

**EVALUASI TERHADAP MANAJEMEN PERPUSTAKAAN
DI UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
BERDASARKAN STANDAR NASIONAL INDONESIA
(SNI 7330:2009)**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Strata Satu
Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan



Oleh:

Fitri Eka Jayanti

12140085

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

2016



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA**

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : fadib@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : B-1471/Un.02/DA/TU.00/07 /2016

Skripsi / Tugas Akhir dengan judul:

**EVALUASI TERHADAP MANAJEMEN PERPUSTAKAAN DI UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
BERDASARKAN STANDAR NASIONAL INDONESIA (SNI 7330:2009)**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Fitri Eka Jayanti

NIM : 12140085

Telah dimunaqosyahkan pada : **27 Juni 2016**

Nilai Munaqosyah : **A-**

Dan telah dinyatakan diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

**TIM MUNAQOSYAH
Ketua Sidang**

**Dr. Tafrikuhuddin, S.Ag., M.Pd.
NIP. 19730205 199903 1 003**

Penguji I

**Dra. Labibah Zain, M.LIS.
NIP. 19681103 199403 2 005**

Penguji II

**Dr. Nurdin Laugu, S.Ag., SS., MA.
NIP. 19710601 200003 1 002**

Yogyakarta, 26 Juli 2016

Dekan

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya



**Dr. Zamzam Afandi, M.Ag.
NIP. 19631111 199403 1 002**

Dr. Tafrikhuddin S.Ag., M.Pd

Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi

Lamp : -

Yth.

Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

UIN Sunan Kalijaga

Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi dan saran perbaikan seperlunya terhadap naskah skripsi saudara:

Nama : Fitri Eka Jayanti

NIM : 12140085

Prodi : Ilmu Perpustakaan

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Judul : Evaluasi Manajemen Perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta Berdasarkan Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)

Saya menyatakan bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan pada sidang Munaqosyah untuk memenuhi sebagian syarat memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan.

Atas perhatian yang diberikan, saya ucapkan terimakasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 16 Juni 2016

Dosen Pembimbing,


Dr. Tafrikhuddin S.Ag., M.Pd

NIP. 19730205 199903 1 003

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Assalamualaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Fitri Eka Jayanti

NIM : 12140085

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi ini adalah hasil karya atas penelitian saya sendiri dan bukan plagiasi dari karya orang lain, kecuali pada bagian yang dirujuk sebelumnya

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 09 Juni 2016

Penulis,

Fitri Eka Jayanti
NIM. 12140085



INTISARI

EVALUASI TERHADAP MANAJEMEN PERPUSTAKAAN DI UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA BERDASARKAN STANDAR NASIONAL INDONESIA (SNI 7330:2009)

Oleh:
Fitri Eka Jayanti

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis penerapan SNI 7330:2009 pada manajemen perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga. Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kualitatif. Subyek dalam penelitian ini adalah Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dan objek penelitian ini adalah manajemen perpustakaan ditinjau dari SNI 7330:2009. Alat ukur yang digunakan dalam penelitian ini adalah SNI 7330:2009 yang dikeluarkan oleh Badan Standar Nasional Indonesia, meliputi koleksi perpustakaan, pengorganisasian koleksi, perawatan koleksi, layanan perpustakaan, sumber daya manusia, penyelenggaraan perpustakaan, gedung, anggaran perpustakaan, teknologi informasi dan komunikasi, dan kerjasama perpustakaan. Metode pengumpulan data menggunakan teknik wawancara, observasi dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan *data reduction* (reduksi data), *data display* (penyajian data), dan *conclusion drawing/verification* (verifikasi/menarik kesimpulan). Uji keabsahan data menggunakan uji *credibility* (validitas internal), uji *transferbility* (validitas eksternal), uji *dependability* (reliabilitas), dan uji *confirmability* (obyektivitas). Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga memenuhi standar dengan prosentase sebesar 40%. Saran dari penelitian ini adalah agar perpustakaan berbenah dalam beberapa hal diantaranya melakukan cacah ulang koleksi, pengembangan layanan, anggaran perpustakaan, gedung dan sumber daya manusia.

Kata Kunci : Manajemen Perpustakaan, Perpustakaan Perguruan Tinggi, SNI 7330:2009, Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

ABSTRACT

EVALUATION OF LIBRARY MANAGEMENT AT UIN SUNAN KALIJAGA OF YOGYAKARTA BASED ON STANDAR NASIONAL INDONESIA (SNI 7330:2009)

By:
Fitri Eka Jayanti

This research aims to analyze and to describe the implementation of SNI 7330:2009 on library management of UIN Sunan Kalijaga of Yogyakarta. It is a descriptive qualitative research. The subject of this research is library of UIN Sunan Kalijaga and the object is its library management viewed from SNI 7330:2009. The measurement instrument of this research is SNI 7330:2009 issued by Organization of Indonesian Standard National. It includes library collection, collection management, collection preservation, library service, human resource, library organization, building, library budget, information and communications technology and library cooperation. In collecting the data, this research uses interview, observation, and documentation methods. The analysis technique of this research uses data reduction, data display, and conclusion drawing/verification. The data validity test uses credibility test, transferability test, dependability test, and confirmability test. The result shows that library of UIN Sunan Kalijaga has fulfilled 40% of the standards. This research offers a suggestion to UIN Sunan Kalijaga to organize some aspects, such as recollection, service development, library budget, buildings, and human resource.

Keywords: Library Management, Collage Library, SNI 7330:2009, Library of UIN Sunan Kalijaga of Yogyakarta

MOTTO

Ilmu itu, kalau tidak tahu wajib cari tahu.

Kalau tahu wajib memberitahu.

(Sobar Hasan)

Great works are performed not by strength

but by perseverance

(Samuel Johnson)



HALAMAN PERSEMBAHAN

Aku persembahkan tulisan ini untuk:

- ❖ Orangtuaku tercinta, Bapak Sardi dan Ibu Tatik

Partiningsih

- ❖ Adikku tersayang, Tyas Suryanidewi

- ❖ Almamaterku Program Studi Ilmu Perpustakaan

UIN Sunan Kalijaga

dan

- ❖ Segenap pihak yang telah membantu menyelesaikan

tulisan ini

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan limpahan hidayah dan rahmat-Nya kepada kita semua, sehingga kita masih diberikan kesempatan untuk menikmati karunia-Nya yang berupa Islam dan iman serta dengan izin-Nya akhirnya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “EVALUASI TERHADAP MANAJEMEN PERPUSTAKAAN DI UIN SUNAN KALIJAGA BERDASARKAN STANDAR NASIONAL INDONESIA (SNI 7330:2009)”. Tujuan penulisan skripsi ini adalah untuk memenuhi tugas akhir sebagai syarat memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan di UIN Sunan Kalijaga

Penulisan skripsi ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak yang berkenan memberikan masukan dan saran pada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih dan rasa hormat sedalam-dalamnya kepada:

1. Prof. Drs. KH. Yudian Wahyudi MA., Ph.D selaku Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
2. Dr. Zamzam Afandi, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
3. Marwiyah, S.Ag., SS., M.LIS selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan S1
4. Syifaun Nafisah, ST., MT selaku dosen pembimbing akademik
5. Dr. Tafrikhuddin S.Ag., M.Pd selaku dosen pembimbing
6. Dosen-dosen Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

7. Staf Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan informasi demi terselainya skripsi ini
8. Kedua Orangtuaku, Bapak Sardi dan Bu Tatik Partiningsih
9. Adikku tersayang Tyas Suryanidewi
10. Sahabat-sahabatku, Ayunurita Safitri, Fifin Rokhimatun, Maisurotun Ni'mah, Mega Rahmah Rukmana, Almaratus Sholihah, Rahmawati, Choirunnisa Fiki, Wannindra.
11. Teman-teman Ilmu Perpustakaan khususnya angkatan 2012 yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu
12. Teman-teman kos 8A Tety, Dita, Zakiya, Siska, Laila, Kuni, Uum, Yuni, Tirta.
13. Segenap pihak yang tak dapat penulis sebutkan satu-persatu yang sudah membantu penulis menyelesaikan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan, untuk itu kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan. Akhirnya, semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Aamiin...

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 08 Juni 2016

Penulis,

Fitri Eka Jayanti
NIM. 12140085

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN NOTA DINAS	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
INTISARI	v
ABSTRACT	vi
MOTTO	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR GAMBAR	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan Penelitian	4

1.4 Manfaat Penelitian	4
1.5 Sistematika Pembahasan	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Tinjauan Pustaka	7
2.2 Landasan Teori	11
2.2.1 Teori Evaluasi	11
2.2.2 Manajemen Perpustakaan	12
2.2.3 Perpustakaan Perguruan Tinggi	14
2.2.4 Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)	16
2.2.4.1 Koleksi Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	18
2.2.4.2 Pengorganisasian Materi Perpustakaan	19
2.2.4.3 Pelestarian Materi Perpustakaan	20
2.2.4.4 Sumber Daya Manusiain (SDM)	20
2.2.4.5 Layanan Perpustakaan	21
2.2.4.6 Penyelenggaraan Perpustakaan Perguruan Tinggi	21
2.2.4.7 Gedung	21
2.2.4.8 Anggaran	22
2.2.4.9 Teknologi Informasi dan Komunikasi	22
2.2.4.10 Kerjasama Perpustakaan	22

BAB III METODE PENELITIAN	23
3.1 Jenis Penelitian	23
3.2 Tempat dan Waktu Penelitian	23
3.3 Subjek dan Objek Penelitian	23
3.4 Sampel Sumber Data.....	24
3.5 Instrumen Penelitian	24
3.6 Metode Pengumpulan Data.....	25
3.7 Teknik Analisis Data	26
3.8 Uji Keabsahan Data.....	28
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	31
4.1 Gambaran Umum Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	31
4.1.1 Sejarah Singkat Perpustakaan UIN Sunan kalijaga	31
4.1.2 Visi dan Misi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	32
4.1.3 Struktur Organisasi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	32
4.1.4 Jam Layanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	37
4.1.5 Tata Tertib Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	37
4.1.6 Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	38
4.1.7 Jenis Layanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	40
4.1.7.1 Layanan Informasi dan Promosi	40
4.1.7.2 Layanan Referensi	42

4.1.7.3 Layanan Serial	43
4.1.7.4 Layanan Sirkulasi	43
4.1.7.5 Layanan <i>Corner</i>	46
4.1.7.6 Layanan Bebas Pustaka	48
4.1.7.7 Layanan <i>Repository Digital</i>	49
4.1.8 Fasilitas Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	49
4.2 Hasil Analisis Data dan Pembahasan	52
4.2.1 Standar Koleksi Perpustakaan Perguruan Tinggi	52
4.2.1.1 Kebijakan Koleksi	52
4.2.1.2 Jenis Koleksi Perpustakaan	53
4.2.1.3 Penambahan Koleksi	55
4.2.1.4 Cacah Ulang	56
4.2.1.5 Penyiangan Koleksi	57
4.2.1.6 Materi Perpustakaan Elektronik	58
4.2.1.7 Analisis Hasil Standar Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	59
4.2.2 Pengorganisasian Materi Perpustakaan	60
4.2.2.1 Inventarisasi Bahan Pustaka	60
4.2.2.2 Katalogisasi Bahan Pustaka	61
4.2.2.3 Klasifikasi.....	61
4.2.2.4 Pengorganisasian Materi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	62
4.2.2.5 Analisis Hasil Pengorganisasian Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	63
4.2.3 Standar Perawatan Koleksi	64

