

**PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN
SHELVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

SKRIPSI

Skripsi ini Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mendapatkan Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan
Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Disusun oleh:

DINA ATMIRAWATI

NIM. 06140064

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

2010

Marwiyah, S.Ag., SS., MLIS
Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi
Saudari Dina Atmirawati

Kepada:
Yth. Dekan Fakultas Adab dan Ilmu
Budaya
UIN Sunan Kalijaga
Di Yogyakarta

Assalamu'allaikum Wr. Wb.

Setelah membaca, mengoreksi dan mengadakan perbaikan seperlunya,
maka selaku pembimbing, saya menyatakan bahwa skripsi saudara,

Nama : Dina Atmirawati

NIM : 06140064

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

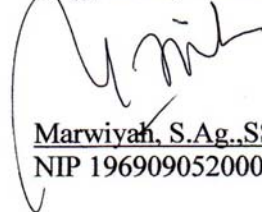
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Judul **PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN
SHELVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

Telah dapat diajukan kepada Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan
Kalijaga Yogyakarta untuk memnuhi sebagian dari syarat memperoleh gelar
Sarjana Strata Satu Ilmu Perpustakaan.

Berkenaan dengan hal tersebut, saya mohon agar mahasiswa yang
bersangkutan segera dipanggil untuk mempertahankan skripsinya dalam sidang
munaqosah. Atas perhatian Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Yogyakarta, Desember 2010



Marwiyah, S.Ag., SS., MLIS
NIP 196909052000032001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fax. (0274) 513949
Web: <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail: adabuin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/DA/PP.00.9/ 2008/2010

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul :

PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN SHELVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Dina Atmirawati
NIM : 06140064
Telah dimunaqasyahkan pada : 27 Oktober 2010
Nilai Munaqasyah : A -

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga

TIM MUNAQASYAH :

Ketua Sidang

Marwiyah, S.Ag., SIP., M.LIS
NIP. 19690305 200003 2 001

Penguji I

Taufik Hidayat, S.Ag., M.Pd
NIP. 19730205 199903 1 003

Penguji II

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si
NIP. 19631028 199403 1 001

Yogyakarta, 8 Desember 2010
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
DEKAN



Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc., M.Ag.
NIP. 19520921 198403 1 001

Surat Pernyataan Keaslian

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Dina Atmirawati
NIM : 06140064
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya
Jurusan : S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi

Menyatakan bahwa skripsi penulis yang berjudul “PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN SHELVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA”

Adalah merupakan hasil karya penulis sendiri. Sepanjang pengetahuan penulis tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan ilmiah yang lazim.

Dengan demikian surat pernyataan ini dibuat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Yogyakarta, Oktober 2010

Penulis,


Dina Atmirawati
NIM. 06140064



MOTTO

❖ La Haula Wala Quwwata Illa Billahil Aliyil Adim

❖ *The Sooner the Better (Lebih Cepat Lebih Baik)*

❖ Berhenti di tengah perjalanan akan lebih sulit dan
terasa lebih melelahkan daripada berjalan hingga
sampai ke tujuan

❖ Fokuslah Maka kita akan akan mudah melihat jalan
untuk maju

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini kupersembahkan sepenuhnya kepada:

*Ayah dan IbuKu tercinta, rasa hormat dan bakti tulus ananda persembahkan
atas semua kasih sayang yang indah, perjuangan, pengorbanan, kesabaran
dalam menjaga ananda hingga seperti saat ini adalah bukti cinta tulus yang
hanya bisa ku dapatkan dalam dekapan kasihmu, doa tulus yang tiada henti.
Semoga Allah SWT senantiasa menjaga, membimbing, dan memberikan
kemuliaan kepada beliau di dunia hingga akhirat.*

*Adik-adikku
tercinta (Befni Nur Cahyo & Alifah Ernawati) yang dengan tulus memanjatkan
doa dan memberikan dorongan kepada kakanda
TanteKu Isti Karyatun SH, yang sudah memilihkan aku di jurusan IPI
Ibu Titik yang sudah banyak membantu tanpa pamrih dan menjadikan aku
bagian dari keluarga
Someone yang selalu bersamaku, semoga Allah SWT Meridhoi hubungan kita
dan menyatukan kita didunia sampai di akhirat*

*Sahabat-sahabatku Di Ponpes Miftahul Ulum II & Ponpes Al-Barokah
(Lidia,mbak Vivin, Walidatun, mb'Kuswanti, mb'Suryanti)
Sahabat-sahabatku "The jogang's groups"
Teman-teman IPI angkatan 2006*

*Teman-temanku di IKPM (Ikatan Keluarga Pelajar Mahasiswa) OKU
TIMUR, Asrama KABOKI, Asrama KSB
Teman-teman di ALUS
Almamaterku UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta*

PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN SHELVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Dina Atmirawati

(06140064)

