

**NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
DALAM KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA
DI MAN SABDODADI BANTUL**



SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh Gelar Sarjana
Strata Satu Pendidikan Agama Islam

OLEH
NUR ENDAH PUSPITASARI
NIM. 03410011

**JURUSAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2007**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Endah Puspitasari

NIM : 03410011

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Fakultas : Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam skripsi saya ini tidak terdapat karya yang diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi, dan skripsi saya ini adalah asli dan karya atau penelitian saya sendiri dan bukan plagiasi dari hasil karya orang lain

Yogyakarta, 02 Januari 2007



Nur Endah Puspitasari
NIM. 03410011

Drs. Sarjono, Msi
Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
NOTA DINAS PEMBIMBING

Hal : Skripsi
Saudara Nur Endah Puspitasari

Kepada Yth.
Bapak Dekan Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah mengadakan bimbingan, pengarahan dan koreksi terhadap Skripsi saudara:

Nama : Nur Endah Puspitasari
NIM : 03410011
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Judul : NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI
MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI
BANTUL

Telah dapat diajukan kepada Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk memenuhi sebagian syarat memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

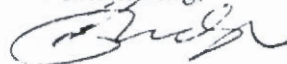
Harapan saya semoga saudara tersebut segera dipanggil untuk mempertanggungjawabkan skripsinya dalam sidang munaqosyah.

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 02 Januari 2007

Pembimbing,



Drs. Sarjono, Msi
NIP. 150200842

Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
NOTA DINAS KONSULTAN

Hal : Skripsi
Saudara Nur Endah Puspitasari
Lam :Eksemplar

Kepada Yth.
Bapak Dekan Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah membaca, meneliti, memberi petunjuk serta mengadakan perbaikan seperlunya, maka saya selaku konsultan berpendapat bahwa skripsi saudara :

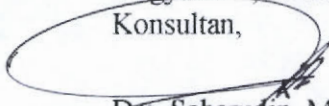
Nama : Nur Endah Puspitasari
NIM : 03410011
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Judul : NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI
MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI
BANTUL

telah dapat diajukan kepada Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk memenuhi sebagian syarat memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 23 Februari 2007
Konsultan,


Drs. Sabarudin, Msi
NIP.150269254



DEPARTEMEN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH

Jln. Laksda Adisucipto Yogyakarta 55281, Telp. : 513056, Fax. : 519734

PENGESAHAN

Nomor : UIN.2 /DT/PP.01.1/34/2007

Skripsi dengan judul : **NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MADRASAH ALIYAH
NEGERI SABDODADI BANTUL**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

NUR ENDAH PUSPITASARI

NIM : 03410011

Telah dimunaqosyahkan pada :
Hari Sabtu tanggal 13 Januari 2007 dengan Nilai B+
dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga

SIDANG DEWAN MUNAQOSYAH

Ketua Sidang

Drs. Sarjono, M.Si
NIP. 150200842

Sekretaris Sidang

Drs. Ichsan, M.Pd
NIP. 150256867

Pembimbing Skripsi

Drs. Sarjono, M.Si
NIP. 150200842

Penguji I

Drs. Sabarudin, M.Si
NIP. 150269254

Penguji II

Drs. Nur Munajat, M.Si
NIP. 150295878

Yogyakarta, **05 MARET 2007**



Dr. Sutrisno, M.Ag
NIP. 150240526

MOTTO

أَلْمَالُ وَالْبَنُونَ زِينَةُ الْحَيَاةِ الدُّنْيَا وَالْبَاقِيَاتُ الصَّالِحَاتُ
خَيْرٌ عِنْدَ رَبِّكَ ثَوَابًا وَخَيْرٌ أَمَلًا ﴿١٦﴾

*"Harta dan anak-anak adalah perhiasan kehidupan dunia
tetapi amalan-amalan yang kekal lagi saleh adalah lebih baik pahalanya di sisi Tuhanmu
serta lebih baik untuk menjadi harapan¹" (Q.S. Al-Kahfi : 46)*

¹ Al-Qur'an dan terjemahnya jus 1-30, Jakarta: Yayasan Penyelenggara
Penerjemah/Pentafsir Al-Qur'an, 1971 . hlm 443

PERSEMBAHAN

Karya ini kupersembahkan untuk :

**ALMAMATER FAKULTAS TARBIYAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**



PERSEMBAHAN

Karya ini kupersembahkan untuk :

**ALMAMATER FAKULTAS TARBIYAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**



ABSTRAK

NUR ENDAH PUSPITASARI. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam Dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul. Skripsi. Yogyakarta: Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2006.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul dan mengetahui nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang terdapat dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka. Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan wawasan baru dan bahan masukan untuk pengembangan pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan kepramukaan.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif, dengan mengambil latar MAN Sabdodadi Bantul. Pengumpulan data dilakukan dengan mengadakan pengamatan, wawancara mendalam, dan dokumentasi. Analisis data dilakukan dengan memberikan makna terhadap data yang berhasil dikumpulkan, dan dari makna itulah ditarik kesimpulan. Pemeriksaan keabsahan data dilakukan dengan mengadakan triangulasi dengan menggunakan dua modus, yaitu dengan menggunakan sumber ganda dan metode ganda.

Hasil penelitian menunjukkan: (1) Pelaksanaan Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul dilaksanakan dalam bentuk kegiatan di dalam ataupun di luar sekolah. (2) Nilai-nilai pendidikan agama islam yang ada dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul adalah nilai aqidah, nilai ibadah, dan nilai akhlak.

KATA PENGANTAR



Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah swt. yang telah melimpahkan rahmat dan pertolonganNya. Shalawat dan salam semoga tetap terlimpah kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menuntun manusia menuju jalan kebahagiaan hidup di dunia dan akhirat.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian singkat tentang pembelajaran nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul. Penyusun menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penyusun mengucapkan rasa trimakasih kepada:

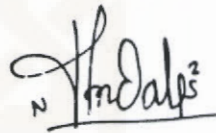
1. Bapak Dekan Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Bapak Ketua dan Sekretaris Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Bapak Drs.Sarjono, Msi, selaku pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan dengan penuh kesabaran, keikhlasan dan ketelitian dalam penyusunan skripsi ini.
4. Segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
5. Bapak Drs. H Tulus Yasir, selaku kepala Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul yang telah berkenan memberikan izin penelitian.

6. Bapak Sulaiman subagio dan Wahyudi, S.Ag, selaku pembina pramuka beserta para bapak dan ibu guru/karyawan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul.
7. Ayah dan Ibu tercinta, bapak Ismanto dan ibu Sri Nafakhoh, kakak adik tersayang.

Kepada semua pihak tersebut, semoga amal baik yang telah diberikan dapat diterima di sisi Allah SWT. Dan mendapat limpahan rahmat dari-Nya, amin.

Yogyakarta, 31 Desember 2006

Peneliti,



Nur Endah Puspitasari
NIM. 03410011

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN	ii
HALAMAN NOTA DINAS PEMBIMBING	iii
HALAMAN NOTA DINAS KONSULTAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
ABSTRAK	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
 BAB I PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
D. Kajian Pustaka	5
E. Metode Penelitian	22
F. Sistematika Pembahasan	26
 BAB II GAMBARAN UMUM MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI BANTUL	 28
A. Keadaan Geografis dan Sejarah Berdirinya	28
B. Dasar dan Tujuan Pendidikannya	30
C. Struktur dan Organisasinya	32
D. Keadaan Guru, Siswa, dan Karyawan	35
E. Keadaan Sarana dan Prasarana	40

F. Gerakan Pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul.....	43
1. Susunan Kepengurusan Gerakan pramuka.....	43
2. Keadaan Pembina, Pengurus, dan Anggota.....	44
3. Fasilitas Yang Dimiliki.....	47
BAB III NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI BANTUL...	48
A. Pelaksanaan Kegiatan Pramuka.....	48
1. Bentuk Pelaksanaan Kegiatan Pramuka	48
2. Materi pelaksanaan Kegiatan Pramuka.....	49
3. Metode Pelaksanaan Kegiatan Pramuka.....	52
B. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam Kegiatan Pramuka.....	62
1. Nilai Aqidah	62
2. Nilai Ibadah	67
3. Nilai Akhlak.....	74
C. Faktor Pendukung dan Penghambat	77
1. Faktor Pendukung Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam Kegiatan Pramuka.....	77
2. Faktor Penghambat Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam Dalam Kegiatan Pramuka	78

BAB IV PENUTUP	79
A. Kesimpulan.....	79
B. Saran-Saran	79
C. Kata Penutup	82

Daftar Pustaka

Lampiran-Lampiran



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Dalam masa pergaulan dikalangan pemuda-pemudi yang semakin tidak menentu dan menjurus kearah pergaulan bebas. Maka kehadiran gerakan pramuka sebagai suatu wadah pendidikan bagi anak-anak dan pemuda yang dilaksanakan di luar lingkungan pendidikan keluarga dan lingkungan sekolah. Karena pentingnya pendidikan (pramuka) maka ia tidak dapat berdiri sendiri, ia merupakan kesatuan utuh dari pendidikan keluarga dan sekolah yang satu sama lain harus saling melengkapi, saling mendukung dan tentunya saling selaras.¹

Gerakan pramuka adalah badan non-pemerintah yang berusaha membantu pemerintah dan masyarakat dalam membangun masyarakat dan bangsanya, khususnya dalam bidang pendidikan, melalui kegiatan kepramukaan dengan menggunakan prinsip dasar metodik pendidikan pramuka. Yakni tertera pada Dasa Dharma pramuka yang berbunyi:

1. Taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Cinta alam dan kasih sayang sesama manusia
3. Patriot yang sopan dan ksatria
4. Patuh dan suka bermusyawarah
5. Rela menolong dan tabah

¹M. Amin Abbas, dkk, *Pedoman Lengkap Gerakan Pramuka* (Surabaya: Beringin Jaya, 1994), hal. 1

6. Rajin, trampil dan gembira
7. Hemat, cermat dan bersahaja
8. Disiplin, berani dan setia
9. Bertanggung jawab dan dapat dipercaya
10. Suci dalam pikiran, perkataan dan perbuatan²

Dari bunyi butir-butir Dasa Dharma di atas secara jelas telah menggambarkan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam, yakni kaitannya dengan *hablumminallah* dan *hablumminannas*.

Pendidikan kepramukaan di Indonesia merupakan salah satu segi pendidikan nasional yang penting dan merupakan bagian dari sejarah perjuangan bangsa Indonesia. Namun dewasa ini pendidikan pramuka mulai kurang diminati bahkan ada beberapa sekolah yang tidak memberikan pendidikan pramuka di sekolahannya, karena mereka menganggap pramuka sudah ketinggalan zaman (kuno) dan dari sebagian wali murid sendiri beranggapan bahwa pendidikan pramuka tidak penting, dengan anggapan bahwa pendidikan pramuka itu hanya sekedar bernyanyi dan bertepuk tangan saja.

Disisi lain dari pihak siswa sendiri banyak yang kurang responsive terhadap kegiatan pramuka, itu dikarenakan orientasi belajar siswa lebih terfokus pada orientasi nilai pada pelajaran-pelajaran umum yang terutama yang di UNAS-kan. Sehingga para siswa yang berorientasi demikian menganggap bahwa kegiatan pramuka dianggap sebagai kegiatan tambahan

² M. Amin Abbas, dkk, *Pedoman Lengkap Gerakan Pramuka* (Surabaya: Beringin Jaya, 1994), hal. 60

yang kurang penting dan hanya menghabiskan waktu mereka saja. Hal ini disebabkan siswa kurang memahami nilai-nilai utama dibalik kesederhanaan, cara-cara tradisional yang tetap dipertahankan dalam kegiatan kepramukaan yang terselenggara hingga saat ini. Padahal dibalik kesederhanaan pramuka tersebut apabila dipahami secara sungguh-sungguh akan mengantarkan siswa kepada pengembangan potensi (*life skill*) yang dimiliki siswa yang berkaitan dengan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang terdapat dalam Dasa Dharma pramuka. Sebagai contoh, gempa tanggal 27 Mei 2006 secara langsung maupun tidak langsung menuntut adanya pengetahuan dan ketrampilan yang terdapat pada pendidikan kepramukaan. Hal ini disebabkan bahwa saat terjadi bencana alam (gempa) secanggih apapun teknologi yang ada tidak dapat digunakan secara maksimal misalnya alat-alat yang menggunakan daya listrik. Karena pada saat terjadi gempa semua listrik daerah bencana padam dan jaringan komunikasi terputus.

Berdasarkan keadaan yang demikian mendorong penulis untuk mengadakan penelitian yang berkaitan dengan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka. Lokasi penelitian tersebut adalah di MAN Sabdodadi Bantul. Dipilihnya lokasi ini dikarenakan pendidikan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul menurut pengamatan penulis selain dijadikan ekstrakurikuler yang bersifat wajib juga memiliki perbedaan dengan sekolah lain yakni terletak pada muatan materi yang diberikan kepada siswa. Yang mana materi pendidikan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul

memberikan materi kepanduan yang didasari nilai-nilai Pendidikan Agama Islam.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka fokus masalah yang hendak dijawab melalui penelitian ini adalah:

1. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka yang dilaksanakan di MAN Sabdodadi Bantul ?
2. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang terkandung dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di MAN Sabdodadi Bantul?

C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

Tujuan dilakukan penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di MAN Sabdodadi Bantul.
2. Untuk mendeskripsikan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang menunjang kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul.

Kegunaan dilaksanakannya penelitian ini adalah

1. Dapat memberikan wawasan baru bagi pelaksanaan dan pengembangan pendidikan kepramukaan.
2. Sebagai bahan masukan untuk mengembangkan pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan kepramukaan.

D. Kajian Pustaka

1. Kajian Terhadap Hasil Penelitian yang Relevan

Pembahasan mengenai nilai-nilai Pendidikan Agama Islam bukanlah yang pertama kali dilakukan. Namun pembahasan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka dalam bentuk skripsi belum banyak dilakukan. Sejauh pengamatan, hingga saat ini ada beberapa skripsi yang telah membahas tentang Pendidikan Agama Islam atau nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang ada di sekolah. Akan tetapi tiap-tiap skripsi menekankan pada titik fokus yang berbeda-beda. Pertama, skripsi Nadzlifah, mahasiswa fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan judul “Aplikasi Nilai-Nilai Islam dalam PKK di Catur Tunggal Yogyakarta”. Skripsi ini mencoba mengungkap tentang nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang diterapkan dalam kegiatan PKK dan bentuknya seperti apa.

Kedua, skripsi yang ditulis oleh Romantik Zainul Harry Harmansah, mahasiswa fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan judul “Studi Tentang Kegiatan Ko-Kurikuler Dan Ekstrakurikuler Dalam Menunjang Keberhasilan Pendidikan Agama Islam Di Madrasah Aliyah Negeri II Yogyakarta”. Skripsi ini mencoba mengungkap tentang tujuan dan kegunaan kegiatan ko-kurikuler dan ekstrakurikuler serta materi dan metode yang digunakan dalam kegiatan ko-kurikuler sehingga dapat mengembangkan Pendidikan Agama Islam.

Ketiga, skripsi yang ditulis oleh Nur P, mahasiswa fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan judul "Pengembangan Nilai-Nilai Pendidikan Islam dalam sistem pendidikan sosial (Prespektif Pendidikan Agama Islam)". Skripsi ini mencoba mengungkap tentang nilai-nilai Pendidikan Islam apa saja yang dapat dikembangkan melalui sistem pendidikan sosial dengan menjadikan Pendidikan Agama Islam sebagai acuan atau dasar penelitiannya.

Setelah penulis melakukan peninjauan terhadap beberapa hasil penelitian tersebut di atas, perlu diungkap sisi lain dari karya-karya yang telah ada. Skripsi yang berjudul "Nilai-Nilai Pendidikan Agama Islam dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul". Ini mencoba mengungkap pelaksanaan Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka dan mengungkap nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang terdapat atau terkandung dalam kegiatan pramuka serta berusaha mengkaji nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang terkandung dalam kegiatan pramuka.

