

**OPTIMALISASI PENGGUNAAN KOLEKSI REFERENSI  
DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 7 PURWOREJO**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan  
Program Studi Ilmu Perpustakaan D3  
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya  
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta



Disusun oleh  
Purnomo Aji Utomo  
NIM. 13130022

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
YOGYAKARTA  
2016**



## **ABSTRAK**

### **OPTIMALISASI PENGGUNAAN KOLEKSI REFERENSI**

#### **DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 7 PURWOREJO**

Oleh:

Purnomo Aji Utomo

13130022

Penelitian ini membahas tentang Upaya Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo. Tujuan penelitian ini adalah upaya meningkatkan penggunaan koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo dan kendala apa saja yang terjadi saat melakukan upaya tersebut. Jenis penelitian yang digunakan penulis adalah penelitian kualitatif. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi. Kegiatan optimalisasi sudah dilakukan di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo dengan cara pendidikan pemakai, namun belum belum maksimal. Kemudian penulis melakukan upaya optimalisasi dengan cara pendidikan pemakai, tapi lebih fokus pada koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo.

Kata kunci: **Perpustakaan Sekolah, Upaya Optimalisasi.**



## NOTA DINAS

M.Solihin Arianto, S.Ag., S.S., MLIS

Dosen Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

### NOTA DINAS

Hal : Laporan Tugas akhir sdr. Purnomo Aji Utomo

Lamp. : 1 (Satu) Eksemplar

Kepada Yth.

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan D3

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

*Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan, dan penyempurnaan seperlunya terhadap naskah Laporan Tugas Akhir saudara :

Nama : Purnomo Aji Utomo

NIM : 13130022

Judul : Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo

Selaku dosen Pembimbing, kami menyatakan naskah Laporan Tugas Akhir ini memenuhi syarat yang diujikan.

Harapan kami semoga Saudara tersebut segera dipanggil untuk mempertanggungjawabkan laporannya.

*Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Yogyakarta, Juni 2016

Dosen Pembimbing,



M. Solihin Arianto, S.Ag., S.S., MLIS

NIP.19700906 199903 1 012





KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949  
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : [fadib@uin-suka.ac.id](mailto:fadib@uin-suka.ac.id)

**PENGESAHAN TUGAS AKHIR**

Nomor : B-1283/Un.02/DA/TU.00/06/2016

Tugas Akhir dengan judul :

**OPTIMALISASI PENGGUNAAN KOLEKSI REFERENSI  
DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 7 PURWOREJO**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Purnomo Aji Utomo

NIM : 13130022

Telah diujikankan pada : 27 Juni 2016

Nilai Ujian Tugas Akhir : A-

Dan telah dinyatakan diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

**TIM MUNAQOSYAH:**

Ketua Sidang

M. Solihin Arianto, S.Ag., SIP., M.LIS  
NIP.19700906 199903 1 012

Penguji

Faisal Syarifudin, S.Ag., SS., M.Si.  
NIP. 19750614 200112 1 004

Yogyakarta, 27 Juni 2016  
Dekan  
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Dr. Zamzam Afandi, M.Ag.  
NIP. 19631111 199403 1 002



## HALAMAN MOTTO

-Hasil Terbaik, Pengorbanan Tiada Henti.

-Sukses Berawal dari Perih

-Jangan terlalu banyak berteori, tapi lakukan!

-Keringat yang menguncur deras adalah bukti dari usaha keras

-Kita (Manusia) berasal dari tanah, makan dari hasil dari tanah, dan akan kembali ketanah mengapa masih bersifat langit?



## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

Karya ini saya persembahkan untuk :

- Orangtua dan seluruh keluarga tercinta, Mbah Hadi Sukanto, Bude Ninik, Pakde Marno, Om sunar, Om Kus, yang selalu mendukung dan mendokan agar selalu kepada arah yang benar.
- Bapak M. Solihin Arianto, selaku Kepala Prodi Jurusan IP D3, yang selalu mendukung dan sabar dalam pengerjaan tugas akhir yang saya buat.
- Teman-teman saya di semin yang tetap mendukung saya.
- Teman-teman IP D3 angkatan 2013 yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.
- Teman-teman terbaik saya disemin, Yusuf Dwi Handono, Riyanto.
- Teman terbaik saya IP D3, Rangga, Unda, Rhea, Wakhid, Dwija, Hartono, Syamsul, Fity, Tari, Wahyu.
- Yuliani Puji Lestari, S.Pd.Si, yang selalu mendukung saya.
- Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.



