

**EVALUASI KETERPAKAIAN KOLEKSI SIRKULASI
DI KANTOR PERPUSTAKAAN KABUPATEN KULON PROGO
BERDASARKAN DATA STATISTIK PEMINJAMAN TAHUN 2008-2011**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

Untuk memenuhi Sebagian Syarat Guna Memperoleh Gelar

Sarjana Ilmu Perpustakaan

Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan



Oleh:

Nurul Fahmayanti

NIM 09141055

Jurusan Ilmu Perpustakaan

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

2013

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Fahmayanti

NIM : 09141055

Program Studi: Ilmu Perpustakaan

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

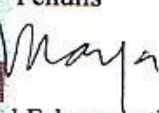
Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul “Evaluasi Keterpakaian Koleksi Sirkulasi Berdasarkan Data Statistik Di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2008-2011” adalah hasil karya penulis sendiri bukan jiplakan ataupun saduran dari karya orang lain, kecuali pada bagian yang telah menjadi rujukan dan apabila di lain waktu terbukti ada penyimpangan dalam karya ini, maka tanggung jawab ada pada penulis.

Demikian surat ini dibuat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta,

METERAI
TEMPEL
D8922ABF229074439
6000
DJP

Penulis

Nurul Fahmayanti

09141055

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si.
Dosen Prodi Ilmu Perpustakaan
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi
Nurul Fahmayanti

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah membaca, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan seperlunya menurut saya bahwa skripsi saudara:

Nama : Nurul Fahmayanti
NIM : 09141055
Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya
Judul : Evaluasi Keterpakaian Koleksi Sirkulasi Di Kantor Perpustakaan
Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Stastistik Peminjaman Tahun
2008 - 2011

Sudah dapat diajukan untuk memenuhi sebagian dari syarat memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan, Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Berkenaan dengan hal tersebut, saya mohon agar mahasiswa yang bersangkutan segera dipanggil untuk mempertahankan skripsinya dalam sidang munaqosah. Atas perhatiannya, saya ucapkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, Januari 2013
Pembimbing


Drs. Djazim Rohmadi, M.Si.
NIP. 19630128 199403 1 001



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : adab@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/DA/PP.00.9/0327/2013

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul :

EVALUASI KETERPAKAIAN KOLEKSI SIRKULASI DI KANTOR PERPUSTAKAAN KABUPATEN KULONPROGO
BERDASARKAN DATA STATISTIK PEMINJAMAN TAHUN 2008-2011

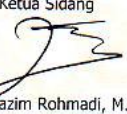
Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Nurul Fahmayanti
NIM : 09141055
Telah dimunaqasyahkan pada : 08 Februari 2013
Nilai Munaqasyah : A-

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM PENGUJI:

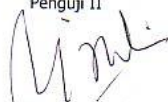
Ketua Sidang


Drs. Djazim Rohmadi, M.Si
NIP. 19630128 199403 1 001

Penguji I


M. Solihin Arianto, S.Ag., SS., M.LIS
NIP. 19700906 199903 1 012

Penguji II


Marwiyah, S.Ag., SS., M.LIS
NIP. 19690905 200003 2 001

Yogyakarta, 25 Februari 2013
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
DEKAN,




Rusli Maryam, M.Ag
NIP. 1980117 198503 2 001

PERSEMBAHAN

Kupersembahkan karya ini untuk:
Suamiku dan Anak-anakku,
Ayahku,
Ibuku, Ayah&Ibu Mertuaku, Kak Asep Hilman
semoga almarhum dan almarhumah berempat tenang di alam kubur,
Kakak-Kakakku semua, dan adikku tercinta,

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahiim

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat-Nya, sehingga penulisan skripsi ini dapat terselesaikan sebagai sebagian persyaratan guna memperoleh gelar sarjana S1 Ilmu Perpustakaan.

Skripsi yang berjudul “Evaluasi Keterpakaian Koleksi Sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Data Statistik Sirkulasi Tahun 2008-2011” ini dimaksudkan untuk menambah wawasan serta pengetahuan tentang evaluasi koleksi. Evaluasi keterpakaian koleksi menarik untuk diteliti mengingat keterpakaian koleksi merupakan salah satu indikator kesesuaian antara koleksi yang tersedia dengan pemustaka di perpustakaan.

