

**STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
KEDISIPLINAN GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17  
PRAMBANAN KLATEN JAWA TENGAH**



**SKRIPSI**

Diajukan Kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta  
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh  
Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)

Disusun Oleh:

**NUR ARIFAH AHSANTI**

**NIM. 11470064**

**JURUSAN KEPENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
YOGYAKARTA  
2015**

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Jurusan : Kependidikan Islam  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi saya ini adalah hasil penelitian penulis sendiri dan bukan plagiasi dari hasil karya orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Yogyakarta, 29 November 2015

Yang menyatakan,



Nur Arifah Ahsanti

NIM. 11470064

## SURAT PERNYATAAN BERJILBAB

Dengan menyebut nama Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Jurusan : Kependidikan Islam  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak menuntut kepada Jurusan Kependidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (atas pemakaian jilbab dalam ijazah Strata Satu saya). Seandainya suatu hari nanti terdapat instansi yang menolak ijazah tersebut karena penggunaan jilbab.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dengan penuh kesadaran Ridha Allah SWT.

Yogyakarta, 29 November 2015



Yang menyatakan,

  
Nur Arifah Ahsanti  
NIM. 11470064



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta  
FM-UINSK-BM-05-03/R0

### SURAT PERSETUJUAN PEMBIMBING

Hal : Persetujuan Pembimbing  
Lampiran : 1 (satu) naskah skripsi

Kepada  
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta  
Di Yogyakarta

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan pembimbingan seperlunya, maka kami selaku pembimbing menyatakan bahwa skripsi saudara :

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Judul Skripsi : Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah

Sudah dapat diajukan kepada Jurusan Kependidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

Dengan ini kami mengharap agar skripsi saudara tersebut di atas dapat segera dimunaqasyahkan. Atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

*Wassalamu 'alaikum Wr Wb.*

Yogyakarta, 7 Januari 2015  
Pembimbing skripsi,

Dr. Ahmad Arifi.M.Ag  
NIP. 19661121 199203 1 002



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta  
FM-UINSK-BM-05-03/R0

## SURAT PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI

Kepada  
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta  
Di Yogyakarta

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Setelah dilakukan munaqasyah pada hari Kamis tanggal 10 Desember 2015, dan skripsi mahasiswa tersebut dinyatakan lulus dengan perbaikan seperlunya, kami selaku Konsultan berpendapat bahwa skripsi saudara :

Nama : Nur Arifah Ahsanti

NIM : 11470064

Judul Skripsi : Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan  
Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17  
Prambanan Klaten Jawa Tengah

Sudah dapat diajukan kembali kepada Jurusan Kependidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Pendidikan Islam.

Atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

*Wassalamu 'alaikum Wr Wb.*

Yogyakarta, 7 Januari 2016  
Konsultan Skripsi,

Dr. Ahmad Arifi, M.Ag

NIP. 19661121 199203 1 002



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga  
FM-UINSK-BM-05-03/RO

**PENGESAHAN SKRIPSI**

Nomor: UIN/KI/02/PP.01/07/2016

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul : Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Telah dimunaqosyahkan pada : Kamis, 10 Desember 2015  
Nilai munaqosyah : B+

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga.

**TIM MUNAQOSYAH**

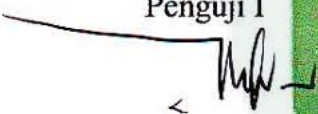
Ketua Sidang



Dr. Ahmad Arif M. Ag

NIP. 19661121 199203 1 002

Penguji I



Drs. H. M Jamroh Latief, M.Si  
19560412 198503 1 007

Penguji II

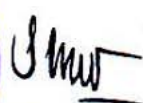


Dr. Na'imah, M.Hum  
19610424 199003 2 002

Yogyakarta, 12 JAN 2016

Dekan

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Tasman, MA.

NIP. 19611102 198603 1 003

## MOTTO

أَدْعُ إِلَى سَبِيلِ رَبِّكَ بِالْحُكْمَةِ وَالْمَوْعِظَةِ الْحَسَنَةِ وَجَادِهِمْ بِالَّتِي هِيَ أَحْسَنُ  
إِنَّ رَبَّكَ هُوَ أَعْلَمُ بِمَنْ ضَلَّ عَنْ سَبِيلِهِ وَهُوَ أَعْلَمُ بِالْمُهْتَدِينَ { ١٢٥ }

Serulah (manusia) kepada jalan Tuhan-mu dengan hikmah dan pelajaran yang baik dan bantahlah mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang lebih mengetahui tentang siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dialah yang lebih mengetahui orang-orang yang mendapat petunjuk.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> QS. An Nahl : 125.

**PERSEMBAHAN**

*Skripsi ini dipersembahkan kepada:  
Almamater tercintaku,  
Jurusan Kependidikan Islam  
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta*



## ABSTRAK

**Nur Arifah Ahsanti.** *Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah.* Skripsi. Yogyakarta : Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. 2015.

Penelitian ini dimaksudkan untuk mengetahui strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten serta strategi kepala sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan tersebut. Fenomena kedisiplinan yang terjadi di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten, maka penelitian ini berusaha menggali informasi bagaimana strategi kepala sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan tersebut.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dengan bentuk diskriptif analitik yang bertempat di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten, dengan pengambilan informan menggunakan teknik *purposive sampling* yaitu teknik pengambilan sampel sumber data dengan pertimbangan tertentu, kemudian pada pengambilan informan berikutnya menggunakan teknik *snowball sampling*. Metode pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data dalam penelitian ini menggunakan teori Mils dan Huberman dengan tahapan reduksi data, menyajikan data dan pengambilan kesimpulan.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa kedisiplinan guru sudah baik, namun kedisiplinan siswa masih rendah. Strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru adalah melalui memberikan teladan kedisiplinan, menegur guru yang melakukan ketidakdisiplinan, melakukan evaluasi kerja dengan memberikan kritik, saran dan motivasi pada forum rapat koordinasi guru dan karyawan dan melakukan Penilaian Kinerja Guru (PKG). Strategi tersebut teori Reisman and Payne merupakan setrategi *natural and logical consequences* dan *values clarification* merupakan strategi yang dilakukan kepala sekolah dengan mengarahkan bawahannya untuk membangun pribadi dan perilaku yang lebih baik dan kepala sekolah juga membantu tenaga kependidikan untuk mengamalkan nilai-nilai yang ketaatan di dalam lingkungan sekolah. Sedangkan strategi yang dilakukan kepala sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan siswa melalui pemberian teguran kepada siswa yang melanggar peraturan, memberi sanksi, memotivasi kepada semua siswa, pemanggilan wali siswa, jika siswa melanggar peraturan secara berturut-turut, dan mengajak berbicara atau sharing kepada siswa yang sering mempunyai masalah, hal ini menurut Reisman and Payne *assertive discipline* dan *comunication skills*, dalam teori ini kepala sekolah berusaha mengendalikan, mengembangkan dan mempertahankan peraturan dan tata tertib sekolah kepala sekolah berusaha melakukan komuniksai yang baik dengan siswa untuk mencari sebuah solusi.