## HALAMAN PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir dengan judul "Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo" ini adalah benar-benar karya sendiri, bukan penjiplakan, baik secara keseluruhan maupun sebagian. Karya ini juga belum pernah diajukan sebagai salah satu pemenuhan persyaratan akademik yang saya tempuh di perguruan tinggi mana pun. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, saya bertanggung jawab secara hukum pidana dan atau berdasarkan aturan akademik yang berlaku di Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.



Penulis



## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillahirabil'amin, tidak henti – hentinya penyusun ucapkan segala puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberi petunjuk, yang berujung pada berhasilnya Laporan Tugas Akhir yang penyusun buat, untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Kesempurnaan hanyalah milik – Nya, tidak ada yang sempurna di dunia ini. Laporan Tugas Akhir ini sangatlah jauh dari kata sempurna, namun penyusun berharap bisa memberikan manfaat kepada diri penyusun sendiri khususnya dan kepada pembaca umumnya yang mungkin suatu saat nanti akan membaca proposal tugas akhir ini.

Laporan Tugas Akhir yang kami buat ini merupakan hasil penelitian kami selama dua bulan ketika kami sedang menjalankan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo. Dengan semaksimal mungkin kami selalu melakukan hal yang menjadikan Laporan Tugas Akhir ini sesuai standar kelayakan. Peneliti mengambil judul: “Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi Di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo”. Yang memberikan pembahasan – pembahasan terhadap kegiatan Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo yang dilaksanakan oleh penulis.



Penyusunan Tugas Akhir ini akan dapat penulis selesaikan tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini perkenankan penulis mengucapkan terimakasih yang sebanyak – banyaknya kepada :

1. Bapak Dr. Zamzam Afandi, M.Ag., selaku Dekan Fakultas dab dan Ilmu Budaya;
2. Bapak Solihin Arianto selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dab Ilmu Budaya dan Dosen Pembimbing yang telah memotivasi, mengarahkan, dan membantu penulis sehingga penulis mampu menyelesaikan Tugas Akhir ini;
3. Bapak Faisal Syarifudin, selaku Dosen Penguji yang telah memberikan arahan dan masukan yang membangun kepada penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini;
4. Ibu Nikmah Nurbaity, S.Pd., M.Pd., selaku Kepala SMA Negeri 7 Purworejo yang telah memberikan izin kepada untuk melaksanakan kegiatan PKL sekaligus mengadakan penelitian PKL di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo;
5. Ibu Tri Wuryani, S.Pd., M.Pd., selaku Koordinator Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo yang telah membimbing, mengarahkan serta berbagi informasi dan pengalaman dalam melaksanakan penelitian dan kegiatan PKL;
6. Siswa-siswi kelas X Bahasa SMA Negeri 7 Purworejo yang telah bekerjasama dengan baik di kelas;



7. Orang tua dan Keluarga yang telah memberikan dukungan dan semangat kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan tugas akhir ini;
8. Keluarga besar mahasiswa Ilmu Perpustakaan D3 angkatan 2013 terimakasih atas motivasi, kerjasama, kekompakannya selama 3 tahun bersama;
9. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang turut serta setelah membantu hingga tugas akhir ini dapat diselesaikan dengan baik;

Penulis Menyadari bahwa tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna, mengingat keterbatasan waktu, pengetahuan, kemampuan dan sarana yang dimiliki penulis. Namun penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat dan berguna bagi semua pihak. Oleh sebab itu, masukan dan kritik yang membangun akan sangat berharga bagi penulis.

