

تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول
يوكيا كرتا
(دراسة تحليلية)



البحث

مقدم إلى كلية التربية والتأهيل المعلمين
بجامعة سونان كاليجكا الإسلامية الحكومية يوكيا كرتا
لتوفية إحدى الشروط للحصول على الدرجة العالمية في تعليم اللغة العربية

الكاتبة

ستي أنمة الفريدة

٠٩٤٢٠٠٤١

تعليم اللغة العربية
كلية التربية والتأهيل المعلمين بجامعة سونان كاليجكا الإسلامية الحكومية
يوكيا كرتا
٢٠١٣



SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI

Hal : Skripsi Sdr/i.Siti Aimmatul Farida
Lamp : 4 Eksemplar

Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan perbaikan seperlunya, maka kami selaku pembimbing berpendapat bahwa skripsi Saudara:

Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Judul Skripsi : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد
ابن القيم بانتول يكيكرتا (دراسة تحليلية)

sudah dapat diajukan kembali kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan/
Program Studi Tarbiyah/PBA UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu
syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu dalam Bidang pendidikan Agama
Islam

Dengan ini kami mengharap agar skripsi/tugas akhir Saudara tersebut di atas
dapat segera dimunaqsyahkan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 18 April 2013
Pembimbing

Drs. Adzfar Ammar, M.A
NIP. 19550726 198103 1 003

مذكرة موافقة

عن مسئلة موافقة البحث
الملحق : -
صاحب السعادة والفضيلة
عميد كلية التربية وتأهيل المعلمين
بجامعة سونان كاليجاكا الإسلامية الحكومية
يوكياكرتا

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
بعد القراءة والبحث والتفتيش والإصلاح ومعالجة ما يحتاجه في البحث, فنيين بأن البحث
الذي قدمه الباحث :
الإسم : ستي أنمة الفريدة
رقم القيد : ٠٩٤٢٠٠٤١:
الموضوع : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية فى معهد ابن
القيم بانتول يوكياكرتا (دراسة تحليلية)

قد توفرت له الشروط اللازمة للتقديم إلى كلية التربية في قسم تعليم اللغة العربية بجامعة
سونان كاليجاكا الإسلامية الحكومية يوكياكرتا وللحصول على الدرجات العالمية في التربية
الإسلامية.
ونرجو منكم تقديم هذا البحث في مجلس المناقشة ولكم شكرى والتقدير ونفعنا الله البحث لكل
من يهتم بموضوع هذا البحث.
والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يوكياكرتا, ١٨ أبريل ٢٠١٣ م
مشرف البحث


الدكتور اندوس أذفر عمار الماجستير

رقم القيد موظف ١٩٥٥٠٧٢٦ ١٩٨١٠٣ ١ ٠٠٣

SURAT PERNYATAAN BERJILBAB

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Aimmatul Farida

NIM : 09420041

Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Semester : VIII

Dengan ini menyatakan bahwa pas foto yang disertakan dalam daftar munaqosah itu adalah pas foto yang berjilbab, dan saya menanggung resiko dari pas foto tersebut.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, diharapkan maklum adanya.

Yogyakarta, 18 April 2013

Yang menyatakan,



Siti Aimmatul Farida

NIM. 09420041

SURAT KETERANGAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenar - benarnya bahwa skripsi yang berjudul

تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد
إبن القيم بانتول يكيكرتا

Menyatakan bahwa skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di perguruan tinggi, dan sepengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 18 April 2013

Yang Menyatakan



Siti Aimmatul Farida
09420041



PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/DT./PP.009/079/2013

Skripsi/Tugas Akhir dengan Judul : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية
في معهد ابن القيم بانتول يوكيا كرتا (دراسة تحليلية)

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Telah dimunaqasyahkan pada : Senin, 20 Mei 2013
Nilai Munaqasyah : A-

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga

TIM MUNAQASYAH:

Ketua Sidang

Drs. H. Adzfar Ammar, M. A
NIP. 195507261981031003

Penguji I

H. Tulus Musthofa, Lc.M.A.
NIP. 19590307 199503 1 002

Penguji II

Prof. Dr. H. Nizar Ali, M.Ag.
NIP. 19640321 199203 1 003

Yogyakarta, 25 JUN 2013
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
DEKAN



Dr. H. Hamruni, M.Si.
NIP. 19590525 198503 1 005

أهدى هذا البحث

إلى قسم اللغة العربية بكلية التربية و التأهيل المعلمين

جامعة سونان كاليجاكا الإسلامية الحكومية

والى والدي المحبوبين



الشعار

إجهد ولا تكسل ولا تك غافلا فندامة العقبى لمن يتكاسل.¹

Bersungguh-sungguhlah, dan jangan malas, serta
jangan lengah.

Penyesalan itu akibat orang yang malas.



¹Suryatno Joko, *Hikmah Kehidupan Nan Abadi*, Yogyakarta: LPPBA

كلمة الشكر و التقدير

الحمد لله ربّ العالمين، والصلاة والسلام على سيّدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، أشهد أن لا إله إلا الله وأشهد أن محمّدا عبده ورسوله. أمّا بعد أقول الحمد لله رب العالمين على توفيقه وعونه ونعمته العظيمة قد إنتهت كتابة هذا البحث، اعتقد أنه بعيد من التمام و الكمال. ولكن في هذه الفرصة السعيدة والمباركة أريد أن أهدي كلمة الشكر إلى من الذى ساعدنى في كتابة هذا البحث، و اخص بذكرهم:

١. الأستاذ الدكتور هارونى الماجستير، عميد كلية التربية و التعليم الذى قد وافق هذا البحث
٢. الأستاذ الدكتور أحمد رضى الماجستير، رئيس قسم تعليم اللغة العربية
٣. الأستاذ الدكتور أذفر عامر الماجستير، أقول لكم شكرا جزيلا على مساعدتكم و جهدكم وأشرافكم من بداية كتابة هذا البحث حتى نهايته
٤. الموظفين بقسم تعليم اللغة العربية والموظفين بمكتبة الجامعة سونان كاليجكا الإسلامية الحكومية، شكرا على مساعدتكم
٥. أستاذ إيرفان سيفدين، قلت لكم شكرا جزيلا على مساعدتكم
٦. كل الأساتيد و الموظفين و الطلاب في معهد ابن القيم
٧. والدي المحبوبين و المحترمين، أشكر لكم على دعائكم و تربيتكم ومحبتكم، و أسأل الله أن يدخلكم إلى جنة النعيم بغير حساب، امين يا مجيب السائلين
٨. و إلى أخى و أختي قد شجعتني وأسرتي المحبوبة التى قد دعّني في انهاء هذا البحث
٩. وإلى صحتي المحبوبين وهنّ: أفى، يانتى، ريرين، نورجنّة، أنيك، نورحسنة، أشكر لكنّ شكرا جزيلا على دعائكن ومساعدتكن

١٠. وإلى زملائي في مرحلة ٢٠٠٩ وهنّ: إيرنا، دوي، بودي، ظهير، أقيون،

وغيرهن التي لا أمكن أذكركم واحدا فواحدا

١١. وإلى زملائي في معهد المحسين وهنّ: شكرا، محبة وكل أشخاص الذين قد

ساعدوني في انهاء هذا البحث

وأخيرا أسأل الله أن يجعلني وإياكم من أهل العلم و التقوى، و يجعلنا نافعين

لأنفسنا والناس أجمعين، وأشكر لكم شكرا جزيلا. وعسى الله أن يجعل هذا البحث

نافعا لي و للقراء، امين يا مجيب السائلين.

يوكيا كرتا، ٠١-٠٤-٢٠١٢

الكاتبة،

سني أئمة الفريدة

رقم القيد: ٠٩٤٢٠٤١

التجريد

سنتي أئمة الفريدة، هذا البحث تحت الموضوع تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا، و تحديد المسألة في هذا البحث إلى مشكلتين إرتبطا بغرض البحث. أولاً، أن يعرّف عملية تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا وثانياً أن يعرّف طريقة الإمتحان لمعرفة قدرة التلاميذ في معهد ابن القيم .

يهدف هذا البحث لمعرفة تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية و لمعرفة طريقة الإمتحان في معهد ابن القيم.

هذا البحث هو بحث ميداني، و التقريب المستعمل هو تقريب كيفي بطريقة وصفية، لأن هدف هذا البحث يشرح الحادثة الموقعة الآن. وطريقة جمع البيانات هي المقابلة، والملاحظة، والوثيقة بمصدر البيانات رئيس المدرسة، مدرسو ادروس اللغة العربية، و قسم اللغة من السنة الخامسة. صدق البيانات المستعمل هو التحليل الوصفي. ستعبر الباحثة عن تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم.

تثير نتيجة البحث أن تعليم اللغة العربية في معهد ابن القيم على أساس كلية المعلمين الإسلامية وهي التي تقوم بتكوين بيئة اللغة العربية و يسعى من أجل إستيعاب الطالبة المهارات اللغوية و المؤسسة التي تقوم با التربية و التعليم أو المعهد الذي يتكون الطلاب من ستة مراحل للمتخرجين في المدرسة الإبتدائية و يتعلمون فيها ست سنوات، وأما المتخرجين في المدرسة المتوسطة العامة لهم ثلاث مراحل. وأما الطلاب في معهد ابن القيم يتكلموا با للغة الأجنبية في حياتهم اليومية ، ثم اللغة العربية و الإنجليزية { . و أن الإمتحان في معهد ابن القيم ينقسم إلى قسمين : الإمتحان الشفهي

و الإمتحان التحريرى و أما الوقت هي فى النصف السنة الدراسية و الآخر السنة
الدرسية

و أما المواد الممتحنة فيه :

أ. القرآن الكريم { تشمل على التجويد، و العبادة العملية، و العبادة القولية، و
الحفظ الأدعية }

ب. و اللغة العربية { تشمل على المحادثة، المطالعة، النحو، الصرف، المحفوظات،
المفردات، الترجمة، البلاغة } تمتحن للطلبة السنة الخامسة { }

ج. اللغة الإنجليزية { تشمل على المحادثة، القراءة، القواعد، المفردات الترجمة، و
الإملاء.



ABSTRAK

Siti Aimmatul Farida, Penelitian ini berjudul Pembelajaran Bahasa Arab dengan Kurikulum Kuliyyatul Mualimin Al-Islamiyah di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim Bantul Yogyakarta, dan di dalam penelitian ini ada dua permasalahan pokok khususnya yang berkaitan dengan tujuan penelitian ini. Pertama ingin mengetahui bagaimanakah pelaksanaan pembelajaran Bahasa Arab dengan Kurikulum Kuliyyatul Mualimin Al-Islamiyah di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim Bantul Yogyakarta dan kedua ingin mengetahui bagaimanakah pelaksanaan ujian untuk mengetahui kemampuan siswa di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim .

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pembelajaran bahasa arab dengan kurikulum KMI dan pelaksanaan ujian di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim Bantul Yogyakarta.

Penelitian ini adalah penelitian lapangan (Field Reaseach). Pendekatan yang dignakan dalam skripsi ini adalah pendekatan kualitatif dengan metode deskritif, karena penelitian ini bermaksud untuk mendeskripsikan suatu gejala, peristiwa, kejadian yang terjadi pada saat sekarang. Wawancara, Observasi, dan Dokumentasi digunakan untuk mengambil data dari penelitian di lapangan dengan melibatkan kepala sekolah, guru bidang studi bahasa arab, dan bagian bahasa pondok pesantren ibnul qoyyim Yogyakarta. Analisis data yang digunakan dalam skripsi ini adalah

deskriptif analisis. Dalam penulis akan mengungkapkan tentang Pembelajaran Bahasa Arab dengan Kurikulum Kuliyatul Mualimin Al-Islamiyah.

Hasil Penelitian pertama menunjukkan bahwa: (A) Pembelajaran bahasa arab di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim menggunakan sistem kurikulum KMI, yaitu jenjang pendidikan yang harus ditempuh selama enam tahun bagi lulusan SD/MI dan tiga tahun bagi lulusan MTs/ SMP. Dan yang menjadikan bahasa asing sebagai bahasa sehari-hari yaitu bahasa arab dan inggris, (B) Pelaksanaan ujian di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim ada dua yaitu ujian lisan dan ujian tulis, yang dilaksanakan di awal tahun ajaran dan akhir tahun ajaran, dan materi yang diujikan dalam ujian lisan adalah:

- a. Al-quran (Tajwid, ibadah amaliah, ibadah qouliyah, dan hafalan doa- doa)
- b. Bahasa arab (Muhadatsah, mutholaah, nahwu, shorof, makhfudzot, mufrodat)
- c. Bahasa inggris (Conversation, reading, vocabularies, translation)

محتويات البحث

أ	صفحة الموضوع
ب	الخطاب الرسمي
ج	التقرير و التصديق
هـ	الأهداء
و	الشعار
ز	كلمة الشكر و التقدير
خ	التجريد
ط	محتويات البحث

الباب الأول مقدمة

١	١. خلفية المشكلة
٤	٢. تحديد المسألة
٤	٣. أهداف البحث و فوائده
٥	٤. الدراسات المكتوبة في الموضوع
٦	٥. الإطار النظري
٦	- طريقة تعليم
٧	- تعليم
٨	- معلم
٩	- اللغة العربية
٩	- تعليم اللغة العربية
١١	- دروس اللغة العربية
١٣	- أهداف تعليم اللغة العربية
١٧	- مادة

١٨	- تربية
١٩	- تعريف كلية المعلمين الإسلامية
٢٠	- تعريف معهد
٢٠	٦. طريقة البحث
٢٤	٧. خطة البحث

الباب الثاني أحوال معهد ابن القيم الإسلامي

٢٥	١. الموقع الجغرافي لمعهد ابن القيم
٢٥	٢. تاريخ تأسيس المدرسة و أهدافها
٢٦	٣. الهيكل التنظيمي للمدرسة
٢٨	٤. أهداف التعليم و منهجه
٢٩	٥. جداول الهيكل التنظيمي للمدرسة
٣١	٦. أحوال المدرسين و التلميذات
٣١	٧. جداول عداد التلاميذ
٣٢	٨. مجلس رعاية الطالبة
٣٢	٩. منظمة طالبة
٣٤	١٠. الأنشطة اليومية للتلاميذ

الباب الثالث تعليم اللغة العربية في معهد ابن القيم

٣٦	١. كلية المعلمين الإسلامية
٣٧	٢. عملية تعليم اللغة العربية
٤٠	٣. الأحوال الدراسية العربية في الفصل
٤٢	٤. الأنشطة المساعدة لتعليم اللغة العربية
٤٣	٥. الأنشطة لتشجيع الطلاب في تكلم باللغة العربية
٤٥	٦. طرق تدريس

٥٣ ٧. قسم اللغة
٥٤ ٨. مدرسو كلية المعلمين الإسلامية
٥٤ ٩. الأنشطة كلية المعلمين الإسلامية ابن القيم
٥٦ ١٠. الإمتحان

الباب الرابع الإختتام

٦٤ ١. النتيجة
٦٤ ٢. الإقتراحات
٦٥ ٣. كلمة الإختتام
٦٦ قائمة المراجع



الباب الأول

مقدمة

أ. خلفية المشكلة

الحمد لله خلق الإنسان علّمه البيان نزل القرآن بلسان عربي مبين وصلاة وسلام دائمين متلازمين على سيّدنا محمد وعلى اله وأصحابه ومنتبعمهم الذين جاهدوا لإعلاء دين الله الإسلام حتى يوم القيام.