4.2.3.1 Analisis Hasil Perawatan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	65
4.2.4 Standar Sumber Daya Manusia Perpustakaan	65
4.2.4.1 Kepala Perpustakaan	66
4.2.4.2 Jumlah Sumber Daya Manusia	67
4.2.4.3 Pengembangan Sumber Daya Manusia	68
4.2.4.4 Analisis Hasil Sumber Daya Manusia Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga ...	70
4.2.5 Standar Layanan Perpustakaan	71
4.2.5.1 Jam Layanan Perpustakaan	71
4.2.5.2 Jenis Layanan	72
4.2.5.3 Analisis Hasil Standar Layanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	76
4.2.6 Standar Penyelenggaraan Perpustakaan	77
4.2.6.1 Analisis Hasil Penyelenggaraan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	79
4.2.7 Standar Gedung	80
4.2.7.1 Analisis Hasil Gedung Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	81
4.2.8 Standar Anggaran	82
4.2.8.1 Analisis Hasil Anggaran Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	83
4.2.9 Standar Teknologi Informasi dan Komunikasi	83
4.2.9.1 Analisis Hasil Teknologi Informasi dan Komunikasi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	85
4.2.10 Standar Kerjasama Perpustakaan	86
4.2.10.1 Analisis Hasil Kerjasama Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	87
4.2.11 Analisis Hasil Keseluruhan Standar Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	80

BAB V PENUTUP

5.1 Simpulan	90
5.2 Saran	91
DAFTAR PUSTAKA	92



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Panitia Teknik Penyusunan SNI 7330:2009	16
Tabel 2. Kriteria Tingkat Kesesuaian	28
Tabel 3. Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	39
Tabel 4. Lokasi Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	39
Tabel 5. Kebijakan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	53
Tabel 6. Judul Terbitan Berkala yang dilanggan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	54
Tabel 7. Jenis Koleksi di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	54
Tabel 8. Data Tambahan Koleksi Tahun 2015 di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	55
Tabel 9. Kecocokan Cacah Ulang di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan SNI 7330:2009	56
Tabel 10. Kecocokan Penyiangan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan SNI 7330:2009	57
Tabel 11. Kecocokan Materi Perpustakaan Elektronik Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan SNI 7330:2009	58
Tabel 12. Hasil Analisis Standar Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	59
Tabel 13. Pedoman Pengorganisasian Koleksi di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	62
Tabel 14. Hasil Analisis Pengorganisasian Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	63
Tabel 15. Hasil Analisis Perawatan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	65

Tabel 16. Kriteria Kecocokan Kepala Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan SNI 7330:2009	66
Tabel 17. Kriteria Kecocokan Jumlah Sumber Daya Manusia Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan SNI 7330:2009	67
Tabel 18. Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	69
Tabel 19. Hasil Analisis Standar Sumber Daya Manusia Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	70
Tabel 20. Jam Pelayanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	71
Tabel 21. Jenis Layanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	75
Tabel 22. Hasil Analisis Layanan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	76
Tabel 23. Penyelenggaraan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	78
Tabel 24. Hasil Analisis Penyelenggaraan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	79
Tabel 25. Hasil Analisis Gedung Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	81
Tabel 26. Hasil Analisis Anggaran Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	83
Tabel 27. Teknologi Informasi dan Komunikasi di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	84
Tabel 28. Hasil Analisis Teknologi Informasi dan Komunikasi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	85
Tabel 29. Hasil Analisis Kerjasama Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga.....	87
Tabel 30. Hasil Analisis Keseluruhan Standar Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga...	88

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Koleksi Referensi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	121
Gambar 2. Koleksi Surat Kabar Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	121
Gambar 3. Koleksi Jurnal Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	122
Gambar 4. Alat-alat Perawatan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	122

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Pedoman Wawancara	94
Lampiran 2. Hasil Wawancara	97
Lampiran 3. Data Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga	110
Lampiran 4. Dokumentasi Gambar	120
Lampiran 5. SNI 7330:2009	123

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan merupakan usaha agar manusia dapat mengembangkan potensi diri melalui pembelajaran dan proses lain yang ada di masyarakat. Untuk terciptanya pendidikan yang berkualitas diperlukan sumber belajar yang memadai. Hal ini diatur dalam Undang-undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Pada bab I pasal 1 ayat 23 dikatakan bahwa “Sumber daya pendidikan adalah segala sesuatu yang digunakan dalam penyelenggaraan pendidikan yang meliputi tenaga kependidikan, masyarakat, dana, sarana dan prasarana”. Menurut Lasa perpustakaan merupakan sumber belajar yang memungkinkan para pendidik dan para peserta didik memperoleh kesempatan untuk memperluas dan memperdalam pengetahuan dengan membaca bahan pustaka yang berisi ilmu pengetahuan yang dibutuhkan (Lasa, 2009:12).

Sebagai sumber belajar yang penting, perpustakaan diharapkan mampu memfasilitasi terciptanya masyarakat yang terdidik, terpelajar, terbiasa membaca dan berbudaya tinggi sehingga masyarakat memiliki pandangan luas, mandiri dan terbuka untuk mengikuti perkembangan zaman (Rahayuningsih, 2007:2). Perpustakaan dalam perkembangannya didirikan untuk memenuhi visi dan misi tertentu. Pada perguruan tinggi, perpustakaan didirikan untuk menunjang pencapaian tujuan perguruan tinggi yang bersangkutan dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yakni: pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada

masyarakat (Rahayuningsih, 2007:7). Untuk mencapai tujuan perpustakaan dan dapat melakukan kinerja dengan baik perpustakaan memerlukan manajemen yang memadai. Diperlukan sumber daya manusia dan non manusia diantaranya berupa sumber dana, teknik, fisik, informasi, ide, peraturan dan teknologi informasi. Sumber daya ini perlu dikelola melalui proses manajemen yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, kepemimpinan dan pengawasan yang menghasilkan produk (Lasa, 2009:201).

Manajemen adalah proses merencanakan, mengorganisasikan, mengarahkan dan mengendalikan kegiatan untuk mencapai tujuan organisasi (Hanafi, 2003:6). Menurut Qolyubi maju atau mundurnya suatu lembaga sangat dipengaruhi oleh sistem manajemen yang diberlakukan, terutama pada top manajernya. Penugasan jabatan kepala perpustakaan terkadang tidak didasarkan pada pertimbangan kemampuan manajerial sehingga mengakibatkan pimpinan perpustakaan dalam menjalankan tugasnya tidak berdasarkan visi, misi dan tujuan perpustakaan karena tidak memahaminya. Oleh karena itu, dalam mengangkat manajer seharusnya didasarkan pada kesesuaian antara orang dan peran, dan hendaknya manajer yang diangkat memahami kultur lembaga dan geografis (Qolyubi, 2003:290).

Terdapat berbagai standar terkait manajemen yang dikeluarkan oleh instansi atau lembaga baik dari dalam negeri maupun luar negeri. Di Indonesia sendiri, standar perpustakaan yang dikeluarkan dan masih banyak digunakan sebagai acuan adalah SNI (Standar Nasional Indonesia) yang dikeluarkan oleh BSN (Badan Standar Nasional) dan (Standar Nasional Perpustakaan) yang dikeluarkan oleh perpustakaan nasional. Standar lain yang biasa digunakan perpustakaan yang

berasal dari lembaga atau instansi luar negeri salah satunya adalah ISO (*Internationak Standar Organization*) adalah suatu organisasi swasta di Geneva yang menerapkan sistem penjaminan mutu. Perlunya penerapan standar mutu dimaksudkan untuk memperoleh pengakuan, pengembangan kinerja dan pengembangan sumber daya. (Lasa, 2009:119).

Dari beberapa standar yang dijelaskan diatas, SNI (Standar Nasional Indonesia) yang ditetapkan oleh BSN menjadi pilihan peneliti sebagai rujukan bagi penelitian ini. SNI yang ditetapkan oleh BSN disusun dan ditetapkan oleh panitia teknis yang terdiri dari pakar dan ahli dalam bidang perpustakaan dari beberapa instansi yang mewakili sebagai *stakeholder* dalam perumusan SNI bidang perpustakaan. Perpustakaan Nasional merupakan salah satu bagian dalam perumusan SNI, sehingga SNI dan SNP yang dikeluarkan oleh Perpustakaan Nasional memiliki sehingga apa yang diatur didalam terdiri dari sub-sub yang hampir sama. SNI yang ditetapkan untuk Perpustakaan Perguruan Tinggi adalah SNI 7330:2009 yang ditetapkan sebagai acuan tentang manajemen perpustakaan yang berlaku bagi seluruh perguruan tinggi di Indonesia baik negeri maupun swasta. Ditetapkannya SNI 7330:2009 diharapkan agar seluruh perpustakaan perguruan tinggi mampu melaksanakan manajemen sesuai standar untuk meningkatkan kualitas perpustakaan.

Perpustakaan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga merupakan perpustakaan perguruan tinggi yang ada di lingkungan UIN Sunan Kalijaga. Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga sebagai unit pelayanan teknis yang bertugas menyediakan dan mengelola bahan pustaka, memberi layanan dan

pendayagunaan bahan pustaka, melakukan layanan referensi untuk kepentingan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. (<http://lib.uin-suka.ac.id/profil/sekilas-suka-library.html>). Dikutip dari website perpustakaan UIN Sunan Kalijaga, pada pertengahan 2015 lalu baru saja melakukan pergantian kepala perpustakaan. Acara serah terima jabatan dilakukan pada tanggal 15 Mei 2015 lalu. Adanya restruktur organisasi ini memungkinkan adanya kebijakan-kebijakan baru terkait manajemen perpustakaan, yang mana dapat mempengaruhi pada pelayanan dan pengelolaan perpustakaan. Berangkat dari hal itu, peneliti ingin mencari tahu terkait manajemen perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga dengan mengacu pada SNI 7330:2009.

1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang di atas, dapat dirumuskan masalah sebagai berikut: bagaimana penerapan SNI 7330:2009 pada manajemen perpustakaan di UIN Sunan Kalijaga?

1.3 Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis penerapan SNI 7730:2009 pada manajemen perpustakaan di UIN Sunan Kalijaga.

1.4 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan memberikan manfaat baik bagi penulis, praktisi, akademisi, lembaga perpustakaan, publik serta ilmu perpustakaan. Adapun manfaat dari penelitian ini adalah:

1. Bagi Penulis

Penelitian ini dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan dalam bidang ilmu perpustakaan.

2. Bagi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Penelitian ini dapat memberikan gambaran terkait manajemen perpustakaan yang sesuai dengan SNI 7330:2009, serta dapat menjadi bahan evaluasi guna pengambilan keputusan dan membuat kebijakan terkait pengembangan perpustakaan.

3. Bagi Kepentingan Ilmiah

Penelitian ini dapat memberikan pemikiran yang bermanfaat bagi ilmu perpustakaan terutama dalam hal manajemen perpustakaan perguruan tinggi berdasarkan SNI 7330:2009

1.5 Sistematika Pembahasan

Sistematika penulisan dalam skripsi ini akan disusun secara sistematis dalam lima bab, yaitu:

BAB I, adalah pendahuluan yang terdiri dari latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika pembahasan.

BAB II, terdiri dari dua bagian. Pertama, tinjauan pustaka yang merupakan hasil penelitian sebelumnya dan memiliki kesamaan topik dengan penelitian ini. Kedua, landasan teori yaitu konsep yang akan dijadikan paradigma berpikir yang mendukung penelitian ini

BAB III, adalah metode penelitian yang akan digunakan dalam penelitian ini yang meliputi: jenis penelitian, variabel penelitian, subjek dan objek penelitian, metode dan teknik pengumpulan data dan analisis data.