Yogyakarta, Juni 2016

Penyusun



## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN NOTA DINAS .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iii
HALAMAN MOTTO .....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	v
HALAMAN PERNYATAAN .....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
DAFTAR ISI .....	x
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR .....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Tujuan Dan Manfaat .....	4
1.3.1 Tujuan Penelitian.....	4
1.3.2 Manfaat penelitian.....	4



1.4 Waktu dan Tempat Penelitian .....	5
1.5 Metode Penelitian dan Pengumpulan Data .....	5
1.6 Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>9</b>
2.1 Pengertian Optimalisasi .....	9
2.2 Pengertian Koleksi Referensi .....	9
2.2.1 Jenis-Jenis Koleksi Referensi .....	10
2.2.2 Ciri-Ciri Koleksi Referensi .....	24
2.2.3 Karakteristik Koleksi Referensi .....	24
2.2.4 Fungsi Koleksi Referensi .....	25
2.2.5 Manfaat Koleksi referensi .....	27
2.3 Pelayanan Referensi .....	28
2.4 Upaya Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi .....	31
2.4.1 Sosialisasi (Pendidikan Pemakai) .....	31
2.4.1.1 Tujuan Pendidikan Pemakai .....	32
2.4.1.2 Materi Pendidikan Pemakai .....	33



2.4.1.3 Metode dan Strategi Penyelenggaraan Pendidikan Pemakai .....	34
2.4.2 Promosi Perpustakaan .....	37
2.4.2.1 Pengertian Promosi .....	37
2.4.2.2 Tujuan Promosi .....	37
<b>BAB III METODE DAN TEKNIK PENELITIAN .....</b>	<b>40</b>
3.1 Metode Penelitian.....	40
3.2 Subjek dan Objek Penelitian .....	40
3.2.1 Subjek Penelitian.....	40
3.2.2 Objek Penelitian .....	41
3.3 Teknik Pengumpulan Data .....	41
3.4 Waktu dan Tempat Penelitian .....	43
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>	<b>44</b>
4.1 Gambaran umum.....	44
4.1.1 Sejarah Singkat Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo .....	44
4.1.2 Visi dan Misi .....	45
4.1.3 Struktur Organisasi .....	46



4.1.4 Sumber Daya Manusia .....	47
4.1.5 Pembagian Kerja Perpustakaan.....	48
4.1.6 Pemustaka .....	51
4.1.7 Koleksi .....	51
4.1.8 Tata Tertib Perpustakaan.....	57
4.1.9 Pelayanan Perpustakaan .....	59
4.1.9.1 Jam buka Pelayanan .....	59
4.1.9.2 Sistem Layanan .....	60
4.1.9.3 Jenis-Jenis Layanan.....	60
4.1.10 Sarana dan Prasarana.....	67
4.1.11 Program Kerja .....	68
4.1.12 Kerjasama Perpustakaan .....	72
4.1.13 Anggaran Perpustakaan.....	73
4.2 Pembahasan.....	73
4.2.1 Penyebab Minimnya Penggunaan Koleksi Referensi .....	73
4.2.2 Upaya dan Hasil Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi.....	82



4.2.3 Tujuan dari Upaya Optimalisasi Penggunaan Koleksi Referensi .....	91
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>109</b>
5.1 Kesimpulan .....	109
5.2 Saran.....	110
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>112</b>
<b>LAMPIRAN</b>	



## DAFTAR TABEL

Daftar Tabel 1 .....	47
Daftar Tabel 2 .....	48
Daftar Tabel 3 .....	52
Daftar Tabel 4 .....	53
Daftar Tabel 5 .....	55
Daftar Tabel 6 .....	66



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 .....	46
Gambar 2 .....	74
Gambar 3 .....	75
Gambar 4 .....	88
Gambar 5 .....	89



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 .....	114
Lampiran 2 .....	116
Lampiran 3 .....	117
Lampiran 4 .....	118
Lampiran 5 .....	119



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Perpustakaan merupakan lembaga yang didalamnya menyimpan dan menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh pemustaka. Selain informasi, perpustakaan juga menyediakan koleksi non buku maupun layanan sebagai penunjang kegiatan yang ada di perpustakaan.

Perpustakaan tentunya tidak akan lepas dari koleksi-koleksi buku yang ada didalamnya, koleksi-koleksi buku ini menjadi salah satu faktor utama berdirinya suatu perpustakaan. Terdapat berbagai jenis buku/koleksi yang ditawarkan perpustakaan, mulai dari karya umum, ilmu pengetahuan, kamus, ensiklopedia, biografi, dan lain sebagainya.