Dengan selesainya skripsi ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan kepada penulis selama proses pengerjaan sampai selesainya skripsi ini. Lebih khusus ucapan terima kasih penulis haturkan kepada:

1. Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat menyelesaikan studinya di kampus tercinta ini.
2. Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan yang telah banyak membantu penulis dari awal perkuliahan sampai penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini.

3. Bapak Drs. Djazim Rokhmadi, M.Si. selaku dosen pembimbing akademik dan pembimbing skripsi yang telah meluangkan waktu untuk memberikan arahan serta bimbingannya kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini.
4. Para dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan ilmu kepada penulis ketika masa perkuliahan
5. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta serta Kepala Kantor Perijinan Satu Atap Kabupaten Kulon Progo yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melakukan penelitian.
6. Bapak Ir. Supriyo selaku Kepala Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melaksanakan penelitian di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo, para Kasie dan staf Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo.
7. Bapak, suami, anak-anak, dan keluarga besar penulis yang telah banyak membantu penulis baik moril maupun materiil.
8. Para sahabatku: Asri, Langen, teman-teman IPI Kelas F angkatan 2009, teman-teman Kantor Perpustakaan dan Arsip Kulon Progo, teman-teman Perpustakaan Kota Yogyakarta, terima kasih telah menjadi sahabat serta teman yang baik bagi penulis.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu dan menyemangati penulis dalam menyusun skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan. Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat khususnya bagi para pembaca dan dunia perpustakaan serta pendidikan pada umumnya.

Yogyakarta,
Penulis,

Nurul Fahmayanti

**EVALUASI KETERPAKAIAN KOLEKSI SIRKULASI
BERDASARKAN DATA STATISTIK DI KANTOR PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KULON PROGO TAHUN 2008-2011**

Nurul Fahmayanti
09141055

Intisari

Evaluasi Keterpakaian Koleksi Sirkulasi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Data Statistik Peminjaman Tahun 2008-2011. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui keterpakaian koleksi sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo berdasarkan statistik peminjaman tahun 2008-2011. Metode penelitian yang digunakan adalah metode deskriptif kuantitatif. Penghitungan rata-rata dengan menggunakan rumus mean. Hasil yang diperoleh secara keseluruhan prosentase keterpakaian koleksi sirkulasi adalah sebagian kecil koleksi yang dipinjam yaitu antara 0,01%-24,99%. Sedangkan secara rinci rata-rata prosentase keterpakaian koleksi dari tahun 2008-2011 adalah sebagai berikut prosentase tertinggi kelas 800 dengan rata-rata 12,6%, kelas 000 rata-rata 9,1%, kelas 400 rata-rata 7,8%, kelas 100 rata-rata 6,2%, kelas 500 dan 900 rata-rata 6%, kelas 200 rata-rata 5,7%, kelas 700 rata-rata 5,4%, kelas 300 rata-rata 4,2%, dan terendah kelas 600 rata-rata 2%.

Kata kunci: evaluasi koleksi, perpustakaan umum.

**EVALUATION THE USE OF LIBRARY CIRCULATION COLLECTIONS
BASED ON STATISTICAL DATA COLLECTION IN CIRCULATION
LIBRARY DISTRICT OFFICE KULON PROGO BY YEAR 2008-2011**

Nurul Fahmayanti
09141055

Abstract

Evaluation the use of Collections Library Circulation Office of the District Kulon Progo Based On Loan Statistics 2008-2011. This study aims to determine the use of collection of circulation in the Office of the District Library Kulon Progo lending statistics by year 2008-2011. The research method used is descriptive quantitative method. Calculating average using the formula mean. The results overall percentage the use of collection is a small collection of circulation which is borrowed from 0.01% -24.99%. While the detailed applicability average percentage of collection in 2008-2011 are as follows highest percentage of class 800 with an average of 12.6%, an average of 000 grade 9.1%, 400 grade average of 7.8%, applicability collection is a class 100 was on average 6.2%, class 500 and 900 average of 6%, the average class 200 5.7% class 700 average of 5.4%, an average of class 300 4 , 2%, and the lowest is in class 600 average of 2%.