INTISARI

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah dengan angket, observasi, dokumentasi, dan wawancara. Dasar yang digunakan untuk mengetahui persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* tersebut dengan menggunakan teori Parasuraman yaitu meliputi: kehandalan, daya tanggap, akses, kesopanan, dan komunikasi. Nilai-nilai pengukuran dilakukan berdasarkan pada persepsi pemustaka yang dilayani. Penelitian dilakukan terhadap 100 orang anggota perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta tahun 2010. Diambil dengan metode *accidental sampling*. Dalam penelitian ini jenis penelitian yang digunakan adalah deskriptif kuantitatif. Hasil analisis penelitian ini menunjukkan bahwa terdapat persepsi yang baik dari pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga berdasarkan hasil uji mean yang dilakukan, diperoleh nilai sebesar 2.91, nilai ini berada dalam rentang 2.56 s/d 3.25 yang berarti baik. Sedangkan tingkat kinerja dari masing-masing dimensi yaitu kehandalan adalah 3.05, daya tanggap 2.89, akses yaitu 3.20, kemudian kesopanan 2.67, sedangkan komunikasi adalah 2.77, sehingga kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga termasuk kategori baik. Hal ini mengindikasikan bahwa kinerja bagian *shelving* semua dimensi mempunyai nilai baik. Bagi pustakwan yang bekerja pada bagian layanan teknis, untuk memahami *shelving* dalam ruang lingkup perpustakaan.

Kata kunci: Kinerja, *shelving*, perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.

**LIBRARY USER' PERCEPTION TO PERFORMANCE OF SHELVING
DEPARTMENT IN LIBRARY OF ISLAMIC STATE UNIVERSITY OF
SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Dina Atmirawati

06160064

Abstract

This research is aim to identify how is library user' persepction to performance of shelving department in Library of Islamic State University of Sunan Kalijaga Yogyakarta. Data collection method that used is by questionnaire, observation, documentation, and interview. Terms of reference used to identify library user' persepction to the performance of shelving department is by Parasuraman theory, that is includes: reliability, responsiviness, access, and competence. Values of measurement is done be based on library user' perception. The research is done to 100 members of library of Islamic State University of Sunan Kalijaga Yogyakarta years 2010. It done by *accidental sampling* method. In this research type of research that used is descriptive quantitative. Analysis result of this research point out that there ore good perception of library users to performance of shelving department in Library of Islamic State University of Sunan Kalijaga. Be based on mean test result that done, it points out value 2.90, this value is belong to range 2,56 until 3,25 that means is good. And than the level of performance every dimention that are reliability is 3,00, responsiviness is 3,03, access is 2,71, and competence is 2,86, therefore the performance of shelving depatment of Library of Islamic State University of Sunan Kalijaga is belong to good categories. It is indicate that easiness and velocity in founding collection in book shelves is need to improve so that performance of shelving is going be optimal.

Keywords: *performance, shelving, Library of Islamic State University of Sunan Kalijaga.*

KATA PENGANTAR

Segala hormat, kemuliaan dan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala kasih setia-Nya yang mengalir senantiasa dan yang tak pernah berkesudahan. Oleh-Nya penulis diberikan dan kemudahan dan semangat baru untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul ***"Persepsi Pemustaka Terhadap Kinerja Bagian Shelving Di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta"*** ini dengan baik sebagai salah satu persyaratan kelulusan program studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Tanpa campur tangan-Nya, penulis yakin penulisan ini tidak akan berarti.

Menyelesaikan Tugas Akhir (TA) merupakan sebuah kebanggaan bagi penulis untuk mempersembahkan tulisan ini kepada keluarga yang penulis kagumi. Dukungan dan bantuan semua pihak jugalah yang senantiasa turut menyelesaikan skripsi ini. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc.,M.Ag, selaku Dekan Fakultas Adab, beserta semua staf-stafnya.
2. Bapak Tafrikhuddin, S.Ag, M.Pd, selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Bapak Drs. Djazim Rohmadi, M.si, selaku penguji II
4. Bapak Anis Masruri, S.Ag, SIP, M.Si, selaku Dosen Pembimbing Akademik.
5. Ibu Marwiyah, S.Ag., SS, M.LIS, yang dengan kesungguhan dan keikhlasan membimbing penulis dalam penyusunan skripsi.
6. Kepala perpustakaan, pustakawan, TU beserta semua staf perpustakaan UIN.
7. Ayahanda Jumiran, ibunda Bardinah atas doanya, kasih sayang, dukungan moral maupun materiil. Ibunda yang selalu bisa meluluhkan hatiku yang keras. Cinta kasih ibunda begitu tulus, hangat, dan tanpa syarat mengisi relung hati, dan jiwaku, menguatkan dan sekaligus meneguhkan hatiku. Tak ada sesuatu di dunia ini yang dapat membalas semua yang telah diberikan kepadaku.
8. Adikku sayang Alifah Ernawati & Befni Nur Cahyo, sepupuku Latifah Arianti, Rohmah Dwi Alfiah, mas Yanu, mas Ogi, Mbak Nur'aini.