Kata kunci : Strategi, Kepala Sekolah, Kedisiplinan, Guru dan Siswa

## KATA PENGANTAR

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى  
آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ أَمَّا بَعْدُ

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

*Alhamdulillah* rabbil 'alamin, puji syukur kita haturkan kepada Allah SWT, yang telah memberikan nikmat dan karunianya kepada kita sehingga kita sampai saat ini selalu dalam keadaan iman, Islam dan semoga senantiasa ihsan,. Allahumma sholli 'ala Muhammad, wa 'ala ali Muhammad, sholawat salam senantiasa tercurah bagi baginda Nabi Muhammad SAW, keluarganya, sahabaatnya, dan umatnya sampai akhir zaman nanti.

Alhamdulillah skripsi dengan judul “Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten” ini selesai disusun sebagai laporan tugas akhir untuk memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam. Maka saya selaku penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Yth Bapak/Ibu:

1. Dr. H. Tasman Hamami, MA, selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang memberikan arahan yang bermanfaat sehingga skripsi ini selesai disusun.
2. Dr. Subiyantoro, M.Pd selaku Ketua Jurusan Kependidikan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan yang telah banyak memberi arahan dan motivasi kepada penyusun selama menjadi mahasiswa Jurusan Kependidikan Islam.
3. Zainal Arifin, M.SI selaku Sekretaris Jurusan Kependidikan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan sekaligus pembimbing akademik. Saya mengucapkan terima kasih yang banyak atas jasa dan ketlatenan beliau dalam memberikan bimbingan sehingga skripsi ini selesai disusun dan

membantu penyusun dalam menempuh studi di Jurusan Kependidikan Islam.

4. Dr. Ahmad Arifi, M.Ag selaku pembimbing dalam penyusunan skripsi ini, yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikirannya sehingga skripsi ini tersusun dengan lancar.
5. Drs. H. M. Jamroh Latief, M.Si selaku Penguji I yang telah memberikan masukan, sanggahan, saran, koreksi serta dukungannya, sehingga skripsi ini dapat diselesaikan.
6. Dr. Na'imah, M. Hum selaku Penguji II, yang telah memberikan dukungan, motivasi, sanggahan, saran, koreksi serta masukan masukannya, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
7. Seluruh dosen Kependidikan Islam yang telah memberikan ilmu yang sangat berharga selama menempuh studi.
8. Seluruh staf karyawan Jurusan Kependidikan Islam yang telah memberikan pelayanan yang baik sejak penyusun menjadi mahasiswa sampai akhir studi .
9. Suprapti, S.Pd selaku kepala SMP beserta seluruh guru, siswa dan karyawan yang telah memberikan izin penelitian, meluangkan waktu dan dukungannya sehingga skripsi ini selesai disusun.
10. Tugino dan Siti Qomariyah orang tua penyusun, yang selalu mencurahkan cinta, motivasi, dukungnn dan biaya kepada penyusun sehingga skripsi ini selesai disusun.

11. Saudara-saudara penulis, Mba Santi, Mba Efi, Mas Sinung, Udin dan seluruh sahabat-sahabatku, Kartika, Nurul, Uswa, Umi Hani. Kalian inspirasi dan penyemangat terselesaikannya skripsi ini.
12. Seluruh teman-teman Jurusan Kependidikan Islam atas dukungan dan motivasi kalian.
13. Teman-teman PIONIR VII yang sudah memberikan semangat dan dukungan sehingga terselesaikannya skripsi ini.
14. Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan skripsi ini, sehingga skripsi ini terselesaikan dengan lancar.

Semoga Allah memberikan balasan yang berlipat-lipat atas kebaikan dan jasa-jasa kepada seluruh pihak di atas yang sudah membantu penyusun dalam menyelesaikan skripsi ini. Amin.

*Wassalamu 'alaikum Wr. Wb*

Yogyakarta, 7 Januari 2016

Penyusun,



Nur Arifah Ahsanti  
NIM. 11470064

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>SURAT KETERANGAN BERJILBAB .....</b>	<b>iii</b>
<b>SURAT PERSETUJUAN PEMBIMBING .....</b>	<b>iv</b>
<b>SURAT PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI .....</b>	<b>v</b>
<b>PENGESAHAN SKRIPSI .....</b>	<b>vi</b>
<b>MOTTO .....</b>	<b>vii</b>
<b>PERSEMBAHAN .....</b>	<b>viii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>ix</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>xiii</b>
<b>PEDOMAN TRANSLITERASI .....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xx</b>

### **BAB I PENDAHULUAN**

A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	5
C. Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian .....	5
D. Sistematika Pembahasan .....	6

### **BAB II KAJIAN TEORI**

A. Strategi Kepala Sekolah .....	8
B. Kedisiplinan Guru dan Siswa .....	17
C. Kajian Relevan .....	22

### **BAB III METODE PENELITIAN**

A. Metode Penelitian .....	25
1. Jenis Penelitian dan Pendekatan .....	25
2. Sumber Penelitian .....	26
3. Teknik Pengumpulan Data .....	28
4. Teknik Analisis Data .....	29
B. Gambaran Umum Sekolah .....	30
1. Letak Geografis .....	30
2. Sejarah Kepemimpinan Kepala Sekolah .....	33
3. Visi dan Misi Sekolah .....	33
4. Struktur Organisasi Sekolah .....	35
5. Keadaan Guru dan Karyawan .....	37

6. Sarana dan Prasarana.....	44
------------------------------	----

#### **BAB IV PEMBAHASAN**

A. Kedisiplinan Guru dan Siswa .....	50
B. Strategi Kepla Sekolah Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa .....	62
C. Faktor Penghambat dan Pendukung dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa .....	77

#### **BAB V PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	81
B. Saran-saran .....	84
C. Kata Penutup .....	85

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>86</b>
-----------------------------	-----------

#### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Transliterasi kata-kata Arab yang dipakai dalam penyusunan skripsi ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 158 Tahun 1987 dan No. 0543 b/U/1987. Sebagai garis besar uraiannya sebagai berikut:

### A. Konsonan tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا ب ج د ه و ز ح ط ق ك ل م ن هـ و	Alîf	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
	Bâ'	b	be
	Tâ'	t	te
	Sâ'		es (dengan titik di atas)
	Jîm	j	je
	Hâ'		ha (dengan titik di bawah)
	Khâ'	kh	ka dan ha
	Dâl	d	de
	Zâl		zet (dengan titik di atas)
	Râ'	r	er
	zai	z	zet
	sin	s	es
	syin	sy	es dan ye
	sâd		es (dengan titik di bawah)
	dâd		de (dengan titik di bawah)
	tâ'		te (dengan titik di bawah)
	zâ'		zet (dengan titik di bawah)
	'ain	‘	koma terbalik di atas
	gain	g	ge
	fâ'	f	ef
	qâf	q	qi
	kâf	k	ka
	lâm	l	`el
		m	`em
	mîm	n	`en
	nûn	w	w

هـ	wâwû	h	ha
ء	hâ'	'	apostrof
ي	hamzah	Y	ye
	yâ'		

**B. Konsonan rangkap karena syaddah ditulis rangkap**

	<b>Ditulis</b>	<b>Muta'addidah</b>
	<b>Ditulis</b>	<b>'iddah</b>

**C. Ta' marbutah di akhir kata**

1. Bila dimatikan ditulis h

	Ditulis	Hikmah
	Ditulis	'illah

(ketentuan ini tidak diperlukan bagi kata-kata Arab yang sudah terserap dalam bahasa Indonesia, seperti salat, zakat dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya).