Dalam hal ini perpustakaan memiliki koleksi – koleksi buku yang menjadi salah satu pondasi keilmuan, koleksi – koleksi buku tersebut adalah koleksi referensi, karena koleksi referensi sebagai sumber acuan atau rujukan bagi pemustaka. jenis – jenis koleksi referensi ini seperti : kamus, biografi, ensiklopedia, almanak, buku tahunan, direktori, katalog, bibliografi, dan masih banyak lagi. Disebut sebagai koleksi referensi karena seperti yang telah paparkan diatas, yaitu sebagai sumber acuan atau rujukan pemustaka untuk mencari informasi tertentu, misal untuk mencari arti kata maka kamus menjadi sebuah rujukan.



Perpustakaan SMA N 7 Purworejo sebagai perpustakaan sekolah sudah menyediakan koleksi referensi yang dapat dikatakan sudah lengkap yaitu ada sekitar 1.458 judul dan 2.531 eksemplar koleksi referensi. Para siswa dan guru dalam hal ini adalah pemustaka, juga sudah memanfaatkan koleksi referensi. Namun sangat disayangkan koleksi yang digunakan oleh pemustaka di Perpustakaan SMA N 7 Purworejo sendiri lebih banyak menggunakan kamus dan soal pendalaman materi, padahal perpustakaan menyediakan jenis – jenis koleksi referensi yang lain, seperti ensiklopedi, buku biografi, atlas, direktori, peraturan perundang-undangan. Ditambah masih banyak pemustaka belum mengenal dengan yang dimaksud koleksi referensi. Minimnya penggunaan koleksi referensi tersebut penulis dapatkan dari hasil data buku peminjaman klasikal.

Maka dari itu perlu adanya optimalisasi penggunaan koleksi referensi. Optimalisasi merupakan kegiatan meningkatkan atau memaksimalkan suatu hal, dalam hal ini yang ditingkatkan adalah penggunaan koleksi referensi yang ada di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo. Dalam rangka melakukan optimalisasi penggunaan koleksi referensi, penulis melakukan upaya sosialisasi mengenai koleksi referensi dengan kegiatan pendidikan pemakai dan promosi dengan cara membuat pathfinder mengenai buku biografi yang dibantu pustakawan. Upaya sosialisasi pendidikan pemakai ini dilakukan dengan cara mengenalkan apa saja jenis – jenis koleksi referensi, apa yang dimaksud dengan koleksi referensi,



bagaimana pelayanannya, kegunaan koleksi referensi, dan lain sebagainya. Kemudian untuk upaya promosi penulis dibantu pustakawan membuat pathfinder mengenai buku biografi yang menjadi salah satu jenis koleksi referensi.

Disini penulis akan memamparkan terkait pembahasan diatas yaitu optimalisasi penggunaan koleksi referensi, khususnya yang akan dibahas adalah di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo, dimana penulis melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berbagai pembahasan yang akan dipaparkan dalam tulisan yang telah penulis rangkum dalam rumusan masalah berikut ini :

1. Apa yang menyebabkan minimnya penggunaan koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo?
2. Bagaimana upaya dan hasil optimalisasi penggunaan koleksi referensi oleh di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo?
3. Apa tujuan dari upaya optimalisasi penggunaan koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo



### **1.3 Tujuan dan Manfaat**

#### **1.3.1 Tujuan**

Berikut adalah maksud dan tujuan tulisan ini dibuat :

1. Untuk mengetahui penyebabnya minimnya penggunaan koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo.
2. Untuk mengetahui bagaimana upaya dan hasil optimalisasi penggunaan koleksi referensi yang dilakukan di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo dapat meningkat.
3. Untuk mengetahui tujuan dari upaya optimalisasi penggunaan koleksi referensi di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo.

#### **1.3.2 Manfaat**

Berikut adalah manfaat yang dapat diperoleh penulis, pembaca, maupun institusi:

1. Bagi Penulis, informasi yang diperoleh dapat menambah pengetahuan keilmuan bidang perpustakaan khususnya penggunaan koleksi referensi.
2. Bagi pembaca, dapat menambah pengetahuan sejauh mana pentingnya menggunakan atau memanfaatkan koleksi referensi.