9. Guruku tercinta (KH Hasyim Syafi'i dan KH Sofwan Syafi'i), terimakasih sudah memberikan sedikit ilmu dan sabar membimbingku.
10. Seseorang yang ada di hatiku yang selalu memberikan dorongan, kasih sayang, dan uluran waktu serta kesetiiaannya.
11. Ibu Rose, terimakasih atas penilaian & motivasinya serta do'a restunya semoga kita bisa menjadi keluarga.
12. Rini calon adik iparku, mbak Nuring, mbak Indah, mbak Islamiati, Mas Hinu, Dik Zidane & Kak Queenta.
13. Ibu Titik yang sudah memberikan kasih sayang, perhatian, menolong tanpa pamrih, terima kasih sudah menjadikan aku bagian dari keluarga.
14. Mas Taufiq Kurniawan, SIP, yang telah memberikan masukan, informasi-informasi dan bimbingannya.
15. Ibu Siti Pamularsih & Ibu Retno Jumilah selaku pustakawan bagian pengadaan yang sabar membimbing penulis dalam magang di Perpustakaan.
16. Ibu Dra. Maftuhah S.Ag atas motivasinya, semoga tesisnya lancar.
17. Teman-temanku alumni PP Miftahul Ulum II dan MAN WEKA Jur. Bahasa.
18. Teman-teman kelas IPI-B angkatan 2006, Marwiyah, Vita, Ratih, Bram, Wildan, Ali, Anugerah, Luhur, Widar, Ade, Hardian, Arya, Arifin, Andi.
19. Sahabatku (Yuni, Suci, Zuro'ah, dan Lasmi). Terima kasih sudah mengenalku dan selalu ada buat aku. Tanpa kalian hidup ini tidak berarti.
20. Teman-teman kost **"Padepokan WIKA/541"** , mbak Vivi, Mela, Rere, Ari, Mbak Ana, Siska, Galih, Neneng, Nur, banyak kisahku terukir disana.
21. Semua keluarga besarku di Lubuk Linggau, Cirebon, dan Yogyakarta.

Akhirnya penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis pada khususnya.

Yogyakarta, Desember 2010

Penulis

Dina Atmirawati

06140064

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN NOTA DINAS.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	5
1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
1.4. Sistematika Pembahasan	6
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	 7
2.1 Tinjauan Pustaka	7
2.2 Landasan Teori.....	10
2.2.1 Persepsi	10
2.2.1.1 Faktor-faktor Yang Mempengaruhi Persepsi.....	12
2.2.1.2 Ciri-ciri Umum Persepsi Yang Bermakna	13
2.2.2 Pemustaka Perpustakaan	14
2.2.3 Kinerja.....	15
2.2.3.1 Penilaian Kinerja	17
2.2.3.2 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja.....	19
2.2.4 <i>Shelving</i>	20
2.2.4.1 Pengertian shelving.....	20

2.2.4.2 Penyusunan Buku di Rak.....	21
2.2.5 Perpustakaan.....	32
2.2.5.1 Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	35
2.2.5.2 Tujuan Perpustakaan Perguruan tinngi.....	37
2.2.5.3 Sasaran dan Tugas Pokok Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	38
BAB III METODE PENELITIAN.....	39
3.1 Jenis Penelitian.....	39
3.2 Lokasi dan Waktu Penelitian	40
3.3 Subyek dan Obyek Penelitian	40
3.4 Populasi dan Sampel	41
3.5 Metodologi Pengumpulan data	43
3.5.1 Angket.....	43
3.5.2 Dokumentasi.....	45
3.5.3 Observasi	46
3.5.4 Wawancara	47
3.6 Variabel Penelitian	47
3.6.1 Identifikasi Variabel	49
3.7 Analisis Data	50
3.8 Instrumen Penelitian.....	51
3.9 Uji Validitas	52
3.10 Uji Reliabilitas	54
BAB 1V PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA BAGIAN SHELIVING DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA	55
4.1 Gambaran Umum	55
4.1.1 Sejarah Berdirinya	56
4.1.2 Visi dan Misi.....	57
4.1.2.1 Visi	57
4.1.2.2 Misi.....	57
4.1.3 Tujuan dan Sasaran.....	57

