

**EVALUASI USER FRIENDLY PADA USER INTERFACE SISTEM
INFORMASI PERPUSTAKAAN STMIK AMIKOM YOGYAKARTA**

SKRIPSI

Skripsi Ini Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mendapatkan Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan
Pada Program Strata Satu Pada Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi
Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Disusun Oleh:

**SITI BADRIYAH
NIM 04141796-03**

**JURUSAN ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI
PROGRAM STUDI ILMU INFORMASI
FAKULTAS ADAB UIN SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2007**

Drs. Tri Septiyantono, M.Si.
Dosen Prodi Ilmu Informasi
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi

Kepada:

Saudari Siti Badriyah

Yth. Dekan Fak. Adab

UIN Sunan Kalijaga

Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah membaca, mengoreksi dan mengadakan perbaikan seperlunya, menurut saya bahwa skripsi saudara

Nama : Siti Badriyah

NIM : 04141796-03

Jurusan : Ilmu Perpustakaan Dan Informasi

Fakultas : Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

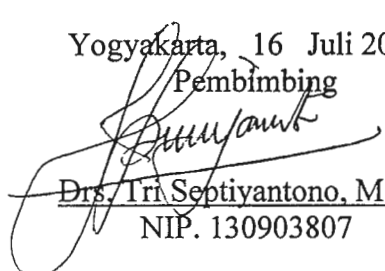
Judul : EVALUASI USER FRIENDLY PADA USER INTERFACE
SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN STMIK AMIKOM
YOGYAKARTA

Dapat diajukan untuk memenuhi sebagian dari syarat memperoleh gelar sarjana strata satu Ilmu Informasi, Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Berkenaan dengan hal tersebut, saya mohon agar mahasiswa yang bersangkutan segera dipanggil untuk mempertahankan skripsinya dalam sidang munaqosah. Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 16 Juli 2007
Pembimbing


Drs. Tri Septiyantono, M.Si.
NIP. 130903807



PENGESAHAN

Skripsi dengan judul :

**EVALUASI USER FRIENDLY PADA USER INTERFACE SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN
"SMART LIBRARY" STMIK AMIKOM YOGYAKARTA**

Diajukan oleh :

1. N a m a : SITI BADRIYAH
2. N I M : 04141796-03
3. Program : Sarjana Strata 1
4 Prodi : Ilmu Perpustakaan

Telah dimunaqasyahkan pada hari: **Jum'at** tanggal **27 Juli 2007** dengan nilai **A** dan telah dinyatakan syah sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar **Sarjana Ilmu Perpustakaan (SIP)**

Panitia Ujian Munaqasyah

Ketua Sidang

Sri Rohyanti Zulaikha, S.Ag.,SIP.,M.Si.
NIP. 150290097

Sekretaris Sidang

Nurdin Laugu, S.Ag.,SS.,MA
NIP. 150303042

Pembimbing

Drs. Tri Septiyantono, M.Si.
NIP. 130903807

Penguji I

M. Solihin Ariyanto, S.Ag.,SS.,MLIS
NIP. 150293631

Penguji II

Drs. Tri Septiyantono, M.Si.
NIP. 130903807

Yogyakarta, 1 Agustus 2007

Dekan,



Drs. H. M. Syakir Ali, M.Si.
NIP. 150178235

MOTTO

وَيَالْحَقُّ أَنْزَلْنَاهُ وِيَالْحَقُّ نَزَلَ وَمَا أَرْسَلْنَاكَ إِلَّا مُبَشِّرًا وَنَذِيرًا

Eleng lan Waspada

The power of life is an ability to make time valuable for our life

Berikan kasih sayang kepada diri, keluarga, dan orang lain.
Sayangi junior, teman dan hormati senior

Carilah akherat sebagai tujuan, maka dunia akan mengikutinya

PERSEMBAHAN

Skripsi ini kupersembahkan untuk:
Ayahanda Paimun & almh. ibunda Siti Fatimah
tercinta atas segala perjuangan dan kasih sayang
Semua Kakak2 & Saudaraku tercinta
Almamater studiku & kota kelahiranku Ponorogo
dengan falsafah hidup & masyarakatnya sebagai
sumber pengetahuan, kebijakan & pandangan hidupku

My soulmate

Orang-orang disekelilingku yang
memberi arti bagi hidupku
Pembaca yang budiman

INTISARI
Siti Badriyah: 04141796-03
(2007)

Evaluasi User Friendly Pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta

User friendly merupakan prinsip yang harus diterapkan pada Sistem Informasi Perpustakaan. Untuk memenuhi syarat *User Friendly* terdapat empat prinsip yaitu *functionality*, *usability*, *save system*, dan *effective-efficient*. Penelitian ini adalah penelitian kualitatif, dimana peneliti sebagai evaluator dan sebagai instrumen yang terlibat. Objek penelitian ini adalah *User Friendly* Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library". Metode yang digunakan adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi. Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" seharusnya mempunyai sifat ragam dialog efek positif yang lebih banyak. Hasil penelitian menunjukkan bahwa jumlah efek positif (+) mempunyai penambahan dari 59 ke 60, berarti terdapat penambahan satu efek positif. Begitu sebaliknya bahwa efek negatif (-) mempunyai pengurangan dari 18 ke 17, berarti terdapat pengurangan satu efek negatif. Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa, Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta memenuhi syarat *User Friendly* pada *User Interface* berdasarkan sifat ragam dialog yang dimilikinya, walaupun masih ada beberapa fungsi menu yang belum berjalan secara maksimal

Kata kunci: User Friendly, User Interface, Sistem Informasi Perpustakaan

ABSTRACT
Siti Badriyah: 04141796-03
(2007)

The Evaluation of User Friendly of Library Information System User Interface of "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta

User friendly is one of the fundamental aspects that should be implemented at the Library Information System. The user friendly characteristics consists of four principles i.c. functionality, usability, save system, and effective-efficient. This research uses a qualitative approach by which the researcher became an evaluator and participative instrument. The object of the research is user friendly of the Library Information System of the "Smart Library". The methods used are observation, interview and documentation. It is argued that the Library Information System of the "Smart Library" should have more positive effect (+) of the dialogue characteristic styles. The research shows that the number positive effect (!) rises from 59 to 60, meaning that there is an extra point of the positive effect. Reverse, the negative effect decrease from 18 to 17, meaning that one point of the negative effect (-) is succesfully eliminated. Based on the result, it is concluded that the Library Information System of "Smart Library" of STMIK Amikom Yogyakarta meets user friendly in the Library Information System user interface following its dialoq character styles, although there are some menu that has not been functioned maximally.

Keyword: User Friendly, User Interface, Library Information System

KATA PENGANTAR

Segala Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT Pencipta Alam Semesta yang telah memberikan karunia dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan studi dan skripsi ini meskipun tidak sepenuhnya sempurna. Shalawat dan salam semoga selalu tercurah kepada junjungan kita Nabi Agung Muhammad SAW, keluarga, para sahabat dan pengikutnya.

Skripsi yang berjudul **Evaluasi User Friendly Pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta** disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan program studi Ilmu Informasi Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Penulis menyadari dalam penyusunan skripsi dan menyelesaikan studi telah melibatkan dan bekerja sama dengan banyak pihak, untuk itu pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada

1. Bapak Drs. H. M. Syakir Ali, M.Si., selaku Dekan Fakultas Adab, Bapak Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc., M.Ag., selaku PD I dan semua staf-stafnya.
2. Bapak Anis Masruri, S.Ag., SIP., M.Si., selaku ketua jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi.
3. Bapak Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd., selaku sekretaris jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi dan segenap dosen jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi.
4. Bapak Drs. Tri Septiyantono, M.Si., yang dengan kesungguhan dan keikhlasan membimbing penulis dalam penyusunan skripsi.

5. Bapak Dr. Mohammad Suyanto, MM. selaku direktur STMIK Amikom, bu Lina, mbak Fitri, bu Mae, pak Bar, mas Very, mas Rudin dan segenap civitas akademik STMIK Amikom Yogyakarta.
6. Ayahanda Paimun tercinta dengan segala perjuangan, wejangan dan doa yang menjadi pijar semangat penulis, Almh. Ibunda Siti Fatimah tercinta dengan segala perjuangan, pelajaran, kelembutan dan doa yang tiada tara menjadikan penulis selalu berusaha berdiri, Ayunda Siti Julaikah dan keluarga tercinta, Akanganda Muhyiddin dan keluarga tercinta, Alm. kang Mahmudi dan keluarga tercinta, kang Nuri dan keluarga tercinta, Ayunda Siti Anisa semua tercinta, Ayuunda Siti Nuiyali dan keluarga tercinta, mbah Pingsi sekeluarga, budhe Rukayah sekeluarga, pakhde Sudin sekeluarga, bulek Parten, nduk Sri, saudara-saudara semua, dengan segala dukungan dan kepercayaan yang menjadikan penulis berusaha berjalan sebaik mungkin dalam menimba ilmu.
7. Rental eMWe Computer dan semua Kru sejak penulis awal studi sampai terselesainya skripsi.
8. Lembaga *International College* Yogyakarta dan semua Kru serta semua yang berkenaan dan juga ibu Pamela dalam menambah semangat penulis menyelesaikan skripsi dan studi.
9. Semua teman baikku PMII-2003 (Uul, Sulis, Nita, Hanif, Muhyiddin, Ulin, Alma, Masruri, Ida, Fitri, double Farid, Ade, Lukman, Sodiq, Hilal, Riyan, Irma, Zulhan, Miftah, Ainun dkk), PMII-2002 (Linda, Badrus, Ratmi, Muiz, Ririn, Rufaida, Iis, Arip dkk), para Senior PMII: kang Fafa, kang Fahsin, kang Caesar, kang Muiz, yu Yayah, yu Yulis dkk, temanku semua PMII 2004, 2005, 2006 UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Teman-teman KKN, LSM dan warga Payak. *“Never stop working” and keep having spiritual power for*

*exploring the world leading to the end what God is promising to you
"Congratulations to struggle".*

10. Semua teman baikkku BEM-J IPI 2003-2004; BEM-F 2005-2006: kang Nugroho, Hasan, yu Ari, yu Hariyani, kang Latif, Kholid, Fiqru, Udin, Hamdan dkk; kang Udin, Kamal, Agus dkk. Teman-teman IPII, IPI vs Ekstensi: yu Muslimah, papa Chakim Musthofa, yu Winarti, dek Rika, Yunin, Lutfi, Zazah, Tantri, Maya, Herni, Trie, Rika, Rio, Erna, Keni, Widi, Masalahah, Anik, Kiki, Yosi, Arip, Heny, Taufik, Maskur, bu Puti, bu Mughli, bu Baryati dkk, Mbak Yuni, Ega, pak Suparjo, Abi dkk. Rusdiana (Syari'ah), Ide, Teguh, Ari (UGM), Netl (UPN), yu Feni (UNY), Sarah (Amikom), kak An (UNDIP). Teman IPII, IPI angkatan 2002-2007, tak terkecuali. "Kenangan yang ada kan terukir sebagai hiasan waktu, semoga Kita terus maju meraih impian demi generasi penerus".
11. Semua saudara dan teman baikkku warga Gowok, kompleks Masjid Al Qomar, ibu Sakimin sekeluarga, bapak Suwandi sekeluarga, bapak Suko sekeluarga, mbahnya Piya sekelurga, Susi sekeluarga, dek Atik, dek Tulip, Salma, dek Solin, miss Anis, miss Umu, Afif, Roni, Jabar, dkk dengan penuh kekeluargaan dan sayang memberi kesempatan serta pengertian kepada penulis menyelesaikan studi dan skripsi. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu dalam penyelesaian studi dan skripsi.

Akhirnya penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis khususnya.

Yogyakarta, 7 Juli 2007

Penulis



Siti Badriyah

NIM. 04141796-03

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN NOTA DINAS.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN MOTTO.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
INTISARI DAN ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah.....	6
1.3 Tujuan Dan Manfaat Penelitian	6
1.3.1 Tujuan Penelitian	6
1.3.2 Manfaat Penelitian	6
1.4 Sistematika Pembahasan.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	8
2.1 Tinjauan Pustaka.....	8
2.2 Landasan Teori.....	12

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	29
3.1 Metode Penelitian	29
3.1.1 Jenis Penelitian	29
3.1.2 Metode Penentuan Subyek dan Obyek Penelitian	29
3.1.2.1 Subyek Penelitian	29
3.1.2.2 Objek atau Variabel Penelitian	30
3.1.3 Metode Pengumpulan Data.....	30
3.1.3.1 metode Wawancara (<i>Interview</i>).....	30
3.1.3.2 metode Observasi.....	31
3.1.3.3 metode Dokumentasi	31
3.2 Metode Analisis Data.....	32
3.2.1 mengumpulkan data-data	32
3.2.2 menyusun seluruh data.....	32
3.2.3 melakukan interpretasi terhadap data	33
3.3 Waktu dan Tempat Penelitian.....	33
3.4 Profil Informan Penelitian	33
BAB IV Evaluasi User Friendly Pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan STMIK AMIKOM Yogyakarta.....	34
4.1 Gambaran Umum.....	34
4.1.1 Sejarah Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan	34
4.1.2 Dasar dan Tujuan Perancangan Sistem Informasi Per- pustakaan	35
4.1.3 Format Sistem Informasi Perpustakaan	35
4.1.4 Penggunaan User Friendly pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library	38

4.1.4.1	Kemampuan dan pembagian kerja.....	39
4.1.4.2	Penggunaan dan fungsi masing-masing menu...	41
4.2	Hasil Penelitian.....	70
4.2.1	Tabel Indikator Penelitian.....	70
4.2.2	Ragam dialog yang diterapkan sistem informasi perpus- takaan "Smart Library" diantaranya.....	74
4.2.2.1	Ragam dialog yang tidak dimiliki Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library.....	74
4.2.2.2	Ragam dialog yang dimiliki Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library.....	77
4.2.3	Variabel dan Indikator Penelitian	86
4.2.4	Mengenai tabel hasil penelitian	110
BAB V	Simpulan dan Saran.....	115
5.1	Simpulan.....	115
5.2	Saran.....	117
DAFTAR PUSTAKA	119

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Indikator Penelitian.....	70
Tabel 2	Hasil Penelitian.....	110



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1.3.1	Format Sistem Informasi Perpustakaan pertama	36
Gambar 4.1.3.2	Format Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library.....	38
Gambar 4.1.4.1	Ikon Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library.....	41
Gambar 4.1.4.2	Borang login SIP Smart Libary.....	41
Gambar 4.1.4.3	Menu Master	42
Gambar 4.1.4.4	Borang sub menu almari	42
Gambar 4.1.4.5	Dorang sub menu buku	43
Gambar 4.1.4.6	Borang sub menu kode buku.....	44
Gambar 4.1.4.7	Borang sub menu cetak stiker sebelum dan setelah diisi.....	45
Gambar 4.1.4.8	Borang sub menu CD.....	46
Gambar 4.1.4.9	Borang sub menu Jenis Buku.....	47
Gambar 4.1.4.10	Borang sub menu Penerbit.....	48
Gambar 4.1.4.11	Borang sub menu Pengarang	48
Gambar 4.1.4.12	Borang sub menu Program.....	49
Gambar 4.1.4.13	Borang sub menu Sumber Buku	50
Gambar 4.1.4.14	Menu Sirkulasi	51
Gambar 4.1.4.15	Borang sub menu peminjaman.....	51
Gambar 4.1.4.16	Prompt Feedback Peringatan Peminjaman	54
Gambar 4.1.4.17	Borang pengembalian	55
Gambar 4.1.4.18	Prompt Feedback Informasi Pengembalian	56
Gambar 4.1.4.19	Menu Pencarian.....	57

Gambar 4.1.4.20	Sub menu Pencarian data pustaka.....	57
Gambar 4.1.4.21	Menu Laporan.....	58
Gambar 4.1.4.22	Sub Menu Laporan Peminjaman.....	58
Gambar 4.1.4.23	Borang Grafik Peminjaman Bentuk tabel.....	59
Gambar 4.1.4.24	Borang Grafik Peminjaman Bentuk grafik.....	60
Gambar 4.1.4.25	Sub Menu Laporan Pengembalian.....	61
Gambar 4.1.4.26	Borang Tagihan Karyawan /Dosen.....	62
Gambar 4.1.4.27	Borang Sub Menu Laporan Pengembalian.....	63
Gambar 4.1.4.28	Sub Menu Laporan Pengembalian Menu Utility.....	64
Gambar 4.1.4.29	Borang Sub Menu Laporan Pengembalian Menu Utility ..	64
Gambar 4.1.4.30	Borang Sub Menu Aplikasi SQL.....	65
Gambar 4.1.4.31	Borang Sub Menu Bebas Pustaka.....	66
Gambar 4.1.4.32	Borang Sub Menu Hari Libur.....	67
Gambar 4.1.4.33	Menu Keluar.....	68
Gambar 4.1.4.34	Menu Keluar.....	68
Gambar 4.1.4.35	Contoh system windows tampilan borang pada Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library.....	69
Gambar 4.2.2.1	Contoh dialog berbasis grafis pada Borang sub menu Buku	109
Gambar 4.2.2.2	Contoh dialog berbasis grafis pada Borang sub menu kode buku.....	109

Daftar Lampiran

Lampiran 1 Daftar Istilah dan Singkatan	122
Lampiran 2 Curriculum Vitae	124
Lampiran 3 Informan dan Keterangananya	125
Lampiran 4 Buku Panduan Akademik 2005-2006 STMIK Amikom	126
Lampiran 5 Ijin Penelitian, absen bimbingan skripsi, dan sertifikat KKN	127



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berbagai bidang kehidupan di era globalisasi ini, teknologi memberikan peran yang sangat signifikan dalam kemajuan masyarakat. Suatu infrastruktur teknologi memberikan kontribusi kepada masyarakat dalam tata kehidupannya menjadi lebih baik. Seiring kemajuan ilmu pengetahuan maka teknologi juga berkembang pesat, seperti halnya teknologi informasi dengan memberi peran dan daya tarik yang penting dalam suatu jalinan kerja sama.