فمن المعروف أنّ اللغة العربية هي لغة الإسلام والمسلمين منذ فجر الإسلام. فيها نزل القرآن الكريم للمسلمين و بها تحدث خاتم النبيين والمرسلين، ثم انّها أقدم لغة حية في العالم لم يعثرها التغيير والتبديل، فكانت طوال أربعة عشر قرناً من الزمان وعاء للحضارة الإسلامية العالمية في مشارق الأرض ومغاربها حيث إنّها احدي اللغات القليلة المعترف بها رسمياً في المنظمة الدولية.^١

نظراً من فوائدها، فاللغة أداة للإتصال والإرتباط في المعاملة الناس اليومية، أمّا بين المرء مع غيره وبين المرء مع المجتمع وبين المجتمع مع الشعب المعين، يعنى باتصال وتبليغ الأغراض المعين وتعبير الدور بالسرور والنعم أوبا الحزن والفرح إلى الآخرين.^٢

اللغة العربية هي كل الفاظ يعبر بها العرب عن أغراضهم.^٣ في إستيعاب اللغة الأجنبية " اللغة العربية " نستوعب أربع مهارات، فهي مهارة الإستماع، مهارة الكلام، مهارة القراءة، ومهارة الكتابة، إذن في عملية تعليم اللغة العربية عند

^١ اسماعيل، العربية للنشئية منهج متكامل لغير الناطقين العربية، بيروت: لبنان، ص. ٦

^٢ أبو منصور الثعلب، فقه اللغة والسر اللغة، بيروت: دار الفكر عدم سنة الطبع. ص. ٢١

^٣ محمود يونس و محمد قسح بكر، التربية و التعليم الجوز الاول مقرر كلية المعلمين الإسلامية كتنور، دار السلام:

فونورو كو.

معلم يحتل مكانة مهمة ولاسيما لذي معلم اللغة العربية لغير أناطقين بها في إندونيسيا.

فإنّ تعليم اللغة العربية في هذا البلد لا يزال يواجه مشكلات تحول بيننا وبين مانرجوه من تمكن مهارات اللغة العربية الأربعة، ١. المشكلات الدلالية و المعجمية ككثرة كلمات اللغة العربية، تعدد معني الكلمات، وصعوبة البحث في المعاجم العربية عن معني الكلمات. ٢. المشكلات التي تتعلق بالناحية التربوية، لأنّ تعليم اللغة العربية لا يزال ينقص عن العوامل، ومنهاج التدريس المناسب، ووسيلة التعليم، ككثرة معلم اللغة العربية في المدرسة الابتدائية و المتوسطة والثانوية ليسوا خرجين في قسم تعليم اللغة العربية. ولكنهم مطلبون لعملية التعليم لمعرفةهم العربية ولو كانت المعرفة محدودة. ٣. المشكلات التي يواجهها الطلاب وهي عند تعلم النظام الصوتي، كصعوبة في نطق أصوات معينة في اللغة الهدف لعدم وجود الحروف في لغته الأم.

وهذه يحتاج إلي إستخدام المنهج التقابلي في عملية توضيح الفرق بين أنظمة اللغة الصوتية بين اللغتين، ٤. المشكلات عند تعلم النظام النحوي والصرفي، كالتذكير والتأنيث، والتعريف والتنكير، وكثرة أبواب الصرف ولكل باب صرفي له مجموعة من القواعد ولكل قاعدة تعريفات ولكل تعريف عدد من الضوابط والأحكام. ٤

إذن الهدف من تعليم اللغة العربية لمن يتعلمها يعني القدرة على إستخدامها كلاما وكتابة بآتمام والفصيح وإلي إكتساب المهارت اللغوية يعني المهارات في الإستماع و الكلام والكتابة والقراءة. ٥ وأما المعلم هو الوسط بين العاملين الآخرين وهو الذي يختار من المعلومات المقدار الملائم للمتعلم. ٦

^٤ مهجير، اكتساب اللغة وتعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها، ص. ٥٧٩

^٥ مهجير، المرجع نفسه، ص. ٥٧٢

^٦ محمود يونس المراجع نفسه، ص. ٤

فبذلك أنّ عمل المعلم هو حمل التلاميذ على أن يتعلموا، والتعليم الجيد ينمي القوي العقلية ينظمها حتي يقوم بأعمالها خير قيام. وقال محمود يونس عند تحضر الدرس أنّ معلم يجب أن يفكر طويلا في المادة التي يرا تدريسها، و الطريقة التي يدرسها، و الفصل الذي سيدرس المعلم له، و معلومات التلاميذ السابقة، والزّمن المخصص للمدرس، و الغرض من الدرس، و وسائل الإيضاح.^٧ في معهد ابن القيم كانت اللغة العربية هنا تكون أداة للإتصال و للإارتباط في معاملة الناس اليومية. يعني بإتصال و تبليغ الأغراض المعين و تعبير الدور بالسرور و بالحزن و الفرح مع الآخرين، وللتفاهم والتعارف على كل شئ بوسيلة الكلام، و جميع الطلاب في هذاالمعهد يتعلموا عن علوم اللغة العربية ، كدروس النحو، التعبير، الخط، الصرف، القرآن، الحديث، الإملاء، و غير ذلك. و أما الطلاب السنة الأولى أو الجديدة هناك فرصة قدر نصف السنة الأول أو في المستوي الاولى يجوز أن يستعمل اللغة الإندونيسية في التعبير ما في ذهنهم وما في قلبهم بوسيلة الكلام، ولكن بعد إنتهاء نصف السنة الأول أو في المستوي الثانية لا بد أن يستعمل اللغة الرسمية في كل مكان و زمان. والحال، انّ الطلاب أكثر متخرج من المدرسة الإبتدائية الحكومية، الذي لا يتعلم عن اللغة العربية، ولكن بعد مدة الأوقات هم قد يستطيعوا أن يتكلموا با اللغة العربية. و تظنّ الكاتبة، أن السبب ذلك هو بوجود منهاج تعليم اللغة العربية المناسب، وملائم طريقة عند معلم في إلقاء كل مادة إلى جميع الطلاب في الفصل، وفي المواد المختارة لإستيعاب مهارة اللغوية الأربع، وأنواع عوامل التعليم الأخر. إذن، في هذه الفرصة تكتب الباحثة في البحث العلمي تحت الموضوع " تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكيا كرتا " لأن

^٧ محمود يونس، التربية و التعليم الجوز الثاني، المرجع نفسه، ص. ١٢

ما وجدت من البحوث في تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية وكذلك لأن هذا الموضوع جذاب عند الباحثة.

ب. تحديد المسألة

١. كيف يتم تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا ؟
٢. كيف يتم طريقة الإمتحان لمعرفة قدرة التلاميذ في معهد ابن القيم ؟

ج. أهداف البحث و فوائده

١. أمّا أهداف البحث يعني:
١. لمعرفة تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا
٢. لمعرفة طريقة الإمتحان في معهد ابن القيم
- ب. وفوائد البحث يعني:
١. لزيادة العلم عما يتعلق بتعليم اللغة العربية
٢. لمعرفة كيف طريقة الإمتحان في معهد ابن القيم.

د. الدراسات المكتبية في الموضوع

بعد إقامة الملاحظة و تفتيش البحوث، خصوصا في مكتبة التي تبحث عن مثل هذا العنوان، تظهر الباحثة أن هذا البحث تحت العنوان، " تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا " إذن لم يكن أحد يبحث من قبل مثل هذه كلية، ولكن قد بحث كاتب آخر تحت العنوان :

١. تعليم اللغة العربية للفصل الحادي عشر على أساس منهج تمهيد المدرسة للمستوى العالي في المدرسة محمدية الثانوية الثانية يوكيا كرتا.
هذا البحث يتركز عن تعليم اللغة العربية على أساس منهج تمهيد المدرسة للمستوى العالي
٢. تعليم كتاب دروس اللغة العربية على الطريقة الحديثة وأثاره في مهارة الكلام للطالبات السنة الأولى بكلية المعلمات الإسلامية معهد دارالسلام الحديث للترقية الإسلامية للبنات با الحرم الأول سميرجو منتيعان نعاوى جاوى الشرقية.
هذا البحث يفحص عن تعليم كتاب دروس اللغة العربية على الطريقة الحديثة و أثاره في مهارة الكلام.
٣. تطبيق طريقة التعلم النشطى قوّة المشاركة في ترقية مهارة الكلام العربية لطلبة الصف السابع بمدرسة أبي بكر الصديق المتوسطة الإسلامية المتكاملة يوكيا كرتا. وهذا البحث يبين عن تطبيق طريقة التعلم النشطى قوّة المشاركة في مهارة الكلام العربية.
لأجل ذلك أن هذ البحث فرق بعيد، فتبحث الباحثة في هذا البحث عن تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكيا كرتا، وبهذا نرى أن هذا الموضوع لم يبحثه أحد من قبل.

ذ. الأساس النظرى

١. طريقة تعليم

طريقة في تعليم هي النظام الذى يسير المدرس فى إلقاء دروسه ليوصل المعلومات إلى أذهان التلاميذ بشكل يتحسن أغراض التربية.^٨ و الطريقة هي وسائل لتنظيم المجال الذي يعطي با المتعلم ، إستعمال الأستاذ بعض الطرق ليكون نجاحا في عمالية تعليم.^٩

● ان طرق تدريس علوم اللغة العربية الذي يمكن مدرس أن يتبع عند شرحه هو:

(١) الطريقة الإستقرائية ، وهي طريقة الإستنباط، بما يبدأ المدرس بذكر أمثلة كثيرة للتلاميذ فيها ثم يتدرج معهم إلى إستنباط القاعدة أو تعريف.

فوائدها: ا. يرجو التلاميذ التفكير واستنباط الدروس بأنفسهم

ب. تفتح أمام التلاميذ باب التحصيل

ج. تربى فى الاطفال الإعتماد على نفسى

(٢) الطريقة التطبيقية، وهي طريقة القياس أو تمثيل و فيها المعلم يلق تلاميذه القاعدة ثم يُوردُ أمثلة كثيرة للتطبيق عليها

(٣) الطريقة الإخبارية أو الإلقائية وهي التي يقوم المدرس فيها بإلقاء ما يريد من المعلومات يستمع له التلاميذ ولا يشتركون معه فى العمال.^{١٠}

^٨ محمود يونس و قاسم بكر، التربية و التعليم الجزء الأول C مقرر لطلبة كلية العلمين الإسلامية كوتور: دارالسلام. فونوروك

^٩ سر أوتارى نبيان، تعليم اللغة العربية، جاكوتا، ص. ٣

^{١٠} محمود يونس و محمد قسح بكر، المراجع نفسه، ص. ١٩

والطريقة عند مفهوم الدكتور محمد عبد القدر أحمد فهي
الأسلوب الذى يستخدمها المعلم ليحقق وصول المعارف إلى التلاميذ
بإيسير السبيل و أقل الوقت.^{١١}

٢. تعليم

كما قال محمود يونس أن تعليم هي عامل من عوامل التربية ويختصر
في إيصال المعلومات إلى الذهن و صكّ حواظ النشء بمسائل الفنون و
العلوم. وأما عامله ثلاث هي المعلم والمتعلم و المعلومات.^{١٢} ثم أن طرق
المعاصرة في تعليم اللغة العربية منها:

١. طريقة القواعد و الترجمة ، تعليم اللغة الذى يمكن أن تعزير القدرة على
تفكير المنطيقى، تحليل المشكلة، و الخط و بهذه الطريقة أن درس اللغة
سيكون تشجيعاً دائماً علي حفظ النصوص. و بهذه الطريقة لديها عدة
خصائص :

- إن غرض من تعليم اللغة العربية هو أن يكون قادراً على
قراءة الكتب
- المادة تتكون من الكتب النحوية، و المعاجم ، و الكتب الدينية
التراثية
- أن النحو مقدم الاستنباط، يبدأ من عرض القواعد التي تتبعها
الأمثلة

ب. طريقة السمعية الشفهية ، تعليم الذى يبدأ تعليم اللغة بإستماع
أصوات اللغة فى الكلمة أو الجملة ، ثم التحدث، قبل القراءة و الكتابة.

^{١١} محمد عبد القدر أحمد، طرق تدريس اللغة العربية، القاهرة: مكتبة النهضة المصرية. ص. ٣١٢

^{١٢} محمود يونس و قسح بكر، التربية و التعليم الجزء الثاني مقرر لطلبة كلية المعلمين الإسلامية كونتور، دارسلام:

ج. طريقة المباشرة ، طريقة الذى تعليم اللغة الأجنبية سواء كان التعليم بتلك اللغة، أي إستخدام اللغة المباشرة

٣. معلم

معلم هو الوسيط بين العاملين الآخرين وهو الذى يختار من المعلومات المقدر الملائم للمتعلم. وعمله يتضمن دراسة المتعلم والمعلم التام بالمعلومات الدراسية وبخصاص ما يلقي منها على المتعلم حتى يسهل عليه إيصالها له مرتبةً ترتيباً.