4.1.3.1 Tujuan.....	57
4.1.3.2 Sasaran.....	58
4.1.4 Tugas Pokok dan Fungsi.....	59
4.1.4.1 Tugas Pokok	59
4.1.4.2 Fungsi	59
4.1.5 Struktur Organisasi	60
4.1.6 Keanggotaan	63
4.1.7 Koleksi.....	65
4.1.7.1 Klasifikasi.....	65
4.1.7.2 Jenis Layanan	67
4.1.8 Petugas <i>shelving</i> perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	87
4.2 Analisis Data Hasil Penelitian dan Pembahasan	93
4.2.1 Uji Validitas dan Reliabilitas Instrumen.....	93
4.2.1.1 Uji Validitas Instrumen	93
4.2.1.2 Uji Reliabilitas Instrumen	95
4.2.2 Hasil Validitas dan Reliabilitas Penelitian	96
4.2.3 Analisis Data.....	99
4.2.2.1 Kinerja Bagian <i>Shelving</i> Subvariabel Kehandalan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijga Yogyakarta	100
4.2.2.2 Kinerja Bagian <i>Shelving</i> Subvariabel Daya Tanggap di Perpustakaan UIN SunanKalijga Yogyakarta.....	106
4.2.2.3 Kinerja Bagian <i>Shelving</i> Subvariabel Akses di Perpustakaan UIN Sunan Kalijga Yogyakarta	112
4.2.2.4 Kinerja Bagian <i>Shelving</i> Subvariabel Kompetensi di Perpustakaan UIN Sunan Kalijga Yogyakarta	116
BAB V PENUTUP.....	120
5.1 Simpulan.....	120
5.2 Saran	121
DAFTAR PUSTAKA	122
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Pernyataan favourable dan unfavourable	45
Tabel 2	Kisi-kisi variabel dan indikator	52
Tabel 3	Kronologi Sejarah Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	56
Tabel 4	Jumlah koleksi perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta awal sampai bulan Desember 2009.....	65
Tabel 5	Posisi/Letak Koleksi Sirkulasi	67
Tabel 6	Jenis layanan dan Lokasinya.....	80
Tabel 7	Daftar Petugas <i>Shelving</i> Perpustakaan UIN Berdasarkan Tempatnya.....	87
Tabel 8	Hasil Uji Validitas Instrumen Persepsi Pemustaka Terhadap Kinerja Bagian <i>Shelving</i> di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	94
Tabel 9	Hasil Uji Validitas Instrumen Persepsi Pemustaka Terhadap Kinerja Bagian <i>Shelving</i> di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta	95
Tabel 10	Hasil Validitas Instrumen Persepsi Pemustaka Terhadap Kinerja Bagian <i>Shelving</i>	97
Tabel 11	Hasil Validitas Kinerja Bagian <i>Shelving</i>	98
Tabel 12	Angket no 1	100
Tabel 13	Angket no 2.....	101
Tabel 14	Angket no 3.....	101
Tabel 15	Angket no 4.....	102
Tabel 16	Angket no 5.....	103
Tabel 17	Angket no 6.....	103
Tabel 18	Angket no 7.....	104
Tabel 19	Angket no 8.....	105
Tabel 20	Hasil rekapitulasi jawaban responden tentang persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian <i>shelving</i> pada subvariabel kehandalan	105

Tabel 21	Angket no 9.....	106
Tabel 22	Angket no 10.....	107
Tabel 23	Angket no 11.....	107
Tabel 24	Angket no 12.....	108
Tabel 25	Angket no 13.....	108
Tabel 26	Angket no 14.....	109
Tabel 27	Angket no 15.....	110
Tabel 28	Angket no 16.....	110
Tabel 29	Hasil rekapitulasi jawaban responden tentang persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian <i>shelving</i> pada subvariabel daya tanggap	111
Tabel 30	Angket no 17.....	112
Tabel 31	Angket no 18.....	113
Tabel 32	Angket no 19.....	113
Tabel 33	Angket no 20.....	114
Tabel 34	Angket no 21	115
Tabel 35	Hasil rekapitulasi jawaban responden tentang persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian <i>shelving</i> pada subvariabel akses.....	115
Tabel 36	Angket no 22.....	116
Tabel 37	Angket no 23.....	117
Tabel 38	Angket no 24.....	117
Tabel 41	Hasil rekapitulasi jawaban responden tentang persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian <i>shelving</i> pada subvariabel kompetensi.....	118
Tabel 42	Hasil rekapitulasi jawaban responden secara keseluruhan tentang persepsi pemustaka terhadap kinerja petugas bagian <i>shelving</i>	118
Tabel 43	Kinerja Bagian Shelving	119

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	61
Gambar 2 Petugas Yang Sedang Melayani Pemustaka di Ruang Skripsi.....	89
Gambar 3 Petugas Yang Sedang Menyusun Buku Secara Alfabetis	91

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Perpustakaan merupakan unit pelaksana teknis yang bertugas menyediakan dan mendayagunakan bahan pustaka, melakukan pelayanan referensi sebab perpustakaan merupakan unsur vital atau utama dalam sebuah Perguruan Tinggi yakni untuk mendukung keperluan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi), dan memelihara bahan pustaka serta melakukan tata usaha perpustakaan.

Perpustakaan adalah suatu unit kerja dari suatu badan atau lembaga yang mengelola bahan-bahan pustaka, baik berupa buku-buku maupun bukan berupa buku (*non book material*) yang diatur secara sistematis menurut aturan tertentu sehingga dapat digunakan sebagai sumber informasi oleh setiap pemakainya (Bafadal, 2006:3). Kegiatan memberikan pelayanan kepada pemustaka merupakan yang paling pokok dan penting.

Perpustakaan perguruan tinggi adalah perpustakaan yang berada di lingkungan Perguruan Tinggi yang pada hakikatnya merupakan bagian integral dari suatu Perguruan Tinggi. Perpustakaan ini bersama-sama dengan unit kerja lainnya dan dengan peran yang berbeda-beda, bertugas membantu perguruan tingginya untuk melaksanakan program Tri Dharma Perguruan Tinggi. Biasanya pada perpustakaan Perguruan Tinggi, koleksi perpustakaan dilayankan dengan sistem terbuka (*open access*) kepada pemustaka. Hal ini

dimaksudkan untuk memberikan kebebasan kepada pemustaka untuk memilih bahan pustaka yang diinginkan.

