

**FUNGSI ORGANISASI IKATAN GURU TAMAN KANAK-KANAK MUSLIMAT
(IGTKM) DALAM PENINGKATAN PROFESIONALISME GURU-GURU RA DI
KABUPATEN MAGELANG**



SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)

Disusun Oleh:

NAILATUL MUNA

12490069

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

2016

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nailatul Muna
NIM : 12490069
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi saya ini adalah hasil karya penelitian saya sendiri dan bukan plagiasi dari hasil karya orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Yogyakarta, 15 Februari 2016

Yang menyatakan,



Nailatul Muna

NIM. 12490069

SURAT PERNYATAAN BERJILBAB

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nailatul Muna
NIM : 12490069
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam syarat munaqosyah saya menggunakan foto berjilbab. Jika dikemudian hari terdapat suatu masalah bukan menjadi tanggung jawab UIN Sunan Kalijaga.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 15 Februari 2016

Yang menyatakan,



Nailatul Muna

NIM. 12490069



SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI

Hal : Skripsi Saudari Nailatul Muna
Lamp. : 3 Eksemplar

Kepada:
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
di Yogyakarta

Assalamu'alaikum wr. wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan pembimbingan seperlunya, maka kami selaku Pembimbing berpendapat bahwa Skripsi Saudari:

Nama : Nailatul Muna
NIM : 12490069
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : Fungsi Organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat (IGTKM) dalam Peningkatan Profesionalisme Guru-guru RA di Kabupaten Magelang

sudah dapat diajukan kepada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Islam.

Dengan ini kami mengharap agar skripsi saudara tersebut di atas dapat segera dimunaqosyahkan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 22 Februari 2016
Pembimbing,

Drs. M. Jamroh Latief, M.Si
NIP. 19560412 198503 1 007



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
FM-UINSK-BM-05-03/R0

PENGESAHAN SKRIPSI

Nomor: UIN.02/DT/PP.01.1/18/2016

Skrripsi/Tugas Akir dengan judul :

FUNGSI ORGANISASI IKATAN GURU TAMAN KANAK-KANAK
MUSLIMAT (IGTKM) DALAM PENINGKATAN PROFESIONALISME GURU-
GURU RA DI KABUPATEN MAGELANG

Yang disiapkan dan disusun oleh :

Nama : Nailatul Muna
NIM : 12490069
Telah dimunaqasyahkan : Selasa, 15 Maret 2016
Nilai Munaqasyah : A-

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga.

TIM MUNAQASYAH:

Ketua Sidang

Drs. Jamroh Latief, M.Si
NIP. 19560412 198503 1 007

Penguji I

Dr. Na'imah, M.Hum
NIP. 19610424 199003 2 002

Penguji II

Dr. Imam Machali, M.Pd
NIP. 19791011 200912 1 005



Dekan

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

Dr. H. Tasman, M.A

NIP. 19611102 198603 1 003

HALAMAN MOTTO

إِنَّ اللَّهَ تَبَارَكَ وَتَعَالَى يُحِبُّ إِذَا عَمِلَ أَحَدُكُمْ عَمَلًا أَنْ يُنْقِنَهُ

Sesungguhnya Allah SWT mencintai jika seseorang dari kalian bekerja, maka ia
itqan (profesional) dalam pekerjaannya. (H.R At- Tabrani)¹

¹ Abu Qosim Sulaiman, *Mu'jamul Ausad*, (Kairo: Daru Kharomain, 1415H), hlm.275, Juz 1.

HALAMAN PERSEMBAHAN

SKRIPSI INI DIPERSEMBAHKAN UNTUK ALMAMATER TERCINTA

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَ أَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ
اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ
وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan pertolongan-Nya. Shalawat dan salam semoga tetap terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah menuntun manusia menuju jalan kebahagiaan hidup di dunia dan akhirat.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian singkat tentang peran organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat dalam peningkatan profesionalisme guru-guru RA di Kabupaten Magelang. Penyusun menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penyusun mengucapkan rasa terima kasih kepada yang terhormat Bapak/Ibu/Saudara:

1. Dr. H. Tasman Hamami, M.A. selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Dr. Subiyantoro, M.Ag dan Zainal Arifin, S.Pd.I selaku ketua dan sekertaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.

3. Drs. Misbah Ulmunir M,Si, selaku Penasehat Akademik, yang telah memberikan bimbingan dan dukungan yang sangat berguna dalam keberhasilan saya selama studi.
4. Drs. M. Jamroh Latief M.Si, selaku Pembimbing Skripsi yang dengan sabar telah rela meluangkan waktunya dan tidak lelah untuk memberikan motivasi, masukan, bimbingan, dan pengarahan selama penyusunan skripsi.
5. Dr. Na'imah, M.Hum dan Dr. Imam Machali, M.Pd selaku penguji munaqosah, terimakasih atas masukan dan arahan yang telah diberikan sehingga dapat menyempurnakan pembuatan skripsi ini.
6. Segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, yang telah sabar membimbing saya selma ini.
7. Ketua Yayasan Pendidikan Muslimat NU Kabupaten Magelang dan segenap pengurus Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat Kabupaten Magelang, tidak lupa pula kepada guru-guru RA&TK se-Kabupaten Magelang yang telah membantu selama penelitian skripsi ini.
8. *Murobbi ruhina, almarhum almaghfurlahu* KH. Asyhari Marzuki, Ibu Nyai Hj. Barokah Nawawi dan KH. Munir Syafa'at, yang telah memberikan suri teladan, bekal ilmu pengetahuan dan yang selalu penulis harapkan bimbingan moral spiritual.
9. Kedua Orangtua tercinta Bapak Hadjir Anshori dan Ibu Ruba'iah yang senantiasa selalu memberikan doa restu dan dukungan baik dalam bentuk materi

maupun non materil, semoga selalu diberi kesehatan dan selalu dalam lindungan-Nya.

10. Kakakku Mbak Rizka Roikhana, Mas Ahmad Taufik, dan Adek M. Fajrul Falah yang selalu memberikan motivasi dan selalu menghibur dikala kejenuhan ini menghampiri sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi.
11. Keluarga besar Pondok Pesantren Nurul Ummah Kotagede, teman-teman Komplek Aisyah dan teman Diniyah kelas 2M3.
12. Teman-teman seperjuangan MPI 2012 (*Blue Community*) terimakasih untuk kebersamaan selama ini.
13. Semua pihak yang telah ikut berjasa dalam penyusunan skripsi ini yang tidak mungkin disebutkan satu persatu.

Semoga amal baik yang telah diberikan dapat diterima di sisi Allah SWT dan mendapat limpahan rahmat dari-Nya. Amin.

Yogyakarta, 6 Januari 2016

Penyusun

Nailatul Muna

NIM: 12490069

ABSTRAK

Nailatul Muna, *Fungsi Organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat (IGTKM) dalam Peningkatan Profesionalisme Guru-guru RA di Kabupaten Magelang*. Skripsi Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2016.

Latar belakang dari penelitian ini adalah organisasi IGTKM Kabupaten Magelang merupakan salah satu organisasi aktif sebagai wadah profesi guru telah mampu meningkatkan profesionalisme guru baik dari segi pengetahuan, keterampilan dan kemampuan dalam mengajar, melalui beberapa program selain itu juga karena melihat dilapangan masih banyak para guru yang masih kesulitan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya sebagai pendidik. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana peran dan langkah-langkah yang dilakukan IGTKM Kabupaten Magelang dalam meningkatkan profesionalisme guru.

Penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan objek penelitian IGTKM kabupaten Magelang. Pengumpulan data dilakukan dengan menggunakan observasi, wawancara secara mendalam dan dokumentasi. Sedangkan untuk analisis data menggunakan deskriptif kualitatif yaitu data yang peneliti peroleh dianalisis sesuai dengan keadaan dan situasi sebenarnya kemudian ditarik kesimpulan. Pemeriksaan keabsahan data dilakukan dengan menggunakan teknik triangulasi, dengan cara *Check recheck* dan *Cross checking*.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan (1) Perlunya organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat Kab. Magelang dalam peningkatan profesionalisme guru. (2) Program-program untuk peningkatan profesionalisme guru seperti a) pembinaan rutin dan insidental yang berkaitan dengan peningkatan kualifikasi & kompetensi guru, b) mengadakan diskusi, dialog, pelatihan, dan kerjasama dengan pihak luar (*external*), c) diskusi internal dengan para anggota IGTKM seperti diskusi permasalahan yang dihadapi dilapangan, d) melakukan koordinasi dengan pihak yang terkait, e) *Study Banding*. (3) Peran IGTKM Kab. Magelang dalam peningkatan profesionalisme sebagai wadah atau prasarana dalam menyalurkan aspirasi & sebagai wadah pembinaan dalam mengembangkan karier dan kemampuan profesional tenaga pendidik, sebagai penyebaran informasi dan inovasi dalam bidang pendidikan, sebagai pengontrol dan pengembang pengelolaan pendidikan dan untuk melindungi profesi guru dan untuk meningkatkan kesejahteraan guru.

Kata Kunci: Peran Organisasi, Profesionalisme.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN BERJILBAB	iii
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
HALAMAN KATA PENGANTAR.....	viii
HALAMAN ABSTRAK	xi
HALAMAN DAFTAR ISI.....	xii
HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I: PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	6
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	6
D. Kajian Pustaka	7
E. Sistematika Pembahasan	11
BAB II: LANDASAN TEORI & METODOLOGI PENELITIAN.....	12
A. Kajian Teori	12
B. Metodologi Penelitian	29
BAB III: GAMBARAN UMUM IGTKM	39
A. Sejarah IGTKM	39
B. Latar Belakang Berdiri IGTKM	43
C. Visi, Misi dan Tujuan IGTKM.....	44
D. Struktur Organisasi.....	46
BAB IV: PEMBAHASAN.....	52
A. Pentingnya Organisasi IGTKM	52
B. Program Kerja IGTKM	55
C. Peran IGTKM dalam Peningkatan Profesionalisme.....	68
BAB V : PENUTUP	81
A. Simpulan.....	81
B. Saran	82
C. Kata Penutup	83
DAFTAR PUSTAKA	84
LAMPIRAN-LAMPIRAN	87

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Pedoman Wawancara
- Lampiran 2 : Hasil Wawancara
- Lampiran 3 : Catatan Lapangan
- Lampiran 4 : Surat Ijin Penelitian
- Lampiran 5 : Sertifikat PPL 1
- Lampiran 6 : Sertifikat PPL-KKN Integratif
- Lampiran 7 : Sertifikat ICT
- Lampiran 8 : Sertifikat TOEC
- Lampiran 9 : Sertifikat IKLA
- Lampiran 10 : RKH
- Lampiran 11 : Jadwal Paguyuban Kording IGTKM
- Lampiran 12 : Program Kerja
- Lampiran 13 : Susunan Pengurus
- Lampiran 14 : Susunan Koordinator Kecamatan
- Lampiran 15 : Curriculum Vite

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Penelitian

Kesadaran masyarakat akan pentingnya pendidikan semakin meningkat. melalui proses pendidikan diharapkan akan menghasilkan manusia-manusia yang berkualitas baik. Sistem pendidikan nasional menjadi *barometer* untuk menentukan kualitas sumber daya manusia. Melalui pendidikan diharapkan bangsa Indonesia menjadi negara yang lebih maju. Semua warga berhak untuk mengenyam pendidikan tanpa melihat status sosial seseorang. Selain itu dari waktu ke waktu perlu adanya peningkatan mutu suatu pendidikan.

Untuk menciptakan generasi yang berkualitas, masyarakat menginginkan pendidikan yang memadai untuk putra-putrinya terutama untuk pendidikan usia dini. Di dalam Pasal 1 Ayat 14 Undang- Undang Sistem Pendidikan Nasional (sisdiknas) Tahun 2003 disebutkan bahwa:

Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) adalah jenjang pendidikan sebelum jenjang pendidikan dasar yang merupakan suatu cara pembinaan yang ditujukan bagi anak sejak lahir sampai usia enam tahun, yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani rohani agar anak memiliki kesiapan untuk memasuki pendidikan di jenjang selanjutnya, melalui jenjang pendidikan formal, nonformal dan informal.¹

PAUD pada jalur pendidikan formal berbentuk Taman Kanak-kanak (TK), Raudhatul Athfal (RA) dan bentuk lain yang sederajat. Sedangkan pada jalur pendidikan nonformal seperti Kelompok Belajar (KB), Taman Penitipan Anak (TPA) atau lainnya. Sedangkan pada jalur informal yaitu melalui pendidikan

¹ Undang-undang . No.20 Tahun 2003, *Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional*, (Jakarta : Sinar Grafika, 2003).

keluarga. Pentingnya pendidikan anak usia dini telah menjadi perhatian tingkat internasional.