3. Bagi institusi SMA Negeri 7 Purworejo, dapat menjadi acuan untuk mengembangkan kembali optimalisasi penggunaan koleksi referensi yang sebelumnya telah dilakukan penulis.

#### **1.4 Waktu dan Tempat Parktik Kerja Lapangan**

Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo, yang beralamat di Jalan Ki Mangunsarkoro No.1 Purworejo, Jawa Tengah, Telepon (0275) 321066, Faksimile (0275) 325464.

Waktu pelaksanaan praktik kerja lapangan selama dua bulan, terhitung mulai tanggal 1 Februari – 31 Maret 2016.

#### **1.5 Metode Pengumpulan Data**

Berikut adalah beberapa metode yang digunakan penulis untuk menumpulkan data – data yang diperlukan dalam penyusunan laporan tugas akhir ini, yaitu :

##### **1. Metode Dokumentasi**

Menurut Durri Andriani dkk (2014:5.4), metode dokumentasi digunakan untuk mengidentifikasi kecenderungan dalam penelitian dan praktek mengenai suatu fenomena dalam suatu bidang. Sedangkan menurut Juliansyah Noor



(2011:141), sebagian besar data dokumentasi yang tersedia yaitu berbentuk surat, catatan harian, cendera mata, laporan, artefak, dan foto.

Dalam penelitian ini penulis menggunakan data dokumentasi untuk mendapat data- data tertulis maupun gambar atau foto. Data tertulis berupa gambaran umum Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo dan data peminjaman klasikal (referensi). Sedangkan data berupa gambar yaitu dokumentasi foto – foto.

## 2. Metode Wawancara

Menurut Juliansyah Noor (2011:138). Wawancara merupakan salah satu teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan berhadapan secara langsung, dengan yang diwawancarai, namun dapat juga diberikan daftar pertanyaan dahulu untuk dijawab pada kesempatan lain. Selain itu wawancara juga merupakan alat *re-checking* atau pembuktian terhadap informasi atau keterangan yang diperoleh sebelumnya.

Metode wawancara yang digunakan oleh penulis sendiri adalah wawancara terstruktur dan tidak terstruktur mengenai penggunaan koleksi referensi. Dan disini penulis melakukan wawancara dengan enam siswa yang sebelumnya pernah mengikuti kegiatan sosialisasi pendidikan pemakai yaitu Vina, Selfi, Septiana kelas X Bahasa selanjutnya Dwi, Riski, Wisnu, kelas X MIPA.



Ditambah wawancara dengan Ibu Eryani salah satu Pustakawan Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo yang bertugas pada bagian informasi.

### 3. Observasi

Menurut Juliansyah Noor (2011:140), teknik ini menuntut adanya pengamatan dari peneliti, baik secara langsung maupun tidak langsung terhadap objek penelitian. Beberapa informasi yang diperoleh dari hasil informasi antara lain : ruang, pelaku, kegiatan, objek, perbuatan, kejadian atau peristiwa. Dalam penelitian ini, penulis mengamati langsung di Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo khususnya penggunaan koleksi referensi oleh pemustaka.

## 1.6 Sistematika Penulisan

### BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi latar belakang, rumusan masalah, tujuan dan manfaat, dan sistematika laporan.

### BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini berisi pembahasan masalah yang dikemukakan dalam penyusunan laporan, landasan teori yang digunakan penulis memecahkan masalah.



### **BAB III METODE DAN TEKNIK PENELITIAN**

Bab ini berisi mengenai waktu melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, metode penelitian, subyek dan obyek penelitian, teknik pengumpulan data, serta teknik analisis data yang digunakan oleh peneliti.

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini membahas gambaran umum dan pembahasan mengenai strategi promosi yang di lakukan dan apa saja kendala yang di hadapi.