BAB IV, adalah hasil dan pembahasan. Berisi gambaran umum perpustakaan dan penyajian data hasil penelitian yang bertumpu pada rumusan masalah yang dibuat pada bab pendahuluan. Membandingkan antara kondisi lapangan dan teori yang dikemukakan pada bab landasan teori.

BAB V, adalah penutup yang meliputi simpulan dan saran

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah disampaikan pada bab sebelumnya, kesimpulan yang didapat adalah sebagai berikut:

1. Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Sudah memenuhi hampir setengah dari standar perpustakaan SNI 7330:2009 dengan prosentase 50%, masuk dalam kriteria cukup.
2. Salah satu faktor kecilnya hasil prosentase yang didapat di karenakan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga tidak hanya menerapkan SNI 7330:2009 sebagai acuan sistem manajemennya, tetapi memadukan dari banyak standar yang ada.
3. Standar perpustakaan yang sudah terpenuhi oleh Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga meliputi: pengorganisasian materi perpustakaan, perawatan koleksi, teknologi informasi dan komunikasi, dan kerjasama. Untuk kategori yang tidak terpenuhi meliputi : Koleksi perpustakaan (kriteria cacah ulang belum terpenuhi), layanan perpustakaan (Jenis layanan hanya memenuhi hampir seluruh standar), sumber daya manusia (jumlah sumber daya manusia belum memenuhi standar), penyelenggaraan perpustakaan (kepala perpustakaan bukan termasuk anggota senat universitas), Gedung (Luas bangunan belum memenuhi standar), Anggaran Perpustakaan (belum memenuhi standar).

5.2 Saran

1. Untuk memenuhi kriteria SNI 7330:2009 sebaiknya Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga menambah jenis layanan, tenaga perpustakaan, mendapatkan alokasi dana lebih agar memenuhi target 5% anggaran, melakukan cacah ulang secara rutin.
2. Perlunya beberapa revisi pada Standar SNI 7330:2009 untuk lebih memudahkan pengguna dalam memahami standar yang dimaksud, karena pembahasan yang digunakan dalam SNI 7330:2009 sulit untuk dipahami dan kurang terperinci

DAFTAR PUSTAKA

- Adin, Mukhlis Nur. 2015. *Evaluasi Perpustakaan SMA N 1 Klaten Berdasarkan Standar Nasional (SNP) 2011* (Skripsi). Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga
- Sudijono, Andi. 2010. *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Pers
- Anonim. 20 Mei 2015. *Serah Terima Jabatan Kepala Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga* (Online), (<http://lib.uin-suka.ac.id/berita/272-serah-terima-kepala-perpustakaan-uin-sunan-kalijaga.html>), diakses pada 24 April 2016)
- , 11 Juni 2012. *Sekilas Suka Library* (Online), (<http://lib.uin-suka.ac.id/profil/sekilas-suka-library.html>), diakses pada 24 April 2016)
- Arikunto, Suharsimi. 2013. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Pustaka
- , 2010. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Pustaka
- Azwar, Saifuddin. 2005. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar
- Badan Standar Nasional. 2009. *SNI 7330:2009 Perpustakaan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Badan Standar Nasional (diunduh dari <http://elib.unikom.ac.id/download.php?id=32710><http://elib.unikom.ac.id/download.php?id=32710> pada 15 April 2016)
- Choir, Tifano. 2014. *Evaluasi Pelayanan Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Sragen Menggunakan SNI Perpustakaan Umum 7495:2009* (Skripsi). Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga
- F. Rahayuningsih. 2007. *Pengelolaan Perpustakaan*. Yogyakarta: Graha Ilmu
- Hanafi, Mahmud M. 2003. *Manajemen*. Yogyakarta: Unit Penerbit dan Percetakan Akademi Manajemen Perusahaan YKPN
- Lasa HS. 2009. *Kamus Kepustakawanan Indonesia*. Yogyakarta: Pustaka Book
- , 2005. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media
- Lestari, Sri, dkk. 2015. *Buku Panduan Perpustakaan Library Guide Book UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta*. Yogyakarta: Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

- Nopitasari, Ratna. 2014. *Evaluasi Manajemen Perpustakaan Sekolah SMA N 1 Sambu Boyolali (Ditinjau dari SNI 7329:2009)* (Skripsi). Yogyakarta: Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga
- Qolyubi, Syihabbudin, dkk. 2003. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab IAIN Sunan Kalijaga
- Sugiyono. 2009. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Sulistyo-Basuki. 2010. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka
- Undang-Undang Republik Indonesia. 2003. Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
- Website resmi Badan Standarisasi Nasional (<http://bsn.go.id> diakses pada 20 April 2016)
- Website Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga (<http://lib.uin-suka.ac.id> diakses pada 12 April 2016)
- Wirawan. 2012. *Evaluasi Teori, Model, Standar, Aplikasi dan Profesi*. Jakarta: Rajawali Pers

LAMPIRAN 1
PEDOMAN WAWANCARA



PEDOMAN WAWANCARA

(KISI-KISI PERTANYAAN)

No.	Indikator	Pertanyaan
1	SNI 7330:2009	a. Apakah Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga menerapkan SNI 7330:2009 sebagai pedoman dalam manajemen perpustakaan?
2	Koleksi Perpustakaan	a. Jenis koleksi apa saja yang tersedia di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga? b. Berapa jumlah koleksi yang dimiliki perpustakaan? c. Ada berapa judul koleksi yang dimiliki perpustakaan? d. Apakah perpustakaan menyediakan koleksi terbitan berkala? e. Terbitan berkala apa saja yang dimiliki perpustakaan UIN Sunan Kalijaga f. Berapa pertambahan koleksi yang dimiliki perpustakaan setiap tahunnya? g. Apakah perpustakaan rutin melakukan cacah ulang koleksi? h. Pedoman apa yang digunakan dalam pengolahan koleksi? i. Berapa bulan sekali perpustakaan melakukan penyiangan koleksi? j. Tindakan pencegahan dan perbaikan apa yang dilakukan untuk merawat koleksi?
3	Sumber Daya Manusia?	a. Berapa jumlah SDM yang dimiliki perpustakaan UIN Sunan Kalijaga? b. Apakah Kepala Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga berlatar pendidikan Ilmu Perpustakaan c. Apakah semua SDM yang ada berlatar belakang pustakawan? d. Untuk pengembangan SDM pengelola perpustakaan, pendidikan formal dan non formal apa saja yang

		<p>diikuti?</p> <p>e. Dalam melaksanakan tugasnya apakah pustakawan di bantu petugas lain?</p>
4	Layanan Perpustakaan	<p>a. Berapa jam pelayanan perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta?</p> <p>b. Apakah jam pelayanan sudah mencukupi kebutuhan pengunjung?</p> <p>c. Apa saja jenis pelayanan yang ada di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga?</p>
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	Standar apa yang dijadikan patokan oleh Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga?
6	Gedung	<p>a. Berapa luas gedung Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga?</p> <p>b. Apakah ruang koleksi sudah memenuhi 45% dari luas gedung?</p> <p>c. Apakah ruang pengguna sudah memenuhi 30% dari luas gedung?</p> <p>d. Apakah ruang staff sudah memenuhi 25% dari luas gedung?</p>
7	Anggaran Perpustakaan	<p>a. Darimana saja sumber dana yang diperoleh untuk dana operasional perpustakaan?</p> <p>b. Berapa jumlah anggaran perpustakaan UIN Sunan Kalijaga untuk satu tahunnya?</p> <p>c. Apakah anggaran tersebut sudah mencakup 5% dari total anggaran perguruan tinggi?</p> <p>d. Dialokasikan untuk apa saja dana yang telah diperoleh?</p> <p>e. Apakah dana yang diperoleh sudah mencukupi untuk kebutuhan perpustakaan?</p>
8	Teknologi Komunikasi dan Informasi	<p>a. Teknologi komunikasi dan informasi apa saja yang digunakan perpustakaan?</p> <p>b. Dampak atau keuntungan apa saja yang didapat dari penggunaan teknologi tersebut?</p>
9	Kerjasama Perpustakaan	<p>a. Apakah dalam proses pengembangannya perpustakaan melakukan kerjasama?</p> <p>b. Kerjasama dengan siapa saja yang sudah dilakukan Perpustakaan UIN?</p>

LAMPIRAN 2
HASIL WAWANCARA



SURAT PERNYATAAN

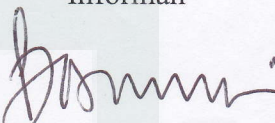
Nama : Sri Astuti SIP., MIP

Jabatan : Wakil Kepala Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Saya dengan ini menyatakan telah diwawancarai, menyetujui untuk ditampilkan namanya dan menyatakan bahwa apa yang dituliskan memang benar adanya dalam penulisan skripsi yang berjudul “Evaluasi Manajemen Perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Berdasarkan Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)” sebagai informan dalam pengumpulan data di lapangan.

Yogyakarta, 09 Juni 2016

Informan



Sri Astuti SIP., MIP

HASIL WAWANCARA

Informan : Sri Astuti SIP., MIP
Jabatan : Wakil Kepala Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga
Hari, tanggal : Kamis, 02 Juni 2016
Waktu : 08.00 WIB
Tempat : Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Deskripsi Data:

Pertanyaan : Apakah perpustakaan UIN Sunan Kalijaga menerapkan SNI 7330:2009 sebagai pedoman?

Jawaban : Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga tidak menerapkan secara khusus, semua pedoman yang sesuai kebijakan diterapka disini, Bahkan perpustakaan UIN sudah pernah diperiksa dan diverivikasi oleh AMI mendapatkan sertifikasi dari TUV.

Pertanyaan : Berapa penambahan koleksi di perpustakaan UIN Sunan Kalijaga setiap tahunnya.

Jawaban : Tidak tetap, sesuai dengan dana yang ada. Untuk data koleksi detailnya silahkan buka www.siprus.uin-suka.ac.id/research

Pertanyaan : Apakah perpustakaan UIN Sunan Kalijaga rutin melakukan cacah ulang koleksi.

Jawaban : Cacah ulang belum dilakukan secara rutin, karena jumlah koleksi yang banyak.

Pertanyaan : Untuk pengolahan koleksi pedoman deskripsi bibliografi apa yang digunakan?

Jawaban : Menggunakan AACR

Pertanyaan : Untuk klasifikasi apa yang digunakan sebagai pedoman?

Jawab : Untuk deskripsi bibliografi kita menggunakan DDC untuk koleksi Umum, dan DDC Islam untuk buku-buku keislaman

Pertanyaan : Untuk pedoman tajuk subjek dan entri utama pedoman apa yang digunakan?

Jawab : Kita menggunakan yang dikeluarkan oleh Perpustnas (Perpustakaan Nasional)

Pertanyaan : Berapa jangka waktu diadakannya penyiangan rutin?

Jawab : Perpustakaan tidak mengadakan penyiangan secara rutin, bila menemukan buku yang sekiranya rusak, saat proses sirkulasi misalnya langsung kita sisihkan.

Pertanyaan : Apakah perpustakaan melakukan pencegahan dan perbaikan yang merawat koleksi?

Jawab : Iya, perbaikan yang dilakukan seperti penjilidan.

Pertanyaan : Berapa jumlah SDM yang dimiliki UIN Sunan Kalijaga?