Mengingat PAUD sangat penting, karena pada usia ini sebagai pembentuk karakter dan potensi kecerdasan yang di miliki anak, maka pada usia ini sering disebut *The Golden Age* (usia emas), sehingga dalam penyelenggaraannya pendidikan usia dini diorientasikan pada kebutuhan anak yaitu berdasarkan pada minat, kebutuhan dan kemampuan peserta didik.² Jika melihat orientasi yang di khususkan pada kebutuhan anak, maka kurikulum pada pendidikan anak usia dini tidak harus sesuai dengan petunjuk pelaksanaan, akan tetapi harus ada kerangka dasar dan standar kompetensi anak usia dini yang berlaku nasional.

Setiap anak memiliki potensi masing-masing dan semakin bertumbuh dewasa, potensi anak akan semakin kelihatan jika dari kecil anak diberikan rangsangan, bimbingan, bantuan dan perlakuan yang diberikan sesuai dengan kebutuhan pertumbuhan dan perkembangannya. Usaha pendidikan untuk mencerdaskan bangsa adalah tanggung jawab bersama antara pemerintah dan masyarakat sebagai satu bagian integral, melalui berbagai cara. Salah satunya organisasi masyarakat yang ikut andil dalam memajukan pendidikan di Indonesia adalah organisasi Muslimat.

² Ika Setiyani, "Manajemen Kurikulum PAUD" 2009. <http://eprints.ums.ac.id/3214/1/G000050020.pdf> (2 November 2015).

Organisasi Muslimat adalah organisasi perempuan yang merupakan salah satu badan otonomi dari organisasi besar Nahdlatul Ulama yang bekerja sama dengan Kemendikbud (Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan) dan Kemenag (Kementerian Agama). Sebagai organisasi sosial keagamaan, Muslimat bertujuan untuk meningkatkan derajat, harkat, martabat kaum perempuan Indonesia melalui bidang keagamaan, pendidikan, kesehatan, ekonomi, sosial kebudayaan.

Muslimat memiliki perangkat organisasi yang berbadan hukum, salah satunya adalah Yayasan Pendidikan Muslimat (YPM), yayasan ini bergerak di bidang pendidikan. Dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan, Muslimat bekerjasama dengan Kemendikbud dan Kemenag dalam melaksanakan program pengembangan kapasitas guru TK,RA dan setingkat, mendirikan sebuah ikatan yang diperuntukkan bagi guru-guru Taman Kanak-kanak dan sederajatnya yang berada di bawah naungan Yayasan Pendidikan Muslimat yaitu Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat (IGTKM).³

IGTKM merupakan salah satu organisasi aktif yang memberikan banyak kontribusi dalam peningkatan kualitas guru-guru Taman Kanak-kanak, salah satunya yang berada di Kabupaten Magelang. IGTKM di Kabupaten Magelang memiliki beberapa program, seperti program rutin setiap hari Jum'at ke-2 dalam setiap bulan. Kegiatan ini dilakukan secara bergilir oleh guru-guru RA anggota IGTKM. Pertemuan ini diisi dengan berbagai kegiatan seperti

³ Hasil wawancara dengan Ibu Rubaiyah. A.Md (Ketua YPM NU Kabupaten Magelang) pada hari Sabtu, 3 Oktober 2015 di Kediannya Tegalrejo, Magelang.

penambahan materi untuk guru dan murid, seperti belajar gerak dan lagu yang baru, *shering* cara mengajar, dan diskusi untuk memecahkan masalah yang dialami setiap sekolah se-kabupaten Magelang dengan melaporkan dari setiap koordinator kecamatan. Kemudian pembuatan Majalah DARA (Dunia Anak *Raudlatul Athfal*) yang diagendakan setiap bulan sekali dipertengahan bulan sebelum majalah tersebut terbit dan kegiatan-kegiatan lain. Hal ini di kuatkan oleh Ibu. Rubaiah, A.Md selaku ketua Yayasan Pendidikan Muslimat Kabupaten Magelang.

Tujuan diadakannya ikatan ini sebagai wadah untuk saling bertukar pikiran, pengalaman, meningkatkan profesionalisme selain itu juga untuk memperbaiki dan menyempurnakan proses pembelajaran yang ada guna meningkatkan mutu pendidikan. Sedangkan di lapangan masih banyak guru-guru yang kesulitan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya sebagai pendidik. Adapun fungsi dari IGTKM yaitu agar bisa menyamakan persepsi dan aspirasi anggotanya, untuk mendorong dan melakukan inovasi yang menunjang proses pembelajaran.

Profesionalisme merupakan hal yang mendasar yang harus ada di dalam diri seorang guru RA/TK yang menjalankan suatu kegiatan agar kegiatan tersebut dapat berjalan sesuai dengan tujuan. Tanpa adanya pendidik yang profesionali khususnya di dalam pendidikan Islam, maka pendidik Islam di RA/TK tidak akan dapat berjalan dengan baik. Maka dari itu peningkatan profesionalisme guru di RA/TK harus segera ditingkatkan dan digalakkan, baik melalui kegiatan yang melekat pada diri guru maupun kegiatan yang

direncanakan oleh lembaga itu sendiri.⁴ Guru sejawat diharapkan akan lebih mungkin memberikan dukungan *ketimbang* supervisor eksternal.

Program peningkatan keterampilan dengan cara menggalakkan guru untuk menyediakan dukungan dan bimbingan kepada rekan-rekannya sambil memperbaiki pelaksanaan pengajaran mereka sendiri di kelas. Kegiatan ini didesain untuk membantu pertumbuhan profesionalisme guru. Semua kegiatan ditingkat kabupaten tersebut tidak hanya berhenti sampai disitu, akan tetapi berlanjut hingga ke tingkat bawah yaitu tingkat kecamatan.

Peningkatan profesionalisme sangat di butuhkan, karena masih banyak sekali guru-guru yang belum faham dengan fungsi dan kewajibannya sebagai pendidik yang profesional. Selain itu kesulitan lain yang dihadapi di lapangan seperti, guru masih kurang faham dalam pembuatan silabus, menyusun perencanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran. Untuk itu, perlu diketahui apa peran dan kontribusi organisasi IGTKM dalam peningkatan profesionalisme guru dan bagaimana proses pengelolaan organisasi IGTKM di Kabupaten Magelang. Sehingga peneliti tertarik untuk meneliti lebih lanjut, seberapa perang pembentukan organisasi IGTKM dalam peningkatan profesionalitas guru-guru RA di kabupaten Magelang, dengan mengangkat judul “ Fungsi Organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat (IGTKM) dalam peningkatan profesionalisme guru-guru RA di Kabupaten Magelang.

⁴ Luluk Atirotu Zahro, “ *Peningkatan Profesionalisme Guru Raudhatul Athfal*” Fakultas Tarbiyah dan Ilmu ke pendidikan (FTIK) IAIN Tulungagung, Vol.02, N0.01,2014.

B. Rumusan Masalah

1. Mengapa Organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat di perlukan?
2. Bagaimana Program Kerja Organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat Kabupaten Magelang?
3. Apa fungsi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat dalam peningkatan profesionalisme guru RA di Kabupaten Magelang?

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

- a. Untuk mengetahui pentingnya organisasi IGTKM di Kabupaten Magelang
- b. Untuk mengetahui pelaksanaan program kerja IGTKM Kabupaten Magelang
- c. Untuk mengetahui fungsi Organisasi IGTKM dalam peningkatan profesionalisme guru RA di Kabupaten Magelang.

2. Manfaat Penelitian

a. Teoritis

Untuk memberikan kontribusi terhadap perkembangan keilmuan di Raudhatul Athfal (RA) dan sederajat.

b. Praktis

Penelitian ini dapat digunakan sebagai referensi atau gambaran pelaksanaan IGTKM yang berupa model pelaksanaan, upaya yang di

lakukan, dan permasalahan-permasalahan yang di hadapi di lapangan sehingga bisa menjadi acuan dalam pelaksanaan IGTKM selanjutnya.

D. Kajian Pustaka

Profesionalisme seorang guru sangat dibutuhkan dalam suatu lembaga pendidikan, karena gurulah yang menjalankan dan menjadi penentu tercapainya tujuan suatu pendidikan sesuai dengan target yang diinginkan. Oleh karena itu lembaga-lembaga pendidikan berupaya keras untuk selalu meningkatkan profesionalisme guru agar menunjang mutu pendidikan. Karena pentingnya suatu profesionalisme, banyak sekali kajian atau penelitian tentang peningkatan profesionalisme, dengan adanya *Literatur review* bertujuan untuk mengetahui letak perbedaan antara penelitian yang sudah ada dengan penelitian yang dilakukan, dalam artian penelitian ini memang belum pernah ada yang meneliti sebelumnya.

Skripsi Chana Zakiah yang berjudul “*Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di MAN Tegalrejo Magelang*” Jurusan PAI, tahun 2007 yang membahas usaha-usaha yang dilakukan kepala sekolah untuk meningkatkan profesionalisme guru PAI di MAN Tegalrejo dan hasil yang telah dicapai dalam upaya peningkatan tersebut.⁵ Hasil dari penelitian tersebut adalah belum semua guru PAI di MAN Tegalrejo mencapai peningkatan profesional.

⁵ Chana Zakia, *Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di MAN Tegalrejo Magelang*, Skripsi, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga, 2007.

Skripsi Dedy Sigit Prasetyo yang berjudul “ *Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMA N 1 Patuk Gunungkidul*” jurusan PAI, tahun 2013 pada penelitian ini memfokuskan pada bagaimana profesionalisme guru PAI di SMA N 1 Patuk Gunungkidul serta bagaimana strategi kepemimpinan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme Guru PAI.⁶ Hasil dari penelitian di SMA N I Patuk kompetensi profesional guru PAI sangat bagus, seperti selain guru PAI melaksanakan tugas pokok sebagai pengajar akan tetapi juga melaksanakan tugas tambahan seperti mengadakan kegiatan keagamaan dan selalu membuat kelengkapan mengajar dan ketika dalam mengajar menggunakan metode yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Starategi Kepala sekolah dalam mengembangkan kompetensi profesional guru PAI adalah mengikutkan guru dalam diklat, pelatihan dan seminar, supervisi, penambahan jam pelajaran PAI, MGMP, memberikan pelatihan Elektro dan komputer.

Skripsi yang ditulis oleh Zubaidah dengan judul “ *Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMPN 2 Kragan, Rembang, Jawa Tengah*” jurusan Kependidikan Islam. Pada penelitian ini membahas tentang profesionalisme guru PAI di SMPN 2 Kragan⁷ dan hasilnya sudah memenuhi standar profesional, sedangkan upaya yang dilakukan kepala sekolah untuk meningkatkan profesionalisme guru PAI yaitu dengan

⁶ Dedy Sigit Prasetyo, *Strategi Kepemimpina Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMA N I Putuk Gunungkidul, Skripsi*, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga, 2013.

⁷ Zubaidah, *Upaya Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMP N 2 Kragan, Rembang, Jawa Tengah, Skripsi*, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga, 2009.

meningkatkan pengetahuan guru, mengikutsertakan guru dalam berbagai kegiatan yang dilaksanakan Departemen Agama maupun Departemen pendidikan nasional, meningkatkan kreatifitas guru dengan cara memberi motivasi, memberi bimbingan, membina kerjasama yang baik dengan para guru, melibatkan semua tenaga kependidikan untuk terlibat dalam kegiatan sekolah dan meningkatkan kedisiplinan guru.

Tesis yang ditulis oleh Hidayatul Hidayah yang berjudul “*Peran Manajemen MGMP dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI SMA di Kota Semarang*” Program Magister, Program Pasca Sarjana IAIN Walisongo Semarang, tahun 2012. Dalam penelitian ini membahas tentang Manajemen MGMP PAI yang berfokus pada bagaimana pelaksanaan manajemen MGMP PAI kota Semarang, bagaimana kompetensi guru PAI di kota Semarang, dan bagaimana manajemen MGMP dapat memberikan kontribusi terhadap peningkatan kompetensi dan profesionalisme guru.⁸ Hasil dari penelitian ini adalah kompetensi guru PAI di kota Semarang sudah banyak yang memenuhi persyaratan, kemudian kontribusi yang diberikan seperti diskusi-diskusi tentang masalah-masalah yang ada dan yang terkait dengan pendidikan Islam, melaksanakan pelatihan pendalaman dan pengayaan materi, diskusi dan kegiatan-kegiatan lain.

⁸ Hidayatul Hidayah, *Peran Manajemen MGMP dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI SMA di Kota Semarang*, Tesis, Semarang: Pascasarjana IAIN Walisongo Semarang, 2012.