Sejalan dengan itu, tugas utama perpustakaan Perguruan Tinggi menurut Sulisty-Basuki (1993:51) adalah untuk menyediakan materi guna menunjang terlaksananya Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Perpustakaan Perguruan Tinggi dalam mendukung pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat hendaknya mampu menghimpun, mengelola, melestarikan, dan melayani seluruh koleksi yang dimiliki agar dimanfaatkan secara optimal oleh pemustaka, sehingga menjadi wahana pembelajaran sepanjang hayat. Dengan demikian tujuan nasional untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dapat tercapai.

Menurut Nasution dalam Martoatmojo (1999:5) *perpustakaan adalah pelayanan. Pelayanan berarti kesibukan. Bahan-bahan pustaka harus sewaktu-waktu tersedia bagi mereka yang memerlukan*”. Agar tanggap terhadap kepentingan pembacanya, perpustakaan harus menyediakan bahan-bahan pustaka sewaktu-waktu diperlukan. Kegiatan menyediakan bahan pustaka adalah salah satu tugas seorang pustakawan.

Perpustakaan berusaha sekuat tenaga agar pembaca dapat memperoleh informasi dengan cepat dan mudah untuk menemukan bahan pustaka yang mereka cari. Untuk dapat digunakan oleh pemustaka maka koleksi perpustakaan harus diatur menurut susunan tertentu (Sulisty-Basuki, 1993:37). Karena itu perpustakaan berusaha sekuat tenaga agar bahan

perpustakaan tersusun rapi dan dilengkapi sarana temu-balik agar bahan pustaka mudah ditemukan kembali apabila diperlukan (Martroatmojo, 1999:3).

Shelving yaitu penempatan buku-buku pada rak menurut tatacara tertentu sehingga mudah untuk ditemukan kembali oleh pemakai (Setiadi, 1991:15). Suatu perpustakaan akan dapat memenuhi kebutuhan informasi penggunanya apabila tersedia koleksi yang sesuai dengan kebutuhan penggunanya, maka di era informasi ini perpustakaan harus bisa hadir dengan informasi yang tepat bagi penggunanya. Ini merupakan suatu tantangan yang berat bagi pustakawan karena informasi tidak semua diperlukan oleh masyarakat yang dilayani dan tidak mungkin pula bagi perpustakaan untuk menampung seluruh informasi yang terbit, disebabkan adanya keterbatasan yang dihadapi oleh perpustakaan baik dana, tempat, maupun tenaga pengelola (Lembang, 2005:39).

Shelving sangat dibutuhkan sekali dalam lembaga perpustakaan untuk memudahkan dalam penelusuran informasi yang sesuai keinginan pemustaka. Hal itu tentu sangat berpengaruh terhadap kepuasan pemustaka dalam menemukan informasi yang diberikan oleh perpustakaan. Kinerja menurut As'ad (1998:12) adalah hasil yang dicapai oleh seseorang menurut ukuran yang berlaku untuk suatu pekerjaan yang bersangkutan.

Perpustakaan, secara konvensional, yaitu kumpulan buku atau bangunan fisik tempat buku dikumpulkan, disusun menurut sistem tertentu untuk kepentingan pemakai (Qolyubi, 2003: 4).

Perpustakaan adalah:

1. Suatu gedung atau ruang yang didalamnya tersusun buku-buku untuk dipergunakan menurut tujuan-tujuan tertentu.
2. Koleksi buku yang disusun menurut sistem tertentu untuk tujuan-tujuan: pemberian informasi, pendidikan, penelitian, rekreasi, pelestarian dan lain-lain.
3. Suatu unit kerja yang menyelenggarakan pengumpulan, penyimpanan, dan pemeliharaan koleksi buku yang dikelola secara sistematis untuk digunakan sebagai sumber informasi (Eryono, 1991:1).

Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga merupakan lembaga penyedia sumber informasi yang sangat diperlukan dalam mendukung proses pembelajaran di UIN Sunan Kalijaga yang berkualitas. Misalnya, dalam rangka mencari literatur untuk mengerjakan tugas, menyusun skripsi, dan mencari acuan untuk penelitian. Semua itu tidak lepas dari perpustakaan dan aspek-aspek yang ada di dalamnya termasuk *shelving*. Berdasarkan pengamatan penulis dan hasil wawancara dengan pemustaka tentang *shelving* di Perpustakaan UIN ditemukan bahwa koleksi yang mempunyai pokok soal atau subjek yang sangat dekat pertaliannya tidak diletakkan secara berdekatan, dan jumlah kode penuntun yang masih kurang karena simbol yang ada kebanyakan berupa angka yaitu urutan nomor rak sedangkan penuntun yang berupa kalimat misalnya 100-700 : (Filsafat, Logika, Etika) sangat minim, sehingga pemustaka kesulitan dalam menemukan bahan pustaka yang dibutuhkan di rak. Ini menyebabkan perbedaan antara harapan pemustaka yang memanfaatkan koleksi di perpustakaan dengan kenyataan di lapangan tentang penataan buku di rak. Maka studi ini perlu dilakukan untuk mengetahui bagaimana kinerja bagian *shelving* di perpustakaan UIN?