Jawab : Jumlah SDM yang ada di perpustakaan UIN Sunan kalijaga ada 43 orang, sedangkan yang pustakawan ada 22 orang

Pertanyaan : Untuk pengembangan SDM pengelola perpustakaan, apakah pernah mengikuti pelatihan atau pendidikan baik formal dan non formal?

Jawab : Iya, bahkan sekarang kesadaran dari mereka sendiri sudah semakin baik. Beberapa waktu yang lalu, 3 orang dari Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga mengikuti *Embadded Librarian Tour* yang di adakan di Singapura. Dari kantor mendelegasikan dua orang dan satu orang dengan biaya sendiri.

Pertanyaan : Apakah pustakawan dibantu oleh petugas lain dalam menjalankan tugasnya?

Jawab : Pustakawan juga dibantu oleh tenaga *part time* dari mahasiswa

Pertanyaan : Untuk jam pelayanan diperpustakaan bagaimana?

Jawab : Jam pelayanan mulai jam 08.00 sampai jam 19.00 untuk jumat sampai jam 19.30 dan sabtu kita tetap buka mulai jam 09.00 sampai jam 12.00

Pertanyaan : Apakah jam pelayanan sudah mencukupi kebutuhan pengunjung?

Jawab : Kalau pemustaka ditanya pasti jawabannya belum, dulu saat perpustakaan jam pelayanan sampai jam 20.00 saja banyak yang merasa belum cukup. Tapi dari hasil survey yang dilakukan Maret lalu dengan metode Libqual pada 75 orang yang diambil secara acak hasilnya bagus.

Pertanyaan : Kenapa jam pelayanan perpustakaan dikurang dari yang sebelumnya tutup pukul 20.00 menjadi 19.00?

Jawab : Karena ada pembatasan dana lembur

Pertanyaan : Dari mana sumber dana perpustakaan diperoleh?

Jawab : Dari BLU dan APBN

Pertanyaan : Berapa jumlah anggaran yang didapat perpustakaan UIN Sunan Kalijaga setaip tahunnya?

Jawab : Tidak tetap tergantung alokasi untuk perpustakaan

Pertanyaan : Apakah anggaran itu sudah mencakup 5% dari anggaran perguruan tinggi?

Jawab : Belum ada 5%

Pertanyaan : Dialokasikan untuk apa saja dana yang diperoleh?

Jawab : Untuk pelayanan, perbaikan dan penambahan alat dan fasilitas, tapi yang paling banyak untuk penambahan koleksi

Pertanyaan : Teknologi informasi apa saja yang digunakan perpustakaan UIN Sunan Kalijaga?

Jawab : UIN sudah menggunakan teknologi RFID, dan untuk sistem menggunakan SIPRUS

Pertanyaan : Dampak atau keuntungan yang di dapat dari penggunaan teknologi tersebut?

Jawab : Jelas ada, lebih memudahkan sistem pelayanan dan menghemat waktu

SURAT PERNYATAAN

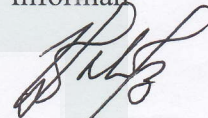
Nama : Widyastuti Kartini S.Sos

Jabatan : Kabid Layanan Teknis Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Saya dengan ini menyatakan telah diwawancarai, menyetujui untuk ditampilkan namanya dan menyatakan bahwa apa yang ditulis memang benar adanya dalam penulisan skripsi yang berjudul “Evaluasi Manajemen Perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Berdasarkan Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)” sebagai informan dalam pengumpulan data di lapangan.

Yogyakarta, 09 Juni 2016

Informan



Widyastuti Kartini S.Sos

HASIL WAWANCARA

Informan : Widyastuti Kartini S.Sos
Jabatan : Kabid Layanan Teknis Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga
Hari, tanggal : Selasa, 07 Juni 2016
Pukul : 09.00 WIB
Tempat : Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Deskripsi Data:

Pertanyaan : Bagaimana dengan perawatan dan pencegahan?

Jawaban : Untuk pencegahan yang dari luar kita bekerja sama dengan anti rayap, dan dari kami hanya memberikan kapur barus di rak-rak.

Pertanyaan : Untuk perawatan apakah ada alat-alat yang digunakan?

Jawaban : Ada, nanti mbak bisa lihat langsung untuk lebih jelasnya

Pertanyaan : Untuk koleksi referensi dan sirkulasi apakah perpustakaan memiliki data yang terpisah?

Jawaban : Tidak ada, karena biasanya digabung jadi yang ada hanya data koleksi pertahun.

SURAT PERNYATAAN

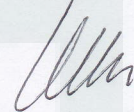
Nama : Dra. Retno Wuri Wuryandari

Jabatan : Staf Serial

Saya dengan ini menyatakan telah diwawancarai, menyetujui untuk ditampilkan namanya dan menyatakan bahwa apa yang ditulis memang benar adanya dalam penulisan skripsi yang berjudul “Evaluasi Manajemen Perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Berdasarkan Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)” sebagai informan dalam pengumpulan data di lapangan.

Yogyakarta, 09 Juni 2016

Informan



Dra. Retno Wuri Wuryandari

HASIL WAWANCARA

Informan : Dra. Retno Wuri Wuryandari
Jabatan : Staf serial
Hari, tanggal : 06 Juni 2016
Pukul : 14.00 WIB
Tempat : Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Deskripsi Data :

Pertanyaan : Apa saja surat kabar yang dilanggan Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga?

Jawab : Kompas, Jawa Pos, Kedaulatan Rakyat, Republika.

Pertanyaan : Kalau untuk jurnal?

Jawab : Jurnal tercetak koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga diperoleh dari hadiah (tidak berlangganan), diantaranya ada 5 jurnal yang sudah terakreditasi yaitu Al-Jami'ah, Al-Syir'ah, Jurnal Pendidikan Islam, Musawa, Adabiyat (Jurnal Bahasa dan Sastra Arab). Selain itu Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga juga melanggan jurnal elektronik (*e-journal*) antara lain : Springer, Emerald, Sage, AAAS, ScienceDirect dan Oxford yang bisa diakses mahasiswa UIN Sunan Kalijaga melalui website perpustakaan maupun digilib (*digital library*) Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga. Perpustakaan UIN Sunan

Kalijaga juga berlangganan elektronik book (*e-book*) diantaranya *e-book* SAGE, *e-book* WILEY, GALE *ebook*, dan IG Publishing

Pertanyaan : Majalah yang dilanggan UIN Sunan Kalijaga?

Jawab : Majalah yang dilanggan UIN Sunan Kalijaga ada 6 yaitu, Tempo, Trubus, National Geographic, Info Komputer dan PC MEDIA



SURAT PERNYATAAN

Nama : M. Syamsuddin

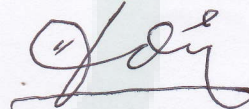
Jabatan : Staf Pengembangan dan Perawatan Koleksi Perpustakaan

UIN Sunan Kalijaga

Saya dengan ini menyatakan telah diwawancarai, menyetujui untuk ditampilkan namanya dan menyatakan bahwa apa yang ditulis memang benar adanya dalam penulisan skripsi yang berjudul “Evaluasi Manajemen Perpustakaan di Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Berdasarkan Standar Nasional Indonesia (SNI 7330:2009)” sebagai informan dalam pengumpulan data di lapangan.

Yogyakarta, 09 Juni 2016

Informan



M. Syamsuddin

HASIL WAWANCARA

Informan : M. Syamsuddin
Jabatan : Staf pengembangan dan perawatan koleksi
Hari, tanggal : 07 Juni 2016
Pukul : 09.00 WIB
Tempat : Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

Deskripsi Data :

Pertanyaan : Bagaimana perawatan koleksi untuk koleksi yang rusak?

Jawab : Alat-alatnya bisa dilihat sendiri ada pemotong kertas, straples, lem fox, ini bor untuk memperbaiki buku besar dan tebal. Jadi sebelum dijahit kita lubangi dulu biar tidak susah.

Pertanyaan : Apa perawatan dilakukan secara rutin?

Jawab : Tidak tentu, tapi setiap hari pasti ada kerjaan. Kadang sekalinya turun itu perbaikan 400 koleksi.

LAMPIRAN 3

DATA KOLEKSI PERPUSTAKAAN

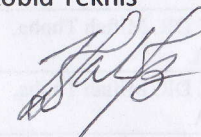


**JUMLAH KOLEKSI PERPUSTAKAAN
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
s/d 31 DESEMBER 2014**

NO.	TAHUN	BAHASA								JUMLAH	
		INDONESIA		ARAB		INGGRIS		LAIN-LAIN			
		Jdl.	Eks.	Jdl.	Eks.	Jdl.	Eks.	Jdl.	Eks.	Jdl.	Eks.
1	2004	6.241	28.087	1.981	6.568	2.141	4.945	148	230	10.511	39.830
2	2005	3.169	16.442	1.208	7.028	894	2.348	19	25	5.290	25.843
3	2006	6	17	3	9	2	2	-	-	11	28
4	2007	942	6.442	451	2.012	384	1.141	19	81	1.796	9.676
5	2008	2.753	11.524	1.079	3.645	1.015	1.842	31	72	4.878	17.083
6	2009	1.276	3.995	381	2.254	1.646	4.407	23	62	3.326	10.718
7	2010	1.614	5.922	253	940	597	1.041	10	37	2.474	7.940
8	2011	1.327	5.426	181	796	819	1.895	8	10	2.335	8.127
9	2012	2.710	11.752	878	2.109	882	1.387	20	34	4.490	15.282
10	2013	1.545	6.458	160	616	488	962	3	5	2.196	8.041
11	2014	2.159	8.296	99	166	523	697	22	70	4.652	15.816
Jumlah koleksi keseluruhan										41.959	158.384

Yogyakarta, 30 Maret 2015

Penyusun Statistik,
Kobid Teknis



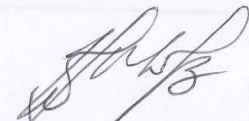
Widyastuti Kartini
NIP. 19620421 198801 2 001

DATA KOLEKSI PERPUSTAKAAN BERDASARKAN KELAS BUKU DAN BAHASA BUKU
PADA TAHUN 2015

NO	KELAS	JENIS KOLEKSI	BAHASA								JUMLAH	
			INDONESIA		ARAB		INGGRIS		LAIN-LAIN		JDL	EKS
			JDL	EKS	JDL	EKS	JDL	EKS	JDL	EKS		
1	2X0	Islam (Umum)	845	4.299	162	600	280	792	15	53	1.302	5.744
2	2X1	Al-Quran	802	4.593	762	4.244	160	436	13	57	1.737	9.330
3	2X2	Hadits	309	1.645	601	3.718	39	154	11	15	960	5.532
4	2X3	Aqidah dan Ilmu Kalam	703	2.840	438	1.273	129	263	9	19	1.279	4.395
5	2X4	Fiqih dan Hukum Islam	1.928	8.807	1.111	4.517	309	820	23	51	3.371	14.195
6	2X5	Akhlak dan Tasawuf	809	3.236	338	1.141	150	306	5	39	1.302	4.722
7	2X6	Sosial Budaya	1.207	5.315	359	942	385	913	8	17	1.959	7.187
8	2X7	Fil. & Perkembangan	1.629	7.706	409	1.202	184	444	9	7	2.231	9.359
9	2X8	Aliran dan Sekte	130	476	79	286	79	131	1	3	289	896
10	2X9	Sejarah dan Biografi	867	4.071	676	2.391	426	1.188	16	20	1.985	7.670
11	000	Karya Umum	1.368	5.082	54	91	791	1.706	18	62	2.231	6.941
12	100	Filsafat	1.401	5.909	82	289	507	1.144	5	11	1.995	7.353
13	200	Agama	966	3.943	190	1.224	464	1.074	20	42	1.640	6.283
14	300	Ilmu Sosial	7.320	28.639	202	565	2.392	4.422	35	58	9.949	33.684
15	400	Bahasa	878	2.868	509	2.111	356	927	46	105	1.789	6.011
16	500	Ilmu Peng. Alam	1.060	5.105	81	253	837	1.760	7	18	1.985	7.136
17	600	Ilmu Terapan	2.370	9.242	45	94	1.365	2.903	8	19	3.788	12.258
18	700	Kesenian dan Olahraga	280	1.031	30	103	203	385	11	21	524	1.540
19	800	Kesustraaan	1.215	3.904	708	2.270	370	694	25	38	2.318	6.906
20	900	Sejarah dan Biografi	1.004	3.325	273	735	684	1.268	36	50	1.997	5.378
Total			27.091	112.036	7.109	28.049	10.110	21.730	321	705	44.631	162.520