• واجب المعلم:

- انّ الغرض هو تربية الأطفال
- إعدادهم إعداداً صالحاً حتى يكونوا رجالاً كاملين
- وجب أن يكون المعلم مربياً يرمى إلى تربية الجسم و العقل و الخلق
- تربية كاملة من جميع الوجوه
- فهو مسئول عن تقويم أجسام التلاميذ وتنميت
- ما يلقي عليهم من المعلومات فى تكوين عقولهم
- يساعد التلاميذ على كسب المعلومات
- يرغب فى العمال المعلمي و يستطيع أن يؤثّر فى نفس التلاميذ
- رغبة التعليم
- ماهر فى إستعمال آلة تعليم.^{١٣}

٤. اللغة العربية

اللغة العربية هى إحدى اللغات الأجنبية ، و أهمّ اللغات العالميّة بعد اللغة الإنجليزى اليوم. كما أن اللغة العربية لا يمكن فصلها عن دين الإسلام،

^{١٣} محمود يونس الجزء الاول ج، المرجع نفسه، ص. ٣

كما يعبر كثير من الناس انها لغة الدين لاسيما أن اللغة العربية اللغة الأساسية للإسلام، وهو القرآن الكريم و الحديث الشريف، وهما مكتبان با اللغة العربية.

٥. تعليم اللغة العربية

تعليم اللغة العربية هو نقل علوم اللغة العربية من المدرس اللغة العربية إلى الطلاب ليفهموا اللغة العربية.

الأهداف الرئيسية من التعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها تشتمل على:

١. الأهداف الدينية
- ب. الأهداف التجارية
- ج. الأهداف السياسية
- د. الأهداف الثقافية { الأدبية واجتماعية }.

ولكن أن تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها للكبار تختلف عن تعليمها للصغار ، وبمعنى أن وضع المتعلم وحاجاته من التعليم يختلف عن وضع المتعلم وحاجاته في تعليم اللغة الأجنبية العام. إذن لتحقيق تعامل وتكامل التعليم، لابد من وجود العوامل المتكاملة للمعلم اللغة العربية وهى:

- أغراض التعليم
- و الطرق التعليم
- و المتعلم
- و المعلم
- والمادة { كتاب التعليم }
- و البيئة التعليمية.^{١٤}

^{١٤} وينارنو سور حمد، باندونع: Jemarrs. ١٩٧

في تعليم اللغة العربية ينقسم الدروس إلى قسمين وهي دروس كسب المعلومات و دروس كسب المهارة:

أ. دروس كسب المعلومات وهي دروس التي يراد منها إستنباط العلمية و الوصول إلى الحقائق، وأكثر ما تكون هذه في

- قواعد اللغة

- و الجغرافية

- و التاريخ

- و الكيمياء

- و الحساب

- و الهندسة

- و الفلسفة وغيرها.

ب. دروس كسب المهارة وهي الدروس يقصد منها المهارة في العمل و الذي إستعملت على بعض الإرشاد وهذه في الدروس

- القراءة

- و الخط

- و الإنشاء

- و الموسيقى

- و الرسم

- و الأعمال اليدوية، و غير ذلك.^{١٥}

٦. دروس اللغة

دروس اللغة هي المادة لتعليم اللغة العربية هي ما يشمل فيه من دروس

اللغة العربية أو تعليم اللغة العربية و أنواعه :

^{١٥} محمود يونس الجزء الثاني، المرجع نفسه، ص. ١٩

١. مطالعة

مطالعة هى فرع من فروع تعليم اللغة العربية و أكثر بحثها فى القراءة و التفاهم ما فيها الإستيعاب المقرؤ على احدى مهارات وهى مهارة القراءة. و أما الغرض من دروس المطالعة هو تعويد التلاميذ فهم ما يقرؤون من الكتب و غير ها فهما جيدا سريعا.

ب. محادثة

محادثة هى مهارة من القدرة على إستخدام الأصوات بدقة ، من الصيغ النحوية ونظام ترتيب الكلمات التى تساعد على التعبير عما يريد أن يقوله فى مواقف الحديث، أو التعبير الصحيح باللفظ عما فى النفس باللسان

ج. كتابة

كتابة هى مهارة فى تحسين قدرة الطلاب علي رسم الحروف و الكلمات العربية

د. قواعد

قواعد هو الذى يتعلق بالعلم النحو و الصرف. علم النحو هو علم بالأصول تعريف بها أحوال الكلمات العربية من حيث الإعراب و البناء. وأما الوجب فى تعليم قواعد اللغة:

- يجب على المدارس أن يستعمل طريقة الاستنباط، فيبتدئ بالأمثلة الكثيرة و يتدرج التلاميذ إلى استنباط التعريف أو القواعد
- يجب أن تكون الأمثلة فى جمل تامة
- لا يختتم المدرس على التلاميذ حفظ التعريف و الأمثلة الموجودة فى كتب القواعد، لأن ذلك يميئ ذكاءهم.

- يجب أن تكون الأمثلة كثيرة ذات معنى حقيقى وأن تكون ظاهرة واضحة

٧. أهداف تعليم اللغة العربية

- لأجل نسهل غاية تعليم اللغة العربية يمكن أن يخلص الأهدف، فهى :
- ١ { أن يمرس الطالب اللغة العربية با الطريقة التي يمارسها الناطقين بهذه اللغة أو بصورة تقرب من ذلك، فى المهارات اللغوية الأربعة يمكن القول بأن تعليم اللغة العربية كلغة ثانية يستهدف مايلى:
- تنمية قدرة الطالب على فهم اللغة العربية عندما يسمع إليها.
- تنمية قدرة الطالب على النطق الصحيح اللغة والتحدث مع الناطقين با العربية حديثا.
- تنمية قدرة الطالب على قراءة الكتابة العربية بدقة وفهم
- تنمية قدرة الطالب الكتابة با اللغة العربية.
- ٢ { أن يعرف الطالب خصائص اللغة العربية وما يميزها من اللغات أصوات مفردات و تركيب ومفاهيم.
- ٣ { أن يعرف الطالب على الثقافة العربية و يعلم خصائص الإنسان العربى و البيئة التي يعيش فيها المجتمع.^{١٦}
- بهذا، فإن الهدف هو توفر قدرة اللغة العربية للطلاب فى إستخدام اللغة سواء كان شفاويا أو كتابيا ، حتى يكون الطلاب لديهم مهارات اللغة الأربعة، وهى:

^{١٦} رشدي أحمد ، تعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها : مناهى واساليبها الإيسيسو كو، ١٩٨٩

أ. مهارة الإستماع

وهي إستطع التلاميذ بالفهم اللغة العربية عندما يسمع اليها و
يركز فيها قدرة التحادث و التخاطب. فما عملية الإستماع على أربعة
أقسام وهي:

- فهم المعنى الإجمالي يعنى فهم المعنى
- تفسير الكلام و التفاعل معه هو ان فهم اللغة كعملية دينية مكية
- تقويم الكلام
- تكامل خبرات المتكلم و المستمع هو الغرض النهائي الذى من
أجله تفهم وتفسير وتقوم موقع الإتصال.

ب. مهارة الكلام

هى يعتبر من أهم المهارات اللغوية ، وذلك لأن الكلام هو
الجزء العملى الذى يمرسه المتعلم. وأن الكلام هو:

١. نطق الحروف من مخارجها الأصلية، ووضوحها عند المستمع.
٢. ترتيب الكلام ترتيباً معيناً يحقق ما يهدف إليه المتكلم و المستمع
على السواء كتوضيح الفكرة.
٣. إجادة فن الإلقاء بما فيه من تنظيم الصوت و تنبيه السامع على
مواقف التعجب و الإستفهام.
٤. القدوة على إستخدام الوقفة المناسبة و الحركات الجسمية و
الوسائل المساعدة.^{١٧}

ج. مهارة القراءة

مهارة القراءة من المهارات الرئيسية اللازمة في تعليم اللغة، وأنواع
القراءة هي:

^{١٧} اللغة العربية و التربية الدينية، القاهرة: المصرية، ص. ١١١، ١٩٩٦ إبراهيم محمد عطا، طرق في تدريس

١. جهرية ، وغياقتها الإستمرار في تعويد الطلاب القراءة الصحيحة

التي تمثل فيها صحّة النطق وجودة الإلقاء.

و أما أهداف القراءة الجهرية هي:

١. يريد المعلم تقييم نطق الطالب للاصوات العربية و تصحيحه

إذا أخطأ

٢. يريد المعلم تقييم استيعاب الطالب لما يقرأ

٣. تساعد القراءة الجهرية الطالب على مواجهة جماعة من

المستمعين

٤. تدريب القراءة الجهرية الطالب على مواجهة لقراءة الأخبار

والشعر والتلفزيون وغير ذلك

٢. صامتة ، وغياقتها تدريبيهم على الفهم مع سرعة القراءة.

انّ القراءة الصامتة قراءة بالنظر فقط دون صوت أو تحريك

الشفاه، و يجب المعلم هنا ان يعلم الطالب لأنه يحتاج احتياجا

واضحا.و يجب تدبير الطلاب على إستيعاب ما يقرأون مع تحقيق

هدف السرعة أى الإستيعاب فى أقل وقت ممكن.

٣. سميّه، يعتمد الطلاب على عقلهم ، فيستمعون الى الموضوع

يقراؤه عليهم من غير أن ينظروا فى الكتاب. و غاية هذا النوع

تعويد الطلاب حسن الإنصات لما يسمعون و سرعة فهمه.

أما طريقة تعليم القراءة هي:

أ- الطريقة الحرفية ،

يبدأ المعلم هنا بتعليم حروف الهجاء واحدا بعد الآخر.

فيتعلم المتعلم ألف، ب، تاء... إلى اخره وبعد ذلك يتعلم الطالب

قراءة المقطع و الكلمات.

ب- الطريقة الصوتية

تعلم الطالب الحروف المفتوحة ثم مضمومة

ج- الطريقة المقطعية

يتعلم الطالب الكلمات المقاطع ثم يتعلم الكلمات المؤلفة

د. مهارة الكتابة

ويراعي في تعليم الكتابة كما يلي:

أ. الكتابة من اليمين إلى اليسار بنسبة الحروف

ب. الحروف التي تكون فوق السطر و الحروف التي تحت السطر

ج. المسافات بين الحروف و بين الكلمات

د. إتباع نفس الأسلوب الذي إتباعه المدرس في تعليم القراءة

الأهداف الرئيسية من التعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها تشتمل على

○ الأهداف الدينية

○ الأهداف التجارية

○ الأهداف السياسية

○ الأهداف الثقافية { الأدبية و الإجتماعية }

٨. مادة

في عمالية تعليم اللغة العربية إن إعداد المعلم يحتل مكانة مهمة

ولاسيما لدي المعلم اللغة العربية لغير الناطقين بها، وهذه لأن المعلم في

إندونيسيا هم من غير المختصين بعلم اللغة العربية، ككثير من معلم اللغة

العربية في المدرسة الابتدائية و المتوسطة والثانوية ليسوا خرجين في قسم

تعليم اللغة العربية ، ولأن نجاح الدرس متوقفا على عوامل ثلاثة هي: إعداد

الدروس ، إجادة الإلقاء، و حمل التلاميذ. وأما المادة ج من المواد ومودّات مؤنث المدّ.^{١٨}

- و رأى محمد محمود يونس أنّ مادة الدروس هي المعلومات التي يعطي المعلم و أن يواصلها إلى التلاميذ. و شروطها:
- أ. يجب أن تكون المادة ملائمة للزمان
 - ب. يجب أن تكون المادة موثوقة بصحتها
 - ج. يجب أن تكون المادة ملائمة بمقدار التلاميذ وسنهم
 - د. أن تكون المادة مختارة بقصة أن تفيد التلاميذ
 - هـ. يجب أن تكون مادة الدّرس مرتبة ترتيباً.^{١٩}

إذن الحال في تدريس فيجب على المعلم أن يعد درسه ويفكر فيه قبل إلقائه مهما كان مقدار علمه ولأن نجاح في التعليم اللغة العربية فليس هناك المعلم و الطريقة والغرض فحسب الذى يدور في تعليم اللغة العربية، ولكن في المادة دروس.

٩. تربية

تربية هي كل مؤثر في تكوين الشخص الجسماني والعقلي و الخلقى من حين ولادته إلى موته، و أمّا بالمعنى الخاص فهي كل الوسائل التي يستعملها الإنسان لإثراء جسم الطفل وعقله و تكوين خلقه ، أو التأثير جميع المآثرات المختلفة التي تحتها قصداً لنساعد بها الطفل على أن يترقى جسماً و عقلاً و خلقاً. و تقسم التربية عادة إلى ثلاثة أقسام:

^{١٨} المنجد ، المرجع نفسه، ص. ٧٥١

^{١٩} محمود يونس، المراجع نفسه. ص. ١١

{ا} تربية عقلية، وهى ترقية العقل وتدريبه تدريبا منتظما على تفكير الصحيح، حتى يستطيع أن يحسن إدراك ما يُحيط به من التأثيرات المتنوعة.

{ب} تربية جسمية، وهى العمل على تنمية الجسم نمواً طبيعياً

{ج} تربية خلقية، وهى تربية أدبية من حيث تكوين المرء جميل الصفات كالصدق والإخلاص، وحب العمال و النظافة و الإعتماد على النفس.^{٢٠}

١٠. كلية المعلمين الإسلامية

كلية بمعنى مدرسة عالية تعلّم مختلف العلوم.^{٢١} وأما كلية المعلمين الإسلامية هى المؤسسة التى تقوم با التربية و التعليم أو المعهد الذى يتكون الطلاب من ستة مراحل للمتخرجين فى المدرسة الابتدائية و يتعلمون فيها ست سنوات وأما المتخرجين فى المدرسة المتوسطة العامة لهم أربع مراحل، و المواد المقررات لطلاب فيها وهى:

- علوم الإسلام

تحفيظ، تفسير، علوم القرآن، تجويد، فقه، توحيد، فرائض، تريخ الإسلام، و المخفوظات

- علوم اللغة

دروس اللغة، محادثة، مطالعة، نحو ، صرف، بلاغة، تريخ الأدب، الإملاء، و اللغة الإنجليزية.

- علوم العامة

^{٢٠} محمود يونس و محمد قسح بكر التربية و التعليم الجزء الاول أ، المرجع نفسه، ص. ٧.