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan pada latar belakang masalah yang telah diuraikan, maka diperoleh rumusan masalah pada penelitian ini yaitu Bagaimana persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta?

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Tujuan merupakan titik pijak untuk merealisasi aktivitas yang akan dilaksanakan, sehingga perlu dirumuskan secara jelas. Adapun tujuan dari penelitian ini yaitu untuk mengetahui Bagaimana persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta?

1.3.2 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi penulis, bisa dijadikan tambahan pengembangan pengetahuan dan memperkaya khazanah ilmu perpustakaan.
2. Sebagai bahan pertimbangan evaluasi kinerja bagian *shelving* dan sebagai masukan guna menentukan kebijakan dalam rangka meningkatkan kinerja di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Bagi masyarakat agar dapat menggunakan hasil penelitian ini sebagai bahan referensi.

1.4 Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan bertujuan untuk menunjukkan rangkaian pembahasan secara sistematis sehingga terlihat jelas kerangka skripsi yang akan diajukan. Penulisan skripsi ini disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bab pertama, pendahuluan yang meliputi latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan mafaat penelitian dan sistematika pembahasan.

Bab kedua terdiri dari dua bagian. Pertama tinjauan pustaka berupa hasil-hasil penelitian sebelumnya yang memiliki kesamaan topik dengan penelitian ini. Kedua, landasan teori yaitu konsep-konsep yang digunakan sebagai dasar di dalam melihat persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving*. Dalam Bab ini akan dibahas teori-teori normatif yang relevan dengan penelitian sebagai dasar pemecahan masalah.

Bab ketiga metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini meliputi metode penelitian, jenis penelitian, lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel, dan instrumen penelitian serta metode analisis data.

Bab keempat terdiri dari dua bagian. Pertama berisi tentang deskripsi objek yang diteliti yaitu Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang terdiri dari sejarah berdirinya, struktur organisasi dan jenis pelayanannya. Kedua, analisis terhadap kinerja *shelving* Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Bab kelima, penutup yang berisi simpulan dari hasil penelitian beserta saran-saran.

BAB V

PENUTUP

Berdasarkan pengolahan data dan analisis hasil pengolahan data yang telah diuraikan oleh penulis pada bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan dan saran untuk memperbaiki, mengembangkan dan meningkatkan kinerja di perpustakaan khususnya pada bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Dasar yang digunakan untuk mengetahui persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* tersebut adalah dengan menggunakan teori Parasuraman yaitu meliputi: kehandalan, daya tanggap, akses, dan kompetensi.

5.1 Simpulan

- a. Hasilnya adalah kinerja bagian *shelving* di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta masuk dalam kategori baik. Hal ini berdasarkan nilai *Grand Mean* keseluruhan yaitu sebesar 290, nilai ini berada dalam rentang 2.56 s/d 3.25 yang berarti baik.
- b. Rata-rata hitung yang diperoleh mengenai persepsi pemustaka terhadap kinerja bagian *shelving* hasil perolehan angka yang paling tinggi adalah subvariabel daya tanggap yaitu sebesar 3.03, sedangkan hasil yang paling rendah adalah pada subvariabel akses dengan angka perolehan 2.71. Hal ini disebabkan bahwa akses untuk menemukan bahan pustaka yang dibutuhkan oleh pemustaka masih sulit ditemukan di rak.

5.2 Saran

Mengacu pada hasil analisis data penelitian, maka saran-saran yang dapat diberikan adalah sebagai berikut:

- a. Kinerja bagian *shelving* secara umum termasuk kategori baik, meskipun demikian pihak manajemen perpustakaan UIN Sunan Kalijaga tetap mempertahankan kinerja bagian *shelving* sehingga pemustaka dengan mudah menemukan bahan pustaka yang diinginkan di rak.
- b. Sebaiknya pada indikator akses kemudahan dan kecepatan dalam menemukan koleksi di rak harus dilakukan perbaikan dan peningkatan, sehingga kinerja *shelving* semakin optimal.