2. Landasan teori

a. Pengertian Pendidikan Agama Islam

Pendidikan Agama Islam pada hakikatnya adalah pendidikan yang berdasarkan pada Al-Quran dan Al-Sunah Rosul, adapun pengertian Pendidikan Agama Islam itu sendiri ialah :

1. Pendidikan Agama Islam ialah pendidikan yang dilaksanakan berdasarkan ajaran agama Islam

2. Pendidikan Agama Islam ialah usaha berupa bimbingan dan asuhan terhadap anak didik agar kelak setelah selesai pendidikannya dapat memahami dan mengamalkan ajaran agama Islam serta menjadikannya sebagai pandangan hidup (way of life).
3. Pendidikan Agama Islam adalah pendidikan dengan melalui ajaran agama Islam, yaitu berupa bimbingan dan asuhan terhadap anak didik agar kelak setelah selesai pendidikannya dapat memahami, menghayati, dan mengamalkan ajaran-ajaran agama Islam yang telah diyakininya secara menyeluruh, serta menjadikan agama Islam itu sebagai suatu pandangan hidupnya demi keselamatan dan kesejahteraan hidup di dunia maupun di akhirat kelak.³

Manusia di muka bumi ini tidak hanya beribadah kepada Allah tetapi juga harus belajar seperti yang diperintahkan Allah dalam Al-Quran

b. Dasar-dasar Pendidikan Agama Islam

Dasar-dasar Pendidikan Agama Islam di Indonesia mempunyai dasar-dasar yang cukup kuat. Dasar-dasar tersebut dapat ditinjau dari segi :

1. Yuridis atau hukum

Merupakan dasar-dasar pelaksanaan Pendidikan Agama Islam yang berasal dari peraturan perundang-undangan yang secara langsung ataupun secara tidak langsung dapat dijadikan pegangan

³ Zakiah Daradjat, dkk, *Ilmu Pendidikan Islam* (Jakarta: Bumi Aksara, 2000), hal. 86

dalam melaksanakan pendidikan agama di sekolah-sekolah ataupun di lembaga-lembaga pendidikan formal di Indonesia.

2. Religius

Dasar religius dalam uraian ini adalah dasar-dasar yang bersumber dari ajaran agama Islam yang tertera dalam ayat Al-Qur'an maupun Al-Hadits. Menurut ajaran Islam bahwa melaksanakan pendidikan agama adalah merupakan perintah dari Tuhan dan merupakan ibadah kepada-Nya.

3. Sosial Psikologis

Semua manusia di dalam hidupnya di dunia ini, selalu membutuhkan adanya suatu perasaan yang mengakui adanya Dzat Yang Maha Kuasa, tempat mereka berlindung dan tempat mereka memohon pertolongan-Nya.⁴

Sesuai dengan firman Allah dalam surat Ar-Ra'd ayat 28, yang berbunyi:

الَّذِينَ آمَنُوا وَتَطْمَئِنُّ قُلُوبُهُمْ بِذِكْرِ اللَّهِ أَلَا بِذِكْرِ اللَّهِ

تَطْمَئِنُّ الْقُلُوبُ ﴿٢٨﴾

⁴ Zuhairini, dkk, *Metodik khusus pendidikan Agama*, (Surabaya: Usaha Nasioal, 1983), hlm. 21-25

"Orang-orang yang beriman dan hati mereka menjadi tentram dengan mengingat Allah. Ingatlah hanya dengan mengingat Allah-lah hati menjadi tenteram. (Q.S Ar-Ra'd:28)"⁵

Manusia akan selalu berusaha untuk mendekatkan dirinya kepada Tuhan, hanya saja cara mereka mengabdikan dan mendekatkan diri kepada Tuhan itu berbeda-beda dengan agama yang dianutnya. Itulah sebabnya bagi orang-orang muslim diperlukan adanya Pendidikan Agama Islam, agar dapat mengarahkan fitrah mereka kearah yang benar, sehingga mereka akan dapat mengabdikan dan beribadah sesuai dengan ajaran Islam. Tanpa adanya Pendidikan Agama dari satu generasi kepada generasi berikutnya maka orang akan semakin jauh dari agama yang benar.

c. Tujuan Pendidikan Agama Islam

Tujuan umum Pendidikan Agama Islam ialah membimbing anak agar mereka menjadi Muslim yang sejati, beriman, teguh dalam beramal saleh dan berakhlak mulia serta berguna bagi masyarakat, agama, dan negara.

Sebagaimana dalam surat Adz-Dzaariyaat ayat 56, yang berbunyi:

وَمَا خَلَقْتُ الْجِنَّ وَالْإِنْسَ إِلَّا لِيَعْبُدُونِ ﴿٥٦﴾

Artinya : "Dan Aku tidak menciptakan jin dan manusia melainkan supaya mereka menyembah-Ku". (Q.S Adz Dzaariyaat: 56)⁶

⁵ Depag RI, *Al Qur'an*....., hlm.368

⁶ Depag RI, *Al Qur'an*....., hlm. 862

Artinya : " Dan Aku tidak menciptakan jin dan manusia melainkan supaya mereka menyembah-Ku". (Q.S Adz Dzaariyaat: 56)⁵

Tujuan pendidikan agama bagaimanapun juga tidak boleh menyimpang dari kehendak ayat ini. Ayat ini menjadi pandangan hidup yang sebenarnya dari orang muslim, sedang pendidikan agama tidak boleh lepas dari pandangan hidup itu. Tujuan ini sebenarnya sangat sempit, tidak sempurna karena beribadah hanyalah salah satu dari perintah Islam. Sedangkan pekerjaan duniawi yang menguatkan pengabdian kepada Allah termasuk perintah Islam juga. Sebab itu ayat ini masuk dalam tujuan pendidikan Islam. Jadi tidak hanya berupa ibadah semata-mata, melainkan kedua-duanya yaitu dunia dan akhirat. Untuk mencapai tujuan itu maka tiap-tiap pendidik harus selalu berusaha mengarahkan dan membimbing ke arah tujuan itu.

Setelah kita melihat tujuan pendidikan agama yang terdapat dalam Al-Quran dan Hadits, maka dapat kita simpulkan bahwa tujuan pendidikan agama ialah membentuk manusia susila yang berpribadi Muslim, beriman dan bertaqwa kepada Allah. Atau dengan kata lain menanamkan taqwa dan akhlak serta menegakkan kebenaran untuk membentuk manusia yang berpribadi dan berbudi luhur sesuai dengan ajaran Islam.⁶

⁵ Depag RI, *Al Qur'an*....., hlm. 862

⁶ Abu Ahmadi, *Metodik Khusus Mengajar Agama* (Semarang: CV. Toha Putera, 1976),

Adapun tujuan pendidikan agama Islam menurut Oemar M. Tauny al Syaibani, memiliki empat ciri pokok yakni (a) sifatnya yang bercorak agama dan akhlak, (b) sifat kemenyeluruhannya yang mencakup segala aspek pribadi belajar (subyek didik) dan semua aspek perkembangan masyarakat, (c) sifat keseimbangan, kejelasan tidak adanya pertentangan antara unsure-unsur dan cara pelaksanaannya, dan (d) sifat realistis dan dapat dilaksanakan, penekanan kepada perubahan yang dikehendaki pada tingkah laku dan pada kehidupan, memperhitungkan perbedaan-perbedaan perseorangan diantara individu masyarakat dan kebudayaan di mana-mana dan kesanggupan untuk berubah dan berkembang bila diperlukan.⁷

Fungsi dan tugas Pendidikan Agama Islam (PAI) adalah mewariskan nilai-nilai Islami kepada anak didik. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang dimaksud di sini adalah nilai-nilai aqidah akhlak, karena nilai-nilai aqidah akhlak dianggap yang paling relevan dengan penelitian ini. Dibanding dengan nilai-nilai yang ada di dalam muatan Pendidikan Agama Islam yang lainnya yaitu, materi fiqih, sejarah kebudayaan Islam, Bahasa Arab dan Quran Hadits misalnya.

d. Pengertian Ekstrakurikuler

Pengertian ekstrakurikuler menurut pendapat Dr. Sudirjo yaitu kegiatan di luar jam pelajaran biasa, yang bertujuan agar siswa lebih

⁷Singgih Nugroho, *Pendidikan Pemerdekaan dan Islam* (Yogyakarta: Pondok Pustaka, 2003), hlm. 98

memperdalam dan menghayati apa yang dipelajari dalam kegiatan intrakurikuler.

Sedangkan Prof. Dr. Hadari Nawawi mengemukakan bahwa kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan yang langsung menunjang realisasi kurikulum⁸. Lebih lanjut dikatakan bahwa kurikulum pada dasarnya berarti kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan di sekolah untuk menunjang dan meningkatkan daya dan hasil guna kegiatan kurikulum.

Sementara itu menurut Oteng Sutrisno ekstrakurikuler adalah kegiatan sekolah yang konstruktif dimana murid-murid berpartisipasi di luar sebagai kegiatan tambahan dari kegiatan sekolah yang formal.⁹

Drs. Piet A. Sahertian menyebutkan bahwa kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan di luar jam pelajaran biasa yang bertujuan agar siswa lebih mendalami materi yang dipelajari dalam kegiatan intrakurikuler dan dilaksanakan dalam berbagai bentuk seperti mempelajari buku-buku tertentu, melakukan penelitian, membuat ringkasan dan kegiatan-kegiatan sejenis yang mempunyai tujuan sama.¹⁰

Selanjutnya menurut Drs. Moh. Uzer Usman dan Dra. Lilis Setiawati kegiatan ekstrakurikuler ialah kegiatan di luar jam pelajaran biasa (termasuk waktu libur) yang dilakukan di sekolah maupun di

⁸ Hadari Nawawi, *Administrasi sekolah*, (Jakarta: Ghalia Indonesia, 1986), hlm. 160

⁹ Oteng Sutrisno, *Administrasi pendidikan dasar, Teoritis, Praktis, Profesional*, (Bandung: Aksara, TT), hlm. 55

¹⁰ Piet A. Sahertian, *Dimensi Administrasi Pendidikan*, (Surabaya: Usaha Nasional, 1994), hlm. 131

luar sekolah dengan tujuan untuk memperluas pengetahuan siswa mengenai hubungan antara berbagai jenis pengetahuan, menyalurkan bakat dan minat, serta melengkapi upaya pembinaan manusia seutuhnya.¹¹

Dari beberapa pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan yang langsung menunjang realisasi kurikulum, dilaksanakan di luar jam pelajaran biasa yang bertujuan agar siswa lebih mendalami dan menghayati apa yang telah dipelajari di bawah pengawasan sekolah. Kegiatan ekstrakurikuler dapat dilaksanakan dalam berbagai bentuk seperti, mengadakan percobaan-percobaan, membuat iktisar dari buku-buku tertentu, menghafal ayat-ayat atau hadits pada mata pelajaran tertentu, mengerjakan soal-soal dan kegiatan-kegiatan lain yang sejenis dengan tujuan agar siswa lebih mendalami berbagai mata pelajaran yang telah diperoleh di dalam kelas.

Sekalipun kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan di luar jam pelajaran formal, harus diperhatikan juga azas-azas yang harus diperhatikan adalah sebagai berikut:¹²

1. Menunjang langsung kegiatan intrakurikuler.
2. Adanya hubungan yang jelas dengan pokok bahasan yang diajarkan di kelas.

¹¹ Mon Uzer Usman, Lilis Setiawati, *Upaya optimalisasi Kegiatan Belajar Mengajar*, (Bandung: PT Remaja Rosda karya, 1993), hlm. 17

¹² *Ibid*, hlm. 18

3. Tidak menjadikan beban yang berlebihan bagi siswa yang dapat menjadikan gangguan fisik maupun psikologis.
4. Tidak menimbulkan beban pembiayaan yang berlebihan yang dapat memberatkan siswa maupun orang tua siswa.
5. Pengadministrasian yang baik dan teratur dengan menggunakan format pencatatan penilaian kegiatan ekstrakurikuler.

Dalam pelaksanaan program ekstrakurikuler seorang guru harus memperhatikan langkah-langkah yang harus ditempuh agar dalam pelaksanaan penugasan ekstrakurikuler dapat terkoordinir dengan baik, adapun langkah-langkah tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyiapkan dan merencanakan bahan atau materi yang akan ditugaskan kepada siswa baik untuk perorangan maupun kelompok.
 2. Menuliskan dan menginformasikan bahan yang akan ditugaskan kepada siswa baik untuk perorangan maupun kelompok.
- e. Nilai- Nilai Pendidikan Agama Islam

Istilah ini tersusun dari “nilai” dan “Pendidikan Agama Islam”. Nilai sendiri dapat diartikan sebagai objek keinginan, mempunyai kualitas yang dapat menyebabkan orang mengambil sikap “menyetujui” atau mempunyai nilai tertentu.¹³ Definisi ini menunjukkan bahwa nilai menunjukkan sebagai sesuatu yang dapat dijadikan rujukan.

¹³ Louis. Kattsoff, *Pengantar Filsafat*, Ter. Soejono Soemargono (Yogyakarta: Tiara Wacana Cet. V, 1992), hlm. 332

Nilai dapat diartikan sebagai konsep-konsep abstrak dalam diri manusia dan masyarakat mengenai hal-hal yang dianggap baik, buruk, salah dan benar. ¹⁴Nilai atau value menurut St. Vembrianto merupakan tingkah laku orang dalam memilih, berdasarkan konsepsinya tentang sesuatu yang dipandang berharga. Nilai adalah sesuatu yang terpenting atau berharga bagi manusia sekaligus merupakan inti kehidupannya.

“Tingkah laku pilihan seseorang dalam hal melanjutkan studi, jenis pekerjaan, pasangan hidup, ideologi yang dianut dan lain-lain ditentukan oleh konsepsinya tentang sesuatu yang dipandang berharga oleh orang itu. Sesuatu yang dipandang berharga ini kita sebut nilai” (St Vembriarto, 1986:149)¹⁵

Sumber nilai dalam kehidupan manusia berlaku pada pranata kehidupan manusia itu sendiri, yaitu digolongkan menjadi dua macam:

1. Nilai Ilahi

Yaitu nilai yang dititahkan Tuhan melalui para rosul-Nya, yang berbentuk taqwa, iman, adil, yang diabadikan dalam wahyu Ilahi. Nilai ilahi ialah nilai yang dikaitkan dengan konsep, sikap dan keyakinan yang memandang berharga apa yang bersumber dari Tuhan atau dalam arti luas memandang berharga terhadap agama. Nilai ilahi itu sendiri terdiri dari:

- a. Nilai imaniah yaitu konsep, sikap dan keyakinan yang memandang berharga mengenai adanya Tuhan dan segenap

¹⁴ Muha'min dan Abdul Mujib, *Pemikiran Pendidikan Islam*, (Bandung: Triganda, 1993), hlm. 110

¹⁵ Kamrani Buseri, *Nilai Ilahiah Remaja Pelajar*, (Yogyakarta: UII Press, 2004), hlm. 15

atribut-Nya, juga mengenai hal-hal gaib yang termasuk ke dalam kerangka rukun iman.

- b. Nilai ubudiah yaitu konsep, sikap dan keyakinan yang memandang berharga terhadap ibadah dalam rangka pendekatan diri kepada Tuhan.
- c. Nilai muamalah yaitu konsep, sikap dan keyakinan yang memandang berharga hubungan antara manusia dengan manusia dengan hubungan manusia dengan alam di bawah kerangka tuntutan Tuhan.

2. Nilai Insani

Yaitu nilai yang tumbuh atas kesepakatan manusia serta hidup dan berkembang dari peradapan manusia.

