



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
PERPUSTAKAAN
Jln. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 548635 Fax(0274) 552231
Email. Lib@uin-suka.ac.id
YOGYAKARTA

Nomor : UIN.02/L.4/ KS.02/340/2014
Lamp. : 2 lembar
Perihal : Pemberlakuan Bebas Pustaka Online
dan Unggah Tugas Akhir Mandiri.

Yogyakarta, 8 Oktober 2014

Kepada Yth.
Bapak/Ibu :

1. Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
2. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
3. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
4. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora
5. Dekan Fakultas Syariah dan Hukum
6. Dekan Fakultas Sains dan Teknologi
7. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
8. Dekan Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam
9. Direktur Pascasarjana

UIN Sunan Kalijaga – Yogyakarta.

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.,

Dengan hormat kami sampaikan bahwa sejak tanggal 1 Agustus 2014 Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga telah memberlakukan bebas pustaka dan Unggah Tugas Akhir Mandiri secara online sebagai salah satu syarat bagi mahasiswa yang akan mendaftar/mengikuti wisuda. Namun demikian masih banyak mahasiswa yang belum mengetahui tentang prosedur operasional Bebas Pustaka Online dan Unggah Tugas Akhir Mandiri.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon bantuan kepada bapak/Ibu Dekan untuk ikut mensosialisasikan bebas pustaka online tersebut kepada para mahasiswanya sebagaimana petunjuk terlampir.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



Arianto, S.Ag.,SIP.,M.LIS
7009061999031012

Tembusan :

1. Warek 1 Bidang Akademik & Kemahasiswaan
2. Kabag. Akademik UIN Sunan Kalijaga

SYARAT PENYERAHAN SOFT COPY TUGAS AKHIR MAHASISWA (SKRIPSI, THESIS, DISERTASI)

KE PERPUSTAKAAN DENGAN URUTAN SEBAGAI BERIKUT :

(PENYERAHAN DILAKUKAN MELALUI WEB: *lib.uin-suka.ac.id*)

FILE I (SATU)

DIBERI NAMA FILE: NIM_BAB I_BAB_TERAKHIR_DAFTAR_PUSTAKA

Contoh: **09523020_BAB I_BAB_TERAKHIR_DAFTAR_PUSTAKA.PDF**

TERDIRI DARI:

- HALAMAN SAMPEL (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)
- ABSTRAK (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)
- SURAT PERNYATAAN KEASLIAN/ BEBAS PLAGIASI (BERMATERAI 6000 ASLI,BERWARNA)
- SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI / NOTA DINAS PEMBIMBING (ASLI)
- HALAMAN PENGESAHAN (di scan yang asli berwarna dan berstempel)
- MOTO
- PERSEMBAHAN
- KATA PENGANTAR (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)
- DAFTAR ISI
- DAFTAR TABEL (JIKA ADA)
- DAFTAR GAMBAR (JIKA ADA)
- BAB I PENDAHULUAN
 - A. PENGANTAR
 - B. ...
 - C.
- BAB V /BAB PENUTUP
 - A.
 - B.
- DAFTAR PUSTAKA

FILE II (DUA)

DIBERI NAMA FILE:

NIM_BAB II_S.D._SEBELUM_BAB_TERAKHIR

Contoh: **09523020_BAB II_S.D._SEBELUM_BAB_TERAKHIR.PDF**

TERDIRI DARI:

- BAB II PEMBAHASAN
 - A.
 - B. ...
 - C.
- BAB III PEMBAHASAN
 - A.
 - B.
- BAB IV PEMBAHASAN
 - A.
 - B.

FILE III (TIGA)

DIBERI NAMA FILE:

- Nama Mahasiswa_NIM_Judul Tugas Akhir

Contoh: **BISRI_MUSTOFA_09523020_INKULTURASI DALAM RELIEF-RELIEF DI MASJID BANTUL YOGYAKARTA.PDF**

TERDIRI DARI:

HALAMAN COVER (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)

ABSTRAK (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN/ BEBAS PLAGIASI (BERMATERAI 6000 ASLI, BERWARNA)

SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI / NOTA DINAS PEMBIMBING (ASLI)

HALAMAN PENGESAHAN (di scan yang asli berwarna dan berstempel)

MOTO

PERSEMBAHAN

KATA PENGANTAR (WAJIB-BUKAN HASIL SCAN)

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (JIKA ADA)

DAFTAR GAMBAR (JIKA ADA)

BAB I PENDAHULUAN

A. PENGANTAR

B. ...

C.

BAB II PEMBAHASAN

A.....

B.....

BAB III

A.....

B.....

C.....

BAB IV

A.....

B.....

C.....

BAB V (DST) / BAB PENUTUP

A.....

B.....