DAFTAR PUSTAKA

- Anonim. 2001. *Buku Pedoman Perpustakaan Dinas*. Departemen Agama.
- Arikunto, Suharsimi. 1990. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- _____. 1997. *Prosedur Penelitian suatu Pendekatan Praktek Edisi Revisi*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Azwar, Saifuddin. 1998. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar Offset.
- _____. 2003. *Reliabilitas dan Validitas*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Bafadal, Ibrahim. 2006. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Daryanto. 1985. *Pengaturan Praktis Bagi Pustakawaan*. Malang: Rineka Cipta.
- Direktorat Jenderal Pembinaan Kelembagaan Agama Islam. 1984. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Perguruan Agama Islam Tingkat Atas*. Proyek Pembinaan Perguruan Agama Islam.
- Eryono, Kailani & A.Aziz Baijo. 1991. *Pedoman Perpustakaan Masjid*. Jakarta: Pusat Perpustakaan Islam Indonesia Dan Perhimpunan Pengembangan Pesantren Dan Masyarakat.
- Falah, Asen. 2006. *Persepsi Publik Terhadap Kinerja Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Dalam Perbaikan Pelayanan Publik di DIY. Skripsi*. Yogyakarta: Universitas Islam Indonesia.
- Ghazali, Imam. 2005. *Aplikasi Analisis Multivariate dengan SPSS*. Semarang: Badan Penerbit Universitas Diponegoro.
- Hadi, Sutrisno. 1989. *Metodologi Research. Jilid I*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Hasan, M. Iqbal. 2006. *Analisis Data Penelitian Dengan Statistik*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hermawan, Rachman. 2006. *Etika Kepustakawanan Suatu Pendekatan Terhadap Kode Etik Pustakawan Indonesia*. Jakarta: Sagung Seto.
- Idrus, Muhammad. 2007. *Metode Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial (Pendekatan Kualitatif dan Kuantitatif)*. Yogyakarta: UII Press.
- Irwanto. 2002. *Psikologi Umum*. Jakarta: PT. Prenhallindo.

- Khasanah, Siti Ulfatul. 2010. *Persepsi Pemustaka Terhadap Kinerja Karyawan Pada Bagian Pelayanan Sirkulasi di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Skripsi*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri.
- Koentjaraningrat. 1983. *Metode Penelitian Masyarakat*. Jakarta: Gramedia.
- Lasa HS. 1990. *Kamus Istilah Perpustakaan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Lasa HS. 1998. *Kamus Istilah Perpustakaan*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- . 2009. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta: Pinus Book Publisher.
- Lembang, Emyati Tangke. 2005. *Seleksi Bahan Pustaka dan Kebutuhan Informasi Pengguna*. Dalam WARTA, Vol.X,No.01, Tahun 2005.
- Mangkunegara, Anwar Prabu. 2005. *Evaluasi Kinerja SDM*. Bandung: Refika Aditama.
- . 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Martoatmojo, Karmidi. 1999. *Materi Pokok Pelayanan Bahan Pustaka*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Milburga, Larasati dkk. 1986. *Membina Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta: Kanisius.
- Moeliono, dkk. 1989. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Mustafa, Badollahi. 1996. *Materi Pokok Promosi Jasa Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Narbuko, Cholid dan Abu Achmadi. 2007. *Metode Penelitian*. Jakarta: Bina Aksara.
- Nawawi, Hadari. 2006. *Evaluasi dan Manajemen Kinerja di Lingkungan perusahaan dan Industri*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- Nazir, Muhammad. 1988. *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Pendit, Putu Luxman. 2003. *Penelitian Ilmu Perpustakaan dan Informasi: Suatu Pengantar Diskusi Epistemologi dan Metodologi. Cet.I*. Jakarta: JIP-FSUI.

- Prawirosentono, Suyadi. 1993. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- _____. 1993. *Manajemen Sumber Daya Manusia: Kebijakan Kinerja Karyawan*. Yogyakarta: Erlangga.
- Qolyubi, Shihabuddin dkk. 2003. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan IPI Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga.
- Rahmat, Jalaluddin. 1994. *Psikologi Komunikasi*. Bandung: Remaja Rosda Karya.
- Rahmat, Jalaluddin. 2000. *Metode Penelitian Komunikasi Dilengkapi Contoh Analisis Statistik*. Cet. 4. Bandung: Remaja Rosda Karya.
- Sari, Dwi Eka Puspita. 2007. *Pengaruh Stres Kerja Terhadap Kinerja Karyawan di Kantor Wilayah Departemen Agama Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta*. Skripsi.
- Sastrohadiwiryono, B Siswanto. 2003. *Manajemen Tenaga Kerja Pendekatan Administratif dan Operasional*. Jakarta: Bumi aksara.
- Sjahrial-Pamuntjak, Rusiana. 1986. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan*. Jakarta: Djambatan.
- Simamora, Bilson. 2004. *Panduan Riset Perilaku Konsumen*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Singarimbun, Masri dan Sofyan Effendi. 1982. *Metode Penelitian Survey*. Jakarta: LP3ES.
- Soeatminah. 1992. *Perpustakaan, Kepustakaan, Kepustakawanan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Sudarmanto. 2009. *Kinerja dan Pengembangan Kompetensi SDM : Teori, Dimensi Pengukuran, dan Implementasi dalam Organisasi*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Sugiyono. 2006. *Metode Penelitian Administrasi*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. 2008. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- _____. 2009. *Metode Penelitian Pendidikan. Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.