Letak perbedaan dari beberapa penelitian yang sudah ada sebelumnya adalah kebanyakan penelitian lebih fokus pada peran dan strategi-strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru dan tugas-tugasnya sebagai pengajar. Sedangkan untuk penelitian tesis yang ditulis oleh Hidayatul Hidayah dengan penelitian ini memiliki kesamaan yang memfokuskan dalam peningkatan profesionalisme, akan tetapi terdapat perbedaan, yaitu pada Objek yang di teliti dan pada penelitian Hidayatul Hidayah memfokuskan peran manajemen dalam peningkatan profesionalisme. Sedangkan pada penelitian ini lebih fokus pada bagaimana peran suatu organisasi ikatan guru untuk meningkatkan profesionalisme guru khususnya Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat (IGTKM) di Kabupaten Magelang.

E. Sitematika Pembahasan

Pada penelitian ini membahas tentang peran organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat dalam peningkatan profesionalisme guru, maka model penelitian yang peneliti gunakan adalah Kualitatif, karena penelitian ini bersifat deskriptif analitik dan penelitian ini memfokuskan pada proses. Data dan informasi yang peneliti peroleh bersumber dari hasil wawancara, hasil pengamatan, beberapa dokumentasi, pemotretan dan catatan lapangan tidak disusun dalam bentuk angka-angka. Untuk mengetahui gambaran keseluruhan penelitian ini ada beberapa garis besar sistematika pembahasan dalam penelitian ini, sebagai berikut:

BAB 1 berisi tentang pendahuluan, pada bab ini membahas mengenai latar belakang dari masalah yang peneliti angkat, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, kajian pustaka, dan sistematika pembahasan.

BAB II berisi tentang membahas tentang kajian teori yang relevan dengan fokus penelitian dan berisi metodologi penelitian berisikan uraian tentang model pendekatan yang digunakan dalam penelitian, jenis penelitian, teknik pengumpulan data dan lainnya.

BAB III berisi tentang gambaran umum Ikatan guru taman kanak-kanak muslimat (IGTKM) kabupaten Magelang.

BAB IV berisi tentang pembahasan data beserta analisis dari hasil penelitian dalam pelaksanaan IGTKM dan perannya dalam peningkatan profesionalisme guru. Pada bagian ini akan dipaparkan lebih jauh tentang pentingnya IGTKM Kabupaten Magelang dalam peningkatan profesionalisme guru, program kerja, efektifitas, peran IGTKM dalam mengatasi masalah yang di hadapi di lapangan dan hasil dari adanya kegiatan peningkatan profesionalisme.

BAB V berisi penutup. Pada bagian ini terdiri dari kesimpulan, saran, dan kata penutup.

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan dari hasil penelitian yang telah penulis dapatkan dan telah i paparkan dari berbagai sumber data hasil wawancara, dokumentasi dan observasi di organisasi IGTKM Kabupaten Magelang maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Pentingnya organisasi Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat dalam peningkatan profesionalisme guru antara lain untuk menetapkan dan menegakkan kode etik guru, memberikan perlindungan hukum kepada guru, melakukan pembinaan dan pengembangan profesi guru dan memajukan pendidikan nasional.
2. Program yang dimiliki Ikatan Guru Taman Kanak-kanak Muslimat Kabupaten Magelang dalam peningkatan profesionalisme guru adalah (1) Pembinaan rutin dan insidental yang berkaitan dengan peningkatan kualifikasi dan kompetensi guru, seperti pembinaan Jum'at kedua, pelatihan keterampilan guru, menata administrasi, workshop, pelatihan penyusunan silabus & kurikulum, pelatihan ibadah & kepemimpinan. (2) Melakukan diskusi, dialog, pelatihan dengan para ahli dan bekerjasama dengan pihak luar (*external*), seperti kerjasama dengan ahli kesehatan, Himpaudi, Kemenag dan Disdikpora. (3) Melakukan diskusi internal dengan sesama anggota IGTKM tentang masalah-masalah yang berkaitan dengan kendala

atau kesulitan dalam kegiatan belajar mengajar dan melakukan rapat antar kordinator kecamatan. (4) Melakukan koordinasi dengan pihak-pihak yang terkait dalam menjalankan tugasnya sebagai pendidik dan dalam meningkatkan mutu pendidikan, seperti koordinasi dengan Yayasan Pendidikan Muslimat dan Kemenag. (5) *Study Banding*.

3. Peran Ikatan Guru Tamana Kanak-kanak Muslimat dalam peningkatan profesionalisme guru adalah mewadahi dan sebagai prasarana menyalurkan aspirasi dan pembinaan kemampuan profesionalisme para guru yang berada dibawah naungan YPM, sebagai wahana penyebarab informasi dan inovasi di bidang pendidikan sehingga dapat mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, sebagai pengontrol dalam pengelolaan pendidikan sehingga sekolah yang berada di bawah YPM memiliki kualitas yang baik, untuk melindungi profesi guru, dan meningkatkan kesejahteraan guru.

B. Saran

1. Saran untuk pengurus IGTKM Kabupaten Magelang
 - a. Hendaknya IGTKM kabupatena Magelang memiliki AD/ART dan kerangka acuan kerja sehingga dalam pengelolaannya IGTKM tidak mengikuti pedoman dari Muslimat walaupun dalam pengaplikasiannya antara IGTKM dan Muslimat sangat berkaitan.
 - b. Perlu mengadakan kerjasama dengan lembaga penjaminan mutu agar IGTKM Kabupaten Magelang dapat terkontrol dan dapat meningkatkan kualitasnya sebagai wadah profesi guru.

2. Saran untuk guru-guru anggota IGTKM

- a. Partisipasi dalam mengikuti setiap kegiatan yang telah disediakan oleh pengurus IGTKM perlu ditingkatkan secara aktif.
- b. Mengaplikasikan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh dari semua kegiatan IGTKM sehingga apa yang sudah diperoleh dapat bermanfaat dan dapat meningkatkan kualitas dalam menjalankan fungsi dan tugasnya sebagai pendidik.

C. Kata Penutup

Alhamdulillah Puji Syukur kehadiat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan karunia-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusun skripsi ini. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini masih jauh dari kata sempurna banyak kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu untuk memperbaiki penyusunan skripsi penulis mengharapkan kritik dan saran untuk kebaikan kedepannya.

Semoga penulisan skripsi ini dapat bermanfaat bagi dunia pendidikan dan dapat digunakan sebagai acuan untuk penelitian selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Andriyansah.dkk, *Menjadi Tutor Terampil dan Profesional*, Yogyakarta: Graha Ilmu, 2014.
- Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, Jakarta: PT. Rineke Cipta, 2010.
- Arikunto, Suharsimi, *Manajemen Penelitian*, Jakarta: Rineke Cipta, 2005.
- Aziz W, Abdul, *Anatomi Organisasi dan Kepemimpinan Pendidikan*, Bandung : Alfabeta, 2011.
- Direktorat Profesi Pendidik, *Panduan KKG dan MGMP*, Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional, 2008.
- Faturrohman, Pupuh dan AA Suryana, *Supervisi Pendidikan*, Bandung: PT Refika Aditama, 2011.
- Hamalik Oemar, *Proses Belajar Mengajar*, Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2012.
- Hidayat, Ara dan Imam machali, *Pengelolaan Pendidikan*, Yogyakarta: Kaukaba, 2012.
- Hidayah, Hidayatul, *Peran Manajemen MGMP dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI SMA di Kota Semarang*, Tesis, Semarang: Pascasarjana IAIN Walisongo Semarang, 2012.
- Kurniadin, Didin dan Imam Machali, *Manajemen Pendidikan Konsep dan Prinsip Pengelolaan Pendidikan*, Yogyakarta: Ar Ruzz Media, 2012.
- L.J. Moleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2000.
- Mudlofir, Ali, *Pendidik Profesional*, Kota Depok : Rajagrafindo Persada, 2012.

- Mujtahid, *Pengembangan Profesi Guru*, Malang : UIN Maliki Press ,2011.
- Mulyasa, Enco, *Standar Kompetensi Sertifikasi Guru*, Bandung: PT.Remaja Rosdakarya, 2007.
- Nurdin, Muhammad, *Kiat Menjadi Guru Profesional*, Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2010.
- Nawawi Hadari, *Manajemen Strategik*, Yogyakarta: Gajah Mada University Press, 2012.
- Prasetyo, Dedy Sigit, *Strategi Kepemimpina Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMA N 1Putuk Gunungkidul, Skripsi*, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga, 2013.
- Qowim Muhammad, *Manajemen Lembaga Pendidikan Islam*, Yogyakarta: FITK UIN Sunan Kalijaga, 2013.
- Samana, *Profesional Keguruan*, Yogyakarta: Kanisius,1994.
- Siminto, “ *Peningkatan kompetensi Profesional Guru Melalui tindakan Kelas : Tarbiyatuna*”, Jurusan Tarbiyah Program Studi Pendidikan Agama Islam STAIN Palangkaraya, Vol.3, No.2, Des 2013.
- Soetopo, Hendayat, “ *Perilaku Organisasi*”, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012.
- Sugiono, *Metode Penelitian Pendidikan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, Bandung: Alfabeta, 2010.
- Sukardi, *Metodologi Penelitian Pendidikan Kompetensi dan Praktik*, Jakarta: Bumi Aksara, 2005.
- Suryantos dan Asep Jihad, *Menjadi Guru Profesional*, Erlangga Grup, 2013.

Syaodih Sukmadinata, Nana, *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung, PT. Remaja Rosdakarya Offset, 2005.

TIM FKPI UMS, *Manajemen Pendidikan*, Surakarta, Muhammadiyah University Press, 2004.

Zahro, Luluk Atirotu, "Peningkatan Profesionalisme guru Raudhatul Athfal" *Fakultas Tarbiyah dan Ilmu ke pendidikan (FTIK) IAIN Tulungagung*, Vol.02, N0.01,2014.

Zakia, Chana, *Usaha Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di MAN Tegalrejo Magelang*, Skripsi, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga, 2007.

Zubaidah, *Upaya Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru PAI di SMP N 2 Kragan, Rembang, Jawa Tengah*, Skripsi, Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga.

Hasil Wawancara

- A :Buk, bagaimana latar belakang berdirinya IGTKM ini?
- YPM :latar belakang berdirinya IGTKM ini berawal karena melihat di kabupaten Magelang belum memiliki wadah bagi guru-guru RA,TK yang khusus dibawah naungan lembaga yayasan pendidikan muslimat, jadi dibentuklah IGTKM pada tahun 1996.
- A :Kalau dalam kinerjanya sebenarnya IGTKM itu menaungi apa saja buk?
- YPM :Begini, IGTKM ini kan berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Muslimat dimana dalam kerjanya YPM itu memiliki beberapa perangkat yang berbadan hukum dan tidak berbadan hukum. Yang berbadan hukum itu seperti yayasan kesejahteraan, yayasan haji, yayasan pendidikan. Sedangkan yang tidak berbadan hukum itu ada IGTKM, IGRA,IGKB itu semua dibawah yayasan pendidikan. Terus,...karena muslimat itu memiliki TK, RA, PAUD, KB, dan TPA maka semua guru-gurunya diberi wadah di IGTKM.
- A : lalu apa yang membedakan RA dan TK di muslimat ini buk?
- YPM :ya, kalau RA itu menginduk dengan kemenag, sedangkan TK menginduk di kemendikbud. Jadi kalau untuk kurikulumnya ada patokan sendiri dari yayasan pendidikan muslimat kemudian nanti baru ditambah kurikulum yang dari kemenag dan kemendikbud.
- A :untuk program-program IGTKM itu apa saja buk?
- Ketua : program-program di IGTKM itu ada program rutin dan bukan rutin kalau pas ada hari-hari besar gitu mbak...kalau program rutin itu pembinaan jum'at kedua dan pelatihan keterampilan guru, selain itu kalau yang bukan rutin ada pelatihan-pelatihan. Selain itu kita juga ada kegiatan yang kerjasama seperti dengan kemenag, himpaudi, dan lembaga lain.
- A : program kerjasama itu seperti apa buk?
- Ketua : kalau kerjasama dengan kemenag itu seperti mengadakan acara-acara pas hari-hari pendidikan seperti waktu hari guru atau apa besar nasional mbak..., trs kalau yang engan himpaudi ya seputar kurikulu dan pembelajaran mb.
- A : lalu apakah ada evaluasi dari setiap program yang diadakan IGTKM?
- Ketua : ada mbak...jadi setiap tiga bulan sekali kitakan kumpul dengan para koordinator dan ketua yayasan pendidikan muslimat itu kita mengadakan evaluasi untuk semua kegiatan, selain itu pas kumpul dengan para koordinator juga melakukan sherring tentang masalah-masalah yang ada di setiap daerah atau disetiap sekolah.

A : Kepengurusan IGTKM bagaiman buk?

Sekretaris : kepegurusan IGTKM itu SK dikeluarkan oelh YPM, lalu dipilih secara musyawaroh bersama. Setelah itu juga dipilih koordinator perkecamatan satu orang. Lha...kalau untuk masa kepengurusannya 5 tahun.

A : kalau untuk kepengurusan IGTKM jenjangnya bagaimana?