2. Bila diikuti dengan kata sandang 'al' serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan h.

كرامة الأولياء	<b>Ditulis</b>	Kar mah al-Auliy '
----------------	----------------	--------------------

3. Bila ta' marbutah hidup atau dengan harakat, fathah, kasrah dan dammah ditulis t atau h.

	<b>Ditulis</b>	Zak h al-Fi ri
--	----------------	----------------

**D. Vokal pendek**

— —	Fathah	ditulis	A
— —	kasrah	ditulis	fa'ala
— —	dammah	ditulis	i
يذهب		ditulis	ukira
		ditulis	u
		ditulis	ya habu



**E. Vokal panjang**

1	Fathah + alif جاهلية	ditulis	j hiliyyah
2	fathah + ya' mati	ditulis	
3	kasrah + ya' mati كريم	ditulis	tans
4	dammah + wawu mati	ditulis	kar m
		ditulis	fur d}

**F. Vokal rangkap**

1	Fathah + ya' mati بينكم	ditulis	Ai
2	fathah + wawu mati	ditulis	bainakum
		ditulis	au
		ditulis	qaul

**G. Vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof**

	Ditulis	<b>A'antum</b>
	ditulis	<b>U'iddat</b>
	ditulis	<b>La'in Syakartum</b>

**H. Kata sandang alif + lam**

1. Bila diikuti huruf Qomariyyah ditulis dengan menggunakan huruf "l".

القياس	<b>Ditulis</b> <b>Ditulis</b>	<b>Al-Qur'an</b> <b>Al-Qiyās</b>
--------	----------------------------------	-------------------------------------

2. Bila diikuti huruf Syamsiyyah ditulis dengan menggunakan huruf Syamsiyyah yang mengikutinya, dengan menghilangkan huruf l (el) nya.

	<b>Ditulis</b> <b>Ditulis</b>	<b>As-Samā'</b> <b>Asy-Syams</b>
--	----------------------------------	-------------------------------------

**I. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat**

Ditulis menurut penulisannya.<sup>2</sup>

أهل السنة	<b>Ditulis</b> <b>Ditulis</b>	<b>Ẓawī al-Fur d}</b> <b>Ahl as-Sunnah</b>
-----------	----------------------------------	---

---

<sup>2</sup> Tim Dosen Jurusan KI, *Panduan Skripsi*, (Yogyakarta: Jurusan Kependidikan Islam, 2013), hal. 60-63

## DAFTAR TABEL

Tabel I Nama Kepala Sekolah.....	31
Tabel II Data Guru berdasarkan Status Kepegawaian .....	36
Tabel III Data Guru Berdasarkan Pendidikan .....	37
Tabel IV Data Guru SMP Muhammadiyah 17 Prambanan .....	38
Tabel V Data Pendidikan Karyawan.....	40
Tabel VI Data Karyawan SMP Muhammadiyah 17 Prambanan .....	40
Tabel VII Data Jumlah Siswa .....	41
Tabel VIII Data Siswa 4 Tahun Terakhir.....	42
Tabel IX Data Sarana dan Prasarana.....	44

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	: Surat Penunjukan Pembimbing
Lampiran II	: Bukti Seminar Proposal
Lampiran III	: Berita Acara Seminar Proposal
Lampiran IV	: Surat Ijin Penelitian
Lampiran V	: Pedoman Wawancara
Lampiran VI	: Catatan Wawancara
Lampiran VII	: Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian
Lampiran VIII	: Kartu Bimbingan
Lampiran IX	: Surat Keterangan Bebas Nilai C-
Lampiran X	: Sertifikat PPL I
Lampiran XI	: Sertifikat PPL-KKN Integratif
Lampiran XII	: Sertifikat ICT
Lampiran XIII	: Sertifikat IKLA
Lampiran XIV	: Sertifikat TOEC
Lampiran XV	: Curriculum Vitae
Lampiran XVI	: Peta menuju SMP 17 Prambanan Klaten

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar belakang Masalah

Pendidikan merupakan sarana transformasi bagi individu untuk menjadi manusia seutuhnya atau insan kamil melalui proses belajar yang dilakukan secara terus menerus. Upaya perubahan individu melalui pendidikan tersebut tidak hanya mengedepankan aspek kognitif atau pengetahuan siswa, tetapi juga untuk mengembangkan seluruh aspek yang dimiliki siswa baik pengetahuan, keterampilan, kepribadian serta kompetensi yang dimiliki melalui sejumlah pengalaman belajar.<sup>1</sup> Pendidikan yang dimaknai sebagai *tarbiyah* dapat membentuk siswa yang religius, memiliki karakter unggul, serta menjunjung tinggi nilai-nilai moral di dalam kehidupan baik dalam keluarga, masyarakat maupun dalam sebuah negara (solih secara individu dan sosial).

Proses pendidikan yang diselenggarakan di sekolah merupakan aktifitas yang kompleks, di mana proses tersebut membutuhkan berbagai komponen untuk mensukseskan terlaksananya proses dan tujuan pendidikan. Berbagai komponen tersebut adalah guru sebagai pendidik, siswa sebagai siswa, kurikulum dan didukung dengan sarana dan prasarana

---

<sup>1</sup> Saiful Sagala, *Etika dan Moral Pendidikan: Peluang dan Tantangan*, (Jakarta: Kencana, 2013), hal. 43.

maupun komponen lainnya. Melihat kompleksnya komponen sekolah maka untuk mencapai tujuan pendidikan di butuhkan seorang pemimpin sebagai leader dan menejer yang mampu memimpin dan memenejerial seluruh kegiatan sekolah.

Keberhasilan sekolah dalam mencapai tujuan pendidikan sangat ditentukan oleh keberhasilan kepala sekolah dalam mengelola sumber daya manusia, oleh karena itu kepala sekolah merupakan faktor penting dalam mempengaruhi dan meningkatkan kinerja guru maupun kualitas siswanya. Hal itu dilakukan bukan semata-mata tanpa proses yang matang terhadap program-program yang telah direncanakan kepala sekolah. Tanggung jawab penyelenggaraan kegiatan pendidikan menjadi salah satu tugas dari kepala sekolah.

Kepala sekolah sebagai seorang pemimpin di dalam lembaga pendidikan memiliki beberapa fungsi yaitu sebagai manajer, leader, motivator, administrator, educator, supervisor serta wirausahawan. Menurut Mulyono seorang kepala sekolah harus mampu menjalankan tugas dan fungsi sebagai pemimpin dengan penuh tanggung jawab dalam aktivitas kesehariannya.<sup>2</sup> Hal ini juga diperkuat oleh Permendiknas No. 13 Tahun 2007 tentang Standar Kepala Sekolah bahwa seorang kepala sekolah memiliki lima kompetensi yaitu kepribadian, manajerial, kewirausahaan, supervisi dan sosial.