- Sulistyo-Basuki. 1993. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- _____. 1994. *Periodisasi Perpustakaan Indonesia*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Sumanto. 1995. *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan: Aplikasi Metode Kuantitatif dan Statistik Dalam Penelitian*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Sumardji, P. 1978. *Mengelola Perpustakaan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara (SK MENPAN) Nomor 132/12 Tahun 2002 tentang Jabatan Fungsional Pustakawan dan Angka Kreditnya. Dalam [www. Menpan.go.id](http://www.Menpan.go.id), Tanggal 2 Februari 2010. Pukul 11: 20 WIB.
- Sutarno NS. 2006. *Membina Perpustakaan Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Sagung Seto.
- Suwarno, Wiji. 2007. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan Sebuah Pendekatan Praktis*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.
- _____. 2009. *Psikologi Perpustakaan*. Jakarta: Sagung Seto.
- Tika, Moh. Pabuntu. 2009. *Budaya Organisasi dan Peningkatan Kinerja Perusahaan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Toha, Machin dkk. 1980. Ed. Rev. *Soal-Jawab Statistik*. Yogyakarta: Liberty.
- Umiyati, Hindun. 2005. *Studi Korelasi Antara Sikap Profesional Pustakawan dengan Kinerja Pustakawan di UPT Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Skripsi*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri.
- Undang-Undang Perpustakaan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang perpustakaan. Dalam [www. Menpan.go.id](http://www.Menpan.go.id), tanggal 26 juli 2010, pukul 12:10 WIB.
- Walizer, Michael H. Dan Paul I Wienir. Alih bahasa (Arief SukadiSadiman dan Said Hutagaol). 1993. *Metode dan Analisis Penelitian Mencari Hubungan. Jilid I*. Jakarta: Erlangga.
- Walgito. Bimo.2004. *Psikologi Sosial(Suatu Pengantar)*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Yusuf, Pawit M dan Yaya Suhendar. 2007. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Kencana Prenada Media.

KOESIONER

PERSEPSI PEMUSTAKA TERHADAP KINERJA PETUGAS BAGIAN DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Dengan hormat

Peneliti mengharapkan kesedian saudara/i untuk meluangkan waktu guna menjawab pernyataan pada angket yang disediakan. semua informasi yang terkumpul melalui kuesioner ini hanya akan digunakan semata-mata untuk kepentingan ilmiah saja. Jawaban saudara/i dijamin kerahasiaannya. Terima kasih.

Petunjuk pengisian:

1. Berilah tanda (✓) pada kotak jawaban yang anda anggap paling benar
2. Keterangan jawaban

SS : Sangat Setuju
S : Setuju
TS : Tidak Setuju
STS : Sangat Tidak Setuju

Nama :

NIM :

Fak/Jurusan :

Jenis Kelamin : L/P (coret yang tidak perlu)

Hormat saya

Peneliti

Dina Atmirawati

06140064

No	Pernyataan	Jawaban			
		SS	S	TS	STS
Kehandalan					
1	Penyusunan buku di rak (<i>shelving</i>) di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga mudah untuk dipahami.				
2	<i>Shelving</i> di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga sudah sesuai dengan aturan yang ada, baik letak maupun kelasnya.				
3	Penyusunan bahan pustaka sudah tertata rapi berdasarkan urutan nomor klasifikasinya/no panggil/no punggung buku.				
4	Terdapat kode penuntun yang berfungsi sebagai penunjuk isi rak dari bahan pustaka yang bersangkutan misalnya, 100-170 : Filsafat, Logika.				
5	Penyusunan buku di rak dimulai dari angka desimal kecil ke desimal besar.				
6	Dengan menelusur buku lewat pengarang, judul/subjek dengan mudah buku ditemukan di rak				
7	Penentuan subjek buku di rak sudah sesuai dengan isinya.				
8	Terdapat sandi buku pada masing-masing punggung buku				
Daya Tanggap					
9	Di pagi hari semua bahan pustaka sudah siap untuk dilanyankan/dipergunakan oleh pemustaka.				
10	Di pagi hari semua bahan pustaka sudah tersusun rapi.				
11	Pandangan saya mengenai subjek suatu buku sama dengan subjek yang ditentukan oleh perpustakaan.				
12	OPAC disediakan untuk mempermudah dalam mencari				

	bahan pustaka yang diinginkan.				
13	Buku-buku dapat ditemukan secara tepat di rak dengan melihat katalog OPAC terlebih dahulu.				
14	Data bibliografi pada OPAC lengkap sehingga mempermudah dalam pencarian buku di rak.				
15	Terdapat judul yang hampir sama menempati subjek/klas yang berbeda.				
16	Pemustaka mengambil sendiri koleksi yang dibutuhkan di rak.				
Akses					
17	Nomor rak, kode penuntun dan petunjuk-petunjuk lain dimaksudkan untuk kemudahan akses bahan pustaka.				
18	<i>Call number</i> (nomor panggil/nomor punggung buku) digunakan untuk mengetahui lokasi buku di rak perpustakaan.				
19	Penyusunan buku di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga mudah untuk diakses.				
20	Koleksi Islam di lantai 3 dengan kode AS, koleksi umum di lantai 4 dengan kode SR.				
21	Untuk menemukan bahan pustaka yang diinginkan, saya menuju ke OPAC (<i>Online Public Access Catalog</i>) dan mencatat <i>Call number</i> /nomor panggil kemudian mencari di rak.				
Kompetensi					
22	<i>Shelving</i> diatur secara sistematis menurut aturan yang berlaku di perpustakaan.				
23	Buku-buku referensi dipisahkan penempatannya dengan koleksi lain.				
24	Rak diisi buku demi buku, masing-masing rak diisi kurang lebih 60 % , tidak penuh.				