Yogyakarta, 22 Februari 2016

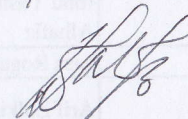
Kobid Pengembangan


Widyastuti Kartini

DATA TAMBAHAN KOLEKSI TAHUN 2015

NO	Kelas	Jenis Koleksi	Bahasa								Jumlah	
			Indonesia		Arab		Inggris		Lain-lain		Jdl	Eks
			Jdl	Eks	Jdl	Eks	Jdl	Eks	Jdl	Eks		
1	2X0	Islam (Umum)	8	24	0	0	0	0	0	0	8	24
2	2X1	Al-Quran	30	89	3	11	0	0	0	0	33	100
3	2X2	Hadits	3	9	1	8	0	0	0	0	4	17
4	2X3	Aqidah dan Ilmu Kalam	13	33	0	0	1	1	0	0	14	34
5	2X4	Fiqih dan Hukum Islam	71	197	8	39	1	4	0	0	80	240
6	2X5	Akhlaq dan Tasawuf	24	56	1	1	2	2	0	0	27	59
7	2X6	Sosial Budaya	32	78	0	0	1	1	0	0	33	79
8	2X7	Fil. & Perkemb...	42	135	0	0	0	0	0	0	42	135
9	2X8	Aliran dan Sekte	3	11	0	0	0	0	0	0	3	11
10	2X9	Sejarah dan Biografi	28	69	0	0	1	1	0	0	29	70
11	000	Karya Umum	53	152	0	0	30	35	0	0	83	187
12	100	Filsafat	50	139	0	0	7	7	0	0	57	146
13	200	Agama	17	42	0	0	0	0	0	0	17	42
14	300	Ilmu Sosial	413	1113	0	0	56	60	2	2	471	1175
15	400	Bahasa	48	122	2	4	8	23	0	0	58	149
16	500	Ilmu Peng. Alam	53	130	0	0	78	79	0	0	131	209
17	600	Ilmu Terapan	117	329	0	0	44	54	0	0	161	383
18	700	Kesenian dan Olahraga	5	22	0	0	2	2	0	0	7	24
19	800	Kesustraaan	33	86	1	1	9	10	1	1	44	98
20	900	Sejarah dan Biografi	29	67	12	15	2	2	1	1	44	85
Total			1072	2903	28	79	242	281	4	4	1346	3267

Penyusunan Data.



WIDJASTUTI KARTINI.

KOLEKSI JURNAL DI PERPUSTAKAAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
TAHUN 2015

NO	JUDUL JURNAL	PENERBIT	JML	Ind	Ar	Ing	lain
1	Abstrak karya tulis ilmiah peneliti kebun raya Bogor th. 2009-20	Pusat konservasi tumbuhan kebun	1			v	
2	Activita : jurnal pemberdayaan mahasiswa dan masyarakat	LPPM UNS Surakarta	1	v			
3	Adabiyat : jurnal bahaSa dan sastra	BSA Fak. Adab dan Ilmu Budaya U	45	v			
4	Addin: media dialektika ilmu Islam	STAIN Kudus	2	v			
5	AHKAM (Jurnal Fak. Syari'ah STAIN Tulungagung)	STAIN Tulungagung	4	v			
6	Akademika: Jurnal studi Keislaman	Pasca IAIN Sunan Ampel Srby	1	v			
7	Al Ahwal: Jurnal hukum keluarga Islam	Fak. Syariah UIN Sunan Kalijaga	3	v			
8	Al Bidayah: jurnal pendidikan guru madrasah ibtidaiyah	Fak Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga	3	v			
9	Al Daulah : jurnal hukum dan perundangan Islam	Fak. Sy, UIN Sunan Ampel Suraba	2	v			
10	Al Majaalis	ST. Dirasat Islamiyah Imam Syafi	1	v			
11	Al Maktabah: Jurnal komunikasi dan informasi perpustakaan	Perpustakaan Utama UIN SyaHid	4	v			
12	al Manahij: jurnal kajian Islam	STAIN Purwokerto	2	v			
13	Al- Mazahib (Jurnal pemikiran hukum)	Fak Syari'ah UIN SU-KA	1	v			
14	Al Qanun: Jurnal pemikiran dan pembaruan hukum Islam	Fak. Syariah IAIN Sunan Ampel S	1	v			
15	Al Qur'an dan Hadis : jurnal studi ilmu-ilmu	Fak. Ushuluddin UIN SuKa Yk	6	v			
16	Al- Qurba (Jurnal Peradaban & Kebudayaan Islam)	Komonutas Mafatihul Jinan	1	v			
17	Al Risalah : jurnal ilmu syariah dan hukum	IAIN Sulthan Thaha Saifuddin Jarn	3	v			
19	Al Tadris : jurnal pendidikan bahasa Arab	STAIN Ponorogo	2		v		
20	Al Tahrir : jurnal pemikiran Islam	STAIN Ponorogo	4	v			
21	Al Ulum: jurnal studi-studi Islam	IAIN Sultan Amai Gorontalo	1	v			
22	Al-Ahwal : jurnal hukum keluarga Islam	Fak. Syariah dan hukum UIN SuK	7	v			
23	Al-Bidayah (Jurnal Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah)	Program PGMI Fak.Tarbiyah	15	v			
24	Al-Jamiah : journal of Islamic studies	UIN SuKa Yogyakarta	47		v		
25	Al-Manahij : jurnal kajian hukum Islam	Asosiasi peminat ilmu syariah & S	1	v			
26	Al-Mazahib : jurnal pemikiran hukum	Fak. Syariah dan hukum UIN SuK	1	v			
27	Al-Qur'an dan Hadis	Fak. Ushuluddin UIN Sunan Kali	12	v			
28	Al-Tahrir : Jurnal Pemikiran Islam	STAIN Ponorogo	1	v			
29	An Nawa: Jurnal hukum Islam	STAI An Nawawi purworejo	1	v			
30	An Nisbah : jurnal ekonomi Syariah	IAIN Tulung Agung	1	v			
31	ANALISA (Jurnal Pengkajian Masalah Sosial Keagamaan)	Balai Penelitian dan Pengemb.Aga	10	v			
32	Analisis (Jurnal Studi Keislaman)	IAIN Raden Intan, Lampung	4	v			
33	Aplikasia (Jurnal Aplikasi ilmu-ilmu Agama)	AAU Yogyakarta	12	v			
34	Arabiyat : jurnal pendidikan bahasa Arab dan kebahasaaraban	Fak. Ty. UIN Sahid Jakarta	1	v			
35	Archipel 86	Institut Francais D'Indonesie	2			v	
36	Asy-Syir'ah (Jurnal Ilmu Syari'ah)	Fak. Syari'ah UIN SUKA Pondok Modern Darussalam	43	v			
37	At Ta'dib : jurnal kependidikan Islam		1	v			
38	Az-Zarqa	Fak. Syari'ah UIN Su- KA	2	v			
39	Berkala ilmu perpustakaan dan informasi	Perpustakaan UGM	3	v			
40	Bhinneka Tunggal Ika	DPD RI	1	v			
41	Bhumi : jurnal ilmiah pertanahan PPPM - STPN	STPN Yogyakarta	1	v			
42	Bijak: Jurnal alumni UIN Syarif Hidayatullah Jakarta	Alumni UIN Syarif Hidayatullah	1	v			
43	Cendekia : jurnal pendidikan Islam	STAIN Ponorogo	5	v			
44	Dakwah (Jurnal Media Komunikasi dan Dakwah)	Fak. Dakwah UIN Sunan Kalijaga	13	v			
45	De Jure: Jurnal syariah dan hukum	IAIN Maulana Malik Ibrahim Mala	1	v			
46	Dialog Kebijakan Publik	Kementerian komunikasi dan info	2	v			

47	Dialog : jurnal penelitian dan kajian keagamaan	Badan Litbang dan Diklat Kemena	21	v			
48	Dialogia : jurnal studi al Qur'an dan hadis	STAIN Ponorogo	1	v			
49	Dialogia : Jurnal Studi Islam dan Sosial		1	v			
50	Dilema = Dialektika Masyarakat : Jurnal sosiologi	Fisipol UNS Surakarta	1	v			
51	Dinamika Penelitian	STAIN Tulungagung	1	v			
52	Dinika : journal of Islamic studies	IAIN Surakarta	3	v			
53	Edu-Islamika	Pasca sarjana STAIN Jember	2	v			
54	Edusains	Fak. Tarbiyah dan Keguruan UIN	5	v			
55	Edusentris : jurnal ilmu pendidikan dan pengajaran	Pascasarjana UPI, Bandung	1	v			
56	Ekbisi: jurnal ekonomi dan bisnis Islam	Fak. Syariah UIN Sunan Kalijaga	1	v			
57	Ekobis : jurnal ekonomi dan bisnis	Fak Ekonomi UNiSSULA	1	v			
58	El Harakah: Jurnal Budaya Islam	UIN Malang	1	v			
59	El Hayah: jurnal ilmu keislaman	Pasca IAIN Surakarta	1	v			
60	En Arche: Indonesian Journal of inter-Religious studies	ICRS Yogya	2			v	
61	Episteme	STAIN Tulungagung	4		v		
62	Esensia : jurnal ilmu-ilmu Ushuluddin	Fak. Ushuluddin UIN SuKa Yk.	44	v			
63	Evolusi magmatik kalimantan selatan	Departemen energi dan sumber day	1	v			
64	Fenomena: Jurnal ilmiah mahasiswa	Fak. Teologi Univ. Sanata Dharma	2	v			
65	FIHRIS (Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi)	Fak. Adab (IP) UIN Sunan Kalijag	20	v			
66	Fokus Pengawasan	Kementerian Agama RI	1	v			
67	Foorum hukum	Univ. Janabadra, Yogyakarta	2	v			
68	Gajah Mada International Journal of business	Master of Management, UGM	3		v		
69	Geology of the southeast Arm of Sulawesi: Journal of geological	Center for geological survey	1		v		
70	Global Review of Islamic economics and business	Febi, UIN SuKa Yogyakarta	3			v	
71	Harmoni : jurnal multikultural dan multireligius	Badan Libang dan Diklat Kemenag	39	v			
72	Heritage of Nusantara: International Journal of religious	Kementerian Agama RI	1			v	
73	Hermeneia: jurnal kajian Interdisipliner	Pascasarjana UIN Sunan Kalijaga	10	v			
74	Hisbah : jurnal bimbingan dan konseling Islam	Fak. Dakwah UIN SuKa Yk.	16	v			
75	Humanika	Pasca UGM, Yogyakarta	1	v			
76	Humanika: Kajian ilmiah mata kuliah umum	UNY, Yogyakarta	1	v			
77	Humaniora : jurnal penelitian	Lemlit UNY Yogyakarta	1	v			
78	Humaniush	LPM Fak. Ushuluddin UIN SUKA	1	v			
79	Hunafa : jurnal studia Islamika	IAIN Palu Sulawesi Tengah	2	v			
80	IJEE ; Indonesian Journal of English Education	Fak. TY, UIN Sahid Jakarta	1			v	
81	Ijtihad (Jurnal Wacana Hukum Islam dan Kemanusiaan)	STAIN (Salatiga)	3	v			
82	In Right : jurnal agama dan hak azazi manusia	Fak. Syariah UIN SuKa Yogyakarta	7	v			
83	Indonesian Scholars Journal	MITI Press	1		v		
84	Info Persada : media informasi Perpustakaan SaDar	Perpustakaan Univ. Sanata Dharm	1	v			
85	InfoArtha : jurnal informasi keuangan dan akuntansi	STAN	4	v			
86	Inkom : jurnal informatika, sistem kendali dan komputer	Pusat Penelitian Informatika - LIPI	2	v			
87	International journal of Education	Indonesia University of Education	1	v			
88	International journal of Pesantren Studies	Pusat Studi dan Pengembangan Pe	1		v		
89	International Research Journal of Business Studies	Prasetiya Mulya Business School	1			v	
90	Internetworking Indonesia journal	ICT and internet development in In	1			v	
91	Islam Empirik: Jurnal Penelitian	STAIN Kudus	2	V			
92	Islamica : jurnal studi keislaman	Pascasarjana UIN Sunan Ampel	5	v			
93	Islamiyyat	Universiti Kebangsaan Malaysia	2		v		
94	Isti'dal : jurnal studi hukum Islam	Fak. Sy. Univ. Islam Nahdhatul U	1	v			