---

<sup>2</sup> Mulyono, *Educational Leadership: Mewujudkan Efektivitas Kepemimpinan Kependidikan*, (Malang: UIN Malang Press, 2009), hal. iii.

Kompetensi tersebut merupakan modal bagi kepala sekolah untuk mencapai tujuan baik tujuan pendidikan secara nasional maupun tujuan yang disusun oleh sekolah. Ketercapaian tersebut tentunya tidak lepas dari kedisiplinan warga sekolah dalam menjalankan tugasnya sesuai dengan posisi dan kedudukan masing-masing. Terlebih kedisiplinan merupakan nilai yang patut untuk ditanamkan kepada siswa sebagai bekal untuk modal kesuksesannya kelak. Bahkan menurut E. Mulyasa banyaknya siswa yang berlaku senonoh di masyarakat, mengkonsumsi narkoba dan pelanggaran lainnya hal ini berangkat dari pribadi yang kurang disiplin.<sup>3</sup> Oleh karena itu kedisiplinan merupakan hal yang sangat penting dalam kehidupan sehari-hari baik dalam keluarga, sekolah maupun di masyarakat. Penanaman sikap disiplin bagi siswa harus dimulai dari lingkungan khususnya lingkungan sekolah.

Realitas di lapangan menunjukkan bahwa sering terjadi siswa yang terlambat datang ke sekolah, merokok, membolos, memiliki rambut gondrong, tidak mengerjakan pekerjaan rumah, membuat keributan di kelas, melawan guru, berkelahi yang menjurus pada tindakan kriminal. Hal tersebut terjadi karena kurangnya disiplin dalam pribadi siswa. Penanaman sikap disiplin pada siswa dapat dimulai dari guru, karena guru merupakan figur akan menjadi teladan bagi siswa. Menurut Uyainah bin Abi Sufyan yang dikutip oleh Mangun Budiyanto menyatakan bahwa

---

<sup>3</sup> E. Mulyasa, *Standar Kompetensi dan Sertifikasi Guru* (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012), hal. 122.

pengalaman anak atau siswa bersama guru itu akan lebih berpengaruh dari pada apa nasihat maupun petunjuk guru.<sup>4</sup>

Hal tersebut menggambarkan bahwa guru mempunyai peran penting dalam membentuk kedisiplinan siswa, maka untuk membentuk kedisiplinan siswa harus diawali dengan kedisiplinan pada guru terlebih dahulu. Kepala sekolah sebagai penanggung jawab terhadap seluruh aktivitas sekolah memiliki tugas salah satunya meningkatkan kedisiplinan guru sebagai teladan bagi siswa dan bersama guru memiliki tanggung untuk meningkatkan kedisiplinan siswa. Pada skripsi ini, peneliti akan melakukan penelitian di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten, di mana di sekolah tersebut kedisiplinan siswanya rendah. Padahal sekolah tersebut merupakan sekolah yang berlabel agama, seharusnya beground tersebut harus menjadi motivasi untuk mengamalkan nilai-nilai Islam salah satunya kedisiplinan.

Berdasarkan hasil pengamatan di atas, maka peneliti tertarik mengetahui kondisi yang obyektif tentang usaha kepala sekolah untuk meningkatkan kedisiplinan guru sebagai teladan bagi siswa dan usaha untuk meningkatkan kedisiplinan siswa sebagai subyek pendidikan dengan judul “Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa Di SMP 17 Muhammadiyah Prambanan Klaten Jawa Tengah”.

---

<sup>4</sup> Mangun Budiyanto, *Ilmu Pendidikan Islam*, (Yogyakarta: Griya Santri, 2011), hal. 149.



## **B. Rumusan Masalah**

1. Bagaimana kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah ?
2. Bagaimana strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah ?
3. Apa saja faktor pendukung dan penghambat yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Tengah ?

## **C. Tujuan dan Manfaat Penelitian**

### **1. Tujuan Penelitian**

1. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah.
2. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimanakah strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah.
3. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui factor penghalang dan pendukung yang dilakukan kepala sekolah dalam kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah.

## 2. Manfaat Penelitian

Manfaat dari hasil penelitian ini secara teoritis dan praktis, sebagai berikut:

1. Secara teoritis penelitian ini dapat menambah ilmu pengetahuan dalam strategi dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di sekolah.
2. Secara praktis penelitian ini bermanfaat :
  - 1) Penelitian ini dapat memberikan masukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di sekolah.
  - 2) Hasil penelitian dapat digunakan sebagai sumber informasi terhadap kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten.
  - 3) Bagi guru dan siswa, penelitian ini bermanfaat untuk meningkatkan kesadaran pentingnya kedisiplinan.
  - 4) Bagi peneliti, penelitian ini bermanfaat untuk menambah wawasan keilmuan dan mengembangkan sikap disiplin.

## **D. Sistematika Penulisan**

Untuk mengetahui gambaran keseluruhan pada penelitian ini, berikut ini gambaran penyusunan bab yang akan memudahkan peneliti dalam menyusun skripsi, adapun gambaran umumnya yaitu:

BAB I, merupakan pendahuluan yang memuat latar belakang masalah yang didalamnya berisi permasalahan yang peneliti temukan dilokasi

penelitian, rumusan masalah berupa pertanyaan yang nantinya dicarikan jawabannya melalui pengumpulan data, tujuan dan manfaat penelitian, dan sistematika pembahasan.

BAB II tentang deskripsi teori yang relevan atau kajian teori. Dalam bab ini berisi landasan teori yang menjelaskan tentang teori-teori yang relevan dengan fokus penelitian. Pada bab ini difokuskan untuk menjelaskan pengertian strategi kepala sekolah, kedisiplinan guru dan siswa serta kajian yang relevan.

BAB III berisi uraian tentang jenis penelitian, sumber penelitian, pengumpulan data, dan teknik analisis data. Sumber data berkenaan dengan sumber yang dijadikan dalam memperoleh data, teknik pengumpulan data memuat uraian tentang bagaimana peneliti melakukan penelitian dan teknik analisis data bagaimana peneliti melakukan analisis data hasil penelitian.

BAB IV merupakan hasil penelitian yang memuat gambaran umum kedisiplinan guru dan siswa di sekolah, strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa serta faktor penghambat dan pendukung dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambaan, Klaten.