Key words: collections evaluation, public library.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN.....	ii
NOTA DINAS.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
INTISARI	ix
ABSTRAK.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xxii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Manfaat Penelitian.....	5
1.5 Sistematika Pembahasan.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Tinjauan Pustaka.....	7
2.2 Landasan Teori.....	9
2.2.1 Perpustakaan Umum.....	9

2.2.2 Koleksi Perpustakaan.....	12
2.2.3 Keterpakaian Koleksi.....	16
2.2.5 Data Statistik Koleksi.....	17
2.2.6 Evaluasi Koleksi Perpustakaan.....	20
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	30
3.1 Pendekatan Penelitian.....	30
3.2 Obyek Penelitian.....	31
3.3 Metode Pengumpulan Data.....	32
3.3.1 Observasi.....	32
3.3.2 Dokumentasi.....	33
3.3.3 Wawancara.....	34
3.4 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	35
3.5 Instrumen Penelitian.....	35
3.6 Metode Analisis Data.....	36
3.6.1 Analisis Prosentase Keterpakaian Per Bulan.....	38
3.6.2 Analisis Prosentase Keterpakaian Per Kelas Per Tahun.....	40
3.6.3 Analisis Prosentase Keterpakaian Keseluruhan (2008-2011).....	41
3.7 Langkah-langkah Penelitian.....	45
BAB IV EVALUASI KETERPAKAIAN KOLEKSI SIRKULASI DI	
KANTOR PERPUSTAKAAN KABUPATEN KULON PROGO	
BERDASARKAN STATISTIK PEMINJAMAN TAHUN 2008-	
2011.....	46

4.1 Gambaran Umum Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo.....	46
4.1.1 Sejarah Singkat.....	46
4.1.2 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.....	47
4.1.2.1 Visi	47
4.1.2.2 Misi.....	47
4.1.2.3 Tujuan.....	48
4.1.2.4 Sasaran.....	48
4.1.3 Tugas dan Fungsi Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo.....	49
4.1.3.1 Tugas Pokok.....	49
4.1.3.2 Fungsi.....	49
4.1.4 Gedung,Perabot dan dan Peralatan Perpustakaan.....	49
4.1.4.1 Gedung Perpustakaan.....	49
4.1.4.2 Perabot dan Peralatan Perpustakaan.....	50
4.1.5 Struktur Organisasi.....	52
4.1.5.1 Struktur Organisasi Perpustakaan.....	52
4.1.5.2 Struktur Personalia.....	53
4.1.6 Seksi Pengadaan dan Pengolahan Bahan Pustaka.....	54
4.1.7 Koleksi.....	59
4.1.8 Seksi Pembinaan dan Pelayanan Perpustakaan.....	60
4.1.8.1 Bagian Layanan Sirkulasi.....	62
4.1.8.2 Bagian Layanan Keliling.....	67
4.1.8.3 Bagian Layanan Referensi.....	68

4.2 Analisis Data.....	68
4.2.1 Analisis Data Per Kelas Per Bulan Tahun 2008.....	68
4.2.2 Analisis Data Per Kelas Per Bulan Tahun 2009.....	89
4.2.3 Analisis Data Per Kelas Per Bulan Tahun 2010.....	108
4.2.4 Analisis Data Per Kelas Per Bulan Tahun 2011	128
4.2.2 Analisis Data Keseluruhan dari Tahun 2008-2011.....	148
BAB V PENUTUP.....	154
5.1 Simpulan.....	154
5.2 Saran.....	154
DAFTAR PUSTAKA.....	156
LAMPIRAN.....	159

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Data Koleksi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari 2008	3
Tabel 2	Statistik Pinjam Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari 2008.....	4
Tabel 3	Contoh Blanko Instrument Pengumpulan Data Buku Sirkulasi yang Dipinjam dan Koleksi Perbulan	36
Tabel 4	Contoh Tabel Penyajian Data Perbulan.....	38
Tabel 5	Contoh Tabel Penyajian Data Per Kelas Per Tahun	41
Tabel 6	Contoh Tabel Penyajian Data Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2008-2011.....	42
Tabel 7	Contoh Pengisian Tabel Data Perbulan Dengan Sampel Data Statistik Bulan Januari 2008.....	43
Tabel 8	Sarana dan Prasarana Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo sampai dengan Desember 2012.....	50
Tabel 9	Daftar Pegawai Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Jabatan Tahun 2012.....	53
Tabel 10	Perbandingan Anggaran Pengadaan Bahan Pustaka dengan Total Anggaran Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo dari tahun 2008-2012.....	56