^{٢١} المنجد، المرجع نفسه، ص. ٦٩٣.

الحساب، الرياضية، الفيزياء، كيمياء، بيولوجي، تريخ العام، خاط، و
عمالية تدريس.

- علوم السلفي

دراسة كتب التراث الإسلامى، الإختبار فى كشف المعجم، و دراسة
فى فتح الرحمن و هذا البحث يبين عن تعليم اللغة العربية على منهج
كلية المعلمين الإسلامية فى معهد ابن القيم بانتول يوكيا كرتا

١١. تعريف معهد

معهد ج معاهد: المكان المعهود فيه شيء، المكان الذى لا يزل القوم
يرجعون اليه، المعهود: المعروف.^{٢٢}

هـ. طريقة البحث

أ. طريقة تعيين مصادر البيانات يعنى الأفراد كمصادر البيانات، ومنهم ستأخذ
الباحثة أنواع البيانات فى كتابة هذا البحث. و الأفراد الذى يكونون مصادر
البيانات فى هذا البحث هم:

- أ. رئيس المدرسة
- ب. مدرسو دروس اللغة العربية
- ج. قسم اللغة من السنة الخامسة
- د. أعضاء مجلس معهد ابن القيم

أما السكان المبحوثة هنا بعض من المعهد ابن القيم بانتول يوكيا
كرتا، وهذا يسمى بحث العينة *Penelitian kualitatif* ويعمم حاصل
هذا البحث جميع السكان. ولإسبات جملة العينة من السكان عرّف
سوهارنى فى كتابه:

^{٢٢} المنجد، المرجع نفسه، ص. ٥٣٥

إذا كان السكان ناقصا من مائة فالأفضل أن يؤخذ جميعه، وإذا كان السكان كثيرا فيؤخذ بين عشرة إلى خمسة عشر في المائة أو عشرين إلى خمسة وعشرين في المائة أو أكثر.^{٢٣}

ب. طريقة جمع البيانات

وهى الطريقة التى ستستخدمها الباحثة للحصول على البيانات فى كتابة هذا البحث. وأما الطريقة التى تستخدمها الكاتبة فى هذا البحث وهى طريقة المقابلة، و طريقة الملاحظة ، و طريقة جمع الوثائق.

{ طريقة المقابلة { Metode wawancara }

المقابلة هى طريقة جمع البيانات محتاجة إلى المواصلات مباشرة بين الباحث والموضوع بكلمة أخرى أهما الة الإتصال الطلاقة بين الباحثة و الموضوع.^{٢٤} أو المقابلة هى المحادثة التى تجرى بين إثنين { السائل و المحب } بالأغراض المعينة.

و نظرا من تنفيذها كانت المقابلة تنقسم الى ثلاثة أقسام:

أ. المقابلة الحرة، وكانت الباحث يسأل ويتحدث مع المستجيبين دون الإعداد أو الأسئلة المكتوبة من قبل

ب. المقابلة المنظمة، وهى كان الباحث قبل أن يسأل ويتحدث مع المستجيبين يستعد بالإعداد أو بالأسئلة المكتبة

ج. المقابلة الحرة المنظمة، وهى إجتماع بين المقابلة الحرة والمقابلة المنظمة.^{٢٥}

^{٢٣} Rineka Cipta، جاكارتا: *Prosedur penelitian sebuah pendekatan praktek* ١٩٩٨.

سوهارسمى ارينكطا،

^{٢٤} PT Gramedia، جاكارتا، *Metode-metode Penelitian Masyarakat* ١٩٩٧، ص. ١٠٢، ١٠٣.

كونجوروانجرات،

^{٢٥} سوهارسمى، المرجع نفسه، ص. ١٤٥

وتستخدم الباحثة في هذا البحث العلمي المقابلة مرة الثالثة، وهي المقابلة الحرة المنظمة، وهدف هذه الطريقة هي: مدرسو دروس اللغة العربية، وأعضاء مجلس معهد ابن القيم، وقسم اللغة من السنة الخامسة

ب {طريقة الملاحظة {Metode Observasi}}

الملاحظة هي البحث المعلوم باتصال الإجتماعي ويحتاج إلى زمان طويل في البحث بين الباحث والموضوع في بيئته. وفيه تجمع البيانات الميدانية بحدوء وعدم انزعاج.^{٢٦} وبهذه الطريقة سيستخدم الباحث بوصف العام معهد ابن القيم وللحصول على البيانات في الميدان من تعليم اللغة العربية وما اعظم الوسائط النجحة في تذليل الصعوبات وتوضيح المشكلات في التعليم فبذلك كى يستطيع الباحثة أن يجد البيانات أو الخبر بالسهولة.

ج {طريقة جمع الوثائق {Metode dokumentasi}}

الوثائق بمعنى الأشياء المكتوبة و يسمى بالمنهج التاريخي الكتابي وهي طريقة لجمع الحقائق على طريقة قراءة الأشياء المكتوبة الموجودة كالكتب، والمجلات، كشف الدرجات، و المذكرة اليومية.^{٢٧} تستخدم الباحثة هذه طريقة للحصول على البيانات المتعلقة بتربية المعهد و تاريخ تأسيسه وعدد الطلاب ، وعدد المدرسين والمدرسات، ووظائف المدرسين و الموظفين، و الوسائل الموجودة فيها وغير ذلك.

^{٢٦}. ص. ١٦٣ Remaja Rosdakarya، باندونج: Metodologi Kualitatif مولونج،

^{٢٧} ص. ٦٧ Bina Aksara، جاكرتا: Metode Penelitian Suatu Pendekatan Proposal

د { طريقة تحليل البيانات {Metode analisis data}

للحصول إلى نتائج البحث الكامل يحتاج إلى الطريقة الصحيحة فيها. وأما تحليل البيانات المستعمل وهو تحليل البيانات النوعية kualitatif وهو طريقة تحليل البيانات ليس رقما. وهنا للكاتبه طريقتان:

أ. الطريقة الإستقرائية

وهي الإستنباط الذي يأخذه من الخاص إلى العام.

ب. الطريقة الإستنتاجية

وهي كيفية التفكير بطريقة تؤخذ النتيجة على أساس الحقائق العمومية ثم تؤخذ الكاتبه خلاصة أو نتيجة على أساس خصوصية.

و. نظام كتابة البحث

يتكون هذا البحث من أربعة أبواب:

الباب الاول يتكون من خلفية المشكلة و تحديدها و اهداف البحث و الدراسات المكتوبة في الموضوع و الإطار النظرى و طريقة البحث و طريقة تحليلية البحث.

الباب الثانى يشتمل على الموقع الجغرى لمعهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا، و تاريخ نشأتها وتطورها وأحوال المدرسين و الطلاب والمنهاج، و البرنامج لمعهد ابن القيم.

الباب الثالث يتضمن على تحليل تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يوكياكرتا.

الباب الخامس هو الخلاصة أو الإستنباط و الافتراضات و كلمة الإحتتام

الباب الرابع

الإختتام

أ. النتيجة

وصل من الملاحظة و التقرير، وصل الكاتبة إلى النتائج التالية:

١. يتم معهد ابن القيم على منهج تدريس وزراء الشؤون منهج تدريس المعهد (KEMENAG) و منهج كلية المعلمين الإسلامية وهي التي تقوم بتكوين بيئة اللغة العربية و يسعى من أجل إستيعاب الطلاب المهارات اللغوية و المؤسسة التي تقوم با التربية و التعليم أو المعهد الذى يتكون الطلاب من ستة مراحل للمتخرجين فى المدرسة الإبتدائية و يتعلمون فيها ست سنوات وأما المتخرجين فى المدرسة المتوسطة العامة لهم أربع مراحل وأما الطلاب فى معهد ابن القيم يتكلموا با للغة الأجنبية فى حياتهم اليومية، { اللغة العربية و الإنجليزية }.

٢. ب) يتم معهد ابن القيم أن الإمتحان ينقسم الى قسمين : الإمتحان الشفهى و الإمتحان التحريرى و أما الوقت هي فى النصف السنة الدراسية و الآخر السنة الدراسية. و أهداف الإمتحان فى معهد ابن القيم لزيادة الطلاب فى مذاكرة دروسهم و لتعريف قدراتهم و إيجاد بيئة صالحة لتحصيل العلوم و الزيادة الرغبة فى إستيعاب الدروس المقررة فى خاصة فى مواد الدراسة الإسلامية و المواد الأخرى وأما إشتراك فيها جميع الطلاب من السنة الأولى إلى السادسة.

ب. الإقتراحات

نظرا إلى نتائج هذا البحث '٤٠' ى يقدم الباحثة الإقتراحات لتكون عبرة للمدرسين فى أيام مستقبلية.

١. ينبغي على المعلم أن يهتم المشكلات التي يواجهها التلاميذ في تعليم اللغة العربية.
٢. ينبغي على المعلم أن يرقوا مهارات التلاميذ اللغوية بإعطائهم التدريبات و التمرينات اللغوية.
٣. ينبغي على المعلم أن ينظم الوقت في عملية التعليم على أحسن وجه.

ج. كلمة الإختتام

يقول الباحثة حمدا كثيرا لله على نعمه حتى يستطيع الباحثة أن يتم هذا البحث، ولكن بسبب قدرة الكاتبة المحدودة يشعر الباحثة أن لهذا البحث نقصان كثيرة، إما من حيث الكاتبة أو تحليل البيانات. و لهذا يرجو من القارئ الإرشادات والتوجيهات. و لا يمكن الباحثة أن ينتهى بحثها بدون المساعدة من جميع الجوانب منذ بداية كتابتها حتى النهاية، ولذلك يجب على الكاتبة أن يشكر إليهم جزيل الشكر و يدعو الكاتبة أن يجزيهم الله خير الجزاء.

أخيرا، عسى الله أن يجعل هذا البحث نافعا للقراء و المدرسين ولاسيما للباحثة نفسها. آمين يارب العالمين.

قائمة المراجع

إمام زركشى، التربية العملية فى التدريس مقرر للصف السادس كلية المعلمين الإسلامية
معهد دار السلام: دار السلام. فونورو كو

المنجد فى اللغة و الأعلام، الطبعة الثامنة و العشرون: دار المشرق. بيروت

الدكتور محمد اسماعيل، العربية للناشئة منهج متكامل لغير الناطقين بالعربية: بيروت.
لبنان

إبراهيم محمد عطا، طرق فى تدريس اللغة العربية و التربية الدينية، القاهرة: مكتبة
النهضة المصرية، ١٩٩٧، ص. ١١١

الغليط مصطفى، جميع الدروس العربية، در الفكر بىروت

إمام زركشى، التوجيهات و الإرشادات لمراقبة الإمتحان، دار السلام كونتور
فونورو كو.. محمود يونوس و محمد قاسح بكر، التربية والتعليم الجزء الأول
مقرر لطالبة كلية المعلمين الإسلامية كونتور: دار السلام. فونورو كو.

محمود يونوس و محمد قاسح بكر، التربية والتعليم الجزء الثانى مقرر لطالبة كلية المعلمين
الإسلامية كونتور: دار السلام. فونورو كو

محمود يونوس و محمد قاسح بكر، التربية و التعليم الجزء الثالث مقرر لطالبة كلية
المعلمين الإسلامية كونتور: دار السلام. فونورو كو

.مهجير، اكتساب اللغة و تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها: مادة فى الدرس طريقة
تعليم اللغة العربية فى الفصل

محمد عبد القدر احمد، طروق تدريس اللغة العربية، القاهرة: مكتبة النهضة المصرية،
ص. ٣١٢

محمد عطية البراشى، روح التربية و ١٦ ٢٦ القاهرة: دار أحياء الكتب العربية، الطبعة
العشرة، مجهول السنة. ص. ٦٧

Arikunto Suharsimi, *Manajemen Pengajaran*, Jakarta:
Rineka Cipta. 1993

_____, *Prosedur penelitian Sebuah Pendekatan Praktek*, Jakarta: Rineka Cipta. 1997

Lexy J. Moeloeng, *Metodologi Kwalitatif*, Bandung:
Remaja Rosdakarya,



LAMPIRAN 1

ACUAN PENGUMPULAN DATA

A. OBSERVASI

1. Fasilitas kegiatan belajar mengajar.
2. Proses belajar mengajar
3. Kondisi fisik.

B. WAWANCARA

a. Kepala sekolah

1. Visi misi MAN Tempel?
2. Bagaimana cara Bapak memantau kinerja Guru ?
3. Adakah upaya-upaya khusus yang dilakukan pihak sekolah dalam meningkatkan kompetensi pedagogik guru, khususnya guru bahasa arab?

b. Guru Bahasa Arab

1. Pendidikan terakhir guru Bahasa Arab?
2. Apakah Bapak/Ibu telah mengikuti sertifikasi guru lulus tahun berapa dan melalui jalur apa?
3. Bagaimana sertifikasi guru menurut Bapak/Ibu?
4. Bagaimana cara memahami perbedaan karakteristik peserta didik?
5. Apa teori yang digunakan dalam pembelajaran Bahasa Arab?

6. Bagaimana perancangan pembelajaran yang dilakukan ?
7. Apakah Bapak/Ibu selalu membuat RPP setiap pertemuan?
8. Bagaimana cara Bapak/Ibu memberi motivasi, memberi perhatian, menghukum dan menerima tugas siswa?
9. Bagaimana cara Bapak/Ibu agar perhatian siswa benar-benar berfokus selama proses belajar mengajar?
10. Apakah Bapak/Ibu selalu menggunakan media pada saat pembelajaran?
11. Apakah Bapak/Ibu selalu melakukan evaluasi proses dan hasil belajar peserta didik?
12. Bagaimana bentuk dan pelaksanaan evaluasi yang dilakukan?
13. Apakah Bapak/Ibu juga memanfaatkan hasil evaluasi untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?
14. Apa saja tindakan reflektif yang dilakukan Bapak/Ibu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?

c. Siswa

1. Apakah guru Bahasa Arab selalu memberikan motivasi sebelum pembelajaran dimulai?
2. Apakah guru Bahasa Arab menyenangkan dalam mengajar?
3. Apakah guru Bahasa Arab melakukan pretest sebelum pelajaran dimulai?
4. Apakah guru Bahasa Arab mampu membangkitkan semangat belajar?
5. Apakah guru Bahasa Arab sering menggunakan media pembelajaran?
6. Apakah ketika mengajar penjelasan mudah dipahami ?