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (SERTAKAN CURRICULUM VITAE)

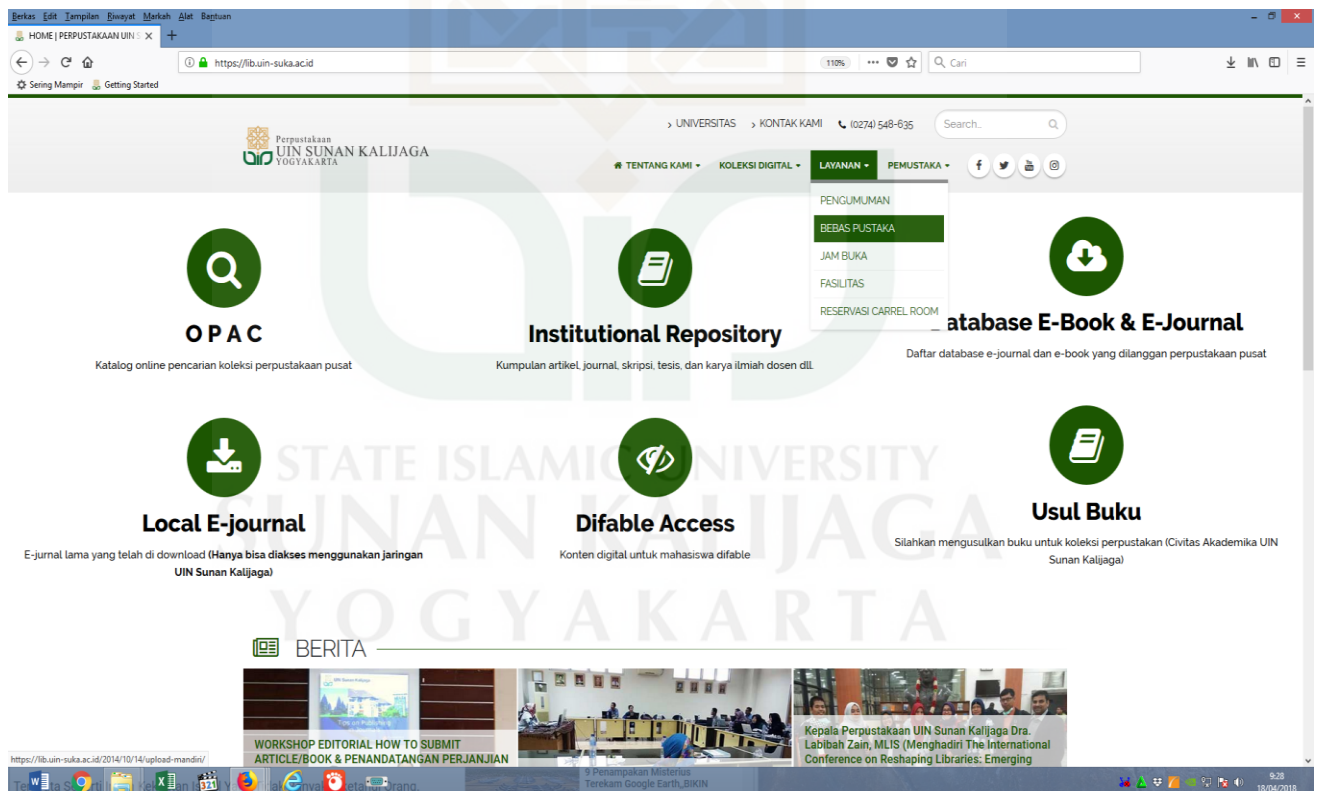
CATATAN: * Semua File harus di BOOKMARKS *****

PROSEDUR TETAP BEBAS PUSTAKA DAN UNGGAH TUGAS AKHIR MANDIRI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Tahun 2014, Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga mengalami perubahan yang cukup signifikan dalam mekanisme bebas pustaka dan penyerahan *soft* serta *hard copy* tugas akhir. Sebelum Agustus 2014, prosedur bebas pustaka dan penyerahan tugas akhir masih dilakukan secara manual. Permulaan Agustus 2014, prosedur bebas pustaka dan unggah tugas akhir mandiri secara online mulai diterapkan. Dengan demikian, mahasiswa yang akan menyerahkan *soft file* tugas akhir tidak perlu susah-payah datang ke perpustakaan, karena mahasiswa bisa melakukan bebas pustaka dan penyerahan soft file tugas akhir dari rumah atau dari mana saja yang menyediakan fasilitas koneksi dengan internet. Berikut ini dijelaskan panduan, langkah-langkah atau prosedur untuk melakukan bebas pustaka dan unggah tugas akhir mandiri secara online:

Khusus untuk mahasiswa UIN Sunan Kalijaga (D-3, S-1, S-2, S-3)

1. Membuka laman web perpustakaan: <http://lib.uin-suka.ac.id>
2. Klik menu Layanan, Klik Bebas Pustaka:



3. Membaca / mendownload terlebih dahulu prosedur bebas pustaka dan unggah file Tugas Akhir Mandiri.

4. Setelah membaca Klik Tautan BEBAS PUSTAKA ONLINE pada halaman bawah.

**PROSEDUR TETAP BEBAS PUSTAKA
DAN UNGGAH TUGAS AKHIR MANDIRI
PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Tahun 2014, Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga mengalami perubahan yang cukup signifikan dalam mekanisme bebas pustaka dan penyerahan *soft* serta *hard copy* tugas akhir. Sebelum Agustus 2014, prosedur bebas pustaka dan penyerahan tugas akhir masih dilakukan secara manual. Permulaan Agustus 2014, prosedur bebas pustaka dan unggah tugas akhir mandiri secara online mulai diterapkan. Dengan demikian, mahasiswa yang akan menyerahkan *soft file* tugas akhir tidak perlu susah-payah datang ke perpustakaan, karena mahasiswa bisa melakukan bebas pustaka dan penyerahan *soft file* tugas akhir dari rumah atau dari mana saja yang menyediakan fasilitas koneksi dengan internet. Berikut ini dijelaskan panduan, langkah-langkah atau prosedur untuk melakukan bebas pustaka dan unggah tugas akhir mandiri secara online:

Khusus untuk mahasiswa UIN Sunan Kalijaga (D-3, S-1, S-2, S-3)