Tabel 11	Jumlah Koleksi per Klasifikasi dari Tahun 2008-2011 Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo	59
Tabel 12	Data Koleksi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo sampai dengan Bulan Desember 2012 (dalam jumlah eksemplar)..	60
Tabel 13	Rekapitulasi Jumlah Peminjaman dari Tahun 2008-2011 Per Klasifikasi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo.....	65
Tabel 14	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Januari 2008.....	69
Tabel 15	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Februari 2008.....	70
Tabel 16	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Maret 2008.....	71
Tabel 17	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan April 2008.....	72
Tabel 18	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Mei 2008.....	74
Tabel 19	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Juni 2008.....	75
Tabel 20	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Juli 2008.....	76
Tabel 21	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Agustus 2008.....	78

Tabel 22	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan September 2008.....	79
Tabel 23	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Oktober 2008.....	80
Tabel 24	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan November 2008.....	82
Tabel 25	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Desember 2008.....	83
Tabel 26	Rata-rata Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2008.....	88
Tabel 27	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Januari 2009.....	89
Tabel 28	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Februari 2009.....	90
Tabel 29	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Maret 2009.....	91
Tabel 30	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan April 2009.....	92
Tabel 31	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Mei 2009.....	94
Tabel 32	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan Juni 2009.....	95

Tabel 33	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Juli 2009.....	96
Tabel 34	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Agustus 2009.....	98
Tabel 35	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan September 2009.....	99
Tabel 36	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Oktober 2009.....	100
Tabel 37	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan November 2009.....	101
Tabel 38	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Desember 2009.....	103
Tabel 39	Rata-rata Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor	
	Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2009.....	108
Tabel 40	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Januari 2010.....	108
Tabel 41	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Februari 2010.....	110
Tabel 42	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Maret 2010.....	111
Tabel 43	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan April 2010.....	112

Tabel 44	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Mei 2010.....	113
Tabel 45	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Juni 2010.....	115
Tabel 46	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Juli 2010.....	116
Tabel 47	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Agustus 2010.....	117
Tabel 48	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan September 2010.....	119
Tabel 49	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Oktober 2010.....	120
Tabel 50	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan November 2010.....	121
Tabel 51	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Desember 2010.....	122
Tabel 52	Rata-Rata Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor	
	Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2010.....	127
Tabel 53	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Januari 2011.....	128
Tabel 54	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Februari 2011.....	129

Tabel 55	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Maret 2011.....	131
Tabel 56	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan April 2011.....	132
Tabel 57	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Mei 2011.....	133
Tabel 58	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Juni 2011.....	135
Tabel 59	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Juli 2011.....	136
Tabel 60	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Agustus 2011.....	137
Tabel 61	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan September 2011.....	139
Tabel 62	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Oktober2011.....	140
Tabel 63	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan November 2011.....	141
Tabel 64	Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik	
	Bulan Desember 2011.....	143
Tabel 65	Rata-rata Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor	
	Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2011.....	147

Tabel 66	Rata-rata Prosentase Tingkat Keterpakaian Koleksi Kantor	
	Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Tahun 2008-2011.....	151

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Kerangka Konseptual Penelitian Data Peminjaman.....	32
Gambar 2 Langkah-langkah penelitian.....	45
Gambar 3 Bagan Organisasi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo....	53

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Menurut Undang-Undang Perpustakaan Nomor 43 Tahun 2007 perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi dan rekreasi para pemustaka. Perpustakaan sebagai wahana belajar sepanjang hayat mengembangkan potensi masyarakat agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggungjawab dalam mendukung penyelenggaraan pendidikan nasional.