Sek : jenjangnya dari tingkat nasional, provinsi, kabupaten dan kecamatan. Tetapi realitanya pengelolaan koordinasi di tingkat pusat belum ada, selama ini yang aktif melakukan kordinasi hanya pada tingkat profinsi, kabapaten dan yang pokok di kecamatan mbak. Kita sebenarnya pengen ada kordinasi yang di tingkat nasional itu diadakan, kan ...kalau bisa terlaksana kita jadi tambah banyak ilmu.

A : Tujuan dari dibentuknya IGTKM ini apa buk?

Ypm : ya, untuk mempersatukan semua guru yang dibawah naungan muslimat, kemudian menyeragamkan program, daftar pelajaran, dan untuk tempat saling bertukar pikiran, pengalaman.

A : sebenarnya perlunya adanya IGTKM di sini bagaimana ya buk dalam peningkatan profesionalisme ini?

Ketua : ya sangat perlu mbak...disini IGTKM itu memberikan banyak manfaat untuk guru-guru. Selain kita bisa mendapatkan banyak ilmu, igtkm juga untuk pengontrol semua prtilaku guru, selain itu memberikan perlindungan bagi guru seprti perlindungan profrsi, kesejahteraan dan juga ikut memajukan pendidikan nasional tho mbak. Karena kan melalui IGTKM ini juga bisa mengembangkan kurikulum dan sisitem pendidikan yang ada.

A : lalu dengaan adanya program-program IGTKM apa hasil yang sudah didapat?

Ketua : ya banyak mbak, kita mendapat banyak ilmu untuk inovasi pembelajaran, terus kalau untuk guru-guru itu kita termaasuk aktif berpartisipasi mengirimkan delegasi untuk mengikuti perlombaan dan itu pun menagn mbak.

A ; mendapat juara apa saja buk?

Ket : kemaren itu pas lomba di profinsi lomba bercerita mendapat juara dua, terus untuk lomba sains mendapat juara harapan 2. Selain itu kita dari IGTKM sudah membuat majalah sendiri mbak....dan itu sudah dipakai di beberapa kabupaten luar seperti wonosobo, banjaregara, temanggung, saran.

A ; nama majalahnya apa buk?

Ketua : nama majalahnya itu DARA dari kata dunia anak raudhatul athfal. Kiat menerbitkan rutin setiap bulan satu buku tap i antara kelas A dan kelas B beda mbak.

A : untuk sumber dana kegiatan igtkm ini dari mana saja bu?

Bend : untuk sumberdana semua kegiatan di igtkm, kita seiap guru iuran perbulan 1000. Terus untuk yang koordinator tiap kecamatan iuran 10.000.

A : kendala apa saja yang diadapi dilapangan?

Benda : kendalanya itu memang banyak di dana mbak, tapi ya mungkin itu kendala umum. Tapi kalau yang lain itu seperti kurangnya semangat para guru untuk mengikuti kegiatan yang dilaksanakan.

CROSS CEK DATA

A :apa yang ibuk ketahui tentang igtkm?

B. Azizah :igtkm itu wadah bagi kita untuk bertukar pengetahuan, pengalaman dan ilmu

A : manfaat apa yang anda peroleh dengan mengikuti kegiatan igtkm?

B.azizah : wah...banyak sekali mbak manfaatnya. Ya banyak ilmu yang diperoleh, banyak pengalaman selain itu juga kita jadi banyak tambah pengetahuan dan inovasi dalam mengajar, soalnya kan pas pelatihan biasanya kita di ajara berbagai macam metode-metode mengajar, jadi nanti kita bisa menerapkan di sekolah kita masing-masing.

A : adakah kendala saat mengikuti kegiatan igtkm?

b. azizah : selama ini tidak ada mb, tapi paling kalau guru-guru yang dari daerah-daerah jauh itu mbak kadang jadi mengurangi semangat untuk berangkat. Seperti yang dari daerah pegunungan menoreh sana mbak, itu jauh sekali kalau mau ke palbapan.

A : menurut anda apakah kelebihan dan kekurangan dari igtkm?

b.azizah : kelebihan dan kekurangannya apa ya mb.....kalau kelebihannya banyak mbak ya seperti banyak ilmu, kalau kekurangannya paling kurang koordinasi itu kadang.

A : apakah ada evaluasi kegiatan yang diadakan?

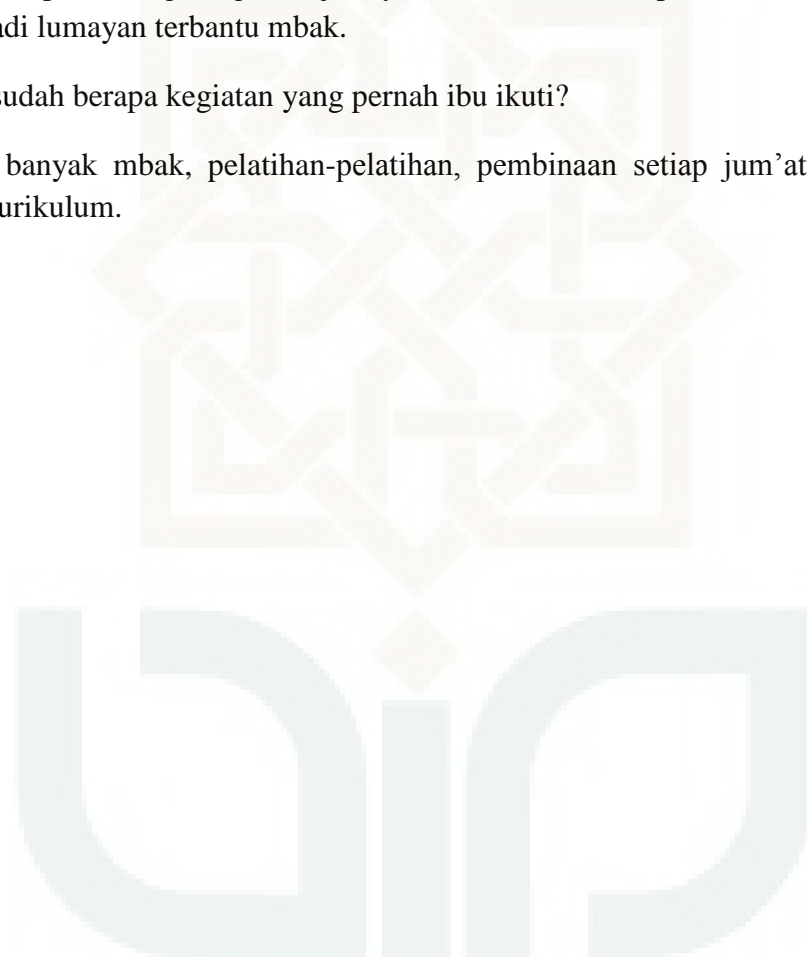
B. azizah : ada mbak, jadi setiap tiga bulan itu kita selalu ada pertemuan dengan ketua ypm dan semua koordinator seluruh kecamatan, ya membahas semua permasalahan yang ada.

A :bagai mana penanganana masalah-masalah dr igtkm sendiri?

b. kun : ya selama ini memang selalu ada penanganan dari igtkm, memang kadang penanganannya sedikit lamban soalnya kan karena mungkin wilayahnya di kabupaten magelang luas jadi ya sedikit lamban, tapi setelah ada koordinator ya jadi lumayan terbantu mbak.

A :sudah berapa kegiatan yang pernah ibu ikuti?

b. kun : banyak mbak, pelatihan-pelatihan, pembinaan setiap jum'at kedua, pelatihan kurikulum.



PEDOMAN WAWANCARA PENGURUS IGTKM

1. Apa latarbelakang berdirinya IGTKM?
2. Apa tujuan, visi dan misi IGTKM?
3. Apa saja program kerja IGTKM? Rutinan?
4. Apa skala prioritas dari program kerja IGTKM?
5. Apa saja program kerja IGTKM?
6. Apakah setiap program kerja dilakukan evaluasi?
7. Bagaiman struktur kepengurusan IGTKM?
8. Adakah SK kepengurusan IGTKM?
9. Adakah standar kualifikasi pengurus IGTKM? Apa saja?
10. Adakah perhatian khusus untuk guru yang berprestasi? Dalam bentuk apa?
11. Bagaimana peran YPM dalam kegiatan IGTKM?
12. Berapa sekolah yang berada dibawah naungan IGTKM?
13. Bagaimana peran ketua IGTKM dalam menjalankan program?
14. Apakah IGTKM memiliki AD/ART?
15. Adakah kalender kegiatan IGTKM?
16. Bagaimana bentuk pertanggung jawaban program IGTKM?
17. Apa saja sarana dan prasarana yang dimiliki IGTKM?
18. Bagaimana pengelolaan sarpras?
19. Apakah sarana tersebut membantu program IGTKM?
20. Apakah IGTKM memiliki tutor/pengawas/instruktur?
21. Apakah IGTKM memiliki kerjasam dengan pihak lain? Siapa saja? Bagaimana bentuknya?
22. Apakah IGTKM memiliki sumber dana? Dari mana?
23. Bagaimana pengelolaan dana tersebut? Apakah dana yg ada sudah mencukupi dan proporsional?
24. Dalam penyelenggaraan kegiatan IGTKM apakah sudah sesuai dengan visi, misi dan tujuan?
25. Adakah acuan atau panduan dalam melakanakan program?
26. Kendala apa saja yang di hadapi?
27. Apakah anggota IGTKM secara aktif mengikuti program-program yang ada?

28. Apa kendala yg menyebabkan ketidak ikut sertan guru-guru dalam kegiatan IGTKM?
29. Apakah sesama guru memiliki kepedulian untuk meningkatkan profesionalisme?
30. Adakah evaluasi yang berkaitan dengan partisipasi guru dengan kemampuan yang dimiliki?
31. Apakah pengurus mengidentifikasi kompetensi yang akan dikembangkan?
32. Apakah materi dalam pelaksanaan program relevan dengan kebutuhan guru?



Pedoman Wawancara untuk Guru atau untuk Cross Chek Data

1. Apakah yang anda ketahui tentang IGTKM?
2. Bagaimana pengaruh dengan adanya IGTKM?
3. Manfaat apa yang anda peroleh dengan adanya IGTKM?
4. Menurut anda apakah program-program IGTKM sudah sesuai dengan kebutuhan guru?
5. Adakah kendala yang anda hadapi ketika mengikuti IGTKM?
6. Menurut anda apakah kekurangan IGTKM?
7. Adakah sharing permasalahan-permasalahan yang ada di setiap sekolah?
8. Adakah evaluasi dari setiap program-program IGTKM?
9. Bagaimana peran YPM didalam IGTKM?
10. Adakah kerjasama dengan instansi atau lembaga lain?
11. Bagaimana model kerjasama dengan lembaga lain?
12. Bagaimana peran dari setiap koordinator guru kecamatan?
13. Apakah setiap koordinator kecamatan selalu menyampaikan informasi penting terkait dengan pengajaran?
14. Apakah kritik dan saran untuk IGTKM?

Catatan Lapangan I

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 21 November 2015

Jam : 11.00-13.00 WIB

Lokasi :

Sumber Data : Sekertaris IGTKM Kabupaten Magelang, Ibu

Deskripsi data :

Informan merupakan pengurus inti IGTKM Kabupaten Magelang dan juga sebagai guru pengajar di RA pertanyaan yang peneliti ajukan kepada informan meliputi bagaimana pengeolaan IGTKM Kabupaten Magelang , dokumen-dokumen IGTKM, Program Kerja IGTKM, laporan kegiatan, struktur pengurus dan lainnya yang berkaitan dengan pengelolaan IGTKM Kabupaten Magelang.

Dari hasil wawancara tersebut peneliti mendapatkan informasi bahwa Organisasi IGTKM Kabupate Magelang ini merupakan suatu organisasi yang berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Muslimat NU Kabupaten Magelang, sehingga dalam menjalankan roda kegiatan IGTKM beracun pada AD/ART Muslimat dan tidak memiliki AD/ART sendiri. Kemudian mengenai pemilihan pengurus, pengurus harian IGTKM dipilih atas dasar kesepakatan bersama dan SK kepengurusan dikeluarkan oleh YPM, kemudian masajabatan pengurus IGTKM 5 tahun.

Catatan Lapangan II

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 14 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Ketua IGTKM

Deskripsi Data :

Informasi yang diperoleh dari wawancara ketu IGTKM Kabupaten Magelang berupa penjabaran program kerja, hambatan-hambatan yang ada di lapangan, dan tujuan dari ketiap program.