1. Bukalah laman <http://pustaka.uin-suka.ac.id>, login sesuai dengan login SIA atau internet UIN Sunan Kalijaga

Setelah membaca silahkan klik tautan berikut untuk memulai upload mandiri. **bebas pustaka online** **Klik Tautan ini**

Comments:

5. Kemudian muncul laman berikut (<http://pustaka.uin-suka.ac.id>), login sesuai dengan login SIA atau internet UIN Sunan Kalijaga

SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN
UIN SUNAN KALIJAGA

Masukkan NIM
Password
(Sesuai SIA)

Penerimaan Mahasiswa Baru 2014
Jun 24, 7 Maret 2014 10:17:12 WIB

Menghimpun tahun akademik baru 2014/2015, UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta membuka beberapa jalur penerimaan mahasiswa baru. Diantara beberapa jalur penerimaan tersebut adalah SNMPTN, SBMPTN, SPAN-PTAN, UM-PTAN, dan jalur Reguler yang diselenggarakan langsung oleh UIN Sunan Kalijaga. Silakan manelusuri informasi seputar PNB UIN Sunan Kalijaga melalui laman ini.

Pengumuman | **Berita** | **Agenda** | **Kolom**

SUKAnet | SUKAdministrativa | SUKApustaka | SUKAdemia

6. Muncul tampilan berikut ini, kliklah **Syarat Bebas Pustaka** setelah login dimasukkan

The screenshot shows the library system interface for Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga. At the top, there is a navigation bar with a 'Logout' button and a welcome message 'Selamat datang, 10411035'. Below this, a menu contains 'Bebas Pustaka', 'Syarat Bebas Pustaka', and 'Upload File Tugas Akhir'. A red arrow points to the 'Syarat Bebas Pustaka' link. The main content area features a grid of service categories: SUKANet, SUKAdministrativa, SUKApustaka, SUKAmedia, SUKAexecutive, and SUKAstudia. A large watermark 'ISLAMIC UNIVERSITY SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA' is visible in the background.

7. Selanjutnya muncul tampilan sebagai berikut:

No.	Syarat	Isi	Hubungi	Status
1.	Pinjaman Koleksi = 0	0	Petugas Sirkulasi Perpustakaan	✓
2.	Tunggakan Administratif = 0	0	Petugas Sirkulasi Perpustakaan	✓
3.	File Tugas Akhir = Sudah di- <i>upload</i> . 1. File tugas akhir BAB I dan BAB terakhir 2. File tugas akhir mulai BAB II, III, atau IV (sebelum BAB terakhir) 3. File <i>fulltext</i> (mulai cover sampai terakhir)	Belum upload	Petugas Repositori Perpustakaan	✗
4.	Surat Bebas Pustaka Luar UIN Sunan Kalijaga / Surat Pernyataan Bermaterai - PERPUSTAKAAN KOTA JOGJA	Belum <input type="button" value="Upload Surat"/>	Perpustakaan yang Bersangkutan	✗
5.	Berkas Tugas Akhir = Sudah diserahkan	Belum	Petugas Informasi Perpustakaan	✗
6.	Sumbangan Bebas Pustaka = Sudah - Uang	Belum	Tata Usaha Perpustakaan	✗

8. Sebelum mengupload baca terlebih dahulu warning berikut:

Upload File Tugas Akhir

SURAT PERNYATAAN PENGALIHAN COPYRIGHT
DARI CIVITAS AKADEMIKA KE PIHAK UNIVERSITAS
Copyright transfer form Civitas Academic to University

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: SLAMET, S Pd.
NIM	: 1420411023
Fakultas	: Pascasarjana
Jurusan/Prodi	: Bimbingan dan Konseling Islam
No Telp/HP	: 087837629451
Alamat Asal Lengkap	:
Judul Tugas Akhir	: -

Menyatakan bahwa:

Heraby Grant to my school: State Islamic University of Sunan Kalijaga, the non exclusive right to archive, reproduce, and distribute my final work (thesis and dissertation), or my other work, in and from an electronic format and printed materials

Dengan ini saya memberikan kepada Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga, hak non eksklusif untuk menyimpan, memperbanyak, dan menyebarluaskan tugas akhir skripsi, tesis, disertasi, atau karya saya yang lain, dalam format elektronik dan tercetak.

I represent and warrant that the final work (thesis and dissertation) or my otherwork is my original work, do not infringe or violate any rights of others, and that I make these grants as the sole owner of the rights of my work if, in their reasonable judgment, they believe all such rights have not been secured

Saya menyatakan dan menjamin bahwa tugas akhir, skripsi, tesis, disertasi, maupun karya saya yang lain adalah karya asli

Saya setuju dengan pernyataan di atas.

Selanjutnya

distribute my final work (thesis and dissertation), or my other work, in and from an electronic format and printed materials

Dengan ini saya memberikan kepada Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga, hak non eksklusif untuk menyimpan, memperbanyak, dan menyebarluaskan tugas akhir skripsi, tesis, disertasi, atau karya saya yang lain, dalam format elektronik dan tercetak.

I represent and warrant that the final work (thesis and dissertation) or my otherwork is my original work, do not infringe or violate any rights of others, and that I make these grants as the sole owner of the rights of my work if, in their reasonable judgment, they believe all such rights have not been secured

Saya menyatakan dan menjamin bahwa tugas akhir, skripsi, tesis, disertasi, maupun karya saya yang lain adalah karya asli saya, tidak melanggar hak cipta orang lain, dan saya membuat pernyataan ini sebagai pemegang hak tunggal atas karya saya tersebut.