Maka selanjutnya nilai-nilai Pendidikan Agama Islam pun dapat diartikan sebagai konsepsi-konsepsi manusia (masyarakat) mengenai hal-hal yang dapat dipandang berguna bagi pembinaan peserta didik dalam mengembangkan diri sebagai insan yang beriman dan bertaqwa..

f. Pengertian Pramuka dan Gerakan Pramuka

Kata Pramuka adalah Singkatan dari Praja Muda Karana yang berarti rakyat muda yang suka berkarya.¹⁶

Maksudnya adalah anggota gerakan pramuka yang berusia antara 7-25 tahun dan terbagi menjadi empat golongan yaitu: Siaga,

¹⁶ Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Barat, *Pramuka Kader Pembangunan Bangsa*, (Bandung: CV. Ganjar Negara, 1988), hlm. 134

Penggalang, Penegak dan Pandega. Jadi, pengertian gerakan pramuka ialah nama organisasi yang merupakan wadah proses pendidikan kepramukaan yang dilaksanakan di Indonesia.

Pada hakikatnya pramuka adalah suatu proses pendidikan dalam bentuk kegiatan yang menyenangkan bagi anak dan pemuda di bawah tanggungjawab orang dewasa yang dilaksanakan di luar lingkungan pendidikan sekolah dan di luar lingkungan pendidikan keluarga dengan menggunakan prinsip dasar metodik kepramukaan.¹⁷

g. Tujuan dan Tugas Pokok Gerakan Pramuka

- 1) Gerakan pramuka mendidik dan membimbing anak-anak dan pemuda Indonesia dengan tujuan agar mereka menjadi manusia berkepribadian, berwatak dan berbudi pekerti yang luhur :
 - a) Kuat mental, tinggi moral, beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
 - b) Tinggi kecerdasan dan mutu keterampilannya.
 - c) Kuat dan sehat jasmani
- 2) Warga negara RI yang berjiwa Pancasila, setia dan patuh kepada negara kesatuan RI, serta menjadi anggota masyarakat yang baik dan berguna, yang membangun dirinya sendiri serta bersama-sama bertanggung jawab atas pembangunan bangsa dan negara.
- 3) Sedangkan misi atau tugas pokok gerakan pramuka, adalah menyelenggarakan pendidikan kepramukaan bagi anak-anak dan

¹⁷ Kwartir Nasional Gerakan Pramuka, Bahan kursus pembina pramuka mahir tingkat lanjutan, (Jakarta: KNGP, 1983), hlm. 21

pemuda guna menumbuhkan tunas bangsa menjadi generasi lebih baik, yang sanggup bertanggung jawab dan mampu membina serta mengisi kemerdekaan nasional.¹⁸

h. Sifat dan Fungsi Gerakan Pramuka

Ada empat sifat gerakan pramuka, yaitu:

- 1) Gerakan Pramuka adalah gerakan pendidikan kependuan nasional Indonesia.
- 2) Gerakan Pramuka membantu pemerintah dan masyarakat dalam melaksanakan pembangunan dibidang pendidikan, khususnya pendidikan luar sekolah.
- 3) Gerakan Pramuka bukan organisasi kekuatan sosial politik, bukan bagian salah satu organisasi sosial politik serta tidak menjalankan kegiatan politik praktis.
- 4) Gerakan Pramuka menjamin kemerdekaan tiap-tiap anggota, pemeluk agama dan kepercayaan masing-masing untuk beribadat menurut agama dan kepercayaannya.

Adapun fungsi kepramukaan adalah: sebagai lembaga pendidikan luar sekolah dan sebagai wadah pembinaan dan pengembangan generasi muda, menggunakan prinsip dasar metode pendidikan kepramukaan yang pelaksanaannya disesuaikan dengan keadaan, kepentingan dan pengembangan bangsa serta masyarakat Indonesia.

i. Prinsip Dasar Metodik Gerakan Pramuka

¹⁸ Depag RI, *Panduan Gerakan Pramuka Untuk Santri* (Jakarta: Lima Karsa, 2003), hlm.

Setiap pelaksanaan kegiatan pramuka harus selalu berpegang pada prinsip-prinsip dasar metodik pendidikan kepramukaan (PDMKP). Karena PDMKP merupakan landasan pelaksanaan semua kegiatan kepramukaan sebagai proses pendidikan dalam rangka usaha mencapai sasaran dan tujuan gerakan pramuka. Setiap melaksanakan pendidikan dan latihan kepramukaan sebanyak mungkin dengan praktek secara praktis serta menggunakan prinsip dasar metodik kepramukaan yang terdiri atas:

- 1) Kesukarelaan
 - 2) Kode Kehormatan dalam bentuk janji dan ketentuan moral
 - 3) Sistem beregu
 - 4) Sistem satuan terpisah untuk anggota putra dan anggota putri
 - 5) Sistem tanda kecakapan
 - 6) Kegiatan menarik yang mengandung pendidikan
 - 7) Penyesuaian dengan perkembangan rohani dan jasmani anak-anak dan pemuda
 - 8) Keprasahajaan hidup
 - 9) Swadaya.
- j. Gerakan Pramuka di MAN Sabdodadi Bantul

Gerakan pramuka di sekolah merupakan sebuah kegiatan yang berada di luar jam pelajaran sekolah, yang berstatus sebagai kegiatan ekstrakurikuler yang bersifat wajib yang dilaksanakan pada hari sabtu

dan ikuti oleh seluruh siswa kelas X dan siswa-siswi kelas XI dan kelas XII yang tergabung pada dewan ambalan.

Dalam hal pembinaan kepramukaan di sekolah meliputi materi-materi kepanduaan dan Pendidikan Agama Islam yang dikemas dalam kegiatan rutin seperti; berdoa sebelum dan sesudah kegiatan, mengikuti ceramah atau kegiatan kegiatan kepanduan, mengisi SKU, memberikan permainan atau yel-yel kepanduaan dan keagamaan.

Selanjutnya kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul ini, dibina oleh dua pembina yaitu :

1. Drs. Subagio Sulaiman
2. Wahyudi,S.Ag

Selanjutnya tentang program kegiatan pramuka di sekolah terdiri dari program jangka pendek dan program jangka panjang. Program jangka pendek meliputi: kegiatan-kegiatan rutin berupa materi-materi yang berhubungan dengan kehidupan sehari-hari. Sedangkan program jangka panjang meliputi: kegiatan akhir tahun dari sekolah berupa kemah atau karyawisata. Pendidikan pramuka di sekolah diberikan untuk mempersiapkan calon instruktur untuk siswa kelas X dan mempersiapkan seorang instruktur untuk siswa kelas XI dan siswa kelas XII.

E. Metode penelitian

1. Jenis Penelitian

Penelitian yang akan dilakukan ini termasuk dalam kategori penelitian lapangan atau kanchah (*field research*), yaitu penelitian yang pengumpulan datanya dilakukan di lapangan. Adapun jenis penelitian lapangan yang digunakan adalah penelitian kualitatif. Penelitian kualitatif dilakukan untuk memahami fenomena sosial dari pandangan pelakunya.¹⁹

2. Pendekatan Penelitian

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan Pendidikan Agama Islam (PAI). Artinya penulis menjadikan konsep-konsep, teori-teori Pendidikan Agama Islam sebagai acuan pemikiran atau landasan berpikir, sekaligus untuk dijadikan alat analisis data yang diperoleh di lapangan.

3. Subyek Penelitian

Sumber data penelitian ini maksudnya adalah subyek di mana dari padanya diperoleh data penelitian. Subyek di sini dapat berarti orang atau apa saja yang menjadi sumber penelitian. Dalam penelitian ini yang dijadikan sebagai sumber data antara lain:

- a. Kepala sekolah MAN Sabdoadi Bantul
- b. Wakil kepala sekolah bidang kesiswaan.
- c. Pembina pramuka yang terdiri dari:

- 1). Pembina harian(Drs. Sulaiman Subagio dan Wahyudi S,ag)

¹⁹Tim Penyusun Dosen PAI, *Panduan Penulisan Skripsi* (Yogyakarta: Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga, 2004), hal 23

- 2). Pembina pada kegiatan-kegiatan tertentu (Guru Pengampu PAI)
- d. Siswa-siswi Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul
- e. Dewan Ambalan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul

4. Metode pengumpulan data

a. Metode Observasi

Metode observasi berarti pengamatan dan pencatatan dengan sistematis fenomena yang diselidiki.²⁰ Dalam penelitian ini penulis selain sebagai pengamat, juga menerapkan observasi partisipan, artinya peneliti terlibat secara partisipatoris di lapangan. Metode ini digunakan untuk mengadakan pengamatan dan memperoleh data mengenai letak geografis sekolah, keadaan bangunan dan lingkungannya serta keadaan guru, siswa, sarana prasarana dan kegiatan pramuka di sekolah.

b. Metode Wawancara

Penggunaan metode wawancara ini, peneliti melakukan dialog atau tanya jawab kepada subyek penelitian secara langsung atau berhadapan. Dalam hal ini, peneliti memilih interview bebas sebagai alternative mengenai hal-hal yang perlu ditanyakan di lapangan. Metode ini digunakan untuk mengetahui dan memperoleh gambaran umum sekolah, Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan kepramukaan, pelaksanaan Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka dan hal-hal lain yang berhubungan dengan kegiatan pramuka.

²⁰ Sutrisno Hadi, *Metodologi Research, jilid II* (Yogyakarta: Andi Offset, 1995), hal.136

c. Metode Dokumentasi

Metode dokumentasi digunakan untuk menyimpulkan data berupa catatan, transkrip, buku dan dokumen lain yang diperlukan. Adapun data yang ingin diperoleh melalui metode dokumentasi ini adalah sejarah berdiri, status, struktur organisasi dan personalia secara struktural dan fungsional MAN Sabdodadi Bantul, status pendidikan pramuka sebagai program ekstrakurikuler unggulan yang bersifat wajib.

5. Metode Analisis Data

Analisa data adalah usaha menyelidiki dan menyusun data yang telah terkumpul, kemudian diolah dan disimpulkan. Analisis data yang digunakan adalah *Deskriptif Analisis* yaitu analisis yang memberikan gambaran tentang hal-hal yang diteliti. Metode analisis yang digunakan adalah metode analisis kualitatif, yaitu metode deskriptif yang penyelidikan tertuju pada masa sekarang atau masalah-masalah aktual dengan menggunakan data yang mula-mula disusun, kemudian dianalisa.²¹ Proses analisa data dimulai dengan menelaah seluruh data yang tersedia dari berbagai sumber, yaitu dari wawancara, pengamatan yang sudah dituliskan dalam catatan lapangan, dokumen pribadi, dokumen resmi, lembar foto dan sebagainya. Kemudian setelah itu dibaca, dipelajari, ditelaah. Maka langkah berikutnya ialah mengadakan *reduksi data* yang dilakukan dengan jalan membuat abstraksi. Abstraksi merupakan usaha membuat rangkuman yang inti, proses, dan pernyataan-pernyataan yang perlu dijaga sehingga tetap berada di dalamnya.

²¹ Winarno Surakhmad, *Pengantar Penelitian Ilmiah, Metode Dan Praktek* (Bandung: Tarsito, 1982), hal. 200.

Langkah selanjutnya adalah *menyusunnya ke dalam satuan-satuan*. Satuan-satuan itu kemudian *dikategorikan* pada langkah berikutnya. Kategori-kategori itu dilakukan sambil membuat *koding*. Tahap akhir dari analisis data ini *mengadakan pemeriksaan keabsahan data*.²² Setelah tahapan ini baru dilakukan penafsiran terhadap keseluruhan data yang diperoleh.

Pemeriksaan keabsahan data dilakukan dengan triangulasi. Triangulasi adalah teknik pemeriksaan keabsahan data yang memanfaatkan sesuatu yang lain diluar data itu untuk keperluan pengecekan atau sebagai perbandingan terhadap data. Triangulasi yang digunakan adalah triangulasi dengan sumber ganda dan metode ganda. Pada triangulasi dengan sumber ganda peneliti tidak banyak mengharapkan bahwa hasil perbandingan tersebut merupakan kesamaan pandangan, pendapat atau pemikiran. Tapi, yang diutamakan adalah bisa mengetahui adanya alasan-alasan terjadinya perbedaan tersebut.

Pada triangulasi dengan metode dilakukan dengan dua strategi, yaitu: (1) pengecekan derajat kepercayaan penemuan hasil penelitian dengan beberapa teknik pengumpulan data dan (2) pengecekan kepercayaan beberapa sumber data dengan metode yang sama.²³

F. Sistematika Bahasan

Sebagai gambaran umum pembahasan dan untuk mempermudah dalam pembuatan skripsi ini, penulis sajikan sistematika pembahasannya sebagai

²² Lexy J. Moleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif* (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2002), hal. 190.

²³ *Ibid*, hal. 178.

berikut: *pertama*, memuat formalitas yang terdiri atas: halaman judul, nota dinas, halaman pengesahan, halaman persembahan, halaman motto, kata pengantar dan daftar isi. *Kedua*, memuat bagian isi dalam pembahasan hasil penelitian skripsi ini, yang terdiri atas empat bab yang di dalamnya masih terdapat sub-sub bab.

Bab pertama, merupakan gambaran umum tentang isi skripsi ini secara keseluruhan, yang meliputi latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan penelitian, kajian pustaka yang terdiri atas hasil penelitian yang relevan dan landasan teori, metode penelitian dan sistematika bahasan.

Bab kedua, penulis akan menguraikan tentang gambaran umum MAN Sabdodadi Bantul, yakni letak secara geografis madrasah, sejarah singkat berdiri dan perkembangannya, struktur organisasi, keadaan guru, keadaan pegawai, keadaan peserta didik, keadaan sarana prasarana, program-program sekolah, dan latar belakang, tujuan program, struktur pelaksanaan, serta bentuk dari kegiatan pramuka.

Bab ketiga, berisi tentang inti hasil penelitian yang telah dilakukan, yaitu Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di MAN Sabdodadi Bantul yang meliputi: program kegiatan siswa dalam pramuka, mekanisme pelaksanaan pramuka, Proses pelaksanaan pramuka, materi atau muatan kepramukaan pengembangan kecakapan sosial keagamaan siswa melalui kegiatan pramuka, dan faktor-faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler kepramukaan.

Bab keempat, adalah bab terakhir dalam pembahasan penelitian ini, yakni bab penutup. Adapun isi bab ini adalah kesimpulan, saran-saran dan kata penutup. Setelah bab penutup, penulis di luar pembahasan bab per bab masih akan menyajikan daftar pustaka, sebagai kejelasan referensi skripsi, beserta lampiran-lampiran untuk memperjelas proses penelitian. Lampiran-lampiran yang dimaksud berupa: dokumen surat perizinan penelitian, dokumen catatan lapangan, foto kegiatan dan lainnya yang diperlukan.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah penulis memaparkan tentang nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul. Maka sebagai akhir dari pembahasan skripsi ini disajikan kesimpulan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Masdrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul menggunakan prinsip dasar metodik pendidikan kepramukaan (PDMKP). Materi yang diberikan ialah materi kepanduan dan Pendidikan Agama Islam. Dengan menggunakan metode pengamalan kode kehormatan, metode belajar sambil melakukan, metode sistem berkelompok, metode kegiatan yang menantang dan mengandung pendidikan yang sesuai dengan perkembangan jasmani dan rohani peserta didik, metode kegiatan di alam terbuka, metode satuan terpisah, metode sistem among, dan metode sistim tanda kecakapan.
2. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang ada dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul yaitu nilai kedisiplinan, nilai kesederhanaan, nilai keadilan, nilai kemandirian, nilai kedewasaan, nilai kesabaran, dan nilai persaudaraan.

B. Saran-Saran

1. Diharapkan dengan adanya nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul, dapat memberikan

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah penulis memaparkan tentang nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul. Maka sebagai akhir dari pembahasan skripsi ini disajikan kesimpulan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Masdrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul menggunakan prinsip dasar metodik pendidikan kepramukaan (PDMKP). Materi yang diberikan ialah materi kepanduan dan Pendidikan Agama Islam. Dengan menggunakan metode pengamalan kode kehormatan, metode belajar sambil melakukan, metode sistem berkelompok, metode kegiatan yang menantang dan mengandung pendidikan yang sesuai dengan perkembangan jasmani dan rohani peserta didik, metode kegiatan di alam terbuka, metode satuan terpisah, metode sistem among, dan metode sistim tanda kecakapan.
2. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang ada dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul yaitu nilai kedisiplinan, nilai kesederhanaan, nilai keadilan, nilai kemandirian, nilai kedewasaan, nilai kesabaran, dan nilai persaudaraan.