7. Bagaimana pola interaksi guru bahasa arab saat mengajar?
8. Apakah guru bahasa arab selalu memberikan kesempatan bertanya kepada siswa ?
9. Bagaimana suasana pada saat pembelajaran berlangsung?
10. Apakah guru bahasa arab selalu mengadakan post test setelah pembelajaran?
11. Bagaimana evaluasi yang dilakukan guru bahasa arab?

C. DOKUMENTASI

1. Profil madrasah
2. Keadaan guru dan karyawan
3. Keadaan siswa

LAMPIRAN 2

Catatan lapangan 1

Metode pengumpulan data : Observasi

Hari/tanggal : Minggu, 11 Januari 2013

Jam : 08.30 WIB s.d selesai

Lokasi : Ibnul Qoyyim Putra Bantul

Sumber data : Pengamatan kondisi fisik Madrasah dan fasilitas kegiatan belajar mengajar.

Deskripsi data:

Sumber data adalah kegiatan pengamatan. Observasi dilakukan pada hari Minggu, tanggal 11 Januari 2013, jam 08.30 WIB sampai dengan selesai.

Dari hasil observasi penulis, diperoleh informasi bahwa kondisi fisik di MAN Tempel (pergedungan) dalam keadaan baik dan terawat fasilitas kegiatan belajar mengajar untuk guru maupun siswa sudah cukup sempurna dan memadai, seperti tersedianya peralatan mengajar yang sudah modern, tersedianya alat multimedia untuk guru dan siswa dan berbagai peralatan pendidikan yang lain.

Interprestasi: sampai saat observasi ini dilakukan, kondisi fisik (pergedungan) di Pondok Pesantren Ibnul Qoyyim masih dalam keadaan baik dan terawat. Fasilitas belajar mengajar yang dimiliki oleh madrasah sudah cukup memadai (data seengkapnya dapat dilihat pada bab II).

Catatan lapangan 2

Metode pengumpulan data : Observasi

Bidang Studi : Imla'

Guru Pembimbing : Ustadz Nova

Pokok Bahasan : ال القمرية و الشمسية

Kelas / Semester : 1 B / Genap

Hari / tanggal : Minggu, 10 Februari 2013

Adapun hasil observasi yang diperoleh dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi pengamatan
1.	Ketrampilan Membuka pelajaran	-baik
a.	Menarik perhatian	- Guru membuka pelajaran dengan salam, dan memimpin doa - Guru menanyakan kabar siswa - Melakukan presensi (semua dilakukan dengan menggunakan bahasa Arab)
b.	Membuat Apersepsi	- Ada
c.	Menyampaikan Topik/Tujuan	- Menyampaikan indikator materi yang hendak dicapai

d.	Memberi Pretest	- Memberi pertanyaan-pertanyaan pada siswa tentang bagaimana penulisan lafad ?.
2.	Keterampilan Menjelaskan Materi	Guru meminta siswa menulisksn lafadz di papan tulis kemudian guru mengishlahbersamadan menerangkan cara penulisannya
a.	Kejelasan	Point-point di tulis dengan Bahasa Arab lalu guru menjelaskan
b.	Penggunaan Contoh	Guru menggunakan contoh-contoh sederhana tentang materi
c.	Penekanan Hal Penting	Memberikan penekanan dengan mengulangi .
d.	Penggunaan Metode Pembelajaran	Guru menggunakan metode langsung /drill.
e.	Penggunaan Sumber Belajar	Guru menggunakan buku panduan qowaidul imla' lilmubtadi in
3.	Interaksi Pembelajaran	Interaksi antara guru dan siswa menggunakan bahasa arab
a.	Mendorong Siswa Aktif	Memberikan beberapa pertanyaan kepada siswa dengan cara meminta siswa berebut untuk menulis di papan tulis

b.	Kemampuan Mengelola Kelas	Memperhatikan keseluruhan siswa dengan berdiri dan berjalan disekililing siswa tetapi tidak menyeluruh.
c.	Memberi bantuan siswa yang mengalami kesulitan	Langsung menanyakan kepada seluruh siswa tentang siapa dan tentang hal apa yang belum dipahami dan belum jelas dari penulisan al qomariyah dan syamsiah.
4.	Ketrampilan Bertanya	
a.	Penyebaran	Memberi pertanyaan kepada seluruh siswa tentang isi dari materi
b.	Pemindahan Giliran	Terealisasi
c.	Pemberian Waktu Berfikir	Memberikan waktu selama beberapa menit untuk pengerjaan tugas.
5.	Ketrampilan Memberi Penguatan	
a.	Penguatan Verbal	Memberikan nilai dalam bentuk angka terhadap hasil kerjaan .
b.	Penguatan Non verbal	terealisasi
6.	Ketrampilan Menggunakan	

	Waktu	
a.	Menggunakan Waktu Selang	Dengan cara mengamati peserta didik secara langsung dengan berjalan disekitar kursi mereka
b.	Menggunakan Waktu Secara Proporsional	Menjelaskan materi, pertanyaan yang sesuai dan diperhitungkan
c.	Memulai Dan Mengakhiri Pelajaran Sesuai Dengan Jadwal	Menggunakan alokasi waktu dengan sebaik-baiknya
d.	Memanfaatkan Waktu Secara Efektif	Menggunakan sisa waktu dengan memberikan drill kepada siswa yang kurang atau belum paham
7.	Ketrampilan Menutup Pelajaran	
a.	Meninjau Kembali Isi Materi	Menjelang akhir pelajaran Guru meninjau materi yang telah disampaikan.
b.	Mengadakan post test	Mengerjakan soal yang telah disediakan guru.

Catatan lapangan 3

Metode pengumpulan data : Observasi

Bidang Studi : Bahasa Arab

Kelas : XI IPA 1

Guru mata pelajaran : Masrifah Eni Rahmawati, S.S

Pokok Bahasan : Memahami informasi lisan berbentuk paparan atau dialog tentang fasilitas umum

Hari /tanggal : 06 Maret 2013

Adapun hasil observasi yang diperoleh dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

No	Aspek yang diamati	Deskripsi pengamatan
1.	Ketrampilan Membuka pelajaran	
a.	Menarik perhatian	<ul style="list-style-type: none">- Guru membuka pelajaran dengan salam, basmalah dan memimpin doa- Guru menanyakan kabar siswa- Guru menarik perhatian siswa dengan suara lantang

		<ul style="list-style-type: none"> - Memberi pertanyaan-pertanyaan secara spontan - Melakukan presensi (semua dilakukan dengan menggunakan bahasa Arab)
b.	Membuat Apersepsi	- Menggali pengetahuan siswa dengan berbagai pertanyaan
c.	Menyampaikan Topik/Tujuan	- Menyampaikan indikator materi yang hendak dicapai
d.	Memberi Pretest	- Memberi pertanyaan-pertanyaan pada siswa tentang sesuatu yang berhubungan dengan materi yang akan diajarkan
2.	Keterampilan Menjelaskan Materi	
a.	Kejelasan	Point-point penting ditulis di papan tulis dengan Bahasa Arab lalu guru menjelaskan dan siswa diminta mencatat (kadang-kadang siswa didikte untuk mencatat disela-sela penjelasan guru)
b.	Penggunaan Contoh	Guru menggunakan contoh-contoh sederhana tentang materi

c.	Penekanan Hal Penting	Memberikan penekanan dengan mengulangi dan kadang-kadang menuliskan sesuatu yang dianggap penting
d.	Penggunaan Metode Pembelajaran	Guru menggunakan metode ceramah, tanya jawab, tarjamah.
e.	Penggunaan Sumber Belajar	Hidayat, DR.D. (2005). Pelajaran Bahasa Arab: Madrasah Aliyah Untuk kelas dua, Semarang : PT. Karya Toha Putra dan menggunakan media white board, spidol
3.	Interaksi Pembelajaran	
a.	Mendorong Siswa Aktif	Memberikan metode diskusi, tanya jawab, kelompok dan mendekati siswa dengan pendekatan individual
b.	Kemampuan Mengelola Kelas	Memperhatikan keseluruhan siswa
c.	Memberi bantuan siswa yang mengalami kesulitan	Langsung menanyakan kepada seluruh siswa tentang siapa dan tentang hal apa yang belum dipahami, salah satu siswa menanyakan mufrodat dan guru langsung menanggapi dengan baik

4.	Ketrampilan Bertanya	
a.	Penyebaran	Memberi pertanyaan kepada seluruh siswa tentang isi dari materi (qiroah)
b.	Pemindahan Giliran	Tidak terealisasi
c.	Pemberian Waktu Berfikir	Memberikan waktu selama beberapa menit untuk pengerjaan tugas secara berkelompok tentang tarjamah materi
5.	Ketrampilan Memberi Penguatan	
a.	Penguatan Verbal	Memberikan nilai dalam bentuk angka terhadap hasil kerjaan terjamah siswa
b.	Penguatan Non verbal	Tidak ada
6.	Ketrampilan Menggunakan Waktu	
a.	Menggunakan Waktu Selang	Dengan cara mengamati peserta didik secara langsung
b.	Menggunakan Waktu Secara Proporsional	Menjelaskan materi, pertanyaan yang sesuai dan diperhitungkan

c.	Memulai Dan Mengakhiri Pelajaran Sesuai Dengan Jadwal	Datang tepat waktu jam 07.00 wib ketika bel masuk berbunyi dan menutup pelajaran waktu sebelum bel akhir pelajaran.
d.	Memanfaatkan Waktu Secara Efektif	Menggunakan sisa waktu dengan memberikan drill kepada siswa yang kurang atau belum paham
7.	Ketrampilan Menutup Pelajaran	
a.	Meninjau Kembali Isi Materi	Menjelang akhir pelajaran Guru meninjau materi yang telah disampaikan.
b.	Mengadakan post test	Menyuruh siswa mengerjakan lembar kerja siswa.

Catatan lapangan 4

HASIL WAWANCARA DENGAN GURU BAHASA ARAB

Nama guru :Muhamad Badrudin, S.Ag
Tanggal : Rabu, 6 Maret 2013
Jam /tempat : 11.00-11.30/ lobby MAN Tempel

1. Pendidikan terakhir guru Bahasa Arab?

Jawab: pendidikan terakhir S1 PBA UIN Sunan Kalijaga lulus tahun 1997.

2. Lulus sertifikasi tahun berapa dan melalui jalur apa ?

Jawab: lulus sertifikasi tahun 2010 melalui jalur PLPG.

3. Bagaimana sertifikasi guru menurut Bapak/Ibu?

Jawab: sertifikasi itu menunjang guru , dengan adanya sertifikasi ini diharapkan pendidikan di tanah air kita ini lebih baik dari waktu-waktu sebelumnya, dan sertifikasi itu menuntut agar guru lebih profesional.

4. Bagaimana cara memahami perbedaan karakteristik peserta didik?

Jawab: cara mengetahui perbedaan karakteristik peserta didik dengan melihat biodata, wawancara sekilas , kemudian bagaimana ketika belajar dikelas, bagaimana pemahaman setiap siswa terhadap materi yang disampaikan. Kemudian dari segi intelektualitas dilihat dari hasil tes yang diberikan, untuk kemudian dilihat apakah sudah baik atau belum.

5. Apa saja teori pembelajaran yang dipakai Bapak/Ibu dalam pembelajaran Bahasa Arab?

Jawab: dengan menggunakan ketiga teori belajar kognisi , behaviorisme dan Humanisme , yaitu keika proses pembelajaran dibuat semenarik mungkin agar siswa bisa memahami materi yang diajarkan , kemudian memberikan materi dengan menjelaskan apa tujuan dan manfaatnya, dan memberikan tes-tes untuk mengetahui seberapa besar pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan.

6. Apakah Bapak/Ibu selalu membuat RPP setiap pertemuan?

Jawab: saya selalu membuat RPP setiap semester

7. Bagaimana cara Bapak/Ibu memberi motivasi, memberi perhatian, menghukum dan menerima tugas siswa?

Jawab: saya biasa memotivasi siswa dengan cara mengingatkan akan pentingnya belajar Bahasa Arab, dengan menghafal kosa kata baik diawal maupun diakhir pembelajaran, memberi perhatian dengan menjalin keakraban dengan siswa.

8. Bagaimana cara Bapak/Ibu agar perhatian siswa benar-benar berfokus selama proses belajar mengajar?

Jawab: cara agar siswa fokus saat pembelajaran saya yaitu dengan mengubah gaya mengajar, dengan menonton film, bernyanyi dan lain-lain.

9. Apakah Bapak/Ibu selalu menggunakan media pada saat pembelajaran?

Jawab:

Iya, seperti laptop, LCD , laboratorium bahasa dan sumber belajar menggunakan buku pelajaran bahasa arab, LKS card short dll.

10. Apakah Bapak/Ibu selalu melakukan evaluasi proses dan hasil belajar peserta didik?

Jawab: dengan cara memberikan ulangan harian baik tulis maupun lisan , PR , pretest, post test.

11. Bagaimana bentuk dan pelaksanaan evaluasi yang dilakukan?

Jawab: bentuknya seperti ulangan harian dilaksanakan setelah selesai bab, uts dilaksanakan pertengahan semester dan uas dilaksanakan akhir semester.

12. Apakah Bapak/Ibu juga memanfaatkan hasil evaluasi untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?

Jawab: Iya kalau belum mencapai kkm ya dengan remidi dan pengayaan.

13. Apa saja tindakan reflektif yang dilakukan Bapak/Ibu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?

Jawab: tindakan reflektif yang saya lakukan kalau untuk saya sendiri ya dengan banyak membaca buku dan membuka internet mencari bahan-bahan yang menyangkut pembelajaran Bahasa Arab, kemudian kalau untuk siswanya biasanya setelah selesai ujian saya melihat hasil yang telah dicapai oleh masing-masing siswa kemudian dari dicek mana saja sebagian siswa yang belum bisa mengerjakannya.