Hasilnya bahwa program kerja IGTKM Kabupaten Magelang yang sudah teragendakan dalam kalender kegiatan mayoritas sudah terlaksana, kemudian program-program yang dirancang juga ada beberapa yang merupakan program kerjasama dengan beberapa instansi lain seperti kerjasama dengan KEMENAG, DISDIKPORA, HIMPAUDI dan instansi lain. Selain itu diketahui bahwa program pembinaan rutin dilaksanakan setiap hari Jum'at pada Minggu ke-2 setiap bulannya, dimana dalam pembinaan tersebut di isi pelatihan-pelatihan yang menunjang untuk peningkatan kualitas guru. Selain program pembinaan juga ada program penyusun silabus dan kurikulum dan masih banyak program yang lainnya.

Selain itu informasi yang dapat peneliti peroleh adalah hasil dari adanya program-program IGTKM adalah banyaknya prestasi guru-guru yang sering berpartisipasi aktif dalam perlombaan-perlombaan baik ditingkat kecamatan, kabupapten, maupun provinsi. Selain itu IGTKM Kabupaten Magelang juga sudah menerbitkan sebuah majalah yang diberi nama “DARA” yang ritun setiap bulan diterbitkan sebagai pedoman pembelajaran di sekolah, tidak hanya itu majalag “DARA” tidak hanya digunakan oleh guru-guru di Kabupaten Magelang saja, akan tetapi beberapa kabupaten lain juga sudah menggunakan majalah tersebut sebagi pedoman pembelajaran di sekolah diantaranya, kabupaten Temanggung, Wonosobo, Banjarnegara dan lainnya.



Catatan Lapangan III

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 13 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Ketua YPM Kabupaten Magelang, Ibu Ruba'iah, A.Md

Deskripsi Data :

Informan merupakan Ketua Yayasan Pendidikan Muslimat Kabupaten Magelang



Catatan Lapangan III

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 21 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Bendahara IGTKM Kabupaten Magelang

Deskripsi Data :



**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 1
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : DIRI SENDIRI
SUB TEMA : - Identitas Diri
- Anggota Tubuh
- Kesukaan

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
NAM.4 .Menghafalkan asmaul husna. NAM5. Menghafalkan do'a sebelum belajar NAM.9 .Melafalkan Ta'awud NAM.34.Melafalkan surat Al – Fatihah B.7.Menyebutkan nama diri,nama orang tua,alamat rumah secara sederhana. FM 15 Berdiri dengan tumit	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris, masuk kelas, ikrar, salam, menghafal asmaul husna (1- 2) - Doa sebelum belajar, Melafalkan Ta'awud, hafalan surat Al – fatihah (1-3) - PT.Menyebut namadiri (nama panggilan) dan jenis kelamin - Dm/PT. Berdiri dengan tumit	Buku panduan PAI	Observasi Unjuk kerja Unjuk kerja Unjuk kerja		Religius Religius Komunikatif Mandiri,kerja keras
KOG.2. Menunjuk sebanyak banyaknya benda hewan tanaman yang mempunyai warna bentuk ukuran atau cirri - ciri tertentu B.11.Menyanyikan beberapa lagu anak - anak FM.33.Meremas kertas /Koran meremas parutan kelapa dan lain - lain	2. KEGIATAN INTI - Dm/PT Menyebutkan 3 anggota badan misal:kepala,tangan,kaki (kel. I) - Dm/PT. Menyanyi lagu “anggota tubuh” (kel. II) - Dm/PT. Meremas kertas/Koran menjadi bola (kel. III)	Peraga gambar Kertas/koran	Unjuk kerja Unjuk kerja Unjuk kerja, hasil karya		Komunikatif,rasa ingin tahu Kerja keras Kerja keras
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Ember air,lap/ serbet, makanan	Observasi		Bersahabat dan realistis
SOSEM 1. Mulai mengajak teman untuk bermain	4. KEGIATAN AKHIR - Bercerita tentang anak yang suka bergaul dengan teman - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Buku cerita	Bercerita		Komunikatif,bersahabat

Mengetahui,

.....2011

Kepala RA.....

Guru Kelas

(.....)

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 4
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Lingkungan
SUB TEMA : - Anggota Keluarga
- Fungsi Anggota Keluarga
- Kebiasaan dalam Keluarga

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
NAM.2. Menghafalkan syahadat beserta artinya NAM.7. Doa kebaikan dunia akhirat	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris, masuk kelas, ikrar, salam, hafalan, surat-surat pendek al kaustar - DM/ PT menghafalkan Syahadat beserta artinya - DM/PT Menghafal doa kebaikan dunia dan akhirat	Buku panduan PAI	Observasi Unjuk kerja Unjuk kerja		Religius Religius Religius
KOG.17. Menyebutkan nama-nama hari dalam satu minggu bulan dan tahun BHS.18. Mengurutkan dan menceritakan isi gambar seri sederhana FM.45. Membuat alat perkusi sederhana misal membuat kerincingan dari tutup botol	2. KEGIATAN INTI - PT Menyebutkan nama-nama hari dalam satu minggu - PT mengurutkan cerita gambar seri anak yang rajin - DM/PT Membuat rebana dari kaleng bekas dan balon bekas	Kalender Peraga gambar seri Kaleng bekas balon bekas karet gelang	Unjuk kerja Bercerita Unjuk kerja		Kerja keras, Komunikatif Komunikatif, Mandiri Ulet
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Kran air, lap tangan, alat bermain	observasi		Bersahabat dan realistis
SOSEM.6. Berani pergi dan pulang sekolah sendiri bagi yang dekat dengan sekolah	4. KEGIATAN AKHIR - Bercerita tentang Ali yang pemberani - Pesan – pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Peraga gambar			Komunikatif

Mengetahui,

Kepala RA.....

(.....)

.....,.....2011

Guru Kelas

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 8
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Kebutuhanku
SUB TEMA : - Manfaat makanan dan minuman
- asal makanan
- Tata tertib makanan dan minuman

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
KOG.5 Berbagi pengalaman dengan bercerita B.18 Mengurutkan dan menceritakan isi gambar sederhana FM. 3 Membungkukan badan	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - Berbagi pengalaman dengan bercerita - Bercakap tentang makanan dan minuman - DM-PT membungkukan badan menirukan gerakan orang menanam padi	Juz amma Buku panduan PAI Gbr makanan 4 sehat 5 sempurna	Observasi Unjuk kerja		Religious
KOG.35 menghubungkan lambang bilangan dengan huruf dan angka FM.22 Menjiplak dan meniru garis tegak, datar, miring, lengkung dan lingkaran SOSEM.4 Memasang dan membuka tali sepatu	2. KEGIATAN INTI - DM/PT menghubungkan gambar minuman dengan bilangan - DM/PT menjiplak gambar jeruk - DM/PT membuka dan memasang tali sepatu	Majalah, pensil Sepatu dan talinya	Hasil karya observasi		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman			Bersahabat dan peduli sosial
B,11 Menyanyikan beberapa lagu anak	4. KEGIATAN AKHIR - DM/Pt menyanyikan lagu sebelum kita makan - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang				Mandiri

Mengetahui,
Kepala RA.....

.....,.....2011
Guru Kelas

(.....)

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 12
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Binatang
SUB TEMA : - Jenis binatang
- Makanan binatang

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
B.1 Mendengarkan cerita dan menceritakannya NAM.22 Memelihara dan menyayangi makhluk ciptaan Allah FM.1 Meliukkan tubuh	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - Berbagi pengalaman dengan bercerita tentang kucing kesayangan - BCC memberi makan binatang - DM-PT menirukan gerakan burung terbang	Juz amma Gambar binatang	Observasi Percakapan unjuk kerja		Religious Komunikatif Kerja keras
KOG.20 Maze, mencari jejak sederhana FM.29 Mewarnai gambar KOG.21 Mengelompokkan benda menurut ciri	2. KEGIATAN INTI - PT mencari jalan kucing yang akan menangkap tikus - PT mewarnai gambar kupu-kupu - Tj dan PT: mengelompokkan gambar binatang yang bersayap	Majalah, pensil Bermacam macam gambar binatang	Hasil karya observasi Unjuk kerja		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras Tanggung jawab
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman	Observasi		Bersahabat dan peduli sosial
B,11 Menyayikan beberapa lagu anak	4. KEGIATAN AKHIR - Dm menyanyi lagu kelinciku - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Gambar kelinci	Unjuk Kerja		Mandiri Religius

Mengetahui,
Kepala RA.....

(.....)

.....,.....2011

Guru Kelas

(.....)

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK : A
 SEMESTER : 1
 MINGGU KE : 15
 HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
 WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Tanaman
 SUB TEMA : - Macam – macam tanaman
 - Fungsi tanaman

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
B.6 Mengulang kalimat sederhana FM.1 Meliukkan tubuh	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - BCC macam tanaman dan anak disuruh mengulang - DM-PT menirukan gerakan pohon terkena angin	Juz amma	Observasi		Religious
KOG.21 Mengelompokkan benda menurut ukuran FM.23 Meronce dengan berbagai media FM.29 Mewarnai gambar	2. KEGIATAN INTI - PT Mengelompokkan benda daun menurut ukuran besar kecil - PT meronce dari daunangka - PT mewarnai gambar bunga	Majalah, pensil Daun, steples Gambar, oensil warna	Hasil karya observasi Hasil Karya Hasil Karya		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras Kreatif
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman			Bersahabat dan peduli sosial
B.24 Menirukan kembali suara suara	4. KEGIATAN AKHIR - Dm menyebutkan suara pohon yg tertiuip angin - Pesan –pesan - Mengulas kegiatan - Doa – pulang				Mandiri

Mengetahui,
Kepala RA.....

.....,.....2011
Guru Kelas

(.....)

(.....)

6.	Pelatihan Ketrampilan untuk guru		X		X		X		X		X		X
C.	Bidang Usaha												
1.	Pengadaan Sragam Guru							X					
2.	Kerjasama dengan Koprasi Muslimat (An Nisa)	X			X			X		X			X
3.	Sosialisasi dan Kerjasama dengan Asuransi			X	X	X							
4.	Penggalangan dana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Sosialisasi dari Bank Syari'ah Mandiri untuk dana talangan Haji												X
D.	Bidang Humas												
1.	Sosialisasi tentang Kesehatan Ibu dan anak										X		
2.	Hubungan dengan instansi kemenag dan Disdikpora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	Hubungan dengan IGTKI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Hubungan dengan Himpaudi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Mengadakan Halal bi halal dengan Muslimat								X				
6.	Memperingati Hari Pendidikan Nasional : kegiatan Parade Drumband					X							
7.	Memperingati Hari Kartini (Lomba Busana Muslim Untuk Guru Muslimat)				X								
7.	Memperingati Hari anak Nasional (Lomba Mewarnai)												
9.	Memperingati Hari besar Islam (Lomba Asmaul Husna, Mars IGTKM)									X			

Magelang, 02 januari 2012

Ketua

Sekretaris

Siti Mustofiyah.S.Pd.I

Khoirun Nisak.S.Pd.I

**SUSUNAN PENGURUS IGTKM NU KABUPATEN MAGELANG
MASA PERIODE 2012 -2017**

PENANGGUNG JAWAB : 1. PC MUSLIMAT NU KABUPATEN MAGELANG
2. YAYASAN PENDIDIKAN MUSLIMAT NU KABUPATEN
MAGELANG

PENASEHAT : 1. MUSLICHAH, S.Pd.I (MUNTILAN)
2. Hj SUKRIYAH (MERTOYUDAN)
3. Hj ZUHRIYAH.A.Ma (NGLUWAR)

KETUA : 1. SITI MUSTOFIYAH, S.Pd.I (SECANG)
2. RUSILAH, S.Pd.I (MERTOYUDAN)
3. LIS MAESAROH.S.Pd.I (TEGALREJO)

SEKRETARIS : 1. KHOIRUN NISAK, S.Pd.I (SECANG)
2. DEWI ZULFANA, S.Pd.AUD (MUNGKID)
3. NUR ZAMI'AH.S.Pd.I (WINDUSARI)

BENDAHARA : 1. NUR HAYATI, S.Pd.I (SALAMAN)
2. KUNTARI, S.Pd.I (SALAM)
3. MUSLIKAH, S.Pd.I (CANDIMULYO)

DEPARTEMEN ORGANISASI : 1. Dra. Hj. KHIMATUL CHOIRIYAH (TEMPURAN)
2. UMI FARIDA, S.Pd.AUD (MUNTILAN)
3. AZIZAH KHOBSOH, S.Pd.I (PAKIS)

DEPARTEMEN PENDIDIKAN : 1. SUPRIHATI, A.Ma (MUNGKID)
2. MUNZAETUNIYAH, S.Pd.I (SALAMAN)
3. LANI SUSANTI. A.Ma (GRABAG)

DEPARTEMEN USAHA : 1. TRI MURTI, A.Ma (MUNGKID)
2. ULFAH ARIFAH, A.Ma (SRUMBUNG)
3. SRI RAHARSIH, A.Ma (BANDUNGAN)

DEPARTEMEN HUMAS : 1. ERLINA, S.Pd.I (BANDUNGAN)
2. MUSLIKHAH, A.Ma (TEGALREJO)
3. UMATUN, S.Pd.I (NGLUWAR)