B. Saran-Saran

1. Diharapkan dengan adanya nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul, dapat memberikan

dorongan kepada para pembina pramuka untuk menekankan Pendidikan Agama dalam pelaksanaan kegiatan pramuka.

2. Diharapkan adanya komunikasi antara pembina pramuka dengan Guru-guru Pendidikan Agama Islam di MAN Sabdodadi Bantul untuk melaksanakan pengembangan Pendidikan Agama Islam yang ada dalam kegiatan Pramuka.

C. Kata Penutup

Alhamdulillah penulis ucapkan terima kasih kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat, taufik hidayah Nya. Dengan melalui beberapa hambatan dan tantangan akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini sebagai tugas akhir untuk meraih gelar Sarjana Pendidikan Agama Islam pada Fakultas Tarbiyah Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

Penulis yakin bahwa apa yang telah penulis paparkan dalam penulisan skripsi ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu masukan saran dan kritik yang sifatnya membangun sangat penulis harapkan demi perbaikan selanjutnya.

Akhirnya penulis berharap semoga karya sederhana ini dapat memberi manfaat khususnya bagi penulis dan pembaca umumnya. Atas segala khilaf penulis ucapkan permohonan maaf yang sedalam-dalamnya dan tak lupa penulis ucapkan terima kasih kepada seluruh rekan-rekan penulis yang telah membantu hingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini.



**DEPARTEMEN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI
SABDODADI BANTUL**

Alamat : Jl. Parangtritis KM 10,5 Yogyakarta Telp. 367158

Nomor : MA.I/9/ TL.00/579/2006
Sifat : Biasa
Lamp :
Hal : Ijin riset

Bantul, 14 Oktober 2006

Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Menunjuk surat Saudara Nomor UIN/2/DT/TL 00/ 1762/ 2006 tanggal 10 Oktober 2006 perihal sebagaimana tersebut pada pokok surat, dengan ini kami beritahukan bahwa pada prinsipnya kami tidak berkeberatan untuk memberi ijin riset bagi Saudari :

Nama : NUR ENDAH PUSPITASARI
No Induk : 03410011
Semester : VII Jurusan PAI
Alamat : Karanggayam RT 06 Bantul 55711

Demikian untuk menjadikan periksa

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Kepala



Dis. H. Tulus Yasir
Telp. 150088683

Tembusan

1. Bp. Bagyo Sulaiman (pembina pramuka) selaku responden

Hal : Surat Pengantar

Yogyakarta, 24 Januari 2007

Kepada

Yth. Bapak Kepala Sekolah MAN

Sabdodadi Bantul

di Tempat.

Assalamu'alaikum wr. wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini saya selaku pembina pramuka MAN Sabdodadi Bantul menyatakan bahwa saudara yang ber:

Nama	: Nur Endah Puspitasari
Tempat/tanggal lahir	: Sukoharjo, 14 Maret 1985
NIM	: 03410011
Mahasiswa	: UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Fakultas	: Tarbiyah
Jurusan	: Pendidikan Agama Islam
Alamat	: Karanggayam Bantul Rt 06 55711 Yogyakarta

Telah selesai dalam melaksanakan penelitiannya pada kegiatan ekstrakurikuler Pramuka di MAN Sabdodadi Bantul. Dengan menggunakan metode penelitian yang terdiri dari observasi, interview dan dokumentasi. Untuk itu memohon dibuatkan surat keterangan telah mengadakan/melaksanakan penelitian di MAN Sabdodadi Bantul sebagai bukti guna memperoleh gelar kesarjanaan.

Atas perhatian yang diberikan saya ucapkan terimakasih banyak.

Wasalamualaikum wr. wb.

Hormat saya,
Pembina Pramuka MAN
Sabdodadi Bantul



Drs. Sulaiman Subagio

PEDOMAN PENGAMBILAN DATA

A. Pedoman Wawancara Dengan Kepala Madrasah

1. Bagaimana Sejarah berdiri dan perkembangan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
2. Bagaimana Keadaan Guru dan Karyawan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
3. Bagaimana keadaan siswa-siswi Madrasah Aliyah Sabdodadi Negeri Bantul?
4. Bagaimana keadaan sarana dan sarana Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?

B. Pedoman Wawancara dengan Pembina Pramuka

1. Apa pengertian, tujuan dan fungsi gerakan pramuka?
2. Apa visi dan misi kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
3. Bagaimana kedudukan gerakan pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
4. Apa dasar dan tujuan gerakan pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
5. Apa saja program kegiatan pramuka?
6. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?

7. Bagaimana bentuk pelaksanaan dan bentuk kegiatan pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
8. Metode apa saja yang digunakan dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
9. Materi apa saja yang diberikan dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
10. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang ada dalam kegiatan pramuka?
11. Bagaimana pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka?
12. Kegiatan apa saja yang mengandung dan mengajarkan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam?
13. Materi Pendidikan Agama Islam apa saja yang diajarkan dalam kegiatan pramuka?
14. Sarana apa saja yang digunakan dan yang menunjang Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka?
15. Bagaimana respon siswa dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
16. Bagaimana keaktifan siswa dalam kegiatan pramuka?
17. Bagaimana hubungan pembina pramuka dengan kepala sekolah dan guru mata pelajaran?

18. Bagaimana hubungan siswa dengan pembina dan sebaliknya bagaimana hubungan pembina dengan siswa?
19. Apa pengertian Dewan Ambalan dalam kegiatan pramuka?
20. Apa kedudukan Dewan Ambalan dalam kegiatan pramuka?
21. Apa fungsi dan peranan dewan ambalan dalam kegiatan pramuka?
22. Faktor-faktor apa saja yang mendukung pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka?
23. Faktor-faktor apa saja yang menghambat pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka?

C. Pedoman wawancara dengan pradana dan Dewan Ambalan

1. Bagaimana struktur kepengurusan Dewan Ambalan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
2. Bagaimana pelaksanaan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka?
3. Apa saja program yang dimiliki Dewan Ambalan?
4. Apa saja tugas yang diemban pradana dan dewan ambalan?
5. Bagaimana sistim pembagian kerja dewan ambalan?
6. Apa arti kegiatan pramuka bagi dewan ambalan ?
7. Apa arti Pendidikan Agama Islam bagi dewan ambalan?
8. Bagaimana pelaksanaan pergantian pemimpin atau kepengurusan dalam dewan ambalan?

9. Bagaimana pelaksanaan program kegiatan dewan ambalan dalam kegiatan pramuka?
10. Bagaimana pelaksanaan musyawarah dalam kegiatan pramuka?
11. Bagaimana pelaksanaan kegotongroyongan dalam kegiatan pramuka?
12. Bagaimana pelaksanaan kegiatan tafakur alam dalam kegiatan pramuka?
13. Bagaimana pelaksanaan kegiatan tadabbur alam dalam kegiatan pramuka?
14. Bagaimana penerapan dan pengamalan Dasa Dharma pramuka?
15. Kegiatan apa saja yang mengandung nilai-nilai Pendidikan Agama Islam?
16. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pramuka dan bagaimana pengamalan nilai-nilai Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka serta dalam keseharian?
17. Bagaimana pelaksanaan kegiatan sholat berjamaah dalam kegiatan pramuka dan dalam keseharian?
18. Bagaimana pelaksanaan kegiatan doa dalam kegiatan pramuka dan dalam keseharian?
19. Bagaimana keadaan hubungan antar peserta dewan ambalan, peserta anggota pramuka dan pembina pramuka?
20. Bagaimana pelaksanaan tugas kelompok dalam kegiatan pramuka?
21. Bagaimana pelaksanaan kegiatan keagamaan dalam kegiatan pramuka?
22. Fasilitas apa saja yang dimiliki oleh dewan ambalan?

23. Bagaimana penyediaan fasilitas yang berkaitan dengan kegiatan pramuka dan Pendidikan Agama Islam? Contoh: buku-buku pramuka dan buku-buku Pendidikan Agama Islam?

D. Pedoman wawancara dengan peserta didik anggota pramuka

1. Apa alasan mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
2. Apa arti dan kedudukan kegiatan pramuka?
3. Apa tujuan dari mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka?
4. Manfaat apa yang didapat dalam mengikuti kegiatan pramuka?
5. Bagaimana hubungan antar peserta didik anggota pramuka dengan dewan ambalan dan pembina pramuka?
6. Kendala apa saja yang dihadapi dalam mengikuti kegiatan pramuka?
7. Materi apa saja yang didapat dari kegiatan pramuka?
8. Bagaimana pengamalan materi yang didapat dari kegiatan pramuka dalam kehidupan sehari-hari?
9. Apakah telah melaksanakan dan mengamalkan rukun islam?
10. Apakah telah melaksanakan sholat wajib lima kali sehari secara rutin?
11. Apakah dalam melaksanakan sholat selalu berjamaah?
12. Apakah setiap dan sesudah melakukan sesuatu atau kegiatan selalu dengan berdoa?
13. Dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler pramuka apakah mendapatkan pengetahuan keagamaan?

14. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang diperoleh dari kegiatan pramuka?
15. Kegiatan seperti apa saja yang diperoleh yang mengandung nilai-nilai Pendidikan Agama Islam?

E. Pedoman Observasi

1. Letak dan keadaan geografis
2. Lingkungan sekitar sekolah
3. Luas tanah dan bangunan
4. Tata ruang dan pondasi bangunan
5. Kegiatan-kegiatan pramuka
6. Keadaan pembina pramuka
7. Keadaan anggota pramuka
8. Keadaan sarana dan prasarana

F. Pedoman Dokumentasi

1. Kegiatan-kegiatan pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul
2. Pengurus Dewan Ambalan di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul
3. Data-data tentang jumlah siswa, daerah asal siswa, data kepengurusan, data karyawan, dan data guru Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul

4. Program kerja Dewan Ambalan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul
5. Inventaris Dewan Ambalan Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul
6. Sarana dan prasarana pendukung KBM



RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : KIASAN DASAR DALAM KEPRAMUKAAN	PAPAN TULIS
WAKTU : 2 X 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, bagaimana sasaran dan tujuan Kiasan Dasar Kepramukaan dan menerapkan dalam kepramukaan	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN :

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pendahuluan : Pengertian Kiasan Dasar	
25'	Inti 1. Kiasan Dasar Kepramukaan	ceramah
20'	2. Tujuan digunakan Kiasan Dasar dalam Kepramukaan	tanya jawab
35'	3. Penerapan Kiasan Dasar pada Gerakan Pramuka dan Kepramukaan	diskusi kelompok dan prestasi
5"	Kesimpulan :- Kiasan dasar Kepramukaan dilaksanakan secara terpadu dalam kepramukaan	
REFERENSI : AD & ART Gerakan Pramuka (Kepres No. 034 Th. 1999, SK Kwarnas No. 107 Th 1999)		
CATATAN :		PELATIH ()

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : KIASAN DASAR KEPRAMUKAAN
2. SASARAN : Peserta mampu menerapkan Kiasan Dasar dalam kegiatan kepramukaan
3. WAKTU DISKUSI : 20'
4. WAKTU LAPORAN : 5'

5. ISI PENUGASAN :

Dalam kegiatan kepramukaan sudah barang tentu kita telah menerapkan Kiasan Dasar kepramukaan yang bersumber pada :

- Sejarah Perjuangan Bangsa Indonesia dan
- Budaya Bangsa Indonesia

Coba mari kita himpun kiasan dasar yang selama ini kita dapati dalam kegiatan kepramukaan

Hasil diskusi kelompok dilaporkan di depan kelas.

Selamat bekerja !

PELATIH

KIASAN DASAR DALAM KEPRAMUKAAN

I. PENDAHULUAN

Kiasan dasar merupakan gambaran / kiasan yang mendasari dan melatar belakangi suatu kegiatan

II. MATERI POKOK

1. Kiasan dasar kepramukaan ialah alam pikiran yang mengandung kiasan / gambaran suatu yang mengesankan, digunakan sebagai latar belakang suatu kegiatan kepramukaan, sehingga peserta didik merasakan ikut terlihat pada kegiatan yang mengesankan tersebut.
2. Kiasan dasar kepramukaan bersumber pada
 - a. Sejarah Perjuangan Bangsa Indonesia
 - b. Budaya Bangsa Indonesia
3. Pelaksanaan Kiasan Dasar dalam Gerakan Pramuka, diantaranya

No	SATUAN/GOLONGAN/KEGIATAN	NAMA	KIASAN DARI
1.	Kantor Pusat kegiatan.	KWARTIR	Markas
2.	Pramuka usia 7 th-10 th.	SIAGA	Perjuangan Budi Utomo (1908) untuk <u>men Siagakan</u> rakyat.
3.	Pramuka usia 11 th-15 th.	Penggalang	Pejuangan para pemuda Indonesia dalam <u>men GALANG</u> persatuan dan kesatuan bangsa (1928).
4.	Pramuka usia 16 th-20 th	Penegak	17 - 8 - 1945 <u>ditegakkannya</u> Negara Kesatuan Republik Indonersin.
5.	Pramuka usia 21 th-25 th.	Pandega	Setelah merdeka kita <u>pandegani</u> pembangunan.
6.	Satuan Pramuka Siaga.	- Barung - perindukan	Tempat penjaga rumah bangunan.
7.	Satuan Pramuka Penggalang.	- Regu - Pasukan	- gardu; pangkalan untuk meronda. - tempat suku berkelompok.
8.	Satuan Pramuka Penegak.	Sangga	- rumah kecil untuk penggarap sawah/ ladang.
9.	Satuan Pramuka Pandega	Racana	Pondasi, alas tiang umpak atap.

4. Penggunaan Kiasan Dasar, sebagai salah satu unsur terpadu dalam kepramukaan, dimaksudkan untuk mengembangkan
 - a. imajinasi peserta didik
 - b. mendorong kreativitas dan keikut sertaannya dalam kegiatan
5. Kiasan Dasar hendaknya diciptakan sedemikian rupa hingga menarik, menantang, sesuai dengan minat, kebutuhan, situasi dan kondisi peserta didik. Oleh karena itu penggunaan kiasan dasar pada peserta didik hendaknya disesuaikan dengan tingkat perkembangan jiwa peserta didik, berikut contoh kiasan dasar untuk :
 - a. Siaga : hal - hal yang fantastis
 - b. Penggalang : hal yang berlaku kepahlawanan, perjuangan
 - d. Penegak : hal yang berkaitan dengan kemasyarakatan
 - d. Pandega : simulasi tentang jabatan kepemimpinan

III. PENUTUP

Kegiatan kepramukaan yang dibungkus dengan Kiasan Dasar akan membangkitkan jiwa kejuangan dan cinta tanah air yang membekas dihati peserta didik. Dalam pelaksanaannya Kiasan Dasar terpadu dengan Prinsip Dasar, Metode, Kode Kehormatan dan Motto Gerakan Pramuka

KEPUSTAKAAN

1. AD & ART GERAKAN PRAMUKA, (Kepres RI No. 34 Th 1999 & Kep Ka.Kwarnas No. 107 Th 1999). Kwarnas. Jakarta, 1999.
2. SCOUTING : AN EDUCATIONAL SYSTEM ; A Symbolic Framework, WSB, Geneva.
3. THE ESSENTIAL CHARACTERISTICS OF SCOUTING WSB, Geneva.
4. Mutahar, HS. SCOUTING.
5. Atmasulistya, Endy R. Drs.H. dkk. PANDUAN PRAKTIS MEMBINA PRAMUKA. Kwarda DKI Jakarta, 2000.

