

**PEMBINAAN MINAT BACA SISWA
DI PERPUSTKAAN SMK N 6 YOGYAKARTA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan

Program Studi Ilmu Perpustakaan D3

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta



Disusun oleh

Eko Ali Nurcahyo

NIM. 11130087

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

2014

Dra.Labibah.,M.Lis
Dosen Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan
Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Laporan Tugas Akhir Sdr.: Eko Ali Nurcahyo
Lamp. : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan D3
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan, dan penyempurnaan seperlunya terhadap naskah Laporan Tugas Akhir saudara:

Nama : Eko Ali Nurcahyo

NIM : 11130087

Prodi. : D3 IP Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Judul : Pembinaan Minat Baca di Perpustakaan SMK N 6 Yoyakarta

selaku dosen pembimbing, kami menyatakan naskah Laporan Tugas Akhir ini memenuhi syarat untuk diujikan.

Harapan kami semoga Saudara tersebut segera dipanggil untuk mempertanggungjawabkan laporannya.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, Mei 2014

Dosen Pembimbing,



Dra. Labibah.,M.Lis

NIP. 19681103 199403 2 005



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : adab@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/DA/PP.00.9/ 1096 d /2014

Skripsi/ Tugas Akhir dengan judul :

**PEMBINAAN MINAT BACA SISWA
DI PERPUSTAKAAN SMK N 6 YOGYAKARTA**

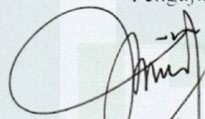
Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Eko Ali Nurcahyo
NIM : 11130087
Telah diujikan pada : Rabu, 11 Juni 2014
Nilai Ujian Tugas Akhir : A-

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

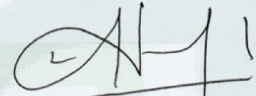
TIM MUNAQOSYAH:

Penguji.



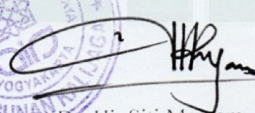
Nurdin Latagu, S.Ag.,SS.,MA
NIP. 19710601 200003 1 002

Ketua.



Dra. Labibah Zain, M.I.S.
NIP. 19681103 199403 2 005

Yogyakarta, 20 Juni 2014
Dekan
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya



Dr. Hj. Siti Maryam, M.Ag.
NIP. 19580117 198503 2 001

MOTTO

WALAA TAIASUU

“JANGANLAH KAMU BERPUTUS ASA”

INNA MA’AL’USRI YUSROO

“DIBALIK KESULITAN PASTI ADA KEMUDAHAN”



HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan mengucap syukur Alhamdulillah, tulisan ini akan penulis sembahkan untuk :

1. Kedua orang tua penulis, Bapak Lut Giarto dan Ibu Suliyah yang telah memberi semangat dan kasih sayang serta nasihat dalam meraih kesuksesan di dunia dan akhirat.
2. Untuk keluargaku, adik-adikku, Pakdhe Suyatno dan Budhe Rubiyem.
Dan seluruh keluarga besar penulis.

PERNYATAAN

Dengan ini penulis menyatakan bahwa laporan Tugas Akhir dengan judul **“Pembinaan Minat Baca Siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta”** ini adalah benar-benar karya penulis sendiri, bukan penjiplakan, baik secara keseluruhan maupun sebagian. Karya ini juga belum pernah penulis ajukan sebagai salah satu akademik di perguruan tinggi manapun. Sepanjang pengetahuan penulis tidak terdapat tulisan atau pendapat yang pernah di tulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Atas pernyataan ini saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan apabila kemudian di temukan adanya pelanggaran etika keilmuan dalam karya saya ini, atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya penulis ini.

Yogyakarta, Juni 2014

Yang Menyatakan,



Eko Ali Nurcahyo

NIM : 11130087

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Puji syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan Karunia, Hidayah, dan Rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini dengan judul “**Pembinaan Minat Baca Siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta**” dengan lancar. Laporan ini diajukan guna memenuhi syarat kelulusan program studi Ilmu perpustakaan D3 fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Laporan Tugas Akhir ini dapat penulis selesaikan berkat dukungan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada semua pihak yang telah berjasa dalam membantu menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini. Rasa terima kasih dan penghargaan penulis sampaikan kepada :

1. Ibu Dr.Hj. Siti Maryam, M.Ag. Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta;
2. Ibu Puji Lestari, M.Kom. Selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta;
3. Ibu Hj.Sri Rohyanti Zulaikha, S.Ag.S.I.P.Msi, selaku dosen penasehat akademik;
4. Dra.Labibah, M.Lis, selaku dosen pembimbing lapangan atas segala nasehat dan bimbingannya;

5. Dr.Nurdin Laugu.,MA, selaku penguji tugas akhir yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk menguji laporan Tugas Akhir ini;
6. Ibu Dra.Darwestri. Selaku Kepala Sekolah SMK N 6 Yogyakarta yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan di lembaga yang dipimpin;
7. Ibu Niken Budiati, A.Md. Selaku Kepala Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta dan yang telah membimbing penulis selama praktik tersebut;
8. Ibu Tutik dan Bapak Yeni. Selaku Staf Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta yang telah membantu dan juga membimbing penulis selama melakukan Praktek Kerja Lapangan tersebut dan seluruh siswa-siswi SMK N 6 Yogyakarta atas kerjasamanya;
9. Kedua Orang tuaku, adik-adikku dan keluarga besarku yang selalu memberikan doa, motivasi dan semangat dalam setiap langkahku;
10. Bapak dan Ibu Dosen Ilmu Perpustakaan D3 UIN Sunan Kalijaga yang selama 6 semester ini telah membimbing kami dengan baik;
11. Lisa Fatimah dan Latif Usman yang telah menjadi patner kerja yang baik selama PKL berlangsung;
12. Sahabat-sahabatku Dedy, Bagas, Acenk, Anjar, Chrisna, Dhany, Muiz, Wahyu, Falaq, Aji, Tera, Dwi, Yusak, Pradhita, Reno Kurniawan. Terimakasih untuk suka dukanya selama ini;

13. Teman-teman tercinta PII FOR ALL yang selama ini kita berjuang bersama-sama. Tanpa kalian sadari kalian telah mengajarkan banyak hal, terimakasih teman-teman;
14. Seseorang yang selalu memotivasi dan menjadi motivasi ku, terimakasih atas dukungannya selama ini;

Penulis menyadari dalam Laporan Tugas Akhir ini masih banyak kekurangannya, oleh karena itu segala bentuk kritikan, masukan, maupun saran dari berbagai pihak sangat penulis harapkan demi sempurnanya Laporan Tugas Akhir ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat memberikan banyak manfaat bagi para pembacanya. Khususnya bagi yang berkecimpung di dunia perpustakaan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Nota Dinas	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Motto	iv
Halaman Persembahan	v
Halaman Pernyataan	vi
Kata Pengantar	vii
Daftar Isi	x
Daftar Tabel	xiii
Daftar Gambar	xiv
Daftar Lampiran	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan dan Manfaat Penulisan Laporan	4
1.3.1 Tujuan	4
1.3.2 Manfaat	4
1.4 Sistematika Laporan	4
BAB II LANDASAN TEORI	7
2.1 Pengertian Perpustakaan Sekolah	7

2.2 Fungsi dan Peran Perpustakaan Sekolah	7
2.3 Tujuan Perpustakaan Sekolah	9
2.4 Manfaat Perpustakaan Sekolah	10
2.5 Pengertian Minat Baca	11
2.6 Pengertian Membaca	12
2.7 Upaya Menumbuhkan dan Meningkatkan Minat Baca Siswa	14
2.8 Kegiatan-kegiatan Peningkatan Minat Baca	16
2.9 Kendala-kendala Yang Dihadapi Dalam Peningkatan Minat Baca.....	17
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	19
3.1 Objek dan Subyek Penelitian	19
3.1.1 Objek penelitian	19
3.1.2 Subyek Penelitian	19
3.2 Metode penelitian	19
3.3 Teknik Pengumpulan Data	20
3.3.1 Observasi	20
3.3.2 Wawancara	21
3.3.3 Dokumentasi	21
3.4 Analisis Data	22
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	24
4.1 Gambaran Umum Perpustakaan	24
4.1 Sejarah Singkat SMK N 6 Yogyakarta	24
4.2 Sejarah Perpustakaan.....	25
4.3 Visi dan Misi	27

4.4 Struktur Organisasi	27
4.5 Tenaga Pengolah Perpustakaan	29
4.6 Koleksi Perpustakaan	29
4.7 Sistem dan Layanan Perpustakaan	30
4.8 Gedung dan Ruang Perpustakaan.....	32
4.9 Sarana dan Prasarana Perpustakaan	32
4.10 Pengolahan Bahan Keloksi.....	34
4.11 Tata Tertip Pengunjung.....	35
4.12 Tata Tertip Peminjaman.....	36
4.13 Prosedur Bahan Pustaka/Kartu Pemustaka	
Yang Hilang	38
4.14 Anggaran Perpustakaan	38
4.2 Pembahasan.....	39
4.2.1 Kegiatan Pembinaan Minat Baca	39
4.2.2 Kendala-kendala dalam Pembinaan Minat Baca	52
BAB V PENUTUP	67
5.1 Kesimpulan	67
5.2 Saran	68
DAFTAR PUSTAKA	70

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel

1 : Daftar Pendidikan SDM Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta	29
2 : Koleksi Perpustakaan SMKN 6 Yogyakarta berdasarkan Jenis Koleksi....	30
3 : Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta	33



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar	
1 : Gambar Struktur Organisasi Perpustakaan	28
2 : Salah Satu Anggota Remen Maos yang Sering Menyumbangkan Buku- bukunya ke Perpustakaan	42
3 : Kliping Perpustakaan	43
4 : Majalah Dinding Perpustakaan Karya Tim PKL UIN 2014	45
5 : Buletin “AKSIS”	49
6 : Brosur Kegiatan Lomba	52
7 : Beberapa Koleksi Fiksi yang ada di Perpustakaan	55
8 : Lokasi Perpustakaan dilantai 2 di Atas Restoran	56
9 ; Suasana saat Membaca Disela-sela Rak Koleksi	59
10 : Letak Kipas Angin yang Menghalangi Sinar Lampu	60
11 ; Kipas Angin Sebagai Pengatur Suhu di Perpustakaan	62
12 : Salah Satu Hiasan yang ada di Perpustakaan	64
13 : Kegiatan Belajar Mengajar yang Dilakukan di Perpustakaan	65

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran

1 : Surat Pernyataan	71
2 : Kegiatan Membaca di Perpustakaan	72
3 : Bimbingan Pembuatan Buletin “AKSIS” April 2014	73
4 : Pembuatan Majalah Dinding Perpustakaan	74
5 : Penyerahan Hadiah Bagi Para Pemenang Lomba World Book Day 2014 .	75
6 : Transkrip Wawancara	76



ABSTRAK

minat merupakan suatu sikap batin dari dalam diri seseorang yang merupakan suatu perhatian khusus terhadap suatu hal tertentu yang tercipta dengan penuh kemauan dan perasaan senang yang timbul dari dorongan batin seseorang. Minat baca tidak tumbuh dengan sendirinya, melainkan memerlukan dorongan yang positif agar dapat tumbuh dan masa kanak-kanaklah waktu yang tepat untuk menanamkan kebiasaan membaca. Dalam pembinaan minat baca tentunya harus ada kegiatan-kegiatan pembinaan sebagai sarana meningkatkan minat baca. Dan dalam pembinaan minat baca tentunya terdapat kendala-kendala yang dapat menghambat tumbuhnya keinginan untuk membaca. Oleh karena itu, dari kendala-kendala tersebut diharapkan adanya solusi sebagai jalan keluar agar kegiatan-kegiatan pembinaan minat baca berjalan secara efektif dan efisien



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut UU no.43 tahun 2007, perpustakaan adalah institusi pengelola karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. Dengan kata lain, koleksi di perpustakaan tidak hanya berupa buku saja, namun didalamnya juga terdapat koleksi lainnya seperti majalah, laporan, paflet, prosiding, manuskrip atau naskah, lembaran musik dan berbagai karya audiovisual seperti film, slide, kaset, piringan hitam, serta bentuk microfilm, mikrofis dan mikroburam (*mikro-opaque*).

Perpustakaan sekolah merupakan sumber informasi di sekolah yang mempunyai fungsi penting dalam mendukung program sekolah. Perpustakaan sekolah adalah perpustakaan yang diselenggarakan di sekolah, oleh sekolah, dan untuk kepentingan proses pengajaran di sekolah. Dengan demikian, perpustakaan sekolah memiliki fungsi untuk menumbuhkan kecintaan murid terhadap membaca, menambah wawasan dan pengalaman belajar mandiri mengakses informasi, dapat menguasai metode membaca, dapat memberikan kecakapan berbahasa, membuat murid tanggung jawab, memberi kemudahan

pada murid menyelesaikan tugas, membantu menemukan sumber-sumber pengajaran, dan membantu murid, guru, dan staf sekolah dalam mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (Bafadal,2006:5-6).

Pembinaan dan pengembangan merupakan kegiatan yang berhubungan dengan pemeliharaan, penyempurnaan, dan peningkatan. Misalnya membina dan mengembangkan prestasi murid. Ini berarti berusaha memelihara, mempertahankan, dan meningkatkan prestasi murid, dengan demikian, pembinaan minat baca berarti usaha memelihara, mempertahankan, dan meningkatkan minat baca, Apabila minat baca murid-murid bisa ditingkatkan, dan sekiranya sulit ditingkatkan, maka minimal dipertahankan.

Membaca merupakan salah satu upaya yang sangat penting dalam proses belajar mengajar. Membaca merupakan salah satu langkah yang sangat menentukan berhasil atau tidaknya proses belajar mengajar yang diharapkan.

Minat baca merupakan salah satu unsur yang mempengaruhi prestasi belajar siswa yang perlu ditingkatkan, karena dengan membaca dapat meningkatkan prestasi dan kreativitas siswa yang sangat berguna untuk siswa tersebut. Semakin sering membaca maka semakin banyak pula informasi dan ilmu pengetahuan yang akan di dapat dari membaca. Dengan ilmu yang dimiliki akan membuat siswa menjadi sumber daya manusia yang unggul dan bermanfaat untuk kehidupan nanti.

Untuk membina minat baca pada murid-murid tidak bisa terlepas dari pembinaan kemampuan membaca murid-murid, sebab seperti yang telah

dijelaskan bahwa untuk menjadi orang yang senang membaca tentunya harus mampu membaca. Tanpa memiliki kemampuan membaca tidak mungkin merasa senang membaca. Sudah tentu pembinaan kemampuan membaca dalam rangka pembinaan dan pengembangan minat baca murid-murid akan berbeda-beda sesuai dengan tingkat sekolahnya. Semakin tinggi tingkat sekolah maka semakin ringan pula pembinaannya, sebab semakin tinggi tingkatan sekolah seseorang akan lebih senang membaca.

Untuk dapat membina kemampuan membaca murid-murid pustakawan harus benar-benar memahami seluk beluk membaca yang baik, seperti prinsip-prinsip membaca, karakteristik membaca yang baik, kesiapan membaca, cara-cara memotifasi murid-murid agar senang membaca, dan sebagainya. Semua ini tidak hanya dipahami tetapi yang lebih penting adalah diamalkan secara nyata dalam kegiatan pembinaan dan pengembangan minat baca murid-murid.

Penulis mengambil judul, pembinaan minat baca siswa di perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta, karena pembinaan minat baca merupakan hal yang penting dalam meningkatkan minat baca siswa. Dalam hal ini untuk mengetahui kegiatan pembinaan minat baca dan kendala-kendala yang dihadapi dalam pembinaan minat baca siswa di perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat dirumuskan masalah sebagai berikut:

- 1.2.1 Bagaimanakah kegiatan pembinaan minat baca siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta?
- 1.2.2 Apa sajakah kendala-kendala dalam kegiatan pembinaan minat siswa di perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta?

1.3 Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Adapun tujuan dari penelitian ini adalah:

1. Penulis ingin mengetahui bagaimana kegiatan pembinaan minat baca siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta.
2. Penulis ingin mengetahui faktor-faktor penghambat pembinaan minat baca siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta.

1.3.2 Adapun manfaat penelitian ini adalah ssebagai berikut:

1. Mendapat wawasan ilmu pengetahuan yang luas dan pengalaman yang sebelumnya belum pernah didapat.
2. Menjadikan mahasiswa yang siap untuk diterjunkan dalam dunia pekerjaan yaitu: pustakawan yang profesional.

3. Menjalin silaturahmi dengan keluarga besar SMK N 6 Yogyakarta

1.4 Sistematika Laporan

Laporan Praktek Kerja Lapangan ini di bagi dalam lima bab, dengan susunan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Terdiri dari sub bab latar belakang, rumusan masalah, tujuan dan manfaat, sistematika laporan.

BAB II LANDASAN TEORI

Terdiri dari sub bab pengetahuan perpustakaan sekolah, fungsi dan peran perpustakaan sekolah, tujuan perpustakaan sekolah, manfaat perpustakaan sekolah, pengertian minat baca, pengertian membaca, upaya menumbuhkan minat baca siswa, kegiatan-kegiatan peningkatan minat baca, kendala-kendala yang dihadapi dalam peningkatan minat baca

BAB III METODE DAN TEKNIK

Terdiri dari sub bab objek dan subjek penelitian, metode penelitian, teknik pengumpulan data dan analisis data.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Terdiri dari sub bab gambaran umum lokasi yang meliputi sejarah singkat sekolah, sejaran singkat perpustakaan, visi misi

perpustakaan, struktur organisasi perpustakaan, tenaga pengolah perpustakaan, koleksi perpustakaan, sistem dan layanan perpustakaan, gedung dan ruang perpustakaan, sarana dan prasarana perpustakaan, pengolahan bahan koleksi di perpustakaan, tata tertib pengunjung, tata tertib peminjaman koleksi perpustakaan, prosedur bahan pustaka/kartu perpustakaan yang hilang/rusak di perpustakaan, anggaran perpustakaan.

Dalam bab ini juga membahas mengenai judul yang diangkat oleh penulis mengenai kegiatan dan kendala-kendala dalam pembinaan minat baca siswa.

BAB V PENUTUP

Terdiri dari sub bab simpulan dan saran dari seluruh isi Laporan Tugas Akhir ini.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penjelasan yang telah diuraikan oleh penulis dalam laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini mengenai pembinaan minat baca siswa di SMKN 6 Yogyakarta dapat disimpulkan:

1. Dalam pembinaan minat baca siswa di SMKN 6 Yogyakarta mengadakan beberapa kegiatan sebagai sarana peningkatan minat baca siswa, kegiatan yang di adakan sebagai sarana meningkatkan minat baca siswa di SMKN 6 Yogyakarta antara lain:
 - a. Mendirikan kelompok membaca
 - b. Membuat kliping
 - c. Pembuatan majalah dinding perpustakaan
 - d. Pembuatan buletin sekolah
 - e. Pelaksanaan dan Kegiatan Lomba *World Book Day*
2. Dalam pembinaan minat baca siswa di SKMN 6 Yogyakarta masih ditemui kendala-kendala yang dapat menghambat pembinaan minat baca siswa, kendala-kendala yang di hadapi antara lain:
 - a. Koleksi
 - b. Lokasi Perpustakaan
 - c. Penerangan perpustakaan
 - d. Suhu Udara dan Kelembapan

- e. Dekorasi Perpustakaan Sekolah
- f. Tata Ruang Perpustakaan
- g. Suasana perpustakaan Kurang kondusif
- h. Sumber Daya Manusia (SDM)

5.2 Saran

Untuk meningkatkan pembinaan minat baca siswa di SMKN 6 Yogyakarta, saran yang dapat diberikan oleh penulis sebagai berikut:

1. Pustakawan dan staf perpustakaan harus lebih giat lagi dalam melakukan kegiatan pendampingan untuk menumbuhkan minat baca siswa, agar siswa yang jarang datang ke perpustakaan menjadi sering ke perpustakaan dan lebih gemar membaca.
2. Perpustakaan harus sering mengadakan kegiatan yang dapat menarik siswa untuk berkunjung ke perpustakaan dan kegiatan yang dapat menumbuhkan minat baca siswa seperti lomba-lomba.
3. Penambahan koleksi-koleksi yang sesuai dengan keinginan pengguna perpustakaan, baik dari jumlah koleksi maupun koleksi-koleksi baru.
4. Menata ruangan perpustakaan agar lebih nyaman bagi para pengguna perpustakaan, baik dari segi tata ruang, penataan rak buku, penerangan di perpustakaan, suhu dan kelembapan, dekorasi dan hiasan.
5. Perlunya dukungan dari sekolah untuk semua kegiatan yang ada di perpustakaan, seperti dukungan terhadap keberlangsungan kelompok

membaca Remen Maos, kegiatan lomba-lomba yang diadakan di perpustakaan, dan kegiatan-kegiatan lainnya.

6. Perlunya dukungan yang lebih nyata dan lebih optimal dari sekolah dalam rangka menunjang dan mengoptimalkan fungsi perpustakaan, dan perlu adanya komitmen dari kepala sekolah untuk lebih meningkatkan kualitas dan kuantitas perpustakaan sehingga akan mendukung optimalisasi proses belajar mengajar.



DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 2013. *Manajemen Penelitian*. Yogyakarta: Rineka Cipta
- Bafadal, Ibrahim. 2006. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Cet-5. Jakarta: Bumi Aksara
- Darmono. 2007. *Perpustakaan Sekolah: Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Ruang*. Jakarta: PT Grasindo
- Hadi, suwarno. 1984. *Metodologi Research*. Yogyakarta: Yayasan Penerbitan Fakultas Psikologi UGM
- Koentjaraningrat. 1981. *Metode-Metode Penelitian Masyarakat*. Jakarta: PT Gramedia
- Lasa HS. 2009a. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta; Pinus
- , 2009b. *Kamus Kepustakawanan Indonesia*. Cet-1. Yogyakarta: Pustaka Book Publisher
- Rahim, Farida. 2005. *Pengajaran Membaca Di Sekolah Dasar*. Jakarta: PT Bumi Aksara
- Sinaga, Dian. 2011. *Mengelola Perpustakaan Sekolah*. Bandung: Bejana
- Slameto. 1995. *Belajar: Dan Faktor-faktor yang Mempengaruhinya*. Cet-3. Jakarta: Reneka Cipta
- Sudarsana, Udang. 2010. *Pembinaan Minat Baca*. Jakarta : Universitas Terbuka
- Sugiyono. 2009. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta
- Suherman. 2009. *Perpustakaan Sebagai Jantung Sekolah: Referensi Pengolahan Perpustakaan Sekolah*. Bandung: MQS Publishing
- Sukmadinata, Nana Syaodih. 2009. *Metode Penelitian Pendidikan*. Cet-6. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Suryana, R. 1978. *Membina Perpustakaan Sekolah: Pengantar Teori dan Praktek*. Bandung: Ganaco
- Yusuf, Pawit M. 2007. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Kencana

Lampiran 1

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Niken Budiarti A.Md
Instansi : SMK N 6 Yogyakarta
Jabatan : Kepala Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta

Setelah membaca Laporan Tugas Akhir saudara:

Nama : Eko Ali Nurcahyo
NIM : 11130087
Jurusan : Ilmu Perpustakaan D3
Judul :Pembinaan Minat Baca Siswa di Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta

Menyatakan bahwa Tugas Akhir tersebut telah sesuai dengan kenyataan yang ada di lapangan.

Demikian surat pernyataan ini, supaya digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 21 Juni 2014

Yang membuat pernyataan



Niken Budiarti A.Md

Lampiran 2



Kegiatan Membaca di Perpustakaan



Lampiran 3



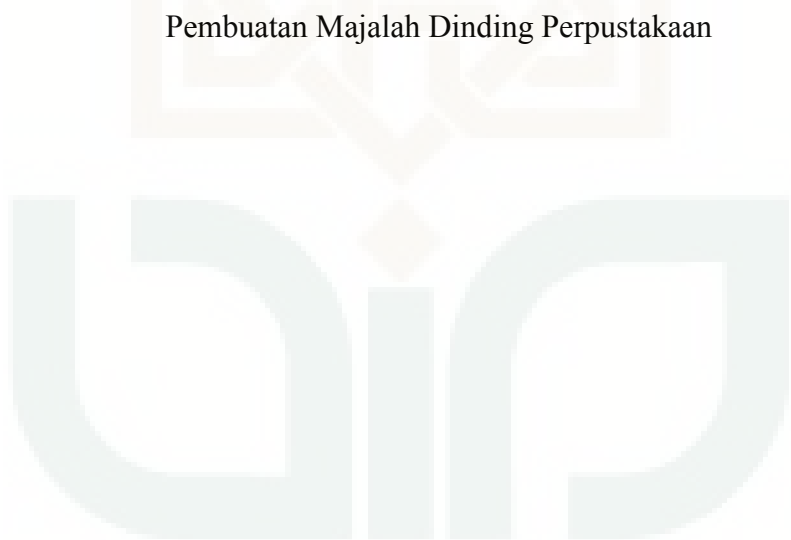
Bimbingan Pembuatan Buletin “AKSIS” April 2014



Lampiran 4



Pembuatan Majalah Dinding Perpustakaan



Lampiran 5



Penyerahan Hadiah Bagi Para Pemenang Lomba
World Book Day 2014



Lampiran 6

Transkrip Hasil Wawancara

Wawancara I

Sumber : Niken Budiarti

Lokasi Wawancara : Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta

Tanggal : 30 April 2014

Waktu : 11.00

Pertanyaan:

1. Bagaimana Kondisi Minat Baca Siswa Saat ini?
2. Kendala Apa Saja yang Menghambat Minat Baca Siswa?

Jawaban:

1. Untuk minat baca anak-anak disini bisa dibilang sedang, kerena yang sering baca hanya anak-anak anggota Remen Maos, karena pada dasarnya mereka sudah suka membaca, untuk anak-anak yang lain hanya sesekali meminjam buku untuk dibaca, tetapi kami selalu berusaha utuk meningkatkan minat baca anak-anak disini.
2. Sedangkan untuk kendala-kendala yang menghambat minat baca, ada beberapa kendala seperti, koleksi-koleksi remaja dan buku-buku fiksi yang

jumlahnya masih kurang, kondisi di perpustakaan yang panas saat ramai, fungsi perpustakaan yang belum berjalan maksimal sebagai mana mestinya, SDM yang kurang baik jumlah maupun latar belakang pendidikannya.



Narasumber

Niken Budiarti



Wawancara II

Sumber : Rahmadani Ilham Prastiwi /XI Jasa Boga 2

Lokasi Wawancara : Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta

Tanggal : 2 Mei 2014

Waktu : 09.00

Pertanyaan:

1. Apasaja kendala-kendala minat baca di perpustakaan?

Jawaban:

Kendala-kendala yang ada di perpustakaan menurut saya seperti ruang perpustakaan kurang luas, meja becanya juga kurang, jarak antara rak juga kurang luas membuat tidak luluasa saat memilih buku. Saat membaca seperti ada bayangan-bayangan hitam karena sinar lampu terhalang kipas angin yang atas. Suhu di perpustakaan yang panas, kipas anginnya kurang, kalau bisa memakai AC, biar nyaman untuk membaca

Narasumber



Rahmadani Ilham Prastiwi

Wawancara III

Sumber : Rathe Hardiyanti /XII Busana 2

Lokasi Wawancara : Perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta

Tanggal : 2 Mei 2014

Waktu : 10.00

Pertanyaan:

1. Apasaja kendala-kendala minat baca di perpustakaan?

Jawaban:

Kendala-kendala di perpustakaan menurut saya. Seperti, buku-buku untuk remaja, novel, majalah, dan buku fiksi yang lain, banyak buku-buku yang sudah menguning kertasnya, majalahnya kurang *update*. Hiasan yang ada kurang banyak, jadi perpustakaannya terlihat polos kurang hiasa yang bisa menarik untuk datang ke perpustakaan. Lokasi perpustakaan yang dekat dengan restoran dan lab kecantikan, yang membuat bau masakan dan obat-obat praktek masuk ke perpustakaan, itu sangat mengganggu konsentrasi saat membaca. Lalu suasana perpustakaan yang kurang kondusif saat di pakai untuk kelas.

Narasumber



Rathe Hardiyanti