95	JAKI (Jurnal Akutansi dan Keuangan Indonesia		4	v			
96	Jantra (Jurnal Sejarah dan Budaya)	Balai Pelestarian Sejarah	8	v			
97	Jaringan dokumentasi dan Informasi (JDI) hukum	Sekretariat Daerah DIY	4	v			
98	JEFL: Journal on English as a Foreign language	Pusat Bahasa STAIN Palangkaraya	4			v	
99	JEPI: Jurnal Ekonomi dan Pembangunan Indonesia	Fak. Ekonomi UI	1	v			
100	Journal of Indonesian Islam	IAIN Sunan Ampel Surabaya, PPS	6			v	
101	JPUA : Jurnal perpustakaan Universitas Airlangga	Universitas Airlangga Surabaya	4	v			
102	JSP : jurnal ilmu sosial dan ilmu politik	Fisipol UGM Yogyakarta	19	v			
103	Jumantara : jurnal manuskrip nusantara	Perpusnas	8	v			
104	Junal Ilmiah Psikologi Industri & Organisasi	Universitas Mercu Buana, Jakarta	3	v			
105	Jurnal Attarbiyyah: Kajian agama, budaya,	STAI Salatiga	1	v			
106	Jurnal Pemikiran Sosiologi	Fak. Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1	v			
107	Jurnal Psikologi	Fishum UIN Sunan Kalijaga	2	v			
108	Jurnal Bhinneka Tunggal Ika	Sekjen DPD RI	1	v			
109	Jurnal BPPK	Kementerian Keuangan RI	3	v			
110	Jurnal dakwah: media komunikasi dan dakwah	Fak. Dakwah UIN Sunan Kalijaga	6	v			
111	Jurnal Dinamika Penelitian	IAIN Tulungagung	3	v			
112	Jurnal Eksplora informatika	P3M, STIKOM, Bali	3	v			
113	Jurnal Evaluasi pendidikan	Pascasarjana Univ. Negeri Jakarta	12	v			
114	Jurnal forum nuklir: jurnal ilmu pengetahuan dan teknologi nuklir	ST.N Nuklir Batan	4	v			
115	Jurnal Hukum Islam	STAIN Pekalongan	1	v			
116	Jurnal Ilmiah Pesantren	Ponpes Assalaam Kartosuro	2	v			
117	Jurnal Ilmu Komunikasi	Univ. Atma Jaya Yogyakarta	6	v			
118	Jurnal Ilmu Pemerintahan	FISIPOL UMY	1	v			
119	Jurnal Ilmu Pendidikan Islam		4	v			
120	Jurnal Islam Review	Sekolah Tinggi Agama Islam STA	2	v			
121	Jurnal Islamic Review "J.I.E": Jurnal riset dan kajian keislaman	Sekolah Tinggi Agama Islam Math	7	v			
122	Jurnal kebidanan dan keperawatan	STIKES Aisyiyah Yogyakarta	2	v			
123	Jurnal Komunikasi	Fak. Psi. dan Ilmu Sosbud UII Yk	1	v			
124	Jurnal Komunikasi Islam	Fak. Dakwah IAIN Sunan Ampel S	2	v			
125	Jurnal Konstitusi	Fak. Hukum Univ. Muh. Magelang	2	v			
126	Jurnal Legislasi Indonesia	Kementerian Hukum dan Hak Asa	1	v			
127	Jurnal MD	Jur. MD, Dakwah UIN SUKA YK	1	v			
128	JURNAL MD (Membangun Profesional)	Fak. Dakwah UIN Su-Ka	3	v			
129	Jurnal MD : membangun profesionalisme keilmuan	Fak. Dakwah UIN Suka	5	v			
130	Jurnal Pendayagunaan Aparatur Negara	Kementerian PAN dan Reformasi B	5	v			
131	Jurnal Pendidikan Agama Islam	Fak. Tarbiyah UIN Sunan Kalijaga	7	v			
132	Jurnal Pendidikan dan Kebudayaan	Badan Penelitian dan Pengembang	8	v			
133	Jurnal Pendidikan dompet dhuafa	Devisi penelitian dan pengembang	2	v			
134	Jurnal pendidikan dompet dhuafa	Makmal dompet Dhuafa	1	v			
135	Jurnal Pendidikan Islam	Fak. Tarbiyah UIN SuKa Yogyakarta	12	v			
136	Jurnal penelitian	STAIN Pekalongan	2	v			
137	Jurnal Penelitian Agama Media Komunikasi, Penelitian, dan Peng	Pusat Penelitian UIN Sunan Kalija	11	v			
138	Jurnal penelitian pendidikan	LPPM ATKIP PGRI Pacitan	2	v			
139	Jurnal Perpustakaan Universitas Airlangga	Perpustakaan Universitas Erlangg	1	v			
140	Jurnal PMI(Media Pemikiran dan Pengembangan Masyarakat)	Fak. Dawah UIN Sunan Kalijaga	18	v			
141	Jurnal Psikologi	FISHUM UIN SuKa Yogyakarta	32	v			
142	Jurnal Psikologi Islami	Fak. Psikologi UII	1	v			

143	Jurnal Pustakawan Indonesia	Perpustakaan IPB Bogor	2	v			
144	Jurnal Review politik: Kajian Islam dan politik	Fak. Ushuluddin IAIN Sunan Amp	7	v			
145	Jurnal Smart : studi masyarakat, religi dan tradisi	Balai Penelitian dan Pengembangan	2	v			
146	Jurnal Sosiologi Reflektif	Fak. ISHUM UIN Sunan Kalijaga	4	v			
147	Jurnal Studi al Quran	Lab.IAI, UNJ, Jakarta	1	v			
148	Jurnal Studi Pemuda	P2MPS Sleman Yogyakarta	1	v			
149	Jurnal Tasawuf	Universitas Muh. Prof. DR. HAMK	2	v			
150	Jurnal Teknologi Informasi	Politeknik Telkom	1	v			
151	Justitia Et Pax: jurnal ilmu hukum	Fak. Hukum Universitas Atma Jay	1	v			
152	Justitia islamica : jurnal kajian hukum & sosial	STAIN Ponorogo	6	v			
153	Kaunia: Jurnal sains dan teknologi	Fak Sainstek, UIN SuKa Yogyakarta	32	v			
154	Kependidikan Islam :Jurnal pemikiran, Riset dan pengembangan	Fak. Tarbiyah, UIN SUKA, YK	1	v			
155	Khazanah : Arsip Universitas Gadjah Mada	Arsip UGM	1	v			
156	Khazanah Keagamaan		1	v			
157	Khazanah: jurnal mahasiswa	Direktorat Pengembangan Bakat/M	4	v			
158	Kodifikasia : jurnal penelitian keagamaan dan sosial budaya	STAIN Ponorogo	2	v			
159	Kommunity: Jurnal kajian pengembangan Masyarakat	Fak. Dakwah, UIN Syarif Hidayata	1	v			
160	Kontemplasi : Journal ke Ushuluddinan	IAIN Tulungagung	4	v			
161	Komunika (Jurnal Dakwah dan Komunikasi)	STAIN Purwokerto / Jur. Dakwah	1	v			
162	Kosmik Hukum	Fak.Hukum UMP Purwokerto	1	v			
163	Kreatif: Jurnal studi pendidikan	STAI Muhammadiyah Bima	1	v			
164	Kumpulan makalah laboratorium pusat survei Geologi	Kementerian Energi dan Sumber D	1	v			
165	Language, Linguistics, Literature	Universiti Kebangsaan Malaysia	1		v		
166	Lektur keagamaan	Kementerian Agama RI	7	v			
167	Lektur Keagamaan: Jurnal Penelian Lektur dan	LIPI	1	v			
168	Lesan	Lembaga Studi Agama dan Negaea	1	v			
169	Libria: media komunikasi pustakawan dan akademisi	Perpus. Pasca IAIN Ar Raniry Ban	2	v			
170	Lingua Frama: Journal of linguistics studies	Lembaga Bahasa UIN Sunan Kalij	3		v		
171	Lingua Scientia: Jurnal bahasa	STAIN Tulungagung	4	v			
172	Lisania: Jurnal ilmu dan pendidikan bahasa Arab	STAIN Salatiga	4	v			
173	Literary Studies new Titles 2010	Ashgata Publishing Company, USA	1		v		
174	literature and heritage		1			v	
175	Lorong: Journal of Social cultural studies	UIN Maulana Malik Ibrahim Mala	1	v			
176	Maarif: arus pemikiran Islam dan sosial	mAarif Institute for culture and hu	1	v			
177	Madani : jurnal pengabdian ilmiah	IAIN Gorontalo	1	v			
178	Maintek: Jurnal Manajemen Informasi		1	v			
179	Mandatory: the journal of institute for research and empowerment	institute for research and empower	1	v			
180	Manhaj: Jurnal penelitian dan pengabdian masyarakat	P3M STAIN Bengkulu	1	v			
181	Maraji' : jurnal ilmu keislaman	Kopertais Wilayah IV, Surabaya	1	1			
182	Masyarakat Telematika dan Informasi	Kementerian Komunikasi dan Info	3	v			
183	Mazhabuna : media transformasi pemikiran keislaman	Fak.Syariah dan Hukum UIN Suka	4	v			
184	Media Fisika: Jurnal ilmiah bidang fisika dan terapannya	Fak. Mat dan IPA UNS Surakarta	1	v			
185	Media Informasi	Perpus UGM, Yogyakarta	2	v			
186	Media Pustaka: Pengembangan Inovasi, Promosi dan minat baca	Badan Arsip dan Perpustakaan Jaw	1	v			
187	Media Pustaka: wahana pemberdayaan Madrasah	FKBA	1	v			
188	Mediakom : media komunikasi ilmiah	Kementerian Komunikasi dan Info	3	v			
189	Millah: jurnal studi agama	Pasca UII, Yogyakarta	3	v			
190	Mimbar Hukum	Fak. Hukum UGM	1	v			