When I letter found quality of plagiarism other people's work, then I am ready to be sanctioned in accordance with the applicable provisions.

Apabila di kemudian hari saya terbukti melakukan plagiaris karya orang lain, maka saya siap untuk diberi sanksi menurut ketentuan yang berlaku.

I acknowledge that I ration ownership right to the copyright of my work, I also retain the right to use all or part of the final work in future works (such articles or books)

Saya menyatakan bahwa saya akan tetap mempertahankan hak cipta karya saya tersebut. Saya juga tetap mempertahankan hak saya untuk menggunakan seluruh atau sebagian isi karya saya tersebut untuk karya yang akan datang (misalnya dalam bentuk artikel atau buku).

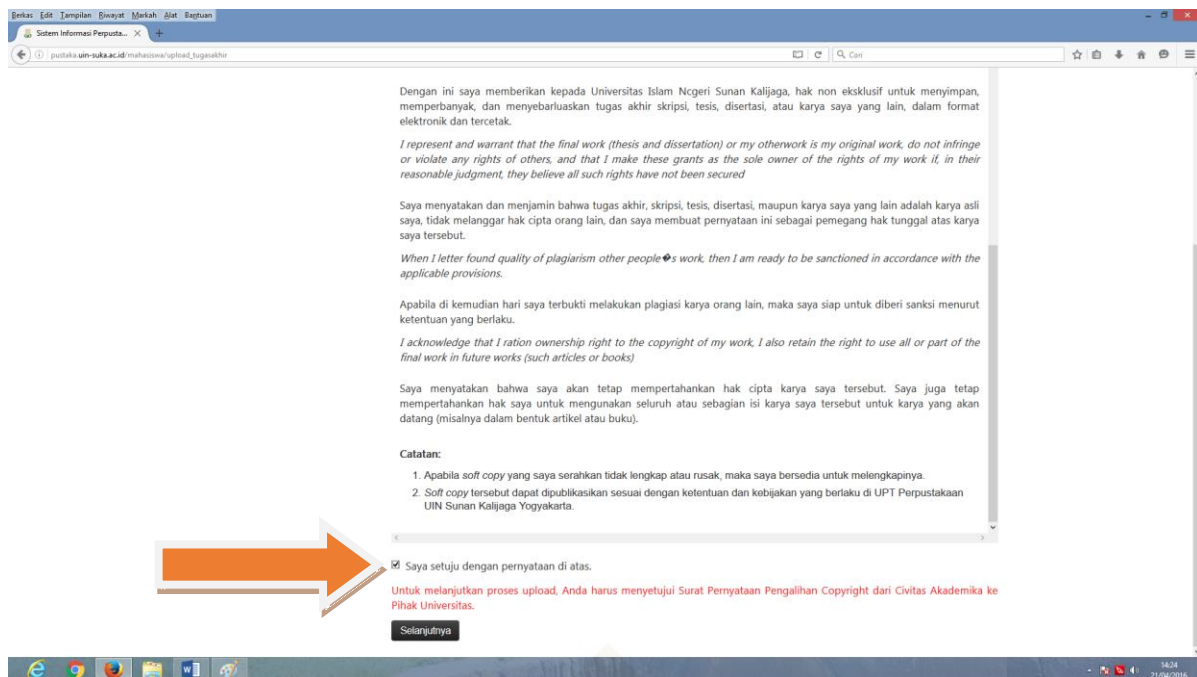
Catatan:

1. Apabila soft copy yang saya serahkan tidak lengkap atau rusak, maka saya bersedia untuk melengkapinya.
2. Soft copy tersebut dapat dipublikasikan sesuai dengan ketentuan dan kebijakan yang berlaku di UPT Perpustakaan LIIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Saya setuju dengan pernyataan di atas.

Selanjutnya

Contoh Surat Pernyataan Pengalihan Copyright Dari Civitas Akademika ke Pihak Universitas



9. Centanglah jika Anda akan melanjutkan mengunggah file Tugas Akhir

10. Selanjutnya Upload terlebih dahulu 3 file TA yang telah dijadikan format PDF (Tidak dipassword) Anda pada No. 3 dengan mengklik menu **Upload File Tugas Akhir Anda sebagaimana di halaman berikut.** Ikuti perintahnya:



Contoh mengunggah file 1

Unggahlah 3 file Tugas Akhir Anda (file 1, file 2, file 3) seperti ditampilkan pada gambar di atas sebagaimana syarat yang ada pada halaman 3 dan 4 di atas.

11. Selanjutnya unggah/mengupload file Bebas Pustaka Luar (Contoh: Bebas Pustaka dari Perpustakaan/Perpustakaan kota) yang telah discan dengan bersih dan dijadikan PDF (**ukuran file max. 500 kb**). Jika mahasiswa yang bersangkutan tidak menjadi anggota/ belum pernah menjadi anggota perpustakaan di luar UIN Sunan Kalijaga, mahasiswa yang bersangkutan bisa membuat surat pernyataan bebas pustaka di luar UIN Sunan Kalijaga dengan **BERMATERAI ASLI TERBARU**, seperti contoh berikut:

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PUSTAKA
DI LUAR UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Miftahul Ulum
NIM : 08650008
Jurusan : Teknik Informatika
Tanggal Lulus : 18 Juli 2014
Alamat Asal : Tamanan, Rejokusuman, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta
Alamat di Yogyakarta : Tamanan, Rejokusuman, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta

dengan ini menyatakan bahwa saya **tidak** mempunyai pinjaman buku di perpustakaan UGM, UNY, UII, BATAN Yogyakarta, Perpustakaan Daerah (Perpusda) Yogyakarta dan perpustakaan lainnya.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, apabila tidak sesuai dengan pernyataan, maka saya siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

Yogyakarta, 18 Juli 2014
Yang membuat pernyataan,


Miftahul Ulum
NIM. 08650008

12. Selanjutnya mahasiswa bisa menyerahkan (*tidak wajib*) hardcopy ke Bagian Informasi Perpustakaan dengan ketentuan sebagai berikut:

- Mahasiswa D-3 dan S-1:

1 (Satu) eks. Hardcopy Tugas akhir yang telah disyahkan dengan **format bentuk buku (contoh ada di lampiran)** pada umumnya sesuai dengan Tugas Akhir aslinya.

- Mahasiswa Pascasarjana (S-2 dan S-3):

Membawa bukti penyerahan Hardcopy Tugas Akhir dari Pascasarjana

**** Khusus mahasiswa pascasarjana angkatan sebelum 2011 (2010 ke bawah) masih dengan cara lama yaitu menyerahkan soft file CD yang telah dipisah menjadi 3 (File 1: Cover s.d. Bab I, Bab Terakhir, Daftar Pustaka; File 2: Bab II s.d. Bab sebelum Terakhir; File 3 : fullteks beserta lampiran) ke bagian informasi perpustakaan kemudian ke TU Perpustakaan untuk mendapatkan Surat Bebas Pustaka.**




**** Mahasiswa Pascasarjana boleh / diperkenankan menyumbangkan Tugas Akhir Hardcopynya ke perpustakaan pusat.**

13. Jika sudah terupload semua baik file Tugas Akhir maupun Surat Bebas Pustaka Luar UIN, mahasiswa menunggu verifikasi dari petugas sampai pada Syarat Bebas Pustaka

TERCENTANG HIJAU ✓

Catatan:

Jika syarat-syarat yang dimaksud di atas tidak bisa dipenuhi, petugas verifikasi berhak menolak. Ketika penolakan dilakukan, file dalam web secara otomatis memberikan warning bahwa file yang diunggah ditolak. Dengan demikian, mahasiswa harus mengunggah ulang dengan memperbaiki kesalahannya

14. Selanjutnya mahasiswa ke BANK yang bekerjasama dengan UIN Sunan Kalijaga untuk membayar sumbangan Bebas Pustaka sebesar Rp. 50.000,- ke rekening BNI, a.n. Rektor : 3000000043 dengan kode bayar 110
15. Jika keenam status dalam Syarat Bebas Pustaka telah berubah dari tanda silang menjadi tanda centang yang berwarna hijau (  ), maka kegiatan bebas pustaka dan unggah tugas akhir mandiri dianggap sudah selesai. Dan secara Otomatis ketika Bayar di Bank sudah BEBAS PUSTAKA
16. Selanjutnya mahasiwa yang bersangkutan bisa Mendaftar Yudisium sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
17. SELESAI

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

LAMPIRAN

CONTOH BOOKMARKS DAN STEMPEL ASLI

The screenshot displays the Adobe Acrobat Pro interface. The main window shows a PDF document titled "09710057_BAB-IV-atau-V_DAFTAR-PUSTAKA.pdf". The left sidebar contains a "Bookmarks" panel with a list of document sections, including "HALAMAN JUDUL", "HALAMAN PENGESAHAN", "PERNYATAAN KEASLIAN", "NOTA DINAS PEMBIMBING", "HALAMAN MOTTO", "HALAMAN PERSEMBAHAN", "KATA PENGANTAR", "INTISARI", "ABSTRACT", "DAFTAR ISI", "DAFTAR TABEL", "DAFTAR GRAFIK", "DAFTAR BAGAN", "DAFTAR LAMPIRAN", "BAB I PENDAHULUAN", "A. LATAR BELAKANG MASALAH", "B. RUMUSAN MASALAH", "C. TUJUAN PENELITIAN", "D. MANFAAT PENELITIAN", "E. KEASLIAN PENELITIAN", "BAB V PENUTUP", "A. KESIMPULAN", "B. Saran", "DAFTAR PUSTAKA", and "LAMPIRAN-LAMPIRAN". A red arrow labeled "BOOKMARKS" points to this sidebar.

