaikan dengan perabotperabotnya.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Pak? Informan: Dekorasinya sudah pas seperti saat masuk dan keluar perpustakaan itu leluasa untuk gerak sehingga nyaman berada di sini.	Dekorasinya sudah pas seperti saat masuk dan keluar perpustakaan itu leluasa untuk gerak sehingga nyaman berada di sini.

Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Pak? Bagaimana menurut, Bapak?	Di Perpustakaan kadang ada musik dari <i>speaker</i> tapi seringnya tidak diputar. Seandainya ada diputar dengan lirih, maka akan semakin
Informan: Ya kadang ada di <i>speaker</i> itu tapi kadang tidak. Ya ada sebenarnya kalau ada suara itu TV <i>disetel</i> , radio <i>disetel</i> , sholawat enak. Nyamannya <i>yo</i> ada musik <i>ra ketang</i> lirih-lirih.	nyaman.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Pak? Informan: Aman sudah aman gak pernah kehilangan.	Sudah tidak pernah ada aman kehilangan.

Informan : Hj. Siti Nurroniyah, M.Pd
 Jabatan : Guru
 Hari, Tanggal : Senin, 22 Juli 2019
 Tempat : Lab. Kimia MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali anda berkunjung ke Perpustakaan? Informan: Hampir setiap hari, paling dalam seminggu saya gak ke perpustakaan itu setiap hari selasa dan jum'at.	Setiap hari ke Perpustakaan kecuali hari selasa dan jum'at.
Peneliti: Apa yang anda lakukan ketika datang ke Perpustakaan? Informan: Ya baca-baca buku, sama cari buku untuk bahan yang akan saya ajarkan di kelas. Tapi sering juga saya pinjam buku-buku fiksi jaman dahulu gitu <i>kan</i> masih ada.	Di Perpustakaan membaca buku untuk bahan ajar di Kelas. Sering juga pinjam buku fiksi jaman dahulu.
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Saya baru tau istilah ini, mbak. Tapi kalau akan diwawancara terkait kenyamanan saya paham kalau arahnya akan ke lingkungan yang ada di Perpustakaan.	Ergonomi itu yang berbicara lingkungan seseorang dan dapat menyangkut soal kenyamanan.

Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut ibu sudah sesuai? Informan: Sudah bagus itu perpustakaan berada di situ. Enak to itu sering dilalui guru, siswa, karyawan jadi mudah dijangkau.	Lokasi perpustakaan sudah bagus jika berada di situ. Sering dilalui siswa, guru, karyawan sehingga mudah dijangkau.
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Bu? Informan: Em saya kira sudah cukup sudah sesuai karena pencahayaan juga sudah tidak begitu lembab artinya tidak merusak buku-buku. Cahaya bisa dari timur dan barat kalo siang. Cuma ini perlu diperluas seperti itu.	Penerangan sudah cukup sesuai kar cahaya yang masuk baik dari barat maupun dari timur tidak mengenai buku yang ada di rak.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Bu? Informan: Temperatur ya sudah sudah suhu kamarlah karna tidak dikondisi yang lembab dan Alhamdulillah itu diatasnya e itu diatasnya tidak menggunakan AC karna kalau menggunakan AC efeknya juga akan mungkin air AC nya akan keluar seperti itu (nunjuk tembok) berakibat tembok itu lembab kan?	Temperaturnya sudah bagus.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Kelas atasnya kan kipas angin saja jadi tidak mengganggu e kelembaban atau suhu yang ada dalam ruang tersebut ruang perpustakaan tersebut.	Kelas yang berada di atas perpustakaan tidak mengenakan AC sehingga tidak ada kelembaban di ruang bawahnya yaitu perpustakaan.

Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Sirkulasi udara insyaAllah sudah bagus karna ventilasinya sudah sudah terpenuhi mencukupi e sementara nek di perpustakaan itu sendiri belum AC juga kan? Baru kipas tapi insyaAllah dari ventilasinya itu sudah mencukupi.	Sudah bagus karena sudah ada ventilasi yang mencukupi.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Kalau bising malah tidak. Tapi paling dari kelas atasnya itu kan kontruksi lantai atas itu mungkin kurang rapet mungkin ya jadi kadang kalau pada jalan atau apa itu suaranya sampai ruang di bawahnya yaitu perpustakaan. Kalau dari jalan raya menurut saya tidak terlalu ya karna kan tidak pinggir jalan raya langsung. Masih terhalang ruang guru.	Kalau dari jalan raya tidak terlalu bising. Tetapi justru kebisingannya berasal dari lantai atas.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran mekanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: Gak nyampe. Tidak tidak. Tapi kalau di ruang guru itu kalau ada angkutan gitu iya terasa tapi kalau perpustakaan enggak.	Getaran tidak sampai ke perpustakaan.

Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Dulu iya pernah soalnya pernah selokan air itu lho, mba. Utara perpustakaan itu ada kamar mandi kan	Setiap harinya tidak ada bau-bauan. Tetapi pernah sekali dahulu ada baubauan dari selokan kamar mandi yang sedang diperbaiki.
--	--

nah itu dulu pas selokannya lagi diperbaiki baunya pernah sampai perpustakaan, tapi kalau sekarang apalagi setiap harinya tidak.	
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Kalau menurut saya sih tidak monoton. Dulu itu cat temboknya satu warna ya. Tapi sekarang sudah ada beberapa warna variasi termasuk perabotnya juga sudah bervariasi.	Tata warnanya tidak monoton. Sekarang sudah ada beberapa warna begitu juga dengan perabotperabotnya.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Dekorasi bagus karna bu Pur itu kepala perpustakaanya itu memikirkan tata letak rak, kalau datang kesitu itu dua bulan tiga bulan itu sudah sudah berubah jadi membuat kita itu tidak bosan. Karena memang bu Pur pribadinya juga senang dengan seperti itu jadi membuat tidak bosan.	Dekorasinya bagus. Dua tiga bulan dirubah sehingga membuat tidak bosan.

Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Saya tidak pernah menjumpai musik saat ke Perpustakaan. Enggak. Cuma dulu kalau mungkin kita pembelajaran kita kan ada to pembelajaran di perpustakaan itu kemudian ada bapak ibu guru diselingi nonton film. Tapi kan emang suaranya kan tidak kedap suara to. Kalau diadakan musik ya	Tidak pernah menjumpai ada musik di Perpustakaan. Padahal saya senang kalau di Perpustakaan ada musiknya setiap hari. Dan walaupun ada maka suaranya pelan saja karena tidak semua orang suka dengan adanya musik
bisa asalkan tidak terlalu kencang, tapi ya harus melihat ini apa tidak semua orang kan bisa membaca dengan kondisi sambil mendengarkan musik. Orang kan ada yang suka ada yang gak suka kalau ada musik. Ada yang suka tenang-tenang saja terus ya mungkin dengan menggunakan alatnya sendiri dengan hadset. Ya seperti itu. Karna kan belum menjamin semua orang bisa biasa dengan kondisi mendengarkan musik.	
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Keamanan ya kalau sementara ini kan memang belum apa ya. Yang ada di dalamnya juga tidak terlalu berbahaya kayak buku kan anak-anak. Kan jendelanya juga standar gitu. Di sekolah kita kan yang ditralis jendelanya baru beberapa ruangan aja kayak lab-lab. Kalau perpustakaan belum. Tapi aman kok itu perpustakaan.	Keamanan belum diperketat karena barang-barang yang di dalamnya juga tidak berbahaya.

Informan : Bukhori
 Jabatan : Karyawan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali Bapak berkunjung ke Perpustakaan? Informan: Seringnya ke Perpustakaan seminggu itu minimal 3 hari.	Berkunjung ke Perpustakaan seminggu itu minimal 3 hari.
Peneliti: Apa yang Bapak lakukan ketika datang ke Perpustakaan? Informan: Banyak yang <i>tak</i> lakukan. Kadang membaca koran tapi lebih seringnya masuk ke Perpustakaan meminjam buku lalu keluar soalnya kerjaan juga ada aja jadi ke Perpustakaan apa perlunya lalu kembali bekerja. Itu buku saya pinjam saya bawa pulang itu seringnya untuk dibaca anak-anak saya di rumah. Kalau ada bacaan yang pas buat saya juga saya pinjam nanti saya baca di rumah.	Banyak yang dilakukan di Perpustakaan, tetapi seringnya meminjam buku kemudian keluar. Buku yang telah dipinjam dibawa pulang untuk dibaca di rumah.
Peneliti: Apakah Bapak pernah mendengar istilah ergonomi? Bagaimana pemahaman Bapak mengenai ergonomi?	Belum pernah mendengar kata ergonomi. Tetapi paham soal kondisi ruangan perpustakaan.

Informan: Belum pernah dengar katakata itu <i>je</i>. Tapi kalau ditanya soal kondisi ruangan perpustakaan itu saya paham.	
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Bapak sudah sesuai? Informan: Kalau menurut saya lokasinya sudah bagus tapi alhamdulillah ini perlu direnovasi lagi biar lebih bagus lagi untuk menarik siswa untuk membaca juga siswa ataupun guru ataupun karyawan yang ingin suka membaca gitu biar lebih nyaman.	Lokasi perpustakaan sudah bagus dan Alhamdulillah akan direnovasi sehingga dapat membuat siswa, guru dan karyawan lebih tertarik ke Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Pak? Informan: Kalau untuk perpustakaan MAN 3 Bantul itu kalau kondisi tidak hujan itu saya rasa sudah cukup. Tapi kalau mungkin kalau cuaca hujan atau sore itu kurang terang. Semoga nanti dari perngurus perpustakaan bisa menambah penerangan di perpustakaan biar orang kalau membaca di perpustakaan itu bisa terang.	Kalau kondisi tidak hujan cahaya sudah cukup. Tapi kalau cuaca hujan atau sore cahaya kurang terang sehingga perlu dinyalakan lampunya.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Pak? Informan: Ini sudah ada AC di Perpustakaan ya membuat suhu di Perpustakaan sangat baik dan membuat nyaman ini.	Adanya AC di Perpustakaan membuat suhu di Perpustakaan sangat baik dan membuat nyaman.

Peneliti: Bagaimana kelembaban di	Kelembaban di Perpustakaan sudah
perpustakaan ini, Pak? Informan: Gak terlalu masalah. Kayak gitu sudah cukup bagus.	cukup bagus.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Pak? Informan: Gini kalau itu sirkulasi udara itu udah cukup soalnya di luar walaupun dekat dengan lapangan tapi kan banyak pohon-pohon jadinya sirkulasi udara segar, tapi Cuma ada sedikit masalah karna dekat lapangan kalau pas buat olahraga di perpus itu sok kurang konsen terganggu.	Sirkulasi udara sudah baik karena dekat dekat dengan pohon-pohon yang sehingga membuat sirkulasi udara di Perpustakaan segar.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Pak? Informan: Kalau kebisingannya saya kira jalan raya ke Perpustakaan tidak membuat bising lah ya karena terhalang satu ruangan. Justru bisingnya itu disebabkan suara siswa yang olahraga di Lapangan tetapi ini tidak membuat terganggu ketika di Perpustakaan.	Jalan raya ke Perpustakaan tidak membuat bising karena terhalang satu ruangan. Justru bisingnya disebabkan suara siswa yang olahraga di Lapangan tetapi ini tidak membuat terganggu ketika di Perpustakaan
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Pak? Informan: Enggak terlalu terganggu.	Perpustakaan tidak terganggu dengan getaran.

Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Pak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Pak? Informan: Kebetulan saya alami sendiri kalau disini enggak terlalu <i>emm</i> bau-bauan terjaga mungkin	Tidak pernah mengalami adanya baubauan karena sudah dikondisikan petugas perpustakaan.
--	---

petugas perpustakaan sudah mengkondisikan.	
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Pak? Informan: Kalau cat tembok kan dari perpus itu memang dulu kalau dulu kan memang semuanya sama dengan warna-warna di sekolah. Tapi kalau besok sudah diwarna-warna biar kesannya itu lebih kerasan orang membaca disitu gitu. Ya sudah cukup baguslah.	Tata warna perpustakaan sudah cukup bagus karena dahulu warna cat tembok perpustakaan sama dengan warna cat tembok ruangan lainnya tapi sekarang sudah warna-warni sehingga memberi kesan lebih kerasan ketika ada orang membaca di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Pak? Informan: Kalau dekorasinya dekorasi atau penataan ruangnya sudah bagus. Tinggi rak bukunya juga sudah sesuai tidak terlalu tinggi dan tidak terlalu pendek.	Dekorasi atau penataan ruangnya sudah bagus. Tinggi rak bukunya juga sudah sesuai tidak terlalu tinggi dan tidak terlalu pendek.

Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Pak? Bagaimana menurut Bapak? Informan: Pernah menjumpai musik ada. Kalau saya sendiri seneng saya pribadi tu malah seneng. Tapi nek beberapa orang mungkin ada beberapa orang yang dengan ada musik malah gak seneng. Itu ada orang yang gak suka. Tapi kalau saya sendiri suka ada musik atau suara-suara burung. Kalau ada musik malah lebih enjoy.	Pernah ada musik dan itu membuat nyaman. Tetapi ada beberapa orang yang tidak nyaman kalau ada musik seperti itu.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Pak?	Keamanan sudah bagus.
Informan: kalau menurut saya sendiri cukup bagus. Mungkin dari pengelola perpustakaan harus lebih teliti juga orang pinjem harus didata, masuk absen kan gitu.	

Informan : Ati Atussangadah
 Jabatan : Guru
 Hari, Tanggal : Senin, 22 Juli 2019
 Tempat : Lab. Kimia MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali kamu berkunjung ke Perpustakaan, mbak? Informan: Gak setiap hari saya, mbak. Paling cuman berapa hari enggak ke Perpustakaannya. Ya 3x <i>an</i> dalam seminggu <i>tu</i> ke Perpustakaannya.	Datang ke Perpustakaan seminggu sekitar 3x.
Peneliti: Apa yang mbak lakukan ketika datang ke Perpustakaan? Informan: Di Perpus <i>tu</i> aku ya bacabaca kayak koran gitu ya, mbak. Soalnya kalau di pondok gak bisa lihat TV jadi biar <i>update</i> tahu informasi baca berita dari koran. Sering juga pinjem buku, mbak. <i>Hehe</i>. Seringnya buku novel gitu <i>sih</i>, mbak. Buat hiburan kalau pas kayak hari minggu gitu di pondok biar gak gabut jadi baca-baca buku.	Yang dilakukan di Perpustakaan membaca koran karena di Pondok tidak bisa melihat Televisi sehingga dengan membaca koran di Perpustakaan dapat mengetahui berita. Selain itu juga meminjam buku untuk dibaca di Pondok.
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Saya belum pernah tau apa itu ergonomi, mbak. Baru tahu ini	Belum tau tentang ergonomi.

<i>hehe.</i>	
--------------	--

Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Mbak sudah sesuai? Informan: Menurut saya sih sudah pas tempatnya disitu. Tempatnya rindang kan depannya itu ada pohon, terus ada tempat duduknya juga kayak kotak informasi di depan itu ya sudah baguslah pokoknya.	Lokasi perpustakaan sudah tepat karena tempatnya rindang di depan Perpustakaan terdapat pohon-pohon.
Peneliti: Bagaimana penerangan/cahaya di perpustakaan ini, Mbak? Informan: Ya menurut saya di perpustakaan MAN 3 Bantul itu ya yang sebelah timur itu ketutupan kantin jadi gelap, tapi kan dibantu cahaya yang dalam kan ya terlihat terang	Sebetulnya Perpustakaan MAN 3 Bantul itu gelap akan tetapi karena dibantu penerangan lampu sehingga menjadi terang dan nyaman digunakan.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/suhu udara di perpustakaan ini, Mbak? Informan: Ada kipas kan. Cukup. Sudah diberi AC juga sih jadi kan makin nyaman.	Suhu udaranya sudah cukup karena ada AC.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Mbak? Informan: Ya nyaman-nyaman aja sih, mbak. Gak panas banget dan gak dingin banget. Sedengan normal gitu. Gak ada keluhan juga.	Untuk kelembaban sudah nyaman karena tidak panas dan tidak dingin. Sudah sedang-sedang normal.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Mbak?	Sirkulasi udara sudah cukup.

Informan: Sudah cukup sih menurut saya, tapi kalau di kantin lagi masak aduh jadi pengen jajan.	
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Mbak? Informan: Ya kadang kalau itu sporteran kadang motornya kan yang king-king gitu kan tapi kan gak terlalu dekat jalan, yang dekat jalan itu kan ruang gurunya sama TU. Jadi bisingnya ya kalau lagi pas ada <i>sporter</i> an gitu aja. Kalau setiap harinya enggak.	Kalau setiap harinya tidak ada kebisingan. Hanya saat ada <i>supporter</i> bola itu baru bising.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Mbak? Informan: Ya kadang kalau truk yang bawa barang berat-berat gitu kan kadang suara itunya kan deng-dengnya banget ya kadang kelas saya juga krasa. Apalagi di Perpustakaan. Tapi jarang.	Getaran di Perpustakaan terasa hanya saat ada angkutan truk yang melaju di Jalan depan MAN.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Mbak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Mbak? Informan: Enggak sih kalau bau-bauan nggak sedap, adanya bau enak terus dari kantin hehe.	Tidak ada bau-bauan.

Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Ya brarti semakin tahun kan semakin bagus kan ya, mbak. Mungkin tahun saya masih ya belum	Dari waktu ke waktu tata warnanya semakin bagus terbukti dengan perbot yang berwarna-warni.
--	--

terlalu cerah gitu tapi sekarang kan buku-bukunya juga gak cuman buku pelajaran tapi juga udah ada novelnovel. Di perabot-perabotnya juga udah bagus, mbak warna-warni. Ditambah itu ada tanaman imitasi ya yang palsu itu jadi pandangan mata enak gak ah buku ah buku ada hijauhijanya.	
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Mbak? Informan: Menurut saya mah sudah bagus sudah disitu. Rak yang novelnovel disendirin, yang pelajaran sama pelajaran, terus yang kitab kayak al misbah juga udah disendirin, terus yang sebelah kiri itu kan ada buku yang islami-islami jadi bagus penataannya.	Dekorasinya sudah bagus karena rakrak bukunya sudah dipisah sesuai dengan kategori buku masing-masing. Penataannya semakin bagus.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Mbak? Bagaimana menurut, Mbak? Informan: Kayaknya belom pernah kalau pas ke perpustakaan ada musikmusik, paling kalau suara-suara dari suara TV. Kalau saya suka membaca ada musik, kalau saya lebih seneng. Kan ritme-ritmenya gitu bikin tenang.	Belum pernah mendengar ada musikmusik saat ke Perpustakaan. Suara yang terdengar dari TV.

Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu?	Keamanannya sudah bagus.
Informan: Bagus apalagi sama bu Wid tertib. Kan pernah gitu disgrib saya ketinggalan gitu, eh ternyata disimpenin sama ibunya.	



Informan : Hisyam
 Jabatan : Siswa kelas XII BB
 Hari, Tanggal : Sabtu, 27 Juli 2019
 Tempat : Kelas XII BB MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	REDUKSI DATA
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali Mas berkunjung ke Perpustakaan? Informan: Seminggu paling ya 3x, Mbak.	Dalam satu minggu 3x datang ke Perpustakaan.
Peneliti: Apa yang anda lakukan ketika datang ke Perpustakaan? Informan: Ya baca-baca buku, caricari di internet.	Ke Perpustakaan untuk membaca buku dan mencari informasi di Internet.
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi? Informan: Baru tau ini, Mbak. Tapi kalau ditanya tentang Perpustakaan itu saya sedikit-sedikit tau soalnya suka kesana.	Baru mendengar kata 'ergonomi' tetapi paham jika ditanya tentang perpustakaan.
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Mas sudah sesuai? Informan: Kan kalau perpustakaan itu	Lokasi perpustakaan sudah pas-pas saja akan tetapi semoga tahun depan agar menjadi strategis lokasi dan ruangnya sendiri.

ruangnya tersendiri gitu lo, mbak. Tapi semoga itu bisa terealisasi besok tahun tahun berikutnya.	
--	--

Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Mas? Informan: Penerangannya ya cukup terang.	Penerangannya sudah baik.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Mas? Informan: Suhu udaranya mendukung karena depan perpustakaan ada pohon-pohon.	Suhu udaranya sudah baik karena depan perpustakaan ada pohon-pohon.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Mas? Informan: Kelembaban ya menurut saya kelembabannya ya sudah bagus. Enak kok sudah ada AC nya.	Kelembabannya sudah bagus. Enak sudah ada AC nya.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Mas? Informan: Sirkulasi udaranya juga bagus.	Sirkulasi udaranya sudah bagus.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Mas? Informan: <i>Oh</i> kebisingan kadang, mbak. Kadang merasa lebih baik malah lebih nyaman di musholla. Tapi bagaimanapun enak di Perpustakaan <i>tetepan</i>.	Di Perpustakaan kadang bising sehingga membuat sulit memahami. Justru lebih nyaman membaca di musholla. Tetapi tetap enak di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran mekanis di perpustakaan ini, Mas? Informan: Gak pengaruh kalau itu, Mbak.	Tidak ada masalah getaran di Perpustakaan.

Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Mas di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Mas? Informan: Gak pernah ada bau gak sedap.	Tidak pernah ada bau-bauan tidak sedap.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Mas? Informan: Ya cukup sudah bagus itu.	Tata warnanya sudah bagus.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Mas? Informan: Sudah bagus ya karna sudah mengaplikasikan ilmunya secara menyeluruh sudah tidak seperti parsial-parsial.	Dekorasinya sudah bagus karena yang menjadi petugas perpustakaan sudah ada yang memiliki <i>background</i> ilmu perpustakaan.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ada musiknya, Mas? Bagaimana menurut, Mas? Informan: Jarang saya dengar ada musik di Perpustakaan, mbak. Padahal misalnya ada itu bagus dan membuat semakin nyaman sih. Mungkin karena belum ada seperti <i>speaker-speaker</i> kecil gitu di pojok ruangan jadi belum mengumandangkan musik secara rutin.	Jarang saya dengar ada musik di Perpustakaan. Padahal misalnya ada itu bagus dan membuat semakin nyaman. Mungkin karena belum ada seperti <i>speaker-speaker</i> kecil di pojok ruangan jadi belum mengumandangkan musik secara rutin.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Mas? Informan: Ya keamanannya cukup bagus. Gak pernah kehilangan barang tapi malah saya yang ngilangin. <i>Hehe</i>.	Keamanannya sudah bagus karena tidak pernah ada kehilangan barang di Perpustakaan.