Perpustakaan menyediakan berbagai sumber informasi untuk mendukung terselenggaranya pendidikan nasional. Sumber informasi di perpustakaan disebut juga koleksi perpustakaan. Koleksi di perpustakaan adalah buku dalam arti luas sebagai hasil pikiran manusia. Beragam bentuk koleksi di perpustakaan diantaranya koleksi cetak atau grafis, noncetak atau karya rekam, bentuk mikro, bentuk elektronik. (Sulistyo-Basuki, 1991:8).

Keberadaan koleksi sangat penting dan mempengaruhi eksistensi perpustakaan itu sendiri. (Lasa Hs, 2008:15). Pengembangan koleksi jika tidak dilakukan oleh perpustakaan maka mengakibatkan koleksi banyak yang telah usang. Hal tersebut menyebabkan koleksi perpustakaan tidak menarik bagi pemustaka. Apabila koleksi perpustakaan tidak berkembang maka perpustakaan akan ditinggalkan penggunaannya.

Hal ini pernah terjadi di Indonesia pada tahun 1960an, banyak perpustakaan umum tidak pernah dikunjungi oleh anggotanya karena koleksinya tidak pernah bertambah, malah menyusut. (Sulistyo-Basuki, 1991: 34).

Evaluasi penting untuk pengembangan koleksi. Tujuan evaluasi adalah untuk tujuan internal (misalnya, mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan koleksi) atau mungkin untuk meninjau kinerja selektor. (Evans, 2005:40). Jadi evaluasi koleksi merupakan kegiatan penting bagi sebuah institusi perpustakaan dalam membangun koleksinya baik dari segi kelengkapan, kemanfaatan, kemutakhiran, kekuatan dan kelemahan koleksi yang dimiliki serta relevansinya bagi pemustaka. Perpustakaan perlu melakukan evaluasi koleksi secara periodik untuk memastikan bahwa koleksi yang tersedia mengikuti perubahan yang terjadi, dan perkembangan kebutuhan dari komunitas pemustaka yang dilayani. Koleksi yang kurang dimanfaatkan oleh pemustaka keberadaannya di perpustakaan menjadi mubadzir.

Menurut Allen (2010) dalam Sujana (2011:17) penyiangan berdasarkan kemutakhiran koleksi dengan materi tentang karier kadaluwarsa dalam kurun 5 tahun, buku pelajaran tentang teknologi/komputer kadaluwarsa dalam tiga tahun, buku-buku lain yang sebaiknya memiliki hak cipta di bawah sepuluh tahun diantaranya buku-buku kajian sosial (golongan 300), kecuali untuk cerita-cerita dongeng dan liburan; buku-buku sains (golongan 500), kecuali tentang sejarah sains, flora dan fauna; teknologi/kesehatan (golongan 600), kecuali untuk buku-buku tentang hewan peliharaan; buku-buku kajian sejarah (golongan 900), kecuali untuk sejarah perang; dan buku-buku referensi.

Hasil wawancara oleh penulis dengan salah satu pustakawan di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo tentang koleksi, Ibu Inuk Noviana Setyawati, A.Md, pada tanggal 21 September 2012 menyatakan bahwa keterpakaian koleksi sirkulasi masih tergolong rendah, masih banyak koleksi yang tidak dipinjam oleh pemustaka. Hal ini diduga koleksi yang tersedia terbitan lama. Untuk itu perlu dilakukan evaluasi dalam hal ini deseleksi koleksi.

Jumlah koleksi merupakan data yang dapat berubah. Data jumlah koleksi dapat diketahui dari laporan statistik koleksi yang disusun per bulan. Penelitian ini menggunakan data statistik dari tahun 2008 sampai dengan 2011. Sebagai contoh data koleksi sirkulasi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari tahun 2008 seperti Tabel 1 sebagai berikut:

Tabel 1

Data Koleksi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari 2008

No	KLASIFIKASI	JUMLAH EKSEMPLAR
1.	Karya Umum	519
2.	Filsafat	1.145
3.	Agama	2.221
4.	Ilmu-ilmu Politik	3.109
5.	Bahasa	400
6.	Ilmu-ilmu Murni	786
7.	Ilmu-ilmu Terapan	5.036
8.	Kesenian	911
9.	Kesusasteraan	5.087
10.	Sejarah dan Geografi	720
Jumlah		19.934