KOOORDINATOR KECAMATAN

NO	NAMA	KECAMATAN
1	Ulfah Arifah Kh, S.Pd.I	Srumbung
2	Kuntai, S.Pd.I	Salam
3	Umayatun, S.Pd.I	Ngluwar
4	Suprihati, S.Pd.I	Mungkid
5	Dra. Lilik Barirotul Q	Muntilan
6		Dukun
7	Harti, S. Pd AUD	Sawangan
8	Munjiah, S.Pd.I	Borobudur
9	Martinjung, S.Pd.i	Tempuran
10	Nanik	Salaman
11	Banat Numalina, S.Pd.I	Kajoan 1
12	Rusilah, S.Pd.I	Mertoyudan
13	Isti'adah Ida, S.Pd.I	Kaliangkrik
14	Nur Zami'ah, S.Pd.I	Windusari
15	Khoirun Nisak,S.Pd.	Secang
16	Aniroh, S.Pd.I	Ngablak
17	Sutiyani, S.Pd AUD	Grabag
18	Muslikhah, S.Pd.I	Tegalrejo
19	Muslikah, S.Pd.I	Candimulyo
20	Azizah Khabsoh,S.Pd.I	Pakis
21	Sri Purwantari, S.Pd.I	Bandongan
22	Nur Hayati, S.Pd AUD	Kajoran 2

JADWAL PAGUYUBAN KORDIN IGTKM NU KAB MAGELANG

NO	BULAN	KECAMATAN	KET
1	JANUARI 2014	BOROBUDUR	
2	PEBRUARI	TEMPURAN	
3	MARET	SALAM	
4	APRIL	SECANG	
5	MEI	CANDIMULYO	
6	JUNI	MUNGKID	
7	JULI		PERKIRAAN LIBUR ROMADHON
8	AGUSTUS	GRABAG	
9	SEPTEMBER	TEGALREJO	
10	OKTOBER	BANDONGAN	
11	NOFEMBER	KALIANGKRIK	
12	DESEMBER	KAJORAN I	
13	JANUARI 2015	KAJORAN II	
14	PEBRUARI	MERTOYUDAN	
15	MARET	SALAMAN	
16	APRIL	DUKUN	
17	MEI	NGABLAK	
18	JUNI	WINDUSARI	
19	JULI		PERKIRAAN LIBUR ROMADHON
20	AGUSTUS	NGLUWAR	
21	SEPTEMBER	MUNTILAN	
22	OKTOBER	SRUMBNG	
23	NOFEMBER	PAKIS	
24	DESEMBER	SAWANGAN	



Gambar: Pelatihan Rutin Jum'at Kedua



Gambar: Rapat Kordinator Kecamatan



Gambar: Pelatihan Kurikulum



Gambar: Rapat Kordinasi dengan YPM



Gambar: Majalah Dara terbitan IGTKM
Kab. Magelang



Gambar: Sambutan Kasi Dikmat dalam
acara Lomba Kreasi Anak, kerjasama
IGTKM dengan KEMENAG



Gambar: Pemeriksaan Kesehatan Kerjasama
dengan Puskesmas



Gambar: Hasil Karya Guru

CURICULUM VITE

A. Pribadi

Nama : Nailatul Muna
No Telp/Hp : 085741141306
Tempat/tanggal lahir : Magelang, 27 Oktober 1994
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Agama : Islam
Alamat Jogja : Jl. Raden Ronggo 981, Prenggan, Kotagede, Yogyakarta
50172
Alamat Email : nailamunaworld27@gmail.com

B. Orang Tua

Nama Ayah : Hadjir Ansori, S.Pd.I
Nama Ibu : Ruba'iah, A.Md
Alamat Orangtua : Jl. Magelang-Kopeng km.07, Nuren 008/003, Purwosari,
Tegalrejo, Magelang, Jawa Tengah, 56192

C. Riwayat Pendidikan

Formal:

1. RA Wonokerto, lulus tahun 2000
2. SD Banjarnegoro 3, lulus tahun 2006
3. SMPN 2 Tegalrejo, lulus tahun 2009
4. MA Nurul Ummah, lulus tahun 2012
5. UIN Sunan Kalijaga 2012 - 2016

Non Formal:

1. PP. Nurul Maghfiroh Magelang : 2006-2008
2. PP. Nurul Ummah Kotagede : 2009- sekarang

Yogyakarta, 15 Februari 2016
Penulis

Nailatul Muna

Hasil Wawancara

- A :Buk, bagaimana latar belakang berdirinya IGTKM ini?
- YPM :latar belakang berdirinya IGTKM ini berawal karena melihat di kabupaten Magelang belum memiliki wadah bagi guru-guru RA,TK yang khusus dibawah naungan lembaga yayasan pendidikan muslimat, jadi dibentuklah IGTKM pada tahun 1996.
- A :Kalau dalam kinerjanya sebenarnya IGTKM itu menaungi apa saja buk?
- YPM :Begini, IGTKM ini kan berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Muslimat dimana dalam kerjanya YPM itu memiliki beberapa perangkat yang berbadan hukum dan tidak berbadan hukum. Yang berbadan hukum itu seperti yayasan kesejahteraan, yayasan haji, yayasan pendidikan. Sedangkan yang tidak berbadan hukum itu ada IGTKM, IGRA,IGKB itu semua dibawah yayasan pendidikan. Terus,...karena muslimat itu memiliki TK, RA, PAUD, KB, dan TPA maka semua guru-gurunya diberi wadah di IGTKM.
- A : lalu apa yang membedakan RA dan TK di muslimat ini buk?
- YPM :ya, kalau RA itu menginduk dengan kemenag, sedangkan TK menginduk di kemendikbud. Jadi kalau untuk kurikulumnya ada patokan sendiri dari yayasan pendidikan muslimat kemudian nanti baru ditambah kurikulum yang dari kemenag dan kemendikbud.
- A :untuk program-program IGTKM itu apa saja buk?
- Ketua : program-program di IGTKM itu ada program rutin dan bukan rutin kalau pas ada hari-hari besar gitu mbak...kalau program rutin itu pembinaan jum'at kedua dan pelatihan keterampilan guru, selain itu kalau yang bukan rutin ada pelatihan-pelatihan. Selain itu kita juga ada kegiatan yang kerjasama seperti dengan kemenag, himpaudi, dan lembaga lain.
- A : program kerjasama itu seperti apa buk?
- Ketua : kalau kerjasama dengan kemenag itu seperti mengadakan acara-acara pas hari-hari pendidikan seperti waktu hari guru atau apa besar nasional mbak..., trs kalau yang engan himpaudi ya seputar kurikulu dan pembelajaran mb.
- A : lalu apakah ada evaluasi dari setiap program yang diadakan IGTKM?
- Ketua : ada mbak...jadi setiap tiga bulan sekali kitakan kumpul dengan para koordinator dan ketua yayasan pendidikan muslimat itu kita mengadakan evaluasi untuk semua kegiatan, selain itu pas kumpul dengan para koordinator juga melakukan sherring tentang masalah-masalah yang ada di setiap daerah atau disetiap sekolah.

A : Kepengurusan IGTKM bagaiman buk?

Sekretaris : kepegurusan IGTKM itu SK dikeluarkan oelh YPM, lalu dipilih secara musyawaroh bersama. Setelah itu juga dipilih koordinator perkecamatan satu orang. Lha...kalau untuk masa kepengurusannya 5 tahun.

A : kalau untuk kepengurusan IGTKM jenjangnya bagaimana?

Sek : jenjangnya dari tingkat nasional, provinsi, kabupaten dan kecamatan. Tetapi realitanya pengelolaan koordinasi di tingkat pusat belum ada, selama ini yang aktif melakukan kordinasi hanya pada tingkat profinsi, kabapaten dan yang pokok di kecamatan mbak. Kita sebenarnya pengen ada kordinasi yang di tingkat nasional itu diadakan, kan ...kalau bisa terlaksana kita jadi tambah banyak ilmu.

A : Tujuan dari dibentuknya IGTKM ini apa buk?

Ypm : ya, untuk mempersatukan semua guru yang dibawah naungan muslimat, kemudian menyeragamkan program, daftar pelajaran, dan untuk tempat saling bertukar pikiran, pengalaman.

A : sebenarnya perlunya adanya IGTKM di sini bagaimana ya buk dalam peningkatan profesionalisme ini?

Ketua : ya sangat perlu mbak...disini IGTKM itu memberikan banyak manfaat untuk guru-guru. Selain kita bisa mendapatkan banyak ilmu, igtkm juga untuk pengontrol semua prtilaku guru, selain itu memberikan perlindungan bagi guru seprti perlindungan profrsi, kesejahteraan dan juga ikut memajukan pendidikan nasional tho mbak. Karena kan melalui IGTKM ini juga bisa mengembangkan kurikulum dan sisitem pendidikan yang ada.

A : lalu dengaan adanya program-program IGTKM apa hasil yang sudah didapat?

Ketua : ya banyak mbak, kita mendapat banyak ilmu untuk inovasi pembelajaran, terus kalau untuk guru-guru itu kita termaasuk aktif berpartisipasi mengirimkan delegasi untuk mengikuti perlombaan dan itu pun menagn mbak.

A ; mendapat juara apa saja buk?

Ket : kemaren itu pas lomba di profinsi lomba bercerita mendapat juara dua, terus untuk lomba sains mendapat juara harapan 2. Selain itu kita dari IGTKM sudah membuat majalah sendiri mbak....dan itu sudah dipakai di beberapa kabupaten luar seperti wonosobo, banjaregara, temanggung, saran.

A ; nama majalahnya apa buk?

Ketua : nama majalahnya itu DARA dari kata dunia anak raudhatul athfal. Kiat menerbitkan rutin setiap bulan satu buku tap i antara kelas A dan kelas B beda mbak.

A : untuk sumber dana kegiatan igtkm ini dari mana saja bu?

Bend : untuk sumberdana semua kegiatan di igtkm, kita seiap guru iuran perbulan 1000. Terus untuk yang koordinator tiap kecamatan iuran 10.000.

A : kendala apa saja yang diadapi dilapangan?

Benda : kendalanya itu memang banyak di dana mbak, tapi ya mungkin itu kendala umum. Tapi kalau yang lain itu seperti kurangnya semangat para guru untuk mengikuti kegiatan yang dilaksanakan.

CROSS CEK DATA

A :apa yang ibuk ketahui tentang igtkm?

B. Azizah :igtkm itu wadah bagi kita untuk bertukar pengetahuan, pengalaman dan ilmu

A : manfaat apa yang anda peroleh dengan mengikuti kegiatan igtkm?

B.azizah : wah...banyak sekali mbak manfaatnya. Ya banyak ilmu yang diperoleh, banyak pengalaman selain itu juga kita jadi banyak tambah pengetahuan dan inovasi dalam mengajar, soalnya kan pas pelatihan biasanya kita di ajara berbagai macam metode-metode mengajar, jadi nanti kita bisa menerapkan di sekolah kita masing-masing.

A : adakah kendala saat mengikuti kegiatan igtkm?

b. azizah : selama ini tidak ada mb, tapi paling kalau guru-guru yang dari daerah-daerah jauh itu mbak kadang jadi mengurangi semangat untuk berangkat. Seperti yang dari daerah pegunungan menoreh sana mbak, itu jauh sekali kalau mau ke palbapan.

A : menurut anda apakah kelebihan dan kekurangan dari igtkm?

b.azizah : kelebihan dan kekurangannya apa ya mb.....kalau kelebihannya banyak mbak ya seperti banyak ilmu, kalau kekurangannya paling kurang koordinasi itu kadang.

A : apakah ada evaluasi kegiatan yang diadakan?