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD		ALAT BANTU	
POKOK BAHASAN	: PROGRAM KEGIATAN PESERTA DIDIK (PRODIK)	PAPAN TULIS	
		OVERHEAD PROJECTOR	
		MOVIE PROJECTOR	
		SLIDE PROJECTOR	
WAKTU	: 3 X 45 MENIT	FLIP CHART	
TANGGAL	:	LAIN - LAIN :	
SASARAN	: Peserta mampu menjelaskan dan menerapkan program kegiatan peserta didik (Prodik) dalam Kepramukaan		

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pendahuluan : Kegiatan sebagai proses pendidikan dalam kepramukaan	
20'	Inti 1. Pengertian Program Kegiatan peserta didik (Prodik) / Youth Programme	ceramah
90'	2. Cara menyusun Program kegiatan Peserta didik (Prodik)	tugas kelompok
20'	3. Cara pelaksanaan Prodik	curah gagasan
	Kesimpulan :- Prodik mutlak diperlukan Pembina dalam upaya untuk meningkatkan kualitas peserta didik	
REFERENSI : Program Kegiatan peserta Didik (Prodik), Lemdiknas		
CATATAN :		PELATIH (_____)

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : DEWAN SATUAN PRAMUKA	PAPAN TULIS
WAKTU : 2 X 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, bagaimana, mengapa, sasaran, tujuan Dewan Satuan dan menerapkan dalam kegiatan kepramukaan	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN :

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pendahuluan : Pengertian Dewan Satuan Pramuka	ceramah
50'	Inti 1. Tujuan dibentuk Dewan Satuan Pramuka 2. Tugas Dewan Satuan Pramuka 3. Macam - macam Dewan Satuan Pramuka 4. Dewan kehormatan pada satuan Pramuka dan tugas-tugasnya	ceramah dan demonstrasi
30'	5. Peragaan Sidang Dewan S.G.T.D	
5'	Kesimpulan : Adanya peran serta peserta didik sebagai subjek pada proses pendidikan dalam Gerakan Pramuka	
REFERENSI : AD - ART Gerakan Pramuka		
CATATAN :		PELATIH ()

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN/PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : MEMAHAMI PESERTA DIDIK DAN KEBUTUHANNYA	PAPAN TULIS
WAKTU : 2 X 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa; bagaimana dan tujuan memahami peserta didik dengan kebutuhannya, serta menerapkan dalam penyelenggaraan kepramukaan.	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
10"	Pendahuluan : Sasaran dan tujuan " memahami peserta didik "	uraian singkat
15'	Inti : 1. Peserta didik dan kebutuhannya sangat di pengaruhi oleh petugas perkembangannya masing - masing.	ceramah
45"	2. Karakter dan kebutuhan peserta didik	diskusi
10"	3. Pengaruh kebutuhan peserta didik terhadap program peserta didik	penyimpulan
10"	Kesimpulan : Bagi seorang Pembina Pramuka memahami Peserta didik dan kebutuhannya, sangat diperlukan	
REFERENSI : Buku-buku Psikologi Perkembangan		
CATATAN :		PELATIH (_____)

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : MEMAHAMI PESERTA DIDIK DAN KEBUTUHANNYA
2. SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, seorang Pembina Pramuka wajib memahami perkembangan jiwa dan kebutuhan peserta didik.
3. WAKTU DISKUSI : 20 menit
4. WAKTU LAPORAN : 5 menit

5. ISI PENUGASAN :
 - a.. Diskusikan dalam kelompok Anda untuk apa seorang pembina Pramuka wajib mengetahui dan memahami perkembangan jiwa dan kebutuhan peserta didik asuhannya. Kaitkan dengan program kegiatan untuk mereka.
 - b. Pilihlah salah seorang anggota kelompok untuk bertugas sebagai juru bicara dalam diskusi panel yang diselenggarakan setelah diskusi kelompok berakhir.

Selamat Berproses

TIM PELATIH

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : MENCIPTAKAN KEGIATAN YANG MENARIK, MENANTANG DAN MENGANDUNG PENDIDIKAN	PAPAN TULIS
WAKTU : 2 x 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, bagaimana menciptakan kegiatan yang menarik, menantang, dan mengandung pendidikan.	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN :

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pengantar: Menggali dari peserta tentang : 1. kegiatan yang menarik dan menantang 2. kegiatan yang mengandung pendidikan	Dialog
30'	Inti 1. Pengertian Kegiatan yang menarik, menantang yang mengandung pendidikan.	Mata plan/Coutry fair
20'	2. Cara menyusun/menciptakan kegiatan yang menarik, menantang, dan mengandung pendidikan.	Diskusi panel
20"	3. Praktek menyusun kegiatan yang menarik menantang, dan mengandung pendidikan .	Kerja kelompok
5'	4 Kesimpulan	Dialog
	Kesimpulan : Kegiatan yang menarik, Menantang dan menagandung pendidikan, merupakan hal yang harus diciptakan oleh semua Pembina Pramuka dalam penyelenggaraan kepramukaa.	penyimpulan
REFERENSI : 1. AD/ART Gerakan Pramuka		
CATATAN :		PELATIH (_____)

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : MENCIPTAKAN KEGIATAN YANG MENARIK, MENANTANG, DAN MENGANDUNG PENDIDIKAN.
2. SASARAN : Peserta mampu menyusun/menciptakan kegiatan yang menarik, menantang, dan mengandung pendidikan. Tata kerja Mabi.
3. WAKTU DISKUSI : 20 menit
4. WAKTU LAPORAN : 5 menit

5. ISI PENUGASAN :
Susunlah acara kegiatan yang menarik, menantang, dan mengandung pendidikan :
Kelompok I : untuk pramuka Siaga
Kelompok II : untuk pramuka Penggalang
Kelompok III : untuk pramuka Penegak
Kelompok IV : untuk pramuka Pandega

selanjutnya demonstrasikan.

SELAMAT BERLATIH DAN SUKSES

PELATIH

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : METODE KEPRAMUKAAN	PAPAN TULIS
WAKTU : 3 X 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, bagaimana, sasaran dan tujuan MK menerapkannya dalam kegiatan kepramukaan	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN :

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
10'	Pendahuluan : Fungsi metode dalam usaha mencapai tujuan kegiatan	tanya jawab
30'	Inti 1. Pengertian metode kepramukaan 2. Metode kepramukaan cara belajar progresif 3. Macam - macam metode kepramukaan	tanya jawab ceramah
90"	4. Pelaksanaan metode kepramukaan	diskusi + presentasi
5'	Kesimpulan :Prinsip Dasar Kepramukaan dan metode kepramukaan merupakan ciri khas kita sehingga harus dipahami secara mendalam oleh Pembina	
REFERENSI : AD & ART Gerakan Pramuka		
CATATAN :		PELATIH (_____)

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : METODE KEPRAMUKAAN
2. SASARAN : Peserta mampu menjelaskan dan menerapkan metode kepramukaan
kepramukaan dalam kegiatan
3. WAKTU DISKUSI : 40'
4. WAKTU LAPORAN : 10'

5. ISI PENUGASAN :

Mari kita pelajari " macam - macam metode kepramukaan dalam kelompok. selanjutnya juru bicara kelompok harap menjelaskan tentang apa, mengapa, tujuan apa metode tersebut digunakan .

Kelompok I : 1. pengamalan Kode Kehormatan Pramuka
2. belajar sambil melakukan

Kelompok II : 1. sistem berkelompok
2. kegiatan yang menantang dan meningkat serta mengandung pendidikan yang sesuai dengan perkembangan rohani dan jasmani peserta didik

Kelompok III : 1. kegiatan di alam terbuka
2. sistem tanda kecakapan

Kelompok IV : 1. sistem satuan terpisah untuk putera dan puteri
2. sistem Among

SELAMAT BERDISKUSI

PELATIH

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD		ALAT BANTU	
POKOK BAHASAN : KODE KEHORMATAN PRAMUKA		PAPAN TULIS	
WAKTU : 2 X 45 MENIT		OVERHEAD PROJECTOR	
TANGGAL :		MOVIE PROJECTOR	
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, bagaimana, pengertian tentang Kode Kehormatan dan menerapkan kegiatan kepramukaan		SLIDE PROJECTOR	
		FLIP CHART	
		LAIN - LAIN :	

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pendahuluan : Apa, mengapa, bagaimana, sasaran dan tujuan serta pengertian dan fungsi Kode Kehormatan Pramuka	meta plan
10 "	Inti 1. Kode Kehormatan Pramuka merupakan janji dan ketentuan moral	tanya jawab
20'	2. Kode Kehormatan Pramuka bagi peserta didik disesuaikan dengan perkembangan rohani dan jasmaninya	ceramah
40'	3. Cara menerapkan Kode Kehormatan Pramuka	diskusi kelompok dan diskusi panel
10'	Kesimpulan :- Kode Kehormatan Pramuka merupakan norma kehidupan Pramuka	
REFERENSI : AD & ART Gerakan Pramuka		
CATATAN :		PELATIH (_____)

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : KODE KEHORMATAN PRAMUKA
2. SASARAN : Peserta mampu menjelaskan penerapan Kode Kehormatan Pramuka dalam kegiatan kepramukaan
3. WAKTU DISKUSI : 20'
4. WAKTU LAPORAN : 5'

5. ISI PENUGASAN :

Diskusi dalam kelompok,

" BAGAIMANA PENERAPAN KODE KEHORMATAN PRAMUKA DALAM KEGIATAN KEPRAMUKAAN "

Selanjutnya tunjukkanlah salah seorang anggota kelompok untuk menjadi PANELIS yang akan menyampaikan gagasan - gagasan (sebagai hasil diskusi kelompok) dalam Diskusi Panel yang akan dipimpin oleh Pelatih

Selamat bekerja !

RANCANGAN MENGAJAR (RM)

PELATIHAN / PENATARAN : KMD	ALAT BANTU
POKOK BAHASAN : MOTTO GERAKAN PRAMUKA	PAPAN TULIS
WAKTU : 1 X 45 MENIT	OVERHEAD PROJECTOR
TANGGAL :	MOVIE PROJECTOR
SASARAN : Peserta mampu menjelaskan apa, mengapa, bagaimana Motto Kepramukaan dan menerapkan dalam kegiatan kepramukaan	SLIDE PROJECTOR
	FLIP CHART
	LAIN - LAIN :

MENIT	GARIS BESAR POKOK BAHASAN	METODE
5'	Pendahuluan : Pengertian motto dan manfaatnya dalam kegiatan	tanya jawab
10'	Inti 1. Pengaruh motto terhadap jiwa kejuangan	diskusi panel
10'	2. Motto Gerakan Pramuka	diskusi panel
20	3. Penerapan motto Gerakan Pramuka dalam kegiatan kepramukaan	diskusi panel
	Kesimpulan :- Motto Gerakan Pramuka hendaklah selalu menjiwai kegiatan kepramukaan	
REFERENSI : AD & ART Gerakan Pramuka		
CATATAN :		PELATIH (_____)

LEMBAR PENUGASAN KELOMPOK

PELATIHAN / PENATARAN : KMD

1. POKOK BAHASAN : MOTTO GERAKAN PRAMUKA
2. SASARAN : Peserta mampu menjelaskan penerapan Motto Kepramukaan dalam kehidupan sehari - hari
3. WAKTU DISKUSI : 35'
4. WAKTU LAPORAN : 5'

5. ISI PENUGASAN :

1. Pelajari Motto Gerakan Pramuka
2. Tunjukkan 3 orang panelis, masing - masing memilih satu dari topik
 - a. Pengaruh Motto terhadap jiwa kejuangan
 - b. Motto Gerakan Pramuka
 - c. Penerapan Motto Gerakan Pramuka dalam kegiatan kepramukaan
3. Diskusi panel tentang Motto Gerakan Pramuka dipimpin Pelatih sebagai Moderator

Selamat bekerja !

PELATIH



DEPARTEMEN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI BANTUL
Jl. Parangtritis Km.10,5 Telpn (0274) 367158

DATA SISWA
TAHUN PELAJARAN 2006/2007

NO	JUMLAH ROMBEL (KELAS)	KELAS	L	P	JUMLAH	KETERANGAN
1	5 Kelas	X	43	78	121	
2	5 Kelas	XI	31	89	120	
3	5 Kelas	XII	34	89	123	
Total			108	256	364	

Bantul, 09 Agustus 2006
Kepala Sekolah,

Drs. H. Tulus Yasir
NIP. 150088683

No	NIS	NAMA	LP	TEMPAT TGL.LAHIR	NAMA ORANG TUA	PEKERJAAN	ALAMAT	KODE P
1	5053	AGUS APRIYANA	L	Bantul, 24-04-1990	Slamet Sugiyanto	Buruh	Dersan Rinjinharjo Bantul Bantul	5571
2	5054	BEKTI NUSADI	L	Eantul, 16-08-1990	Waiyo	Tani	Krebet Sendangsari Pajangan Bantul	5575
3	5055	DEFRIA JULIA NORADHA	P	Bantul, 03-12-1990	Subagio	Swasta	Banyon Pendowoharjo sewon Bantul	5518
4	5056	DWI ARWANTI	P	Bantul, 16-07-1990	Suhedi	Buruh	Patran Candan Jetis Bantul	5578
5	5057	EDI SUPRIYANTO	L	Gunung Kidul, 06-11-1991	Tumidjan	Tani	Watugajah Purwosan Gunung Kidul	
6	5058	FITA WIDIANI	P	Bantul, 16-04-1991	Widag	Buruh	Karang Kajan MG III/870 Yogyakarta	5577
7	5059	HENI SETYAWATI	P	Bantul, 01-01-1991	Sudirnanharjo	Depang	Panjang Panjangrejo Pundong Bantul	5577
8	5060	HERY KISWANTO	L	Bantul, 10-11-1990	Swondo	Buruh	Blali Seloharjo Pundong Bantul	5578
9	5061	ISTINGANAH	P	Bantul, 16-11-1991	Wakric	Wiraswasta	Wonolopo Candan Jetis Bantul	5578
10	5062	KARINA	P	Bantul, 06-07-1991	Hadi Wicaksono	Buruh	Gaduh Patalan Jetis Bantul	5578
11	5063	MARLITA FAJAR JOHANTI	P	Bantul, 28-03-1991	Johanto	Buruh	Salakan Bangunharjo Sewon Bantul	5518
12	5064	M RIDHOTUL IKHAS	L	Jember, 12-05-1991	Khoirul Umayah	Tani	Gudo Rt.04/RW.02 Panjangrejo Pundong	5577
13	5065	NURJANAH	P	Bantul, 01-05-1991	Adi Darmo	Tani	Ketandan Patalan Jetis Bantul	5578
14	5066	NIURMITA AMBAR WULAN	P	Bantul, 06-02-1991	Pajiman	Buruh	Prancak Glondong Panggung Harjo Sewon	5518
15	5067	NUUR AKA FATIMAH	P	Bantul, 30-08-1991	Muhadi	Buruh	Tembi Timbulharjo Sewon Bantul	5518
16	5068	PARDIYONO	L	Bantul, 12-08-1990	Ngadiman	Buruh	Gaten Candan Jetis Bantul	5578
17	5069	RAHMAD FAUZI	L	Bantul, 21-05-1991	Sumarna	PNS	Dalemnan Gading Harjo Sanden Bantul	
18	5070	RUMIYATI	P	Bantul, 07-10-1988	Noto Pramujono	Buruh	Bakulan Trengggo Bantul	5571
19	5071	SITI MAIMUNAH	P	Bantul, 21-02-1990	Wiyono	Buruh	Ngrukem Pendowoharjo Sewon Bantul	5518
20	5072	SRI WAHYUNI	P	Bantul, 06-09-1990	Sukarian	Buruh	Belan Mulyodadi Bambanglipuro Bantul	5576
21	5073	SUNARSIH	P	Bantul, 11-08-1990	Sudiman	Buruh	Derso Srihardono Pundong Bantul	5577
22	5074	SURANTO	L	Bantul, 20-07-1989	Hartono	Wiraswasta	Ketandan Palalan Jetis Bantul	5578
23	5075	SUSANTI	P	Bantul, 15-10-1991	Misto	Buruh	Grogol IX Parangtritis Kretek Bantul	5577
24	5076	SUZAN ISMAWATI	P	Yogyakarta, 08-10-1990	Iswanto	Wiraswasta	Bangeran Sahdodadi Bantul	5571
25	5077	WIDA WULAN CAHYA	P	Bantul, 03-06-1991	Mujiran	Buruh	Dagaran Junug Bangunharjo Sewon Bantul	5518

