

**PERENCANAAN, PELAKSANAAN DAN EVALUASI KURIKULUM
BAHASA ARAB MADRASAH *FULL DAY SCHOOL* DI MTs NURUL
UMMAH KOTAGEDE**



SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)

Disusun oleh:

MASLAHAH
13420055

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA ARAB
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2017**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Maslahah

NIM : 13420055

Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)

Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi saya ini adalah asli hasil penelitian peneliti sendiri dan bukan plagiasi karya orang lain kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Yogyakarta, 28 April 2017



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

SURAT PERNYATAAN BERJILBAB

Assalamualaikum Wr. Wb

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Maslahah
NIM : 13420055
Prodi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak akan menuntut suatu lembaga atau institusi yang mengeluarkan ijazah dengan pas foto yang ada didalamnya. Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 27 April 2017

Yang menyatakan,

Maslahah
13420055

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : B.019/UIN.02/DT/PP.09/06/2017

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul : Perencanaan, Pelaksanaan Dan Evaluasi Kurikulum Bahasa Arab Madrasah Full Day School Di Mts Nurul Ummah Kotagede

yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Maslahah
NIM : 13420055
Telah dimunaqasyahkan pada : 29 Mei 2017
Nilai Munaqasyah : A/B
dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga

TIM MUNAQASYAH:

Ketua Sidang

Dr. Abdul Munip, M.Ag
NIP: 1730806 199703 1 003

Penguji I

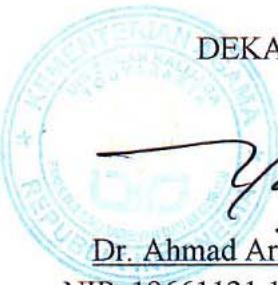
Drs. H. Ahmad Rodli, M.SI.
NIP :19590114 198803 1 001

Penguji II

Drs. Asrori Saud, M. SI.
NIP :19530705 198203 1 005

Yogyakarta, 05 JUN 2017
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

DEKAN



Dr. Ahmad Arifi, M. Ag.
NIP. 19661121 199203 1 002

MOTTO

إِجْهَدْ وَلَا تَكُسْلْ وَلَا تَكُ غَافِلًا فَنَدَامَهُ الْعُقْبَى لِمَنْ يَتَكَاسَلُ

"Bersungguh-sungguhlah dan jangan bermalas-malas dan jangan pula lengah,
karena penyesalan itu bagi orang yang bermalas-malas."



PERSEMBAHAN



*Skripsi ini Saya Persembahkan untuk
Almamater Tercinta,
Program Studi Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta*

KATA PENGANTAR

إِنَّ الْحَمْدَ لِلَّهِ نَحْمَدُهُ وَنَسْتَعِينُهُ وَنَسْتَغْفِرُهُ وَنَعُوذُ بِاللَّهِ مِنْ سُرُورٍ
أَنْفُسِنَا وَمِنْ سَيِّئَاتِ أَعْمَالِنَا، مَنْ يَهْدِنَ اللَّهُ فَلَا مُضِلٌّ لَهُ وَمَنْ يُضْلِلْ
فَلَا هَادِيَ لَهُ. أَشْهُدُ أَنْ لَا إِلَّا اللَّهُ وَحْدَهُ لَا شَرِيكَ لَهُ وَأَشْهُدُ أَنَّ
مُحَمَّداً عَبْدُهُ وَرَسُولُهُ.

Puji syukur kehadirat Allah tuhan pengasih tidak pernah pilih kasih, tuhan penyayang sepanjang masa, yang telah memberikan nikmat sehat, rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Skripsi ini. Peneliti menyadari bahwa terselesaikannya Skripsi ini benar-benar pertolongan Allah. Sholawat dan salam senantiasa terlimpahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang paling berlian pemikirannya yang patut kita teladani.

Skripsi ini yang berjudul “Perencanaan, Pelaksanaan Dan Evaluasi Kurikulum Bahasa Arab Madrasah *Full Day School* Di Mts Nurul Ummah Kotagede”. Peneliti menyadari bahwa Skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati peneliti mengucapkan banyak terimakasih kepada Bapak/Ibu/Sdr:

1. Bapak Dr. Ahmad Arifi, M.Ag, selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta beserta staf-stafnya, yang telah membantu penulis dalam menjalani program Sarjana Strata Satu Pendidikan Bahasa Arab.
2. Drs. Ahmad Rodli, M.S.I., selaku Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Arab yang telah banyak memberi motivasi saya selama menempuh studi selama ini.
3. Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag. selaku Penasehat Akademik, yang telah memberikan bimbingan, dan dukungan yang sangat berguna dalam keberhasilan saya selama studi.

4. Drs. Abdul Munif, M.Ag., selaku pembing skripsi, yang telah meluangkan banyak waktu, tenaga dan mencurahkan pikiran untuk memberikan bimbingan dan arahan dalam menyusun dan menyelesaikan skripsi ini.
5. Segenap Dosen dan Karyawan Fakulta Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negri Sunan Kalijaga Yogyakarta, yang telah dengan sabar membimbing saya selama ini.
6. Ibu Lailatul Qomariyah, S.Hum., selaku guru Bahasa Arab Kelas VIII MTs Nurul Ummah Kotagede dan Bapak Akhmad Nasir, S.Pd.I., M.Pd.I., selaku guru Bahasa Arab kelas VII MTs Nurul Ummah Kotagede.
7. Ibu Nyai Hj. Siti Chamnah dan Abah Na'im Salimi beserta keluarga selaku pengasuh PP. AL-Luqmaniyyah Yogyakarta, beserta pengurus yang telah mengajariku untuk sabar dan mengajari untuk lebih desa dalam menyelesaikan sesuatu.
8. Kedua orang tuaku tercinta Bapak Badrudin dan Ibu Hindun Sudarsih yang tidak pernah putus mendoakan saya dan yang selalu menanyakan kapan wisudanya.
9. Kedua ade kecilku Zulfa Azizah dan Wulida Atqiya yang selalu mendoakan untuk kelancaran skripsi ini.
10. Segenap keluarga besar Pondok Pesantren Al-luqmaniyyah, yang telah membimbing dan mengajarkan banyak hal untuk penulis dari awal kuliah sampai selesaiannya skripsi ini.
11. Akhmad Ikhsan Kholidi yang selalu menyemangati untuk mengerjakan skripsi ini dan selalu memotivasi untuk cepet lulus.
12. Teman seperjuangan Nafl@h AKBAR (Novia, Afi, dede Habib dan dede Fachri) di Pondok Pesantren Al-luqmaniyyah.
13. Keluarga besar Sevenrroom, mba popow dan mba husna (temen satu perjuangan nahan ngantuk ketika ngaji), mba Umi dan Alifah (temen dari pertama masuk pesantren), irlina dan rifka (teman seperjuangan nyekripsi), putri anggita dan alifsyah (temen ukhtiku), Banatun dan Ari (dede rempong), Melia (dede muda al-cilacapy), Nadia Fadhila (temen kuliner), Hanhan (temen alay).

14. Miftahurrohmah temen kuliner sejak Magang 3 sampai sekarang, teman seperjuangan.
15. Temen-temen KKN 91 Dusun Bobung, Putat, Patuk, Gunungkidul, bapak Wahyu, Aziz, Jojo, Erna, Tarigan, Eri, Sevi, Desi.
16. Eri Setyowati temen baru sejak KKN yang suka alay bareng, yang banyak membantu berjalannya revisi.
17. Temen-temen PBA seangkatan 2013 UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Peneliti berdoa semoga semua bantuan, bimbingan, dukungan, tersebut diterima sebagai amal baik oleh Allah Swt, amin.

Penulis juga menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat penulis harapkan. Akhirnya, penulis berharap semoga skripsi ini bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Amin.

Yogyakarta, 28 april 2017

Peneliti

Maslahah
NIM 13420055



ABSTRAK

Maslahah, Perencanaan, Pelaksanaan dan Evaluasi Kurikulum Bahasa Arab Madrasah *Full Day School* di Mts Nurul Ummah Kotagede. Skripsi. Yogyakarta: Jurusan Pendidikan Bahasa Arab, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta, 2017.