MEMBERCHEK DATA

Informan : Dra. Purwaningsih
 Jabatan : Kepala Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Saya melakukan wawancara terkait dengan ergonomi di Perpustakaan MAN 3 Bantul. Dengan pertanyaan yang saya ajukan pada tahap awal, bagaimana pemahaman kepala perpustakaan mengenai ergonomi?	
Informan: Ergonomi itu kajian ilmu yang membahas tentang pekerja dalam hal ini pustakawan dengan lingkungan kerjanya. Ini terkait dengan interior ruangnya, barang-barangnya, sampai dengan manusianya supaya orang-orang yang berada di perpustakaan itu merasa senang dan bisa memanfaatkan fasilitas yang ada di perpustakaan dengan baik.	
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu? Selaku kepala perpustakaan.	
Informan: Lokasi perpustakaan sudah sesuai karena strategis, dekat dengan pintu masuk madrasah, dekat dengan beberapa ruangan. Meskipun ruangnya masih terbatas, namun perpustakaan ada perbaikan dari waktu ke waktu.	
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Cahaya di perpustakaan ini sudah cukup karna juga sudah terbantu oleh adanya 12 lampu.	
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Temperatur atau suhu udara sudah membuat nyaman karena sudah dipasang AC sehingga membuat segar. Dulu saat belum ada AC juga cukup lumayan nyaman karena ada ventilasi udara di atas jendela. Akan tetapi dengan adanya AC saat ini membuat semakin nyaman dan lebih semangat dalam melakukan pekerjaan. Selain itu juga senang melihat anak-anak	

semakin betah berada di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu? Informan: Kelembaban ibu rasa sudah nyaman ya karna hampir sama dengan sebelumnya. Ruangnya sudah ada AC jadi kelembabannya terasa stabil. Buktinya juga buku-buku yang menjadi koleksi perpustakaan sudah tidak seperti dahulu. Dahulu buku-buku itu beberapa mudah terkena jamur, akan tetapi sekarang sudah tidak lagi sehingga siswa dalam memanfaatkan buku yang akan dibaca atau dipinjam dapat semakin mudah dan senang membaca.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Sirkulasi udara sudah membuat nyaman karena di depan perpustakaan ada taman dan pohon-pohon sehingga membuat sejuk dan nyaman saat di perpustakaan.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Bising dari jalan raya tidak berpengaruh ke Perpustakaan karena masih terhalang kantor. Tidak masalah juga perpustakaan dekat dengan kantin. Meskipun terkadang kalau ramai sekali terganggu. Tapi jarang sekali ada keluhan karena suara-suara dari kantin.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran mekanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: Getaran mekanis tidak terasa, akan terasa ada getaran kalau ada gempa. Untuk getaran dari jalan raya juga tidak terasa karena perpustakaan tidak berdekatan langsung dengan jalan raya.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Di Perpustakaan tidak terdapat bau-bauan tidak sedap, hanya ada bau-bauan sedap yang berasal dari kantin.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Tata warna sudah cukup baik dan sedikit demi sedikit ada perubahan yang lebih baik.

Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu?
Informan: Deorasinya sudah membuat nyaman buktinya anak-anak yang datang ke Perpustakaan dapat memanfaatkan fasilitas dengan <i>enjoy</i> .
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu?
Informan: Sebetulnya musik itu ada, akan tetapi masih sebatas untuk digunakan beberapa orang saja karena speaker sehingga belum bisa didengarkan di seluruh ruangan perpustakaan. Sampai saat ini musiknya belum dinyalakan setiap hari, masih hanya beberapa waktu tertentu saja.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu?
Informan: Keamanan ada CCTV tapi sedang dilepas. Biasanya ada.

Informan : Prantini, A.Md
 Jabatan : Pustakawan
 Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	Informan: Ergonomi itu ilmu yang membicarakan soal orang yang bekerja dengan apa yang ada di sekitarnya dalam hal ini perpustakaan berkaitan dengan keselamatan pustakawannya sampai bagaimana supaya yang datang ke perpustakaan itu dapat melakukan kegiatan dengan mudah dan senang.
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu? Selaku pustakawan.	Informan: Lokasinya perpustakaan sudah tepat berada disini karena termasuknya berada di depan dan berada di antara beberapa ruangan yang sering dilalui siswa.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Penerangannya sudah sesuai. Penataan raknya juga sudah sesuai jadi dari segi pencahayaan tidak terlalu terkena buku-bukunya. Kalau pas dipakai lampunya dinyalakan semua.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Suhu udara tidak ada masalah karena jarang memiliki keluhan kepanasan ataupun kedinginan.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Sudah cukup karena sudah ada AC. Mudah mengontrolnya.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu?	Informan: Ventilasi keluar masuknya udara yang ada di perpustakaan sudah

bagus karena tidak terkena polusi yang berasal dari jalan raya. Ruangan juga sudah ber-AC, sehingga sirkulasi udara bagus
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Kalau hari-hari biasa tidak masalah, Kecuali kalau hari-hari tertentu ada kampanye atau supporter suaranya sampai ke Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran mekanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: <i>Alhamdulillah</i> karna melewati satu gedung, jadi gak begitu ini.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Bau-bauan yang ada di Perpustakaan tidak ada yang tidak enak, adanya bau-bauan yang sedap.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Tata warnanya sudah warna-warni sehingga sudah membuat nyaman.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Saya suka dengan dekorasinya karena selain warna-warni, di tembok dan rak terdapat kata-kata motivasi.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Di Perpustakaan belum ada musik dan misalkan ada saya nyaman.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Menurut saya aman karena ruangnya meskipun dekat dengan pintu masuk tetapi letaknya tidak di depan sehingga kalau ada orang luar sekolah masuk sudah melewati beberapa ruangan sebelum perpustakaan.

Informan : Hj. Widati Buntari
 Jabatan : Petugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	
Informan: Ergonomi itu bagaimana supaya orang yang ada di perpustakaan itu terpenuhi apa yang dicari dengan merasa nyaman.	
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan di sini itu sudah tempat, bu?	
Informan: Lokasi Perpustakaan sudah sesuai. Dekat dengan ruangan-ruangan lainnya.	
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Penerangan/cahaya sudah bagus akan tetapi karna mata saya sudah tidak begitu jelas sehinga saya juga memakai lampu tambahan sendiri.	
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Karena ruangan sudah ber-AC, maka menurut saya suhu perpustakaan sudah nyaman..	
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Karena ruangan sudah ber-AC, jadi menurut saya kelembaban perpustakaan sudah baik dan nyaman.	
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu?	
Informan: Sirkulasi udara sudah enak apalagi sudah ada AC nya.	
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu?	
Informan: Tidak bising, bisingnya kalau ada motor yang bunyinya keras di jalan.	
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Ada getaran dari jalan raya diakibatkan bawaan berat yang ditanggung angkutan truk.	
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana,	

bu?
Informan: Di Perpustakaan tidak ada bau-bauan yang tidak enak karena ada empat pengharum ruangan.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu?
Informan: Tata warnanya menurut saya sudah bagus.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu?
Informan: Dekorasinya bagus akan tetapi masih terdapat meja yang peletakannya terlalu berdekatan sehingga sulit dilalui orang yang memunyai badan melebihi orang-orang pada umumnya.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musik, Bu? Bagaimana menurut, Ibu?
Informan: Di Perpustakaan ada musik dan membuat pikiran menjadi <i>fresh</i> .
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu?
Informan: Perpustakaan aman terbukti ketika saya menaruh uang di Perpustakaan aman.

Informan : Siti Khotijah
 Jabatan : Puetugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	
Informan: Ergonomi perpustakaan itu yang berbicara tentang sebaiknya perpustakaan itu bagaimana supaya yang ada di perpustakaan itu <i>enjoy</i> nyaman.	
Peneliti: Apakah lokasi ruang Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Ibu?	
Informan: Lokasi perpustakaan sudah sesuai karena mudah dijangkau orang-orang.	
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perppustakaan ini, Bu?	
Informan: Cahaya di perpustakaan sudah sesuai dengan ruangnya. Sudah terang.	
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Suhu udaranya sudah enak dan membuat nyaman ini sudah ada AC nya.	
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu?	
Informan: Sudah sesuai buktinya sudah tidak ada buku yang dimakan rayap.	
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu?	
Informan: Sirkulasi udaranya segar karena di depan perpustakaan ada tanaman yang membuat udaranya sejuk.	
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu?	
Informan: Perpustakaan pada hari-hari biasa tidak bising. Bisingnya itu ketika ada keramaian dari jalan seperti saat ada suara motor orang kampanye.	
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Bu?	

Informan: Kalau getarannya kuat, maka membuat takut sehingga mengganggu. Tetapi, kalau getarannya tidak kuat, maka biasa saja.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu?
Informan: Pernah ada bau-bauan tetapi sekarang sudah tidak ada lagi.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu?
Informan: Tata warnanya sudah bagus dari tahun ke tahun ada peningkatan hanya masih kurang yang atap diberi seperti awan-awan maka akan terlihat lebih bagus.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu?
Informan: Dekorasinya sudah bagus. Pada rak-rak ada kata-kata motivasi.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu?
Informan: Di perpustakaan belum ada musiknya. Musiknya baru speaker untuk petugas saja. Dengan adanya musik tersebut akan menambah <i>fresh</i> dan tidak sepi dan diputar tidak terlalu keras.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu?
Informan: Keamanan sudah bagus. Tata tertibnya juga sudah ada sehingga lebih enak pengawasannya.

Informan : Sardi Kahono
 Jabatan : Petugas Perpustakaan
 Hari, Tanggal : Rabu, 17 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Bagaimana pemahaman Bapak mengenai ergonomi?	Informan: Ergonomi itu istilah sedikit asing bagi yang tidak pernah mendengarnya akan tetapi pada intinya ergonomi itu isinya tentang tempat dan isi yang ada di perpustakaan
Peneliti: Apakah lokasi Perpustakaan sudah sesuai dengan harapan Bapak?	Informan: Lokasi perpustakaan tempatnya juga kurang luas akan tetapi karena keadaannya demikian sehingga sebagai petugas perpustakaan masih mengikuti saja.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Pak?	Informan: Cahaya di perpustakaan ini sudah cukup karna sudah terbantu oleh lampu-lampu sehingga terang, enak, nyaman khususnya untuk membaca.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Pak?	Informan: Sudah cukup karena terbantu ventilasi-ventilasi dan sudah di AC sehingga tidak perlu lagi menggunakan kipas angin.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Pak?	Informan: Tidak terlalu dingin dan terlalu panas. Buktinya sekarang buku bisa lebih awet dari pada dulu. Dulu buku bisa busuk dimakan rayap dan ada kuning-kuningnya remuk karena terlalu lembab akan tetapi sekarang kelembabannya sudah terkondisikan karena dibantu adanya AC.

Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Pak? Informan: Sudah bagus dan sejuk karena ada pohon-pohon. Ventilasi dari jendela juga cukup memadai jadi kalau AC nya pas dimatikan udaranya tetap segar.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Pak? Informan: Sekolah dekat dengan bengkel motor tetapi tidak mengganggu, justru yang mengganggu itu kalau ada <i>suporter</i> naik motor suaranya keras membuat siswa lari ingin melihat dan suara lari siswa dari lantai atas membuat bising di perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Pak? Informan: Getaran akan terasa kalau muatan kendaraannya besar seperti angkutan pasir. Kalau kendaraan biasa tidak ada getaran yang sampai perpustakaan.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Pak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Pak? Informan: Tidak pernah merasakan bau-bauan justru adanya bau enak dari kantin.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Pak? Informan: Tata warnanya sudah warna-warni menyesuaikan dengan perabot-perabotnya.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Pak? Informan: Dekorasinya sudah pas seperti saat masuk dan keluar perpustakaan itu leluasa untuk gerak sehingga nyaman berada di sini.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Pak? Bagaimana menurut, Bapak? Informan: Di Perpustakaan kadang ada musik dari <i>speaker</i> tapi seringnya tidak diputar. Seandainya ada diputar dengan lirih, maka akan semakin nyaman.

Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Pak?
Informan: Sudah aman tidak pernah ada kehilangan.