BAB V merupakan penutup. Bab terakhir ini menyajikan uraian kesimpulan yang menyimpulkan dari hasil penelitian yang sudah dilakukan. Pada bab ini juga berisi saran yang ditujukan kepada kepala sekolah sebagai pemimpin untuk memberikan pengarahan dalam menanamkan kedisiplinan disekolah bagi guru dan siswa dan terakhir berisi penutup.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Simpulan**

Setelah dilakukan serangkaian penelitian mengolah serta menganalisis data yang terkumpul di lapangan selanjutnya langkah yang dilakukan menarik kesimpulan yang mengacu pada rumusan masalah yang diajukan dalam skripsi ini menyatakan bahwa:

1. Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten mempunyai tingkat yang berbeda. Untuk kedisiplinan guru terutama pada kedisiplinan waktu masih ada beberapa guru yang datang terlambat, untuk kedisiplinan sikap guru dan tanggung jawab sudah mencerminkan sikap disiplin. Untuk kedisiplinan siswa masih banyak yang tidak disiplin. Pada kedisiplinan waktu siswa sering terlambat masuk kelas pada jam pertama, keluar masuk kelas maupun meninggalkan jam pelajaran tanpa izin. Pada kedisiplinan sikap siswa kurang sopan terhadap guru dan karyawan dengan menggunakan bahasa Jawa kasar saat berkomunikasi, tidak menggunakan seragam sesuai dengan ketentuan sekolah dan pernah ada yang merokok dan berkelahi. Pada kedisiplinan belajar siswa sering meninggalkan jam pelajaran tanpa izin maupun meninggalkan sekolah, tidak mengerjakan tugas atau pekerjaan rumah (PR) Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa

## 2. Strategi meningkatkan kedisiplinan guru

Strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan guru adalah dengan memberikan teladan kedisiplinan, menegur guru yang melakukan ketidakdisiplinan, melakukan evaluasi kerja dengan memberikan kritik, saran dan motivasi pada forum rapat koordinasi guru dan karyawan dan melakukan Penilaian Kinerja Guru (PKG). Penilaian Kinerja Guru (PKG). Strategi tersebut merupakan bentuk strategi *natural and logical consequences* dan *values clarification, natural and logical consequences* merupakan strategi yang dilakukan kepala sekolah dengan mengarahkan bawahannya dalam mengembangkan kepercayaan untuk membangun pribadi dan perilaku yang lebih baik. Sedangkan *values clarification* (klarifikasi nilai) merupakan strategi di mana kepala sekolah membantu tenaga kependidikan untuk memahami dirinya sendiri dalam mengamalkan nilai-nilai yang ketaatan di dalam lingkungan sekolah.

## 3. Strategi meningkatkan kedisiplinan siswa

Strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan siswa adalah melalui memberi teguran kepada siswa yang melanggar peraturan, memberi sanksi, memotivasi kepada semua siswa, pemanggilan wali siswa, jika siswa melanggar peraturan secara berturut-turut, dan mengajak berbicara atau sharing kepada siswa yang sering mempunyai masalah. Strategi tersebut menurut Reisman and Payne merupakan strategi *assertive discipline* (disiplin yang

terintegrasi), dalam teori ini kepala sekolah berusaha mengendalikan, mengembangkan dan mempertahankan peraturan, dan tata tertib sekolah. Sedangkan motivasi dan berkomunikasi dengan siswa merupakan strategi *communication skills* (keterampilan berkomunikasi), di mana kepala sekolah berusaha melakukan komunikasi yang baik.

#### 4. Faktor Pendukung dan Penghambat dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa

- a. Faktor pendukung dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa
  - 1) Teladan kepala sekolah.
  - 2) Kerjasama antar kepala sekolah dan guru.
  - 3) Adanya reward yang diberikan kepada guru yang disiplin.
  - 4) Motivasi dari kepala sekolah dan sesama guru.
  - 5) Adanya sanksi bagi siswa yang melakukan sikap ketidakdisiplinan.
- b. Faktor penghambat dalam meningkatkan kedisiplinan guru dan siswa
  - 1) Kondisi yang mendesak dan sangat penting yang kadang terjadi pada guru.
  - 2) Kurangnya peran orang tua dalam mendidik kedisiplinan anak.
  - 3) Faktor ekonomi keluarga siswa sehingga siswa ada yang harus jalan kaki menuju sekolah.
  - 4) Angkutan umum yang kadang terlambat datang.
  - 5) Beberapa guru yang kurang menarik dalam menyampaikan pembelajaran.

## **B. Saran**

### 1. Bagi Kepala Sekolah

- a. Merumuskan strategi dalam meningkatkan kedisiplinan berdasarkan faktor penyebab ketidakdisiplinan guru dan siswa.
- b. Mendorong guru untuk terus meningkatkan kompetensi pedagogik salah satunya menggunakan strategi-strategi belajar yang menarik perhatian siswa.
- c. Terus melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap program sekolah secara berkelanjutan.
- d. Berusaha untuk koordinasi dengan orang tua atau wali siswa untuk menyelesaikan masalah kedisiplinan siswa.

### 2. Bagi Guru

- a. Selalu berusaha untuk menjadi teladan terbaik bagi siswa khususnya dalam kedisiplinan.
- b. Memperbaiki kualitas pembelajaran di dalam kelas sehingga siswa tertarik untuk mengikuti pembelajarannya.
- c. Melakukan kerja sama dengan kepala sekolah maupun dengan orang tua atau wali siswa.
- d. Memotivasi siswa tentang pentingnya menuntut ilmu.
- e. Memberikan pengarahan tentang etika siswa dengan guru dan karyawan.

### 3. Bagi Siswa

- a. Saling memotivasi dengan teman lain untuk bersikap disiplin.

- b. Menyadari bahwa pendidikan merupakan cara yang tepat untuk merubah nasib dan yang akan menentukan masa depannya.
- c. Memiliki niat dan usaha yang kuat untuk berubah menjadi pribadi yang lebih baik.

#### 4. Bagi Orang Tua/Wali Siswa

- a. Menyadari bahwa kewajiban orang tua tidak hanya memenuhi kebutuhan ekonomi anak, tetapi juga kebutuhan akan pendidikan dengan memberikan dukungan penuh terhadap siswa untuk menuntut ilmu di sekolah, terlebih pendidikan di rumah.
- b. Selalu melakukan koordinasi dengan pihak sekolah untuk menyelesaikan persoalan anaknya.

### C. Penutup

*Alhamdulillah* rabbil 'alamin, puji syukur kepada Allah SWT, atas izinnya skripsi ini dapat saya selesaikan dengan lancar. Saya selaku penyusun skripsi ini mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu tersusunnya skripsi ini. Penyusun menyadari bahwa skripsi dengan judul “Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten” ini banyak sekali kekurangan, maka saya pribadi mohon masukan, kritik dan saran dari pembaca semua agar skripsi ini menjadi lebih baik.

Semoga skripsi ini bermanfaat bagi saya pribadi, SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten khususnya dalam meningkatkan



kedisiplinan siswa, maupun bermanfaat bagi pembaca semua. Amin. Mohon maaf penyusun haturkan apabila banyak kesalahan dalam proses penyusunan hingga skripsi ini selesai disusun. Semoga Allah SWT selalu memberikan ilmu yang bermanfaat bagi kita semua. Amin.