Latar belakang dari penelitian ini karena akhir-akhir ini sekolah *full day* menjadi sekolah unggulan yang banyak diminati oleh orangtua terutama yang pekerja kantoran, karena sibukannya lebih baik anaknya di sekolahkan di Madrasah *full day* dengan harapan anaknya lebih terjaga dan terkontrol oleh guru sekolahnya setelah selesai jam sekolah biasa. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui perencanaan, Pelaksanaan dan evaluasi kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school*. Dengan penelitian ini diharapkan memberi masukan bagi sekolah untuk mengembangkan kurikulum yang berada disekolah tersebut.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif, yang mengambil latar MTs Nurul Ummah Kotagede, pengumpulan data dilakukan dengan mengadakan pengamatan, dokumentasi dan wawancara. Analisis data dilakukan menggunakan makna dari hasil yang telah dikumpulkan. Hasil dari penelitian menunjukkan bahwa Kurikulum MTs Nurul Ummah dibawah kurikulum Kemenag sebagaimana sekolah lain dan kurikulum pesantren. Kegiatan pembelajaran di MTs Nurul Ummah sebagai Madrasah *full day school* dimulai pukul 06.45 sampai dengan 16.00. Pembiasaan 15 menit sebelum mulai KBM di MTs Nurul Ummah Kotagede. program tahunan, semester, modul, mingguan dan harian, program harian pengayaan dan remidial, serta program bimbingan konseling namun pada kenyataannya guru hanya membuat program harian yang berupa Rencana Program Pembelajaran (RPP) karena faktor dari gurunya belum pegawai negeri. Evaluasi Pembelajaran Bahasa Arab yang dilakukan di MTs Nurul Ummah Kotagede berupa tes lisan dan tes tertulis. Dan evaluasi krikulum dilaksanakan setiap awal bulan.

Kata kunci: perencanaan, pelaksanaan, Evaluasi, Kurikulum, Bahasa Arab, *full day school*,

التجريـد

المصلحة ، التخطيط ، العملية ، التثمين المنهج التدريس اللغة العربية طوال اليوم بالمدرسة الثانوية "نور الامه" كتاغدى. البحث يكياكرتا : القسم التربية اللغة العربية ، في كلية التربية والتعليم ، الجماعة الاسلامية الحكومية سونان كالى جكا يكياكرتا

٢٠١٧

خلفية البحث كانت المدرسة طوال اليوم مدرسة برعه في هذه الاواخر اكثـر رغبـتها من الوالـدين العـاملـين في الدـوـاوـين خـاصـةـ لأنـهم مـسـغـولـين ، يـسـجـلـون اوـلـاـبـهـمـ فيـ المـدـرـسـةـ طـوـالـيـوـمـ رـجـاءـ لـمـحـافـضـةـ اوـلاـبـهـمـ وـمـرـقـبـتـهـمـ عـلـىـ المـدـرـسـةـ بـعـدـ اـنـتـهـاءـ الحـصـةـ الـدـرـاسـةـ يـقـصـدـ هـذـاـ الـبـحـثـ لـمـعـرـفـةـ بـالـتـخـطـيطـ ،ـ الـعـمـلـيـةـ وـالـتـثـمـينـ الـمـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ الـلـغـةـ الـعـرـبـيـةـ لـمـدـرـسـةـ طـوـالـيـوـمـ يـرجـىـ هـذـاـ الـبـحـثـ اـنـ يـعـطـيـنـ الـاـفـرـاحـاتـ لـمـدـرـسـةـ كـىـ تـنـشـرـ الـمـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ لـتـلـكـ المـدـرـسـةـ .

هـذـاـ الـبـحـثـ هوـ الـبـحـثـ النـوـعـيـ الذـىـ يـاـخـذـ المـدـرـسـةـ الثـانـاوـيـةـ نـورـ الـأـمـةـ كـتـاـ غـدـيـ كـارـضـيـتـهـقـامـ جـمـعـ الـبـيـنـةـ بـالـمـراـقبـةـ الـمـوـاـقـةـ وـالـمـوـاجـهـةـ .ـ وـقـامـ التـخـلـيلـ الـبـيـنـةـ باـسـتـعـمالـ الـمـعـنـيـ منـ الـحـصـيـلـ منـ الـبـحـثـ يـظـهـرـ بـاـنـ الـمـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ لـمـدـرـسـةـ الثـانـاوـيـةـ نـورـ الـأـمـةـ تـحـتـ الـمـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ الـوـرـارـةـ الـدـيـنـيـةـ كـمـدـرـسـةـ الـأـخـرـىـ وـالـمـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ الـمـعـهـدـيـةـ .ـ الـعـمـلـيـةـ الـتـعـلـمـيـةـ فـاـلـمـدـرـاسـةـ الثـانـاوـيـةـ نـورـ الـأـمـهـ كـمـدـرـسـةـ طـوـالـيـوـمـ تـبـدـأـ فـيـ السـسـاعـةـ السـادـسـةـ وـخـمـسـةـ وـارـبعـينـ (ـ٤٥ـ.ـ٦ـ)ـ حـتـىـ السـاعـةـ الـرـبـعـةـ مـسـاءـ .ـ الـعـادـةـ الـدـخـولـ خـمـسـةـ عـشـرـ دقـائقـ قـبـلـ بـداـيـةـ الـعـمـلـيـةـ الـتـعـلـمـيـةـ وـالـتـدـرـيـسـ فـيـ المـدـرـسـةـ الثـانـاوـيـةـ نـورـ الـأـمـةـ ،ـ الـبـرـنـامـجـ الـيـوـمـيـةـ وـالـمـكـرـرـةـ وـالـبـيـرـنـالـمـمـجـ الـقـيـادـةـ الـمـشـوـرـةـ ،ـ وـلـلـكـنـ الـمـظـاـهـرـ تـتـظـهـرـ بـبـيـانـ الـمـدـرـرسـسـ إـلـاـ يـصـنـعـ الـبـرـمـجـ الـخـطـةـ الـتـعـلـيمـ ،ـ لـاـنـهـ لـمـ يـكـوـنـواـ موـظـفـىـ الـخـدـمـةـ الـمـدـيـنـةـ وـالـتـثـمـينـ الـلـغـةـ الـعـرـبـيـةـ الـذـىـ تـعـلـمـ بـهـ الـمـدـرـسـةـ الثـانـاوـيـةـ نـورـ الـأـمـهـ كـتـاـ غـدـيـ هـىـ الـإـمـتـحـانـ الشـفـهـيـ وـالـإـمـتـحـانـ التـحرـيرـىـ .ـ

الـكلـمـةـ :ـ التـخـطـيطـ ،ـ الـعـمـلـيـةـ ،ـ الـتـثـمـينـ ،ـ مـنـاهـجـ الـدـرـاسـيـةـ ،ـ الـلـغـةـ الـعـرـبـيـةـ ،ـ الـمـدـرـسـةـ طـوـالـيـوـمـ .ـ

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN SURAT PERNYATAAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN PERNYATAAN BERJILBAB	vii
HALAMAN KATA PENGANTAR.....	viii
HALAMAN ABSTRAK.....	xi
HALAMAN DAFTAR ISI	xiii
HALAMAN DAFTAR TABEL	xv
HALAMAN TRANSLITRASI.....	xvi
HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN	xxi
BAB I : PENDAHULUAN:	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
D. Kajian Pustaka	5
E. Landasan Teori	8
F. Metode Penelitian	31
G. Teknis Analisis Data.....	35
H. Sistematika Pembahasan.....	35
BAB II : GAMBARAN UMUM SEKOLAH	37
A. Letak Geografis	37
B. Sejarah Berdirinya Sekolah	37
C. Visi dan Misi.....	41
D. Tujuan Sekolah	42
E. Guru dan Karyawan	42
F. Struktur Organisasi	45
G. Siswa.....	45
H. Sarana dan Prasarana	48
I. Konsep kurikulum Madrasah <i>Full Day School</i> 49	49
BAB III : KURIKULUM BAHASA ARAB DI MADRASAH <i>FULL DAY SCHOOL</i> MTS NURUL UMMAH KOTAGEDE.....	53
A. Perencanaan kurikulum bahasa Arab <i>Full Day School</i>	53
B. Pelaksanaan kurikulum Bahasa Arab <i>Full Day School</i>	60
C. Evaluasi Kurikulum Bahasa Arab <i>Full Day School</i>	75

BAB IV : PENUTUP.....	78
A. Kesimpulan	78
B. Saran-saran.....	79
C. Kata Penutup	80
DAFTAR PUSTAKA	82
LAMPIRAN-LAMPIRAN	84



DAFTAR TABEL

Tabel I	: Jumlah guru tetap yayasan dan guru tidak tetap	43
Tabel II	: Data Karyawam Mts Nurul Ummah Kotagede	44
Tabel III	: Data Siswa Madrasah Tsanawiyah Nurul Ummah	46
Tabel IV	: Daftar alumni MTs Nurul Ummah Kotagede	46
Tabel V	: Data Sarana dan Prasarana	48
Tabel VI	: Guru MTs Nurul Ummah Kotagede	52
Tabel VII	: Nama Guru MTs Nurul Ummah Kotagede	54
Tabel VIII	: Daftar Pelajaran MTs Nurul Ummah Kotagede	58
Tabel IX	: Muatan Lokal MTs Nurul Ummah Kotagede	60
Tabel X	: Alokasi Waktu Kegiatan Disekolah	61
Tabel XI	: Nilai Bahasa Arab Siswa	69
Tabel XII	: Jadwal Extraurikuler	74