Catatan lapangan 5

HASIL WAWANCARA DENGAN GURU BAHASA ARAB

Nama guru : Masrifah Eni Rahmawati, S.S
Tanggal : Sabtu , 2 Maret 2013
Jam /tempat : 11.00-10.30/ lobby MAN Tempel

1. Pendidikan terakhir guru Bahasa Arab?

Jawab: pendidikan terakhir S1 BSA UIN Sunan Kalijaga, akta 4 di UMY, dan sekarang sedang menempuh S2 PBA, Prodi Pendidikan Islam Dan Konsentrasi Pendidikan Bahasa Arab.

2. Lulus sertifikasi tahun berapa dan melalui jalur apa ?

Jawab: lulus sertifikasi tahun 2009 melalui jalur PLPG.

3. Bagaimana sertifikasi guru menurut Bapak/Ibu?

Jawab: sertifikasi memberikan banyak manfaat bagi saya, seperti menambah wawasan, ilmu dan pengalaman. Kemudian dengan adanya sertifikasi dapat meningkatkan mutu pendidikan di negara kita, dan menjadikan guru lebih profesional.

4. Bagaimana cara memahami perbedaan karakteristik peserta didik?

Jawab: cara mengetahui perbedaan karakteristik peserta didik dengan cara rnengetahui dan mempelajari sikap peserta didik saat KBM berlangsung dan berdasarkan sikap dan kepribadian peserta didik serta latar belakang keluarganya kemudian dari aspek kognisi peserta didik dengan cara memberikan tes kepada siswa dengan begitu dari hasilnya akan terlihat tingkat kecerdasannya setiap siswa.

5. Apa saja teori pembelajaran yang dipakai Bapak/Ibu dalam pembelajaran Bahasa Arab?

Jawab: Teori yang saya pakai yaitu sebisa mungkin ketiga teori tersebut digunakan, agar nantinya baik dalam proses pembelajaran, penyampaian materi baik, metode, strategi, medianya dan hasil evaluasinya dapat terealisasi dengan baik dan hasilnya memuaskan

6. Apakah Bapak/Ibu selalu membuat RPP setiap pertemuan?

Jawab: saya selalu membuat RPP setiap semester dan dijadikan satu dengan buku administrasi guru.

7. Bagaimana cara Bapak/Ibu memberi motivasi, memberi perhatian, menghukum dan menerima tugas siswa?

Jawab: saya biasa memotivasi siswa dengan memberikan cerita-cerita peristiwa, cerita-cerita lucu, permainan dan musik, kemudian memberi perhatian siswa dengan melihat kebutuhan anak didik, kadang ketika diabsen saya melihat keadaan siswanya, kemudian kalau menghukum dulu pernah ada siswa yang tidak mengerjakan PR kemudian saya suruh anak itu membaca basmalah 25x.

8. Bagaimana cara Bapak/Ibu agar perhatian siswa benar-benar berfokus selama proses belajar mengajar?

Jawab: cara agar siswa fokus saat pembelajaran saya yaitu sebelum pelajaran dimulai semua hp dikumpulkan di meja guru, buku yang ada di meja hanya buku bahasa arab dan dari awal pembelajaran berbicara dengan hal-hal yang ringan, membangun keakraban, dan menyampaikan motivasi agar siswa tertarik.

9. Apakah Bapak/Ibu selalu menggunakan media pada saat pembelajaran?

Jawab:

Iya, seperti laptop, LCD, laboratorium bahasa dan sumber belajar menggunakan buku pelajaran bahasa arab, LKS card short dll.

10. Apakah Bapak/Ibu selalu melakukan evaluasi proses dan hasil belajar peserta didik?

Jawab: dengan cara memberikan ulangan harian, tugas, pretast, post test.

11. Bagaimana bentuk dan pelaksanaan evaluasi yang dilakukan?

Jawab: bentuknya seperti ulangan harian dilaksanakan setelah selesai bab, uts dilaksanakan pertengahan semester dan uas dilaksanakan akhir semester.

12. Apakah Bapak/Ibu juga memanfaatkan hasil evaluasi untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?

Jawab: Iya kalau belum mencapai kkm ya dengan remidi dan pengayaan.

13. Apa saja tindakan reflektif yang dilakukan Bapak/Ibu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran?

Jawab: tindakan reflektif yang saya lakukan, ketika hasil akhir tes kurang memuaskan kemudian saya mencari tau apa saja yang membuat siswa sulit dalam menyelesaikan soal tersebut, kemudian saya mencari strategi dan metode yang tepat agar siswa memahami materi yang disampaikan sehingga pada akhirnya siswa dapat mengerjakan soal dengan benar.

Catatan lapangan 6

HASIL WAWANCARA DENGAN KEPALA SEKOLAH

Nama Kepala Sekolah : Drs. H. Moh. Arifin, MA.
Tanggal : Kamis, 07 Maret 2013
Jam/ Tempat : 09.00/ Ruang Kepala Madrasah

1. Visi misi MAN Tempel?

jawab:

visi MAN Tempel: terwujudnya generasi yang unggul: berimtaq, beriptek, dan mandiri, kemudian misinya: berimtaq, yaitu meningkatkan pemahaman dan pengetahuan dibidang agama, beriptek yaitu mengoptimalkan proses pembelajaran, meningkatkan prestasi, meningkatkan penguasaan dalam bidang TIK, dan mandiri yaitu dengan menumbuhkan kreatifitas, daya inofatif, memberikan pembekalan ketrampilan dan membantu menciptakan lapangan pekerjaan sesuai bidang ketrampilannya.

2. Bagaimana cara Bapak memantau kinerja Guru ?

Jawab: cara memantau kinerja guru di MAN Tempel dengan melakukan supervisi akademik dan kunjungan kelas sesuai dengan jadwal yang ditentukan. Adapun penilaiannya ada instrumen tersendiri. Secara umum hasil dari evaluasi diumumkan dalam pembinaan guru setiap bulannya. Bagi guru yang dinilai kinerjanya kurang, dipanggil ke ruang Kepala Madrasah

kemudian diajak sharing, diberikan saran dan solusi dari permasalahan tersebut.

3. Adakah upaya-upaya khusus yang dilakukan pihak sekolah dalam meningkatkan kompetensi pedagogik guru, khususnya guru bahasa arab?

Jawab: peningkatan kompetensi guru sepengetahuan kami dilakukan sendiri oleh guru yang bersangkutan. Biasanya mereka menggunakan media internet dan membaca buku, baik yang mereka beli sendiri ataupun buku yang sudah disediakan di perpustakaan. Adapun usaha yang dilakukan oleh madrasah yaitu dengan mengadakan workshop selama dua kali dalam setahun. Selain itu, guru juga diberi kesempatan untuk mengikuti seminar, diklat, dan pelatihan-pelatihan , PKG ,yang terkait dengan pendidikan. Namun demikian, salah satu hal yang efektif dalam meningkatkan kompetensi guru adalah adanya kegiatan MGMP. Terbukti dengan guru yang mengikuti kegiatan MGMP, mereka lebih semangat, lancar dan rajin dalam menyusun semua perangkat administrasi guru, mereka juga lebih kreatif dalam membuat alat peraga pembelajaran, instrumen evaluasi dan sebagainya, karena dengan kegiatan ini mereka bertemu dengan teman-teman yang lain yang mengampu pelajaran yang sama sehingga mereka bisa saling bertukar pikiran, saling asah, asih, dan asuh.

Catatan lapangan 7

Metode pengumpulan data : Wawancara

Hari/tanggal : Kamis , 7 Maret 2013

Jam : 10.00 WIB s.d selesai

Lokasi : Lobby MAN Tempel

Sumber data : Muarifatul Afifah dan Arum Mardiyanti

1. Apakah guru Bahasa Arab selalu memberikan motivasi sebelum pembelajaran dimulai?
 - a. Muarifah : kadang-kadang memberikan motivasi.
 - b. Arum : kadang iya kadang tidak.
2. Apakah guru Bahasa Arab menyenangkan dalam mengajar?
 - a. Muarifah : menurut saya Bu Eni menyenangkan dalam mengajar .
 - b. Arum : kalau Pak Bad itu sedikit tidak enak karena tidak ada humor.
3. Apakah guru Bahasa Arab melakukan pretest sebelum pelajaran dimulai?
 - a. Muarifah : iya, kadang-kadang
 - b. Arum : iya
4. Apakah guru Bahasa Arab mampu mebangkitkan semangat belajar?
 - a. Muarifah : menurut saya mampu
 - b. Arum : iya

5. Apakah guru Bahasa Arab sering menggunakan media pembelajaran?
- Muarifah : iya, seperti LCD, laptop, kartu, lab bahasa dll
 - Arum :iya, potongan-potongan kertas kemudian disusun, LCD, laptop dll.
6. Apakah ketika mengajar penjelasan mudah dipahami ?
- Muarifah : mudah dipahami.
 - Arum : iya.
7. Bagaimana pola interaksi guru bahasa arab saat mengajar?
- Muarifah : guru sering berkeliling, mendekati siswa, merespon pertanyaan siswa.
 - Arum : ketika menerangkan didepan kelas, ketika siswa mengerjakan soal guru berkeliling.
8. Apakah guru bahasa arab selalu memberikan kesempatan bertanya kepada siswa ?
- Muarifah : iya.
 - Arum :iya
9. Bagaimana suasana pada saat pembelajaran berlangsung?
- Muarifah : menyenangkan.
 - Arum :serius dan santai.
10. Apakah guru bahasa arab selalu mengadakan post test setelah pembelajaran?

- a. Muarifah :iya, mengerjakan LKS atau pertanyaan lisan.
- b. Arum : iya, mengerjakan soal yang disediakan guru atau LKS

11. Bagaimana evaluasi yang dilakukan guru bahasa arab?

- a. Muarifah : Ulangan harian, PR, UTS dan UAS.
- b. Arum :Ulangan harian, hafalan mufrodat, UTS dan UAS.



Catatan lapangan 8

Metode pengumpulan data : Wawancara
Hari/tanggal : Jum'at , 8 dan 25 Maret 2013
Jam : 10.00 WIB s.d selesai
Lokasi : Lobby MAN Tempel
Sumber data : Anisa N.H dan Yani Rahmawati

1. Apakah guru Bahasa Arab selalu memberikan motivasi sebelum pembelajaran dimulai?
 - a. Anis : iya.
 - b. Yani: tidak selalu, misalnya siswa lagi boring , siswa meminta guru memberikan motivasi baik berupa cerita atau yang lainnya.
2. Apakah guru Bahasa Arab menyenangkan dalam mengajar?
 - a. Anis :menyenangkan, kadang disela menerangkan guru memberikan hiburan seperti sulap.
 - b. Yani: kadang menyenangkan , kalau lagi serius ya menegangkan.
3. Apakah guru Bahasa Arab melakukan pretest sebelum pelajaran dimulai?
 - a. Anis :kadang-kadang iya.
 - b. Yani: tidak setiap hari
4. Apakah guru Bahasa Arab mampu membangkitkan semangat belajar?
 - a. Anis : nggak begitu banget.
 - b. Yani: mampu

5. Apakah guru Bahasa Arab sering menggunakan media pembelajaran?
- Anis : LCD, Laptop, card short
 - Yani: iya misalkan ketika istima' di lab bahasa, laptop, kartu-kartu, pooknya disesuaikan dengan materi.
6. Apakah ketika mengajar penjelasan mudah dipahami ?
- Anis : sulit dipahami karena ssaya kurang paham dengan Bahasa Arab
 - Yani: mudah dipahami
7. Bagaimana pola interaksi guru bahasa arab saat mengajar?
- Anis : jika adda yang bertanya langsung di jawab.
 - Yani: ketika menjelaskan berdiri didepan, ketika siswa bertanya langsung dijawab.
8. Apakah guru bahasa arab selalu memberikan kesempatan bertanya kepada siswa ?
- Anis : iya, setelah selesai menerangkan.
 - Yani: iya selalu.
9. Bagaimana suasana pada saat pembelajaran berlangsung?
- Anis : santai karena gurunya juga santai.
 - Yani: siswa itu menempatkan , ketika serius ya serius ketika santai ya santai.

10. Apakah guru bahasa arab selalu mengadakan post test setelah pembelajaran?

a. Anis : setelah selesai menerangkan, siswa disuruh mengerjakan soal.

b. Yani: iya, mengerjakan LKS

11. Bagaimana evaluasi yang dilakukan guru bahasa arab?

a. Anis : ulangan harian, mengerjakan PR.

b. Yani: ulangan harian setelah satu kompetensi selesai, UTS ,UAS dan ujian nasional.



LAMPIRAN 3

FOTO-FOTO





LAMPIRAN 4

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Satuan Pendidikan : MAN Tempel
Kelas : X
Pertemuan : VII, VIII
Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi

Memahami kaidah sederhana tentang حروف الجرّ

Kompetensi Dasar

Menyebutkan macam, arti dan fungsi : حروف الجرّ

Mengaplikasikan kaidah sederhana tentang حروف الجرّ: dalam kalimat.