NO	NIS	NAMA	L/P	TEMPAT TGL LAHIR	NAMA ORANG TUA	PEKERJAAN	ALAMAT	KODE POS
1	6078	AGUNG HIDAYAT	L	Bantul, 19-01-1992	Suryono	Penjahit	Dodolan Sumbermulyo Bambanglipuro Bantul	55764
2	6079	APRILIYA DWI ARIYANTO	P	Bantul, 29-04-1991	Penut	Buruh	Cabayan Panggunharjo Sewon Bantul	55185
3	6080	ARI BARUWATI	P	Bantul, 07-01-1993	Mujiharjo	Buruh	Karangmojo Trirenggo Bantul	55714
4	6081	BINTORO	L	Bantul, 10-11-1989	Sutarjo	Buruh	Saman Bangunharjo Sewon Bantul	55186
5	6082	DEDI ALIF SAPUTRO	L	Bantul, 19-05-1991	Eko Saputro	Buruh	Salakan no. 58 Rt.02 Bangunharjo Sewon	55186
6	6083	FARIDA DEWIRUSNARDI	P	Bantul, 17-07-1991	Nardi	ABRI	Bolon Palbapang Bantul Bantul	55713
7	6084	INDAH WAHYU RETNOWATI	P	Bantul, 08-12-1993	Sunaryo	Buruh	Gatak Sumberagung Jetis Bantul	55781
8	6085	ISTI RINA	P	Bantul, 22-02-1993	Kasim	Buruh	Gerselo Patalan Jetis Bantul	55781
9	6086	ISTI UTAMI	P	Bantul, 27-03-1989	Sajono	Buruh	Banjardowo Patalan Jetis Bantul	55781
10	6087	JONI TRIUNTORO	L	Bantul, 22-01-1992	Warsono	Buruh	Kalangan Tirtohargo Kretek Bantul	55772
11	6088	KHOIRUDIN	L	Bantul, 02-11-1990	Hadi Suyitno	Wiraswasla	Bejen Bantul Bantul Bantul	55711
12	6089	MEI SAVITRI	P	Bantul, 11-05-1990	Mujiono	Buruh	Sulang Lor Patalan Jetis Bantul	55781
13	6090	MUHAMMAD FADLAN	L	Bantul, 03-10-1990	Suradi	Tani	Dadabong Sendangsari Pajangan Bantul	55772
14	6091	MURSITI	P	Bantul, 19-08-1989	Sukanto Wijarjo	Tani	Duwuran Parangtritis Kretek Bantul	55772
15	6092	MURTINGTYAS	P	Bantul, 19-04-1990	Warsini	Buruh	Glondong Donotirto Kretek Bantul	55772
16	6093	RAKHMA TRI PRATIWI	P	Bantul, 30-07-1990	Iamario	PNS	Karanggayam Bantul Bantul Bantul	55711
17	6094	RESTA DESYANTI	P	Bantul, 03-12-1991	Nuryadi	Buruh	Ketandan Patalan Jetis Bantul	55781
18	6095	ROHADI	L	Bantul, 03-03-1991	Dwijoutomo	Buruh	Remdeng Weran Timbulharjo Sewon Bantul	55715
19	6096	SEPTI PURNAMASARI	P	Bantul, 16-09-1990	Sahlan	Wiraswasla	Manding Sabdodadi Bantul	55715
20	6097	SURANTI	P	Bantul, 07-08-1991	Margono	Tani	Kretek Sendangsari Pajangan Bantul	55714
21	6098	TRI HANDAYANI	P	Bantul, 21-09-1990	Paijo	Tani	Kopek Srihardono Pundong Bantul	55714
22	6099	VERI FRANSISKJA	P	Bantul, 13-02-1990	Sardiyana	Buruh	Cepoko Trirenggo Bantul	55714
23	6100	YUDI PRASETYO	L	Bantul, 05-04-1990	Darzauri	Buruh	Saman Bangunharjo Sewon Bantul	55714
24	6101	YULIANTO	L	Bantul, 27-07-1988	Ngatijo	Buruh	Dodolan Sumbermulyo Bambanglipuro	55714
25	6102	ZENI INDRISTUTI	P	Bantul, 27-08-1990	Mujadi	Swasta	Ketegan Patalan Jetis Bantul	55714

KELAS X 3 (TIGA)

NO	NIS	NAMA	L/P	TEMPAT TGL LAHIR	NAMA ORANG TUA	PEKERJAAN	ALAMAT	KODE
1	6103	ALIT ASMIYATI	P	Bantul, 27-02-1991	Poniman	Buruh	Ketandan Patalan Jetis Bantul	557
2	6104	ANI RAHAYU	P	Bantul, 17-02-1983	Bonijan	Buruh	Mangung Sumberagung Jetis Bantul	557
3	6105	ARLINA RAHMATANTR?	P	Bantul, 02-05-1990	Samijan	Buruh	Tembi Timbulharjo Sewon Bantul	557
4	6106	AVIED SUWANDI	L	Bantul, 06-08-1990	Lukman	Buruh	Kadibeso Sabdodadi Bantul	557
5	6107	AYU LIA KISTANTI	P	Bantul, 24-06-1991	Mukono	Buruh	Kralas Canden Jetis Bantul	557
6	6108	BETI SETYARINI	P	Bantul, 25-07-1991	Jumiran	Buruh	Pandes Panggunharjo Sewon Bantul	557
7	6109	BOWO SULISTIYO	L	Bantul, 31-09-1989	Iswoyo	Buruh	Prancak Glondong Panggunharjo Sewon	557
8	6110	DANANG FATHIROHMAN	L	Bantul, 22-11-1988	Isloyo	Buruh	Sudimoro Timbulharjo Sewon Bantul	557
9	6111	D'wi WIJAYANTI	P	Surabaya 01-02-1990	Kusnan	Tani	Parangrejo Girijati Gunung Kikul	557
10	6112	ERWANA WATI	P	Bantul, 10-04-1991	Subirman	Tani	Galan Tirtosari Kretek Bantul	557
11	6113	HARIYANTO	L	Bantul, 21-02-1991	Sejo Utomo	Buruh	Neco Sabdodadi Bantul	557
12	6114	INDAH SRI WAHYUNI	P	Bantul, 26-03-1991	Sukarjo	Buruh	Keyongan I or Sabdodadi Bantul	557
13	6115	ISTI NADHIROH	P	Bantul, 03-08-1990	Muh Asnawi	Buruh	Manding Gandekan tirenggo Bantul	557
14	6116	NAWANG KUSTANTO	L	Bantul, 10-08-1991	Wal Genjah	Buruh	Saman Bangunharjo Sewon Bantul	557
15	6117	RICHAN WARAQIAS	L	Brebes, 20-02-1991	Drs. Sunarman	Wiraswasta	Dukuh Rt.02 Sabdodadi Bantul	557
16	6118	RIZKI CAHYO PUTRO	L	Bantul, 14-10-1991	Nugroho	Buruh	Banyon Pendowharjo Sewon bantul	557
17	6119	SHINTA DWI PURWATI	P	Bantul, 08-07-1991	Kamto	Buruh	Dadabong Sendangsari Pajangan bantul	557
18	6120	SITI MURENI	P	Bantul, 28-09-1990	Agus Nasirin	Wiraswasta	Kalinampu Seloharjo Pundong Bantul	557
19	6121	SITI NURNINGAINI	P	Bantul, 19-09-1989	Zainal Nurhadi Widakso	Buruh	Bungas Sumberagung Jetis Bantul	557
20	6122	SULASTRI	P	Bantul, 27-06-1990	Besari	Buruh	Sanggahan Rt.04 Canden Jetis Bantul	557
21	6123	SURANINGSIH	P	Bantul, 07-07-1990	M. Yusup	Wiraswasta	Rendeng Kulon Timbulharjo Sewon Bantul	557
22	6124	WAHYUNI	P	Bantul, 27-03-1991	Muhadi	Wiraswasta	Beran Canden Jetis Bantul	557
23	6125	WIDAYATI	P	Bantul, 06-02-1991	Sariyo	Buruh	Sulang Lor Patalan Jetis Bantul	557
24	6126	YULIANI	P	Bantul, 29-11-1991	Sikun	Buruh	Tanubayan Tirenggo Bantul	557

KELAS X 4 (EMPAT)

No	NIS	NAMA	LP	TEMPAT TGL LAHIR	NAMA ORANG TUA	PNS	ALAMAT	KODE POS
1	6127	ARDIAN DARU	L	Bantul, 20-08-1993	Drs. Abidin Soetird	Buruh	Prancak Glondong, Panggunharjo Sewon Bantul	55715
2	6128	ERVIN TRI WAHYUNINGSIH	P	Bantul, 04-11-1989	Marsana	Buruh	Manding Gandekan Sabdadadi Bantul	55781
3	6129	FAUZHIAH	P	Bantul, 21-07-1991	Mundakir	Buruh	Tembi Tempel Timbulharjo Sewon Bantul	55781
4	6130	FITRI	P	Bantul, 22-02-1991	Sardi Daryanto	Buruh	Patran Candan Jetis Bantul	55715
5	6131	FITRI ANDRIYANI	P	Bantul, 14-03-1989	Dwi Raharjo	Tani	Kopek Srihardono Pundong Bantul	55715
6	6132	ICHVAN JANUANTORO	L	Bantul, 09-01-1990	Maryadi	Buruh	Masahan Tnrenggo Bantul	55715
7	6133	ISMU DYAH NUR DWIMARSANTI	P	Bantul, 20-03-1990	Mujono	Buruh	Prancak Dukuh Panggunharjo Sewon Bantul	55715
8	6134	JOKO MEINDRA	L	Bantul, 11-05-1991	Praplo Utomo	Buruh	Prancak Dukuh Panggunharjo Sewon Bantul	55715
9	6135	LASMINI	P	Bantul, 20-02-1990	Karnowiyadi	Buruh	Karang Asem Seloharjo Pundong Bantul	55715
10	6136	LINAWATI	P	Bantul, 27-09-1990	Sugiran	Tani	Grogol VII Parangtritis Kretek Bantul	55781
11	6137	MIKE ALIF MASUM	L	Bantul, 21-10-1989	Slamet	Buruh	Sulang Lor Patalan Jetis Bantul	55781
12	6138	MOH. SIROJUL HUDA	L	Bantul, 03-02-1990	Mundakir	Buruh	Tembi Tempel Timbulharjo Sewon Bantul	55781
13	6139	MUHYI MEILANI	P	Bantul, 07-05-1991	Karyono	Buruh	Galan Tirtosari Kretek Bantul	55714
14	6140	MULARTO	L	Bantul, 10-10-1989	Kliwon	Buruh	Rendengkulon Timbulharjo Sewon Bantul	55781
15	6141	NANI SUTRISNI	P	Bantul, 22-08-1991	Kasidi	Buruh	Code Tnrenggo Bantul	55781
16	6142	PUTRI FARAH DIBAHRIAN ZAIN	P	Bantul, 22-12-1990	Muhammad Sood Zain Si Swesta	Buruh	Ngaglik Patalan Jetis Bantul	55781
17	6143	ROSITA	P	Bantul, 10-02-1991	Daliyo	Tani	Soronangan Panjarejo Pundong Bantul	55781
18	6144	SAN AGUS NUGROHO SAPUTRO	L	Bandung, 31-08-1992	Amat Paji	ABRI	Prancak Pandes Sewon Bantul	55714
19	6145	SEPTIANA	P	Bantul, 06-11-1991	Paido	Buruh	Krasan Candan Jetis Bantul	55781
20	6146	SITI MUKAROMAH	P	Bantul, 20-07-1991	Sukimo	Buruh	Gempolan Kulon Tnrenggo Bantul	55781
21	6147	SRI MURYANI	P	Bantul, 26-11-1990	Wakijo	Buruh	Talang Sumberegung Jetis Bantul	55781
22	6148	SURYANI	P	Bantul, 12-04-1991	Trisno Pawito	Buruh	Katega Patalan Jetis Bantul	55781
23	6149	SUYANTO	L	Bantul, 28-10-1990	Susilo Utomo	Buruh	Karang Asem Seloharjo Pundong Bantul	55715
24	6150	WULANDARI	P	Bantul, 07-08-1991	Qomaron	Buruh	Keyongan Lor Sabdadadi Bantul	55715

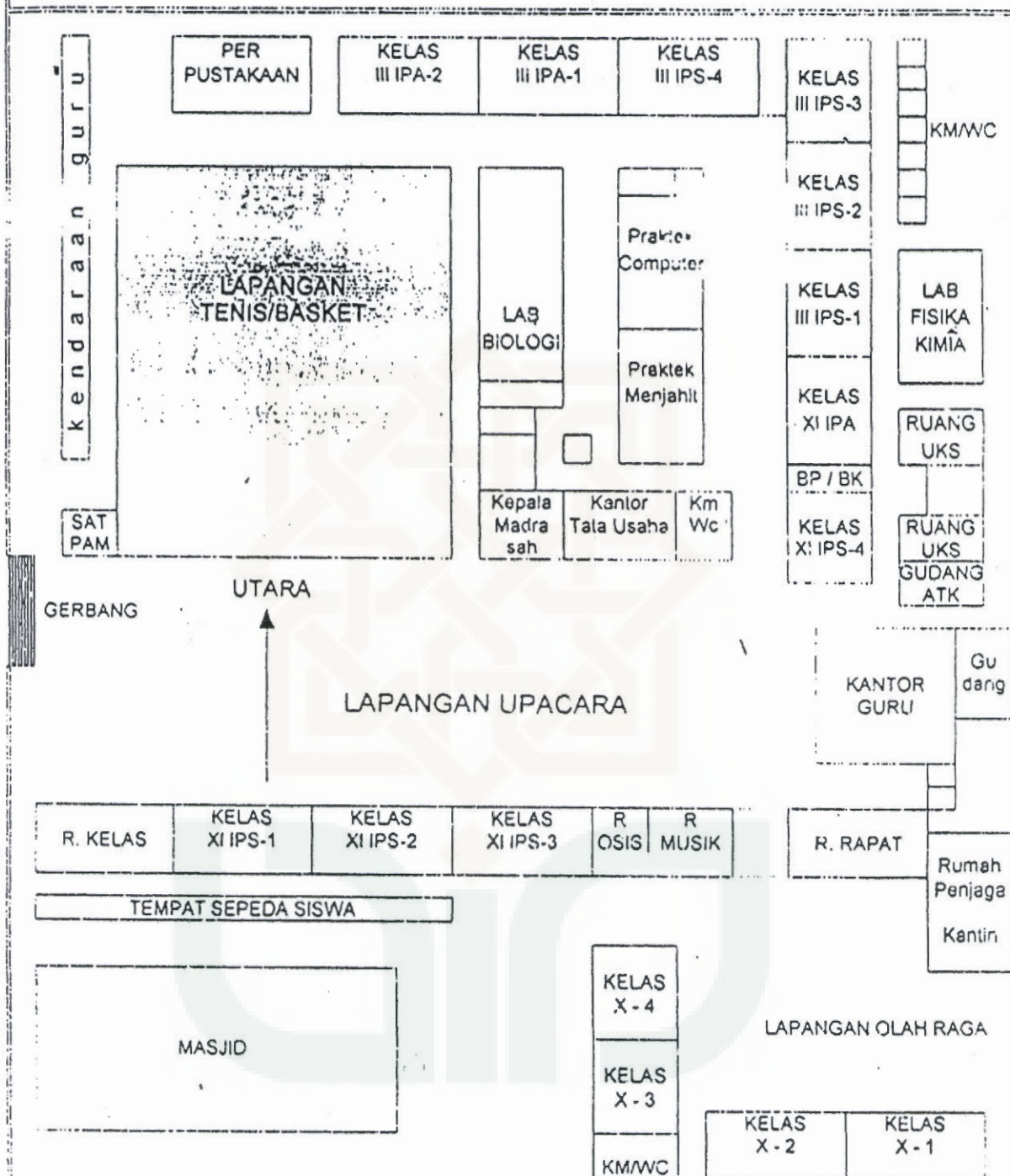
KELAS X 5 (LIMA)