DAFTAR TABEL

Tabel I	: Jumlah guru tetap yayasan dan guru tidak tetap	43
Tabel II	: Data Karyawam Mts Nurul Ummah Kotagede	44
Tabel III	: Data Siswa Madrasah Tsanawiyah Nurul Ummah	46
Tabel IV	: Daftar alumni MTs Nurul Ummah Kotagede	46
Tabel V	: Data Sarana dan Prasarana	48
Tabel VI	: Guru MTs Nurul Ummah Kotagede	52
Tabel VII	: Nama Guru MTs Nurul Ummah Kotagede	54
Tabel VIII	: Daftar Pelajaran MTs Nurul Ummah Kotagede	58
Tabel IX	: Muatan Lokal MTs Nurul Ummah Kotagede	60
Tabel X	: Alokasi Waktu Kegiatan Disekolah	61
Tabel XI	: Nilai Bahasa Arab Siswa	69
Tabel XII	: Jadwal Extraurikuler	74



PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Pedoman Transliterasi Arab-Latin ini merujuk pada SKB Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI, tertanggal 22 januari 1988 No: 158/1987 dan 0543b/U/1987. Secara garis besar uraiannya sebagai berikut:

I. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak lambangkan
ب	Ba>	B	Be
ت	Ta>	T	Te
ث	S a>	S	Es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ha>	H{	Ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha>	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Z al	Z	zet titik di atas
ر	Ra>	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Si>n	S	Es
ش	Syা>n	Sy	es dan ye
ص	S{a>d	S{	es titik di bawah
ض	Da>d	D{	de titik di bawah
ط	Ta>	T{	te titik di bawah
ظ	Za>	Z{	zet titik di bawah
ع	‘Ayn	...’ ...	Koma terbalik (di atas)
غ	Gayn	G	Ge
ف	Fa>	F	Ef
ق	Qa>f	Q	Qi
ك	Ka>f	K	Ka
ل	La>m	L	El
م	Mi>m	M	Em
ن	Nu>n	N	En
و	Waw	W	We
ه	Ha>	H	Ha
ء	Hamzah	...’ ...	Apostrof

ي	Ya>	Y	Ye
---	-----	---	----

II. Konsonan rangkap karena *tasydi>d* ditulis rangkap:

متعَّدين	ditulis	<i>mutaaqqidi<n</i>
عَدَة	ditulis	<i>iddah</i>

III. *Ta>' marbu>tah* di akhir kata.

1. Bila dimatikan, ditulis *h*:

هبة	ditulis	<i>hibah</i>
جزية	ditulis	<i>jizyah</i>

(ketentuan ini tidak diperlukan terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia seperti zakat, shalat dan sebagainya, kecuali dikehendaki lafal aslinya).

2. Bila dihidupkan karena berangkaian dengan kata lain, ditulis *t*:

نِعْمَةُ اللهِ	ditulis	<i>ni'matulla>h</i>
زَكَاةُ الْفَطَرِ	ditulis	<i>zaka>tul-fitri</i>

IV. Vokal pendek

— ٠ — (fathah) ditulis a contoh ضَرَبَ	ditulis	<i>daraba</i>
— ۹ — (kasrah) ditulis i contoh فَهِمَ	ditulis	<i>fahima</i>
— ۰ — (dammah) ditulis u contoh كَتَبَ	ditulis	<i>kutiba</i>

V. Vokal panjang

1. Fathah + alif, ditulis *a>* (garis di atas)

جَاهِلِيَّةٌ	ditulis	<i>ja>hiliyyah</i>
--------------	---------	-----------------------

2. Fathah + alif maqsur, ditulis *a>* (garis di atas)

يَسِعِي	ditulis	<i>yas'a></i>
---------	---------	------------------

3. Kasrah + ya mati, ditulis *i>* (garis di atas)

مُجِيدٌ	ditulis	<i>maji>d</i>
---------	---------	------------------

4. Dammah + wawu mati, di tulis *u>* (dengan garis di atas)

فُروضٌ	ditulis	<i>furu>d</i>
--------	---------	------------------

VI. Vokal rangkap

1. Fathah + ya> mati, ditulis *ai*

بَيْنَكُمْ	ditulis	<i>bainakum</i>
------------	---------	-----------------

2. Fathah + wau mati, ditulis *au*

قُولٌ	ditulis	<i>qaul</i>
-------	---------	-------------

VII. Vokal-vokal pendek yang berurutan dalam satu kata, dipisahkan dengan apostrof

الْأَنْتَمْ	ditulis	<i>a'antum</i>
اعْدَتْ	ditulis	<i>u'iddat</i>
لَنْ شَكْرَتْمَ	ditulis	<i>la'in syakartum</i>

VIII. Kata sandang Alif + La>m

1. Bila diikuti huruf qamariyah ditulis *al-*

- | | | |
|--|---------|----------------------|
| القرآن | ditulis | <i>al-Qur'a>n</i> |
| القياس | ditulis | <i>al-Qiya>s</i> |
| 2. Bila diikuti huruf syamsiyah, ditulis dengan menggandengkan huruf syamsiyah yang mengikutinya serta menghilangkan huruf l-nya | | |
| الشمس | ditulis | <i>asy-syams</i> |
| السماء | ditulis | <i>as-sama></i> |

IX. Huruf besar

Huruf besar dalam tulisan Latin digunakan sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan (EYD)

X. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat dapat ditulis menurut penulisannya

ذو الفروض	ditulis	<i>zawi al-furu>d</i>
أهل السنة	ditulis	<i>ahl as-sunnah</i>



DATAR LAMPIRAN

- Lampiran I : Surat Penunjukan Pembimbing
Lampiran II : Bukti Seminar Proposal
Lampiran III : Berita Acara Seminar
Lampiran IV : Surat Persetujuan Perubahan Judul Skripsi
Lampiran V : Surat Izin Penelitian
Lampiran VI : Pedoman wawancara
Lampiran VII : Pedoman Observasi
Lampiran VIII : Pedoman Dokumentasi
Lampiran IX : RPP
Lampiran X : Jadwal Extrakurikuler
Lampiran XI : Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian
Lampiran XII : Kartu Bimbingan
Lampiran XIII : Surat Keterangan Bebas Nilai C
Lampiran XIV : Sertifikat KKN
Lampiran XV : Sertifikat ICT
Lampiran XVI : Sertifikat IKLA
Lampiran XVII : Sertifikat TOEC
Lampiran XVIII : Curriculum Vitae

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan merupakan bagian terpenting dari kehidupan manusia. Dengan pendidikan, manusia dapat memperoleh apa yang dia cita-citakan dan impikan. Pendidikan pula dapat meningkatkan daya pikir seseorang dengan mempelajari berbagai ilmu pengetahuan, teknologi yang selalu berkembang dari zaman ke zaman. Dalam membahas pencapaian tujuan pendidikan, secara filosofis perlu juga di pertanyakan: materi apa yang di ajarkan, bagaimana mengerjakannya, dan bagaimana cara menentukan bahwa tujuan pendidikan telah tercapai? Hal ini berkaitan dengan kurikulum.¹

Berdasarkan Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 207 Tahun 2014 Tentang Kurikulum Madrasah, memutuskan bahwa penetapan kurikulum tingkat satuan pendidikan 2006 meliputi mata pelajaran umum sedangkan penetapan kurikulum 2013 meliputi mata pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab.²

¹ Tejo narsoyo reksoatmodjo, *Pengembangan Kurikulum Pendidikan Teknologi dan Kehjuruan*, (bandung: Refika Aditama 2010), hlm.23.

²Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia, *Nomor 207 Tahun 2014, tentang Kurikulum Madrasah*, (Jakarta: Kemenag 2014).

Kurikulum merupakan seperangkat rencana dan pengaturan mengenai, tujuan, kompetensi dasar, materi standar dan hasil belajar serta cara yang di gunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai kompetensi dasar dan tujuan pendidikan.³ Jadi semua hal yang menjadi tujuan pendidikan tertuang dalam kurikulum yang diterapkan suatu lembaga pendidikan. Berhasil atau tidaknya suatu pendidikan dapat dilihat dari keberhasilan pelaksanaan kurikulum yang ditetapkan di sekolah tersebut.

Menurut Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Berdasarkan pengertian tersebut, ada dua dimensi kurikulum, yang pertama adalah rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran, sedangkan yang kedua adalah cara yang digunakan untuk kegiatan pembelajaran.⁴

Dengan perkembangan zaman yang semakin modern banyak sekolah yang menggunakan kurikulum berbasis *full day school*. Dengan alasan diantaranya adalah: Pertama, minimnya waktu orang tua di rumah, lebih-lebih karena kesibukan di luar rumah yang tinggi (tuntutan kerja). Kedua, perlunya formalisasi jam tambahan keagamaan karena dengan minimnya waktu orang

³ Mulyasa, *Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan: Kemandirian Guru dan Kepala Sekolah*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010), hlm.22.

⁴ peraturan menteri agama republik indonesia, nomor 000912 tahun 2013, tentang *Kurikulum Madrasah 2013 Mata pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab*, (Jakarta: Kemenag 2013)

tua di rumah maka secara otomatis pengawasan terhadap hal tersebut juga minim. Ketiga, perlunya peningkatan mutu pendidikan sebagai solusi alternatif untuk mengatasi problematika pendidikan. Peningkatan mutu tidak akan tercapai tanpa terciptanya suasana dan proses pendidikan yang professional.

Sebenarnya kurikulum berbasis *full day school* sudah ada atau berjalan di dunia pesantren yang menggunakan jam tambahan materi keagamaan di luar jam pelajaran sekolah. *Full day school* memiliki kurikulum inti yang sama dengan sekolah umumnya, namun mempunyai kurikulum lokal yang lebih menekankan kepada pendidikan keagamaan. Pengembangan kurikulum perlu dilakukan karena adanya berbagai tantangan yang dihadapi, baik tantangan internal maupun tantangan eksternal. Di samping itu, dalam menghadapi tuntutan perkembangan zaman, perlu adanya penyempurnaan pola pikir dan penguatan tata kelola kurikulum serta pendalaman dan perluasan materi. Selain itu yang tidak kalah pentingnya adalah perlunya penguatan proses pembelajaran dan penyesuaian beban belajar agar dapat menjamin kesesuaian antara apa yang diinginkan dengan apa yang dihasilkan.

Akhir-akhir ini sekolah *full day* menjadi sekolah unggulan yang banyak diminati oleh orangtua terutama yang pekerja kantoran, karena sibukannya lebih baik anaknya di sekolahkan di Madrasah *full day* dengan harapan anaknya lebih terjaga dan terkontrol oleh guru sekolahnya setelah selesai jam sekolah biasa.

Dari latar belakang tersebut penulis sangat tertarik untuk meneliti

kurikulum yang berada disekolah *full day*. Karena kurikulum sangat berperan dalam dunia pendidikan seperti yang di jelaskan oleh hamalik (2007) sekurang-kurangnya ada tiga peranan kurikulum yaitu: (1) peranan konservatif yaitu mentransmisikan dan menafsirkan warisan sosial pada generasi muda; (2) peranan kritis atau evaluatif yaitu aktif berpartisipasi dalam kontrol sosial dan menekankan pada unsus berfikir kritis dan (3) peranan kreatif yaitu mencipta dan menyusun sesuatu yang baru sesuai dengan kebutuhan masa sekarang dan masa mendatang dalam masyarakat. Dengan demikian kurikulum akan dapat memenuhi tuntunan waktu dan keadaan dalam membawa para peserta menuju kepada kebudayaan dan peradaban masa depan.⁵

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut, maka rencana, pelaksanaan dan evaluasi kurikulum bahasa arab di madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede difokuskan pada:

1. Bagaimana perencanaan kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede?
2. Bagaimana pelaksanaan kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede?
3. Bagaimana evaluasi kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede?

⁵ Sholeh Hidayat, *pengembangan kurikulum baru*, (bandung: PT remaja rosdakarya, 2013), hlm.32.

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

Tujuan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui perencanaan kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede.
2. Untuk mengetahui pelaksanaan kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede.
3. Untuk mengetahui evaluasi kurikulum Bahasa Arab yang berada di Madrasah *full day school* MTs Nurul Ummah Kotagede.

Hasil penelitian ini semoga mampu memberikan sumbangsih keilmuan dalam berbagai hal, seperti:

1. memberikan masukan kepada sekolah untuk selalu memperbaiki kurikulum supaya dapat meningkatkan prestasi peserta didik.
2. Memberi masukan kepada orang tua untuk menyekolahkan anaknya ke sekolah yang kurikulumnya berkualitas baik dan membawa perubahan baik pada anak-anaknya sesuai dengan perkembangan zaman.
3. Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan informasi dalam mengembangkan kurikulum lebih baik lagi dalam suatu sekolah.

D. Kajian Pustaka

Dalam kajian pustaka ini, Penulis akan mendeskripsikan karya yang ada relevansinya dengan judul skripsi “RENCANA, PELAKSANAAN

DAN EVALUASI KURIKULUM BAHASA ARAB DI MADRASAH
FULL DAY SCHOOL MTs NURUL UMMAH KOTA GEDE” yaitu:

Pertama, skripsi Vina Tafrikhasari Jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta tahun 2014 dengan judul “Penerapan Kurikulum Terpadu di *full day school* SMP Terpadu Ma’arif Muntilan”. Penelitian Vina Tafrikhasari tersebut merupakan penelitian mengenai pelaksanaan kurikulum Terpadu di SMP Terpadu Ma’arif Muntilan yang membahas masalah konsep kurikulum terpadu, penerapan kurikulum dan mengenai hasil yang dicapai dari kurikulum terpadu di *full day school*. Hasil penelitian menunjukkan bahwa siswa dapat menguasai ilmu pengetahuan umum juga ilmu pengetahuan agama keislaman, tercapainya kompetensi khusus yang harus dimiliki siswa, siswa mampu melakukan pengabdian masyarakat berupa mengajar di majlis tak’lim atau TPA, Siswa mampu menghafal 3 surat penting (surah al-mulk, surah yasin, surah waq’ah), siswa lebih mudah dikendalikan dan diarahkan karena kedekatan mereka pada waktu yang cukup lama di sekolah. Dan pengaruh Negatif siswa di sekolah terkurangi.⁶

Kedua, skripsi Nur Asni Afiana Afifah, Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta tahun 2014 dengan judul “Pengaruh Implementasi Kurikulum *full day school* Terhadap Tingkat Kecerdasan Emosional dan Penyesuaian Sosial

⁶ Vina Tafrikhasari, “ Penerapan Kurikulum Terpadu di Full Day School SMP Terpadu Ma’arif Muntilan”. skripsi Sarjana Pendidikan Islam, (Yogyakarta: Perpustakaan PPs, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.

di MI Sultan Agung". Hasil penelitian ini menyatakan nahwa: (1) implementasi *full day school* di MI Sultan Agung Sleman meliputi kegiatan belajar mengajar sehari penuh, yaitu kegiatan belajar mengajar dimulai pukul 06.15 dan berakhir pukul 15.00, (2) tingkat kecerdasan emosional di MI Sultan Agung Sleman berada pada kategori tingkat tinggi, (3) implemeatasi *full day school* berpengaruh terhadap kecerdasan emosional siswa MI Sultan Agung, (4) Implementasi *full day school* perpengaruh terhadap penyesuaian sosial siswa di MI Sultan Agung Sleman.⁷

Ketiga, skripsi Tantri Riyani Jurusan Kependidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta tahun 2012 dengan judul "Dampak Penerapan Sistem *full day school* Terhadap Prestasi Belajar Bahasa Arab Bagi Siswa-Siswi Kelas VIII di MTsN Kebumen 1, skripsi ini membahas tentang dampak positif dan dampak negatif diterapkannya sistem *full day school* terhadap prestasi belajar Bahasa Arab bagi siswa-siswi kelas VIII di MTsN Kebumen 1. Hasilnya sistem *full day school* dengan prestasi belajar Bahasa Arab tidak terdapat korelasi yang positif signifikan. Hasil prestasi belajar Siswa dalam mata pejaran Bahasa Arab terbagi menjadi tiga kategori. Untuk kategori tinggi sebesar 31,25% kategori sedang 62,5 %, dan kategori rendah sebesar 6,25%. Dari hasil perhitungan tersebut dapat

⁷ Nur Asni Afiana Afifah, "Pengaruh Implementasi *full Day School* terhadap Tingkat Kecerdasan Emosional dan Penyesuaian Sosial di MI Sultan Agung", skripsi Sarjana Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah, (Yogyakarta: Perpustakaan PP, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.

disimpulkan bahwa sistem *full day school* belum berpengaruh terhadap prestasi belajar bahasa Arab di kelas VIII MTsN Kebumen 1.⁸

E. Landasan Teori

1. Kurikulum

a. Pengertian kurikulum

Kurikulum muncul pertama kalinya di Skotlandia sekitar tahun 1829, secara istilah ini baru dipakai hampir satu abad kemudian di Amerika Serikat. Secara harfiah, istilah kurikulum berasal dari bahasa latin *currere* yang berarti berlari di lapangan pertandingan (*race course*). menurut pengertian ini, kurikulum adalah suatu “arena pertandingan” tempat siswa “bertanding” untuk menguasai satu atau lebih keahlian guna mencapai “garis finish”.⁹

Secara etimologi kurikulum berarti curriculum yang berasal dari bahasa Yunani, yaitu *curir* yang artinya “pelari” dan *curere* yang berarti “tempat berpacu”. Jadi istilah kurikulum pada zaman romawi kuno mengandung pengertian sebagai suatu jarak yang harus di tempuh oleh pelari dari garis start sampai garis finish. Baru pada tahun 1855, istilah kurikulum dipakai dalam bidang pendidikan yang

⁸ Tantri Riyani “Dampak Penerapan Sistem Full Day School terhadap Prestasi Belajar Bahasa Arab bagi Siswa-Siswi Kelas VIII di MTsN Kebumen 1”, skripsi Sarjana Kependidikan Islam, (Yogyakarta: Perpustakaan PPs, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.

⁹ Mohammad Ansyar, *kurikulum (hakikat, fondasi, desain dan pengembangan)*, (jakarta: kencana Prenamedia Group, 2015), hlm.24.

mengandung arti sejumlah mata pelajaran pada perguruan tinggi.

Dalam kamus *webset* kurikulum di artikan dalam dua macam , yaitu:

- 1) Sejumlah mata pelajaran yang harus ditrempuh atau dipelajari murid di sekolah atau perguruan tinggi untuk memperoleh ijazah tertentu.
- 2) Sejumlah mata pelajaran yang ditawarkan oleh suatu lembaga pendidikan atau departemen.

Dalam pandangan klasik, kurikulum dipandang sebagai rencana pembelajaran di suatu sekolah atau madrasah. pelajaran-pelajaran dan materi apa yang harus ditempuh di sekolah atau madrasah, itulah kurikulum.¹⁰

Kurikulum adalah program dan pengalaman belajar serta hasil-hasil belajar yang diharapkan, yang diformulasikan melalui pengetahuan dan kegiatan yang tersusun secara sistematis, diberikan kepada siswa dibawah tanggung jawab sekolah untuk membantu pertumbuhan/ perkembangan pribadi dan potensi sosial anak didik.¹¹

Oemar hamalik menyatakan bahwa suatu organisasi sangat diperlukan untuk melaksanakan proses manajemen yakni:

¹⁰ Sholeh Hidayat, *Pengembangan Kurikulum Baru*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya), hlm.20.

¹¹ Nana Sudjana, *pembinaan dan pengembangan kurikulum di sekolah*, (Bandung: Sinar Baru 1991), hlm.5.

- 1) Organisasi perencanaan kurikulum, yang dilaksanakan oleh suatu lembaga pengembangan kurikulum, atau suatu tim pengembangan kurikulum.
- 2) Organisasi dalam rangka pelaksanaan kurikulum, baik pada tingkat daerah maupun pada tingkat sekolah atau lembaga pendidikan yang melaksanakan kurikulum.
- 3) Organisasi dalam evaluasi kurikulum, yang melibatkan berbagai pihak dalam proses evaluasi kurikulum.¹²

2. Perencanaan kurikulum

a. Pengertian perencanaan kurikulum

Pengembangan kurikulum adalah perencanaan kesempatan yang dimaksudkan untuk membina siswa/peserta didik ke arah perubahan tingkah laku yang diinginkan dan menilai hingga mana perubahan-perubahan telah terjadi pada siswa/peserta didik.¹³

b. Fungsi perencanaan kurikulum

Adapun fungsi kurikulum sebagai berikut:

- 1) Perencanaan kurikulum berfungsi sebagai pedoman atau alat manajemen, yang berisi petunjuk tentang jenis dan sumber peserta yang diperlukan media penyampaiannya, tindakan yang perlu dilakukan, sumber biaya, tenaga, sarana yang diperlukan, sistem

¹² Oemar Hamalik, *Manajemen Pengembangan Kurikulum*, (Bandung: PT Rosdakarya, 2012), hlm.137.

¹³ *Ibid.*, hlm. 152.

kontrol dan evaluasi, peran unsur-unsur ketenagaan untuk mencapai tujuan organisasi.

- 2) Perencanaan kurikulum berfungsi sebagai penggerak dari roda organisasi dan tata laksana untuk menciptakan perubahan dalam masyarakat sesuai dengan tujuan organisasi.
- 3) Perencanaan kurikulum bertujuan sebagai motivasi untuk melaksanaan sistem pendidikan sehingga mencapai hasil optimal.

c. Model perencanaan kurikulum

Adapun model-model perencanaan kurikulum adalah sebagai berikut:

- 1) Model perencanaan rasional deduktif atau rasional tyler, menitik beratkan logika dalam merancang program kurikulum dan bertitik tolak dari spesifikasi tujuan tetapi cenderung mengabaikan problematikan dalam lingkungan tugas. Model itu diterapkan pada semua tingkat pembuatan keputusan, misalnya rasionalisasi proyek pembangunan guru atau menentukan suatu kebijakan *planning by-objectives* dilingkungan departemen. Model ini cocok untuk sistem pendidikan yang sentralistik yang menitik beratkan pada sistem perencanaan pusat, dimana kurikulum dianggap sebagai suatu alat untuk mengembangkan/mencapai maksud-maksud dibidang sosial ekonomi.
- 2) Model interaktif rasional, memandang rasionalitas sebagai tuntutan kesepakatan antara pendapat-pendapat yang berbeda, yang tidak mengikuti urutan logika. Seringkali model ini dinamakan model

situasional, asumsi rasionalitasnya menekankan pada respon fleksibel kurikulum yang tidak memuaskan dan inisiatif pada tingkat sekolah atau tingkat lokal. Hal ini mungkin merupakan refleksi suatu keyakinan ideologis masyarakat demokrasi atau pengembangan kurikulum berbasis sekolah.

- 3) “The disciplines model” perencanaan ini menitikberatkan kepada guru-guru; mereka sendiri yang merencanakan kurikulum berdasarkan pertimbangan sistematis tentang relevansi pengetahuan filosofis, isu-isu pengetahuan yang bermakna), sosiologi (argumen-argumen kecenderungan sosial), psikologi (untuk memberitahukan tentang urutan-urutan materi pelajaran).
- 4) Model tanpa perencanaan (non planning model) adalah suatu model berdasarkan pertimbangan-pertimbangan intuitif guru-guru di dalam ruangan kelas sebagai bentuk pembentukan keputusan, hanya sedikit upaya kecuali merumuskan tujuan khusus, formalitas pendapat, dan analisis intelektual.¹⁴

d. Asas-asas perencanaan kurikulum

Perencanaan kurikulum disusun berdasarkan asas-asas sebagai berikut:

1) Objektiv

¹⁴ *Ibid.*, hlm. 154

Perencanaan kurikulum memiliki tujuan yang jelas dan spesifik berdasarkan tujuan pendidikan nasional, data input yang nyata sesuai dengan kebutuhan.

2) Keterpaduan

Perencanaan kurikulum memadukan jenis dan sumber dari semua disiplin ilmu, keterpaduan sekolah dan masyarakat, keterpaduan internal, serta keterpaduan dalam proses penyampaian.

3) Manfaat

Perencanaan kurikulum menyediakan dan menyajikan pengetahuan dan ketrampilan sebagai bahan masukan untuk pengambilan keputusan dan tindakan, serta bermanfaat sebagai acuan strategis dalam penyelenggaraan pendidikan.

4) Efisiensi dan efektivitas

Perencanaan kurikulum disusun berdasarkan prinsip efisiensi dana, tenaga, dan waktu dan efektif dalam mencapai tujuan dan hasil pendidikan.

5) Kesesuaian

Perencanaan kurikulum disesuaikan dengan sasaran peserta didik, kemampuan tenaga kependidikan, kemajuan IPTEK, dan perubahan/ perkembangan masyarakat.

6) Keseimbangan

Perencanaan kurikulum memperhatikan keseimbangan antara jenis bidang studi, sumber yang tersedia, serta antara kemampuan dan program yang akan dilaksanakan.

7) Kemudahan

Perencanaan kurikulum memberikan pemudahan bagi para pemainnya yang membutuhkan pedoman berupa bahan kajian dan model untuk melaksanakan proses pembelajaran.

8) Berkesinambungan

Perencanaan kurikulum ditata secara kesinambungan sejalan dengan tahap-tahap dan jenis dan jenjang satuan pendidikan.

9) Pembakuan

Perencanaan kurikulum dibukukan sesuai dengan jenjang dan jenis satuan pendidikan, sejak dari pusat, propinsi, kabupaten/kotamadya.

10) Mutu

Perencanaan kurikulum memuat perangkat pembelajaran yang bermutu, sehingga turut meningkatkan mutu proses belajar dan kualitas lulusan secara keseluruhan.¹⁵

¹⁵ Ibid., hlm. 155-156.

e. Cara menyusun kurikulum

Isi kurikulum disusun dalam bentuk sebagai berikut:

- 1) Bidang-bidang keilmuan yang terdiri atas ilmu-ilmu sosial, administrasi, ekonomi, komunikasi, dan rekayasa teknologi, IPA, matematikan dan lain-lain.
- 2) Jenis-jenis mata pelajaran disusun dan dikembangkan bersumber dari bidang-bidang tersebut sesuai dengan tuntutan program.
- 3) Tiap mata pelajaran dikembangkan menjadi satuan-satuan bahasan dan pokok-pokok bahasan atau standar kompetensi dan kompetensi dasar.
- 4) Setiap mata pelajaran dikembangkan dalam silabus.¹⁶

f. Merancang strategi pembelajaran

1) Konsep pembelajaran

Pembelajaran adalah suatu proses terjadinya interaksi antara pelajaran dan pengajar dalam mencapai upaya pembelajaran, yang berlangsung dalam suatu lokasi tertentu dalam jangka suatu waktu tertentu pula. Proses pembelajaran berlangsung melalui tahapan-tahapan persiapan (desain pembelajaran), pelaksanaan(kegiatan belajar mengajar), yang melibatkan pengajar dan siswa, berlangsung dalam kelas dan luar kelas dalam suatu waktu dalam upaya mencapai tujuan kompetensi (kognitif, efektif dan

¹⁶ Ibid., hlm. 161.

ketrampilan) selanjutnya dirumuskan dalam tujuan-tujuan pembelajaran.

2) Strategi pembelajaran

Strategi pembelajaran adalah pola umum untuk mewujudkan proses belajar mengajar. Secara optimal strategi pembelajaran adalah prosedur dan metode yang ditempuh oleh pengajar untuk memberikan kemudahan bagi siswa untuk memudahkan melakukan kegiatan belajar secara efektif dalam rangka mencapai tujuan pendidikan. Suatu strategi pembelajaran merupakan suatu sistem penyeluruhan yang terdiri dari lima variabel yakni tujuan pembelajaran, materi pelajaran, metode dan teknik mengajar, siswa/mahasiswa, guru/kependidikan lainnya dan logistik/unsur penunjang.

g. Merancang strategi penilaian

Sistem penilaian merupakan bagian integral dalam suatu kurikulum yang bertujuan mengetahui tingkat keberhasilan yang telah telah dicapai setelah pelaksanaan kurikulum. Penilaian dan pengukuran memiliki dan tujuan intruksional, administratif dan bimbingan. Fungsi intruksional ialah merangsang guru untuk merumuskan tujuan pembelajaran, memberi umpan balik dalam rangka bimbingan pembelajaran, mendorong motivasi belajar siswa. Fungsi administratif meliputi mekanisme untuk mengontrol kualitas sistem sekolah/lembaga pendidikan, mengevaluasi program pendidikan,

pengambilan keputusan tentang penempatan siswa, menambah kualitas keputusan seleksi. Fungsi bimbingan ialah untuk mendiagnosa bakat-bakat khusus siswa/mahasiswa.

Mulyasa menambahkan pengembangan program dalam implementasi kurikulum mencangkup pengembangan program tahunan, program semester, program modul (pokok bahasan), program mingguan dan harian, program pengayaan dan remedial, serta program bimbingan dan konseling.¹⁷

1) Program Tahunan

Program tahunan merupakan program umum setiap mata pelajaran untuk setiap kelas, yang dikembangkan oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan.

Sumber-sumber yang dapat dijadikan bahan pengembangan program tahunan antara lain:

- a) Daftar kompetensi standar sebagai konsensus nasional. Yang dikembangkan dalam buku Garis-Garis Besar Progara Pengajaran (GBPP) setiap mata pelajaran yang akan dikembangkan.
- b) Skope dan sekuensi setiap pelajaran. Skope adalah ruang lingkup dan batasan-batasan keluasan setiap pokok dan sub pokok pembahasan, sedangkan sekuensi adalah urutan logis

¹⁷ E Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi Konsep, Karakteristik, dan Implementasi*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2010), hlm. 95.

dari setiap pokok dan sub pokok pembahasan. Untuk mencapai tujuan pembelajaran diperlukan materi pembelajaran.

- c) Kalender pendidikan. Menyusun kalender pendidikan selama setahun pelajaran mengacu pada efisiensi, efektifitas, dan hak-hak peserta didik. Dalam kalender pendidikan dapat kita lihat berapa jam waktu efektif yang dapat digunakan untuk kegiatan pembelajaran, termasuk waktu libur dan lain-lain. Hari efektif dalam satu tahun pelajaran dilaksanakan dengan menggunakan sistem semester (dua semester) yang terdiri atas 34 minggu.¹⁸

2) Program Semester

Program semester berisikan garis-garis besar mengenai hal-hal yang hendak dilaksanakan dan dicapai dalam semester tersebut. Pada umumnya program semester ini berisikan tentang bulan, pokok bahasan yang hendak disampaikan, waktu yang direncanakan dan keterangan-keterangan.

3) Program Modul (Pokok Bahasan)

Program modul atau program bahasan pada umumnya dikembangkan dari setiap kompetensi dan pokok bahasan yang akan disampaikan. Program ini merupakan penjabaran dari program semester.

4) Program Mingguan dan Harian

¹⁸ *Ibid.*, hlm. 98.

Program ini merupakan penjabaran dari program semester dan program modul. Melalui program ini dapat diketahui tujuan-tujuan yang telah dicapai dan yang perlu diulang, bagi setiap peserta didik. melalui gram ini juga dapat diketahui kemajuan belajar setiap peserta didik, sehingga dapat diketahui peserta didik yang mendapat kesulitan dalam setiap modul yang dikerjakan, dan peserta didik yang mempunyai kecepatan belajar di atas rata-rata.

5) Program Pengayaan dan Remidial

Program ini merupakan pelengkap dan penjabaran dari program mingguan dan harian. Berdasarkan hasil analisis terdapat kegiatan belajar, dan terhadap tugas-tugas modul, hasil tes, dan ulangan dapat diperoleh tingkat kemampuan belajar setiap peserta didik. Hasil analisis ini dipadukan dengan catatan-catatan yang ada pada program mingguan dan harian untuk digunakan sebagai bahan tindak lanjut proses pembelajaran yang telah dilaksanakan. Program ini juga mengidentifikasi modul yang perlu diulang, peserta yang wajib mengikuti remidial, dan yang mengikuti program pengayaan.¹⁹

6) Program Bimbingan dan Konseling Pendidikan

Sekolah berkewajiban memberikan bimbingan dan konseling kepada peserta didik yang menyangkut pribadi, sosial, belajar, dan karier. Selain guru pembimbing, guru mata pelajaran

¹⁹ *Ibid.*, hlm. 99.

yang memenuhi kriteria pelayanan bimbingan dan karier diperkenankan memfungsikan diri sebagai guru pembimbing.²⁰

3 Pelaksanaan kurikulum

a. Administrasi pelaksanaan kurikulum

Administrasi pelaksanaan kurikulum berkenaan dengan semua perilaku yang bertalian dengan tugas yang memungkinkan terlaksananya kurikulum. Dalam administrasi pelaksanaan kurikulum ini, tujuan administrasi tersebut adalah agar kurikulum dapat dilaksanakan dengan baik.²¹

- 1) Pokok-pokok administrasi kurikulum dikelompokan menjadi 9 pokok kegiatan yakni:
 - a) Kegiatan yang berhubungan dengan tugas kepala sekolah.
 - b) Kegiatan yang berhubungan dengan tugas guru.
 - c) Kegiatan yang berhubungan dengan murid.
 - d) Kegiatan yang berhubungan dengan proses belajar mengajar
 - e) Kegiatan ekstrakurikuler
 - f) Kegiatan pelaksanaan evaluasi belajar
 - g) Kegiatan pelaksanaan pengaturan alat pelengkap sekolah
 - h) Kegiatan dalam bidang penyuluhan
 - i) Kegiatan yang berkenaan dengan usaha peningkatan mutu profesional guru.

²⁰ *Ibid., hlm. 100.*

²¹ Oemar Hamalik, *Manajemen Pengembangan Kurikulum...hlm. 171-172.*

Pelaksanaan kurikulum dibagi menjadi dua tingkatan yaitu pelaksanaan kurikulum tingkat sekolah dan tingkat kelas.²²

1) Kurikulum tingkat sekolah

Pada pelaksanaan kurikulum tingkat sekolah, kepala sekolah yang bertanggungjawab untuk melaksanakan kurikulum di lingkungan sekolah yang dipimpinnya.

Dikarenakan

- a) Kepala sekolah sebagai pemimpin, termasuk pemimpin pelaksanaan kurikulum.
- b) Kepala sekolah adalah seorang administrator dalam kurikulum yang berperan dalam perencanaan program, pengorganisasian staf pergerakan semua pihak yang perlu dilibatkan dalam pelaksanaan supervisi dan penilaian terhadap personal sekolah.
- c) Kepala sekolah sebagai pembina organisasi sekolah
- d) Kepala sekolah sebagai koordinator pelaksanaan kurikulum
- e) Kepala sekolah sebagai pemimpin rapat kurikuler
- f) Kepala sekolah sebagai pengelola sistem komunikasi dalam pembinaan kurikulum.

2) Pelaksanaan kurikulum tingkat kelas

²² *Ibid.*, 173.

Tugas guru harus diatur secara administrasi untuk menjamin kelancaran pelaksanaan kurikulum lingkungan kelas.

Pembagian tugas tersebut meliputi:

- a) Pembagian tugas mengajar
- b) Pembagian tugas ekstra kurikuler
- c) Pembagian tugas bimbingan kelas

Kegiatan dalam bidang proses belajar-mengajar erat sekali kaitannya dengan tugas-tugas seorang guru sebagaimana yang telah diuraikan. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain:

- a) Menyusun rencana pelaksanaan program/unit
- b) Menyusun jadwal pelaksanaan kegiatan dan jadwal pelajaran
- c) Pengisian daftar penilaian kemajuan belajar dan perkembangan siswa
- d) Pengisian buku pribadi siswa.

- 1) Pembinaan kegiatan ekstrakurikuler

ekstrakurikuler adalah kegiatan pendidikan diluar ketentuan kurikulum yang berlaku, akan tetapi bersifat pedagogis dan menunjang pendidikan dalam menunjang ketercapaian tujuan sekolah.

Kegiatan ekstrakurikuler ini mengandung nilai tertentu, antara lain:

- a) Memenuhi kebutuhan kelompok
- b) Mengeluarkan minat dan bakat
- c) Memberikan pengalaman eksploratif
- d) Mengembangkan dan mendorong motivasi terhadap mata ajaran
- e) Mengikat para siswa disekolah
- f) Mengembangkan loyalitas terhadap sekolah
- g) Mengintegrasikan kelompok-kelompok sosial
- h) Mengembangkan sifat-sifat tertentu
- i) Menyediakan kesempatan pemberian bimbingan dan layanan secara informal
- j) Mengembangkan citra masyarakat terhadap sekolah.²³

Pelaksanaan pembelajaran dalam implementasi kurikulum meliputi:²⁴

1) *Pre test* (tes awal)

Fungsi *pre test* adalah untuk menjajagi proses pembelajaran yang akan dilaksanakan, yaitu menyiapkan peserta didik dalam proses belajar, mengetahui tingkat kemajuan peserta didik, mengetahui kemampuan awal peserta didik.

2) Proses

Proses merupakan kegiatan inti dari pelaksanaan proses pembelajaran dengan merealisasikan tujuan-tujuan belajar melalui modul dan sumber-sumber yang ada. Dalam proses ini guru perlu

²³ *Ibid.*, hlm.181.

²⁴ E Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi Konsep*,... hlm. 100-103

mengembangkan pengalaman belajar yang kondusif, tidak hanya menekankan nilai kognitif, namun juga psikomotor, dan efektif yang di manifestasikan dalam perilaku sehari-hari.

3) *Post test*

Pelaksanaan pembelajaran diakhiri dengan *post test*.

Fungsi *post test* adalah mengetahui tingkat penguasaan peserta didik terhadap kompetensi yang telah ditentukan, dan sebagai bahan acuan untuk melakukan perbaikan terhadap komponen-komponen pembelajaran dan proses pembelajaran yang telah dilaksanakan.²⁵

4. Evaluasi kurikulum

Evaluasi merupakan salah satu komponen kurikulum. Para ahli memberikan pengertian yang beragam tentang pengertian evaluasi dikaitkan dengan kurikulum. Ada ahli yang memberikan pengertian evaluasi secara terbatas pada evaluasi hasil pencapaian kurikulum yang juga sering disebut dengan evaluasi hasil belajar. Misalnya tyler memberikan pengertian evaluasi berfokus pada upaya untuk menentukan tingkat perubahan pada hasil belajar (*behavior*) ruang lingkup evaluasi yang dikemukakan tyler memang sangat terbatas jika dilihat dari perkembangan bidang kajian ini pada saat sekarang. Meskipun demikian pengaruh tyler masih sangat kuat dan banyak usaha evaluasi yang hanya memusatkan perhatian pada

²⁵ *Ibid.*, hlm 102-103

pencapaian hasil belajar semata. Hasil belajar tersebut umumnya diukur dengan tes²⁶.

Evaluasi kurikulum bertujuan memperbaiki dan menyempurnakan program pendidikan untuk siswa dan strategi bagaimana program itu harus dilaksanakan. Penilaian kurikulum penting dilakukan bukan sekedar untuk mengetahui baik tidaknya suatu kurikulum dalam upaya mengubah kurikulum, tetapi juga untuk mengetahui sarana, sumber, dan kemampuan para pelaksana , pembina kurikulum disekolah. Hal yang kedua jauh lebih penting, sebab bagaimanapun baiknya kurikulum tanpa kemampuan para pelaksananya maka hasil pendidikan tidak akan optimal.²⁷

Evaluasi belajar dilakukan dengan penilaian kelas, tes kemampuan dasar, penilaian akhir suatu pendidikan, *benchmarking*, dan penilaian program.

1) Penilaian kelas

Penilaian kelas dilakukan dengan ulangan harian, ulangan umum dan ulangan akhir.

2) Tes kemampuan dasar

Tes kemampuan dasar dilakukan untuk mengetahui kemampuan membaca, menulis dan berhitung yang diperlukan dalam rangka memperbaiki program pembelajaran.

²⁶ Sukiman, *pengembangan kurikulum, teori dan praktik pada perguruan tinggi* (yogyakarta: fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN yogyakarta, 2013), hlm.29.

²⁷ Nana Sudjana, *pembinaan dan pengembangan kurikulum....* hlm. 15.

3) Penilaian akhir suatu pendidikan

Pada setiap semester tahun pelajaran diselenggarakan kegiatan penilaian guna mendapatkan gambaran secara utuh mengenai ketuntasan belajar peserta didik dalam satuan waktu tertentu.

4) *Benchmarking*

Merupakan suatu standar untuk mengukur kinerja yang sedang berjalan, proses, dan hasil untuk mencapai suatu keunggulan yang memuaskan. Benchmarking tidak digunakan untuk memberikan nilai akhir peserta didik, tetapi sebagai salah satu dasar pembinaan guru dan kinerja sekolah.

5) Penilaian program

Penilaian program dilakukan oleh Departemen Pendidikan Nasional dan Dinas Pendidikan secara kontinu dan kesinambungan.²⁸ Selain kegiatan pembelajaran di kelas perlu pembinaan kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan ekstrakurikuler merupakan kegiatan pendidikan di luar ketentuan kurikulum yang berlaku, akan tetapi bersifat pedagogis dan menujung pendidikan dalam menunjang tercapainya tujuan sekolah.²⁹

5. *Full Day School*

a. Pengertian *full day school*

Kata *full day school* merupakan kata dalam bahasa Inggris yang terdiri dari tiga suku kata yaitu kata *full*, *day* dan *school*. Dalam

²⁸ E Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi Konsep...*, hlm. 106.

²⁹ Oemar Hamalik, *Manajemen Pengembangan Kurikulum*, (Bandung: PT Rosdakarya, 2012), hlm. 181.

kamus Bahasa Inggris, kata *full* diartikan dengan penuh, kata *day* diartikan dengan hari, sedangkan *school* diartikan dengan sekolah, rumah sekolah dan kelompok.³⁰ Jadi *full day school* adalah sekolah yang dilaksanakan sehari penuh dengan waktu pelaksanaan melalui jam 06.30-15.00.

Pada sistem penndidikan *full day school* sebagian besar waktu peserta didik banyak dihabiskan dilingkungan sekolah dengan tujuan untuk mengkondisikan peserta didik dengan pembiasaan positif secara kontrol. Sekolah yang menerapkan *full day school* dapat menciptakan keakraban antar siswa dan antar guru karena waktu bersama yang lebih lama. Ada beberapa hal yang melatarbelakangi munculnya sistem *full day school*, antara alain:

- a) Jumlah orang tua tunggal yang meningkat dan banyaknya aktifitas orang tua.
- b) Perubahan sosial budaya yang terjadi di masyarakat, dari masyarakat agraris menjadi masyarakat industri.
- c) Perubahan soaial budaya mempengaruhi pola pikir dan cara pandang masyarakat
- d) Kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi begitu cepat sehingga jika tidak dicermati kita akan menjadi korban semakin canggihnya perembangan dunia komunikasi.³¹

³⁰ S. Wojowasito, Tito Wasito W., *Kamus Lengkap Inggeris-Indonesia, Indonesia-Inggeris*, (Bandung: Hasta, 1997), hlm. 38, 64, 187.

³¹ Baharudin, *pendidikan dan Pskologi Perkembangan*, (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media 2009), hlm. 229.

b. Kurikulum *full day school*

kurikulum yang dipakai dalam program *full day school* menggunakan *Integrated Curriculum*. *Integrated Curriculum* merupakan pengorganisasian kurikulum, yang isinya mengupas bagaimana bentuk bidang studi harus di sajikan di depan kelas yang konsekuensinya akan diikuti oleh tindakan bagaimana cara memilih bahan ajar dan cara menyajikan serta cara mengevaluasinya. Dalam *Integrated Curriculum*, suatu topik atau permasalahan dibahas dengan berbagai pokok bahasan baik dari bidang studi yang sejenis maupun dari bidang studi lain yang relevan.³²

Integrated Curriculum juga meniadakan batasan-batasan antara berbagai mata pelajaran dan penyajian bahan pelajaran dalam bentuk unit atau keseluruhan. Dengan kebulatan bahan pelajaran diharapkan mampu membentuk kepribadian murid yang integral, selaras dengan kehidupan sekitarnya, apa yang diajarkan di sekolah disesuaikan dengan kehidupan anak diluar sekolah. Ada beberapa manfaat kurikulum integrated ini dapat disebutkan sebagai berikut:

1. Segala sesuatu yang dipelajari anak merupakan inti yang bertalian erat, bukan fakta yang terlepas satu sama lain.
2. Kemudian kurikulum ini sesuai dengan pendapat-pendapat modern tentang belajar, murid dihadapkan masalah yang berarti dalam kehidupan mereka.