A. Indikator

- Menjelaskan stuktur kalimat yang mengandung حروف الجرّ
- Membandingkan kalimat yang mengandung حروف الجرّ dengan lainnya
- Menerjemahkan kalimat-kalimat yang mengadung حروف الجرّ

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah kegiatan pembelajaran diharapkan siswa akan mampu

- Menjelaskan stuktur kalimat yang mengandung حروف الجرّ
- Membandingkan kalimat yang mengandung حروف الجرّ.dengan lainnya
- Menerjemahkan kalimat-kalimat yang mengadung حروف الجرّ

C. Materi Pembelajaran

Materi Pokok

القاعدة

Uraian Materi Pokok

النمرة	حروف الجرّ	المعاني بعض
1	الى	Ke

		Kepada sampai
2	على	Kepada Diatas kewajiban
3	في	Di Didalam pada
4	ب	Di Dengan karena
5	عن	Dari tentang
6	ك	seperti
7	ل-ل	Untuk/punya Sungguh/pasti
8	من	Dari Sebagian /diantara/termasuk

D. Kegiatan Pembelajaran

- a. Pendekatan : individual, , edukatif
- b. Metode : Interactive lecturing, tarjamah, tanya jawab

Langkah-langkah Pembelajaran

1	Pembukaan	
	Guru : <ul style="list-style-type: none"> - Membuka pelajaran dengan salam - Memulai pelajaran dengan doa - Menanyakan kabar subyek didik - Mengabsen subyek didik - Mengadakan apersepsi - Menyampaikan indikator yang hendak dicapai 	15 menit
2	Kegiatan inti	
	Guru : <ul style="list-style-type: none"> - Meminta siswa membaca dan memahami qoidah dan kalimat-kalimat yang ada dibuku - Menayangkan materi qoidah dalam bentuk power point - Meminta siswa secara berpasangan berdiskusi tentang qoidah baru yang ada - Menunjuk beberapa perwakilan kelompok untuk membacakan hasil diskusinya - Mengulas dan menanggapi hasil analisis dari siswa - Membentuk kelompok siswa untuk menerjemahkan dan memberi harokat jumlah yang telah disediakan - Meminta perwakilan untuk menuliskan dan membacakan hasil diskusi kelompok - Mengoreksi bersama-sama siswa hasil dari diskusi kelompok - Memberi penguatan dari hasil diskusi - Meminta siswa untuk mencatat hasil pembahasan qoidah 	60 menit
3	Kegiatan Penutup	
	Guru : <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan post test tentang kaidah yang baru didapat - Memberi <i>wajibul manzil</i> - Memberi motifasi\ - Menutup dengan doa 	15 menit

E. Media Pembelajaran

- Spidol

- White board
- Komputer
- LCD
- Lab Bahasa (sound system, headphone, cd bahasa arab)
- Power point

F. Sumber Belajar

- Mucharom, M.Si dan Hasanudin, M.A . 'Arobiyyatuna , Pelajaran Bahasa Arab untuk Madrasah Aliyah kelas Sepuluh Semester 2, Yogyakarta: Idea Press Yogyakarta, 2009
- Ahmad Fuad Effendy, Metodologi Pengajaran bahasa arab, Malang : Misykat, 2005.
- A. W. Munawwir, *Kamus Al-Munawwir Arab-Indonesia Terlengkap*, Surabaya: Pustaka Progressif, 1997.

G. Evaluasi

- Kognitif : menjelaskan tentang kaidah baru
-

!الصندوق من مناسبة جرّ بأداة الفراغ املاء
الحكوميّة الثانويّة المدرسة . . . الاول الصف . . . أدرس أنا 1.
السيّارة . . . ها . . . أذهب , المدرسة . . . بعيد بيتي 2.
تفضّل , نعم ثان؟ قلم كـ . . . هل 3.
Pekerjaan rumah Mengerjakan tadribat bahasa arab kelas XI Aliyah hlm 58-59

- Afektif : menanyakan permasalahan yang dihadapi kepada guru maupun temannya, menjawab pertanyaan dari guru,
- Psikomotorik : mempraktikan kaidah baru dalam jumlah, mempertunjukkan hasil diskusi kepada teman dan guru

Sleman, 10 Januari 2013

Mengetahui,
Kepala MAN Tempel

Guru mata pelajaran Bahasa Arab

Drs.H.Moh. Arifin, M.A

Muhamad Badrudin, S.Ag

Jawaban:

1. الحكومية الثانوية المدرسة من الاول الصف . في. أدرس أنا.
2. السيارة . يا. ها الى أذهب , المدرسة عن بعيد بيتي.
3. تفضل , نعم ثان؟ قلم كـ ل هل.

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Satuan Pendidikan : MAN Tempel
 Kelas : XI
 Pertemuan : I, II
 Waktu : 3 x 45 menit

Standar Kompetensi

Menyimak/ Istima'

1. Memahami informasi lisan berbentuk paparan atau dialog tentang Fasilitas umum

Kompetensi Dasar

- 1.1 Siswa mampu Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) dalam suatu konteks dengan tepat tentang المرافق العامة
- 1.2 Siswa mampu Menangkap makna dan gagasan atau ide dari berbagai bentuk wacana lisan secara tepat tentang المرافق العامة

A. Indikator

- Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dengan baik dan tepat
- Melafalkan bunyi huruf hijaiyah dengan baik dan benar dalam bentuk ujaran
- Menangkap makna dan gagasan dari wacana lisan yang didengar
- mempraktekan ujaran yang telah didengarkan
- Membedakan bunyi huruf hijaiyah dalam wacana lisan dengan tepat
- Menyampaikan gagasan atau pendapat secara lisan dengan lafal yang tepat
- Menjawab pertanyaan tentang istima' dengan benar

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah kegiatan pembelajaran diharapkan siswa akan mampu :

- Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dengan baik dan tepat
- Melafalkan bunyi huruf hijaiyah dengan baik dan benar dalam bentuk ujaran
- Menangkap makna dan gagasan dari wacana lisan yang didengar
- mempraktekan ujaran yang telah didengarkan
- Membedakan bunyi huruf hijaiyah dalam wacana lisan dengan tepat
- Menyampaikan gagasan atau pendapat secara lisan dengan lafal yang tepat
- Menjawab pertanyaan tentang istima' dengan benar

C. Materi Pembelajaran

Materi Pokok

الإستماع

Uraian Materi Pokok

Materi I

النشاط الأول

موقف - يقف	شباك التذاكر	موعد - مواعد
تذكرة	بائع التذاكر	اشترى - يشتري
استغرق - يستغرق	المرافق العامة	لو سمحت
المتجه	محملا	ممتعة
الوسائل	الرصيف	الحقول الخضراء

النشاط الثاني

المرافق العامة

المرافق العامة هي الوسائل التي تقوم بتوفيرها الحكومة أو المجتمع أو غيرها للناس تسهيلا لممارسة أعمالهم. فالتسهيلات الاجتماعية يتم توفيرها لمصالحهم الاجتماعية مثل المستشفيات ودور العبادة.

والتسهيلات العامة يتم توفيرها لمصالح الناس جميعا ، مثل الانارة الكهربائية و الشوارع و محطة القطارات.

D. Kegiatan Pembelajaran

c. Pendekatan : individual, edukatif

d. Metode : Interactive lecturing, istima ila syarit, tarjamah, simulasi

Langkah-langkah Pembelajaran

1	Pembukaan	
	<p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuka pelajaran dengan salam - Memulai pelajaran dengan doa - Menanyakan kabar subyek didik - Mengabsen subyek didik - Memberi motivasi kepada subyek didik - Mengadakan apersepsi - Menyampaikan indikator yang hendak dicapai 	15 menit
2	Kegiatan inti I	
	<p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meminta siswa untuk tetap menutup semua buku yang ada dihadapannya - Meminta siswa agar tidak mencatat apapun baik mufrodat dan lainnya di buku tulis - Membacakan bacaan istima' kepada siswa dan siswa diminta untuk mendengarkan dengan baik dan seksama - Membacakan bacaan istima' beberapa kali dan meminta siswa mengulangnya baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama - Meminta siswa untuk mempraktikannya dengan teman sekelas langsung - Siswa diminta untuk mengidentifikasinya dan menebak arti kalimat yang telah didengar - Memberi kesempatan kepada siswa untuk menanyakan arti mufrodat yang belum dimengerti 	60 menit
	Kegiatan Inti II	
	<p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meminta siswa untuk menutup seluruh buku 	40 menit

	<p>yang ada dihadapannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meminta siswa untuk untuk fokus kepada sumber suara - Membacakan bacaan istima' dengan keras dan perlahan selama beberapa kali - Meminta 2 siswa dan 2 siswi untuk menjadi simulator - Meminta siswa untuk mencoba memahami bahan istima dengan melihat simulasi - Memberi kesempatan kepada siswa untuk menanyakan mufrodat yang belum dipahami secara langsung - Memberi penguatan makna dengan menuliskan mufrodat di papan tulis - Memberi kesempatan siswa untuk menuliskan mufrodat baru di buku tulis - Memberi pertanyaan kepada siswa tentang bahan istima' 	
3	Kegiatan Penutup	
	<p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan post test dengan bertanya kepada siswa tentang materi yang dilaluinya dan menyarankan subyek didik untuk menggunakan mengaplikasikannya ke dalam kesehariannya - Memberi PR kepada siswa - Menutup dengan doa 	20 menit

E. Media Pembelajaran

- Spidol
- White board
- Buku tulis
- CD Native
- Lab Bahasa (Komputer, power point, earphone, sound, ghina al' arab)

F. Sumber Belajar

- Ahmad Fuad Effendy, Metodologi Pengajaran bahasa arab, Malang : Misykat, 2005.

- Dr.D Hidayat, Buku pelajaran Bahasa Arab MA , Semarang PT. Karya Toha Putra Semarang, 2006
- Kadarusman, Uus. Modul Hikmah, membina kreatifitas dan prestasi, Bahasa Arab XI Sragen: Akiik Pustaka. 2006.
- A. W. Munawwir, Kamus Al-Munawwir Arab-Indonesia Terlengkap, Surabaya: Pustaka Progressif, 1997.

G. Evaluasi

- **Kognitif** :
 - Menjawab pertanyaan tentang istima' dengan benar
 - Menghafal mufrodat baru dari bahan istima'
 - Menyimpulkan isi dan gagasan dari bahan bacaan
- **Afektif** :
 - Menanyakan arti mufrodat baru kepada guru
 - Menjawab pertanyaan yang diajukan
 - Mempraktikan bahan istima' dengan teman-temannya
- **Psikomotorik** :
 - Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dengan baik dan tepat
 - Mempraktekan ujaran yang telah didengarkan
 - Menyampaikan gagasan atau pendapat secara lisan dengan lafal yang tepat

Sleman, 2 Januari 2013

Mengetahui,
Kepala MAN Tempel

Guru mata pelajaran Bahasa Arab

Drs. H. Moh. Arifin, MA.
NIP. 195508301981031003

Masrifah Eni R.S.S
NIP. 197811062007102002

أجب الأسئلة!

1. لماذا وقف أحمد أمام شبك التذاكر
2. متى سيغادر القطار الثاني الى سولو
3. كم ساعة تستغرق الرحلة الى سولو

4. ماذا ينظر أحمد من خلال النافذة

جواب

1. وقف أحمد أمام شباك التذاكر ليسئل عن مواعد القطارات

2. سيغادر القطار الثانى الى سولو بعد ساعة و نصف

3. ساعة تستغرق الرحلة الى سولو حوالى ست ساعة

4. ينظر أحمد من خلال النافذة الحقول الخضراء و مناظر الجميلة





PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH

Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)
YOGYAKARTA 55213

SURAT KETERANGAN / IJIN

070/416/V/1/2013

Membaca Surat : Pembantu Dekan I Fak. Tarbiyah & Keguruan UIN Nomor : UIN.02/DT.1/TL.00/245/2013

Tanggal : 15 Januari 2013 Perihal : Ijin Penelitian

Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2007, tentang Pedoman penyelenggaraan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

DIIJINKAN untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : SITI AIMMATUL FARIDA NIP/NIM : 09420041
Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta
Judul : TA'LIMUL LUGHOH AL AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMIYAH FI MA'HADI IBNUL QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIYAH)
Lokasi : Ibnul Qoyyim Putra Kota/Kab. BANTUL
Waktu : 16 Januari 2013 s/d 16 April 2013

Dengan Ketentuan

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan *) dari Pemerintah Daerah DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website adbang.jogjaprov.go.id dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website adbang.jogjaprov.go.id;
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta

Pada tanggal 16 Januari 2013

A.n Sekretaris Daerah

Asisten Perekonomian dan Pembangunan

Ub.

Kepala Biro Administrasi Pembangunan



Tembusan :

1. Yth. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Bupati Bantul c/q Ka. Bappeda
3. Ka. Kanwil Kementerian Agama DIY
4. Pembantu Dekan I Fak. Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yk
5. Yang Bersangkutan



PERBAIKAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nama : Siti Aimmatul Farida

NIM : 09420041

Semester : VIII

Jurusan/Program Studi : PBA

Judul skripsi/Tugas Akhir : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يو
كياكرتا (دراسة تحليلية)

Setelah mengadakan munaqasyah atas skripsi/tugas akhir Saudara tersebut di atas, maka kami menyarankan diadakan perbaikan skripsi/tugas akhir tersebut sebagaimana di bawah ini:

No	Topik	Halaman	Uraian perbaikan
			kebahasaan arab, baik صفحة موهوبه من كتابه ابن القيم menunaskan moralat.

Tanggal selesai revisi :
.....,..... 20...

Tanggal Munaqasyah :
Yogyakarta, , 20 Mei 2013

Mengetahui :
Penguji I

H. Tulus Musthofa, Lc. M.A.
NIP : 19590307 199503 1 002
(setelah Revisi)

Yang menyerahkan
Penguji I

H. Tulus Musthofa, Lc. M.A.
NIP : 19590307 199503 1 002
(setelah Munaqasyah)

Catatan : Waktu perbaikan/revisi maksimal 1 (satu) bulan, selebihnya harus dimunaqasyahkan ulang.

**PERBAIKAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR**

Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Semester : VIII
Jurusan/Program Studi : PBA

Judul skripsi/Tugas Akhir : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول يو
كياكرتا (دراسة تحليلية)

Setelah mengadakan munaqasyah atas skripsi/tugas akhir Saudara tersebut di atas, maka kami menyarankan diadakan perbaikan skripsi/tugas akhir tersebut sebagaimana di bawah ini:

No	Topik	Halaman	Uraian perbaikan
			Perbaikan lead dan bahasan d' bagian pengantar
			Faktor personal & psikologi latihan & hasil d' pengantar

Tanggal selesai revisi:
15. Juni 2013

Tanggal Munaqasyah:
Yogyakarta, , 20 Mei 2013

Mengetahui :
Penguji II

Prof. Dr. H. Nizar Ali, M.Ag.
NIP : 19640321 199203 1 003
(setelah Revisi)

Yang menyerahkan
Penguji II

Prof. Dr. H. Nizar Ali, M.Ag.
NIP : 19640321 199203 1 003
(setelah Munaqasyah)

Catatan : Waktu perbaikan/revisi maksimal 1 (satu) bulan, selebihnya harus dimunaqasyahkan ulang.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
YOGYAKARTA

Jln. Laksda Adisucipto, Telp. : 513056, Yogyakarta; E-mail : tarbiyah@uin-suka.ac.id

Nomor : UIN.2/Kj/PP.00.9/ 0016/2013 Yogyakarta, 09 Januari 2013
Lamp. : Proposal Skripsi
Hal : Penunjukan Pembimbing Kepada :
Skripsi Bapak/Ibu Drs. Adzfar Ammar, M.A
Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamu'alaikum, Wr. Wb.