**DAFTAR PUSTAKA**

- Budi Suhardiman. *Studi Pengembangan Kepala Sekolah: Konsep dan Aplikasi*. Jakarta: Rineka Cipta, 2012.
- Chaerul Rochman dan Heri Gunawan, *Pengembangan Kompetensi Kepribadia Guru: Menjadi Guru yang Dicintai dan di Teladani oleh Siswa*, (Bandung: Nuansa Cendekia, 2012.
- Dedy Sigit Prasety, “Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMA 1 Patuk Gunung Kidul”, *Skripsi*, Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Dwi Rahmawati, “Gaya Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Peningkatan Kedisiplinan Guru di MIN Patuk Gunung Kidul”, *Skripsi*, Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Fakultas Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- E. Mulyasa. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional: dalam Menyukkseskan MBS dan KBK*, Bandung: PT Rosda Karya, 2005.
- \_\_\_\_\_, *Standar Kompetensi Dan Sertifikasi Guru*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012.
- Hamruni, *Strategi Pembelajaran*, Yogyakarta: Insan Madani, 2011.
- Heppy El Rais, *Kamus Ilmiah Populer*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2012.
- Heri Gunawan. *Pendidikan Karakter: Konsep dan Implementasi*. Bandung: Alfabeta, 2012.
- Jerry H. Makawimbang, *Kepemimpinan Pendidikan yang Bermutu*, Bandung: Alfabeta, 2012.
- Lexy J. Meleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2007
- Mangun Budiyanto, *Ilmu Pendidikan Islam*, (Yogyakarta: Griya Santri, 2011.
- Mohamad Surya, dkk. *Landasan Pendidikan: Menjadi Guru yang Baik*. Bogor: Galia Indonesia, 2010.

- Muhammad Alfi Fajrin, "Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di MTs Negeri Jatimulyo Kulon Progo", *Skripsi*, Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2013.
- Mulyono, *Educational Leadership: Mewujudkan Efektivitas Kepemimpinan Kependidikan*, Malang: UIN Malang Press, 2009.
- Muslih, *Etika dan Penyelenggaraan Perguruan Tinggi Islam di Indonesia*, Yogyakarta: Fakultas Ushuluddin IAIN Sunan Kalijaga, 1987.
- Nana Syaodih Sukmadinata, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2010.
- Nur Afifah, "Upaya Kepala Sekolah sebagai Supervisor Pendidikan dalam Pembinaan Kedisiplinan Guru di Mi Ma'arif Bego Depok Sleman", *Skripsi*, Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2014.
- Saiful Sagala, *Etika dan Moral Pendidikan: Peluang dan Tantangan*, Jakarta: Kencana, 2013.
- Siswanto Sastrohadiwiryono, *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia: Pendekatan Administratif dan Operasional*, Jakarta: PT Bumi Aksara, 2005.
- Soegeng Priyodarminto. *Disiplin Kiat Menuju Sukses*. Jakarta: Pradnya Paramita, 1992.
- Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R &D*, Bandung: Alfabeta, 2008.
- Suharsimi Arikunto, *Manajemen Penelitian*, Yogyakarta: Rineka Cipta, 1993.
- Sutrisno Hadi, *Metodologi Research*, Yogyakarta: Andi Offset, 1993.
- Wahjosumidjo. *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoretik dan Permasalahannya*. Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2005.



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA**  
**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
*Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta Telp. (0274) - 513056 Fax. 519734*

Nomor : UIN.02/DT.1/TL.00/ 1615 /2015  
Lamp. : 1 Bendel Proposal  
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Yogyakarta, 16 April 2015

**Kepada.Yth.**  
**Kepala Sekolah**  
**SMP Muhammadiyah 17 Prambanan**  
**Di Prambanan**

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat, kami beritahukan bahwa untuk syarat kelengkapan penyusunan Skripsi dengan judul: ” **STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN KLATEN JAWA TENGAH**”, diperlukan penelitian.

Oleh karena itu kami mengharap dapatlah kiranya Bapak/Ibu memberi izin bagi mahasiswa kami:

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Semester : VIII (Delapan)  
Fak./Jurusan : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan/ Kependidikan Islam  
Alamat : Sidomukti RT 02/06 Randusari, Prambanan, Klaten  
untuk mengadakan penelitian di **SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah** dengan metode pengumpulan data meliputi: Observasi, Wawancara dan Dokumentasi.

Demikian atas perkenan Bapak/ Ibu kami diucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

a.n Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Akademik



Dr. Mugowim, M.Ag  
NIP. 19730310 199803 1 002

**Tembusan Kepada:**

1. Dekan (Sebagai Laporan)
2. Ketua Jurusan Kependidikan Islam
3. Mahasiswa yang bersangkutan (untuk dilaksanakan)
4. Arsip



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH  
SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN  
STATUS AKREDITASI A

Alamat: Ds. Tlogo, Kec. Prambanan, Kab. Klaten Kode Pos 57454 ☎ ( 0274 ) 6991738

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: E.I/ SMP / 115/ VIII /2015

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Suprapti, S.Pd  
NIP : 19640428 198601 2 003  
Jabatan : Kepala Sekolah

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang tertera dibawah ini:

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan  
Jurusan : Kependidikan Islam

Telah menyelesaikan tugas penelitiannya yang berjudul **“Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru dan Siswa di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah”** dengan baik dan tepat waktu.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sesungguhnya semoga dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Prambanan, 31 Juli 2015

Kepala Sekolah



Suprapti, S.Pd

NIP. 19640428 198601 2 003



**KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
YOGYAKARTA**

*Jl. Laksda Adisucipto Yogyakarta Telp. (0274)-513056 Fax.519734 ;*

*E-mail : ty-suka@telkom.net tarbiyahty\_suka@telkom.net*

Nomor : UIN/KJ/02/PP.00.9/246/2014

Yogyakarta, 17 November 2014

Lamp. : -

Hal : ***Penunjukan Pembimbing Skripsi***

Kepada Yth.

Dr. Ahmad Arifi, S.Ag

Dosen Prodi KI-MPI Fak. Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga

Di Yogyakarta

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan pengajuan judul dan hasil seleksi terhadap judul proposal skripsi yang diajukan mahasiswa Jurusan Kependidikan Islam (KI), Bapak ditetapkan sebagai pembimbing saudara:

Nama : Nur Arifah Ahsanti

NIM : 11470064

Fak./Jurusan : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan/Kependidikan Islam

JudulSkripsi : **Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Guru Dan Siswa Di SMP Muhammadiyah 17 Prambanan Klaten Jawa Tengah**

Demikian surat penunjukan pembimbing skripsi ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Ketua Jurusan  
Kependidikan Islam



Dra. Hj. Nur Rohmah, M.Ag.  
NIP. 19550823 198303 2 002

**Tembusan Kepada:**

1. Ketua Jurusan KI
2. Bina Riset Skripsi
3. Mahasiswa yang bersangkutan
4. Arsip



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jl. Marsda Adisucipto, Yogyakarta, 55281  
Telp. (0274) 513056, Fax. (0274) 586117, Email. ftk@uin-suka.ac.id



NIM : 11470064 TA : 2015/2016 PRODI : Kependidikan Islam  
NAMA : NUR ARIFAH AHSANTI SMT : SEMESTER GANJIL NAMA DPA : ZAINAL ARIFIN

No.	Nama Mata Kuliah	SKS	Kls	Jadwal Kuliah	No. Ujian	Pengampu	Paraf UTS	Paraf UAS
1	Skripsi ( KI )	6	D	MIN 11:20-12:20 R: TBY-412	0	AHMAD ARIFI	...	...