Sumber: Data sekunder laporan statistik koleksi Bulan Januari 2008 Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo

Data sirkulasi atau pinjam koleksi pada Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari tahun 2008 adalah sebagai berikut:

Tabel 2
Statistik Pinjam Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo
Bulan Januari 2008

No	KLASIFIKASI	PINJAM (EKSEMPLAR)
1.	Karya Umum	102
2.	Filsafat	104
3.	Agama	145
4.	Ilmu-ilmu Politik	140
5.	Bahasa	58
6.	Ilmu-ilmu Murni	64
7.	Ilmu-ilmu Terapan	164
8.	Kesenian	49
9.	Kesusasteraan	595
10.	Sejarah dan Geografi	86
Jumlah		1.507

Sumber: Data sekunder laporan statistik pinjam Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Bulan Januari 2008

Dari dua sumber data statistik di atas dapat dilihat perbandingan antara jumlah koleksi sirkulasi yang dipinjam dengan keseluruhan koleksi sirkulasi pada Bulan Januari 2008 didapat hasil perbandingan yang jauh antara jumlah koleksi sirkulasi yang dipinjam dengan jumlah koleksi sirkulasi keseluruhan. Hasil pengamatan sementara oleh peneliti juga selaras dengan data statistik di atas, yaitu koleksi sirkulasi lebih banyak yang tidak dipinjam. Pengamatan selanjutnya dengan melihat langsung ke beberapa koleksi buku pada slip/lembar tanggal kembali. Hasilnya terdapat koleksi yang sudah bertahun-tahun tidak dipinjam. Sebagai contoh buku

terbitan Andi Offset dengan judul “Interaksi manusia dan Komputer : Teori dan Praktek” pengarang P. Insap Santosa sejak tahun 2007 baru sekali dipinjam.

Dari latar belakang masalah yang telah diuraikan di atas, penulis tertarik melakukan penelitian bagaimana keterpakaian koleksi sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo berdasarkan data statistik peminjaman tahun 2008-2011.

1.2 Rumusan Masalah

Bagaimanakah keterpakaian koleksi sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Data Statistik Peminjaman Tahun 2008-2011 ?

1.3 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mencari jawaban dari rumusan masalah, yaitu untuk mengetahui tingkat keterpakaian koleksi sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Data Statistik Peminjaman Tahun 2008-2011.

1.4 Manfaat Penelitian

Dari penelitian yang akan dilaksanakan, penulis mengharapkan adanya manfaat yang akan diperoleh, yaitu:

1. Penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan bagi Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo dalam hal keterpakaian koleksi sirkulasi. Selanjutnya dapat menjadi bahan pertimbangan kegiatan pengembangan koleksi khususnya pada koleksi sirkulasi.
2. Hasil penelitian ini dapat dijadikan referensi bagi peneliti lain dengan topik penelitian sejenis.

1.5 Sistematika Pembahasan

Untuk lebih memudahkan dalam memahami isi penelitian ini, penulis menggunakan sistematika penulisan yang disusun dalam beberapa bab yang saling berkaitan.

Bab pertama adalah pendahuluan, berisi latar belakang penelitian, rumusan masalah, tujuan penelitian, dan manfaat penelitian serta sistematika pembahasan.

Bab kedua, memuat tinjauan pustaka dan landasan teori. Dalam tinjauan pustaka dikemukakan mengenai beberapa penelitian terdahulu yang relevan dengan penelitian ini, sedangkan dalam landasan teori berisi tentang pendapat dan teori para ahli yang berkaitan dengan aspek evaluasi keterpakaian koleksi.

Bab ketiga, memuat metode penelitian yaitu berisi metode dan jenis penelitian, teknik pengumpulan data, sumber data dan analisis data.

Bab keempat pembahasan, berisi gambaran umum lokasi penelitian dan hasil penelitian yaitu tentang Evaluasi Keterpakaian Koleksi Sirkulasi di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo Berdasarkan Data Statistik Peminjaman Tahun 2008-2011.