NO	NO.INDUK	NAMA	L	P	TEMPAT, TGL LAHIR	NAMA ORANG TUA	PEKERJAAN	A L A M A T	KODE P
1	6151	ALMADITA NURMASARI	L	P	Bantul, 28-06-1993	Widako	PNS	Gempolan Kulon Tirrenggo Bantul	55714
2	6152	ASEB SETIYAWAN	L		Bantul, 01-10-1991	Sarjana	Staf Tu	Methuk Donolito Kretek Bantul	55781
3	6153	ASFAN SYARIFUDIN	L		Bantul, 01-04-1993	Wahyu Purwandi		Panjangjiwo Patalan Jetis Bantul	
4	6154	AZIZAH CHOIRUNISA	P		Bantul, 11-03-1989	Samijan	Buruh	Tembi Timbulharjo Sewon Bantul	
5	6155	EMİYATI	P		Bantul, 04-01-1990	Pariyo	Buruh	Geneng Panggungharjo Sewon Bantul	
6	6156	ERNIKA AGUSTYANINGSIH	P		Bantul, 14-08-1990	Senen	Buruh	Dowaluh Tirrenggo Bantul	
7	6157	HANIF ALFIAN	L		Bantul, 09-08-1991	Wadiyo	Buruh	Tanuban Palbapang Bantul	55714
8	6158	HARMUDI	L		Bantul, 27-05-1990	Kiswiyoto	Buruh	Ketandan Patalan Jetis Bantul	55733
9	6159	HERI KISWANTO	L		Bantul, 28-05-1990	Surono	Buruh	Patran Canden Jetis Bantul	55781
10	6160	MIFTAHUDIN	L		Bantul, 25-04-1991	M. Amwari	Buruh	Jomblang Timbulharjo Sewon Bantul	55781
11	6161	NOVI DWI ASTUTI	L		Bantul, 14-05-1990	Sariharjo	Buruh	Bangeran Sabdodadi Bantul	55715
12	6162	NURCAHYO	L		Yogyakarta, 14-01-1991	Besuki Nugroho	Buruh	Mangung Sumberagung Jetis Bantul	55761
13	6163	PONIDI	L		Bantul, 27-10-1988	Sudiharjo	Buruh	Saman li Bangunharjo Sewon Bantul	
14	6164	PUJI WIJAYANTI	P		Bantul, 28-03-1990	Mulyadi	Buruh	Rendeng kulon Timbulharjo Sewon Bantul	
15	6165	REVIANI	P		Bantul, 14-08-1990	Parliman	Karyawan	Soronangan Panjanglejo pundoong Bantul	
16	6166	RIDWAN LILIK WIJAYANTO	L		Bantul, 10-07-1990	Waglyono	Buruh	Prancak Dukuh Panggungharjo Sewon Bantul	
17	6167	RINAWATI	P		Bantul, 22-05-1990	Riyadi	Buruh	Balong Timbulharjo Sewon Bantul	
18	6168	SARYUNIANTO	L		Bantul, 23-06-1991	Dirjosugilo	Swasta	Prancak Dukuh Panggungharjo Sewon Bantul	55715
19	6169	SELA MANJA	P		Jakarta, 05-07-1992	Husain		Kadibeso Sabdodadi Bantul	55781
20	6170	SULASTRI	P		Bantul, 22-02-1990	Mujiman	Buruh	Sulang Lor Patalan Jetis Bantul	55781
21	6171	WARNI	P		Bantul, 23-09-1990	Udi Ulomo	Tani	Plembutan Canden Jetis Bantul	55781
22	6172	WIWIT FITRIYANI	P		Bantul, 29-06-1991	Trusnadi	Buruh	Dawang Sabdodadi Bantul	55715
23	6173	YUNIDAH	P		Bantul, 18-06-1987	Suroyo		Tembi Tempel timbulharjo Sewon Bantul	

3.2 DATA PERSONAL GURU DAN NON GURU

NO	Nama (ditulis dengan jelas dan gelar belakang)	NIP	jenis kelamin	Tempat/ Tgl Lahir	Jabatan Fungsional	Tugas Utama	Status Kepe- gawaan	Colongan/ Ruangan/Pd	Jen- jang	Pendidikan Terakhir		Mata pelajaran yang diajarkan	Jam mengajar	Jenis Pelatihan	Tugas	Masa Kerja	
										Lem- baga	Fakul- tes	Tahun Lulus				Th Bln	Th Bln
1	Drs. H. Tulus Yasin	150082683	L	Sleman	GURU	KEPALA	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP	(G)	(H)	(I)	(J)	(K)	33	0
2	Drs. Marsudi Sapudro	150201897	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						25	10
3	Dra. Endah Sri Sulistyati	150206954	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						23	10
4	Drs. Herman Priyana	150228671	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						17	10
5	Dra. Sudaryanti	150207777	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						22	10
6	Drs. H. Marsyahid	150204215	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						18	10
7	Drs. Amrulloh	150247167	L	Jember	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						14	10
8	Drs. Achmad Sudewo	150243568	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						15	10
9	Dra. Siti Kholidah	150231527	P	Temanggung	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						16	10
10	Dra. Marwati Hadipuranti	150252661	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						13	10
11	Widjia, S.Pd	131390011	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						16	10
12	Rusmujiono	150129298	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	PGSLP						27	10
13	Drs. Edy Bowo Nurcahyo	150247914	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IKIP						11	8
14	M. Darohi Qomariy, BA	150211367	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pembina IV/a	S1	IAIN						22	3
15	Fania Rahmawati, S.Pd	131805102	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IKIP						15	11
16	Drs. Wiji	150259771	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IAIN						12	10
17	Drs. Kasi Basuki Yaino	150270062	L	Yogyakarta	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IKIP						11	10
18	Dra. Eny Sofia	150273255	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IAIN						11	10
19	Drs. Supardiono	150271517	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IKIP						11	10
20	H. Ihsan, S.AQ	150237624	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	URAY						14	10
21	Sri Puwatiningsih, S.Pd	150274631	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IKIP						10	10
22	Dra. Suhty	150274530	P	Purbalingga	GURU	GURU	PNS	Penata Tk.I, IIB	S1	IKIP						10	10
23	Dra. Triatma	150242999	P	Kulonprogo	GURU	GURU	PNS	Penata IIB/c	S1	IAIN						7	10
24	Drs. Sus Hartimurti	132165418	L	Sleman	GURU	GURU	PNS	Penata IIB/c	S1	IKIP						6	11
25	Esni Zuhand, S.Pd	150272498	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata IIB/c	S1	IKIP						9	4
26	Dra. Siti Nuraini	150289903	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata IIB/c	S1	IAIN						7	10
27	Marwanto BA	150218980	L	Bantul	-	KA, TU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB		MAN						18	10
28	Siti Resdiah	150207784	P	Bantul	-	STAF TU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB		SMEA						15	10
29	H. Surghman	150207750	L	Bantul	-	STAF TU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB	S1	IKIP						7	10
30	Nurhayati, S.Pd	150295352	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB	S1	IKIP						4	0
31	Mulyadi, S.Pd	150317395	L	Kulonprogo	GURU	GURU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB	S1	IKIP						15	10
32	Drs. Sudyananto	260004653	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB	S1	IKIP						3	0
33	Yazid Shohban, S.Pd	150321218	L	Bantul	GURU	GURU	PNS	Pnt Mtd Tk.I, IIB	S1	IKIP						14	10
34	Kasimiah	150228971	P	Bantul	-	STAF TU	PNS	Penata Muda IIB/a		SMA						11	10
35	Suharsana	150237055	L	Bantul	-	STAF TU	PNS	Penata Muda IIB/a		SMA						1	0
36	Sri Husrayah, S.Pd	150355193	P	Bantul	GURU	GURU	PNS	Penata Muda IIB/a	S1	PGRI							

**DENAH LOKAL BELAJAR
MAN SABDODADI BANTUL
TAHUN PELAJARAN 2005 / 2006**



Bantul, 1 Juli 2005

Kepala,

Drs. H. TULUS YASIR
NIP. 150088683

DAFTAR INVENTARIS RUANGAN

Nomor : 17
 Ruangan : KEPALA MADRASAH
 UPB : MAN Sabdodadi Bantul
 Nomor Kode UPB : 25.01.04.296604.00
 PBI : SEKRETARIAT JENDRAL

No	Nama Barang	Merk/ Type	Tanda Pengenal Barang						Jumlah	Keterangan	
			Nomor Kode				Tahun	Pembelian		B	R
1	Meja expo	1 Biro	2	05	02	01	04	22-10-2003	1 bh	1	0
2	Meja Kursi Tamu/ Ziti		2	05	01	05	06	19-09-2002	2 stel	2	0
3	Meja kayu (kenap)		2	05	02	01	04	17-07-1999	1 bh	1	0
4	Computer	Tiger	2	12	01	00	00	16-09-2004	1 bh	1	0
5	Kursi vinyl (putar)		2	05	02	01	05	25-07-2002	1 bh	1	0
6	Kursi besi vinyl (lipat)		2	05	02	01	04	25-03-1995	3 bh	3	0
7	Filling Cabinette	Panasonic	2	05	02	01	04	5/8/94	1 bh	1	0
8	Almari kaca		2	05	02	01	04	20-10-1988	1 bh	1	0
8	Pesawal Telephone		2	05	02	01	04	2/2/00	1 bh	1	0
9	Papan Data Kohot		2	05	02	01	04	12/11/98	1 bh	1	0
10	Papan Data/ Jadwal		2	05	02	01	04	30-09-1989	1 bh	1	0
11	Papan Data/ Struk Org		2	05	02	01	04	30-09-1989	1 bh	1	0
12	Papan Data DUK & Data Sis		2	05	02	01	04	10/7/78	2 bh	2	0
13	Papan Tulis Agenda Kepala		2	05	02	01	04	28-10-1996	1 bh	1	0
14	Papan Data Program Kerja		2	05	02	01	04	23-10-1996	1 bh	1	0
15	Gambar Presiden dan Wakil		2	05	02	01	04	10/7/78	1 stel	1	0
16	Lambang Garuda Pancasila		2	05	02	01	04	10/7/78	1 bh	1	0
17	Lambang KORPRI		2	05	02	01	04	20-12-1976	1 bh	1	0
18	Figura Foto Kepala		2	05	02	01	04	27-11-1994	5 bh	5	0
19	Figura Foto Kepala		2	05	02	01	04	12/1/99	1 bh	1	0
20	Figura Foto Kepala		2	05	02	01	04	21-03-1999	1 bh	1	0
21	Figura Piagam		2	05	02	01	04	22-08-1994	1 bh	1	0
22	Figura Visi Dep Agama		2	05	02	01	04	11/4/00	1 bh	1	0
23	Figura SK Penegerian		2	05	02	01	04	15-01-1993	2 bh	2	0
24	Kaca Rias		2	05	02	01	04	19-03-1999	1 bh	1	0
25	Kipas Angin		2	05	02	01	04	19-03-1998	1 bh	1	0
26	Jam dinding elektronik		2	05	02	01	04	25-05-2001	1 bh	1	0
27	Tiang Bendera + Bendera		2	05	02	01	04		2 bh	2	0

Tidak dibenarkan memindahkan barang-barang yang ada pada daftar ini/ dalam ruangan ini tanpa sepengetahuan Kepala Madrasah / Kepala Tata Usaha MAN Sabdodadi Bantul dan Penanggung Jawab Ruangan ini.

MENGETAHUI :

B. S. H. TULUS YASIR
 NIP. 150088683

Bantul, 02 Januari 2006

PENANGGUNGJAWAB RUANGAN

MARWANTO, BA
 NIP 150218980

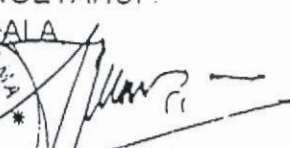
DAFTAR INVENTARIS RUANGAN

Nomor : 19
 Ruangan : KANTOR GURU
 U P B : MAN Sabdodadi Bantul
 Nomor Kode UPB : 25.01.04.296004.00
 P B I : SEKRETARIAT JENDRAL

No	Nama Barang	Tanda Pengenal Barang							Keterangan		
		Merk/ Type	Nomor Kode				Tahun Pembelian	Jumlah Barang	B	R	
1	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	28-09-1987	2 bh	2	0
2	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	01	05	04	29-07-1992	3 bh	3	0
3	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	30-09-1988	3 bh	3	0
4	Meja kayu	1/2 Biro	2	12	01	00	04	28-11-1995	1 bh	1	0
5	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	01	01	04	5/2/84	5 bh	5	0
6	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	04	04	14-01-1986	1 bh	1	0
7	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	29-09-1992	2 bh	2	0
8	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	29-09-1990	1 bh	1	0
9	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	2/2/00	2 bh	2	0
10	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	2/3/74	1 bh	1	0
11	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	10/7/78	10 bh	7	3
12	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	25-05-1999	1 bh	1	0
13	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	26-02-1977	4 bh	0	4
14	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	1 2/12/77	1 bh	0	1
15	Meja kayu	Kenap	2	05	02	01	04	17-07-1999	1 bh	1	0
16	Almari kayu	0	2	05	02	01	01	10/7/78	1 bh	1	0
17	Rak kayu	30 laci	2	05	02	01	01	20-08-1988	1 bh	1	0
18	Almari kayu - kaca	0	2	05	01	03	01	26-02-1977	1 bh	0	1
19	Almari kayu - kaca	0	2	05	02	01	01	30-03-1988	1 bh	0	1
20	Globe	0	2	05	02	05	10	1970	2 bh	2	0
21	Globe	0	2	05	02	05	10	23-11-1977	1 bh	1	0
22	Peta Indonesia	0	2	05	02	01	14	1970	1 bh	1	0
23	Peta Indonesia	0	2	05	02	05	09	23-02-1977	1 bh	1	0
24	Peta Dunia	0	2	05	02	05	09	31-03-1977	1 bh	1	0
25	Peta Dunia	0	2	05	02	05	09	24-01-1989	2 bh	2	0
26	Pesawat Televisi	Panasonic	2	05	02	05	01	1998	1 bh	1	0
27	Kursi kayu	0	2	05	02	01	06	17-07-1999	18 bh	18	0
28	Kursi kayu	0	2	05	01	01	06		4 bh	4	0

Tidak dibenarkan memindahkan barang-barang yang ada pada daftar ini/ dalam ruangan ini tanpa sepengetahuan Kepala Madrasah / Kepala Tata Usaha MAN Sabdodadi Bantul dan Penanggung Jawab Ruangan ini.