191	Mimbar Ilmiah	Universitas Islam Djakarta	2	v			
192	Mimbar pendidikan Indonesia: Jurnal Ilmiah	PGRI	1	v			
193	Mini Economica : media komunikasi ilmu ekonomi	Fak. Ek.dan Bisnis UI	1	v		v	
194	Mukaddimah	Kopertais Wilayah III dan PTAIS D	5	v			
195	Musawa : jurnal studi gender dan Islam	PSW UIN SuKa, Yogyakarta	21	v			
196	Mutawatir : jurnal keilmuan tafsir hadis	Fak. Ushuluddin IAIN Sunan Amp	1	v			
197	Muwazah: jurnal kajian gender	STAIN Pekalongan	2	v			
198	Nadwa: Jurnal pendidikan Islam	Fak. Tarbiyah IAIN Walisongo Sem	5	v			
199	Nazariyyat	STAIMAFA	1	v			
200	Negara Hukum	Pusat Pengkajian, Pengolahan Dat	1	v			
201	Negarawan: Jurnal kementerian Sekretarian Negara RI	Kementerian Sekretariat Negara	4	v			
202	Oasis	The Oasis International Foundation	2			v	
203	Optimal: opini ekonomi dan bisnis aktual	STIE IEU Yogyakarta	5	v			
204	Palastren : jurnal studi gender	STAIN Kudus	4	v			
205	Panca Arga: jurnal akademi militer Magelang	Akademi Militer Magelang	1	v			
206	Patrawidya: seri penerbitan penelitian sejarah dan budaya	Balai pelestarian nilai budaya Kem	20	v			
207	PENAMAS	Balai Penelitian dan Pengembangan	6	v			
208	Perspektif : jurnal studi agama dan ilmu-ilmu sosial	Pascasarjana UMY Yogyakarta	1	v			
209	Phenomenon: jurnal pendidikan MIPA	IAIN Walisongo Semarang	7	v			
210	Profetik: jurnal komunikasi	Fishum UIN Sunan Kalijaga	14	v			
211	Profetika (Jurnal Studi Islam)	PMSI UMS	4	v			
212	Proklamasi: Jurnal ilmiah	Univ. Proklamasi 45 Yogyakarta	1	v			
213	Psikoislamika: jurnal psikologi Islam	Fak. Psikologi UIN Malang	1	v			
214	Pustakaloka : jurnal kajian informasi & perpustakaan	STAIN Ponorogo	6	v			
215	Qawwam: Journal for gender mainstreaming	PSW IAIN Mataram	1	v			
216	Ranah : jurnal kajian bahasa	Kementerian P dan K	2	v			
217	Refleksi : Jurnal filsafat dan pemikiran keislaman	Fak. Ushuluddin UIN SuKa Yk.	18	v			
218	Refleksi : Jurnal ilmu-ilmu Ushuluddin	UIN Syarif Hidayatullah, Jakarta	6	v			
219	Religi: Jurnal studi agama-agama	Fak. Ushuluddin UIN Sunan Kalija	18	v			
220	Religio: Jurnal studi Agama-agama	IAIN Sunan Ampel Surabaya	2	v			
221	Religiosa	Fak. Ushuluddin UIN SuKa YK	2	v			
222	Review Politik	IAIN Sunan Ampel Fk. Ushuluddi	2	v			
223	Sainmatika: jurnal sains dan matematika	Universitas Jambi	1	v			
224	Saudi Aramco World	Malaysia's New Art Mix	1			v	
225	Socia : jurnal ilmu -ilmu sosial	Universitas Negeri Yogyakarta	2	v			
226	Societas Dei : jurnal agama dan masyarakat	Pusat Pengkajian Reformed bagi	2	v			
227	Sosiologi Agama: jurnal ilmiah Sosiologi Agama dan perubahan	Fak. Ushuluddin UIN Sunan Kalija	7	v			
228	Sosiologi Reflektif	Fishum UIN Sunan Kalijaga	11	v			
229	Sosio-Religia: Jurnal ilmu agama dan ilmu sosial	Lingkar Studi ilmu agama dan ilmu	8	v			
230	Suhuf: Jurnal kajian al Qur'an	Badan Litbang dan Diklat Kemenn	2	v			
231	SUHUF: pengembangan kajian keislaman	UMS, Surakarta	1	v			
232	Supremasi hukum : jurnal kajian ilmu hukum	Fak. Syariah UIN SuKa Yk	1	v			
233	Ta'allum : jurnal pendidikan Islam	IAIN Tulungagung	4	v			
234	Tadris: jurnal pendidikan Islam	Fak. Tarbiyah STAIN Pamekasan	4	v			
235	Ta'lim: Jurnal ilmu agama Islam	Fak. Ag. Islam UML Lampung	1	v			
236	Tarbiya : journal of education in muslim society	Fak. Ty UIN Sahid Jakarta	2	v	v	v	
237	Tarbiyatuna : Jurnal pendidikan Agama Islam	STAIN Palangka Raya	3	v			
238	Tasamuh : jurnal kajian ilmu dakwah dan komunikasi	IAIN Mataram	2	v			

239	Tazkia Islamic Finance & Business Review	The Institute for research and com	2			v	
240	Teknologi Pendidikan	PPs UIN Jakarta	4	v			
241	Telkomnika: Telekomunikasi Elektronika Kendali	UAD, Yogyakarta	3	v			
242	Teologia : jurnal ilmu-ilmu ushuluddin	Fak. Ushuluddin IAIN Walisono	1	v			
243	Teosofi: Jurnal tasawuf dan pemikiran Islam	Fak. Ushuluddin IAIN Sunan Amp	6	v			
244	Thaqafiyat (Jurnal Bahasa, Peradaban & Informasi Islam)	Fak. Adb IAIN Sunan Kalijaga	35	v			
245	The Hiroshima University Studies	Hiroshima University	2				v
246	The Journal of Sophia Asian Studies	Institute of Asian Culture Sophia	2			v	
247	Titik Temu : jurnal dialog peradaban	Nurcholish Madjid Society (NCMS)	15	v			
248	Ultima Humaniora : jurnal rumpun ilmu sosial dan humaniora	Universitas Multimedia Nusantara	1	v			
249	Ulul Albab	STAIN Palopo	1	v			
250	Ulumuna: Jurnal studi keislaman	IAIN Mataram	6	v			
251	Uni Lib: Jurnal Pustakawan	Perpustakaan UII, Yogyakarta	1	v			
252	Visi Islam: Jurnal ilmu-ilmu keislaman	YPI ar Rahmah, Yogyakarta	1	v			
253	Visipustaka : jaringan informasi antar perpustakaan	PERPUSNAS	8				
254	Wacana: Jurnal ilmu sosial transformatif	Insist Press, Yogyakarta	1	v			
255	Walisongo (Jurnal penelitian sosial keagamaan)	IAIN Walisongo Semarang (LEM)	7	v			
256	Wawasan	Fak Ushuluddin UIN Sunan Gunung	2	v			
257	Widyaparwa : jurnal ilmiah kebahasaan dan kesastraan	Balai Bahasa DIY	4	v			
258	Wipa : wahana informasi Perpustakaan	Perpustakaan Atma jaya Yogyakarta	2	v			
JUMLAH			1,194				

DAFTAR JURNAL UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA YANG TELAH TERAKREDITASI

NO	NAMA JURNAL
1	ADABBIYAT
2	AL-JAMI'AH
3	ASY SYIR'AH
4	JURNAL PENDIDIKAN ISLAM
5	NUSAWA

LAMPIRAN 4
DOKUMENTASI GAMBAR





Gambar 1. Koleksi Referensi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga



Gambar 2. Koleksi Surat Kabar Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga



Gambar 3. Koleksi Jurnal Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga



Gambar 4. Alat-alat Perawatan Koleksi Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga

LAMPIRAN 5

SNI 7330:2009



SNI

Standar Nasional Indonesia

Perpustakaan perguruan tinggi

Daftar isi

Daftar isi	i
Prakata	ii
1 Ruang lingkup	1
2 Istilah dan definisi	1
3 Misi	3
4 Tujuan	3
5 Koleksi	3
6 Pengorganisasian materi perpustakaan	4
7 Pelestarian materi perpustakaan	5
8 Sumber daya manusia	5
9 Layanan perpustakaan	5
10 Penyelenggaraan perpustakaan	5
11 Gedung	6
12 Anggaran	6
13 Teknologi informasi dan komunikasi	6
14 Kerjasama perpustakaan	6
Bibliografi	7

Prakata

SNI 7330:2009, *Perpustakaan Perguruan Tinggi* dimaksudkan untuk menyediakan acuan tentang manajemen perpustakaan yang berlaku pada perpustakaan perguruan tinggi baik negeri maupun swasta yang meliputi universitas, institut, sekolah tinggi, akademi, politeknik dan perguruan tinggi lainnya yang sederajat.

Standar ini dibahas dan disepakati secara konsensus oleh Panitia Teknis 01-01 Perpustakaan dan Kepustakaan pada tanggal 23 Pebruari 2009 di Jakarta dan telah mendapatkan tanggapan dan masukan dari Masyarakat Standarisasi Indonesia (MASTAN).



Perpustakaan perguruan tinggi

1 Ruang lingkup

Standar perpustakaan perguruan tinggi ini menetapkan dasar pengelolaan perpustakaan perguruan tinggi. Standar ini berlaku pada perpustakaan perguruan tinggi baik negeri maupun swasta yang meliputi universitas, institut, sekolah tinggi, akademi, politeknik dan perguruan tinggi lainnya yang sederajat.

2 Istilah dan definisi

2.1

cacah ulang

kegiatan menghitung jumlah materi perpustakaan dengan mencocokkan antara data koleksi dengan data yang sebenarnya yang ada pada rak dengan tujuan untuk mengetahui jumlah materi perpustakaan yang hilang dan rusak

2.3

jam buka perpustakaan

waktu yang disediakan perpustakaan untuk memberikan layanan di tempat kepada pengguna

2.4

majalah ilmiah

terbitan berkala yang setiap kali terbit memuat sedikitnya empat artikel ilmiah

2.5

kepuustakawanan

teori, praktik, dan teknologi ilmu perpustakaan dan informasi guna melaksanakan fungsi perpustakaan

2.6

klasifikasi

pengelompokan materi perpustakaan menurut susunan yang logis berdasarkan berbagai pendekatan ilmu

2.7

koleksi perpustakaan

semua materi perpustakaan yang dikumpulkan, diolah, disimpan, ditemubalik dan didayagunakan bagi pengguna guna memenuhi kebutuhan mereka

2.8

layanan perpustakaan

jasa yang diberikan kepada pengguna sesuai dengan misi perpustakaan

2.9

layanan referensi

jasa perpustakaan dalam menjawab pertanyaan, menelusur dan menyediakan materi perpustakaan dan informasi sesuai dengan permintaan pengguna dengan mendayagunakan koleksi referensi

SNI 7330:2009

2.10

layanan sirkulasi

jasa perpustakaan untuk meminjamkan materi perpustakaan bagi pengguna sesuai dengan ketentuan yang berlaku

2.11

literasi informasi (*information literacy*)

kemampuan untuk mengenal kebutuhan informasi untuk memecahkan masalah, mengembangkan gagasan, mengajukan pertanyaan penting, menggunakan berbagai strategi pengumpulan informasi, menetapkan informasi yang cocok, relevan dan otentik