Bab kelima penutup, berisi simpulan yang diperoleh dari hasil penelitian yang telah dilakukan, serta saran sebagai masukan dalam melaksanakan program pengembangan koleksi bagi instansi yang bersangkutan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Penelitian yang penulis laksanakan di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo mengenai evaluasi keterpakaian koleksi sirkulasi berdasarkan statistik peminjaman tahun 2008-2011, keterpakaian koleksi sirkulasi yang dipinjam dibandingkan dengan koleksi sirkulasi keseluruhan didapat hasil rata-rata per kelas secara umum rendah atau hanya sebagian kecil koleksi yang dipinjam yaitu berkisar antara 0,01% - 24,99%.

5.2 Saran

Dengan melihat simpulan di atas maka penulis dapat memberikan sumbang saran kepada Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo dan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo sebagai berikut:

1. Melihat rata-rata keterpakaian koleksi sirkulasi yang berada pada tingkat sebagian kecil sebaiknya Kantor Perpustakaan Kulon Progo melakukan penyiangan terhadap koleksi dengan kriteria tahun terbit dan kemutakhiran isi. Penyiangan sebaiknya dilakukan bertahap dan berkelanjutan agar tidak terlalu banyak koleksi yang ditarik dari rak. Koleksi terbitan lama biasanya kurang

diminati oleh pemustaka dan sebaliknya hanya membuat rak koleksi penuh dan membuat minat baca pemustaka semakin berkurang.

2. Pada kelas 600 dan 300 kurang mendapat minat dari pemustaka hal tersebut dimungkinkan karena koleksi pada kelas tersebut memiliki banyak subseksi sehingga perlu dilakukan kajian kebutuhan pada subseksi yang lebih diminati pemustaka. Selain itu rendahnya pertumbuhan koleksi pada kelas 300 dan 600 menyebabkan koleksi yang tersedia merupakan koleksi terbitan lama sehingga sebagian besar sudah tidak relevan.
3. Kepada Bupati Kulon Progo agar dapat menambah anggaran pengadaan bahan pustaka mengingat jumlah masyarakat yang dilayani semakin tahun semakin bertambah. Penambahan anggaran diharapkan turut meningkatkan laju penambahan koleksi agar tidak terjadi penurunan minat baca masyarakat di wilayah Kabupaten Kulon Progo.

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto , Suharsimi. 2002. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- , 2007. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Azwar, Saifudin. 2001. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Bungin, Burhan. 2008. *Metodologi Penelitian Kuantitatif: Komunikasi, Ekonomi, Dan Kebijakan Publik serta Ilmu-Ilmu Sosial Lainnya*. Jakarta: Kencana.
- Chasanah, Kiki. 2011. *Pengaruh Ketersediaan Koleksi Buku Fiksi Terhadap Minat Kunjung Pemustaka di Kantor Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
- Darmono. 2007. *Perpustakaan Sekolah Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja*. Jakarta: Grasindo.
- Ermawati. 2009. *Evaluasi Keterpakaian Koleksi Buku Berdasarkan Data Statistik Sirkulasi Di UPTD Perpustakaan Dinas Pendidikan Kota Magelang*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
- Evans, Edward G. 2005. *Developing Library and Information Center Collection*. ed. Colorado: Libraries Unlimited.
- Hartono. 2004. *Statistik untuk Penelitian*. Yogyakarta: Lembaga Studi Filsafat, Kemasyarakatan Kependidikan dan Perempuan.
- Hardi, Wishnu. 2005. *Kajian Koleksi Bidang Linguistik Dengan Metode Conspectus di Perpustakaan Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya Universitas Indonesia*. (Skripsi). Dalam <http://eprints.rclis.org> akses tanggal 29 September 2012 pukul 19.30 WIB.
- Hasan, Iqbal. 2009. *Pokok-Pokok Materi Statistik 1 (Statistik Deskriptif)*. Jakarta: Bumi Aksara.
- , 2005. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Idrus, Muhammad. 2009. *Metode Penelitian Sosial*. Jakarta: Erlangga.
- Johnson, Peggy. 2009. *Fundamentals Of Collection Development and Management*. Chicago: American Library Association.