Catatan Dosen Penasihat Akademik:

Sks Ambil : 6/12

Mahasiswa

NUR ARIFAH AHSANTI  
NIM: 11470064



Yogyakarta, 22/08/2015  
Dosen Penasihat Akademik

ZAINAL ARIFIN  
NIP: 19800324 200912 1 002



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274). 513056 Yogyakarta 55281

# SERTIFIKAT

Nomor : UIN.02/DT/PP.00.9/4445/2014

Diberikan kepada

**Nama** : NUR ARIFAH AHSANTI

**NIM** : 11470064

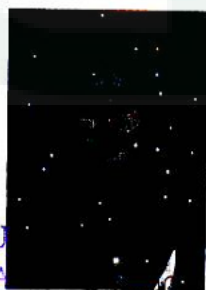
**Jurusan/Progam Studi** : Kependidikan Islam

yang telah melaksanakan kegiatan PPL-KKN Integratif tanggal 23 Juni sampai dengan 13 September 2014 di MA N Pakem Sleman dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Drs. Asrori Saud, M.S.I. dan dinyatakan **lulus** dengan nilai **97,12 (A)**.

Yogyakarta, 29 September 2014

an Dekan

Ketua Panitia PPL-KKN Integratif



Drs. H. Suisyanto, M.Ag.

NIP 19621025 199603 1 001

**MENGETAHUI**  
**KABAG TATA USAHA**  
**FAK. ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**UIN SUNAN KALIJAGA**

39/9/12

**Dra. RETTY TRIHADIATI**

NIP 19630526 199207 2 003



## UJIAN SERTIFIKASI TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

diberikan kepada

Nama : NUR ARIFAH AHSANTI  
 NIM : 11470064  
 Fakultas : ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 Jurusan/Prodi : KEPENDIDIKAN ISLAM  
 Dengan Nilai :

No.	Materi	Nilai	
		Angka	Huruf
1.	Microsoft Word	85	B
2.	Microsoft Excel	60	C
3.	Microsoft Power Point	95	A
4.	Microsoft Internet	100	A
5.	Total Nilai	85	B
Predikat Kelulusan		Memuaskan	

Standar Nilai:

Nilai		Predikat
Angka	Huruf	
86 - 100	A	Sangat Memuaskan
71 - 85	B	Memuaskan
56 - 70	C	Cukup
41 - 55	D	Kurang
0 - 40	E	Sangat Kurang



Dr Agung Fatwanto S.Si., M.Kom.  
 NIP. 19770103.200501.1.003

KEMENTERIAN AGAMA  
 Jakarta, 22 Oktober 2014  
 Kepala PTIPD  
 PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN DATA  
 UIN SUNAN KALIJAGA  
 NIP. 19770103.200501.1.003



# شهادة اختبار كفاءة اللغة العربية

الرقم: UIN.02 / L4 / PM.03.2 / 3.47.105 / 2015



تشهد إدارة مركز التنمية اللغوية بأن

الاسم : Nur Arifah Ahsanti :

تاريخ الميلاد : ٤ ديسمبر ١٩٩٢

قد شاركت في اختبار كفاءة اللغة العربية في ٢٢ سبتمبر ٢٠١٥, وحصلت على درجة :

٤٩	فهم المسموع
٥٢	التركيب النحوية و التعبيرات الكتابية
٣٢	فهم المقروء
٤٤٣	مجموع الدرجات

هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جواكرتا, ٢٢ سبتمبر ٢٠١٥



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag. □

رقم التوظيف : ١٩٦٨.٩١٥١٩٩٨.٣١٠.٠٥





## TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No : UIN.02/L.5/PP.00.9/2610.b/2014

Herewith the undersigned certifies that:

Name : Nur Arifah Ahsanti  
Date of Birth : December 4, 1992  
Sex : Female

took TOEC (Test of English Competence) held on July 4, 2014 by Center for Language Development of Sunan Kalijaga State Islamic University Yogyakarta and got the following result:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	45
Structure & Written Expression	38
Reading Comprehension	43
<b>Total Score</b>	<b>420</b>

\*Validity : 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, July 8, 2014

Director,

Dr. Hisyam Zani, M.A.

NIP. 19631109 199103 1 002





**UIN**

# SERTIFIKAT

Menerangkan Bahwa:

*Nur Arifah Ahsanti*

Telah Mengikuti:

## SERTIFIKASI AL-QUR'AN

Program DPP Bidang PKTQ

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Hari Minggu, Tanggal 9 Desember 2012

bertempat di Gedung Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

**MENGETAMUI** UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

KABAG TATA USAHA  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN SUNAN KALIJAGA

LULUS DENGAN NILAI:

**B+**

Yogyakarta, 9 Desember 2012

Ketua

Panitia DPP Bidang PKTQ

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

**RISETY TRIHADIATI**  
NIP. 19650320 199203 2 003  
a.n. Dekan

Pembantu Dekan III

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Saharudin, M.Si  
NIP. 19680405 199403 1 003



Muly Lestari  
NIM 0948 0014



**KEMENTERIAN AGAMA**  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jln. Marsda Adisucipto , Telp. (0274) 513056, Yogyakarta; E-mail : tabiyah@uin-suka.ac.id

## BUKTI SEMINAR PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Nur Arifah Ahsanti  
Nomor Induk : 11470064  
Jurusan : KI  
Semester : VIII  
Tahun Akademik : 2014/2015

Telah Mengikuti Seminar Riset Tanggal : 18 Maret 2015

Judul Skripsi :

STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN KLATEN JAWA TENGAH

Selanjutnya, kepada Mahasiswa tersebut supaya berkonsultasi kepada dosen pembimbing berdasarkan hasil-hasil seminar untuk penyempurnaan proposal yang telah diseminarkan.

Yogyakarta, 18 Maret 2015  
Ketua Jurusan KI

Dra. Nur Rohmah, M.Ag  
NIP. 19550823 198303 2 002



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA**  
**FAKULTAS ILMU TARBIYAH & KEGURUAN**

Jln. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 513056, Yogyakarta; E-mail : tabiyah@uin-suka.ac.id

**BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL**

Pada Hari : Rabu  
Tanggal : 18 Maret 2015  
Waktu : 14.30 Wib  
Materi : Seminar Proposal Skripsi

NO.	PELAKSANA	TANDA TANGAN
1.	Moderator Dr. Ahmad Arifi, M.Ag	1.