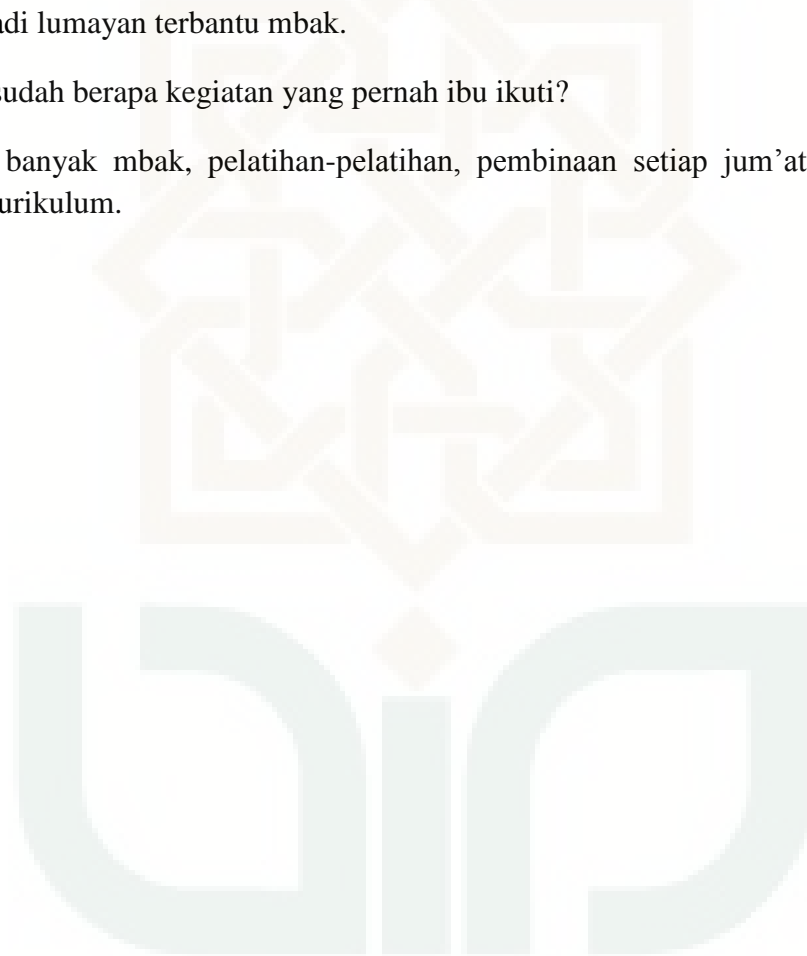
B. azizah : ada mbak, jadi setiap tiga bulan itu kita selalu ada pertemuan dengan ketua ypm dan semua koordinator seluruh kecamatan, ya membahas semua permasalahan yang ada.

A :bagai mana penanganana masalah-masalah dr igtkm sendiri?

b. kun : ya selama ini memang selalu ada penanganan dari igtkm, memang kadang penanganannya sedikit lamban soalnya kan karena mungkin wilayahnya di kabupaten magelang luas jadi ya sedikit lamban, tapi setelah ada koordinator ya jadi lumayan terbantu mbak.

A :sudah berapa kegiatan yang pernah ibu ikuti?

b. kun : banyak mbak, pelatihan-pelatihan, pembinaan setiap jum'at kedua, pelatihan kurikulum.



PEDOMAN WAWANCARA PENGURUS IGTKM

1. Apa latarbelakang berdirinya IGTKM?
2. Apa tujuan, visi dan misi IGTKM?
3. Apa saja program kerja IGTKM? Rutinan?
4. Apa skala prioritas dari program kerja IGTKM?
5. Apa saja program kerja IGTKM?
6. Apakah setiap program kerja dilakukan evaluasi?
7. Bagaiman struktur kepengurusan IGTKM?
8. Adakah SK kepengurusan IGTKM?
9. Adakah standar kualifikasi pengurus IGTKM? Apa saja?
10. Adakah perhatian khusus untuk guru yang berprestasi? Dalam bentuk apa?
11. Bagaimana peran YPM dalam kegiatan IGTKM?
12. Berapa sekolah yang berada dibawah naungan IGTKM?
13. Bagaimana peran ketua IGTKM dalam menjalankan program?
14. Apakah IGTKM memiliki AD/ART?
15. Adakah kalender kegiatan IGTKM?
16. Bagaimana bentuk pertanggung jawaban program IGTKM?
17. Apa saja sarana dan prasarana yang dimiliki IGTKM?
18. Bagaimana pengelolaan sarpras?
19. Apakah sarana tersebut membantu program IGTKM?
20. Apakah IGTKM memiliki tutor/pengawas/instruktur?
21. Apakah IGTKM memiliki kerjasam dengan pihak lain? Siapa saja? Bagaimana bentuknya?
22. Apakah IGTKM memiliki sumber dana? Dari mana?
23. Bagaimana pengelolaan dana tersebut? Apakah dana yg ada sudah mencukupi dan proporsional?
24. Dalam penyelenggaraan kegiatan IGTKM apakah sudah sesuai dengan visi, misi dan tujuan?
25. Adakah acuan atau panduan dalam melakanakan program?
26. Kendala apa saja yang di hadapi?
27. Apakah anggota IGTKM secara aktif mengikuti program-program yang ada?

28. Apa kendala yg menyebabkan ketidak ikut sertan guru-guru dalam kegiatan IGTKM?
29. Apakah sesama guru memiliki kepedulian untuk meningkatkan profesionalisme?
30. Adakah evaluasi yang berkaitan dengan partisipasi guru dengan kemampuan yang dimiliki?
31. Apakah pengurus mengidentifikasi kompetensi yang akan dikembangkan?
32. Apakah materi dalam pelaksanaan program relevan dengan kebutuhan guru?



Pedoman Wawancara untuk Guru atau untuk Cross Chek Data

1. Apakah yang anda ketahui tentang IGTKM?
2. Bagaimana pengaruh dengan adanya IGTKM?
3. Manfaat apa yang anda peroleh dengan adanya IGTKM?
4. Menurut anda apakah program-program IGTKM sudah sesuai dengan kebutuhan guru?
5. Adakah kendala yang anda hadapi ketika mengikuti IGTKM?
6. Menurut anda apakah kekurangan IGTKM?
7. Adakah sharing permasalahan-permasalahan yang ada di setiap sekolah?
8. Adakah evaluasi dari setiap program-program IGTKM?
9. Bagaimana peran YPM didalam IGTKM?
10. Adakah kerjasama dengan instansi atau lembaga lain?
11. Bagaimana model kerjasama dengan lembaga lain?
12. Bagaimana peran dari setiap koordinator guru kecamatan?
13. Apakah setiap koordinator kecamatan selalu menyampaikan informasi penting terkait dengan pengajaran?
14. Apakah kritik dan saran untuk IGTKM?

Catatan Lapangan I

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 21 November 2015

Jam : 11.00-13.00 WIB

Lokasi :

Sumber Data : Sekertaris IGTKM Kabupaten Magelang, Ibu

Deskripsi data :

Informan merupakan pengurus inti IGTKM Kabupaten Magelang dan juga sebagai guru pengajar di RA pertanyaan yang peneliti ajukan kepada informan meliputi bagaimana pengeolaan IGTKM Kabupaten Magelang , dokumen-dokumen IGTKM, Program Kerja IGTKM, laporan kegiatan, struktur pengurus dan lainnya yang berkaitan dengan pengelolaan IGTKM Kabupaten Magelang.

Dari hasil wawancara tersebut peneliti mendapatkan informasi bahwa Organisasi IGTKM Kabupate Magelang ini merupakan suatu organisasi yang berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Muslimat NU Kabupaten Magelang, sehingga dalam menjalankan roda kegiatan IGTKM beracun pada AD/ART Muslimat dan tidak memiliki AD/ART sendiri. Kemudian mengenai pemilihan pengurus, pengurus harian IGTKM dipilih atas dasar kesepakatan bersama dan SK kepengurusan dikeluarkan oleh YPM, kemudian masjabatan pengurus IGTKM 5 tahun.

Catatan Lapangan II

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 14 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Ketua IGTKM

Deskripsi Data :

Informasi yang diperoleh dari wawancara ketu IGTKM Kabupaten Magelang berupa penjabaran program kerja, hambatan-hambatan yang ada di lapangan, dan tujuan dari ketiap program.

Hasilnya bahwa program kerja IGTKM Kabupaten Magelang yang sudah teragendakan dalam kalender kegiatan mayoritas sudah terlaksana, kemudian program-program yang dirancang juga ada beberapa yang merupakan program kerjasama dengan beberapa instansi lain seperti kerjasama dengan KEMENAG, DISDIKPORA, HIMPAUDI dan instansi lain. Selain itu diketahui bahwa program pembinaan rutin dilaksanakan setiap hari Jum'at pada Minggu ke-2 setiap bulannya, dimana dalam pembinaan tersebut di isi pelatihan-pelatihan yang menunjang untuk peningkatan kualitas guru. Selain program pembinaan juga ada program penyusun silabus dan kurikulum dan masih banyak program yang lainnya.

Selain itu informasi yang dapat peneliti peroleh adalah hasil dari adanya program-program IGTKM adalah banyaknya prestasi guru-guru yang sering berpartisipasi aktif dalam perlombaan-perlombaan baik ditingkat kecamatan, kabupapten, maupun provinsi. Selain itu IGTKM Kabupaten Magelang juga sudah menerbitkan sebuah majalah yang diberi nama “DARA” yang ritun setiap bulan diterbitkan sebagai pedoman pembelajaran di sekolah, tidak hanya itu majalag “DARA” tidak hanya digunakan oleh guru-guru di Kabupaten Magelang saja, akan tetapi beberapa kabupaten lain juga sudah menggunakan majalah tersebut sebagi pedoman pembelajaran di sekolah diantaranya, kabupaten Temanggung, Wonosobo, Banjarnegara dan lainnya.



Catatan Lapangan III

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 13 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Ketua YPM Kabupaten Magelang, Ibu Ruba'iah, A.Md

Deskripsi Data :

Informan merupakan Ketua Yayasan Pendidikan Muslimat Kabupaten Magelang



Catatan Lapangan III

Metode pengumpulan data : wawancara

Hari/Tanggal : 21 November 2015

Jam :

Lokasi :

Sumber Data : Bendahara IGTKM Kabupaten Magelang

Deskripsi Data :



**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 1
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : DIRI SENDIRI
SUB TEMA : - Identitas Diri
- Anggota Tubuh
- Kesukaan

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
NAM.4 .Menghafalkan asmaul husna. NAM5. Menghafalkan do'a sebelum belajar NAM.9 .Melafalkan Ta'awud NAM.34.Melafalkan surat Al – Fatihah B.7.Menyebutkan nama diri,nama orang tua,alamat rumah secara sederhana. FM 15 Berdiri dengan tumit	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris, masuk kelas, ikrar, salam, menghafal asmaul husna (1- 2) - Doa sebelum belajar, Melafalkan Ta'awud, hafalan surat Al – fatihah (1-3) - PT.Menyebut namadiri (nama panggilan) dan jenis kelamin - Dm/PT. Berdiri dengan tumit	Buku panduan PAI	Observasi Unjuk kerja Unjuk kerja Unjuk kerja		Religius Religius Komunikatif Mandiri,kerja keras
KOG.2. Menunjuk sebanyak banyaknya benda hewan tanaman yang mempunyai warna bentuk ukuran atau cirri - ciri tertentu B.11.Menyanyikan beberapa lagu anak - anak FM.33.Meremas kertas /Koran meremas parutan kelapa dan lain - lain	2. KEGIATAN INTI - Dm/PT Menyebutkan 3 anggota badan misal:kepala,tangan,kaki (kel. I) - Dm/PT. Menyanyi lagu “anggota tubuh” (kel. II) - Dm/PT. Meremas kertas/Koran menjadi bola (kel. III)	Peraga gambar Kertas/koran	Unjuk kerja Unjuk kerja Unjuk kerja, hasil karya		Komunikatif,rasa ingin tahu Kerja keras Kerja keras
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Ember air,lap/ serbet, makanan	Observasi		Bersahabat dan realistis
SOSEM 1. Mulai mengajak teman untuk bermain	4. KEGIATAN AKHIR - Bercerita tentang anak yang suka bergaul dengan teman - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Buku cerita	Bercerita		Komunikatif,bersahabat

Mengetahui,

.....2011

Kepala RA.....

Guru Kelas

(.....)

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 4
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Lingkungan
SUB TEMA : - Anggota Keluarga
- Fungsi Anggota Keluarga
- Kebiasaan dalam Keluarga

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
NAM.2. Menghafalkan syahadat beserta artinya NAM.7. Doa kebaikan dunia akhirat	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris, masuk kelas, ikrar, salam, hafalan, surat-surat pendek al kaustar - DM/ PT menghafalkan Syahadat beserta artinya - DM/PT Menghafal doa kebaikan dunia dan akhirat	Buku panduan PAI	Observasi Unjuk kerja Unjuk kerja		Religius Religius Religius
KOG.17. Menyebutkan nama-nama hari dalam satu minggu bulan dan tahun BHS.18. Mengurutkan dan menceritakan isi gambar seri sederhana FM.45. Membuat alat perkusi sederhana misal membuat kerincingan dari tutup botol	2. KEGIATAN INTI - PT Menyebutkan nama-nama hari dalam satu minggu - PT mengurutkan cerita gambar seri anak yang rajin - DM/PT Membuat rebana dari kaleng bekas dan balon bekas	Kalender Peraga gambar seri Kaleng bekas balon bekas karet gelang	Unjuk kerja Bercerita Unjuk kerja		Kerja keras, Komunikatif Komunikatif, Mandiri Ulet
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Kran air, lap tangan, alat bermain	observasi		Bersahabat dan realistis
SOSEM.6. Berani pergi dan pulang sekolah sendiri bagi yang dekat dengan sekolah	4. KEGIATAN AKHIR - Bercerita tentang Ali yang pemberani - Pesan – pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Peraga gambar			Komunikatif

Mengetahui,

Kepala RA.....