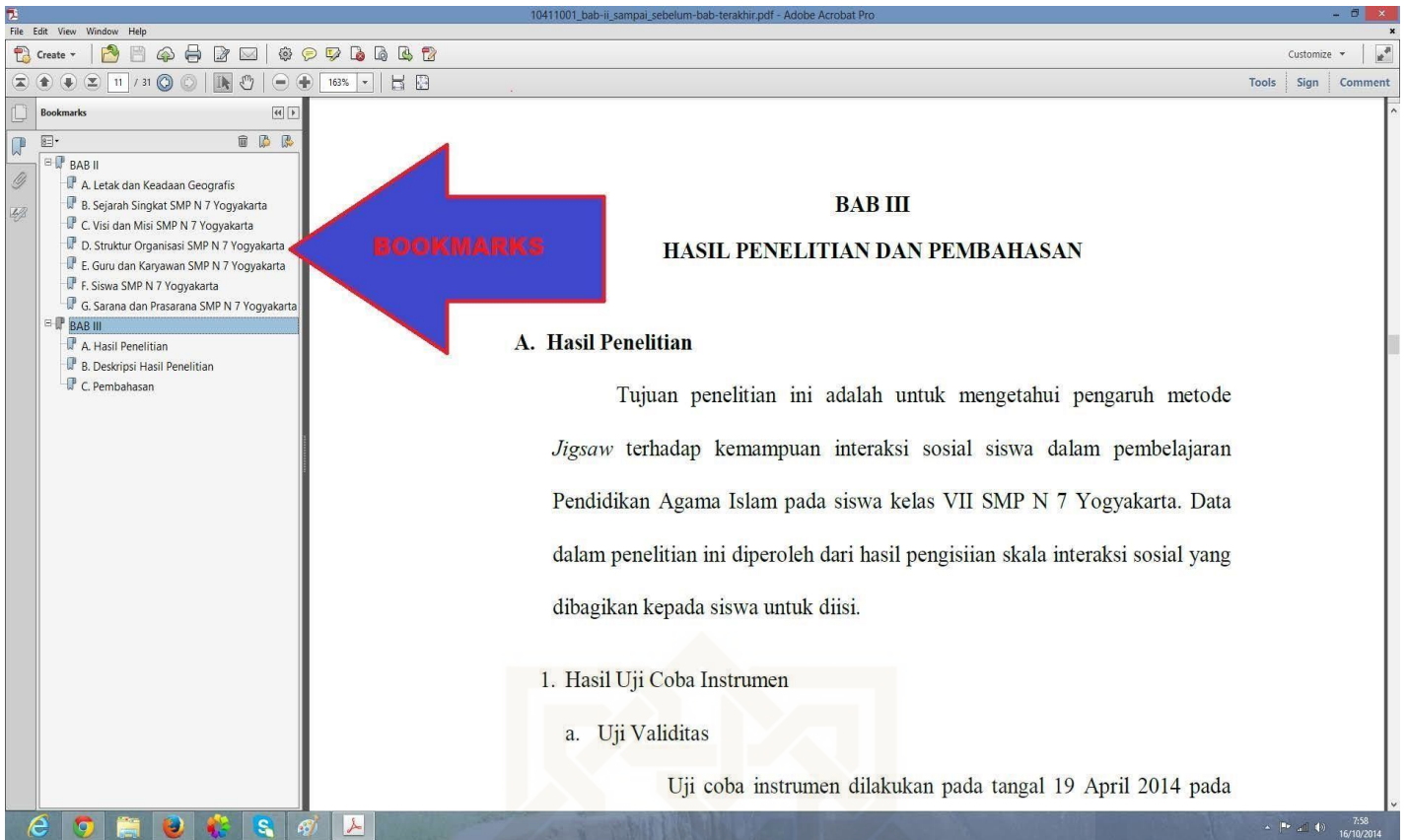
The main content area shows the "PENGESAHAN TUGAS AKHIR" (Final Assignment Approval) page. It includes the logo of Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga (UIN Sunan Kalijaga) and the text: "KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUMANIORA Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 585300 Fax. (0274) 519571 Yogyakarta 55281". The title is "PENGESAHAN TUGAS AKHIR" with Nomor: B-190/Uu.02/DHIPP.00.9/07/2016. The task is "LOYALITAS PENGGUNA TELKOMSEL PADA MAHASISWA UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA DITINJAU DARI HARAPAN DAN KEPUSAN".

The student information is: Nama: KASANAH DWI CAHYA KURNIASARI, Nomor Induk Mahasiswa: 09710057, Telah diujikan pada: Rabu, 29 Juni 2016, Nilai ujian Tugas Akhir: B. The approval is signed by Dr. Masjudin, M.Si, NIP. 19820220 200901 1 006. Two examiners are listed: Pengjui I, Sara Palita, S.Psi., M.A., Psi, NIP. 19811014 200901 2 004; and Pengjui II, Lisawati, S.Psi., M.Psi, NIP. 19750810 201101 2 001.