Informan : Hj. Siti Nurroniyah, M.Pd
 Jabatan : Guru
 Hari, Tanggal : Senin, 22 Juli 2019
 Tempat : Lab. Kimia MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali anda berkunjung ke Perpustakaan?	Informan: Setiap hari ke Perpustakaan kecuali hari selasa dan jum'at.
Peneliti: Apa yang anda lakukan ketika datang ke Perpustakaan?	Informan: Di Perpustakaan membaca buku untuk bahan ajar di Kelas. Sering juga pinjam buku fiksi jaman dahulu.
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	Informan: Ergonomi itu yang berbicara lingkungan seseorang dan dapat menyangkut soal kenyamanan.
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut ibu sudah sesuai?	Informan: Lokasi perpustakaan sudah bagus jika berada di situ. Sering dilalui siswa, guru, karyawan sehingga mudah dijangkau.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Penerangan sudah cukup sesuai karena cahaya yang masuk baik dari barat maupun dari timur tidak mengenai buku yang ada di rak.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Temperaturnya sudah bagus.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Bu?	Informan: Kelas yang berada di atas perpustakaan tidak mengenakan AC sehingga tidak ada kelembaban di ruang bawahnya yaitu perpustakaan

Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Bu? Informan: Sudah bagus karena sudah ada ventilasi yang mencukupi.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Bu? Informan: Kalau dari jalan raya tidak terlalu bising. Tetapi justru kebisingannya berasal dari lantai atas.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Bu? Informan: Getaran tidak sampai ke perpustakaan.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Bu di perpustakaan ini? Itu bagaimana, bu? Informan: Setiap harinya tidak ada bau-bauan. Tetapi pernah sekali dahulu ada bau-bauan dari selokan kamar mandi yang sedang diperbaiki.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Tata warnanya tidak monoton. Sekarang sudah ada beberapa warna begitu juga dengan perabot-perabotnya.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Bu? Informan: Dekorasinya bagus. Dua tiga bulan dirubah sehingga membuat tidak bosan.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Bu? Bagaimana menurut, Ibu? Informan: Tidak pernah menjumpai ada musik di Perpustakaan. Padahal saya senang kalau di Perpustakaan ada musiknya setiap hari. Dan walaupun ada maka suaranya pelan saja karena tidak semua orang suka dengan adanya musik.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Informan: Keamanan belum diperketat karena barang-barang yang di dalamnya juga tidak berbahaya.

Informan : Bukhori
 Jabatan : Karyawan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 20 Juli 2019
 Tempat : Perpustakaan MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali Bapak berkunjung ke Perpustakaan?	Informan: Berkunjung ke Perpustakaan seminggu itu minimal 3 hari.
Peneliti: Apa yang Bapak lakukan ketika datang ke Perpustakaan?	Informan: Banyak yang dilakukan di Perpustakaan, tetapi seringnya meminjam buku kemudian keluar. Buku yang telah dipinjam dibawa pulang untuk dibaca di rumah.
Peneliti: Apakah Bapak pernah mendengar istilah ergonomi? Bagaimana pemahaman Bapak mengenai ergonomi?	Informan: Belum pernah mendengar kata ergonomi. Tetapi paham soal kondisi ruangan perpustakaan.
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Bapak sudah sesuai?	Informan: Lokasi perpustakaan sudah bagus dan Alhamdulillah akan direnovasi sehingga dapat membuat siswa, guru dan karyawan lebih tertarik ke Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Pak?	Informan: Kalau kondisi tidak hujan cahaya sudah cukup. Tapi kalau cuaca hujan atau sore cahaya kurang terang sehingga perlu dinyalakan lampunya.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Pak?	Informan: Adanya AC di Perpustakaan membuat suhu di Perpustakaan sangat baik dan membuat nyaman.

Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Pak? Informan: Kelembaban di Perpustakaan sudah cukup bagus.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Pak? Informan: Sirkulasi udara sudah baik karena dekat dekat dengan pohon-pohon yang sehingga membuat sirkulasi udara di Perpustakaan segar.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Pak? Informan: Jalan raya ke Perpustakaan tidak membuat bising karena terhalang satu ruangan. Justru bisingnya disebabkan suara siswa yang olahraga di Lapangan tetapi ini tidak membuat terganggu ketika di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Pak? Informan: Perpustakaan tidak terganggu dengan getaran.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Pak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Pak? Informan: Tidak pernah mengalami adanya bau-bauan karena sudah kondisikan petugas perpustakaan.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Pak? Informan: Tata warna perpustakaan sudah cukup bagus karena dahulu warna cat tembok perpustakaan sama dengan warna cat tembok ruangan lainnya tapi sekarang sudah warna-warni sehingga memberi kesan lebih kerasan ketika ada orang membaca di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Pak? Informan: Dekorasi atau penataan ruangnya sudah bagus. Tinggi rak bukunya juga sudah sesuai tidak terlalu tinggi dan tidak terlalu pendek.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Pak? Bagaimana menurut Bapak? Informan: Pernah ada musik dan itu membuat nyaman. Tetapi ada beberapa

orang yang tidak nyaman kalau ada musik seperti itu.

Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Pak?

Informan: Keamanan sudah bagus.



Informan : Ati Atussangadah
 Jabatan : Siswa
 Hari, Tanggal : Senin, 22 Juli 2019
 Tempat : Lab. Kimia MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali kamu berkunjung ke Perpustakaan, mbak?	Informan: Datang ke Perpustakaan seminggu sekitar 3x.
Peneliti: Apa yang mbak lakukan ketika datang ke Perpustakaan?	Informan: Yang dilakukan di Perpustakaan membaca koran karena di Pondok tidak bisa melihat Televisi sehingga dengan membaca koran di Perpustakaan dapat mengetahui berita. Selain itu juga meminjam buku untuk dibaca di Pondok.
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	Informan: Belum tau tentang ergonomi.
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Mbak sudah sesuai?	Informan: Lokasi perpustakaan sudah tepat karena tempatnya rindang di depan Perpustakaan terdapat pohon-pohon.
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Mbak?	Informan: Sebetulnya Perpustakaan MAN 3 Bantul itu gelap akan tetapi karena dibantu penerangan lampu sehingga menjadi terang dan nyaman digunakan.
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Mbak?	Informan: Suhu udaranya sudah cukup karena ada AC.
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Mbak?	Informan: Untuk kelembaban sudah nyaman karena tidak panas dan tidak