Berdasarkan hasil Rapat Pimpinan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan ketua-ketua jurusan pada tanggal : 10 Juli 2012 perihal pengajuan proposal Skripsi Mahasiswa program SKS tahun akademik : 2011/2012 setelah proposal tersebut dapat disetujui Fakultas, maka Bapak/Ibu telah ditetapkan sebagai Pembimbing Skripsi Saudara :

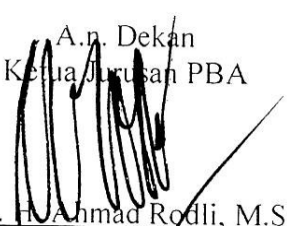
Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Dengan Judul :

TA'LIMU LUGHOH AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI
KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMIYAH FI MA'HADI IBNU
QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIYAH)

Demikian agar menjadi maklum dan dapat Bapak/Ibu laksanakan dengan sebaik-baiknya.

Wassalamu'alaikum, Wr. Wb

A.n. Dekan
Ketua Jurusan PBA


Drs. H. Ahmad Rodli, M.Si
NIP. 19590114 198803 1 001

Tembusan :

1. Ketua Jurusan PBA
2. Penasehat Akademik ybs.
3. Mahasiswa yang bersangkutan.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Telp. 513056, 7103871, Fax. (0274) 519734 E-mail: tarbiyah@uin-suka.ac.id
YOGYAKARTA 55281

Nomor : UIN.02/DT.1/TL.00/246/2013
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian.**

Yogyakarta, 15 Januari 2013

Kepada
Yth. Kepala Madrasah MTs Ibnul Qoyyim Putra
di Bantul Yogyakarta

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Dengan hormat, kami beritahukan bahwa untuk kelengkapan penyusunan Skripsi dengan judul : **"TA'LIMUL LUGHOH AL AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMIYAH FI MA'HADI IBNUL QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIYAH)"**, diperlukan penelitian.

Oleh karena itu kami mengharap dapatlah kiranya Bapak memberi izin bagi mahasiswa kami :

Nama : Siti Aimmatul Farida

No. Induk : 09420041

Smst/Jurusan : VII / Pendidikan Bahasa Arab

Alamat : Depok- Sleman- Yogyakarta.

untuk mengadakan penelitian di MTs Ibnul Qoyyim Putra, dengan metode pengumpulan data meliputi: Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi.

Adapun waktunya mulai : 17 Januari 2013 – 17 Maret 2013

Demikian atas perkenan Bapak kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.



Dr. Sukimah, S.Ag., M.Pd.

NIP. 19720315 199703 1 009

Tembusan :

1. Dekan (sebagai laporan)
2. Ketua Jurusan Pendidikan Bahasa Arab
3. Mahasiswa yang bersangkutan (untuk dilaksanakan)
4. Arsip



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto Telp. 513056, 7103871, Fax. (0274) 519734 E-mail: tarbiyah@uin-suka.ac.id.
YOGYAKARTA 55281

Nomor : UIN.02/DT.1/TL.00/245/2013
Lamp. : 1 Bendel Proposal
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian.**

Yogyakarta, 15 Januari 2013

Kepada
Yth. Gubernur Propinsi DIY
Ub. Kepala Biro Administrasi Pembangunan
di Komplek Kepatihan Danurejan Yogyakarta

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Dengan hormat, kami beritahukan bahwa untuk kelengkapan penyusunan Skripsi dengan judul : **"TA'LIMUL LUGHOH AL AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMIYAH FI MA'HADI IBNUL QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIYAH)"**, diperlukan penelitian.

Oleh karena itu kami mengharap dapatlah kiranya Bapak memberi izin bagi mahasiswa kami :

Nama : Siti Aimmatul Farida

No. Induk : 09420041

Smst/Jurusan : VII / Pendidikan Bahasa Arab

Alamat : Depok- Sleman- Yogyakarta

untuk mengadakan penelitian di Ibnul Qoyyim Putra Bantul, Yogyakarta, dengan metode pengumpulan data meliputi: Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi.

Adapun waktunya mulai : 17 Januari 2013 – 17 Maret 2013

Demikian atas perkenan Bapak kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.

a.n Dekan
Pembantu Dekan I

Dr. Sukiman, M.Pd.

NIP. 19720315 199703 1 009

Tembusan :

1. Dekan (sebagai laporan)
2. Ketua Jurusan Pendidikan Bahasa Arab
3. Mahasiswa yang bersangkutan (untuk dilaksanakan)
4. Arsip

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Fakultas : Tarbiyah

Nama : Siti Aimmatul Farida

Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

NIM : 09420041

Pembimbing : Drs. Adzfar Ammar, M.A

Judul : تعليم اللغة العربية على أساس منهج كلية المعلمين الإسلامية في معهد ابن القيم بانتول
يوكياكرتا (دراسة تحليلية)

No	Tanggal	Konsultasi ke	Materi Bimbingan	T.T Bimbingan
1.	11- 04- 2013	I	Mufrodat pada BAB I	
2.	11- 04- 2013	II	Tarkib pada BAB I	
3.	13- 04- 2013	III	BAB I & II	
4.	13- 04- 2013	IV	Rumusan Masalah No : 2	
5.	13- 04 - 2013	V	BAB III & IV	
6.	18- 04 - 2013	VI	Penggunaan Mufrodat	
7.	18-04 - 2013	VII	BAB IV & Penutup	
8.	18-04 - 2013	VIII	Melengkapi berkas skripsi	

Yogyakarta, 18 April 2013

Pembimbing


Drs. Adzfar Ammar, M.A

NIP. 19550726 198103 1003



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
(B A P P E D A)

Jln. Robert Wolter Monginsidi No. 1 Bantul 55711, Telp. 367533, Fax. (0274) 367796
Website: bappeda.bantulkab.go.id Webmail: bappeda@bantulkab.go.id

SURAT KETERANGAN/IZIN

Nomor : 070 / 137

Menunjuk Surat : Dari : **Sekretariat Daerah** Nomor : 070/416/V/I/2013
DIY
Tanggal : 16 Januari 2013 Perihal : Ijin Penelitian

Mengingat : a. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perijinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta;
b. Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi Lembaga Teknis Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 16 Tahun 2009 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pembentukan Organisasi Lembaga Teknis Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul;
c. Peraturan Bupati Bantul Nomor 17 Tahun 2011 tentang Ijin Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan Praktek Lapangan (PL) Perguruan Tinggi di Kabupaten Bantul.

Diizinkan kepada :

Nama : **SITI AIMMATUL FARIDA**
P.Tinggi/Alamat : **UIN SUKA, Marsda Adisucipto Yk.**
NIP/NIM/No. KTP : **09420041**
Tema/Judul Kegiatan : **TA'LIMUL LUGHOH AL AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMIYAH FI MA'HADI IBNUL QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIAH)**
Lokasi : **MTs IBNUL QOYIM PUTRA PIYUNGAN**
Waktu : Mulai Tanggal : 16 Januari 2013 s.d 16 April 2013
Jumlah Personil :

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Dalam melaksanakan kegiatan tersebut harus selalu berkoordinasi (menyampaikan maksud dan tujuan) dengan institusi Pemerintah Desa setempat serta dinas atau instansi terkait untuk mendapatkan petunjuk seperlunya;
2. Wajib menjaga ketertiban dan mematuhi peraturan perundangan yang berlaku;
3. Izin hanya digunakan untuk kegiatan sesuai izin yang diberikan;
4. Pemegang izin wajib melaporkan pelaksanaan kegiatan bentuk *softcopy* (CD) dan *hardcopy* kepada Pemerintah Kabupaten Bantul c.q Bappeda Kabupaten Bantul setelah selesai melaksanakan kegiatan;
5. Izin dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak memenuhi ketentuan tersebut di atas;
6. Memenuhi ketentuan, etika dan norma yang berlaku di lokasi kegiatan; dan
7. Izin ini tidak boleh disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu ketertiban umum dan kestabilan pemerintah.

Dikeluarkan di : B a n t u l
Pada tanggal : 23 Januari 2013

A.n. Kepala
Sekretaris,
Ub.
Ka. Subbag Umum



Elis Fitriyati, SIP., MPA.

NIP. 19690129 199503 2 003

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Bupati Bantul
2. Ka. Kantor Kesbangpolinmas Kab. Bantul
3. Ka. Kantor Kementerian Agama Kab. Bantul
4. Ka. MTs Ibnul Qoyim Putra Piyungan
5. Yang Bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax (0274)586117
YOGYAKARTA 55281

BUKTI SEMINAR PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Siti Aimmatul Farida

Nomor Induk : 09420041

Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

Semester : VII

Tahun Akademik : 2012

Telah Mengikuti Seminar Proposal Riset Tanggal : 11 Januari

2013

Judul Skripsi :

TA'LIMU LUGHOH AROBIYAH A'LA ASASI MANHAJI
KULIYATUL MUALIMIN AL-ISLAMİYAH FI MA'HADI IBNU
QOYIM BANTUL YOGYAKARTA (DIROSAH TAHLILIYAH)

Selanjutnya kepada mahasiswa tersebut supaya berkonsultasi kepada pembimbingnya berdasarkan hasil-hasil seminar untuk penyempurnaan proposal yang telah diseminarkan.

Yogyakarta, 11 Januari
2013

Ketua Jurusan PBA

Drs. H. Ahmad Rodli, M.S.I

الرقم: ٢٠١٢/ب/١٧.٣/٩.٠٠/PP/L.٥/٢.٠١٠٠

تشهد إدارة مركز اللغات والثقافات والأديان بأن :

Siti Aimmatul Farida : الاسم

تاریخ المیلاد : ۲۶ اپریل ۱۹۸۹

قد شاركت في اختبار كفاءة اللغة العربية في ١٣ ديسمبر ٢٠١٢،
وحصلت على درجة :

٤٦	فهم المسموع
٤٩	التراكيب النحوية والتعبيرات الكتابية
٣٢	فهم المقروء
٤٢٣	مجموع الدرجات

*هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جوکجا کرتا، ۱۹ دسمبر ۲۰۱۲

المدير

الدكتور الحاج صفى الله الماجستير

رقم التوظيف: ٦١٩٧١.٥٢٨٢.٠٠٠.٣١.٠.١





KEMENTERIAN AGAMA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
PUSAT BAHASA, BUDAYA & AGAMA
Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 550727 Yogyakarta 55281

TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No : UIN.02/L.5/PP.00.9/0283.b /2013

Herewith the undersigned certifies that:

Name : Siti Aimmatul Farida
Date of Birth : April 26, 1989
Sex : Female

took TOEC (Test of English Competence) held on January 18, 2013 by Center for Language, Culture and Religion of Sunan Kalijaga State Islamic University Yogyakarta and got the following result:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	41
Structure & Written Expression	37
Reading Comprehension	43
Total Score	403

*Validity : 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, January 23, 2013

Director,

Dr. H. Shofiyullah Mz., S.Ag., M.Ag
NIP. 19710528 200003 1 001

SERTIFIKAT

No. UIN-02/L.3/PP.009/ 20 /2010

PELATIHAN ICT
(INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY)

diberikan kepada
Siti Aimmatul Farida

dengan hasil
Cukup



TERIAN AGAMA
TER DAN SISTEM INFORMASI
KALIJAGA YOGYAKARTA

Yogyakarta, 22 November 2010

Kepala PKS

Sumarsono, M.Kom

NIP. 19710209 200501 1 003

P K S I

Pusat Komputer & Sistem Informasi

DAFTAR NILAI

Nama : Siti Aimmatul Farida
NIM : 09420041
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan/Prodi : Pendidikan Bahasa Arab

No	Materi	Nilai	
		Angka	Huruf
1	Microsoft Word	65	C
2	Microsoft Excel	65	C
3	Microsoft Power Point	65	C
4	Internet	70	C
Total Nilai		66.25	C

Standar Nilai :

Nilai		Predikat
Angka	Huruf	
86 - 100	A	Sangat Memuaskan
71 - 85	B	Memuaskan
56 - 70	C	Cukup
41 - 55	D	Kurang
0 - 40	E	Sangat Kurang



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274). 513056 Yogyakarta 55281

SERTIFIKAT

Nomor : UIN.02/PPL-KKN/PP.00.9/4465b/2012

Diberikan kepada

Nama : SITI AIMMATUL FARIDA
NIM : 09420041
Jurusan : PENDIDIKAN BAHASA ARAB

yang telah melaksanakan kegiatan PPL-KKN Integratif tanggal 28 Juni sampai dengan 6 Oktober 2012 di MTs Ibnul Qoyyim Putra dengan DPL Dr. Sabarudin, M.Si. dan dinyatakan lulus dengan nilai **90.75 (A-)**.



Yogyakarta, 11 Oktober 2012

a.n. Dekan
Ketua Pengelola PPL-KKN Integratif



Dr. Karwadi, M.Ag.
NIP. 19710315 199803 1 004

Serial No. 0001658

Nomor : 1158 /KMI/A/IX/1429

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**KULLIYATU-L-MU'ALLIMIN AL-ISLAMIYAH
PONDOK MODERN DARUSSALAM
GONTOR PONOROGO INDONESIA**

Status Disamakan dengan Madrasah Tsanawiyah dan Aliyah Negeri
S.K. Dirjen Binbaga Islam No. E.IV/PP.03.2/KEP/64/98
Dan Sekolah Menengah Umum (SMU) S.K. Mendiknas No. 105/O/2000

IJAZAH

Diberikan kepada :

SITI AIMMATUL FARIDA

Anak dari Nasrul Hadi

lahir di Sleman Pada tanggal 26 April 1989

No. Induk 6344 telah menamatkan pelajarannya dan dinyatakan :

LULUS

dalam menempuh evaluasi belajar tahap akhir di Kulliyatul-I-Mu'allimin Al-Islamiyah (KMI) Pondok Modern Darussalam Gontor Ponorogo Jawa Timur pada tahun ajaran 1427-1428 / 2007 Kepadaanya diberi hak untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

Gontor, 1 Ramadhan 1429

1 September 2008

Pimpinan
Pondok Modern Darussalam
Gontor Ponorogo



Direktur KMI
Pondok Modern Darussalam
Gontor Ponorogo

DR. K.H. ABDULLAH SYUKRI ZARKASYI, M.A.

K.H. MASYHUDI SUBARI, M.A.