### **BAB V PENUTUP**

Bab ini berisi kesimpulan dari hasil pembahasan yang telah dipaparkan penulis dan penulis juga mencoba memberi saran untuk Perpustakaan SMA Negeri Purworejo.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **1.1 Kesimpulan**

Koleksi Referensi merupakan koleksi rujukan yang bertujuan untuk membantu pemustaka dalam mencari informasi yang diinginkan. Untuk mengoptimalkan koleksi Referensi terdapat layanan referensi guna mempermudah pemustaka untuk mengakses atau mendapatkan koleksi koleksi yang berjenis referensi . Namun dalam prakteknya, terdapat kendala-kendala yang dihadapi seperti kurangnya penggunaan koleksi referensi yang disebabkan oleh berbagai faktor diantaranya kurangnya pemahaman siswa akan koleksi referensi, kegiatan pendidikan pemakai yang belum fokus pada bagian-bagian khusus seperti koleksi referensi, dan minimnya kegiatan promosi. Oleh sebab itu maka diadakannya kegiatan pendidikan pemakai yang berfokus pada koleksi referensi dan kegiatan promosi yang dibantu oleh pustakawan Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo dengan membuat pathfinder.

Setelah kegiatan ini penulis berharap agar menjadi pemicu penggunaan atau pemanfaatan koleksi referensi menjadi maksimal sehingga penggunaan koleksi referensi meningkat. Selanjutnya ditambah juga dengan partisipasi dari pihak



Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo khususnya, diharapkan membuahkan hasil yang signifikan.

## **1.2 Saran**

Dibawah ini adalah saran yang diberikan oleh penulis, yaitu :

1. Agar penggunaan koleksi referensi dapat digunakan atau dimanfaatkan dengan maksimal, pustakawan Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo, pada saat melakukan kegiatan pendidikan pemakai juga menjelaskan bagian-bagian pada setiap isi perpustakaan secara lebih rinci khususnya pada pelayanan referensi beserta koleksi-koleksi didalamnya, ditambah dengan bagaimana menggunakan koleksi tersebut dengan benar.
2. Jadwal kunjungan klasikal khususnya kunjungan di ruang pelayanan referensi yang sudah dibuat oleh pustakawan, harus dilaksanakan secara teratur oleh pemustaka, agar tidak terjadi ketimpangan dalam penggunaan layanan referensi dan isi didalamnya seperti hasil pengamatan penulis saat melakukan kegiatan PKL selama dua bulan, yaitu ruang pelayanan referensi lebih banyak digunakan oleh pemustaka yang akan mempersiapkan kegiatan khusus seperti olimpiade, sehingga pemustaka lain mengalah dan kurang dalam menggunakan koleksi referensi. Seharusnya walaupun ruang pelayanan referensi sebagai tempat penyimpanan koleksi referensi digunakan oleh pemustaka yang akan melaksanakan kegiatan khusus, pemustaka lain yang tidak mengikuti kegiatan



khusus tersebut tetap dapat menggunakan. Hal ini adalah tugas pustakawan untuk membenahi.

3. Pembuatan pathfinder sebagai salah satu strategi promosi koleksi referensi, harus ditambah lagi oleh pustakawan yaitu pathfinder dengan koleksi referensi yang lainnya. karena pathfinder koleksi referensi yang dibuat hanya satu, yaitu pathfinder berisi deskripsi buku biografi. Selain itu ditambah dengan pembuatan brosur atau video yang berisi khusus mengenai koleksi referensi dan layanannya



## DAFTAR PUSTAKA

- Afrizal. 2014. *Metode Penelitian Kualitatif*. Jakarta : PT. Raja Grafindo Persada.
- Anggoro, M. Toha, dkk. 2014. Materi Pokok Metode Penelitian. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.
- Darmono. 2007. *Perpustakaan Sekolah : Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja*. Jakarta : PT. Grasindo.
- Departemen Pendidikan dan Budaya. 1989. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Departemen Pendidikan dan Budaya.
- Mustafa, Badollahi. 2012. *Materi Pokok Promosi Jasa Perpustakaan*. Tangerang Selatan : Universitas Terbuka.
- Noor, Juliansyah. 2011. *Metodologi Penelitian*. Jakarta : Kencana Prenada Media Group.
- Prastowo, Andi. 2011. *Memahami Metode-Metode Penelitian : Suatu Tinjauan Teoritis Praktis*. Yogyakarta : Ar-Ruzz Media.
- Qolyubbi, Syihabuddin dkk. 2007. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta : Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga.
- Rahayu, Lisda dan Ramatun Anggraini Kiemas. 2011. *Pelayanan Bahan Pustaka*. Jakarta : Universitas Terbuka.



Saleh, Abdul Rahman dan Janti G. Sujana. 2009. *Pengantar Kepustakaan*.