2.12

materi perpustakaan

semua hasil karya tulis, tercetak dan non cetak termasuk media audiovisual dan elektronik

2.13

materi perpustakaan referensi

buku yang disusun untuk memberikan informasi berbagai macam hal dan dimaksudkan sebagai acuan bukan untuk dibaca secara keseluruhan, seperti atlas, bibliografi, buku tahunan, ensiklopedi, direktori, indeks, kamus

2.14

pendidikan pengguna

kegiatan perpustakaan yang bertujuan menjadikan pengguna mampu mendayagunakan koleksi perpustakaan secara mandiri sesuai dengan kebutuhannya

2.15

pengguna

orang atau lembaga yang memanfaatkan perpustakaan

2.16

pengorganisasian materi perpustakaan

kegiatan deskripsi, klasifikasi, penentuan tajuk subjek, deskriptor serta kegiatan bibliografis lainnya untuk keperluan penyimpanan dan temu balik materi perpustakaan melalui berbagai pendekatan

2.17

penyiangan koleksi

kegiatan mengeluarkan materi perpustakaan yang sudah tidak dipakai dari koleksi

2.18

perpustakaan

sebuah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, kultural dan rekreasi

2.19

perpustakaan perguruan tinggi

perpustakaan yang bertujuan memenuhi kebutuhan informasi pengajar dan mahasiswa di perguruan tinggi. Perpustakaan perguruan tinggi dapat juga terbuka untuk publik

2.20

pustakawan perguruan tinggi

pegawai yang berpendidikan serendah-rendahnya sarjana di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau yang disetarakan, dan diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan kepustakawanan pada unit-unit perpustakaan

2.21

tenaga administrasi

pegawai yang bekerja di unit perpustakaan tetapi tidak berpendidikan di bidang perpustakaan

2.22

tenaga teknis perpustakaan perguruan tinggi

pegawai yang berpendidikan serendah-rendahnya diploma dua di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau yang disetarakan, dan diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan kepustakawanan pada unit-unit perpustakaan

3 Misi

Misi perpustakaan perguruan tinggi adalah:

- a) mengembangkan, mengorganisasi dan mendayagunakan koleksi;
- b) menyelenggarakan pendidikan pengguna;
- c) meningkatkan literasi informasi pengguna;
- d) mendayagunakan teknologi informasi dan komunikasi yang ada dan yang akan ada;
- e) melestarikan materi perpustakaan.

4 Tujuan

Perpustakaan perguruan tinggi bertujuan menyediakan materi perpustakaan dan akses informasi bagi pengguna untuk kepentingan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

5 Koleksi

5.1 Kebijakan koleksi

Perpustakaan perguruan tinggi menyediakan bahan bacaan wajib dan bahan bacaan pengaya.

5.2 Jenis koleksi

Perpustakaan mengembangkan koleksinya disesuaikan dengan kegiatan dharma perguruan tinggi. Perpustakaan perguruan tinggi menyediakan:

- a) materi perpustakaan pendukung dharma perguruan tinggi;
Perpustakaan menyediakan materi perpustakaan dengan tidak memandang format maupun media guna mendukung kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat serta kegiatan dharma lainnya yang sesuai dengan program lembaga induknya.

SNI 7330:2009

- b) materi perpustakaan inti (koleksi bahan ajar);
Perpustakaan perguruan tinggi menyediakan bahan bacaan mata kuliah yang ditawarkan di perguruan tinggi. Masing-masing judul bahan bacaan tersebut di sediakan tiga eksemplar untuk tiap seratus mahasiswa, di mana satu eksemplar untuk pinjaman jangka pendek dan dua eksemplar lainnya untuk pinjaman jangka panjang.
- c) terbitan pemerintah;
Perpustakaan menyediakan terbitan pemerintah daerah dan pusat.
- d) terbitan perguruan tinggi;
Perpustakaan menyediakan terbitan perguruan tinggi yang bersangkutan, termasuk terbitan lembaga penelitian, karya akhir mahasiswa, karya pengajar, serta karya yang berkaitan dengan perguruan tinggi tersebut.
- e) terbitan badan internasional;
Perpustakaan menyediakan terbitan badan internasional.
- f) materi perpustakaan referensi;
Perpustakaan menyediakan bahan referensi.

5.3 Majalah ilmiah

Perpustakaan melanggan sekurang-kurangnya satu judul majalah ilmiah untuk setiap program studi yang diselenggarakan perguruan tinggi pada program diploma serta sarjana, dan dua judul untuk program pascasarjana.

5.4 Penambahan koleksi

Penambahan koleksi sekurang-kurangnya 2% dari jumlah judul atau minimal dua ratus judul per tahun dipilih mana yang paling besar.

5.5 Cacah ulang

Cacah ulang sekurang-kurangnya dilaksanakan satu kali dalam tiga tahun.

5.6 Penyiangan

Perpustakaan melakukan penyiangan terhadap materi perpustakaan yang rusak serta tidak dapat diperbaiki dan tidak dapat dikonversi ke format lain, materi yang tersedia dalam jumlah yang besar. Pelaksanaannya disesuaikan dengan kebijakan pengembangan koleksi dan aturan yang berlaku.

5.7 Materi perpustakaan elektronik

Perpustakaan menyediakan akses sumber informasi elektronik termasuk internet, dan pangkalan data.

6 Pengorganisasian materi perpustakaan

- a) Materi perpustakaan diorganisasikan agar dapat ditemubalik secara cepat dan tepat.
- b) Materi perpustakaan dideskripsikan, diklasifikasi dan disusun secara sistematis dengan menggunakan :
 - pedoman deskripsi bibliografis dan atau metadata;
 - bagan klasifikasi;
 - pedoman tajuk subjek dan atau tesaurus;
 - pedoman penentuan tajuk entri utama.

7 Pelestarian materi perpustakaan

Pelestarian materi perpustakaan meliputi kegiatan yang bersifat pencegahan dan penanggulangan kerusakan fisik dan atau pengalihmediaan isi dari sebuah format ke format lain.

8 Sumber daya manusia

8.1 Kepala perpustakaan

- a) Perpustakaan dipimpin oleh seorang kepala yang bertanggung jawab kepada pimpinan perguruan tinggi.
- b) Kualifikasi kepala perpustakaan adalah tenaga berpendidikan sekurang-kurangnya magister di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau sarjana di bidang lain ditambah dengan pendidikan keserjanaan ilmu perpustakaan dan informasi.

8.2 Jumlah sumber daya manusia

Jumlah sumber daya manusia yang diperlukan dihitung berdasarkan perbandingan satu pustakawan, dua tenaga teknis perpustakaan dan satu tenaga administrasi.

8.3 Pengembangan sumber daya manusia

Perpustakaan memberikan kesempatan untuk pengembangan sumber dayanya secara terprogram melalui pendidikan formal, nonformal dan pendidikan berlanjut.

9 Layanan perpustakaan

- a) Jam buka perpustakaan disesuaikan dengan kebutuhan kegiatan dharmanya sekurang-sekurangnya lima puluh empat jam per minggu.
- b) Layanan yang diberikan, antara lain :
 - layanan sirkulasi;
 - layanan pinjam antarperpustakaan;
 - layanan referensi;
 - layanan pendidikan pengguna;Layanan pendidikan pengguna dan literasi informasi diberikan kepada mahasiswa dan pengajar.
- layanan penelusuran informasi;

10 Penyelenggaraan perpustakaan

- a) Setiap perguruan tinggi menyelenggarakan perpustakaan perguruan tinggi.
- b) Perpustakaan menerapkan prinsip manajemen modern.
- c) Perpustakaan dipimpin oleh seorang kepala yang bertanggung jawab kepada pimpinan perguruan tinggi.
- d) Kepala perpustakaan menjadi anggota senat akademik perguruan tinggi.

SNI 7330:2009

11 Gedung

Perpustakaan menyediakan gedung dengan ruang yang cukup untuk koleksi, staf dan penggunaannya. Perpustakaan harus menyediakan ruang sekurang-kurangnya 0,5 m² untuk setiap mahasiswa.

10.1 Ruang koleksi

Areal koleksi seluas 45% yang terdiri dari ruang koleksi buku, ruang multimedia, ruang koleksi majalah ilmiah.

10.2 Ruang pengguna

Ruang pengguna seluas 30% yang terdiri dari ruang baca dengan meja baca, meja baca berpenyekat, ruang baca khusus, ruang diskusi, lemari katalog/komputer, meja sirkulasi, tempat penitipan tas dan toilet.

10.3 Ruang staf

Ruang staf perpustakaan seluas 25% terdiri dari ruang pengolahan, ruang penjilidan, ruang pertemuan, ruang penyimpanan buku yang baru diterima, dapur dan toilet.

12 Anggaran

Anggaran perpustakaan sekurang-kurangnya 5% dari total anggaran perguruan tinggi diluar belanja pegawai.

13 Teknologi informasi dan komunikasi

Perpustakaan mengadopsi teknologi informasi dan komunikasi.

13.1 Sistem informasi

Perpustakaan dapat menggunakan sistem informasi yang sesuai dengan keperluan.

13.2 Perangkat lunak

Perpustakaan menggunakan perangkat lunak yang dapat membantu pengolahan dan pelayanan informasi, sistem informasi manajemen, dan operasional administrasi.

13.3 Perangkat keras

Perpustakaan menggunakan peralatan teknologi informasi dan komunikasi untuk mendukung pengolahan, pelayanan, akses informasi serta kerjasama dengan perpustakaan lain.

14 Kerjasama perpustakaan

Perpustakaan bekerjasama dengan unit lain di perguruan tinggi dan perpustakaan lain di luar lingkungan perguruan tinggi.

Bibliografi

American Library Association, *Standars for Libraries in Higher Education*, 2004.

Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi. *Pedoman Pengukuran Kinerja Perpustakaan Perguruan Tinggi*, 2002.

Harrod, Leonard Montague, *Harrod's Librarians' Glossary of Terms Used in Librarianship, Documentation and the Book Crafts and Reference Book*, 6th ed., England : Gower Publishing Company Ltd., 1987.

Indonesia. Departemen Pendidikan Nasional RI. *Perpustakaan Perguruan Tinggi: buku pedoman. Ed. 3, 2004.*

Indonesia. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang *Sistem Pendidikan Nasional*.

Indonesia. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang *Perpustakaan*.

Perpustakaan Nasional RI, *Kajian kebutuhan tenaga fungsional pustakawan di perpustakaan umum*, 2004.

CURRICULUM VITAE



Nama : Fitri Eka Jayanti

Tempat lahir : Negara

Tanggal lahir : 24 Maret 1994

Alamat : Jln. Empu Gandring Gg. Betet 2 Banjar Hita Bhuana,
A.Yani Utara – Denpasar, Bali 80115

Telepon : +6285743804832

Email : fiekajay@gmail.com

Riwayat Pendidikan :

- Jurusan Ilmu Perpustakaan, Fakultas Adab dan Ilmu Budaya, UIN Sunan Kalijaga, Yogyakarta
- MAN Negara – Bali
- SMP Negeri 5 Denpasar – Bali
- SDN 22 Dauh Puri Kaja, Denpasar Utara – Bali

Pengalaman Organisasi

- 2012 – 2015 UKM Kordiska UIN Sunan Kalijaga
- 2014 – 2015 Sekretaris Umum UKM Kordiska UIN Sunan Kalijaga
- 2012 – 2014 OMIP Liberty UIN Sunan Kalijaga