Bantul, 02 Januari 2006
 PENANGGUNGJAWAB RUANGAN

MENGETAHUI :
 KEPALA

 Dr. H. TULUS YASIR
 NIP. 150083633


 MARWANTO, BA
 NIP. 150218980

1	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DAFTAR INVENTARIS RUANGAN

Nomor : 18
 Ruangan : KANTOR TATA USAHA
 UP B : MAN Sabdodadi Bantul
 Nomor Kode UPB : 25.01.04.296604.00
 PBI : SEKRETARIAT JENDRAL

No	Nama Barang	Tanda Pengenal Barang								Keterangan		
		Merk/ Type	Nomor Kode				Tahun Pembelian	Jumlah Barang	B	R		
1	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	03	01	04	27-03-1989	2	bh	2	0
2	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	03	01	04	20-11-1975	3	bh	3	0
3	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	03	01	04	29-09-1990	1	bh	1	0
4	Meja kayu	1/2 Biro	2	12	01	00	00	5/4/77	2	bh	2	0
5	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	05	26-02-1977	2	bh	2	0
6	Meja kayu	1/2 Biro	2	05	02	01	04	10/7/78	1	bh	1	0
7	Meja kayu	1 Biro	2	05	02	01	04	5/2/84	1	bh	1	0
8	Meja kayu	1 Biro	2	05	02	01	04	28-11-1994	3	bh	3	0
9	Almari kayu	tanpa laci	2	05	02	01	04	2/2/00	1	bh	1	0
10	Almari kayu kaca		2	05	02	01	04	26-02-1977	1	bh	1	0
11	Almari kayu		2	05	02	01	04	5/12/75	1	bh	1	0
12	Almari kayu		2	05	02	01	04	10/7/78	1	bh	1	0
13	Almari kayu		2	05	02	01	04	28-02-1991	1	bh	1	0
14	Almari kayu		2	05	02	01	04	12/10/77	1	bh	1	0
15	Rak kayu		2	05	02	01	04	10/1/91	1	bh	1	0
16	Rak kayu		2	05	02	01	04	30-10-1977	1	bh	1	0
17	Rak kayu		2	05	02	01	04	27-02-1993	1	bh	1	0
18	Almari kayu		2	05	02	01	04	7/2/69	1	bh	1	0
19	Almari kayu		2	05	02	01	04	22-02-1990	1	bh	1	0
20	Filling Cabinet		2	05	02	01	04	1985	2	bh	2	0
21	Filling Cabinet		2	05	02	01	04	23-02-1988	1	bh	1	0
22	Filling Cabinet		2	05	02	01	04	8/3/86	2	bh	2	0
23	Kursi kayu rotan		2	05	02	01	04	25-05-1999	2	bh	2	0
24	Kursi kayu vinyl		2	05	02	01	04	25-07-1996	1	bh	1	0
25	Kursi kayu vinyl		2	05	02	01	04	20-12-1993	3	bh	3	0
26	Kursi kayu		2	05	02	01	04	25-05-1999	1	bh	1	0
27	Kursi kayu		2	05	02	01	04	15-03-2000	2	bh	2	0
28	Kursi kayu		2	05	02	01	04		1	bh	1	0

Tidak dibenarkan memindahkan barang-barang yang ada pada daftar ini/ dalam ruangan ini tanpa sepengetahuan Kepala Madrasah / Kepala Tata Usaha MAN Sabdodadi Bantul dan Penanggung Jawab Ruangan ini.

MENGETAHUI :

KEPALA
 Drs. H. JULUS YASIR
 NIP. 150088683

Bantul, 02 Januari 2006

PENANGGUNGJAWAB RUANGAN

MARWANTO, BA
 NIP. 150218980



DEPARTEMEN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH
YOGYAKARTA

Jln. Marsda Adisucipto, Telp. : (0274) 513056 Fax. 519734 E-mail : ty-suka@Telkom.net

BUKTI SEMINAR PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Nur Endah Puspitasari
Nomor Induk : 03410011
Jurusan : PAI
Semester : VII
Tahun Akademik : 2006/2007

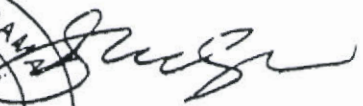
Telah mengikuti seminar riset tanggal : 9 Oktober 2006

Judul Skripsi : NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MAN SABDODADI BANTUL

Selanjutnya, kepada Mahasiswa tersebut supaya berkonsultasi kepada pembimbingnya berdasarkan hasil-hasil seminar untuk penyempurnaan proposalnya itu.

Yogyakarta, 9 Oktober 2006
Moderator




Drs. Sarjono, M.Si.
NIP. 150200842



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
(B A P P E D A)

Jln. Robert Wolter Monginsidi No. 1 Bantul 55711, Telp. 367533, Fax. (0274) 367796

SURAT KETERANGAN/IZIN

Nomor : 070 / 1040

Membaca Surat : Ka Bappeda Prop. DIY. Nomor : 070 / 5163
Tanggal : **10 Oktober 2006,** Perihal : **Izin Penelitian**

Mengingat : 1 Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 9 tahun 1983 tentang Pedoman Pendataan Sumber dan Potensi Daerah;
2 Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri; dan
3 Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 38/12/2004 tentang Pemberian Izin Penelitian di Propinsi Daerah Istimewa.

Diizinkan kepada :

Nama : **NUR ENDAH PUSPITASARI**, No.Mhs/NIM : 03410011, Mhsw : UIN SUKA YK.

Judul : **NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN EKSTRAKULIKULER PRAMUKA DI MAN SABDODADI BANTUL.**

Lokasi : **MAN Sabdodadi Bantul.**

Waktu : **Mulai tanggal : 10 Oktober 2006 s/d 10 Januari 2007**

Dengan ketentuan :

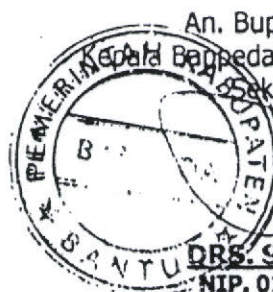
1. Terlebih dahulu menemui/melapor kepada pejabat Pemerintah setempat (Dinas/Instansi/Camat/ Lurah setempat) untuk mendapat petunjuk seperlunya;
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat;
3. Wajib memberikan laporan hasil penelitian kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (c/q Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta) dengan tembusan disampaikan kepada Bupati lewat Bappeda setempat;
4. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah;
5. Surat Izin ini dapat diajukan lagi untuk mendapatkan perpanjangan bila diperlukan;
6. Surat izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan tersebut diatas.

Kemudian diharap para pejabat Pemerintah setempat dapat memberikan bantuan seperlunya.

Dikeluarkan di : **B a n t u l**
Pada tanggal : **11 - 10 - 2006**

Tembusan dikirim kepada Yth.

- 1 Bpk.Bupati Bantul
2. Ka.Kantor Kesbanglinmas Kab.Bantul.
3. Ka Dinas P & K Kab. Bantul.
4. Ka MAN Sabdodadi Bantul.
5. Yangbersangkutan
6. Peringgal.

An. Bupati Bantul
Kepala Bappeda Kabupaten Bantul
Sekretaris

DRS. SUDJONO
NIP. 010162494



PEMERINTAH PROPINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN PERENCANAAN DAERAH
(BAPEDA)

Kepatihan, Danurejan, Yogyakarta - 55213
Telepon : (0274) 589583, 562811 (Psw. : 209-219, 243-247) Fax. : (0274) 586712
Website <http://www.bapeda@pemda-diy.go.id>
E-mail : bapeda@bapeda.pemda-diy.go.id

SURAT KETERANGAN / IJIN

Nomor : 070 / 5163

Membaca Surat : Dekan F. Tarbiyah - UIN Suka Yk No : UIN/1/DT/TL.00/1763
Tanggal : 10 Oktober 2006 Perihal : Ijin Penelitian

Mengingat : 1. Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri.
2. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta No. 38 / I 2 / 2004 tentang Pemberian Ijin Penelitian di Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Dijijinkan kepada :
Nama : NUR ENDAH PUSPITASARI No.Mhs./NIM 03410011
Alamat Instansi : JL. Marsda Adisucipto, Yogyakarta
Judul : NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN EKSTRAKULIKULER PRAMUKA DI MAN SABDODADI BANTUL

Lokasi : Kab. Bantul

Waktunya : Mulai tanggal 10 - 10 - 2006 s/d 10 - 01 - 2007

1. Terlebih dahulu menemui / melaporkan diri Kepada Pejabat Pemerintah setempat (Bupati / Walikota) untuk mendapat petunjuk seperlunya;
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat;
3. Wajib memberi laporan hasil penelitiannya kepada Gubernur Kepala Daerah Istimewa Yogyakarta (Cq. Kepala Badan Perencanaan Daerah Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta);
4. Ijin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah;
5. Surat ijin ini dapat diajukan lagi untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan;
6. Surat ijin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan - ketentuan tersebut di atas.

Tembusan Kepada Yth. :

1. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta
(Sebagai Laporan)
2. Bupati Bantul c.q. Ka. Bappeda;
3. Ka. Dinas Pendidikan Prop. DIY
4. Dekan Fak. Tarbiyah - UIN SUKA YK;
5. Yang bersangkutan.

Dikeluarkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 10 - 10 - 2006

A.n. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KEPALA BAPEDA PROPINSI DIY
SUB. KEPALA BIDANG PENGENDALIAN





DEPARTEMEN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH
YOGYAKARTA

Jln. Marsda Adisucipto Telp. 513056

Yogyakarta, 28 September 2006

No. : UIN.2/I/ KJ.PAI/PP.00.9/1759 /2006
Lampiran : -
Perihal : **Penunjukan Pembimbing
Skripsi**

Kepada
Yth. Drs. Sarjono, M.Si
Dosen Fakultas Tarbiyah
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan hasil rapat pimpinan Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta pada tanggal 28 September 2006 perihal pengajuan Proposal Skripsi Mahasiswa Program SKS Tahun Akademik 2005/2006 setelah proposal tersebut dapat disetujui Fakultas, maka Bapak/Ibu telah ditetapkan sebagai pembimbing Skripsi Saudara :

Nama : Nur Endah Puspitasari
NIM : 03410011
Jurusan : PAI
Judul : NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MAN SABDODADI BANTUL

Demikian agar menjadi maklum dan dapat di laksanakan sebaik-baiknya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

an. Dekan
Ketua Jurusan PAI



[Signature]
Drs. Sarjono, M.Si.
NIP. 150200842

Tembusan dikirim kepada yth :

1. Ketua Jurusan PAI
2. Bina Riset/Skripsi



**DEPARTEMEN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH
YOGYAKARTA**

Jl. Laksda Adisucipto, Telp. 513056, Yogyakarta ; E-mail : ty_suka@yogya.wasantara.net.id

Nomor : UIN/2/DT/TL.00/ 1762 /2006
Lamp. : 1 Bendel Proposal
Hal : Permohonan Izin Riset

Yogyakarta, 10 Oktober 2006

Kepada Yth.
**Kepala Sekolah
MAN Sabdodadi Bantul**

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Kami beritahukan, bahwa untuk kelengkapan penyusunan Skripsi dengan Judul:
**NILAI NILAI PNDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN
EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MAN SABDODADI BANTUL**
diperlukan riset. Oleh karena itu kami mengharap kiranya Bapak berkenan memberi
izin bagi mahasiswa kami :

Nama : Nur Endah Puspitasri
N. Induk : 03410011
Semester : VII Jurusan : PAI
Alamat : Karanggayam rt 06 Bantul 55711

Untuk mengadakan penelitian di tempat-tempat sebagai berikut :

5. MAN Sabdodadi Bantul
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Metode pengumpulan data : **observasi, dokumentasi, interview**
Adapun waktunya mulai tanggal: 10 Oktober 2006 s/d selesai.
Kemudian atas perkenan Bapak kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Mahasiswa yang diberi tugas,



Dekan



DEPARTEMEN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS TARBIYAH
YOGYAKARTA

Jl. Marsda Adisucipta Telp (0274) 513056 Fax. 519734 ; E-mail : ty_suka@telkom.net

Nomor : UIN.02/DT.1/PP.00.0/...1709.../2006

Yogyakarta, 2 Oktober 2006

Lamp :

Perihal : Permohonan Izin

Kepada Yth. Bapak Kepala Sekolah
MAN Sabdodadi Bantul

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan ini kami beritahukan dengan hormat, bahwa dalam rangka penelitian pendahuluan (pra survey) untuk persiapan penyusunan Skripsi dengan judul : Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam Dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka di MAN Sabdodadi Bantul diperlukan informasi yang berkenaan dengan lembaga yang Bapak/Ibu Pimpin.

Kami mengharap dapatlah kiranya Bapak/Ibu memberi izin bagi mahasiswa kami :

Nama : Nur Endah Puspita Sari
No. Induk : 03410011
Semester ke : VII
Alamat : Karanggayam Rt 06 Bantul, Bantul, Bantul, 55711
Yogyakarta

Untuk memperoleh informasi secukupnya.

Adapun waktunya mulai tanggal : 9 Oktober s.d 30 November 2006

Kemudian atas perkenan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Mahasiswa yang diberitugas

An. Dekan

Pembantu Dekan I,

Nur Endah Puspita Sari
NIM. 03410011



Drs. Radjasa, M.Si
NIP. 150227344

Mengetahui :
Telah tiba di :
Tanggal
Kepala

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

IDENTITAS PRIBADI

Nama : Nur Endah Puspitasari

Tempat/Tanggal lahir : Sukoharjo/ 14 Maret 1985

Jenis kelamin : Perempuan

Agama : Islam

Nama Orang Tua

1. Ayah : Ismanto
2. Ibu : Sri Nafakhoh

Pekerjaan Orang Tua

1. Ayah : PNS
2. Ibu : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Karanggayam RT. 06 Bantul 55711 Yogyakarta

PENDIDIKAN FORMAL

Tahun,

1990-1992 : TK LKMD Karanggayam Bantul

1992-1997 : SD Negeri Bantul VI

1997-2000 : MTsN Model Bantul Kota

2000-2003 : MAN Sabdodadi Bantul

2003 : UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NILAI-NILAI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PRAMUKA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI SABDODADI BANTUL

A. Latar Belakang Masalah

1. Kesalahan asumsi masyarakat tentang kegiatan pramuka.
2. Penurunan dan hilangnya minat terhadap pendidikan dan kegiatan pramuka.
3. Mulai ditiadakkannya pendidikan dan kegiatan pramuka di beberapa sekolah.
4. Maraknya kenakalan atau penyimpangan perilaku remaja.
5. Kedudukan dan pentingnya kegiatan pramuka dalam dunia pendidikan.
6. Kedudukan Pendidikan Agama Islam dalam pendidikan pramuka
7. Pendidikan Agama Islam dalam kegiatan pramuka.

B. Rumusan Masalah

1. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul?
2. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam apa saja yang terdapat dalam kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Madrasah Aliyah Sabdodadi Bantul?

C. Metode Penelitian

1. Jenis penelitian
Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian lapangan dengan jenis penelitian kualitatif.
2. Pengumpulan data
Pengumpulan data dilakukan dengan mengadakan pengamatan (observasi), wawancara mendalam, dan dokumentasi.
3. Pendekatan penelitian
Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan Pendidikan Agama Islam
4. Subyek penelitian
Yang menjadi subyek dalam penelitian ini adalah Kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru bidang Pendidikan Agama Islam, guru pembina pramuka, siswa-siswi yang tergabung dalam Dewan Ambalan dan seluruh peserta didik anggota pramuka

5. Metode Analisis Data

Analisa data yang digunakan adalah deskriptif analisis yaitu analisis yang memberikan gambaran tentang hal-hal yang diteliti. Metode yang digunakan adalah metode analisis kualitatif yaitu metode diskriptif yang penyelidikannya tertuju pada masa sekarang atau masalah-masalah aktual dengan menggunakan data yang mula-mula disusun kemudian dianalisa.

D. Hasil Penelitian

1. Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler pramuka di Masdrasah Aliyah Negeri Sabdodadi Bantul menggunakan prinsip dasar metodik pendidikan kepramukaan (PDMKP). Materi yang diberikan ialah materi kepanduan dan Pendidikan Agama Islam. Dengan menggunakan metode pengamalan kode kehormatan, metode belajar sambil melakukan, metode sistem berkelompok, metode kegiatan yang menantang dan mengandung pendidikan yang sesuai dengan perkembangan jasmani dan rohani peserta didik, metode kegiatan di alam terbuka, metode satuan terpisah, metode sistem among, dan metode sistim tanda kecakapan.
2. Nilai-nilai Pendidikan Agama Islam yang ada dalam kegiatan pramuka di MAN Sabdodadi Bantul yaitu nilai aqidah, nilai akhlak dan nilai ibadah.

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Fakultas : Teologi
 Jurusan : Pendidikan Agama Islam
 Pembimbing : Drs. Sarjono, M. si.

Nama : Nur Endah Puspita Sari
 NIM : 03410011
 Judul : Nilai - Nilai Pendidikan Agama Islam Dalam kegiatan Ekstensi Kurikulum Pramuka di MAN Sabdodadi Bantul

No.	Bulan	Minggu Ke	Materi Bimbingan	T.T. Pembimbing	T.T. Mahasiswa
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Oktober	2	Bab I	M	Andah ²
	Oktober	3	Bab II	M	Andah ³
	November	2	Bab III	M	Andah ³
	November	3	Bab III	M	Andah ²
	November	4	Bab III	M	Andah ³
	Desember	I dan 2	Bab III	M	Andah ²
	Desember	3	Bab IV	M	Andah ³

Yogyakarta, 3 Januari 2006.

Pembimbing

Sarjono

Drs. Sarjono, M. si

NIP. 150200842