Jakarta :

Sagung Seto.

Syani, Maryati. 2010. “Promosi Perpustakaan 1”.

Dalam [www.id.scribd.com/doc/27166439/Promosi-perpustakaan1](http://www.id.scribd.com/doc/27166439/Promosi-perpustakaan1),

diunduh pada tanggal 6 Juni 2016, pukul 20.34 WIB.

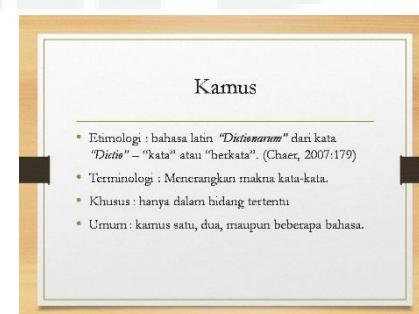
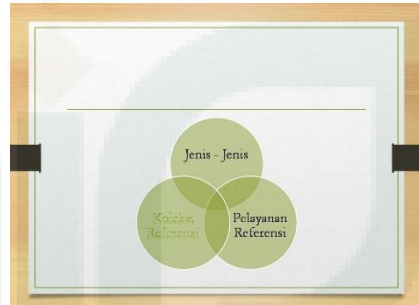
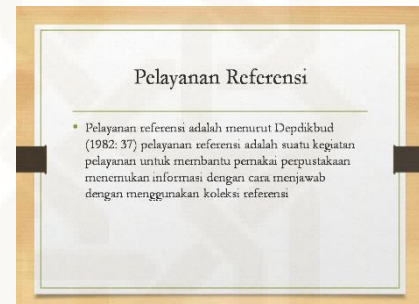
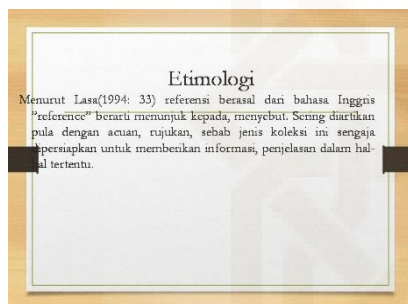
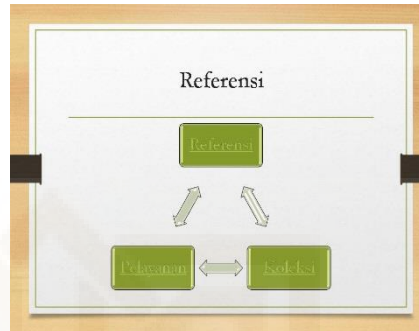
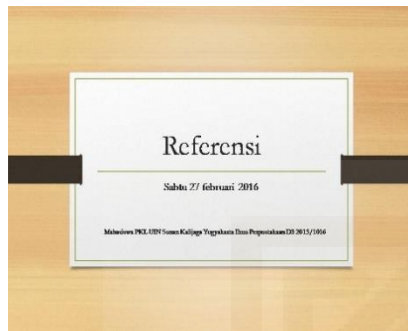
Widyawan, Rosa. 2012. *Pelayanan Referensi Berawal dari Senyuman*.

Bandung : CV Bahtera Ilmu.



## Lampiran 1

### Materi Presentasi





### Karakteristik Kamus

- Berisi kata kata, gabungan kata dari suatu bahasa
- Kata – kata disusun secara alfabetis
- Kata – kata diberi keterangan makna dan penggunaan
- Diberi keterangan ucapan, ejaan
- Keterangan makna diberi juga dalam bahasa lain

### Fungsi Kamus

- Membantu seseorang mengenal perkataan baru. Selain menerangkan maksud kata, kamus juga mungkin mempunyai pedoman sebutan, asal usul sesuatu perkataan dan juga contoh penggunaan bagi sesuatu perkataan.

### Ensiklopedia

- Etimologi : Dari bahasa Yunani "*Enkyklos paedia*" Yang berarti *Pendidikan yang Badai(menyeluruh)*.
- Terminologi : menerangkan makna istilah Ada Khusus dan umum. (Soejono Tjuno:1997)

### Karakteristik Ensiklopedia

- Disusun secara alfabetis
- Biasanya disertai gambar (ilustrasi), peta
- Kategori atau volume terbitan.