- Lasa Hs. 2001. *Mengembangkan dan Mengevaluasi Koleksi Perpustakaan Perguruan Tinggi dalam Buletin FKP2T, Th.V, No. 1-2, Januari-Desember 2001*. Jember: UPT Perpustakaan Universitas Jember.
- Lasa Hs. 2005. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- Lasa Hs. 2008. *Panduan Perpustakaan Sekolah Muhammadiyah*. Yogyakarta: Lembaga Pustaka dan Informasi Pimpinan Pusat Muhammadiyah.
- Nazir, Moh. 1988. *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Online Dictionary Library and Information Science (ODLIS).
http://lu.com./odlis/odlis_c.cfm diakses tanggal 28 September 2012.
- Pemerintah Kabupaten Kulon Progo. 2008. *Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 4 Tahun 2008 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah*. Kulon Progo: Bagian Hukum Sekretariat Pemerintah Kabupaten Kulon Progo.
- Pendit, Putu Laxman. 2003. *Penelitian Ilmu Perpustakaan dan Informasi: Sebuah Pengantar Diskusi Epistimologi & Metodologi*. Jakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan FSUI.
- Perpustakaan Nasional Republik Indonesia. 2005. *Pedoman Perpustakaan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
- Perpustakaan Nasional Republik Indonesia. 2006. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Umum*. Jakarta: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
- Perpustakaan Nasional Republik Indonesia. 2007. *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan*. Jakarta: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
- Primadesi, Yona. 2006. "Kontribusi Komentar Para Tokoh pada Blurb dalam Upaya Menarik Pembaca: Studi Kasus Mengenai Kontribusi Komentar Para Tokoh pada Blurb dalam Upaya Menarik Pembaca di Toko Buku Gramedia cabang Padang" dalam *Jurnal Pustaka*, Volume 2 Nomor 1.
- Qulyubi, Syihabuddin, dkk. 2003. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan IPI Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga.
- Rakhmawati, Isnaini. 2010. *Evaluasi Tingkat Keterpakaian Koleksi Perpustakaan Keliling Di Badan Perpustakaan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (Untuk Kabupaten Sleman)*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.

- Rofiah. 2009. *Studi tentang Pemanfaatan Koleksi Bahan Perpustakaan oleh Pengguna di Perpustakaan Kabupaten Kulon Progo*. Yogyakarta: : Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
- Singarimbun, Masri dan Sofian Effendi. 1995. *Metode Penelitian Survei*. Jakarta: LP3ES.
- Sugiyono. 2008. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sujana, G. Janti. 2006. "Mengoptimalkan Pengembangan Koleksi." Dalam <http://bpip-art.blogspot.com/2006/10/mengoptimalkan-pengembangan-koleksi.html>. diakses tanggal 29 September 2012. Pukul 20.00 WIB.
- Sujana, G. Janti. 2011. "Weeding Membuat Akses Koleksi Lebih Baik." Dalam <http://journal.ipb.ac.id/index.php/jpi/article/view/5265> diakses tanggal 7 Januari 2013 pukul 11.30WIB.
- Sulistyo-Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia.
- Surohmiatun. 2012. *Evauasi Ketersediaan Koleksi Buku Berdasarkan Kajian Terhadap Buku Blok Kurikulum Problem Based Learning (PBL) Tahun 2007 Di Perpustakaan Fakultas Kedokteran Hewan UGM*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
- Sutarno, NS. 2006. *Perpustakaan dan Masyarakat*. Jakarta: Sagung Seto.
- Terry, George R. 2009. *Prinsip-Prinsip Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Usman, Husaini. 2009. *Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Yulia, Yuyu, Janti G. Sujana dan Henny Windarti.. 1993. *Pengadaan Bahan Pustaka*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Yuniwati, Ken. 2011. *Evaluasi Kedalaman Koleksi Bidang Pendidikan Dasar Dengan Metode Conspectus*. Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.

Lampiran 1

Tabel 3

Pengisian Tabel Data Perbulan dengan Sampel Data Statistik Bulan ... Tahun...

No	Nomor Klasifikasi	Jumlah Peminjaman	Jumlah Koleksi	Prosentase
1.	000			
2.	100			
3.	200			
4.	300			
5.	400			
6.	500			
7.	600			
8.	700			
9.	800			
10.	900			
	Jumlah			