Teknologi Informasi dan Komunikasi dimanfaatkan guna meningkatkan profesi informasi pada negara-negara maju dan berkembang dengan suatu paradigma sistem administrasi perkantoran serta sistem kearsipan (Mu'arif, 2003:9). Dewasa ini, peningkatan profesi informasi dengan menggunakan teknologi informasi berbasis komputer sangat pesat perkembangannya. Adanya teknologi informasi atau sistem informasi berbasis komputer diharapkan akan dapat dipakai (*usable*) pada suatu pekerjaan sesuai tujuan dengan memenuhi kriteria efektif dan efisien. Dalam hal ini, ISO 9241-11 (1998) menyatakan bahwa "*The International Standards Organisation's definition of usability already includes both the functional and feeling components: "The extent to which a product can be used by specified users to*

achieve specified goals with effectiveness, efficiency and satisfaction in a specified context of use."

Sifat teknologi informasi berbasis komputer yang efektif dan efisien itu sangat memberi andil dalam dunia pendidikan, terutama pada jantungnya. Maksud dari bagian jantung pendidikan dan mempunyai fungsi sebagai pusat kekuatan tersebut, yaitu perpustakaan (Sulistyo-Basuki, 1994:67). Pada awal tahun 1960-an kegiatan perpustakaan mulai menggunakan komputer. Beberapa sistem informasi perpustakaan mulai dikembangkan, terutama pada sistem pengadaan dan sistem pengawasan sirkulasi perpustakaan. Beberapa dasawarsa ini, pengembangan sistem informasi perpustakaan semakin meningkat. Hal ini diketahui sejak tahun 1990-an sistem informasi perpustakaan mulai menggunakan pendekatan *open system* yang mengutamakan *user friendly* (Qalyubi, dkk., 2003:364).

Berangkat dari era 1990-an sampai era 2007, penggunaan *open system* di berbagai perpustakaan yang mengutamakan *user friendly* telah mengalami perkembangan luar biasa. Berbagai upaya pengembangan dilakukan agar antar muka pengguna dan komputer dapat saling berinteraksi, sehingga pengguna merasakan adanya keramahan sistem komputer kepadanya. Sebagaimana hal tersebut bahwa dalam dunia kerja yang melibatkan teknologi informasi harus memperhatikan aspek keramahtamahan kepada pengguna (*user friendliness*) (Ward, 1995:256). Antar muka saling berinteraksinya antara pengguna dengan sebuah komputer tersebut dinamakan dengan *user interface* yang berfungsi sebagai sarana dialog antara manusia dengan komputer. Sedangkan "ramah

dengan pengguna" atau yang sering dikenal dengan istilah "*user friendly*" disebut juga *user friendliness* sebagai sifat, digunakan untuk menunjuk kepada kemampuan yang dimiliki oleh perangkat lunak atau program aplikasi yang mudah dioperasikan, dan mempunyai sejumlah kemampuan lain sehingga pengguna atau *user* merasa betah dalam mengoperasikan program tersebut.

Sebagai salah satu syarat atau kriteria yang harus dimiliki oleh sebuah perangkat lunak untuk mendapatkan predikat "ramah dengan pengguna" dan layak dipakai adalah perangkat lunak itu mempunyai antarmuka yang bagus, mudah dioperasikan, mudah dipelajari, dan pengguna selalu merasa senang untuk menggunakan perangkat lunak tersebut. Aspek *user friendly* pada *user interface* Sistem Informasi Perpustakaan perlu memperhatikan hal tersebut. Untuk mendapatkan kelayakan tersebut secara maksimal, salah satu aspek perancangan antarmuka sistem informasi harus terdapat berbagai ragam dialog. Berbagai ragam dialog yang diterapkan ini memiliki beberapa karakteristik umum yang perlu diperhatikan. Dalam setiap ragam dialog tersebut perlu mempunyai sifat-sifat penting sebagai kriteria utama dalam pengoperasian sistem informasi guna memperoleh sifat *user friendly*. Berbagai sifat ragam dialog itu adalah (Santosa, 1997:26) :

1. inisiatif
2. keluwesan
3. kompleksitas
4. kekuatan
5. beban informasi
6. konsistensi
7. umpan balik
8. observabilitas
9. krontrolabilitas
10. efisiensi
11. keseimbangan

Di antara beberapa sistem informasi perpustakaan, sistem sirkulasi yang menangani masalah pengolahan data anggota perpustakaan, peminjaman bahan pustaka, dan pengembalian bahan pustaka memegang peranan penting berjalannya kegiatan organisasi perpustakaan. Pada umumnya terdapat tiga aktivitas dalam suatu sistem informasi perpustakaan yaitu *input*, pengolahan, dan *output* untuk mengerjakan informasi yang dibutuhkan suatu organisasi perpustakaan. Ketiga aktivitas tersebut memerlukan umpan balik, yaitu output yang dikembalikan ke anggota-anggota organisasi perpustakaan untuk mengevaluasi atau mengoreksi tahap *input*. Sistem menampilkan tampilan grafis atas data yang ada dan membuat laporan secara otomatis sampai menjadi *output* sistem (Laudon, 2005: 10). Pada tahap *input* dan *output* inilah pengguna atau user dengan sistem informasi perpustakaan saling berinteraksi.

Dari paparan di atas, maka sistem informasi perpustakaan haruslah mempunyai sifat-sifat *user friendly* yang layak sebagai umpan balik anggota-anggota organisasi perpustakaan, sehingga berbagai macam pekerjaannya dapat dilakukan dengan cepat, mudah, dan akurat menyajikan suatu layanan. Hal ini akan memberikan pencapaian efisiensi dan efektivitas dari tujuan pelayanan yang dapat dihasilkan.

Sebagaimana diketahui, bahwa terdapat beberapa sifat ragam dialog yang merupakan salah satu kriteria utama sistem informasi perpustakaan yang diciptakan oleh *programmer* guna memperoleh *user friendly* secara maksimal. Demikian pula perpustakaan STMIK Amikom dalam mewujudkan Tri Dharma Perguruan Tinggi dari lembaga induknya berkomitmen penuh dalam

pengembangan ilmu pengetahuan dan mempunyai sistem informasi perpustakaan dengan perancangan yang dilakukan sendiri. Sejak tahun 2003 sampai tahun 2007, sistem informasi perpustakaan digunakan dan sangat berfungsi dalam aktivitas perpustakaan. Perancangan sistem informasi perpustakaan tahun 2007 berbeda dengan sebelumnya, karena di tahun 2005 dilakukan perubahan. Pada rancangan Sistem Informasi Perpustakaan tahun 2005 hingga 2007 dilakukan dengan perubahan dan penambahan menu-menu yang diperlukan. Sistem informasi perpustakaan dirancang dengan program aplikasi Database Microsoft Visual Basic 6.0 dengan SQL server 2000 dan diberi pengenal *smart library*. Penerapan Sistem Informasi Perpustakaan *smart library* STMIK AMIKOM dalam memberikan umpan baliknya terdapat aspek *user friendly*.

Hasil wawancara dengan pustakawan ibu Lina dan Mahasiswi Dewi jurusan TI yang PKL mata kuliah pada hari Rabu tanggal 7 Maret 2007 di perpustakaan STMIK AMIKOM bahwa terdapat banyak langkah kegiatan sirkulasi: menginput dalam pengolahan data anggota perpustakaan, peminjaman dan pengembalian maupun pengadaan. Pada saat peminjaman dan pengembalian koleksi (CD ataupun buku) diperlukan KTP (Kartu Tanda Pengenal) untuk menginput data *user*, tetapi pada saat pengembalian tidak memerlukan KTP. Peminjaman bagi dosen tidak dibatasi waktu dan jumlah koleksinya. Dalam menginput data terkadang mengalami masalah-masalah seperti; loading lambat, salah mengklik menu, sistem rusak (*error*) sehingga sangat mempengaruhi pelayanan.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka rumusan masalah yang diangkat adalah

Apakah prinsip-prinsip *user friendly* sudah diterapkan pada sistem informasi perpustakaan "Smart Library" STMIK AMIKOM Yogyakarta?

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Untuk mengetahui penerapan prinsip-prinsip *user friendly* pada sistem informasi perpustakaan "Smart Library" STMIK AMIKOM Yogyakarta.

1.3.2 Manfaat Penelitian

1.3.2.1 Bagi STMIK AMIKOM Yogyakarta

Penelitian ini sangat bermanfaat untuk rujukan dalam penggunaan sistem informasi perpustakaan yang lebih efektif dan efisien, baik dalam kegiatan pelayanan peminjaman dan pengembalian.

1.3.2.2 Bagi Peneliti dan Pembaca

Penelitian ini sangat bermanfaat untuk menambah studi, wawasan, dan pengetahuan yang baru, terutama mengenai *user friendly* pada *user interface* Sistem Informasi Perpustakaan.

1.4 Sistematika Pembahasan

Dalam penulisan skripsi ini secara mudah dan menyeluruh, maka penulis melakukan penyusunan secara sistematis. Pada akhirnya cara sistematis ini menunjukkan suatu totalitas yang utuh dalam pembahasan skripsi ini. Adapun sistematika pembahasan adalah:

- BAB I : Pendahuluan yang berisi tentang penjelasan secara umum mengenai isi skripsi, latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, sistematika pembahasan
- BAB II : Tinjauan Pustaka dan Landasan Teori
- BAB III : Metodologi penelitian
- BAB IV : Berisi tentang pembahasan gambaran Umum Evaluasi User Friendly pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta yang terdiri dari; sejarah Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan, dasar dan tujuan Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan, format Sistem Informasi Perpustakaan, penggunaan User Friendly pada User Interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta, tabel indikator penelitian, pembahasan hasil penelitian ragam dialog yang tidak dimiliki dan dimiliki oleh Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library", variabel dan indikator penelitian, dan pemetaan hasil dalam bentuk tabel hasil penelitian.
- BAB V : Berisi penutup yang terdiri dari simpulan dan saran.

BAB V

Simpulan dan Saran

5.1 Simpulan

Hasil dari penelitian dan perhitungan yang telah dilakukan pada bab sebelumnya dapat diambil simpulan sebagai berikut

Prinsip-prinsip user friendly sudah diterapkan pada Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta. Hasil pembahasan penelitian telah mencakup empat prinsip user friendly pada user interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" yaitu *functionality*, *usability*, *save sistem*, dan *effective-efficient* dan penerapan user friendlynya sudah terpenuhi. Hal ini dapat dilihat pada tabel hasil penelitian bahwa efek positif (+) parameternya mempunyai penambahan dari 59 ke 60 (bertambah 1 efek positif) begitu sebaliknya bahwa efek negatif (-) mempunyai pengurangan dari 18 ke 17 (berkurang 1 efek negatif). Akan tetapi perlu diperhatikan bahwa terdapat beberapa fungsi menu yang belum berjalan atau dijalankan secara maksimal. Hal ini mempengaruhi efek yang di timbulkan, beberapa fungsi menu ini dapat dijumpai pada

- a. Sub menu TA/Skripsi menu utama master untuk memasukkan data TA/Skripsi. User "Smart Library" tidak bisa mengakses informasi, karena proses berhenti dan sistem memberi feedback perintah yang pada akhirnya keluar dari program. Ketika di klik menu master dan dipilih TA/SKRIPSI [F7] maka terjadi feedback perintah dengan ikon tanda seru dan tulisan (Run-time error "339") serta dibawahnya (Component "MSMASK.32.OCX" or one of its dependencies not correctly registered:

- a file is missing or invalid) dengan menu perintah dibawahnya [ok], setelah di [ok] system secara otomatis akan menutup dan harus membuka login awal.
- b. Pada peminjaman koleksi bila ada barcode yang belum masuk SIP (karena salah dalam penempatan borang pengisian perintah, antrian banyak dan menuntut cepatnya pelayanan) sedangkan SIP sudah tertutup, maka barcode koleksi tidak bisa dilacak/di review oleh user. Tetapi pihak database UPT lab yang dapat memasukkan barcode koleksi tersebut, nah bagaimana jika koleksi tadi sudah terbawa dan yang mengetahui hanya user serta tidak dapat mengeditnya?
- c. Pada Menu Laporan pada Tagihan karyawan/dosen
Koleksi yang ditampilkan pada menu pencarian tidak berkurang oleh peminjam karyawan/dosen ataupun karena rusak. Hal tersebut sering mengacaukan sistem pencarian.
- d. Terdapat beberapa tampilan borang tidak maksimal terlihat, pada saat pengerjaan sebagian fasilitas perintah tertutup oleh *scrollbar* Sistem Informasi Perpustakaan Smart Library, terutama ukuran lebarnya agak berlebih. Borang ini, misalnya lebar borang menu pencarian data pustaka, borang menu laporan sub menu grafik peminjaman, borang utility sub menu Aplikasi SQL
- e. Belum berfungsinya secara maksimal perintah sistem menu shortcut (tanda garis yang ada bawah pada beberapa huruf beberapa bagian nama menu utama ataupun sub menu)
- f. Belum berfungsinya sub menu peminjaman dari internet

5.2 Saran

Penelitian ini kiranya dapat memberi sumbangan fakta yang ada dan sebaiknya dilakukan penelitian berkelanjutan guna semakin sempurnanya hasil berdasarkan situasi dan kondisi yang selalu berbeda. Berdasarkan hasil pada waktu penelitian yang telah dilakukan ada beberapa masukan yang dapat dijadikan pertimbangan untuk meningkatkan kualitas user friendly pada user interface Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" STMIK Amikom Yogyakarta, yaitu

- a. Memperbaiki fungsi fasilitas sub menu pengolahan TA/Skripsi pada menu master
- b. Pada peminjaman koleksi bila ada barcode yang belum masuk SIP (karena salah dalam penempatan borang pengisian perintah, antrian banyak dan menuntut cepatnya pelayanan) sehingga sistem tertutup, maka barcode koleksi tidak bisa dilacak/di review oleh user. Dengan kasus tersebut diperlukan tenaga yang dapat mengedit data untuk memfungsikan perintah sub menu Aplikasi SQL pada menu utama utiliti
- c. Pada Menu Laporan pada Tagihan karyawan/dosen sebaiknya dilakukan pemasukan data secara teratur, sehingga peminjam yang lain mengetahui posisi koleksi dan mendapat kesempatan untuk mempelajari/membaca
- d. Memaksimal perintah sistem menu shortcut (tanda garis yang ada pada bawah beberapa huruf beberapa bagian nama menu utama ataupun sub menu), maka user Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" yang

tergolong ahli akan lebih enjoy dan tidak menggantungkan perangkat *mouse*.