### Direktori

Berupa daftar nama - nama orang, lembaga, organisasi maupun perkumpulan lain yang disusun alfabetis maupun sistematis. Dicanumkan pula data pendukung lainnya seperti: alamat, profesi, pendidikan dan lain - lain. Jenis ini berguna terutama untuk menghubungi orang - orang tertentu maupun akan mengunjungi lembaga tertentu.

### Biografi

1. Memberikan kepastian informasi alamat tentang seorang tokoh maupun lembaga yang dapat dihubungi sewaktu – waktu
2. Memperlancar komunikasi antar tokoh, antar bidang dan antar lembaga.
3. Dengan adanya data tersebut diharapkan akan mempercepat pertukaran informasi keilmuan.

#### 1. Universal, umum

Biografi yang mencakup sejumlah nama dari berbagai bangsa, agama, bidang ilmu, bahasa maupun keahlian.

#### 2. Biografi nasional

Biografi yang mencantumkan sejumlah nama, tokoh dalam bidangnya dalam suatu negara.

- Pengenalan tokoh ahli tertentu

- Menghubungkan tokoh satu dengan tokoh yang lain
- Memperlancar komunikasi keilmuan.

- Bahan rujukan dalam arti luas

Etimologi : Kata biografi berasal dari kata "bio" berarti hidup dan "graphie" yang berarti menulis dan mencatat

Terminologi : Maka biografi diartikan catatan maupun tulisan - tulisan tentang riwayat hidup seseorang atau beberapa orang sejak kecil sampai dewasa yang ditulis seobjektif mungkin. Riwayat hidup ini ditulis sendiri atau ditulis oleh orang lain. Riwayat hidup yang ditulis sendiri oleh pelakunya disebut autobiografi.

#### 3. Biografi khusus

Biografi yang hanya mencantumkan nama - nama orang yang ahli atau tokoh dalam bidang tertentu



## Lampiran 2

### Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemakai



Menjelaskan Materi Kepada Para Siswa



Tanya Jawab



Metode Penyampaian Audiovisual



Foto Bersama Pihak  
Perpustakaan SMA  
Negeri 7 Purworejo



### Lampiran 3

#### Dokumentasi Wawancara



Foto Wawancara dengan Siswa



Foto Wawancara dengan Ibu Eryani

(Pustakawan Perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo)



## Lampiran 4

### Foto Perpustakaan dan Koleksi Referensi



Foto Ruang Baca dan Diskusi



Foto Depan Perpustakaan



Foto Ruang Pelayanan Referensi  
Sirkulasi



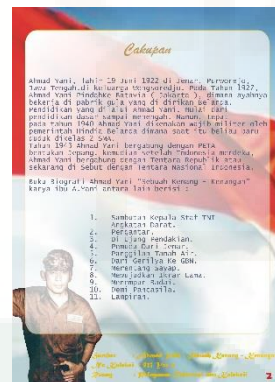
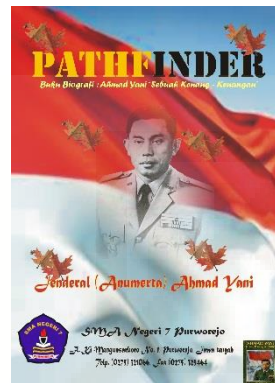
Foto Ruang Pelayanan



Foto Koleksi Referensi



# Pathfinder Buku Biografi





## CURRICULUM VITAE



### DATA PRIBADI :

- Nama : Purnomo Aji Utomo
- Tempat, Tanggal Lahir : Semarang, 26 April 1995
- Alamat : Mandesan, Sumberan,  
Semin, Seming, Gunungkidul
- Email : frankajie22@gmail.com
- No. Telp : 085729155080
- Jenis Kelamin : Laki-Laki
- Status : Belum Menikah
- Tinggi/Berat Badan : 160cm/ 45kg
- Kewarganegaraan : Indonesia

### RIWAYAT PENDIDIKAN:

Formal:

- 2002-2007 : SD N Ngepoh
- 2008-2011 : SMP N 1 Semin
- 2011-2013 : SMK Muhammadiyah Semin
- 2013-2016 : UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta