

**STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM
ORGANISASI PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI SELATAN
THAILAND DI INDONESIA (PMIPTI) DI GOWOK DEPOK SLEMAN
YOGYAKARTA**



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd)

Disusun Oleh:

MR. ABDULFATAH WAESALAE

NIM: 12490065

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

2016

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Assalamu 'alaikum wr. wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae
NIM : 12490065
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi saya dengan judul “Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta” adalah asli hasil penelitian peneliti sendiri dan bukan plagiasi karya orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 24 November 2016



Yang Menyatakan

Mr. Abdulfatah Waesalae
NIM. 12490065



SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI

Hal : Skripsi Saudara Mr. Abdulfatah Waesalae

Lamp : 3 (tiga) Naskah Skripsi

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Di Yogyakarta

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan pembimbingan seperlunya, maka kami selaku Pembimbing berpendapat bahwa Skripsi Saudara:

Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae

NIM : 12490065

Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

sudah dapat diajukan kepada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd).

Dengan ini kami mengharap agar Skripsi Saudara tersebut di atas dapat segera dimunaqasyahkan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 24 November 2016

Pembimbing Skripsi

Drs. Misbah Ulmunir, M.Si.
NIP. 19550106 199303 1 001



SURAT PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah dilaksanakan munaqosyah pada hari Rabu, 30 November 2016, dan skripsi mahasiswa tersebut di bawah ini dinyatakan lulus dengan perbaikan, maka setelah membaca, meneliti, dan mengoreksi perbaikan seperlunya, kami selaku Konsultan berpendapat bahwa Skripsi Saudara:

Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae

NIM : 12490065

Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

sudah dapat diajukan kembali kepada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd).

Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 07 Desember 2016

Konsultan Skripsi,

Drs. Misbah Ulmunir, M.Si.
NIP. 19550106 199303 1 001



Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga

FM-UINSK-BM-05-03/R0

PENGESAHAN SKRIPSI

Nomor: UIN 02/DT/PP.01.1/127/2016

Skripsi/Tugas Akhir dengan Judul : Strategi Pengembangan Sumber Daya
Manusia dalam Organisasi Persatuan
Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand
di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok
Sleman Yogyakarta

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae

NIM : 12490065

Telah dimunaqasyahkan pada: Tanggal 30 November 2016

Nilai Munaqasyah : B+

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN
Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Tim Munaqasyah

Ketua Sidang

Drs. Misbah Ulmunir, M.Si

NIP. 19550106 1993 1 001

Penguji I

Drs. H. M. Jamroh Latief, M.Si

NIP. 19560412 198503 1 007

Penguji II

Dra. Hj. Nur Rohmah, M.Ag

NIP. 19550823 198303 2 002

Yogyakarta, 07 DEC 2016

Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



Dr. Ahmad Arifi, M.Ag

NIP. 19661121 199203 1 002

MOTTO

يَا أَيُّهَا النَّاسُ إِنَّا خَلَقْنَاكُمْ مِنْ ذَكَرٍ وَأُنْثَىٰ
وَجَعَلْنَاكُمْ شُعُوبًا وَقَبَائِلَ لِتَعَارَفُوا ۚ إِنَّ أَكْرَمَكُمْ
عِنْدَ اللَّهِ أَتْقَاكُمْ ۚ إِنَّ اللَّهَ عَلِيمٌ خَبِيرٌ

“Hai manusia! sesungguhnya Kami menciptakan kamu dari seorang laki-laki dan seorang perempuan, kemudian Kami jadikan kamu berbangsa-bangsa dan bersuku-suku supaya kamu saling kenal-mengenal. Sesungguhnya, orang yang paling mulia di antara kamu di sisi Allah ialah orang yang paling bertakwa. Sesungguhnya Allah Maha Mengetahui lagi Maha Mengenal.”

(QS. AL HUJURAT 49:13)¹

¹ Kementerian Agama RI, *Mushaf Al Qur'an Terjemah*, (Bogor: Nur Publishing, 2007), hlm. 517.

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk
almamater tercinta Prodi Manajemen
Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan
Keguruan (FITK) UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَبِهِ نَسْتَعِينُ عَلَى أُمُورِ الدُّنْيَا وَالْآخِرَةِ، أَشْهَدُ أَنْ لَا
إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَحْدَهُ لَا شَرِيكَ لَهُ، وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا عَبْدُهُ وَرَسُولُهُ لِأَنِّي
بَعْدَهُ، اللَّهُمَّ صَلِّ عَلَى مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan nikmat dan karuniaNya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Penulis menyadari dengan sepenuh hati bahwa dalam proses penyusunan karya ini tidak terlepas dari kemudahan dan pertolongan dari Allah SWT. Shalawat teriring salam dihaturkan kepada Nabi Muhammad SAW sebagai *uswah* terdepan dalam memajukan dunia pendidikan Islam yang patut ditiru dan perjuangkan hingga akhir zaman. Penyusunan skripsi ini merupakan kajian tentang *Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta*. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ahmad Arifi, M.Ag selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta beserta wakil dekan, yang telah memenuhi kebutuhan akademik seluruh mahasiswa dengan baik.
2. Bapak Dr. Imam Machali, M.Pd.I selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan arahan dan motivasi selama belajar di UIN Sunan Kalijaga.
3. Bapak Zainal Arifin, M.SI selaku sekretaris program studi Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan layanan dan keperluan akademis.

4. Bapak Drs. Misbah Ulmunir, M.Si selaku dosen penasehat akademik dan dosen pembimbing skripsi, yang telah memberikan arahan, membimbing, dan menyumbangkan ide kepada penulis.
5. Bapak Drs. H. M. Jamroh Latief, M.Si selaku dosen penguji I yang telah memberikan masukan agar skripsi ini menjadi lebih baik lagi.
6. Ibu Dra. Hj. Nur Rohmah, M.Ag selaku dosen penguji II yang telah memberikan kritik dan saran agar skripsi ini menjadi lebih baik lagi dari sebelumnya.
7. Orang tua yang selalu menjadi pertama, Ayahanda H. Wandaut dan Ibunda Hj. Daseama dan Adik-adikku Furkon, Maruan, Wildan tercinta yang tiada hentinya selalu mendo'akan kepada penulis.
8. Pengurus dan anggota organisasi (PMIPTI) terima kasih telah memberikan ijin untuk penulis dapat melakukan penelitian dan memberikan sumbang pemikiran.
9. Teman-teman senasib, setanah air, dan seperjuangan Anak Patani yang mendorong dan memberi semangat kepada penulis.
10. Semua teman dan sahabat MPI angkatan 2012, Mustafa, Miss Yunainah Phatan, Rohman, Heri Wiyanta, Abdau Qurani, Mugik, Bukhari Ismail, serta semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan skripsi ini yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.

Akhirnya penulis berharap mudah-mudahan skripsi ini berguna bagi penulis pribadi dan pembaca pada umumnya. Amin.

Yogyakarta, 8 November 2016

Penulis

Mr. Abdulfatah Waesalae
NIM. 12490065

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	ii
HALAMAN SURAT PERSETUJUAN SKRIPSI	iii
HALAMAN PERBAIKAN SKRIPSI	iv
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
ABSTRAK	xv
BAB I: PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
D. Kajian Penelitian Terdahulu	6
E. Sistematika Pembahasan	9
BAB II: LANDASAN TEORI	
A. Kajian Teori	11
1. Manajemen Sumber Daya Manusia	11
a. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	13
b. Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	15
c. Pengembangan Sumber Daya Manusia	19
B. Metode Penelitian	25
1. Jenis Penelitian	26
2. Tempat dan Waktu Penelitian	26
3. Sumber Data Penelitian	26
4. Teknik Pengumpulan Data	28
5. Teknik Penentuan Validitas dan Keabsahan Data	29
6. Teknik Analisis Data	30
BAB III: PROFIL PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI SELATAN THAILAND DI INDONESIA	
A. Tentang Negara Thailand	32

B. Patani Selatan Thailand	36
C. Muslim di Thailand	37
D. Sejarah Berdirinya Organisasi PMIPTI Yogyakarta	45
E. Visi, Misi dan Tujuan Organisasi PMIPTI.....	51
F. Struktur Organisasi PMIPTI.....	52
G. Wewenang Kerja Staf Pengurus Organisasi PMIPTI.....	54
H. Program Kerja Organisasi PMIPTI	59
I. Daftar Nama Anggota Organisasi PMIPTI Tahun 2016-2017.....	74
J. Kondisi Organisasi PMIPTI	74
K. Alamat Organisasi PMIPTI	75
BAB IV: STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	
A. Strategi Pengembangan SDM.....	76
1. Tujuan	77
2. Analisis Lingkungan	78
3. Analisis SWOT	80
4. Penempatan	90
5. Implementasi.....	92
6. Evaluasi.....	93
B. ASPEK-ASPEK STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM ORGANISASI PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI DI INDONESIA YOGYAKARTA (PMIPTI)	
1. Pelatihan.....	95
BAB V: PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	99
B. Saran	101
DAFTAR PUSTAKA.....	103
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	105

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	: Tentang Negara Thailand.....	34
Tabel 3.2	: Bidang Khusus Kaderisasi.....	62
Tabel 3.3	: Bidang Khusus Kewargaan.....	63
Tabel 3.4	: Depertemen Pendidikan dan Latihan.....	64
Tabel 3.5	: Departemen Sosial dan Budaya.....	64
Tabel 3.6	: Departemen Kesekretariatan dan Perpustakaan.....	65
Tabel 3.7	: Departemen Ekonomi dan Wisata.....	66
Tabel 3.8	: Departemen Imigrasi dan Kemahasiswaan.....	66
Tabel 3.9	: Daftar Nama Anggota PMIPTI 2016-2017.....	67
Tabel 3.10	: Daftar Nama Anggota yang Sudah Lulus.....	69

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	: Peta Negara Thailand.....	36
Gambar 3.2	: Logo Lambang Organisasi PMIPTI.....	50
Gambar 3.3	: Struktur Organisasi PMIPTI.....	54
Gambar 4.1	: Acara Diskosi Umum di Sekretariat.....	84
Gambar 4.2	: Acara Pembuatan Bubur Asura.....	87
Gambar 4.3	: Acara (LK) Latihan Kader Kepeminpinan.....	98
Gambar 4.4	: Acara Orientasi Anggota Baru.....	100

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	: Surat Penunjukan Pembimbing
Lampiran II	: Bukti Seminar Proposal
Lampiran III	: Berita Acara Seminar Proposal
Lampiran IV	: Surat Izin Penelitian
Lampiran V	: Daftar Pedoman Wawancara
Lampiran VI	: Hasil Wawancara
Lampiran VII	: Kartu Bimbingan Skripsi
Lampiran VIII	: Surat Keterangan Bebas Nilai C-
Lampiran IX	: Sertifikat SOSPEM
Lampiran X	: Sertifikat OPAK
Lampiran XI	: Sertifikat PKTQ
Lampiran XII	: Sertifikat PLP I
Lampiran XIII	: Sertifikat PLP II – KKN Integratif
Lampiran XIV	: Sertikat TOEFL
Lampiran XV	: Sertikat IKLA
Lampiran XVI	: Sertikat ICT
Lampiran XVII	: <i>Curriculum Vitae</i>

ABSTRAK

Mr. Abdulfatah Waesalae, *Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta*. Skripsi. Yogyakarta: Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2016.

Latar belakang penelitian ini bermula dari ketertarikan penulis yang telah lama berkecimpung di dalam organisasi PMIPTI, dari anggota kemudian menjadi pengurus tetap. Fakta di lapangan membuktikan bahwa organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) menuntut adanya pengembangan sumber daya manusia melalui pendidikan, pelatihan, pengkaderan, dan kepemimpinan. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan Pengembangan sumber daya manusia dalam sebuah organisasi yang meliputi tujuan, analisis lingkungan, analisis SWOT, penempatan, implementasi, dan evaluasi kinerja organisasi dalam mengembangkan sumber daya manusia yang berkarakter dan berjiwa pemimpin.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (kualitatif) dengan latar di organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Sleman Yogyakarta. Teknik pengambilan data dilakukan melalui observasi dengan penulis ikut berperan serta (*Participant Observation*), wawancara mendalam (*indept interview*) dan dokumentasi sebagai bukti penelitian. Teknik analisis data dengan cara mereduksi data, menyajikan data, dan mengambil kesimpulan. Teknik penentuan validitas dan keabsahan data dengan cara triangulasi sumber dan triangulasi teknik serta berdasarkan pada teori.

Hasil penelitian menunjukkan: (1) Tujuan, difungsikan sebagai salah satu haluan bagaimana seharusnya anggota bergerak. (2) Analisis lingkungan melalui analisis SWOT, dalam analisis lingkungan diusahakan untuk bisa memahami apa saja dinamika lingkungan dalam dan luar organisasi. Oleh karenanya, melalui analisis SWOT organisasi dan anggota bisa mengerti apakah kekuatan, kelemahan, kesempatan, dan tantangan. Sedangkan yang menjadi kelemahan sekaligus tantangan bagi anggota dan organisasi berkuat pada perbedaan budaya dan bahasa. Utamanya, bahasa Indonesia merupakan faktor yang menghambat perkembangan SDM di PMIPTI. (3) Penempatan dalam memberikan tanggung jawab terhadap anggota untuk mengisi pengurus dan divisi-divisi, PMIPTI sangat menekankan memilih anggota yang memiliki kualifikasi dan kualitas tinggi. (4) Implementasi, dalam mengimplementasikan program kerja, PMIPTI memilih untuk melihat bagaimana organisasi lain menjalankan programnya. Hal ini dimaksudkan juga untuk menjadi sebuah pelajaran bagaimana baik dan buruknya jalannya yang akan ditempuh. (5) Evaluasi, dari serangkaian strategi, evaluasi menjadi alat untuk menilai atau meninjau sejauh mana program berjalan baik. Melakukan pengayaan agar ke depan setiap program dan kegiatan dapat berjalan lancar dan baik pula.

Kata Kunci : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia, PMIPTI

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Di dalam era modern ini, berbagai macam dinamika dan gejolak menuntut semua orang untuk berkembang dan maju serta mengikuti perkembangan zaman. Hal ini juga terjadi pada organisasi-organisasi yang ada. Salah satu pokok yang dengan seksama bergerak ialah teknologi. Ini salah satu contoh untuk pergerakan manusia menuju insan yang dapat menyesuaikan diri. Penyesuaian inipun bertujuan agar organisasi yang ada dapat menyelaraskan tujuan semula dengan kebutuhan zaman. Akan tetapi, bukan berarti organisasi harus lari dari tujuannya yang telah dibentuk sejak awal berdiri atau mengubahnya.

Sebuah organisasi tentunya memiliki tujuan tertentu baik itu spesifik atau tidak. Oleh karena itu, organisasi perlu memperhatikan aspek-aspek yang krusial sebagai bagian dari tubuh organisasi tersebut. Salah satu aspek penting yang dapat dikatakan aset adalah sumber daya manusia. Demikian pentingnya sumber daya manusia karena ini merupakan harta atau aset dalam sebuah organisasi. Karena keberhasilan organisasi juga dipengaruhi oleh unsur manusia. Manusia berperan sebagai perencana, pelaksana, sekaligus

pengendali terwujudnya tujuan organisasi. Di samping itu, tak satupun organisasi dapat bergerak tanpa adanya unsur manusia.¹

Lebih lanjut, mengapa sumber daya manusia perlu diberikan perlakuan manajemen ialah karena kehadiran manusia dalam organisasi dan perlunya organisasi ditangani secara proporsial oleh para pimpinan organisasi, mengakibatkan perlunya suatu tatanan yang bersifat permanen agar dalam menangani organisasi tersebut, seluruh anggota organisasi dapat menitikberatkan aktivitasnya dengan menempatkan aspek kemanusiaan sebagai sentral aktivitas. ini disebabkan oleh keunikan dari setiap anggota sebagai sumber daya manusia. Keunikan ini tentunya memiliki sifat yang berbeda satu sama lain. Oleh karena penempatan anggota ada pada situasi dan ruang yang berbeda dari setiap program organisasi, pengaturan atau manajemen terhadap sumber daya ini sangatlah penting dilakukan. Sementara itu organisasi selalu menempatkan anggotanya pada suatu objek, tempat dan ruang yang sama, karena aktivitas dalam organisasi selalu pada situasi yang sama dan membutuhkan perhatian, perilaku bahkan komitmen yang sama.²

Organisasi tidak hanya menghubungkan individu dalam sebuah kelompok atau organisasi. Kemudian menempatkannya pada posisi tertentu dan bekerja. Akan tetapi, pengelolaan terhadap nilai atau aset manusia tersebut memerlukan usaha yang cukup keras. Dimana pengenalan terhadap berbagai macam potensi dalam setiap individu pada kelompok atau organisasi tersebut sangatlah penting. Setelahnya, pengelolaan dan pengaturan terhadap sumber

¹ I Komang Ardana, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Yogyakarta, Graha Ilmu, 2012), hlm. 3.

² Ditjen Pendais, *Kepemimpinan & Kewirausahaan*, (Depag, 2008), hlm. 228.

daya manusia yang ada diperlukan agar kinerja organisasi dapat terdongkrak dan menghasilkan *output* yang dapat memuaskan semua orang. Baik anggota organisasi itu sendiri maupun masyarakat sekitarnya. Dengan demikian tujuan organisasi dapat tercapai sesuai dengan ekspektasi semula.

Kembali lagi mengapa ini sangat penting dilakukan pengaturan terhadap sumber daya manusia. Karena mengingat beberapa hal yang telah disebutkan di atas, sumber daya manusia mengambil peranan penting dalam sebuah organisasi. Pengaturan ini juga diperlukan sebagai langkah mengantisipasi terhadap berbagai macam tantangan atau halangan bagi organisasi. Selain itu, manajemen sumber daya manusia bertugas pada upaya mengelola unsur manusia dengan segala potensi yang dimiliki seefektif mungkin sehingga dapat diperoleh kepuasan bagi organisasi.³

Organisasi terbentuk dengan adanya struktur kepengurusan di dalamnya. Mulai dari pengambil keputusan hingga pelaksananya. Oleh karena itu, manajemen sumber daya manusia berusaha untuk mengoptimalkan potensi yang diusahakan bisa dikenali dan digali. Optimalnya sumber daya manusia dapat meningkatkan produktifitas organisasi sehingga kepuasan di atas dapat terwujud. Salah satu contoh mengapa manajemen strategi terhadap sumber daya manusia perlu dilakukan ialah salah seorang pemimpin organisasi. Katakanlah pemimpin yang menduduki posisi itu sulit dalam melakukan pengambilan keputusan. Hal ini tentunya akan menghambat kinerja organisasi, pada hal anggota yang ada telah siap untuk melakukan berbagai tugas yang

³ Robert K dan Angelo K, *Perilaku Organisasi*, (Jakarta: Salemba Empat, 2003), hlm. 3.

akan dilakukan. Demikian sebaliknya. Oleh sebab itu, manajemen strategi ini tidak hanya fokus pada salah satu bidang saja, akan tetapi diusahakan menyeluruh. Sehingga optimalnya keorganisasian dapat terlaksana.

Penelitian ini dilakukan pada Organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) yang berlokasi di Gowok, Depok, Sleman, Yogyakarta. Peneliti merasa perlu melakukan ini dikarenakan organisasi ini juga memiliki struktur sebagaimana organisasi lainnya, pun terhadap tujuannya. PMIPTI memiliki sumber daya manusia yang homogen secara personal masing-masing. Selain itu, juga jumlah anggota yang ada dapat dikatakan cukup banyak kurang lebih 45 orang. Dari Kampus UIN Sunan Kalijaga, dan beberapa kampus lainnya di Yogyakarta. Dan tentunya memiliki kemampuan yang berbeda sesuai dengan bidang keilmuannya. Inilah yang perlu penulis ketahui dengan melakukan penelitian. Bagaimana organisasi mampu menerapkan strategi manajemen terhadap sumber daya manusia tersebut. Melakukan pengenalan terhadap personal anggota organisasi dalam kapasitas atau kemampuan masing-masing. Dari ini dapat dilakukan pemetaan di bidang-bidang yang ada dalam PMIPTI. Sehingga organisasi bisa menjalankan program-programnya dengan baik dan tujuannya dapat tercapai.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan pada uraian latar belakang masalah di atas yang telah dipaparkan. Rumusan masalah yang penulis tentukan adalah:

1. Bagaimana strategi pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta ?
2. Apa saja aspek yang ditekankan dalam strategi pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta ?

C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui strategi pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.
2. Untuk mengetahui apa saja aspek yang ditekankan dalam strategi pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

Adapun penelitian ini diharapkan dapat berguna baik secara teoritis maupun praktis sebagai berikut:

1. Kegunaan secara teoritis hasil penelitian ini diharapkan berguna bagi peningkatan dan pengembangan ilmu pengetahuan di bidang pendidikan, khususnya manajemen pendidikan dan bermanfaat pula bagi penelitian-penelitian selanjutnya.

2. Kegunaan secara praktis dari penelitian ini, diharapkan dapat menambah ilmu pengetahuan untuk meningkatkan kemajuan dan sumbangan pemikiran bagi organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani sebagai pengembangan sosial dan pengembangan di dalam lembaga pendidikan.

D. Kajian Penelitian terdahulu

Berkaitan dengan penelitian ini, penulis telah menemukan empat (4) penelitian yang sejalan dengan yang dilakukan penulis. Diantaranya ialah penelitian yang dilakukan oleh M. Fahmi Alfuqoha yang berjudul “*Strategi Manajemen Kelas Untuk Meningkatkan Prestasi Belajar Aqidah Akhlak Kelas X IIS 1 MAN Wonokromo Bantul Yogyakarta Tahun Ajaran 2015/2016*”.⁴ Dalam penelitian lapangannya, Fahmi menggunakan *purposive sampling* sebagai cara pemilihan responden. Sedangkan metode yang ia gunakan adalah kualitatif deskriptif. Adapun teknik pengumpulan data menggunakan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Penelitian tersebut menitikberatkan pada aspek dan indikator apa saja yang ada sebagai manajemen sumber daya manusianya. Hasil penelitian ini menunjukkan adanya penciptaan suasana belajar yang dapat memberi semangat kepada peserta didik, mengetahui faktor pendukung dan penghambat pelaksanaan strategi manajemen kelas, dan menghasilkan prestasi belajar aqidah akhlak sesuai dengan nilai KKM 72 yang telah distandarkan oleh Kementerian Agama.

⁴ Skripsi M. Fahmi Alfuqoha yang berjudul, *Strategi Manajemen Kelas Untuk Meningkatkan Prestasi Belajar Aqidah Akhlak Kelas X IIS 1 MAN Wonokromo Bantul Yogyakarta Tahun Ajaran 2015/2016*, jurusan Kependidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga, 2016.

Selanjutnya penelitian yang dilakukan oleh Mr. Mahamut Kuna dengan judul “*Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia di Persatuan Mahasiswa Islam Patani (Thailand Selatan) di Indonesia Yogyakarta (PMIPTI)*”⁵ Dalam penelitiannya, Mahamut menggunakan dua strategi yaitu pendidikan dan pengembangan menurut Nadler, yang diuraikan dalam pendidikan (*education*), pelatihan (*training*), dan pengembangan (*development*). Pengembangan di sini ada pengembangan anggota dan non anggota (*non employee development*). Namun hanya pengembangan anggota yang dibahas, pengembangan non anggota tidak dibahas dalam penelitian ini. Penelitian ini menghasilkan strategi manajemen sumber daya manusia dengan pembuatan rencana dengan sumber yang dibutuhkan, penyelesaian tugas, rencana yang stabil dan mampu beradaptasi di setiap kemungkinan yang berbeda.

Selanjutnya “*Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia (ASATIDZ) di Rumah Tahfidzqu Deresan, Yogyakarta*” yang diteliti oleh Dini Dahlia.⁶ Dalam penelitiannya, Dini menekankan pada perencanaan, implementasi, dan evaluasi pengembangan sumber daya manusia di Rumah Tahfidzqu Deresan, Yogyakarta. Jenis penelitiannya ialah kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data yakni wawancara mendalam, observasi partisipan, dan dokumentasi. Penelitian ini menunjukkan adanya tahapan

⁵ Mr. Mahamut Kuna, *Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia di Persatuan Mahasiswa Islam Patani (Selatan Thailand) di Indonesia Yogyakarta (PMIPTI)*, Skripsi Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2014.

⁶ Skripsi Dini Dahlia, *Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia (ASATIDZ) di Rumah Tahfidzqu Deresan, Yogyakarta*, jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga, 2016.

perencanaan, implementasi, dan evaluasi proses pengembangan sumber daya manusia di Rumah TahfidzQu Deresan Yogyakarta.

Terakhir, penelitian milik Fajar Hanafi dengan judul “*Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik di Panti Asuhan Bina Insani Yogyakarta*”.⁷ Fokus penelitiannya ialah rekrutmen dan penempatan, pelatihan dan pengembangan, serta penilaian kinerja tenaga pendidik di Panti Asuhan Bina Insani Yogyakarta. Jenis penelitiannya adalah kualitatif dengan *purposive sampling* sebagai cara pengambilan sampel. Hasil penelitian menunjukkan bahwa perekrutan tenaga pendidik dilakukan langsung oleh kepala panti, penempatan bersifat fleksibel, dan pemberian pelatihan dan pengembangan SDM. Selain itu, kepala panti juga terlibat langsung untuk mengawasi SDM yang berperan langsung guna penilaian kerja.

Berdasarkan kajian penelitian terdahulu di atas, yang membedakan penelitian ini dengan yang lainnya ialah fokus penelitian pada strategi manajemen sumber daya manusia secara keseluruhan pada organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

⁷ Skripsi Fajar Hanafi, *Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik di Panti Asuhan Bina Insani Yogyakarta*, Jurusan Kependidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga, 2013.

E. Sistematika Pembahasan

Untuk memberikan gambaran secara utuh terhadap isi penelitian ini, maka perlu disusun sistematika pembahasannya sebagai berikut:

BAB I : bab ini terdiri dari penjabaran latar belakang masalah penelitian, rumusan masalah penelitian, tujuan dan kegunaan penelitian, kajian penelitian terdahulu serta sistematika pembahasan.

BAB II : bab ini, penulis menguraikan landasan teoritis yang berkaitan dengan judul penelitian, sebagai berikut: teori manajemen sumber daya manusia, teori pengembangan sumber daya manusia dan manajemen pengembangan sumber daya manusia. Selanjutnya pada bagian metode penelitian, penulis menjelaskan jenis penelitian, penentuan subjek penelitian, teknik pengumpulan data, teknik penentuan validitas dan keabsahan data serta teknik analisis data yang diakhiri dengan penarikan kesimpulan atau verifikasi.

BAB III : bab ini berisi profil tentang Negara Thailand, Patani di Selatan Thailand, Muslim di Patani, Kondisi Umat Islam di Thailand, sejarah berdiri Organisasi PMIPTI, visi, misi, struktur organisasi, wewenang kerja, dan letak geografi organisasi persatuan mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

BAB IV : bab ini penulis menyajikan data penelitian yang berhasil dihimpun, kemudian dianalisis berdasarkan permasalahan yang telah dirumuskan sebelumnya tentang strategi pengembangan sumber daya manusia

dalam organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.

BAB V: Bab ini berisi tentang uraian kesimpulan yang dilengkapi dengan saran – saran dan kata penutup.



BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Strategi pengembangan sumber daya manusia (SDM) PMIPTI ialah untuk menumbuh-kembangkan potensi, keberanian, partisipasi anggota pada dunia luar. Baik kepada organisasi lain maupun lingkungan masyarakat. Dalam meningkatkan kualitas SDM anggotanya, PMIPTI menggunakan beberapa strategi sebagai berikut:

1. Tujuan, difungsikan sebagai salah satu haluan bagaimana seharusnya anggota bergerak. Melalui pemahaman tujuan, mereka akan mengerti bagaimana dan kemana saja kegiatan itu harus digalakkan.
2. Analisis lingkungan melalui analisis swot

Dalam analisis lingkungan diusahakan untuk bisa memahami apa saja dinamika lingkungan dalam dan luar organisasi. Oleh karenanya, melalui analisis SWOT organisasi dan anggota bisa mengerti apakah kekuatan, kelemahan, kesempatan, dan tantangan. Sedangkan yang menjadi kelemahan sekaligus tantangan bagi anggota dan organisasi berkuat pada perbedaan budaya dan bahasa. Utamanya, bahasa Indonesia merupakan faktor yang menghambat perkembangan SDM di PMIPTI.

3. Penempatan

Dalam memberikan tanggung jawab terhadap anggota untuk mengisi pengurus dan divisi-divisi, PMIPTI sangat menekankan memilih

anggota yang memiliki kualifikasi dan kualitas tinggi. Selain itu juga yang mampu dan bertanggung jawab terhadap kewajibannya sebagai pengurus.

4. Implementasi

Dalam mengimplementasikan program kerja, PMIPTI memilih untuk melihat bagaimana organisasi lain menjalankan programnya. Hal ini dimaksudkan juga untuk menjadi sebuah pelajaran bagaimana baik dan buruknya jalannya yang akan ditempuh. Selain itu juga mereka melakukan musyawarah untuk merumuskan masak-masak aplikasi terhadap program kerja.

5. Evaluasi

Dari serangkaian strategi, evaluasi menjadi alat untuk menilai atau meninjau sejauh mana program berjalan baik. Apa saja hambatan yang ada. Adapun jika itu berjalan buruk juga akan diberikan perlakuan ini. Melakukan pengayaan agar ke depan setiap program dan kegiatan dapat berjalan lancar dan baik pula.

Sedangkan, untuk aspek yang ditekankan dalam pelaksanaan strategi tersebut, PMIPTI memilih memberikan penekanan pada satu hal yaitu pelatihan baik dalam bentuk diskusi, training motivasi, latihan fisik, dan olahraga. Ini ditujukan untuk mengelola kelemahan dan kekuatan organisasi. Selain itu juga untuk bisa mengembangkan kemampuan anggota di bidang-bidang tertentu. Sehingga perkembangan kehidupan akademik, sosial, dan budaya anggota dapat terpupuk dan hidup. Untuk kemudian dirasa siap terjun

di dalam masyarakat luas. Baik di lingkungan belajar mereka yakni Gowok (Yogyakarta) maupun di tanah asal mereka, Patani.

B. Saran-saran

1. Untuk semua anggota Organisasi PMIPTI baik pengurus maupun anggota agar dapat berpartisipasi aktif dalam semua kegiatan yang ada di dalam Organisasi PMIPTI.
2. Untuk pengurus Organisasi PMIPTI agar dapat menghasilkan kader-kader baru yang lebih produktif.
3. Untuk Organisasi PMIPTI agar dapat menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berjiwa pemimpin
4. Untuk Organisasi PMIPTI agar rutin mengadakan pelatihan kaderisasi yang berkarakter
5. Untuk alumni Organisasi PMIPTI agar dapat memberikan bantuan dan mengajak anggota baru untuk dapat belajar di Indonesia dan ikut berorganisasi di PMIPTI.
6. Diharapkan memberikan matrikulasi bahasa Indonesia bagi calon atau mahasiswa baru Patani agar kemampuan pemahaman dan penggunaan bahasa Indonesia dapat meningkat menjadi lebih baik.

C. Kata Penutup

Alhamdulillahirabbil'alamin. Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat serta karuaniaNya, yang senantiasa memberikan

kemudahan dan kelancaran sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

Penulis juga menghaturkan terimakasih kepada seluruh elemen yang telah berkontribusi dalam penyusunan skripsi ini. Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan dan penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca.

Akhir kata, semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi bagi semua pihak dan dapat memberikan sumbangan keilmuan dalam dunia pendidikan.

DAFTAR PUSTAKA

A. Buku

- Ardana, I Komang, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Yogyakarta, Graha Ilmu, 2012.
- Azwar, Syaifudin, *Metode Penelitian*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 1999.
- A. Swanson, Ricart, *Fondation of Human Resource Development*, California: Berret- Koehler, 2011.
- Badriyah, Mila, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Bandung: Pustaka Setia, 2015.
- Barthos, Basri, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 1999.
- Dessler, Garry *Human Resource Management*, New Jersey: Pearson, 2013.
- Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, *Pedoman Penulisan Skripsi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam*, 2014.
- Kementerian Agama RI, *Mushaf Al Qur'an Terjemah*, Bogor: Nur Publishing, 2007.
- Pendais, Ditjen, *Kepemimpinan & Kewirausahaan*, Depag, 2008.
- Persatuan Mahasiswa Islam Patani Thailand Selatan di Indonesia PMIPTI Yogyakarta. *Modus PMIPTI Yogyakarta 2016-2017*.
- Pendidikan , Departemen, *Mengenang 20 Tahun Pendidikan Dasar di Propinsi Patani*, Patani, PT. Grafiknext, 2000.
- Robert K dan Angelo K, *Perilaku Organisasi*, Jakarta: Salemba Empat, 2003.
- L. Mantis Robert, *Human Resources Management* 13th Edition, Ohio: Cangeage, 2011.
- S. Mutiara, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Bogor: Galia Indonesia, 2004.
- Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung; Alfabeta, 2013.

Suwatno, *Manajemen SDM dalam Organisasi Publik dan Bisnis*, Bandung: Alfabeta, 2011.

B. Artikel/Jurnal

Bates, Reid , *Human Resource Development Objectives*, HUMAN RESOURCES AND THEIR DEVELOPMENT-VOL. I. 2002.

Aphornsuvan, Thanet ,*History and Politics of the Muslims in Thailand*, THAMMASAT UNIVERSITY, 2003.

C. Karya Ilmiah

Al Ayubbi, Syaefuddin Ahrom, *Peran Organisasi Ekstra Kampus dalam Meningkatkan Interaksi Sosial dan Kepemimpinan Mahasiswa (Studi Kasus pada PMII, HMI, dan PMII di UIN Sunan Kalijaga)*, Skripsi Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2015.

Dahlia, Dini, *Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia (ASATIDZ) di Rumah Tahfidzqu Deresan, Yogyakarta*, Skripsi Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2016.

Hanafi, Fajar, *Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik di Panti Asuhan Bina Insani Yogyakarta*, Jurusan Kependidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Sunan Kalijaga, 2016.

Kuna, Mr. Mahamut, *Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia di Persatuan Mahasiswa Islam Patani (Selatan Thailand) di Indonesia Yogyakarta (PMIPTI)*, Skripsi Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2014.

D. Internet

<http://ditpolkom.bappenas.go.id/basedir/> diakses tanggal 24 Oktober 2016. pukul 17:47 WIB.

<http://www.mapso.fworld.com/thailand/> diakses tanggal 24 Oktober 2016. pukul 18:09 WIB.

Lampiran I



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax. (0274) 586117
<http://tarbiyah.uin-suka.ac.id>, Email: fk@uin-suka.ac.id YOGYAKARTA 55281

Nomor : UIN.2/KJ.MPI/PP.00.9/179/2016
Lampiran : 1 (Satu) jilid proposal
Perihal : **Penunjukan Pembimbing Skripsi**

Yogyakarta, 8 September 2016

Kepada Yth. :
Drs. Misbah Ulmunir, M. Si
Dosen Jurusan MPI Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan hasil rapat pimpinan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta pada tanggal 2 September 2016 perihal pengajuan Proposal Skripsi Mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Tahun Akademik 2016/2017 setelah proposal tersebut dapat disetujui Fakultas, maka Bapak/Ibu telah ditetapkan sebagai pembimbing Skripsi Saudara:

Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae
NIM : 12490065
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DALAM MEMBANGUN KADERISASI KEPEMIMPINAN
PADA PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI
THAILAND SELATAN DI INDONESIA (PMIPTI) DI GOWOK
DEPOK SLEMAN YOGYAKARTA

Demikian agar menjadi maklum dan dapat dilaksanakan sebaik-baiknya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Tembusan dikirim kepada yth :

1. **Ketua Prodi MPI**
2. Mahasiswa ybs.
3. Arsip TU

Lampiran III



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax. (0274) 586117
http://tarbiyah.uin-suka.ac.id. Email: ftk@uin-suka.ac.id YOGYAKARTA 55281

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL

Pada Hari : Selasa
Tanggal : 4 Oktober 2016
Waktu : 09.00
Materi : Seminar Proposal Skripsi

NO.	PELAKSANA	TANDA TANGAN
1.	Pembimbing Drs. Misbah Ulmunir, M. Si	

Mahasiswa Pembuat Proposal Skripsi

Nama Mahasiswa : Mr. Abdulfatah Waesalae
Nomor Induk : 12490065
Jurusan : MPI
Tahun Akademik : 2016/2017

Tanda Tangan

Judul Skripsi : STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM
MEMBANGUN KADERISASI KEPEMIMPINAN PADA PERSATUAN
MAHASISWA ISLAM PATANI THAILAND SELATAN DI
INDONESIA (PMIPTI) DI GOWOK DEPOK SLEMAN YOGYAKARTA

NO.	NIM	NAMA	TANDA TANGAN
1.	12490060	Azis Widiarmojo	1.
2.	12490128	Abdau Qurani Habib	2.
3.	12410179	Subaidah Majae	3.
4.	13730109	Sompriatana Sukfah	4.
5.	11240081	Bukhoree Pohji	5.
6.	12490037	Yuchawati	6.

Yogyakarta, 4 Oktober 2016

Moderator

Drs. Misbah Ulmunir, M. Si
NIP. 19550106 199303 1 001

Lampiran II



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax. (0274) 586117
<http://tarbiyah.uin-suka.ac.id>, Email: ftk@uin-suka.ac.id YOGYAKARTA 55281

BUKTI SEMINAR PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Mr. Abdulfatah Waesalae
Nomor Induk : 12490065
Jurusan : MPI
Semester : IX
Tahun Akademik : 2016/2017
Judul Skripsi : STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DALAM MEMBANGUN KADERISASI KEPEMIMPINAN PADA
PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI THAILAND
SELATAN DI INDONESIA (PMIPTI) DI GOWOK DEPOK SLEMAN
YOGYAKARTA
Telah mengikuti seminar riset tanggal : 4 Oktober 2016

Selanjutnya, kepada Mahasiswa tersebut supaya berkonsultasi kepada pembimbing berdasarkan hasil-hasil seminar untuk penyempurnaan proposal lebih lanjut.

Yogyakarta, 4 Oktober 2016

Ketua Program Studi MPI


Dr. Imam Machali, M. Pd
NIP. 197910112009121005

Lampiran IV



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH
Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)
YOGYAKARTA 55213

operator1@yahoo.com

SURAT KETERANGAN / IJIN
070/REG/VI/417/10/2016

Membaca Surat : **WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK** Nomor : **B-3831/UN.02/DT.1/PN.01.1/10/2016**
: **FAK. ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**
Tanggal : **24 OKTOBER 2016** Perihal : **IJIN PENELITIAN/RISET**

- Mengingat :
1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;
 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2011, tentang Pedoman Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
 3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
 4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

DIIJINKAN untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : **MR. ABDULFATAH WAESALAE** NIP/NIM : **12490065**
Alamat : **FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN, MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM, UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**
Judul : **STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM MEMBANGUN KADERISASI KEPEMIMPINAN PADA PERSATUAN MAHASISWA ISLAM PATANI SELATAN THAILAND DI INDONESIA (PMIPTI) DI GOWOK DEPOK SLEMAN YOGYAKARTA**
Lokasi :
Waktu : **26 OKTOBER 2016 s/d 26 JANUARI 2017**

Dengan Ketentuan

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan *) dari Pemerintah Daerah DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website adbang.jogjaprov.go.id dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website adbang.jogjaprov.go.id;
5. Ijin yang dibenkan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta
Pada tanggal **26 OKTOBER 2016**
A.n Sekretaris Daerah
Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Kepala Biro Administrasi Pembangunan



Uts. Tri Mulyono, MM
NIP. 19620830 198903 1 006

Tembusan :

1. GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA (SEBAGAI LAPORAN)
2. BUPATI SLEMAN C.Q KA. BAKESBANGLINMAS SLEMAN
3. WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK FAK. ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN, UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
4. YANG BERSANGKUTAN



BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Parasamya Nomor 1 Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta 55511
Telepon (0274) 868800, Faksimilie (0274) 868800
Website: www.bappeda.slemankab.go.id, E-mail : bappeda@slemankab.go.id

SURAT IZIN

Nomor : 070 / Bappeda / 3885 / 2016

TENTANG PENELITIAN

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Dasar : Peraturan Bupati Sleman Nomor : 45 Tahun 2013 Tentang Izin Penelitian, Izin Kuliah Kerja Nyata,
Dan Izin Praktik Kerja Lapangan.
Menunjuk : Surat dari Kepala Kantor Kesatuan Bangsa Kab. Sleman
Nomor : 070/Kesbang/3731/2016 Tanggal : 08 Nopember 2016
Hal : Rekomendasi Penelitian

MENGIZINKAN :

Kepada :
Nama : Mr. ABDULFATAH WAESALAE
No.Mhs/NIM/NIP/NIK : 12490065
Program/Tingkat : S1
Instansi/Perguruan Tinggi : UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Alamat instansi/Perguruan Tinggi : Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta
Alamat Rumah : 87 M.2 T.Makmawi A.Yarang Ch.Patani
No. Telp / HP : 089522825242
Untuk : Mengadakan Penelitian / Pra Survey / Uji Validitas / PKL dengan judul
**STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM
MEMBANGUN KADERISASI KEPEMIMPINAN PADA PERSATUAN
MAHASISWA ISLAM PATANI SELATAN THAILAND DI INDONESIA
(PMIPT) DI GOWOK SLEMAN YOGYAKARTA**
Lokasi : Gowok Depok Sleman
Waktu : Selama 3 Bulan mulai tanggal 08 Nopember 2016 s/d 07 Februari 2017

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Wajib melaporkan diri kepada Pejabat Pemerintah setempat (Camat/ Kepala Desa) atau Kepala Instansi untuk mendapat petunjuk seperlunya.
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan setempat yang berlaku.
3. Izin tidak disalahgunakan untuk kepentingan-kepentingan di luar yang direkomendasikan.
4. Wajib menyampaikan laporan hasil penelitian berupa 1 (satu) CD format PDF kepada Bupati diserahkan melalui Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.
5. Izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan di atas.

Demikian izin ini dikeluarkan untuk digunakan sebagaimana mestinya, diharapkan pejabat pemerintah/non pemerintah setempat memberikan bantuan seperlunya.

Setelah selesai pelaksanaan penelitian Saudara wajib menyampaikan laporan kepada kami 1 (satu) bulan setelah berakhirnya penelitian.

Dikeluarkan di Sleman

Pada Tanggal : 8 Nopember 2016

a.n. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Sekretaris
u.b.

Kepala Bidang Statistik, Penelitian, dan Perencanaan

ERNY MARYATUN, S.IP, MT
Pembina. IV/a
NIP 19720411 199603 2 003

Tembusan :

1. Bupati Sleman (sebagai laporan)
2. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Sleman
3. Kepala Kantor Kesatuan Bangsa Kab. Sleman
4. Kabid. Sosial & Pemerintahan Bappeda Kab. Sleman
5. Camat Depok
6. Kepala Desa Caturtunggal, Depok
7. Dukuh Gowok, Caturtunggal Depok Sleman
8. Dekan Fak. Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
9. Yang Bersangkutan

Lampiran V

Pedoman Wawancara

Berhubung yang menjadi narasumber ialah individu yang memiliki posisi sebagai ketua, mantan ketua, dan pembimbing di organisasi PMIPTI, maka jumlah dan butir pertanyaan yang diajukan adalah sama.

a. Wawancara dengan responden

1. Bagaimana pandangan anda terkait strategi bagi manajemen sumber daya manusia PMIPTI?
2. Apa saja yang anda gunakan sebagai strategi manajemen sumber daya manusia di PMIPTI?
3. Bolehkan anda jelaskan ketiga hal itu?
4. Tentunya PMIPTI punya tujuan, bagaimana anda menghubungkan tujuan terhadap strategi?
5. Analisis diperlukan dalam organisasi, apakah ini perlu sebagai langkah strategi manajemen PMIPTI?
6. Bagaimana anda dengan usaha pengurus mengimplementasikan program-program organisasi?
7. Kemudian, apa strategi anda untuk menempatkan sumber daya manusia sesuai dengan bidang mereka?
8. Aspek apa saja yang ditekankan dalam menjalankan strategi PMIPTI?
9. Bagaimana anda menirukan analisis SWOT pada organisasi?
10. Bagaimana dengan kekuatan dan kelemahan organisasi?
11. Lantas, bagaimana sikap organisasi terhadap kesempatan dan tantangan yang ada di depan organisasi sendiri?

12. Adakah pelatihan? Dan jika ada, bagaimana anda menjalankan pelatihan ini dan bagaimana pengurus menjaring anggota agar mau mengikuti pelatihan?
13. Seberapa pentingkah evaluasi bagi kinerja anggota terhadap implementasi program kerja?



Lampiran VI

Catatan lapangan 1

Metode pengumpulan data : Wawancara

Hari, Tanggal : Kamis, 20 Oktober 2016
Waktu : 14.22 WIB
Lokasi : Sekretariat PMIPTI
Narasumber : Abdullah Ahmad

Deskripsi data :

Narasumber merupakan salah satu penasehat atau pembimbing bagi organisasi Persatuan Mahasiswa Islam Patani di Indonesia (PMIPTI). Selain itu, ia juga kerap mengampu bagi pelatihan atau pengkaderan anggota baru PMIPTI. Juga kerap mengisi diskusi rutin baik mingguan atau bulanan sebagai pemateri. Kini responden sedang studi pada semester sebelas (11) Prodi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora UIN Sunan Kalijaga.

Menurut Abdullah Ahmad, keberadaan PMIPTI tidak hanya sekadar menjadi organisasi yang memiliki program kerja. Akan tetapi juga sebagai wadah bagi anggotanya untuk bisa mengembangkan diri. Sehingga memiliki keberanian untuk mengekspresikan diri di dunia luar. Hal tersebut juga tentunya diharapkan dapat mendukung keterlibatan mereka di dalam masyarakat luas dan di Negara mereka berasal. Dari penuturan inilah kemudian ia menyatakan bahwa yang menjadi penekanan atau ketentuan pokok program-program kerja PMIPTI dari berbagai bidang ialah mengarahkan anggotanya untuk bisa mengembangkan diri dan berani menghadapi kondisi dunia.

Pokok hal tersebut di ataslah yang digunakan PMIPTI sebagai strategi guna mengembangkan SDM untuk bisa diberikan pengaturan. Oleh karena itu, Abdullah

kerap memberikan pengarahan secara formal dan non formal di setiap kesempatan kepada anggota dan pengurus. Agar proses berjalannya manajemen organisasi bukan sebagai penekan SDM akan tetapi bagaimana organisasi bisa menjadi cawan pengetahuan anggota sebagai manusia.

PMIPTI menerapkan beberapa strategi bagi pengetahuan, keahlian, dan kemampuan anggota agar hal-hal tersebut mampu terasah. Dalam hal ini yang menjadi penekanan strategi ialah tujuan organisasi, analisis lingkungan baik eksternal maupun internal, penempatan, implementasi, dan evaluasi. Dari kelima strategi inilah diharapkan repetisi-repetisi bisa dilakukan guna terlaksananya pengayaan setiap kegiatan yang mendorong kualitas baik anggota dan organisasi.

Program-program pengembangan sumber daya manusia dalam organisasi ini ialah diskusi, pelatihan *softskill* olahraga, kebudayaan melayu, dan bahasa Indonesia dan bahasa inggris. Penentuan itu dikarenakan oleh beberapa hal diantaranya ialah hubungan sosial dan budaya serta pendidikan. Kebutuhan kognisi memang sangat vital, akan tetapi komunikasi sebagai jembatan bagi terlaksananya pendidikan dan relasi sangatlah juga ditekankan.

Interpretasi :

PMIPTI dibangun sebagai wadah yang diharapkan bisa menunjang kehidupan anggota pada dunia pendidikan, sosial, dan budaya. Selain itu, yang menjadi tujuan strategi pengembangan sumber daya manusia ialah keberanian anggota. Demikian dimaksudkan agar anggota bisa hidup di tengah-tengah masyarakat luas. Oleh karenanya, responden mengharapkan pelatihan dan diskusi terus digalakkan untuk mengasah kemahiran anggota.

Catatan lapangan 2

Metode pengumpulan data : Wawancara

Hari, Tanggal : Jumat, 21 Oktober 2016
Waktu : 20.39 WIB
Lokasi : Sekretariat PMIPTI
Narasumber : Muhammad Usman

Deskripsi data :

Responden merupakan Ketua PMIPTI periode 2016/2017. Ia terpilih melalui kongres dengan menggunakan sistem *voting* dari tiga calon yang ada. Responden kini sedang menjalani studi sebagai mahasiswa semester lima Prodi Sosiologi Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Strategi yang dipandang oleh ketua PMIPTI ini ialah sebagai tempat mengasah keberanian dan kebersamaan. Seperti itu kiranya *goal* terhadap pelaksanaan strategi. Sedangkan terhadap instrument strategi itu sendiri, responden menyatakan bahwa ada kesinambungan dari kesemuanya. Tujuan yang ditekankan merupakan salah satu alat untuk mengakar kuatnya pemahaman anggota terhadap program kerja organisasi. Analisis lingkungan melalui analisis SWOT ia lihat sebagai hal penting bagaimana kemudian mereka bisa bergerak sebagai organisasi etnis yang perlu bersosialisasi dengan masyarakat sekitar. Melalui ini juga ia beranggapan bahwa anggota bisa melihat kelebihan dan kekurangan mereka..

Perihal tanggung jawab dan peluang terhadap posisi pengurus, responden menyatakan seolah itu sebagai suatu jenjang. Artinya, anggota diharapkan bisa menilai kemampuan dirinya. Sehingga akan terus terasah dengan melihat komposisi orang-orang yang benar mumpuni bertugas sesuai di bidang yang dimaksud. Jelasnya, penempatan anggota sebagai pengurus harus menimbang kemampuan dan jejak langkah anggota sebelumnya.

Untuk persoalan implementasi program, Usman melihat itu sebagai hal yang perlu dilakukan dengan perencanaan yang masak melalui musyawarah. Diusahakan semua bisa duduk bersama merundingkan jalan bagi program-program yang telah dirancang. Agar kemudian program tersebut tidak mengalami kandas di tengah-tengah prosesnya.

Selanjutnya, yang dinyatakan tidak kalah penting ialah perihal evaluasi dan pelatihan. Bagi responden ini sebagai koreksi dan pengayaan terhadap anggota dan program juga pengurus. Kedua instrument strategi ini digunakan untuk menilai sejauh mana program berhasil dan bagaimana kemampuan sumber daya manusia dalam PMIPTI bisa dikembangkan dan tanggap pada lingkungan.

Interpretasi:

Ada instrumen strategi yang harus ditekankan kepada semua masyarakat PMIPTI agar tujuan organisasi untuk menumbuhkan keberanian dan eratnya kebersamaan bisa terwujud. Selain itu juga pelatihan dan evaluasi sebagai instrument untuk melihat bagaimana program itu berjalan baik atau buruk. Pelatihan ditujukan untuk mengasah kemampuan anggota sehingga bisa menyokong program organisasi dengan baik dan menunjang kehidupan anggota.

Catatan lapangan 3

Metode pengumpulan data : Wawancara

Hari, Tanggal : Sabtu, 22 Oktober 2016
Waktu : 14.00 WIB
Lokasi : Sekretariat PMIPTI
Narasumber : Bukhori Ismail

Deskripsi data :

Bukhori merupakan mahasiswa Pascasarjana Manajemen Pendidikan Islam Universitas Negeri Yogyakarta. Selain itu responden juga pernah menjabat sebagai Ketua PMIPTI selama satu periode 2013/2014. Ia juga turut andil dalam mengisi materi diskusi dan menjadi *trainer* pelatihan-pelatihan di PMIPTI. Demikian ia ditunjuk karena mengingat keaktifannya dalam organisasi.

Strategi dapat dikatakan menjadi garis haluan terhadap manajemen organisasi PMIPTI ini menurut responden. Selain itu juga, ini bisa mengarahkan kemana organisasi bertindak. Bisa juga menjawab pertanyaan terhadap apa usaha organisasi untuk mengembangkan masyarakatnya. Oleh karena itu, ia menyatakan banyak penekanan-penekanan yang harus dilakukan. Salah satunya ialah dengan tujuan bagaimana sebelumnya organisasi dibentuk.

Menyoal hal di atas, responden juga menghubungkan bagaimana kemudian analisis lingkungan melalui analisis SWOT dapat menelurkan pelatihan. Karena di dalam analisis itu sendiri bisa meninjau sebaik apa organisasi. Apa kelemahan dan kelebihanannya. Ia menyatakan bahwa kelemahan itu menjadi penting ditanggulangi dengan pelatihan-pelatihan agar bisa dikurangi kadarnya. Selain itu juga, jumlah anggota yang banyak juga menjadi sebuah kekuatan yang perlu dikelola dan mendapatkan pelatihan. Agar angka itu bisa bermanfaat bagi organisasi dan anggota sendiri.

Interpretasi :

PMIPTI membutuhkan strategi sebagai garis haluan agar jalannya organisasi dapat lebih terarah. Ini menjadi penting dengan dorongan adanya analisis SWOT untuk bisa mengetahui hal apa saja dalam tubuh organisasi. Yang kemudian perlu ditindaklanjuti dengan adanya pelatihan untuk mengelola kelemahan dan kekuatan anggota dan organisasi.



Lampiran VII

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Mr. Abdulfatah Waesalae
2. NIM : 12490065
3. Pembimbing : Drs. Misbah Ulmunir, M.Si
4. Mulai Pembimbingan : 14 September 2016
5. Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Membangun Kaderisasi Kepemimpinan pada Persatuan Mahasiswa Islam Patani Selatan Thailand di Indonesia (PMIPTI) di Gowok Depok Sleman Yogyakarta.
6. Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
7. Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

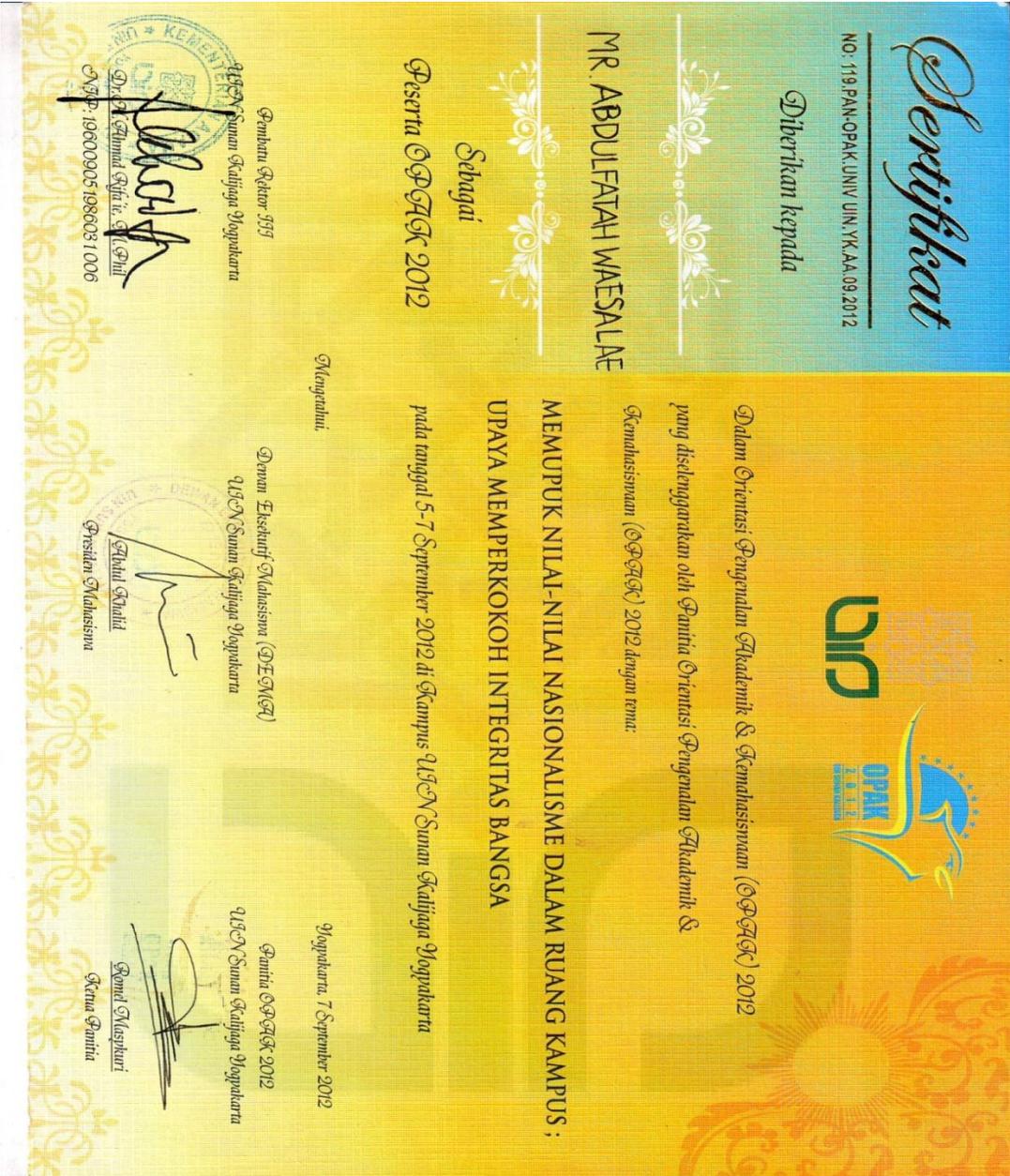
No.	Tanggal	Bimbingan ke	Materi Bimbingan	Tanda Tangan
1.	14-09-2016	1	Bawa buku panduan dll.	
2.	15-09-2016	2	Buat kartu bimbingan skripsi	
3.	20-09-2016	3	Persetujuan proposal	
4.	04-10-2016	4	Seminar Proposal	
5.	11-10-2016	5	Bab I+II	
6.	24-10-2016	6	Bab III	
7.	27-10-2016	7	Bab III+IV	
8.	23-11-2016	8	Naskah Lengkap	

Yogyakarta, 23 November 2016
Pembimbing



Drs. Misbah Ulmunir, M.Si
NIP. 19550106 199303 1 001

Lampiran IX



Lampiran X



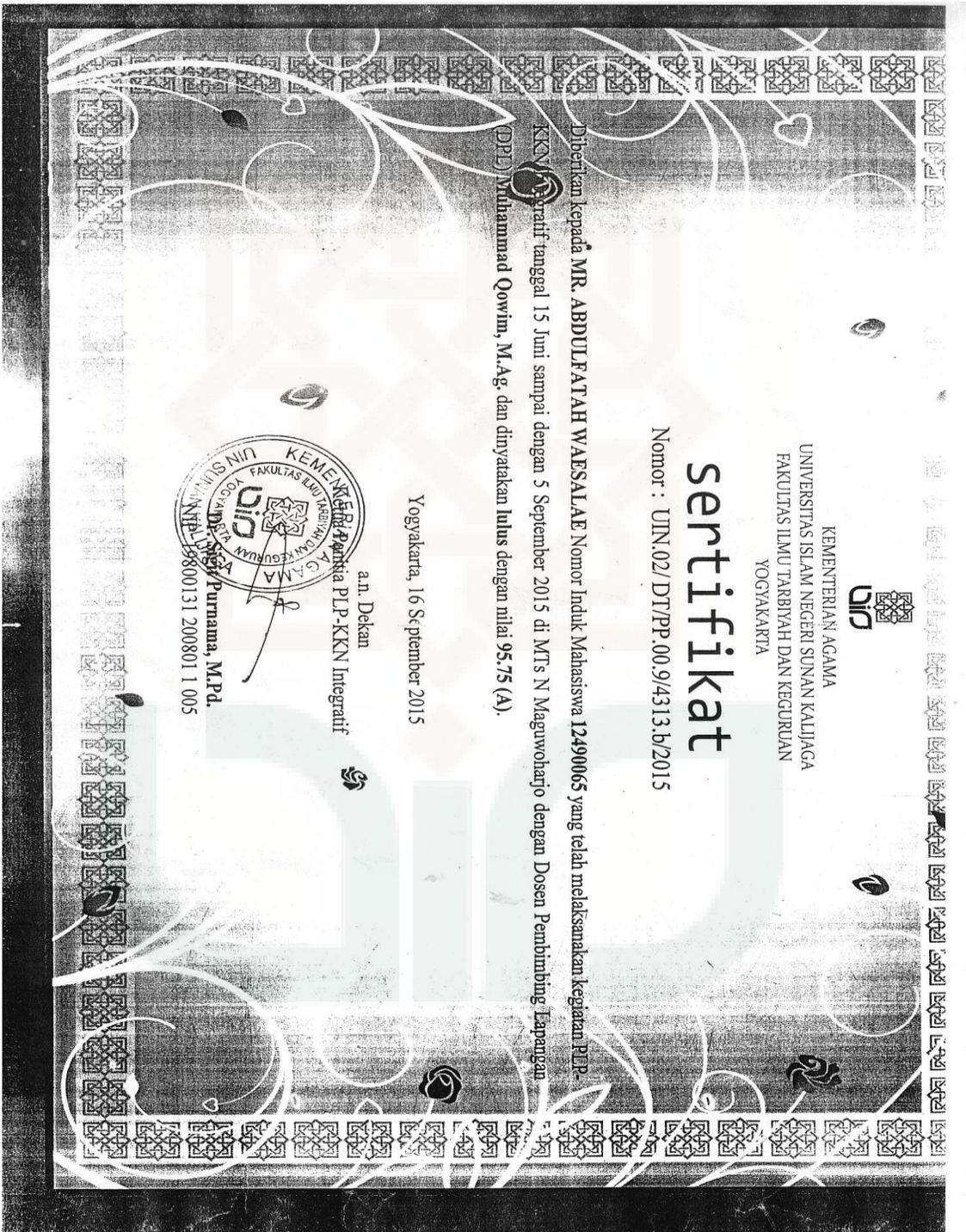
Lampiran XI



Lampiran XII



Lampiran XIII



Lampiran XIV



MINISTRY OF RELIGIOUS AFFAIRS
STATE ISLAMIC UNIVERSITY SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
CENTER FOR LANGUAGE DEVELOPMENT

TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No: UIN.02/L4/PM.03.2/2.49.20.14173/2016

Herewith the undersigned certifies that:

Name : **Mr. Abdulfatah Waesalae**
Date of Birth : **September 28, 1990**
Sex : **Male**

took Test of English Competence (TOEC) held on **April 01, 2016** by Center for Language Development of State Islamic University Sunan Kalijaga and got the following result:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	46
Structure & Written Expression	44
Reading Comprehension	31
Total Score	403

Validity: 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, April 01, 2016
Director,



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19680915 199803 1 005



Lampiran XV

وزارة الشؤون الدينية
جامعة سونان كاليجاكا الإسلامية الحكومية بجوكجاكرتا
مركز التنمية اللغوية



شهادة اختبار كفاءة اللغة العربية

الرقم: UIN.02/L4/PM.03.2/6.49.23.12714/2016

تشهد إدارة مركز التنمية اللغوية بأن

الاسم : Mr. Abdulfatah Waesalae :

تاريخ الميلاد : ٢٨ سبتمبر ١٩٩٠

قد شارك في اختبار كفاءة اللغة العربية في ٢٩ مارس ٢٠١٦، وحصل على درجة :

٥٤	فهم المسموع
٤٦	التراكيب النحوية و التعبيرات الكتابية
٢٥	فهم المقروء
٤١٧	مجموع الدرجات

هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جوكجاكرتا، ٢٩ مارس ٢٠١٦
المدير



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.

رقم التوظيف : ١٩٦٨٠٩١٥١٩٩٨٠٣١٠٠٥



UJIAN SERTIFIKASI TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

diberikan kepada

Nama : Mr. AbdulFatah Waesalae
 NIM : 12490065
 Fakultas : Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan
 Jurusan/Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Dengan Nilai :

No.	Materi	Nilai	
		Angka	Huruf
1.	Microsoft Word	80	B
2.	Microsoft Excel	55	D
3.	Microsoft Power Point	85	B
4.	Internet	85	B
5.	Total Nilai	76.25	B
Predikat Kelulusan		Memuaskan	

Kogyakarta, 12 April 2016

ERIAN Kepala PTIPD


 Agung Fawanto, Ph.D.
 NIP. 19770103 200501 1 003

Standar Nilai:

Nilai	Huruf	Predikat
Angka		
86 - 100	A	Sangat Memuaskan
71 - 85	B	Memuaskan
56 - 70	C	Cukup
41 - 55	D	Kurang
0 - 40	E	Sangat Kurang

Lampiran XVII

CURRICULUM VITAE

1. Nama : Mr. Abdulfatah Waesalae
2. Panggilan : Fatah
3. No. Tlp/HP : 089635047925
4. TTL : Yala, 28 September 1990
5. Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
6. Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
7. Agama : Islam
8. Alamat di Jogja : Sorowajan No. 348 RT. 14/12 Banguntapan, Bantul
9. Nama Orang Tua :
Ayah : Mr. H.Wandaud Waesalae
Pekerjaan : Pedagang
Ibu : Miss. Hj. Daseama Radeng
Pekerjaan : Pedagang
10. Alamat Orang Tua : 87 M.2 T. Makmawe A. Yarang CH. Patani 94160
11. No. Tlp/HP : 0848539517
12. Alamat E-Mail : Fatahwaesalae@gmail.com
13. Kata-Kata Mutiara : “Cintai apa yang ada di bumi, maka kau akan dicintai apa yang ada di langit.”



Yogyakarta, 24 November 2016

Yang membuat

Mr. Abdulfatah Waesalae
NIM. 12490065