- e. Memfungsikan peminjaman dari internet, maka peminjaman akan mendapat kemudahan hak pinjam atas koleksi yang dibawa dari jarak jauh. Misal : peminjam yang pulang dan jarak, waktu tidak memungkinkan peminjam untuk secepat mengembalikan sesuai dengan peraturan peminjaman dapat memperpanjang secara *online*.

DAFTAR PUSTAKA

- Al Barry, M. Dahlan dan Pius A. Partanto. 1994. *Kamus Ilmiah Populer*. Surabaya: Arloka.
- Anonim, 2005. *Kamus Lengkap Dunia Komputer*. Yogyakarta: Andi; Semarang: Wahana Komputer.
- Anonim. 2007. "Antarmuka Pengguna" dalam http://id.wikipedia.org/wiki/Antarmuka_pengguna. Sabtu, 24 Maret 2007, pukul 10.25 WIB.
- Anonim. 2007. "Evaluasi sistem" dalam <http://www.arsys.or.id/?p=29>, Senin, 23 April 2007, pukul.13.03 WIB.
- Anonim. 2007. "HCI" dalam http://sigchi.org/cdg/cdg2.html#2_1. Sabtu, 24 Maret 2007, pukul 11.05 WIB.
- Arifin, Imron. 1996. *Penelitian Kualitatif dalam Ilmu-ilmu Sosial dan Keagamaan*. Malang : Kalimasahada Press.
- Arikunto, Suharsimi. 1992. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Melton Jaya.
- Arikunto, Suharsimi. 1998. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktek*, Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Echols, John M. dan Arifin Shadily. 1995. *Kamus Inggris Indonesia*. Jakarta: Gramedia.
- Efendi, Raden Muhamad Mahrus Hidayatullah. 2007. " *Perancangan Sistem Informasi Akademik di Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan Konsep Human Computer Interaction*. (Thesis). Yogyakarta: Jurusan Teknik Elektro, Fakultas Teknik, Universitas Gadjah Mada.
- Ensiklopedi Nasional Indonesia*. Vol. 16. 1990. Jakarta: PT Cerah Pustakatama
- Hadi, Sutrisno. 1987. *Metodologi Research 2*. Yogyakarta: Yayasan Penerbit Psikologi UGM.
- Hicks, James O., 1987. *Management Information Systems a User Perspective*. Ed. 2. United States of Amerika: West Publising Company.
- Keen, Peter G.W. 2000. *Kamus Istilah Teknologi Informasi bagi Manajer*. Yogyakarta: Andi.

- Koentjoroningrat. 1981. *Metode Penelitian Masyarakat*. Jakarta: PT Gramedia.
- Lasa Hs. 1998. *Kamus Istilah Perpustakaan*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- _____. 2005. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- Laudon, Kenneth C. dan Jane P. Laudon. 2005. *Sistem Informasi Manajemen: Mengelola Perusahaan Digital*. Yogyakarta: Andi.
- Masruri, Anis dkk. 2004. *Panduan Penulisan Skripsi*. Yogyakarta: JIP Fakultas Adab IAIN Sunan Kalijaga.
- Moleong, Lexy J. 1991. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mu'arif, Syamsul. "Peran dan Strategi Lembaga Pendidikan Tinggi Dalam Menghasilkan Profesi Informasist yang Berstandar Tinggi". Seminar Nasional, JIP Fakultas Adab IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 30 Desember, 2003, Hal. 9.
- Nugroho, Adi. 2002. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi dengan Metodologi Berorientasi Objek*. Bandung: Informatika.
- Pendit, Putu Laxman. 2003. *Penelitian Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Jakarta : JIP Fakultas Sastra Universitas Indonesia.
- Prawirosentono, Suyadi. 1999. *Kebijakan Kinerja Karyawan*. Yogyakarta: BPFE.
- Preece, Jenny [with] Yvonne Rogers...[et. al.]. 1994. *Human-Computer Interaction*. England: Addison-Wesley.
- Purnomo, Herry dan Theo Zacharias. 2005. *Pengenalan Informatika Perspektif Teknik dan Lingkungan*. Yogyakarta: Andi.
- Qalyubi, Syihabbudin dkk. 2003. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: JIP Fakultas Adab IAIN Sunan Kalijaga.
- Salim, Peter dan Yenny Salim. 1991. *Kamus Bahasa Indonesia Kontemporer*. Jakarta: Modern English Press.
- Santoso, Insap. 1997. *Interaksi Manusia dan Komputer*. Yogyakarta: Andi.
- Siagian, S.P. 1990. *Sistem Informasi untuk Pengambilan Keputusan*. Jakarta: Haji Masagung.

- Singarimbun, Masri dan Sofian Effendi. 1985. *Metode Penelitian Survei*. Jakarta: LP3S.
- _____. 1993. *Metode Research II*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Subroto, Agung. 2005. " *Rekayasa Antarmuka Manusia-Komputer pada Sistem Informasi Akademik di Fakultas Syari'ah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan Konsep Human Computer Interaction*. (Skripsi). Yogyakarta: Jurusan Teknik Elektro, Fakultas Teknik, Universitas Gadjah Mada.
- Sulistyo-Basuki. 1996. *Dasar-dasar Dokumentasi*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- _____. 1999. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Surakhmad, Winarno. 1990. *Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar Metode Dasar Metode Tehnik*. Bandung: Tarsito.
- Suryabrata, Sumadi. 2006. *Metode Penelitian*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Tuasikal, Nurdiana. 2007. " *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan pada Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Ambon*". (Skripsi). Yogyakarta: Jurusan Sistem Informasi, Strata 1, STMIK AMIKOM.
- Ward, John. 1995. *Principles of Information systems Management*. London and New York: Routledge.
- Widodo, Dian. 1996. *Kamus Jaringan Komputer*. Yogyakarta: Andi.

Lampiran 1

Daftar Istilah dan Singkatan

Application program : suatu program komputer yang dibuat untuk mengerjakan atau menyelesaikan masalah-masalah khusus, misalnya program penggajian.

CD : Compact Disk

Combo box : komponen antar muka grafis yang ditampilkan pada layar tampilan dengan mengklik suatu tanda (tanda anak panah).

Graphic display program : program komputer yang dirancang khusus untuk menampilkan informasi di layar monitor secara grafis.

GUI : *Graphical User Interface*, yaitu teknik menampilkan data dalam mode grafik di bawah sistem operasi *Windows*.

HCI : *Human Computer Interaction*

HIPO : Hierarchy plus Input-Proses-Output

IFLA : *International Federation of Library Associations and Institutions*

IMK : Interaksi Manusia Komputer

IS : *Information System*

IT : *Information Technology*

KTP : Kartu Tanda Pengenal

NIK : Nomor Induk Karyawan

NPM : Nomor Pendaftaran Mahasiswa

Online : segala perangkat atau proses yang mengirimkan informasi secara langsung ke komputer untuk pengolahan dan hasil yang segera diperoleh melalui internet.

- OPAC : Online Public Access Catalogue
- PIECES : *Performance/kinerja, Information, Economy, Control, Efficiency, Service*
- Programmer* : sebutan orang yang membuat suatu program komputer.
- PKL : Praktek Kerja Lapangan
- Scrollbar* : alat penggeser untuk melihat data pada *list box* yang biasanya untuk menghemat tempat beberapa daftar yang panjang dan lebar pada layar
- Shortcut* : cara pemilihan suatu menu dengan cara yang lebih cepat dibandingkan dengan cara yang biasa digunakan (biasanya diimplementasikan menggunakan tombol pada *key board*)
- SIA : Sistem Informasi Akademik
- SQL : *Structured Query Language*, merupakan bahasa pemrograman tingkat tinggi yang dipakai untuk membangun rutin program bagi basis data terelasi (*relational database*), dapat digunakan sebagai program pelacak data serta mampu memberikan fasilitas pelacakan informasi yang bervariasi.
- STAIN : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri
- STMIK : Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komunikasi
- TA : Tugas Akhir (Skripsi)
- TI : Teknik Informatika
- UIN : Universitas Islam Negeri

LAMPIRAN 2

CURRICULUM VITAE

Nama : **Siti Badriyah**

Orang Tua : Ayah Paimun dan Ibu (Almh) Siti Fatimah

Tempat tanggal lahir : Ponorogo, 13 Agustus 1982

Jenis Kelamin : Wanita

Agama : Islam

Kebangsaan : Indonesia

Pendidikan :

1. TK Brotonegaran Ponorogo, Lulus Tahun 1988
2. SDN Brotonegaran 02 Ponorogo, Lulus Tahun 1994
3. SLTP N 03 Ponorogo, Lulus Tahun 1997
4. MAN 02 Ponorogo (IPA), Lulus Tahun 2001
5. Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga (IPII-2003/2004 dan IPI 2004/2007)

Status Pekerjaan : - Karyawati *part time* di Rental eMWe Computer sejak awal kuliah tahun 2003 hingga akhir Januari 2007
- Tentor di Lembaga *International College* Yogyakarta

Alamat Asli : Jl. Imam Bonjol 159 Ponorogo, Jawa Timur

AlamatKost : Jl. Nogopuro Gg. I No. 135 Gowok Depok Sleman Yogyakarta

Organisasi :

- Kepramukaan SDN – MAN (SMU-N)
- PMII-Ay UIN Sunan Kalijaga 2003-2006
- BEM-J Ilmu Perpustakaan dan Informasi 2003-2005
- BEM-F Adab 2005-2007
- SEMA-U UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta 2007

L
a
m
p
i
r
a
n
3

Informan dan Keterangannya

HASIL WAWANCARA

Nama : Fitri Ismuharyanti
Pekerjaan : Pustakawan STMIK Amikom Yogyakarta
Status : Informan Penelitian
Tanggal : 23 Juni 2007

- Peneliti : Bagaimana cara penggunaan Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" ini mbak?
- Fitri : Untuk menggunakannya dengan membuka program yang dapat dilakukan dengan cara klik pada *icon* "Smart Library" pada desktop komputer kemudian masukkan nama (armadyah) kemudian password. Selanjutnya silahkan menggunakannya. "Smart Library" ini sebenarnya karya TA mahasiswa yang sekarang jadi staff IT Amikom.
- Peneliti : Oya, Siapa Mbak? Setelah program di buka, apakah ada diantara ke enam menu utama ini yang paling sering difungsikan mbak?
- Fitri : Ada, yaitu menu pengembalian dan peminjaman hampir setiap jam buka selalu digunakan. Sistem ini Karya Rudin, tahun 2006 kemarin "Smart Library" ini mendapat juara 2 perlombaan Asia Pasifik
- Peneliti : Wah, hebat. Mengapa pada sub menu peminjaman bagian peminjaman internet tidak bisa difungsikan?
- Fitri : Penggunaan peminjaman internet memang belum pernah dilakukan karena itu masih sebatas rencana yang kedepannya akan diperbaiki jaringannya.
- Peneliti : Mengapa data laporan yang masuk tidak bisa di cancel ketika nomor yang terbarcode salah (tidak jadi pinjam buku yang terbarkode)?
- Fitri : Karena fasilitas aplikasi menu utility sebagai pengedit data selama saya menjadi pustakawan blom ada yang bisa, karena bahasa program yang susah. *Okey*, silahkan mencoba menggunakannya.
- Peneliti : Iya mbak, terimakasih.

Nama : Kamarudin
Pekerjaan : Staff IT STMIK Amikom Yogyakarta
Status : Informan Penelitian
Tanggal : 29 Juni 2007

Peneliti : Bagaimana sejarah Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library" ini mas?

Kamarudin : Pada awalnya Sistem Informasi Perpustakaan sederhana dengan tampilan dan fasilitas yang ada pada pindahnya gedung perpustakaan ke Gedung Unit II pada tahun 2003. Seiring dengan tuntutan kebutuhan pada tahun 2005 diadakan renovasi dan di beri pengenalan dengan Sistem Informasi Perpustakaan "Smart Library".

Peneliti : Kemampuan "Smart Library" ini apa saja mas? Mungkin dapat diceritakan?

Kamarudin : Kemampuannya adalah untuk mengelola semua kegiatan perpustakaan dan jaringan datanya sudah *terlink* dengan keseluruhan data lembaga, sehingga dapat diketahui juga pada jaringan staff IT Amikom. Nanti saya kasih *softcopy*nya, Anda ada *flashdisk*?

Peneliti : Iya, terimakasih. Kapan dimulainya jaringan koneksi jaringan dan selama ini apa saja fungsi dari koneksinya.

Kamarudin : Sejak Sistem Informasi Perpustakaan direnovasi dengan penambahan menu-menu dan tampilan yang diberi pengenalan "Smart Library" maka ditambah pula *link* antar menu dan jaringan datanya terkoneksi secara keseluruhan dengan jaringan lembaga. Sehingga dapat diakses pada bagian lain dari lembaga khususnya IT yang selama ini pemantauan dan pengeditan data dibutuhkan. Pengeditan ini dilakukan karena pada tenaga di perpustakaan sekarang belum bisa menjalankan program pada menu utama utiliti sub menu aplikasi SQL yang dapat digunakan untuk memasukan data yang belum masuk atau sebaliknya.

Peneliti : Iya, untuk sementara ini saja. Saya mengucapkan banyak terima kasih.

Kemampuan Smart Library

1. Mengelola data-data umum yang berhubungan dengan perpustakaan
 - ✓ Penerbit
 - ✓ Pengarang
 - ✓ Jenis Buku
 - ✓ Sumber Buku
 - ✓ Buku
 - ✓ CD
 - ✓ Program CD
 - ✓ Lokasi Buku dan CD
 - ✓ Bebas Pustaka
 - ✓ Pembuatan kode buku secara otomatis berdasarkan jenis buku dan pengarang
 - ✓ Pencetakan kode barcode berdasarkan kode buku
 - ✓ Aturan sirkulasi bisa di sesuaikan dengan kebijakan pihak pengelola perpustakaan, seperti pengaturan lama pinjam, maksimal pinjam, denda dan sebagainya.
 - ✓ Pencatatan hari libur
 - a. Otomatis, seperti hari Minggu
 - b. Manual, seperti hari-hari libur nasional
2. Data-data yang berhubungan dengan sirkulasi
 - ✓ Peminjaman
 - ✓ Pengembalian
3. Fasilitas Pencarian data pustaka berdasarkan
 - ✓ Judul Buku
 - ✓ Isi CD
 - ✓ Nomor CD
 - ✓ Penerbit
 - ✓ Pengarang
4. Adanya password, sehingga keamanan data terjamin sehingga tidak semua orang bisa membuka aplikasi tersebut.
5. Laporan yang dihasilkan
 - ✓ Laporan peminjaman dan pengembalian per periode
 - ✓ Laporan peminjaman perbulan ditampilkan dalam bentuk grafik
 - ✓ Sebagian laporan bisa di ekspor ke Ms Excel, sehingga bisa diolah lebih lanjut

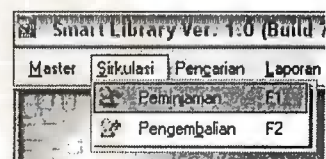
Berikut ini sebagian capture form/module program Smart Library :



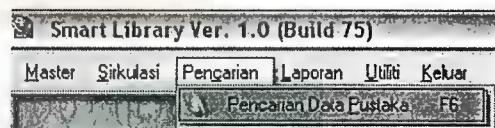
Tampilan Program Utama



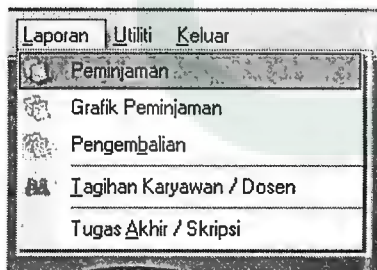
Menu Master



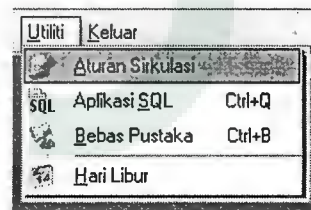
Menu Sirkulasi



Menu Pencarian



Menu Laporan



Menu Utiliti

DATA BUKU

ISBN: 752063325315

JUDUL: Sams Teach Yourself Microsoft Visual Basic .NET 2003 in 21 Days

JENIS: bahasa pemrograman khusus

TAHUN TERBIT: 2003

EDISI: 1

BAHASA: Inggris

JUMLAH BARU: 0

TOTAL: 1

SINOPSIS:

MATAKULIAH

KODE	MATAKULIAH
00002	BUKU PENUNJANG

PENGARANG

KODE	NAMA
1469	Steven Holzner

PENERBIT

KODE	NAMA
118	Sams

Tambah Buku Simpan Kode Buku

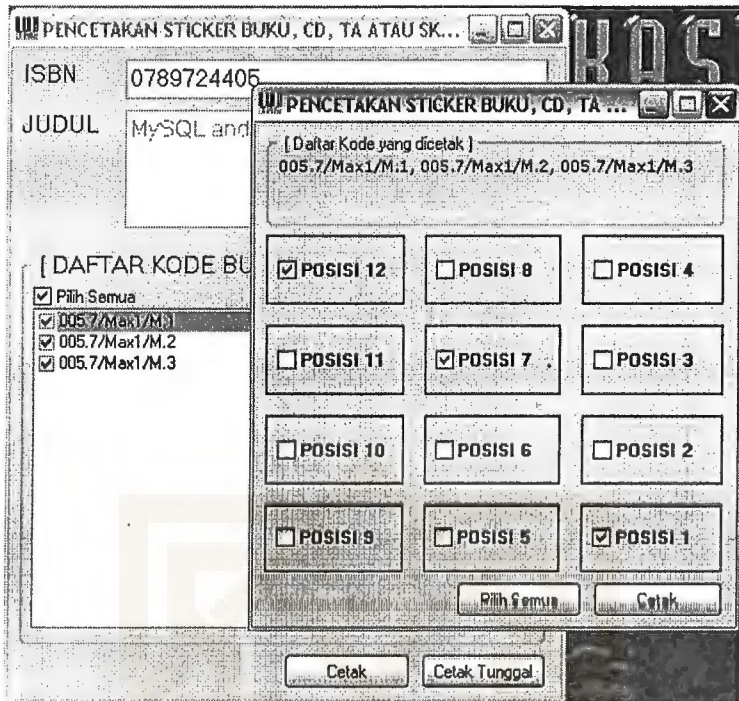
Tampilan Pengolahan Data Buku

DATA PENGARANG

PENGARANG	NAMA DEPAN	NAMA BELAKANG
Gordon B. Davis	Greg	True
Gordon J. Alexander		
Graham Jones		
Graham Robert-phelps		
Graig Foster		
Grant Taylor		
Greg Bastien		
Greg Abelar		
Greg Brue		
Greg Baur		
Greg Riccardi		
Greg Perry		
Greg Simsic		
Greg A. Kyle		
Gregorius Chanda		

PENGARANG:

Tampilan Pengolahan Data Pengarang



Tampilan Pencetakan Kode Barcode



Tampilan Aturan Sirkulasi

HARI LIBUR

Mei 2006

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Keterangan Libur

13 : HARI RAYA WAISAK
 25 : KENAIKAN YESUS KRISTUS
 Hari Aklif: 25 Hari
 Hari Libur: 6 Hari

[Tambahkan Hari Libur]

Tanggal:

Keterangan:

Ok Hapus Simpan

Tampilan Pengisian Hari Libur

PEMINJAMAN BUKU

PEMINJAMAN MAHASISWA | PEMINJAMAN DOSEN | PEMINJAMAN DARI INTERNET

TANGGAL PINJAM 05 Sep 2006

TANGGAL KEMBALI 12 Sep 2006

[DATA MAHASISWA]

NPM 05.21.0241

NAMA ASHADI A. TUBE

[DATA BUKU]

KODE BUKU 001/Cov/7.8

KODE BUKU	JUDUL BUKU
000/Pi/M.3	Modul Laboratorium Riset Operasi
001.42/56/P.14	Pengantar Metodologi Penelitian Sistem dan Manajemen

Peminjaman Baru Laporan Harian

Tampilan Peminjaman Buku

PENGEMBALIAN BUKU

PENGEMBALIAN MAHASISWA | PENGEMBALIAN DOSEN |

TANGGAL PINJAM: 03 Jan 2006
 TGL HARUS KEMBALI: 10 Jan 2006
 TGL PENGEMBALIAN: 05 Sep 2006

DENDA
45,600

[DATA BUKU]

KODE BUKU:

KODE BUKU	JUDUL BUKU
445/Cro/S.1	Schaum's Outlines of French Grammar
004.62/Cis1/C.3	Cisco Networking Academy Program CCNA 1 and 2 Lab Companion

[DATA MAHASISWA]

NPM: 02.11.0043
 NAMA: HERNAWAN SUSANTO

Simpan Pengembalian Baru Laporan Harian

Tampilan Pengembalian Buku

PENCARIAN DATA PUSTAKA

[Kriteria Pencarian]

Judul Buku Isi CD Nomor CD Penerbit Pengarang TA / Skripsi

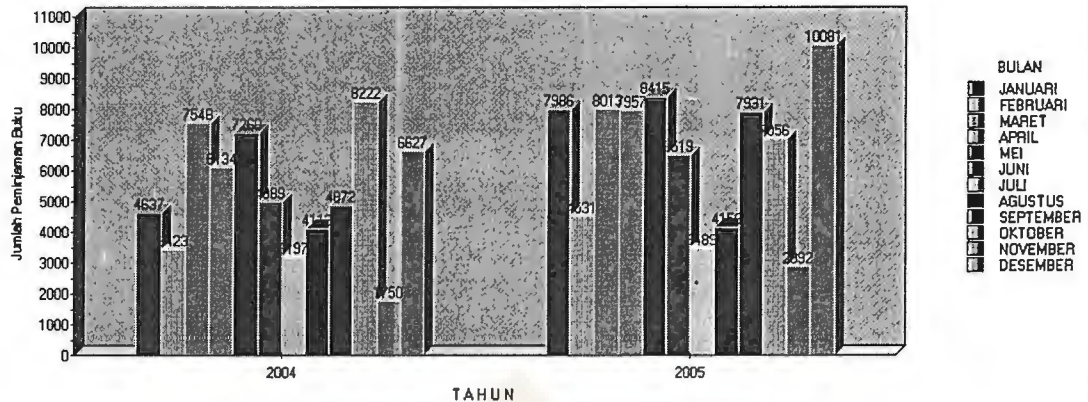
Kata Kunci: Enter

NO	JUDUL	PENGARANG	JUMLAH	LOKASI	EDISI
39	Konsep Dasar Pengolahan Dan Pemrograman Database Dengan Sql Server, Ms. Access Dan Ms. visual	Ema Utami	24	Rak Scl	1
40	Learning Programming Using Visual Basic .net	Josep D. Langford	1	Rak Koleksi Aasing	1
41	Membangun Aplikasi Handphone Dengan Fbus Dan Visual Basic	William E. Burrows	1	Rak Visual Basic	1
42	Membangun Database Dengan Visual Basic 6.0 Dan Perintah Sql	Dwi Budicahyanto	8	Rak Visual Basic	1
43	Membuat Aplikasi Program Nyata Dengan Visual Basic 6.0	Kok Yung	10		1
44	Membuat Laporan Dengan Crystal Reports 8.5 Dan Visual Basic 6.0	Indra Putra	2		1
45	Membuat Lima Program Delxyst Di Visual Basic 6.0	Rahadian Hadi	22		1
46	Membuat Menu Cantik Untuk Aplikasi Visual Basic 6.0	Ward Hanson	0	Rak Visual Basic	1
47	Mempercanik Desain Form Pada Visual Basic 6.0	Ridwan Sanjaya	0	Rak Visual Basic	1
48	Mengolah Database Dengan Sql Dan Crystal Report Dalam Visual Basic 6.0	Uus Rusmewan	5	Rak Visual Basic	1
49	Menguasai Pemrograman Database Dengan Visual Basic 6 : Buku 2	Uus Rusmewan	3		1
50	Menguasai Programming Ms. Visual Basic 6.0 Dan Database Oracle Si	Evangelos Petroutsos	3	Rak Visual Basic	1
51	Mudah Menguasai Visual Basic 6	Agus Iskandar R.	1		1
52	Panduan Aplikasi Pemrograman Database Dengan Visual Basic 6.0 Dan Crystal Report	Djoko Pramono	6		1
53	Panduan Badi Programmer. Net Menguasai Visual Basic.net. Tingkat Lanjut	Madcom Madiun	94		1
54	Panduan Praktis Pemrograman Visual Basic 6.0 Tingkat Lanjut	Widodo Budiharto	49	Rak Visual Basic	1
55	Pembuatan Program Aplikasi Konstruksi (retaining Wall) Dengan Visual Basic 6.0	Andi Yogyakarta	49	Rak Jaringan Komputer	1
56	Pemrograman Client-server Menggunakan Sql Server 2000 Dan Visual Basic 6.0	Wahana Komputer	2	Rak Visual Basic	2
57	Pemrograman Client-server Microsoft Visual Basic 6.0 Jilid 1	Harip Santoso	10		1
58		Yuswanto	15		1
59			28		1
60			28	Rak Visual Basic	1
61			1		1
62			1		1
63			1		1
64			1		1
65			1		1

F1 : PEMINJAMAN | F2 : PENGEMBALIAN | F3 : DATA BUKU | F4 : KODE BUKU | F5 : CETAK STIKER | F6 : PENCARIAN | F7 : TUGAS AKHIR/SKRIP

Tampilan Pencarian Data Pustaka

GRAFIK PEMINJAMAN TAHUN 2004 SAMPAI 2005



Tampilan Laporan Peminjaman dalam Format Grafik

Spesifikasi Komputer

Program **Smart Library** dapat di jalan pada komputer yang memenuhi *minimum system requirements*. Agar **Smart Library** dapat berjalan lebih baik maka komputer yang digunakan sebaiknya diatas *recomended system requirements*.

Minimum System Requirements

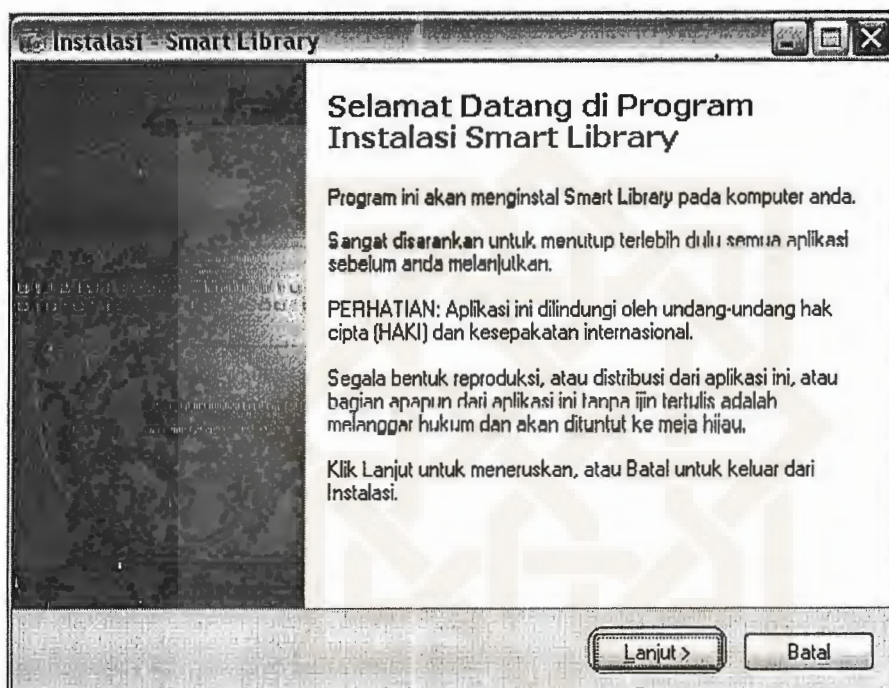
Operating System : Windows 98
 Processor : Pentium III 800 MHZ
 RAM : 128 MB
 Video : 1024x768 16 Bit Colors

Recomended System Requirements

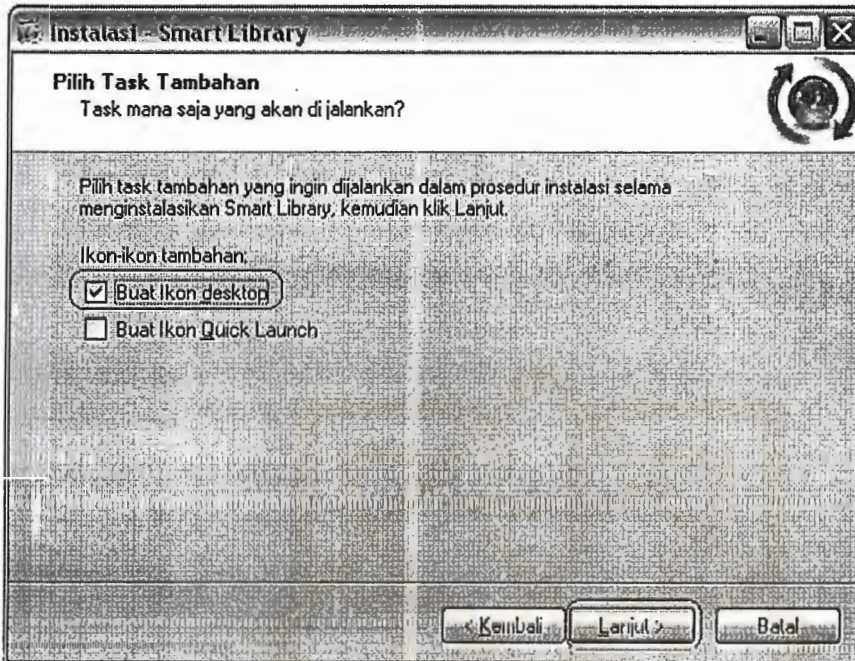
Operating system : Windows 98, ME, Windows 2000 Pro, XP
 Processor : Pentium IV
 RAM : 256 MB
 Video : 1024x768 24 Bit Colors

Petunjuk Instalasi

1. Masukkan CD installer SmartLibrary pada CDROM
2. Bukalah Windows Explorer kemudian cari file "**SetupSmartLibrary.exe**", kemudian klik ganda file tersebut. Maka penginstalan program SmartLibrary bisa dimulai.
Jika penginstalan sudah dimulai pada layar akan muncul gambar seperti di bawah ini:

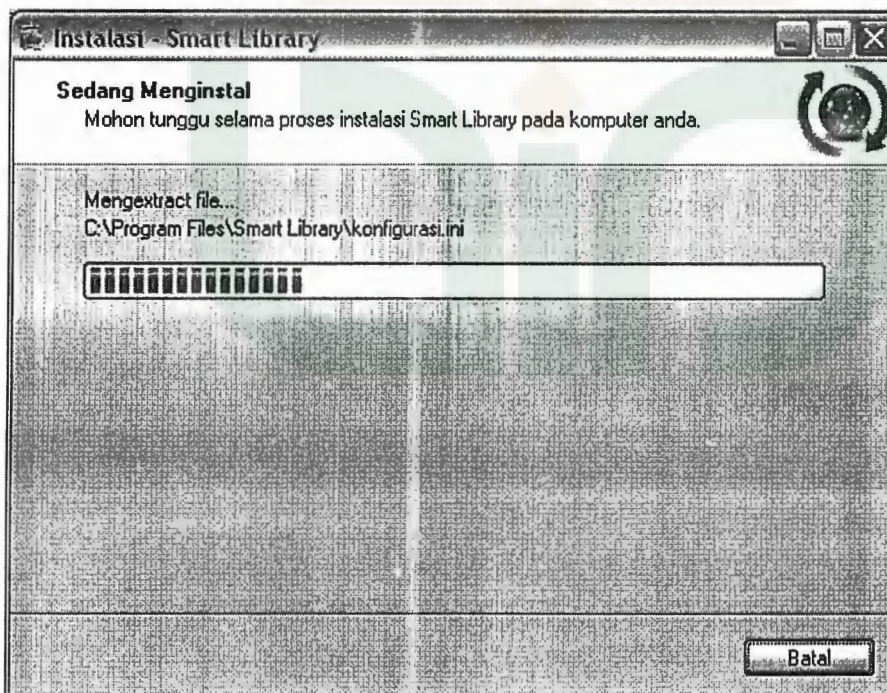


3. Tekan tombol **"Lanjut >"** untuk meneruskan penginstalan, akan terlihat pada layar task tambahan untuk program Smart Library. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar di bawah ini:

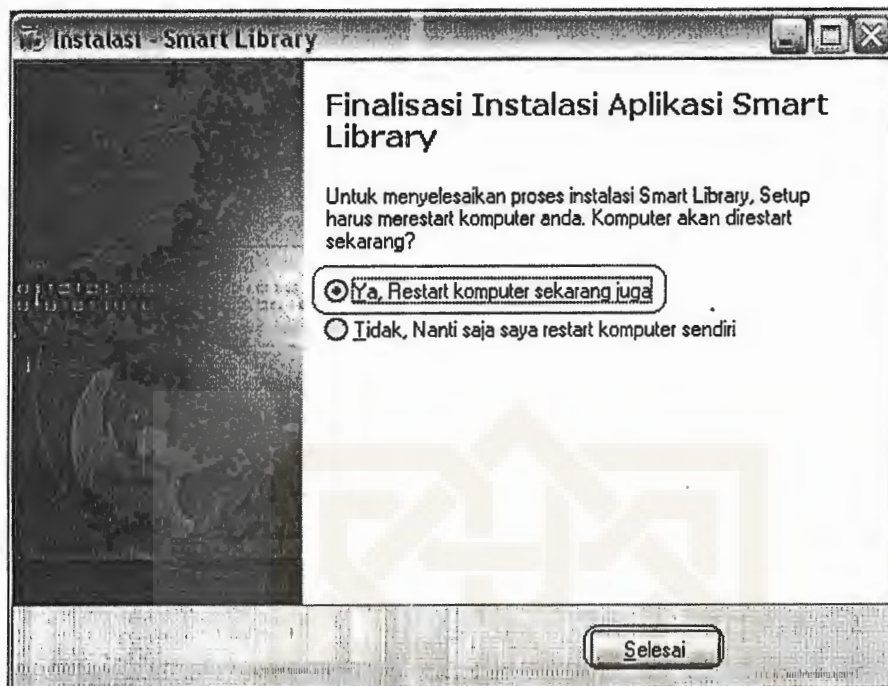


Centang pilihan buat Ikon desktop, kemudian klik tombol **"Lanjut >"**

4. Selanjutnya tekan tombol Lanjut dan tombol Install maka program Smart Library akan terinstall ke komputer. Gambar berikut menunjukkan bahwa program Smart Library sedang diinstall



5. Jika proses penginstalan telah selesai maka pada layar akan muncul tampilan sebagai berikut:



Pilih pilihan *Ya, Restart komputer sekarang juga* kemudian klik tombol *Selesai* maka komputer akan melakukan restart secara otomatis.

L
a
m
p
i
r
a
n
4

Buku Panduan Akademik 2005-2006 STMIK Amikom
(Mengenai Perpustakaan dapat dilihat pada halaman 14)

Buku
Panduan
Akademik 2005-2006

Jurusan

- Manajemen Informatika (D III)
- Teknik Informatika (D II);
- Sistem Informasi (S I)
- Teknik Informatika (S I)



Kata Pengantar

Selamat pada anda jika anda salah seorang pemilik buku panduan ini. Sebagai pemilik buku panduan berarti anda adalah salah seorang calon penerus bangsa ini yang berada pada pilihan yang tepat untuk mengembangkannya di dan berperan dalam pembangunan negeri tercinta. Bidang informatika merupakan bidang keahlian masa depan dan masa kini yang memiliki posisi yang sangat strategis dalam menunjang kemajuan di segala bidang kehidupan.

Bidang informatika berkembang seiring dengan perkembangan di bidang elektronika yang telah melahirkan alat canggih yang diberi nama komputer. Kelahiran komputer membidani kelahiran ilmu baru yang saat ini akan kita geluti. Komputer lahir untuk membantu manusia menyelesaikan pekerjaannya, orang informatika adalah orang yang menyediakan sarana dan skenario agar komputer dapat memberikan peran optimal kepada bidang-bidang lain.

Pertu dipahami pula bahwa dunia informatika adalah bidang yang berkembang dengan sangat cepat. Sesuai dengan visi STMIK AMIKOM "Menjadi Perguruan Tinggi Komputer Terbaik Di Indonesia" kami selalu berusaha untuk menyajikan yang terbaik. Oleh karena itu di dalam kurikulum yang disusun di STMIK AMIKOM tidak menutup kemungkinan penyesuaian kurikulum sesuai dengan perkembangan di dunia informatika. Hal itu ditempuh semata-mata agar bekal ilmu yang diberikan kepada mahasiswa adalah benar-benar yang dibutuhkan oleh dunia kerja.

Sebagai salah satu bidang yang sangat dekat dengan rekayasa maka dunia informatika tidak dapat lepas dari manajemen. Tujuan dari setiap kegiatan rekayasa adalah mendapatkan hasil yang murah dengan manfaat yang sebesar-besarnya. Tanpa dukungan kemampuan manajemen yang baik maka tujuan ini tidak akan tercapai. Peran penting bidang informatika di dunia bisnis saat ini adalah kemampuannya merekayasa informasi, informasi yang tersaji dengan baik, murah dipahami, tepat dan akurat akan sangat membantu keputusan keputusan bisnis yang diambil.

Demikian gambaran bidang yang akan digeluti di dunia informatika. Dalam buku panduan ini tersedia panduan administratif maupun di bidang akademis bagi anda yang dapat menjadi pedoman selanjutnya menjadi mahasiswa. Semoga buku ini dapat bermanfaat, dan sekali lagi selamat untuk anda.

KETUA STMIK AMIKOM

Dr. Mohammad Suyanto, MM.

Daftar Isi

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab I PENDAHULUAN	01
1. Sejarah AMIKOM	01
2. Struktur Organisasi	04
Bab II FASILITAS DAN TENAGA PENGAJAR	07
A. Fasilitas	07
B. Tenaga Pengajar	23
Bab III KURIKULUM & DESKRIPSI MATA KULIAH	25
A. DIPLOMA III	25
1. Jurusan Manajemen Informatika	25
2. Jurusan Teknik Informatika	41
B. STRATA I	58
1. Jurusan Sistem Informatika	58
2. Jurusan Teknik Informatika	76
Bab IV PELAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN UMUM & AKADEMIK	94
A. Administrasi Keuangan	95
1. SPP	95
2. Biaya Sarana	96
3. Kebijakan Keuangan	96
4. Petunjuk Pembararar	96
B. Administrasi Umum	98
C. Administrasi Akademik	101
1. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)	101
2. Perubahan KRS	102
3. Selainan Daftar Nilai Kumulatif & Kartu Hasil Studi	103
D. Pelayanan Perpustakaan	105

Bab V KEMAHASISWAAN & ALUMNI

1. Organisasi Kemahasiswaan
2. Business Placement Center (BPC)
3. Jaringan Alumni AMIKOM

111
111
112
113

Bab VI HAK, KEWAJIBAN & PERATURAN AKADEMIK

- A. Hak Mahasiswa
- B. Kewajiban Mahasiswa
- C. Tata Kesopanan Mahasiswa
- D. Tingkah Laku
- E. Pergaulan
- F. Peraturan Akademik

116
116
116
117
117
117
117

BAB VII PENUTUP

121

BAB I
PENDAHULUAN

1. SEJARAH STMIK AMIKOM

YAYASAN AMIKOM YOGYAKARTA

Berawal dari keluhan beberapa pengusaha yang menyatakan bahwa mencari tenaga kerja profesional di bidang Teknologi Informasi sulit, maka pendiri Yayasan ini berkeinginan untuk menjawab kesulitan yang dialami pengusaha dalam mencari tenaga ahli bidang informatika sehingga didirikanlah Yayasan STMIK AMIKOM YOGYAKARTA. Untuk pertama kalinya Yayasan ini ber Kantor pusat di Jl. Wolter Monginsidi No.8 Yogyakarta, Telp. (0274) 517918; 562573 Fax: 562673. Nama pendirinya adalah Drs. Muhamad Suyanto, MM dan Furdji E. Chandri.

- a. Nctaris pembuat Akte Pendirian : Daliso Rudianto, SH., Nomor : 76 Tanggal 29 Desember 1992.
- b. Susunan Pengurus Yayasan:
Ketua : Pardi E. Chandri, SE, MBA
Sekretaris : Drs. Yessi Subaiman, MM.
Bendahara : Drs. Khalis Purwanto, MM.
Anggota : Drs. Aurdih M. Turmudhi, MM.

Berdasarkan saran dari Koordinator Kopertis Wilayah V yaitu Bapak Ir. Sutojo Tjokrodihardjo, digantikan nama Yayasan STMIKOM YOGYAKARTA menjadi Yayasan AMIKOM YOGYAKARTA. Perubahan nama ini diiktakan dikantor Notaris Daliso Rudianto, SH. dengan Nomor: 47 tertanggal 12 Oktober 1993.

Pada tahun pertama jumlah mahasiswa yang diterima sejumlah 44 orang pada jurusan manajemen informatika. Setelah kemudian AMIKOM mendapatkan status terdaftar berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 084/DJ/D/994 tanggal 1 Oktober 1994. Pada tahun 1999 mengajukan penambahan program studi jenjang Di Jurusan Manajemen Informatika dan disahkan oleh KOPERTIS wilayah V dengan surat Keputusan nomor 1048/Kop.V/A.1/X/1999 tertanggal 16 oktober 1999.

Pada bulan Oktober 2001 AMIKOM mengikuti akreditasi: badan Akreditasi nasional dan berdasarkan SK BAN PT Nomor 001/PT/AK-1/Dp/III/2002 tertanggal 8 Maret 2002 Jurusan Manajemen Informatika dinyatakan terakreditasi A. Untuk Jurusan Teknik Informatika masih menunggu SK dari BAN PT setelah mengikuti penilaian akreditasi bersamaan dengan jurusan Manajemen Informatika.

Pada tahun 2002 juga terjadi perubahan dari bentuk kelembagaan AMIKOM dari AKADEMI menjadi Sekolah Tinggi berdasarkan SK Menteri Pendidikan Nasional Nomor 75/DJ/D/2002. Dengan perubahan ini AMIKOM memiliki dua jurusan baru untuk jenjang pendidikan Strata 1. Berdasarkan Surat keputusan tersebut maka nama Akademi Manajemen Informatika dan Komputer "AMIKOM" Yogyakarta secara resmi berubah menjadi Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) "AMIKOM" Yogyakarta.

Seiring dengan bertambahnya mahasiswa AMIKOM menggunakan dua lokasi kampus, kampus I di Jalan Wolter Monginsidi dan Kampus II terletak di Jalan Kaliurang KM 5,6 no 75. Beberapa ruangan di bangun di lokasi baru untuk menampung kegiatan perkuliahan dan praktikum serta perpustakaan. Pada tahun akademik 1998 dimana mahasiswa baru mencapai hampir 800 orang gedung yang saat itu dipakai sudah tidak lagi dapat memuat jumlah mahasiswa yang ada. Maka sejak tahun akademik 1998/1999 AMIKOM resmi menempati kampus baru di Ring road utara, condong catur dengan 9 ruang kuliah dari gedung sebanyak 2 lantai. Pada tahun yang sama gedung kampus condong catur yang lebih dikenal dengan kampus terpadu di lantai dasar di bangun beberapa ruangan baru untuk ruang administrasi, ruang kuliah dan ruang perpustakaan. Pada tahun 1999 sebagian pelayanan administrasi yang pada awalnya di pusatkan di Kampus I Jl. Wolter Monginsidi dipindahkan ke Kampus terpadu.

Sejak Tahun Ajaran 2003/2004 semua kegiatan lembaga dipindahkan ke Kampus Terpadu, menyusul selesainya gedung Unit II. Pada bulan Mei 2004 dimulai pembangunan gedung Unit III yang salah satu lantainya difungsikan sebagai Mesjid dan direncanakan selesai dalam waktu 6 bulan.

Oleh karena kepercayaan calon mahasiswa dan orang tuanya terhadap AMIKOM yang semakin tinggi dibuktikan dengan jumlah pendaftar yang naik secara fantastis dan tahun ke tahun maka pihak lembaga kiranya merasa perlu untuk membangun gedung kampus yang lebih besar. Ada dua alternatif yang menjadi pilihan yaitu membangun di lokasi tanah yang dimiliki AMIKOM di Ring Road barat dengan resiko memindahkan seluruh kegiatan perkuliahan ke lokasi baru saat gedung kuliah sudah dibangun, atau membeli tanah di sekitar kampus terpadu dan membangun kampus baru di lokasi yang sama sehingga tidak perlu memindahkan kegiatan perkuliahan. Akhirnya berkat doa seluruh mahasiswa AMIKOM berhasil mendapatkan tanah dan membangun gedung milik sendiri di lokasi tepat di samping gedung kampus terpadu. Gedung perkuliahan yang resmi mulai ditempati dan digunakan untuk perkuliahan pada tahun akademik 2001/2002 terdiri dari 3 lantai yang dipakai sebagai pusat administrasi, ruang kuliah dan laboratorium. Saat ini STMIK AMIKOM mengelola 4 Jurusan dengan 4 Program studi dan beberapa konsentrasi peminatan studi di masing masing program studi yaitu:

Program Diploma 3

- a. Jurusan Manajemen Informatika program studi manajemen Informatika dengan tiga konsentrasi:
 1. E-Commerce
 2. Sistem Informasi Berbasis Multimedia
 3. Komputerisasi Akuntansi.
- b. Jurusan Teknik Informatika Program studi Teknik Informatika dengan dua konsentrasi yaitu:
 1. Peniklanan Televisi
 2. Pemrograman: Internet

Program-Strata 1

- a. Jurusan Sistem Informasi dengan program studi Sistem Informasi.
 1. E-Commerce
 2. Sistem Informasi Berbasis Multimedia
 3. Komputerisasi Akuntansi.
 4. Film Kartun
- b. Jurusan Teknik Informatika dengan program studi Teknik Informatika.
 1. Peniklanan Televisi
 2. Pemrograman Internet
 3. Film Kartun

Jumlah mahasiswa yang aktif yang tercatat sampai pada semester genap tahun akademik 2004/2005 sejumlah 3559 mahasiswa aktif D3 dan S1 reguler ditambah 300 mahasiswa S1 alih jalur. Sedangkan jumlah mahasiswa dan lulusan sampai semester genap tahun akademik-2004/2005 adalah sebanyak 2919 orang.

2. STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi merupakan kerangka yang menunjukkan seluruh kegiatan-kegiatan untuk mencapai sasaran untuk pencapaian tujuan organisasi, hubungan antar fungsi-fungsi serta wewenang dan tanggung jawabnya.

Pemilihan struktur organisasi erat hubungannya dengan unsur-unsur sebagai berikut:

1. Strategi organisasi.
2. Lingkungan.
3. Teknologi yang dipergunakan.
4. Orang-orang yang terlibat dalam organisasi.

Pengelola Sekolah Tinggi

Ketua : Dr. M. Suyanto, MM.

Wakil Ketua : Drs. Muhammad Idris Purwanto, MM.

Ketua Jurusan MI dan SI

Ketua Jurusan TI

Kepala Bagian BAAK

Kepala Bagian UPT

Kepala Bagian BAU

Kepala Bagian Personalia

Information Technology (IT)

Business Placement Center (BPC)

Penelitian dan Pengembangan (Libang)

Hubungan Masyarakat (Humas)

Sekretaris Ketua

Staf Ketua Bid. Pemasaran

Sekretaris Jurusan TI

Sekretaris Jurusan MI dan SI

: Drs. Bambang Sudaryatno, MM.

: Ir. Abbas Ali Pangera, M.Kom.

: Achmad Fauzi, SE., MM.

: Agung Pambudi

: Rahma Widayati, SE., MM.

: Ir. Rum M. Andri KR. M.Kom.

: Anief Setyanto, S.Si., MT.

: Drs. Muhammad Idris P., MM

: Heni Sismoro, S.Kom.

: Dr. Abidann Rosidi, MMA.

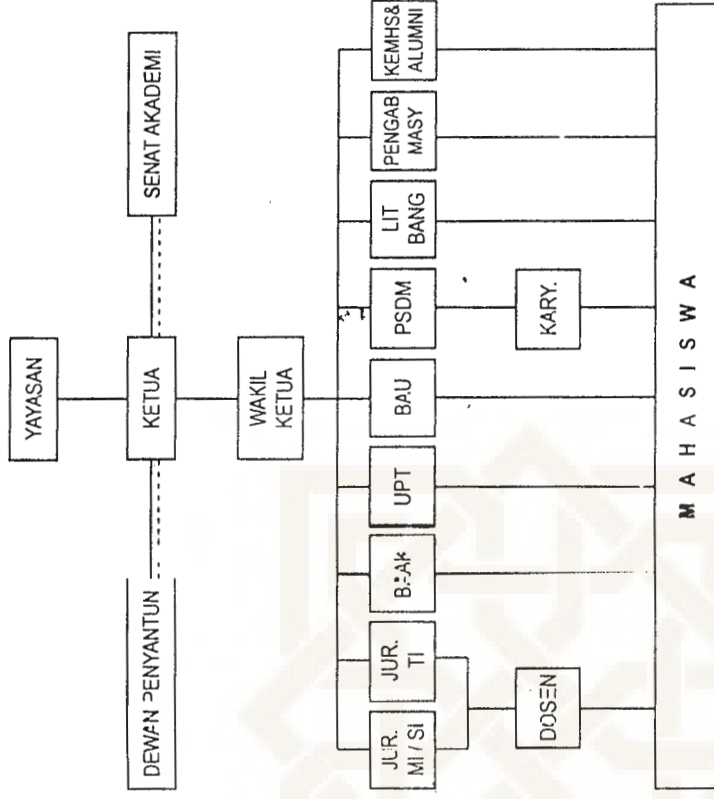
: Hj. Siwiningtyas Agustini

: Amir Fatah Sofyan, ST.

: Sudarmawan, ST.

: Krisnawati, S.Si, MT.

Bagian 1. STRUKTUR ORGANISASI AMIKOM



3. TRI DARMA PERGURUAN TINGGI

STMIK AMIKOM Yogyakarta sebagai Perguruan Tinggi Swasta di bawah Kopertis Wilayah V bertujuan untuk mencapai tujuan pendidikan nasional dengan melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang meliputi pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. Setiap bidang tersebut akan dikembangkan secara terarah sesuai dengan pembangunan bangsa Indonesia dewasa ini dan pada masa yang akan datang.

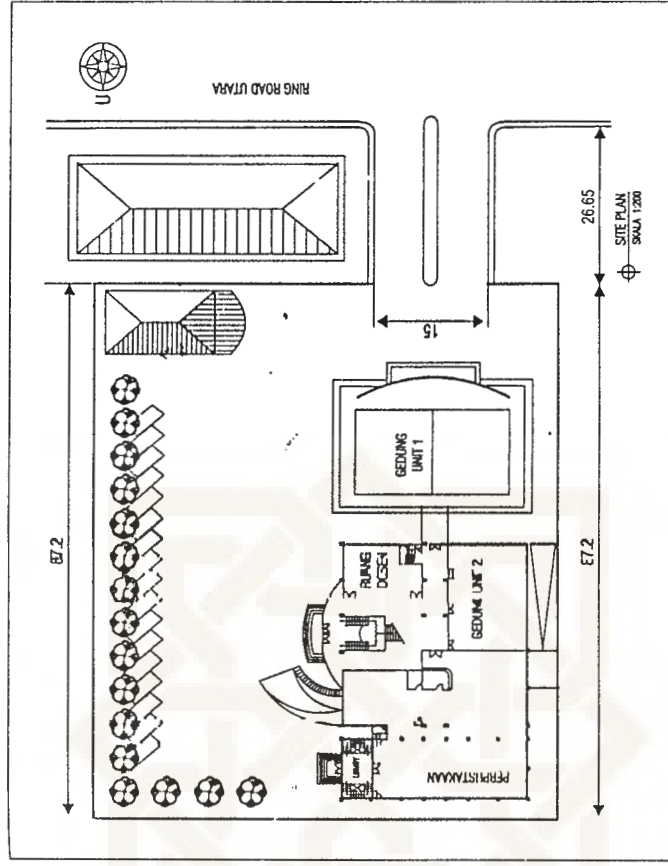
- Dengan berbekal hal tersebut di atas, maka STMIK AMIKOM berdirinya dengan tujuan:
1. Membentuk tenaga profesional di bidang informatika yang bertakwa, berakhlak mulia, trampil dan berilmu amaliah dan berilmu ilmiah.
 2. Memelihara dan mengembangkan ilmu, teknologi dan kebudayaan sepanjang tuntunan agama.
 3. Turut serta membangun masyarakat dan negara Republik Indonesia yang berdasarkan Pancasila dan Undang Undang Dasar 1945.

BAB II FASILITAS DAN TENAGA PENGAJAR

A. FASILITAS

1. Fasilitas Fisik

a. Site plan



Gambar 1. Letak site PLAN Kampus Terpadu STMIK AMIKOM

Pada site plan yang tertera diatas terdapat fasilitas perkantoran, fasilitas perkuliah dan fasilitas umum. Site PLAN tersebut berdirinya diatas tanah seluas 5938 m² dengan luas bangunan yang saat ini telah berdirinya peruntukannya dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 1. Penggunaan Ruang Gedung Unit I

NO	JUMLAH	TOTAL LUAS	STATUS BANGUNAN
1	2	160 M ²	Milik Sendiri
2	4	320 M ²	Milik Sendiri
Kantor :			
3	1	24 M ²	Milik Sendiri
4	1	12 M ²	Milik Sendiri
5	1	36 M ²	Milik Sendiri
6	1	30 M ²	Milik Sendiri
7	2	300 M ²	Milik Sendiri
8	1	12 M ²	Milik Sendiri
9	1	55 M ²	Milik Sendiri
10	1	55 M ²	Milik Sendiri
11	1	72 M ²	Milik Sendiri

Tabel 2. Penggunaan Ruang Gedung Unit II

NO	JUMLAH	TOTAL LUAS	STATUS BANGUNAN
1	20	1320 M ²	Milik Sendiri
2	1	132 M ²	Milik Sendiri
3	1	192 M ²	Milik Sendiri
4	1	24 M ²	Milik Sendiri
5	4	1320 M ²	Milik Sendiri
6	1	260 M ²	Milik Sendiri

Di luar yang tercantum di dalam tabel diatas, satu unit gedung bertingkat 4 saat ini sedang dalam tahap pembangunan yang direncanakan akan digunakan pada bulan september 2004. di bawah ini dapat dilihat foto peletakan batu pertama pembangunan gedung Unit III pada site plan yang sama. Gedung unit III ini direncanakan untuk perluasan perpustakaan, Masjid, Aula dan beberapa ruangan laboratorium berada di bagian belakang gedung unit III.

b. Kelas dilengkapi Air Conditioner (AC)

Untuk kenyamanan proses belajar mengajar semua ruangan kelas di desain menggunakan air conditioner. Ruang kelas juga memiliki fasilitas standar sound system yang memadai, penerangan cukup over head projector dan LCD Viewer. LCD Viewer ser-gua disediakan untuk membantu memvisualisasikan mata kuliah - mata kuliah yang membutuhkan komputer untuk membantu pemahaman mahasiswa. Misalnya mata kuliah desain web, pemrograman dan lain sebagainya yang akan sangat membantu jika mahasiswa melihat langsung visualisasi mengenai hal-hal yang diajarkan oleh dosen.

c. Laboratorium

1. Laboratorium Dasar Berbasis DOS

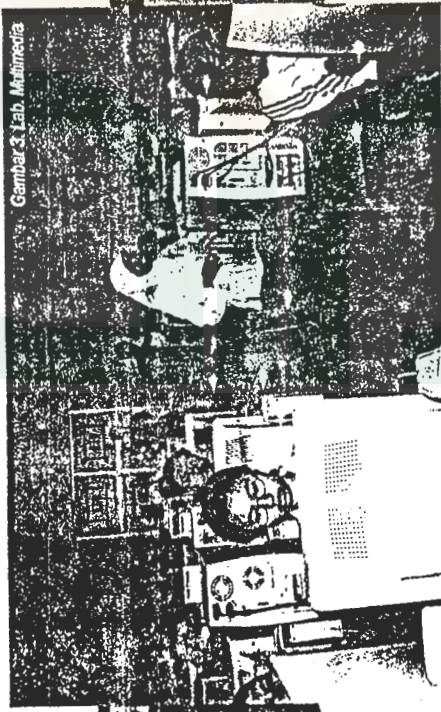
Berkapasitas 73 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 71 unit dengan 70 unit sebagai client menggunakan Prosesor Intel Pentium 100, Intel Pentium III 266 MMX, dan 1 unit sebagai server menggunakan Prosesor Intel Pentium III 450 4-Hz. Laboratorium ini dilengkapi dengan berbagai aplikasi dos untuk client antara lain Turbo Basic, Turbo C, Assembly, Basic, Prolog, Obasic, Obasic45, Pascal 7.0, Clipper 5.3, QSB, Cobol, Dbase IV, Fox Base, Fox Pro 25, dan koneksinya menggunakan jaringan TCP/IP, IPX/SPX dengan server berbasis Novell Netware 3.12. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain sound system, OHP, ruangan ber-AC.



Gambar 2. Lab. Dasar.

2. Laboratorium Multimedia

Berkapasitas 75 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 80 unit dengan 79 unit sebagai client dan 1 unit sebagai server menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2,4 GHz, sound card, AGP 128 MB, RAM 512 MB, hardisk 80 GB menggunakan sistem operasi Windows 2000 dan 1 unit digunakan untuk mempresentasikan hasil karya menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2,4 GHz, AGP 64MB, RAM 256 MB, Video Capture Miro DC30 dengan sistem operasi Windows 2000 Professional. Laboratorium ini dilengkapi dengan berbagai aplikasi multimedia antara lain Adobe Collection (Adobe Indesign, Adobe Photoshop, Adobe Premier, Adobe After Effect), Cool Edit Pro, Corel Draw, 3D Studio Max, Macromedia Collection (Macromedia Dreamweaver, Macromedia Flash, Macromedia Director). Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain TV, Scanner, kamera digital, firewire serta ruangan ber-AC.

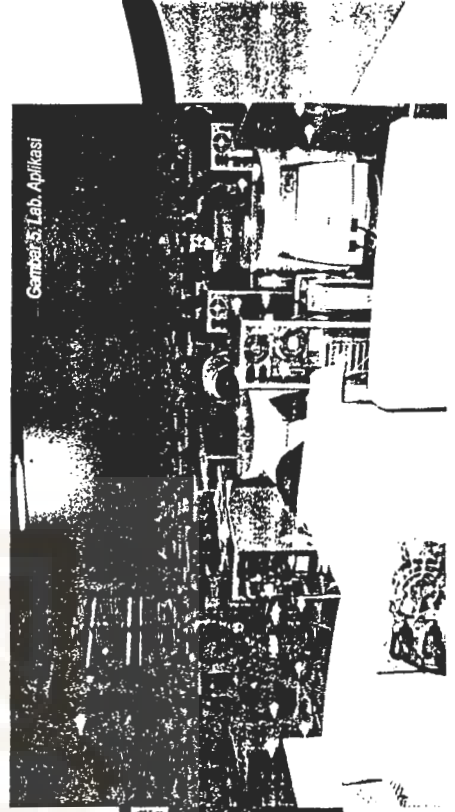


4. Laboratorium Aplikasi Umum

Berkapasitas 74 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 78 unit dengan 74 unit komputer sebagai client menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 1.7 GHz, AGP 32 MB, RAM 128 MB menggunakan Sistem Operasi Windows 98, 2 unit komputer sebagai server Linux menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 1.7 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB, 1 unit sebagai server Windows menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 1.7 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB dan 1 unit komputer digunakan sebagai media presentasi dengan spesifikasi Prosesor Intel Pentium IV 1.7 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB. Laboratorium ini dilengkapi dengan berbagai aplikasi under Windows, under DOS, dan sebagian aplikasi under linux client antara lain Ms. Office 2000, Adobe Family, Corel Draw, SPSS, POM For Windows, Visual Basic, Borland C++, Borland Delphi, PHP, MySQL, Ms. SQL Server, Pascal, Basic dan koneksinya menggunakan jaringan TCP/IP. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain televisi 20 inch, sound system, OHP, ruangan ber-AC.

3. Laboratorium Microprocessor, Elektronika Digital, Microcontroller

Berkapasitas 35 orang dan dilengkapi dengan LSZ-80 sebanyak 12 unit, komputer dengan Prosesor Intel Pentium 2 dan 133, RAM 32 MB sebanyak 15 unit, DT51 Debuser sebanyak 10 unit yang digunakan untuk pengembangan aplikasi digital dengan mudah sehingga praktikan dapat berkreas dengan menulis software pada komputer, kemudian men-download ke board DT51, Oscilloscope sebanyak 9 unit, Power Supply 10 unit, Multi Digital & Analog sebanyak 7 unit. Perlengkapan Robotika sebanyak 1 unit, dan beserta komponen-komponen elektronika lainnya.



5. **Laboratorium Pemrograman dan Internet**

Berkapasitas 75 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 75 unit dengan 75 unit sebagai client menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, Intel Pentium III 450 Mhz, 500 Mhz dan 800 Mhz Intel Pentium II 350 Mhz dan 300 Mhz, Intel Celeron 266 Mhz menggunakan Sistem Operasi Windows 98 dan 1 unit sebagai server menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB menggunakan Sistem Operasi Windows 2000 Advance Server dan Linux Fedora Core serta 1 unit gateway Pentium II pro 400 Mhz menggunakan Sistem Operasi FreeBSD. Laboratorium ini juga dilengkapi dengan berbagai aplikasi windows untuk client antara lain Ms.Office 2000, SPSS, POM For Windows, Turbo C++, Borland C++, PHP, MySQL, Ms. SQL Server, serta aplikasi Internet dan juga terkoneksi dengan Internet menggunakan Wave LAN sebesar 128 Kbps. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain sound system, OHP, ruangan ber-AC.



Gambar 6. Lab. Pemrograman dan Internet

6. **Laboratorium Pemrograman Visual**

Berkapasitas 80 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 80 unit dengan 79 unit sebagai client menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, AGP 64 MB, RAM 256 MB, TV Out, dengan menggunakan Sistem Operasi Windows 2000 Professional dan 1 unit sebagai server menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB dengan system operasi Windows 2000 Advance Server dan Linux RedHat 9.0. Laboratorium ini juga dilengkapi dengan berbagai aplikasi pemrograman untuk client antara lain Ms. Office XP, Visual Basic, Borland Delphi, PHP, MySQL, Ms. SQL Server, serta aplikasi internet dan juga terkoneksi dengan Internet menggunakan Wave LAN sebesar 128 Kbps. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain sound system, ruangan ber-AC.