dingin. Sudah sedang-sedang normal.
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Mbak? Informan: Sirkulasi udara sudah cukup.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Mbak? Informan: Kalau setiap harinya tidak ada kebisingan. Hanya saat ada <i>supporter</i> bola itu baru bising.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Mbak? Informan: Getaran di Perpustakaan terasa hanya saat ada angkutan truk yang melaju di Jalan depan MAN.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Mbak di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Mbak? Informan: Tidak ada bau-bauan.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Bu? Informan: Dari waktu ke waktu tata warnanya semakin bagus terbukti dengan perbot yang berwarna-warni.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Mbak? Informan: Dekorasinya sudah bagus karena rak-rak bukunya sudah dipisah sesuai dengan kategori buku masing-masing. Penataannya semakin bagus.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ini ada musiknya, Mbak? Bagaimana menurut, Mbak? Informan: Belum pernah mendengar ada musik-musik saat ke Perpustakaan. Suara yang terdengar dari TV.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Bu? Keamanannya sudah bagus.

Informan : Hisyam
 Jabatan : Siswa
 Hari, Tanggal : Sabtu, 27 Juli 2019
 Tempat : Kelas XII BB MAN 3 Bantul

TRANSKIP WAWANCARA	
Peneliti: Dalam satu minggu berapa kali Mas berkunjung ke Perpustakaan?	
Informan: Dalam satu minggu 3x datang ke Perpustakaan.	
Peneliti: Apa yang anda lakukan ketika datang ke Perpustakaan?	
Informan: Ke Perpustakaan untuk membaca buku dan mencari informasi di Internet.	
Peneliti: Bagaimana pemahaman Ibu mengenai ergonomi?	
Informan: Baru mendengar kata 'ergonomi' tetapi paham jika ditanya tentang perpustakaan.	
Peneliti: Apakah lokasi ruang perpustakaan menurut Mas sudah sesuai?	
Informan: Lokasi perpustakaan sudah pas-pas saja akan tetapi semoga tahun depan agar menjadi strategis lokasi dan ruangnya sendiri.	
Peneliti: Bagaimana penerangan/ cahaya di perpustakaan ini, Mas?	
Informan: Penerangannya sudah baik.	
Peneliti: Lalu bagaimana temperatur/ suhu udara di perpustakaan ini, Mas?	
Informan: Suhu udaranya sudah baik karena depan perpustakaan ada pohon-pohon.	
Peneliti: Bagaimana kelembaban di perpustakaan ini, Mas?	
Informan: Kelembabannya sudah bagus. Enak sudah ada AC nya.	
Peneliti: Kalau sirkulasi udaranya bagaimana, Mas?	

Informan: Sirkulasi udaranya sudah bagus.
Peneliti: Kalau di perpustakaan ini kebisingannya bagaimana ya, Mas? Informan: Di Perpustakaan kadang bising sehingga membuat sulit memahami. Justru lebih nyaman membaca di musholla. Tetapi tetap enak di Perpustakaan.
Peneliti: Bagaimana dengan getaran makanis di perpustakaan ini, Mas? Informan: Tidak ada masalah getaran di Perpustakaan.
Peneliti: Pernah ada bau-bauan tidak, Mas di perpustakaan ini? Itu bagaimana, Mas? Informan: Tidak pernah ada bau-bauan tidak sedap.
Peneliti: Kalau tata warnanya di perpustakaan ini bagaimana, Mas? Informan: Tata warnanya sudah bagus.
Peneliti: Bagaimana dengan dekorasinya, Mas? Informan: Dekorasinya sudah bagus karena yang menjadi petugas perpustakaan sudah ada yang memiliki <i>background</i> ilmu perpustakaan.
Peneliti: Apakah di perpustakaan ada musiknya, Mas? Bagaimana menurut, Mas? Informan: Jarang saya dengar ada musik di Perpustakaan. Padahal misalnya ada itu bagus dan membuat semakin nyaman. Mungkin karena belum ada seperti <i>speaker-speaker</i> kecil di pojok ruangan jadi belum mengumandangkan musik secara rutin.
Peneliti: Bagaimana keamanan perpustakaan ini, Mas? Informan: Keamanannya sudah bagus karena tidak pernah ada kehilangan barang di Perpustakaan.

Lampiran 5 Curriculum Vitae

CURICULUM VITAE

1. Nama : NUR ISTIANA
2. Tempat Tanggal Lahir : Bantul, 8 Juni 1997
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Kewarganegaraan : Indonesia
5. Agama : Islam
6. Alamat : Grojogan RT 7, Wirokerten, Banguntapan, Bantul,
D.I. Yogyakarta
7. Telepon : 0895328654729
8. Email : nuristiana11@gmail.com



A. PENDIDIKAN FORMAL

1. Madrasah Ibtidaiyah Al-Islamiah Grojogan
2. Madrasah Tsanawiyah Ali Maksum Krapyak
3. Madrasah Aliyah Negeri Wonokromo Bantul
4. Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

B. ORGANISASI

1. Ketua PC IPPNU Kabupaten Bantul periode 2019-2021
2. Ketua Divisi Pengembangan Pengabdian Masyarakat ALUS DIY 2017-2018
3. Ketua Panitia Jogja Membaca jilid 7 Tahun 2018
4. Koordinator Lembaga Pers KMNU UIN SUKA 2017-2018
5. Sekretaris Remaja Masjid Baitul Amin Grojogan 2016-2017
6. Ketua PAC IPPNU Kecamatan Pleret 2015-2017
7. Koordinator Divisi Ketaqwaan OSIS MAN Wonokromo 2013-2014
8. Ketua MPK MTs Ali Maksum 2010-2011