(.....)

.....,.....2011

Guru Kelas

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 8
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Kebutuhanku
SUB TEMA : - Manfaat makanan dan minuman
- asal makanan
- Tata tertib makanan dan minuman

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
KOG.5 Berbagi pengalaman dengan bercerita B.18 Mengurutkan dan menceritakan isi gambar sederhana FM. 3 Membungkukan badan	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - Berbagi pengalaman dengan bercerita - Bercakap tentang makanan dan minuman - DM-PT membungkukan badan menirukan gerakan orang menanam padi	Juz amma Buku panduan PAI Gbr makanan 4 sehat 5 sempurna	Observasi Unjuk kerja		Religious
KOG.35 menghubungkan lambang bilangan dengan huruf dan angka FM.22 Menjiplak dan meniru garis tegak, datar, miring, lengkung dan lingkaran SOSEM.4 Memasang dan membuka tali sepatu	2. KEGIATAN INTI - DM/PT menghubungkan gambar minuman dengan bilangan - DM/PT menjiplak gambar jeruk - DM/PT membuka dan memasang tali sepatu	Majalah, pensil Sepatu dan talinya	Hasil karya observasi		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman			Bersahabat dan peduli sosial
B,11 Menyanyikan beberapa lagu anak	4. KEGIATAN AKHIR - DM/Pt menyanyikan lagu sebelum kita makan - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang				Mandiri

Mengetahui,
Kepala RA.....

.....2011
Guru Kelas

(.....)

(.....)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
MODEL KELOMPOK**

KELOMPOK : A
SEMESTER : 1
MINGGU KE : 12
HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Binatang
SUB TEMA : - Jenis binatang
- Makanan binatang

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
B.1 Mendengarkan cerita dan menceritakannya NAM.22 Memelihara dan menyayangi makhluk ciptaan Allah FM.1 Meliukkan tubuh	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - Berbagi pengalaman dengan bercerita tentang kucing kesayangan - BCC memberi makan binatang - DM-PT menirukan gerakan burung terbang	Juz amma Gambar binatang	Observasi Percakapan unjuk kerja		Religious Komunikatif Kerja keras
KOG.20 Maze, mencari jejak sederhana FM.29 Mewarnai gambar KOG.21 Mengelompokkan benda menurut ciri	2. KEGIATAN INTI - PT mencari jalan kucing yang akan menangkap tikus - PT mewarnai gambar kupu-kupu - Tj dan PT: mengelompokkan gambar binatang yang bersayap	Majalah, pensil Bermacam macam gambar binatang	Hasil karya observasi Unjuk kerja		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras Tanggung jawab
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman	Observasi		Bersahabat dan peduli sosial
B,11 Menyayikan beberapa lagu anak	4. KEGIATAN AKHIR - Dm menyanyi lagu kelinciku - Pesan –pesan - Tepuk anak soleh - Doa – pulang	Gambar kelinci	Unjuk Kerja		Mandiri Religius

Mengetahui,
Kepala RA.....

(.....)

.....,.....2011
Guru Kelas

(.....)

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK : A
 SEMESTER : 1
 MINGGU KE : 15
 HARI/TANGGAL : SENIN,.....2011
 WAKTU : 07.00-09.30

TEMA : Tanaman
 SUB TEMA : - Macam – macam tanaman
 - Fungsi tanaman

INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK		PEND. NASIONALISME, KARAKTER BANGSA, KEWIRAUSAHAAN, EKONOMI KREATIF
			TEKNIK	HASIL	
	UPACARA	Bendera, Pengeras Suara			Disiplin, semangat kebangsaan
B.6 Mengulang kalimat sederhana FM.1 Meliukkan tubuh	1. KEGIATAN AWAL (30 MENIT) - Berbaris masuk kelas, berdoa, salam dan hafalan surat pendek - BCC macam tanaman dan anak disuruh mengulang - DM-PT menirukan gerakan pohon terkena angin	Juz amma	Observasi		Religious
KOG.21 Mengelompokkan benda menurut ukuran FM.23 Meronce dengan berbagai media FM.29 Mewarnai gambar	2. KEGIATAN INTI - PT Mengelompokkan benda daun menurut ukuran besar kecil - PT meronce dari daun angka - PT mewarnai gambar bunga	Majalah, pensil Daun, steples Gambar, oensil warna	Hasil karya observasi Hasil Karya Hasil Karya		Tanggung jawab dan mandiri Kerja keras Kreatif
Pembiasaan, rutinitas	3. ISTIRAHAT - Cuci tangan, berdoa, makan bekal, bermain	Alat bermain, serbet, bekal makanan dan minuman			Bersahabat dan peduli sosial
B.24 Menirukan kembali suara suara	4. KEGIATAN AKHIR - Dm menyebutkan suara pohon yg tertiuip angin - Pesan –pesan - Mengulas kegiatan - Doa – pulang				Mandiri

Mengetahui,
Kepala RA.....

.....,.....2011
Guru Kelas

(.....)

(.....)

6.	Pelatihan Keterampilan untuk guru		X		X		X		X		X		X
C.	Bidang Usaha												
1.	Pengadaan Sragam Guru							X					
2.	Kerjasama dengan Koprasi Muslimat (An Nisa)	X			X			X		X			X
3.	Sosialisasi dan Kerjasama dengan Asuransi			X	X	X							
4.	Penggalangan dana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Sosialisasi dari Bank Syari'ah Mandiri untuk dana talangan Haji												X
D.	Bidang Humas												
1.	Sosialisasi tentang Kesehatan Ibu dan anak										X		
2.	Hubungan dengan instansi kemenag dan Disdikpora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	Hubungan dengan IGTKI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Hubungan dengan Himpaudi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Mengadakan Halal bi halal dengan Muslimat								X				
6.	Memperingati Hari Pendidikan Nasional : kegiatan Parade Drumband					X							
7.	Memperingati Hari Kartini (Lomba Busana Muslim Untuk Guru Muslimat)				X								
7.	Memperingati Hari anak Nasional (Lomba Mewarnai)												
9.	Memperingati Hari besar Islam (Lomba Asmaul Husna, Mars IGTKM)									X			

Magelang, 02 januari 2012

Ketua

Sekretaris

Siti Mustofiyah.S.Pd.I

Khoirun Nisak.S.Pd.I

**SUSUNAN PENGURUS IGTKM NU KABUPATEN MAGELANG
MASA PERIODE 2012 -2017**

PENANGGUNG JAWAB : 1. PC MUSLIMAT NU KABUPATEN MAGELANG
2. YAYASAN PENDIDIKAN MUSLIMAT NU KABUPATEN
MAGELANG

PENASEHAT : 1. MUSLICHAH, S.Pd.I (MUNTILAN)
2. Hj SUKRIYAH (MERTOYUDAN)
3. Hj ZUHRIYAH.A.Ma (NGLUWAR)

KETUA : 1. SITI MUSTOFIYAH, S.Pd.I (SECANG)
2. RUSILAH, S.Pd.I (MERTOYUDAN)
3. LIS MAESAROH.S.Pd.I (TEGALREJO)

SEKRETARIS : 1. KHOIRUN NISAK, S.Pd.I (SECANG)
2. DEWI ZULFANA, S.Pd.AUD (MUNGKID)
3. NUR ZAMI'AH.S.Pd.I (WINDUSARI)

BENDAHARA : 1. NUR HAYATI, S.Pd.I (SALAMAN)
2. KUNTARI, S.Pd.I (SALAM)
3. MUSLIKAH, S.Pd.I (CANDIMULYO)

DEPARTEMEN ORGANISASI : 1. Dra. Hj. KHIMATUL CHOIRIYAH (TEMPURAN)
2. UMI FARIDA, S.Pd.AUD (MUNTILAN)
3. AZIZAH KHOBSOH, S.Pd.I (PAKIS)

DEPARTEMEN PENDIDIKAN : 1. SUPRIHATI, A.Ma (MUNGKID)
2. MUNZAETUNIYAH, S.Pd.I (SALAMAN)
3. LANI SUSANTI. A.Ma (GRABAG)

DEPARTEMEN USAHA : 1. TRI MURTI, A.Ma (MUNGKID)
2. ULFAH ARIFAH, A.Ma (SRUMBUNG)
3. SRI RAHARSIH, A.Ma (BANDUNGAN)

DEPARTEMEN HUMAS : 1. ERLINA, S.Pd.I (BANDUNGAN)
2. MUSLIKHAH, A.Ma (TEGALREJO)
3. UMATUN, S.Pd.I (NGLUWAR)

KOOORDINATOR KECAMATAN

NO	NAMA	KECAMATAN
1	Ulfah Arifah Kh, S.Pd.I	Srumbung
2	Kuntai, S.Pd.I	Salam
3	Umayatun, S.Pd.I	Ngluwar
4	Suprihati, S.Pd.I	Mungkid
5	Dra. Lilik Barirotul Q	Muntilan
6		Dukun
7	Harti, S. Pd AUD	Sawangan
8	Munjiah, S.Pd.I	Borobudur
9	Martinjung, S.Pd.i	Tempuran
10	Nanik	Salaman
11	Banat Numalina, S.Pd.I	Kajoan 1
12	Rusilah, S.Pd.I	Mertoyudan
13	Isti'adah Ida, S.Pd.I	Kaliangkrik
14	Nur Zami'ah, S.Pd.I	Windusari
15	Khoirun Nisak,S.Pd.	Secang
16	Aniroh, S.Pd.I	Ngablak
17	Sutiyani, S.Pd AUD	Grabag
18	Muslikhah, S.Pd.I	Tegalrejo
19	Muslikah, S.Pd.I	Candimulyo
20	Azizah Khabsoh,S.Pd.I	Pakis
21	Sri Purwantari, S.Pd.I	Bandongan
22	Nur Hayati, S.Pd AUD	Kajoran 2

JADWAL PAGUYUBAN KORDIN IGTKM NU KAB MAGELANG

NO	BULAN	KECAMATAN	KET
1	JANUARI 2014	BOROBUDUR	
2	PEBRUARI	TEMPURAN	
3	MARET	SALAM	
4	APRIL	SECANG	
5	MEI	CANDIMULYO	
6	JUNI	MUNGKID	
7	JULI		PERKIRAAN LIBUR ROMADHON
8	AGUSTUS	GRABAG	
9	SEPTEMBER	TEGALREJO	
10	OKTOBER	BANDONGAN	
11	NOFEMBER	KALIANGKRIK	
12	DESEMBER	KAJORAN I	
13	JANUARI 2015	KAJORAN II	
14	PEBRUARI	MERTOYUDAN	
15	MARET	SALAMAN	
16	APRIL	DUKUN	
17	MEI	NGABLAK	
18	JUNI	WINDUSARI	
19	JULI		PERKIRAAN LIBUR ROMADHON
20	AGUSTUS	NGLUWAR	
21	SEPTEMBER	MUNTILAN	
22	OKTOBER	SRUMBNG	
23	NOFEMBER	PAKIS	
24	DESEMBER	SAWANGAN	



Gambar: Pelatihan Rutin Jum'at Kedua



Gambar: Rapat Kordinator Kecamatan



Gambar: Pelatihan Kurikulum



Gambar: Rapat Kordinasi dengan YPM



Gambar: Majalah Dara terbitan IGTKM
Kab. Magelang



Gambar: Sambutan Kasi Dikmat dalam
acara Lomba Kreasi Anak, kerjasama
IGTKM dengan KEMENAG



Gambar: Pemeriksaan Kesehatan Kerjasama
dengan Puskesmas



Gambar: Hasil Karya Guru

CURICULUM VITE

A. Pribadi

Nama : Nailatul Muna
No Telp/Hp : 085741141306
Tempat/tanggal lahir : Magelang, 27 Oktober 1994
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Agama : Islam
Alamat Jogja : Jl. Raden Ronggo 981, Prenggan, Kotagede, Yogyakarta
50172
Alamat Email : nailamunaworld27@gmail.com

B. Orang Tua

Nama Ayah : Hadjir Ansori, S.Pd.I
Nama Ibu : Ruba'iah, A.Md
Alamat Orangtua : Jl. Magelang-Kopeng km.07, Nuren 008/003, Purwosari,
Tegalrejo, Magelang, Jawa Tengah, 56192

C. Riwayat Pendidikan

Formal:

1. RA Wonokerto, lulus tahun 2000
2. SD Banjarnegoro 3, lulus tahun 2006
3. SMPN 2 Tegalrejo, lulus tahun 2009
4. MA Nurul Ummah, lulus tahun 2012
5. UIN Sunan Kalijaga 2012 - 2016

Non Formal:

1. PP. Nurul Maghfiroh Magelang : 2006-2008
2. PP. Nurul Ummah Kotagede : 2009- sekarang

Yogyakarta, 15 Februari 2016
Penulis

Nailatul Muna