Mahasiswa Pembuat Proposal Skripsi

Nama Mahasiswa : Nur Arifah Ahsanti  
Nomor Induk : 11470064  
Jurusan : KI  
Semester : VIII  
Tahun Akademik : 2014/2015

Tanda Tangan

Telah mengikuti seminar riset tanggal : 18 Maret 2015

Judul Skripsi :

**STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
KEDISIPLINAN GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN KLATEN  
JAWA TENGAH**

Pembahas ( Minimal 4 orang )

NO.	NIM	NAMA	TANDA TANGAN
1.	11470047	Dswatun Hasanah	1.
2.	11470052	Nurul Mufidah	2.
3.	11470064	<del>Nur Arifah</del> <del>Ahsanti</del> <del>Umi Hanifatul</del>	3.
4.	13480043	Agus Setyaningsih	4.
5.	13480036	Siti Maratus Nafiah	5.
6.	13480007	Suratnu	6.
7.	11470059	Muhammad Zainal Abidin	

Yogyakarta, 18 Maret 2015

Moderator

Dr. Ahmad Arifi, M.Ag  
NIP. : 19661121 199203 1 002

Keterangan :

Setelah seminar difoto copy sebanyak yang ikut membahas proposal, kemudian dibagikan sebagai tanda bukti pernah ikut seminar proposal.



**KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
YOGYAKARTA**

Jl. Laksda Adisucipto Yogyakarta Telp. (0274)-513056 Fax.519734 E-mail: ty-suka@telkom.net

Nomor : UIN/KJ/02/PP.00.9/01 /2016

Yogyakarta, 5 Januari 2016

Lamp. : -

Hal : **Permohonan Izin Perubahan Judul**

**Kepada Yth.**

Ketua Jurusan Kependidikan Islam  
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Sunan Kalijaga  
Di Tempat

**Assalamu'alaikum Wr. Wb.**

Dengan Hormat, saya beritahukan bahwa skripsi yang berjudul:

**STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
KEDISIPLINAN GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN  
KLATEN JAWA TENGAH**

Untuk perubahan judul ini dapat kiranya Bapak/Ibu beri izin saya:

Nama : Nur Arifah Ahsanti

NIM : 11470064

Jur/Smt : Kependidikan Islam/ IX (sembilan)

Alamat : Sidomukti RT 02/06 , Randusari, Prambanan, Klaten

Setelah berkonsultasi dan mempertimbangkan dengan dosen pembimbing, maka judul tersebut berubah menjadi:

**STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN  
GURU DAN SISWA DI SMP MUHAMMADIYAH 17 PRAMBANAN KLATEN  
JAWA TENGAH**

Atas diperkenankannya saya ucapkan terimakasih

**Wassalamu'alaikum Wr.Wb.**

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing

Mahasiswa

Dr. Ahmad Arifi, M. Ag  
NIP. 19661121 199203 1 002

Nur arifah Ahsanti  
11470064

Ketua Jurusan  
Kependidikan Islam

Dr. Subiyantoro, M. Ag  
NIP. 19590410 198503 1 005

**Tembusan Kepada:**

1. Ketua Jurusan KI
2. Bina Riset Skripsi
3. Mahasiswa yang bersangkutan

**SURAT KETERANGAN**  
**NOMOR : UIN.02/TU.T/PP.09/ 6426 /2015**

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : NUR ARIFAH AHSANTI  
NIM : 11470064  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
Jurusan : Kependidikan Islam  
Semester : IX( Sembilan)

Telah menyelesaikan semua beban SKS dengan :

Nilai C- sebanyak : - ( NIHIL ) tanpa nilai E dan telah menyelesaikan tugas  
Praktek PPL I, PPL-KKN Integratif.

Jumlah Mata Kuliah Wajib : 129 SKS  
Jumlah Mata Kuliah Eleksi : 10 SKS  
Jumlah : 139 SKS

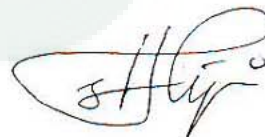
IP Kumulatif : 3,38 ( Tiga Koma Tiga Delapan)

Dan memenuhi persyaratan untuk mengikuti sidang munaqasyah.

Demikian agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 2 Desember 2015

Petugas Pengecek Nilai  
Jurusan KI



Supriyono

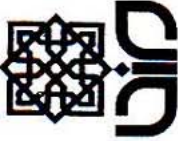
NIP. : 19600218 199203 1 001



  
Dra. Retty Trihadiati

NIP. : 19650320 199203 2 003





Nomor: UIN.02/R.Km/PP.00.9/2059/2011

**KEMENTERIAN AGAMA RI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SUNAN KALIJAGA**

# Sertifikat

diberikan kepada:

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
NIM : 11470064  
Fakultas/Prodi : Tarbiyah dan Keguruan / KE  
Sebagai : Peserta

atas keberhasilannya menyelesaikan semua tugas workshop  
**SOSIALISASI PEMBELAJARAN DI PERGURUAN TINGGI**  
Bagi Mahasiswa Baru UIN Sunan Kalijaga Tahun Akademik 2011/2012  
Tanggal 06 s.d. 08 September 2011 (20 jam pelajaran)



Yogyakarta, 09 September 2011  
a.n. Rektor  
Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan  
Dr. H. Akhmad Rifa'i, M.Phil.  
NIP. 19600905 198603 1006



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274). 513056 Yogyakarta 55281

# SERTIFIKAT

Nomor : UIN.02/DT/PP.00.9/2825/2014

Diberikan kepada:

Nama : NUR ARIFAH AHSANTI  
NIM : 11470064  
Jurusan/Program Studi : Kependidikan Islam  
Nama DPL : Drs. H. Suismanto, M.Ag.

yang telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan I (PPL I) pada tanggal 15 Februari s.d. 25 Mei 2014 dengan nilai:

**88 (A/B)**

Sertifikat ini diberikan sebagai bukti lulus PPL I sekaligus sebagai syarat untuk mengikuti PPL-KKN Integratif.

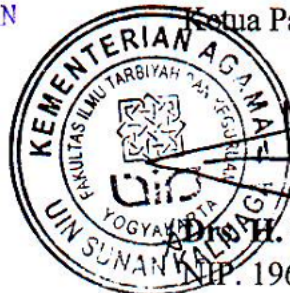
Yogyakarta, 24 Juni 2014

a.n Dekan

Ketua Panitia PPL I

**MENGETAHUI**  
KABAG TATA USAHA  
FAK. ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN SUNAN KALIJAGA

**Dra. RETTY TRIHADIATI**  
NIP. 19650320 199203 2 003



**Drs. H. Suismanto, M.Ag.**  
NIP. 19621025 199603 1 001

## CURRICULUM VITAE

Nama : Nur Arifah Ahsanti  
Tempat, Tgl Lahir : Klaten, 04 Desember 1992  
Alamat : Sidomukti RT 02/06, Randusari, Prambanan, Klaten  
No Hp. : 081931756541  
Jurusan : Kependidikan Islam  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
Univ. : UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta  
Nama orang tua  
Bapak : H. Tugino  
Pekerjaan bapak : Wiraswasta  
Ibu : Hj. Siti Qomariyah, S.Pd.I  
Pekerjaan ibu : Pensiunan Guru  
Alamat : Sidomukti RT 02/06, Randusari, Prambanan,  
Klaten

Yogyakarta, Desember 2015

Yang membuat,



**Nur Arifah Ahsanti**  
NIM.11470064