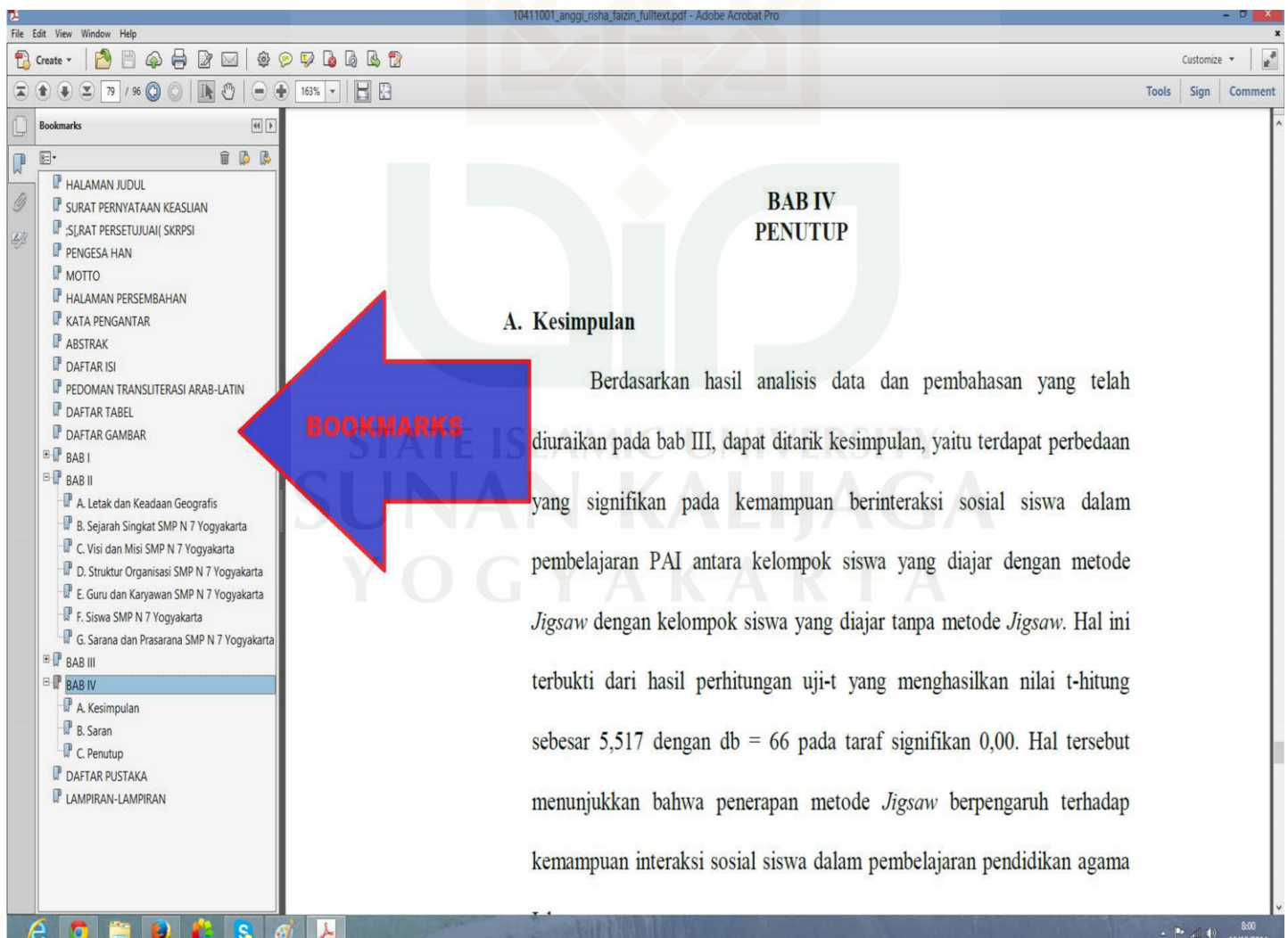
The date is Yogyakarta, 29 Juni 2016. The stamp is from the Dean of the Faculty of Social and Humanities (DEKAN). A red arrow labeled "STEMPEL ASLI TERBARU" points to the official stamp.

The bottom of the window shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying 10:31 on 26/07/2016.

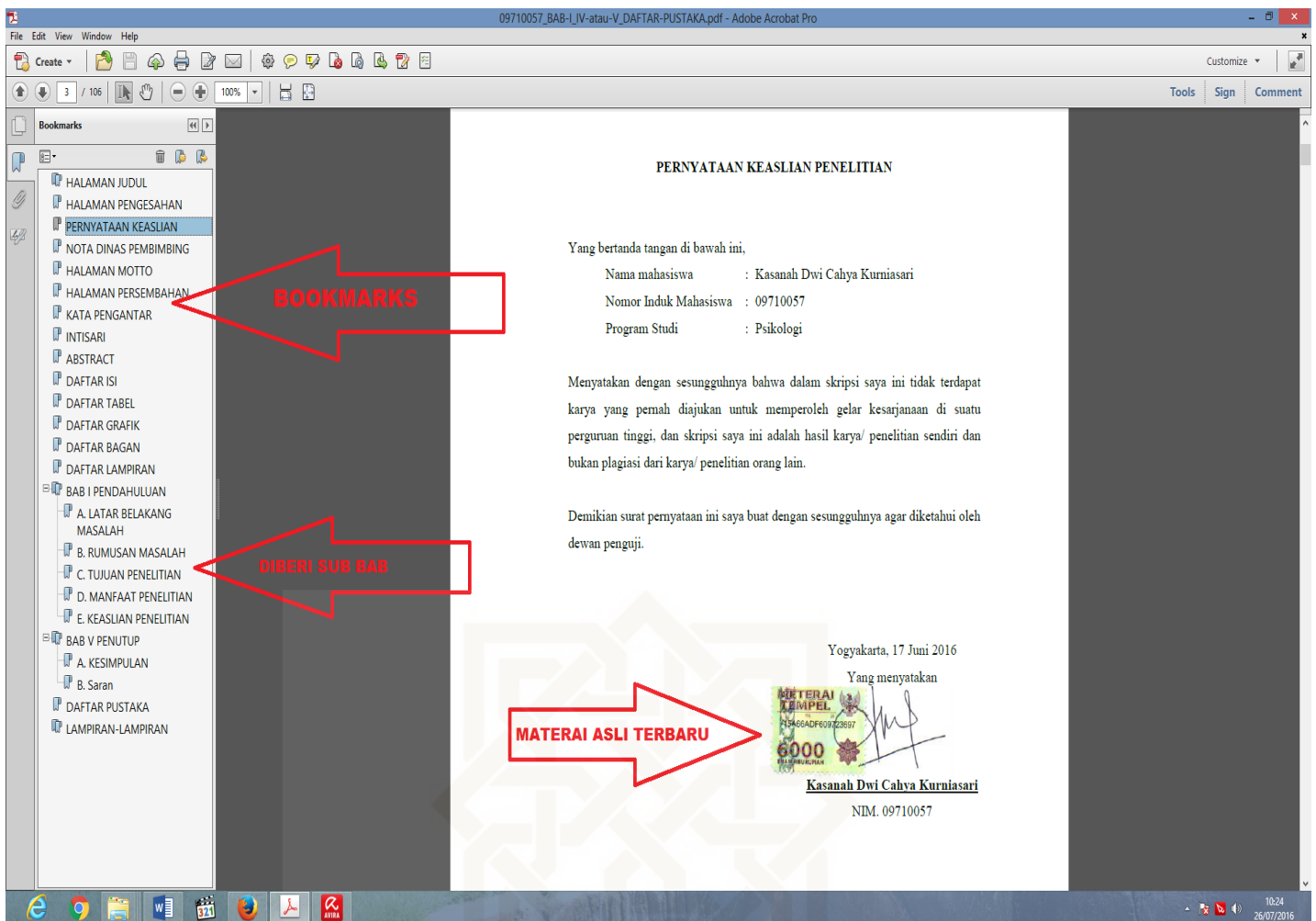
STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA



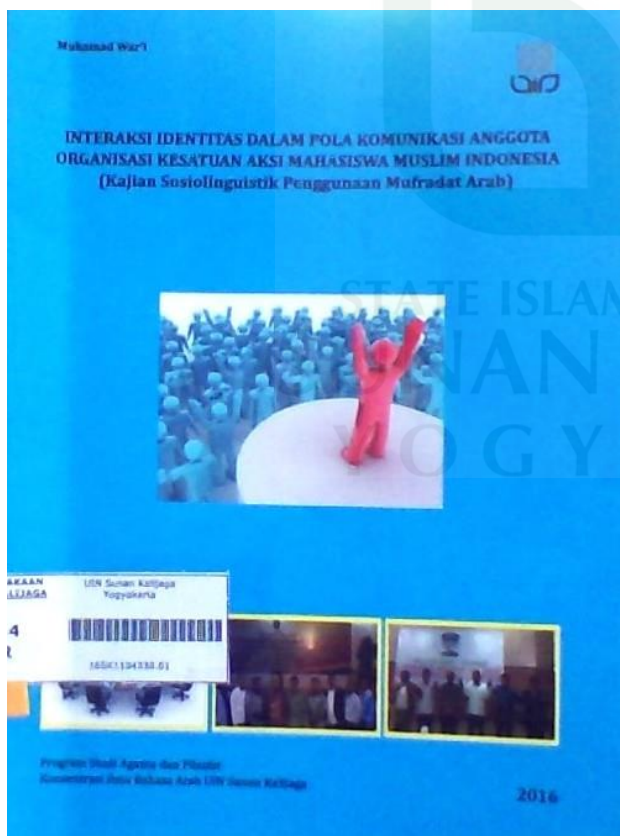
File yang telah di bookmarks



File yang telah di bookmarks



Contoh Surat Pernyataan Keaslian



CONTOH BUKU TUGAS AKHIR (LAPORAN, SKRIPSI, THESIS, DISERTASI)

**PERSYARATAN PENYERAHAN TUGAS AKHIR HARDCOPY (D-3,
SKRIPSI, THESIS, DISERTASI)
DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Cover Depan:

1. **Warna Cover disesuaikan dengan Warna Fakultas masing-masing**
2. Panjang 24 cm, lebar 16 cm
3. Logo UIN berada di samping atas sebelah kanan dengan ukuran 2 x 2 cm berwarna
4. Judul, Nama dan NIM berada di sebelah kiri bagian atas dengan ukuran font times new roman 14 berwarna hitam, kecuali Fakultas Syari'ah berwarna emas
5. Judul berada di atas (5 cm dari atas)
6. Foto disesuaikan dengan tema / judul
7. Tahun berada di bawah dengan ukuran font times new roman 20 berwarna hitam

Cover Belakang:

1. Warna sesuai dengan cover depan
2. Panjang 24 cm, lebar 16 cm
3. Logo UIN berada di tengah, bawah dengan ukuran 3 x 3 cm berwarna
4. Di bawah logo tuliskan Nama Fakultas dan Universitas Sunan Kalijaga Yogyakarta dengan ukuran font times new roman 20 berwarna hitam, kecuali fakultas Syari'ah berwarna emas

Punggung Buku:

Punggung buku terdiri dari: Nama, NIM, Judul, logo berwarna, dan tahun terbit. Untuk ukuran disesuaikan dengan tebal TA.

Isi Buku

Fonts Times New Roman 12 spasi 1,5

CONTOH DARI PASCASARJANA:



CONTOH CURRICULUM VITAE :

CURRICULUM VITAE

A. Biodata Pribadi

Nama Lengkap :

Jenis Kelamin :

Tempat, Tanggal Lahir :,

Alamat Asal :

Alamat Tinggal :

Email :

No. HP :



B. Latar Belakang Pendidikan Formal

Jenjang	Nama Sekolah	Tahun
TK		
SD		
SMP		
SMU		
S1		

C. Latar Belakang Pendidikan Non Formal (*opsional)

D. Pengalaman Organisasi (*opsional)

E. Pengalaman Pekerjaan (*opsional)

F. Keahlian (*opsional)

G. Penghargaan (*opsional)

H. Karya Tulis (*opsional)

I. Pengabdian Masyarakat (*opsional)

Catatan :

CV dimasukkan di file skripsi (file 1 dan file 3) pada halaman terakhir

*)Opsional berarti boleh dicantumkan boleh tidak