7. **Laboratorium Sistem Operasi dan Jaringan Komputer**

Berkapasitas 75 orang dan dilengkapi dengan perangkat keras sejumlah 75 unit dengan 75 unit sebagai client menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, Intel Pentium III 450 Mhz, 500 Mhz dan 800 Mhz Intel Pentium II 350 Mhz dan 300 Mhz, Intel Celeron 266 Mhz menggunakan Sistem Operasi Windows 98 dan 1 unit sebagai server menggunakan Prosesor Intel Pentium IV 2.4 GHz, AGP 64 MB, RAM 128 MB menggunakan Sistem Operasi Windows 2000 Advance Server dan Linux Fedora Core serta 1 unit gateway Pentium II pro 400 Mhz menggunakan Sistem Operasi FreeBSD. Laboratorium ini juga dilengkapi dengan berbagai aplikasi windows untuk client antara lain Ms.Office 2000, SPSS, POM For Windows, Turbo C++, Borland C++, PHP, MySQL, Ms. SQL Server, serta aplikasi Internet dan juga terkoneksi dengan Internet menggunakan Wave LAN sebesar 128 Kbps. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain sound system, ruangan ber-AC.

8. **Laboratorium Hardware dan Software**

Berkapasitas 40 orang. Laboratorium ini dilengkapi dengan perangkat keras P233 MMX, P I-300, P Celeron 800, Mac OS (Macintosh), Printer Bubble Jet, Printer Laser Jet, Printer Dot Matrix, Scanner. Juga dilengkapi dengan Sistem Operasi Windows 98, Windows XP, Free BSD, Mac OS serta dilengkapi dengan jaringan Multi protocol TCP/IP dan Apple Talk. Laboratorium ini juga dilengkapi fasilitas penunjang kenyamanan dalam proses praktikum antara lain sound system, ruangan ber-AC.

Gambar 7. Lab. Hardware & Software



Gambar 8. Lab. Broadcast

9. **Laboratorium Broadcast**

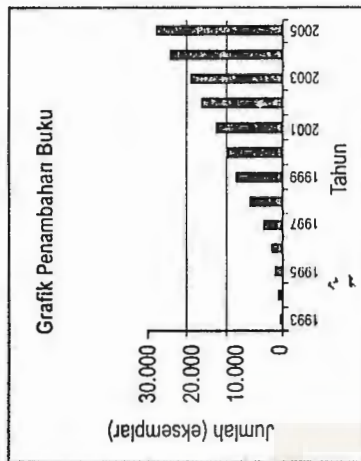
Laboratorium ini dilengkapi dengan 5 perangkat keras editing Matrox RTX100 dan Pinnacle Cards and Broadcast, 1 kamera Sony DSR250P, 6 kamera Sony DSR P170, Video Recorder/Player Belacam SP, Video mixer Videonic, 2 buah Ampu Kino dan 2 buah lampu 1000 watt.

Pertumbuhan Koleksi Perpustakaan STMIK AMIKOM

a. BUKU

Tabel 3. Pertumbuhan Koleksi Buku

Tahun	Jumlah
1993	31E
1994	65E
1995	1.06E
1996	1.54E
1997	3.10E
1998	5.09E
1999	7.57E
2000	10.29E
2001	12.37E
2002	14.21E
2003	18.57E
2004	25.31E
2005	27.40E
TOTAL	27.40E

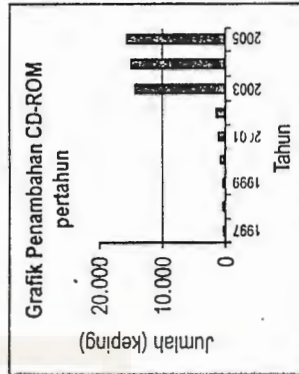


Total 27.403 Koleksi Buku, Berdasarkan perhitungan 20 April 2005

b. COMPACT DISK (CD)

Tabel 4. Pertumbuhan Koleksi CD

Tahun	Jumlah
1997	184
1998	25E
1999	27E
2000	611
2001	90E
2002	115E
2003	14.55E
2004	15.01E
2005	15.17E
JUMLAH	15.17E



Total 15.174 Koleksi CD, Berdasarkan perhitungan 20 April 2005

- Tata tertib penggunaan Laboratorium, sebagai berikut:
 - Yang menggunakan Laboratorium komputer adalah mahasiswa AMIKOM yang akan melakukan praktikum.
 - Penggunaan Laboratorium disesuaikan dengan jadwal.
 - Tidak diperkenankan membawa barang pribadi yang tidak diizinkan ke Laboratorium komputer.
 - Berpakaian sopan dan rapi (pina berdas), memakai sepatu dan tidak diperkenankan memakai kaos oblong.
 - Selama berada di Laboratorium tidak diperkenankan:
 - merokok
 - bermain game
 - mengakses site internet yang mengandung materi pornografi.
 - Saling menjaga kenyamanan, keamanan dan kebersihan Laboratorium komputer.
 - Pelanggaran terhadap Tata tertib tersebut diatas, dikenakan sanksi tidak diperkenankan menggunakan fasilitas laboratorium komputer.

d. Perpustakaan

Perpustakaan STMIK AMIKOM merupakan perpustakaan dengan koleksi buku dan CD. Sebagai lembaga pendidikan tinggi memiliki komitmen penuh dalam mengembangkan ilmu pengetahuan. Untuk mendukung misi tersebut setiap semester anggaran yang dialokasikan untuk pengadaan buku cukup besar karena buku merupakan sumber pengetahuan yang menjadi sumber utama bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Koleksi buku yang kami miliki, secara umum dipecah menjadi dua golongan yang pertama buku-buku yang digunakan untuk mendukung perkuliahan sehari-hari berupa buku diklat kuliah dan buku acuan untuk mahasiswa, yang kedua berupa buku-buku referensi yang kebanyakan berbahasa Inggris yang digunakan dengan tujuan pengembangan ilmu dan teknologi. Di perpustakaan STMIK AMIKOM ketersediaan buku dijaga ke mutakhirannya oleh karena itu setiap tahun kami datangkan buku-buku dari penerbit dalam negeri dan penerbit internasional untuk melengkapi koleksi perpustakaan.

Sebagai lembaga pendidikan tinggi di bidang informatika dengan perkembangan yang sedemikian pesat maka usaha untuk menyerap secepat mungkin kemajuan di luar sangat penting. Koleksi buku dan CD yang dimiliki oleh perpustakaan STMIK AMIKOM semakin tahun semakin bertambah. Adapun data tepatnya dapat dilihat pada grafik pertumbuhan buku dan CD dibawah ini. Perpustakaan STMIK AMIKOM saat ini menganut sistem terbuka dengan seluruh proses yang terkomputerisasi. Selain koleksi buku-buku dana CD perpustakaan STMIK AMIKOM juga menyediakan koleksi Tugas akhir dan Skripsi mahasiswa, Majalah, Surat kabar, Jurnal dalam negeri dan internasional, dan fasilitas komputer yang secara bebas digunakan oleh mahasiswa untuk proses belajarnya yang disambungkan dengan jaringan internet.

Pelayanan Mahasiswa

Pemakai

Yang berhak menggunakan fasilitas perpustakaan STMIK AMIKOM adalah seluruh civitas akademika STMIK AMIKOM.

Keanggotaan

Seluruh mahasiswa STMIK AMIKOM secara otomatis menjadi anggota perpustakaan tanpa harus mendaftar menjadi anggota perpustakaan.

Jenis Jasa layanan

1. Pelayanan Buku
 - a. Boleh dibawa pulang
 - b. Maksimal meminjam 2 buku dengan judul berbeda
 - c. Ciri-ciri tidak ada kode "R" pada Barcode buku
 - d. Lama pinjam 7 hari dengan masa perpanjangan 1 kali
 - e. Keterlambatan pengembalian dikenai denda Rp. 100,- per buku per hari
 - f. Merusak, merobek atau menghilangkan buku yang dipinjam harus diganti dengan buku yang sama atau uang sebesar dua kali lipat harga buku saat ini.
2. Pelayanan Pustaka Rujukan (Referensi)
 - a. Tidak boleh dibawa pulang
 - b. Ciri-ciri ada kode "R" pada Barcode Buku dan CD
 - c. Jika ingin photocopy hubungi petugas perpustakaan dengan meninggalkan KTM atau identitas lainnya.
 - d. Skripsi dan Tugas akhir tidak boleh di copy.
3. Pelayanan CD
 - a. Boleh dibawa pulang
 - b. Batas pinjam maksimal 1 buah (boleh 1 buku dan 1 CD)
 - c. Lama pinjam 7 hari
 - d. Denda keterlambatan Rp. 100,-per hari per CD
4. Pelayanan Majalah dan koran
 - a. Tidak boleh dibawa pulang
 - b. Boleh dicopy dengan meninggalkan KTM (Kartu Tanda Mahasiswa)
 - c. Lama Pinjam 3 Jam
5. Pelayanan Penyerahan Tugas akhir/Skripsi
 - a. Meyerahkan Tugas akhir/Skripsi dan CD software dan teori-nya (perorangan atau kelompok) sebanyak 1 buah
 - b. Mendapatkan surat pengantar yang digunakan untuk yudisium.

Jam Pelayanan

Senin Kamis :	08.00 - 15.00 WIB	Istirahat :	12.00 - 13.00 WIB
Jum'at :	08.00 - 15.00 WIB	Istirahat :	11.30 - 13.30 WIB
Sabtu :	08.30 - 12.00 WIB		

Tata Tertib Penguji

1. Berpakaian sopan dan rapi
2. Tidak berkaos oblong, bersandal jepit dan bertopi
3. Menitipkan tas, map, jaket, dan bawaan lainnya pada tempat penitipan
4. Dompot dan barang berharga tidak diletakkan pada tempat penitipan karena kehilangan barang tersebut bukan tanggung jawab Petugas

5. Menjaga ketenangan, ketertiban, keamanan, dan kebersihan
6. Tidak merokok, makan dan minum didalam perpustakaan
7. Tidak membuat coretan di meja, kursi, dinding, buku yang dipinjam, dan seluruh koleksi yang dibaca
8. Apabila tidak bertepatan belajar, tidak diperkenankan berada diruang Perpustakaan.

Sanksi

1. Merusak, merobek atau menghilangkan buku atau Cd yang dipinjam harus diganti dengan buku dan CD yang sama atau uang sebesar dua kali lipat harga buku saat ini
2. Membawa bahan pustaka (buku, CD, Tugas akhir/Skripsi) tanpa prosedur yang berlaku, maka dicabut haknya sebagai anggota perpustakaan dan dikenai sanksi administratif serta akademis.

Prosedur Peminjaman dan Pengembalian

Peminjaman

1. Menunjukkan KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) STMIK AMIKOM milik sendiri
2. Cari buku yang akan dipinjam di rak dan atau cari koleksi CD pada katalog CD yang ada
3. Bawa ke Petugas perpustakaan (Bagian peminjaman)
4. Setelah dilakukan proses peminjaman dengan mem-barcode buku atau CD yang dipinjam, buku dan CD boleh dibawa pulang.

Pengembalian

1. Bawa buku dan atau CD yang dipinjam ke Petugas perpustakaan (Bagian Pengembalian)
2. Jika pinjam 2 koleksi maka pengembaliannya harus bersamaan
3. Membayar denda bila terlambat
4. Setelah koleksi Buku dan atau CD yang dikembalikan telah diproses dengan mem-barcode buku atau CD yang dipinjam oleh Petugas perpustakaan maka proses pengembalian selesai.

Lain-lain

1. Peraturan ini dibuat dengan maksud untuk melaksanakan Perpustakaan yang berdayaguna maksimal, adil, dan merata
2. Hal-hal yang belum diatur akan diatur kemudian
3. Peraturan ini berlaku pada saat ditetapkan.

2. Fasilitas Non Fisik

a. Asuransi

Asuransi kesehatan dini bertujuan untuk memberikan Dana Perlindungan Mahasiswa AMIKOM atas musibah sesuai dengan ketentuan yang berlaku Syarat mengajukan klaim adalah menyerahkan : Kronologis Kejadian , Foto copy KTM, Kuitansi dokter rumah sakit, masing-masing 3 (tiga) eksemplar.

b. Perawatan kesehatan / Poliklinik

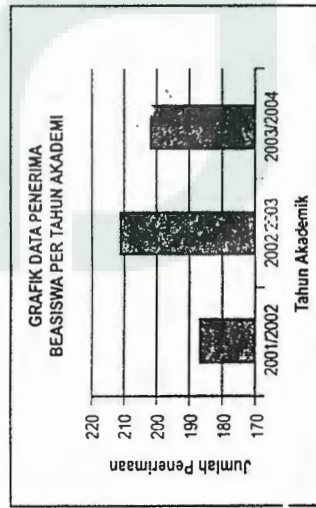
Perawatan kesehatan untuk mahasiswa dosen karyawan dan seluruh civitas akademika disediakan oleh poliklinik. Setiap anggota civitas akademika berhak mendapatkan pelayanan kesehatan secara cuma cuma sebagai salah satu fasilitas yang diberikan oleh STMIK AMIKOM. Bagi mahasiswa yang akan memanfaatkan fasilitas ini cukup menunjukan kartu smart amikom pada saat mendaftar di poliklinik untuk mendapatkan pelayanan kesehatan.

c. Beasiswa

Beasiswa berasal dari STMIK AMIKOM, pemerintah, dan instansi / Perusahaan Swasta.

Tabel 5. Penerima Beasiswa

No	Nama Beasiswa	2001/2002	2002/2003	2003/2004
1	Supersemar	6	10	10
2	BANK Mandiri	6	10	10
3	STMIK AMIKOM	5	8	7
4	BPA Kerusuhan	35	40	46
5	Beasiswa BBM	100	98	81
6	Beasiswa PPA	30	40	42
7	Beasiswa Bantuan T. A.			1
8	Beasiswa dan Organisasi Non pemerintah	5	5	5
JUMLAH		187	211	202



1. Beasiswa dari STMIK AMIKOM

Beasiswa Mahasiswa Berprestasi

Setiap semester AMIKOM memberikan beasiswa kepada mahasiswa Program S1 maupun D3. Jurusan TI-D3, MI-D3, TI-S1, SI-S1 sejumlah SPP tetap selama 1 (satu) semester.

Syarat-syarat:

- Mahasiswa AMIKOM Jurusan TI (D3), Jurusan MI (D3), Jurusan TI (S1) dan Jurusan SI(S1).
 - Menyampaikan Karya Tulis, rangkap 3
 - Ukuran 3x4, berwarna, berdas, sebanyak 3 lembar
 - Mengisi daftar riwayat hidup, sebanyak 3 eksemplar
 - Memperikan Dolumen Salinan Transkrip Sementara terakhir sebanyak 3 eksemplar
 - Salin copy kartu "SMART AMIKOM" 3 lembar
 - Akhir mengikuti kegiatan intra kurikuler maupun ekstra kurikuler (bukti sertifikat, piagam dilampirkan)
 - Informasi lebih lanjut akan diumumkan kemudian
- Beasiswa dari Pemerintah, meliputi:
 - Beasiswa Supersemar
 - Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBBBM)
 - Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (BPPA)
 - Dan masih ada Beasiswa yang lain.

Syarat dan ketentuan beasiswa tersebut ditentukan oleh pemberi beasiswa yang teracang antara tahun kemarin dan tahun sekarang berbeda peraturannya. Seringkali tidak dijelaskan juga.

Pada tahun akademik 2001/2002, AMIKOM mendapat Beasiswa Supersemar sebanyak 6 (enam) mahasiswa, meningkat 100% dibanding tahun 2000/2001 hanya 3 (tiga) orang. Beasiswa BBLM meningkat dari 46 mahasiswa menjadi 100 mahasiswa. Sedang Beasiswa PPA dan 32 mahasiswa menjadi 30 mahasiswa.

3. Beasiswa dari Instansi / Perusahaan Swasta:

Pada tahun akademik 2001/2002, Instansi / perusahaan yang memberikan beasiswa adalah PT. Bank Mandiri Cabang Gejayan Yogyakarta, sebanyak 6 (enam mahasiswa) sebanyak Rp. 350.000 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah). Adapun syarat untuk mendapatkan beasiswa tersebut adalah mahasiswa AMIKOM mempunyai rekening di Bank Mandiri Cab. Gejayan Yogyakarta, aktif di kegiatan mahasiswa dan syarat yang sesuai dengan peraturan yang berlaku. Disamping beasiswa dari Bank Mandiri, masih akan diusahakan beasiswa-beasiswa dari instansi / perusahaan lain.

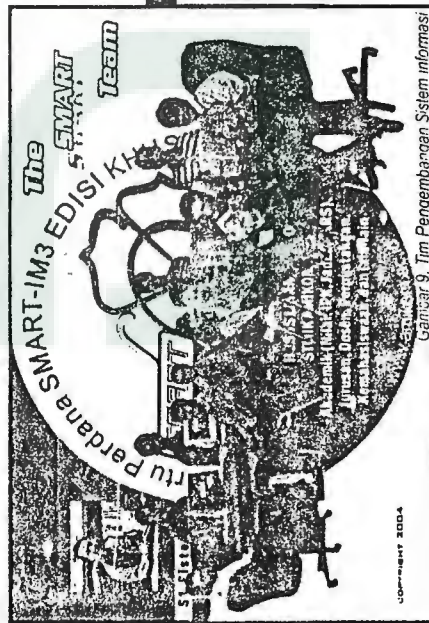
d. SMS University

SMS University adalah salah satu bagian dari peningkatan pelayanan kepada mahasiswa. Proyek peningkatan pelayanan kepada mahasiswa sendiri merupakan bagian dari proyek pengembangan sistem informasi yang dilaksanakan di STMIK AMIKOM yang kini beri nama SMART AMIKOM PROJECT. Beberapa terobosan ditempuh dalam proyek ini dengan menjalin kerjasama dengan berbagai pihak. Salah satu yang bekerjasama adalah PT. INDOSAT Tbk. Kerjasama dengan PT Indosat ini menghasilkan suatu sinergi yang saling menguntungkan antara pihak AMIKOM, Indosat, mahasiswa, orang tua mahasiswa dan masyarakat termasuk calon mahasiswa dan alumni.

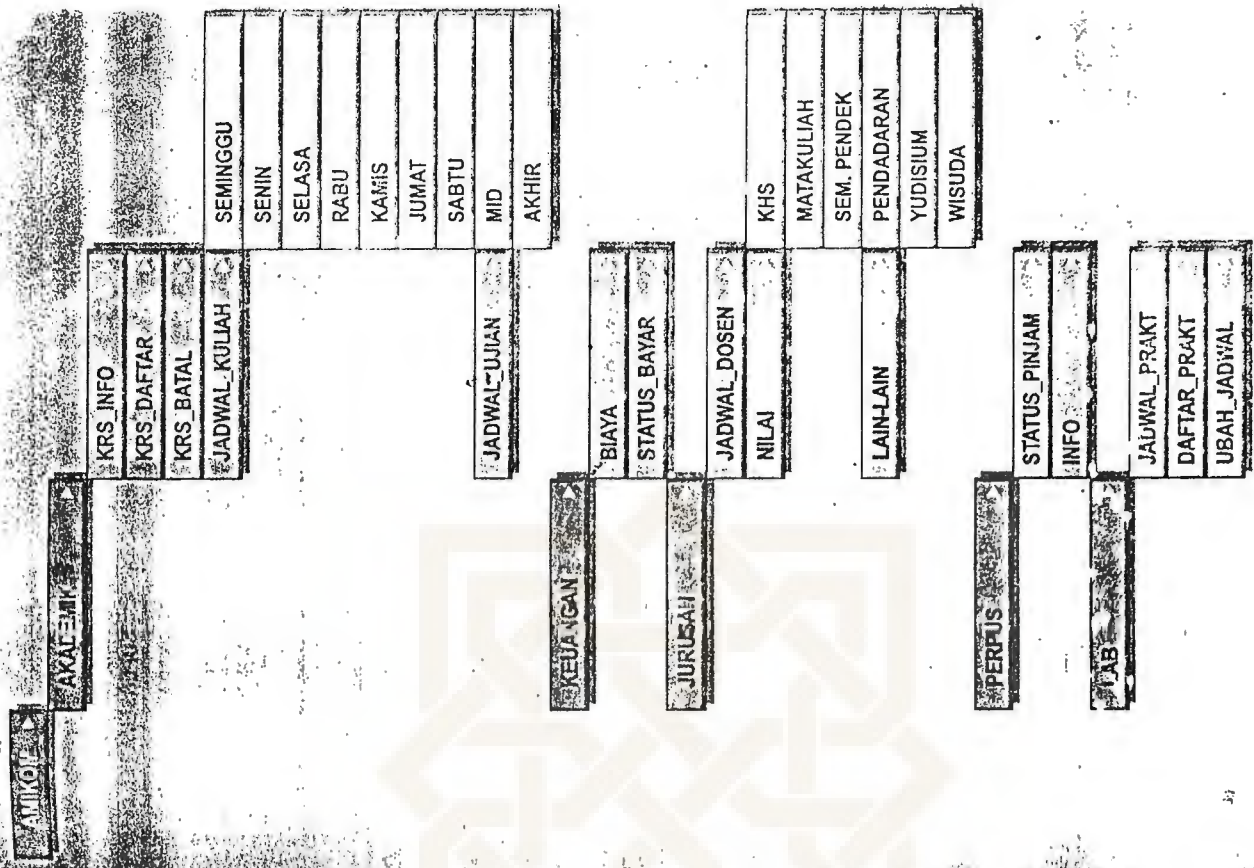
SMS University merupakan fasilitas yang diperuntukkan kepada mahasiswa untuk mendapatkan layanan informasi dari AMIKOM. Mahasiswa dapat mengakses ke nomor 3890 untuk pengguna GSM produk Indosat via SMS untuk mendapatkan berbagai informasi tentang aktivitasnya di AMIKOM. Informasi tersebut bisa berupa informasi yang sifatnya pribadi seperti nilai, jumlah spp yang terlagih maupun informasi yang sifatnya umum misalnya jadwal kuliah. SMS university juga memberikan kemudahan bagi mahasiswa yang berada diluar kota pada saat masa KRS untuk melakukan pendaftaran KRS melalui SMS.

Bagi Pengguna GSM produk INDOSAT fasilitas tersebut bisa didapatkan melalui menu AMIKOM yang dapat didownload. Melalui menu tersebut mahasiswa tidak perlu menghapalkan sintak (kode kode tertentu) untuk berhubungan via SMS dengan AMIKOM. mahasiswa cukup pilih menu di handphone lalu semua informasi yang diperlukan akan ada di genggaman anda.

Bagi mahasiswa baru angkatan 2005/2006 pihak AMIKOM akan memberikan kepada anda kartu IM3 edisi khusus yang sudah bisa diaktifkan menu AMIKOM di kartu tersebut. Bagi mahasiswa mulai angkatan 2004/2005 nomor handphone yang dibagikan kepada anda akan menjadi nomor identitas anda selama menjadi mahasiswa AMIKOM, disamping anda memiliki nomor mahasiswa. Pihak AMIKOM akan memberitahukan segala informasi pribadi anda melalui nomor tersebut. Oleh karena itu maka nomor yang anda terima tidak boleh dipindah tangankan dengan cara apapun. Jika suatu saat ternyata diketahui nomor handphone edisi khusus ini telah berpindah tangan maka lembaga tidak bertanggung jawab terhadap semua informasi pribadi mahasiswa tersebut yang dapat diketahui oleh pihak yang tidak berhak. AMIKOM berhak menarik kembali nomor yang telah diberikan kepada mahasiswa tanpa memberikan ganjaran dalam bentuk apapun jika ternyata diketahui nomor tersebut telah berpindah tangan kepada pihak ketiga.



Adapun menu yang akan didapatkan pada setiap kartu IM3 edisi khusus SMART AMIKOM yang dapat digunakan oleh setiap pemilikinya untuk mengakses berbagai pelayanan mahasiswa yang terdapat dalam menu tersebut adalah sebagai berikut:



L
a
m
p
i
r
a
n
5

Ijin Penelitian dan Absen Bimbingan Skripsi

- ✓ Surat Ijin Penelitian
Meliputi; Surat Ijin Penelitian dari Fakultas Adab dan Surat ijin Penelitian dari Bapeda DIY
- ✓ Absen Bimbingan Skripsi
Meliputi; Surat Penetapan Pembimbing, Kartu Bimbingan Skripsi
- ✓ Sertifikat KKN



DEPARTEMEN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB
Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp. (0274) 513949

Nomor : UIN.02/TU.A/PP.00.9/ 024 /2007
Lamp. : -
Perihal : **Surat Izin Studi Lapangan**

Yogyakarta, 24 Mei 2007

Kepada

Yth.

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menerangkan bahwa:

Nama : **Siti Badriyah**
NIM : **04141796-03**
Sem./Jurusan : **VI/IPI**

bermaksud untuk melakukan survey/studi lapangan untuk memperoleh data-data guna menyusun skripsi sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana dalam Ilmu Adab di Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang berjudul:

EVALUASI KOMPONEN USER FRIENDLY PADA USER INTERFACE SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN STMIK AMIKOM YOGYAKARTA

Sehubungan dengan itu, kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima dan membantu mahasiswa tersebut dalam usaha mengumpulkan data-data yang diperlukan.

Atas kesediaan dan bantuan Saudara diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha,

Drs. Rokhmat
NIP. 150208581

Tembusan :

Yth. Dekan Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.



PEMERINTAH PROPINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN PERENCANAAN DAERAH
(B A P E D A)

Kepatihan, Danurejan, Yogyakarta - 55213
Telepon : (0274) 589583, 562811 (Psw. : 209-219, 243-247) Fax : (0274) 586712
Website <http://www.bapeda@pemda-diy.go.id>
E-mail : bapeda@bapeda.pemda-diy.go.id

SURAT KETERANGAN / IJIN

Nomor : 070 / 3957

Membaca Surat : Dekan Fak. ADAB-UIN"SUKA" Yk No : UIN.02/TU.A/PP.00.9/824/2007
Tanggal : 24 Mei 2007 Perihal : Ijin Penelitian

Mengingat : 1. Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri.
2. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta No. 38 / I 2 /2004 tentang Pemberian Ijin Penelitian di Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Dijinkan kepada :

Nama : SITI BADRIYAH No. Mhs./NIM 04141796-03

Alamat Instansi : Jl. Maroda Adiaucipto, Yogyakarta

Judul : EVALUASI KOMPONEN USER FRIENDLY PADA USER INTERFACE SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN STMIK AMIKOM YOGYAKARTA

Lokasi : Kabupaten Sleman

Waktunya : Mulai tanggal 22 Juni 2007 s/d 22 September 2007

1. Terlebih dahulu menemui / melaporkan diri Kepada Pejabat Pemerintah setempat (Bupati / Walikota) untuk mendapat petunjuk seperlunya;
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat;
3. Wajib memberi laporan hasil penelitiannya kepada Gubernur Kepala Daerah Istimewa Yogyakarta (Cq. Kepala Badan Perencanaan Daerah Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta);
4. Ijin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah;
5. Surat ijin ini dapat diajukan lagi untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan;
6. Surat ijin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan - ketentuan tersebut di atas.

Tembusan Kepada Yth. :

1. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta
(Sebagai Laporan)
2. Direktur STMIK AMIKOM Yk;
3. Dekan Fak. ADAB - UIN"SUKA" Yk;
4. YBS

Dikeluarkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 22 Juni 2007

A.n. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KEPALA BAPEDA PROPINSI DIY

UB . KEPALA BIDANG PENGENDALIAN

Ir. SOFYAN AZIZ, CES.
NIP. 110 035 037



DEPARTEMEN AGAMA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
FAKULTAS ADAB

Jl. Marsda Adisucipto 55281 Yogyakarta Telp./Fax: (0274) 552883,513949

Nomor : UIN/IPI/PP.00.9/ 33-R/2006
Lamp.: 1 (satu) berkas
Perihal : Penetapan Pembimbing

Kepada
Tri Septiyantono, M.Si.
Dosen Fakultas Adab
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta.

Assalamu'alaikum wr.wb.

Berdasarkan Judul Skripsi yang diajukan oleh Saudara :

Nama : Siti Badriyah
NIM : 04141796-03
Fakultas : Adab
Jurusan : IPI
Semester : VII/IPI/A
Judul :

***Sistem Informasi Perpustakaan Ditinjau dari Data Base di Perpustakaan
STIMIK AMIKOM Yogyakarta***

Ketua Jurusan menetapkan Saudara menjadi Pembimbing untuk penulisan skripsi yang dimaksud.

Jika saudara berkeberatan, harap memberitahukan kepada Jurusan dalam waktu 3 hari terhitung sejak tanggal surat ini.

Demikian agar menjadi maklum.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

Yogyakarta, 26 Desember 2006

a.n. Dekan.
Ketua Jurusan IPI.


Masruri, S.Ag., SIP., M.Si
NIP. 150289449

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Adab;
2. Penasehat Akademik;
3. Mahasiswa ybs.

KARTU BIMBINGAN SEKRPISI

Nama : Siti Badhyah
 NIM : 01141796-03

Pembimbing
 Judul

Dr. Tri Saptajanto, M.S.
 : Evaluasi User Friendly Pada User Interface
 : Sistem Informasi Pustak "Smart Library"
 STMIK AMIE-DA Yogyakarta

No.	Bulan	Minggu Ke	Materi Bimbingan	Tanda tangan Pembimbing	Tanda tangan Mahasiswa
1	2	3	4	5	6
1	MEL, 28	IV	Pengertian syarat-syarat (masukan) pada seminar proppal 16/07		
2	JUN, 4	I	Tabel Rancangan		
3	JUN, 11	II	Tabel Pelatihan		
4	JUN, 20	III	Tabel Pelatihan		
5	JUL, 2	I	Hosis Penelitian		
6	JUL, 3	I	Keseluruhan Bab I sampai Bab V → Gambaran penyusunannya		
7	JUL, 6	I	Keseluruhan Bab I sampai Bab V		
8	JUL, 13	III	Hasil Kerja yg harus direvisi dan keseluruhan SKRPSI		
9	JUL, 16	III	ACC Mutu pgsyah		

Yogyakarta, 17 Juli 2007

Pembimbing

 Dr. Tri Saptajanto, M.S.
 NIP. 130903801



DEPARTEMEN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SERTIFIKAT

Nomor : UIN.02/KPM/PP.06/249/2006

Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta memberikan sertifikat kepada :

Nama : Siti Badriyah
Tempat dan tanggal Lahir : Ponorogo, 13 Agustus 1982
Nomor Induk Mahasiswa : 04141796-03
Fakultas : Adab

Yang telah melaksanakan Kegiatan Relawan UIN Sunan Kalijaga dalam rangka membantu Korban Gempa Bumi di Daerah Istimewa Yogyakarta dan Jawa Tengah, di :

Lokasi/Desa : Srimulyo
Kecamatan : Piyungan
Kabupaten : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

dari tanggal 29 Mei s.d. 28 Juni 2006, dengan nilai 85,00 (A-).

Sertifikat ini diberikan sebagai tanda bukti bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan Kegiatan Relawan yang disetarakan dengan Kuliah Kerja Nyata (KKN) UIN Sunan Kalijaga (KKN Semester Pendek Tahun Akademik 2005/2006/Angkatan ke-58) dengan status intrakurikuler dan sebagai syarat untuk dapat mengikuti Ujian Munaqasyah Skripsi.



Yogyakarta, 8 November 2006

Pgs. Ketua

Zainal Abidin

Drs. Zainal Abidin
NIP. 150091626