³² *Full Day School: Konsep dan Kurikulum Pembelajaran*
<http://www.jenterasemesta.or.id/2016/08/full-day-school-konsep-dan-kurikulum.html>
 akses 30 januari 2017.

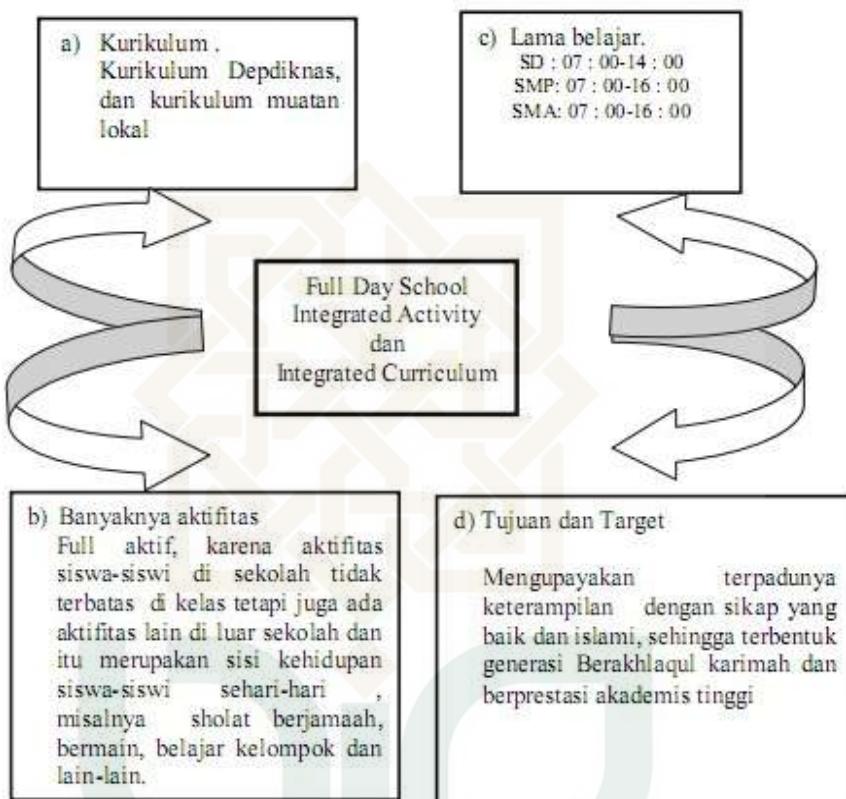
3. Kurikulum ini memungkinkan hubungan yang erat antara sekolah dengan masyarakat. Sedangkan aktivitas anak-anak meningkat karena dirangsang untuk berfikir sendiri dan bekerja sendiri, atau bekerja dengan kelompok.
4. Kurikulum ini mudah disesuaikan dengan minat, kesanggupan dan kematangan murid.

Kurikulum sekolah program *full day school* juga digarap sedemikian rupa untuk memacu keunggulan dalam aspek sains, keagamaan, bahasa berbasis Informasi Teknologi (IT), muatan lokal, keterampilan *Vocational*, dan ekstrakurikuler dan pengembangan diri.³³

Dalam pengembangan muatan lokal sekolah program *full day school* dimungkinkan penambahan jam belajar di luar jam sekolah, sehingga siswa berada lebih lama di sekolah. Sedangkan kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan pendukung yang memungkinkan siswa untuk meningkatkan minat dan bakat, misalnya olahraga, seni, pramuka, palang merah, organisasi siswa, koperasi pelajar, rebana, komputer dan lain sebagainya. Kerjasama kelembagaan dan menggerakkan dukungan masyarakat merupakan keunggulan sekolah Islam yang memang sudah menjadi khas, sebab pada dasarnya sekolah Islam merupakan *community based education*.

³³“ *Ibid.*, Akses 30 januari 2017

Mengenai konsep dalam system *full day school* adalah sebagai berikut:³⁴



Setiap sistem pembelajaran pasti memiliki kelebihan dan kekurangan dalam penerapannya, adapun kelebihan dan kekurangan sistem *full day school* sebagai berikut:

a. Kelebihan

- 1) Anak mendapat pendidikan umum antisipasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan
- 2) Anak memperoleh pendidikan keislaman secara layak dan proporsional

³⁴ *Ibid.*, 30 januari 2017.

- 3) Anak mendapat pendidikan kepribadian yang bersifat antisipatif terhadap perkembangan sosial budaya
- 4) Potensi anak tersalurkan melalui kegiatan ekstrakurikuler
- 5) Perkembangan bakat minat dan kecerdasan anak terantisipasi sejak dini³⁵

b. Kekurangan

- 1) Faktor sarana dan prasarana

Keterbatasan sarana dan prasarana dapat menghambat kemajuan sekolah, oleh karena itu perlu adanya pengelolaan pendidikan yang baik dalam hal sarana dan prasarana sebagaimana dikatakan bahwa sekolah dikatakan berhasil apabila pengelolaan sarana dan prasarana yang baik.

- 2) Kualitas guru atau pendidik

Bukan hanya faktor peserta didik, pegawai dan faktor dana yang menjadi kelemahan sistem *full day school* akan tetapi kualitas guru juga berpengaruh terhadap kelangsungan proses belajar mengajar, karena diperlukan sikap profesional guru untuk mencapai tujuan pendidikan.³⁶

F. Metode Penelitian

Adapun metode penelitian dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Pendekatan Penelitian dan jenis

³⁵ *Ibid.*, hlm.231

³⁶ Baharudin, Pendidikan dan Psikologi.... hlm. 237.

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini yaitu menggunakan penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif yang bertujuan meng tahui kurikulum Madrasah *Full Day* MTs Nurul Ummah Kotagede.

2. Waktu Penelitian

Penelitian ini akan dilaksanakan pada semester genap tahun ajaran 2017/2018 dan akan di mulai pada bulan februari.

3. Tempat Penelitian

Penelitian ini akan dilaksanakan di MTs Nurul Ummah Kotagede.

4. Penentuan Sumber Data

Sumber data merupakan orang yang dijadikan pemberi informasi tentang situasi dan latar penelitian. Sesuai dengan masalah dalam penelitian, maka penelitian menggunakan teknik *sampling Purposive*. *Sampling purposive* adalah teknik penentuan sampel dengan pertimbangan tertentu. Misalnya akan melakukan penelitian tentang kualitas makanan, maka sempel sumber datanya adalah orang yang ahli makanan, atau penelitian tentang kondisi politik di suatu daerah, maka sempel sumber datanya adalah orang yang ahli politik. Sampel ini lebih cocok digunakan untuk penenlitian kualitatif, atau penelitian-penelitian yang melakukan generalisasi. maka penulis subyek yang akan penulis teliti yaitu:

- a. Kepala Sekolah MTs Nurul Ummah

Kepala sekolah merupakan orang yang mengambil segala kebijakan untuk mengembangkan madrasah. Informasi dari kepala sekolah sangatlah penting dan diperlukan untuk mengetahui kebijakan-kebijakan yang di erlakukan untuk sekolah, staf pengajar dan gambaran umum sekolah.

b. Waka Kurikulum

Waka kurikulum merupakan orang yang sangat berperan dalam pembuatan kurikulum pada setiap sekolah. Waka kurikulum diperlukan untuk mengetahui kurikulum yang berlaku pada sekolah yang akan diteliti.

c. Guru Pengampu Mata Pelajaran Bahasa Arab

Guru merupakan sumber terpenting dalam penelitian ini karena guru langsung menjadi pelaku dalam proses pembelajaran. Guru disini di perlukan untuk mengetahui kurikulum Bahasa Arab .

d. Siswa

Siswa adalah orang yang sangat berperan di sekolah dalam pembentukan karakter, karena siswa adalah obyek yang nyata.

Siswa di sini yang akan diteliti hasil belajarnya.

5. Metode Penelitian

Untuk memperoleh data yang diperlukan agar sesuai dengan tujuan penelitian, maka peneliti menggunakan beberapa metode, yaitu:

a. **Metode pengamatan (observasi)**

Observasi merupakan metode pengumpulan data dengan pengamatan terhadap objek penelitian dapat dilaksanakan secara langsung maupun tidak langsung³⁷. Metode ini digunakan untuk mengamati dan mencatat letak geografis, kondisi siswa struktur organisasi, kegiatan guru dalam pembelajaran.

b. Metode wawancara

Wawancara merupakan salah satu teknik pengumpul data yang dilakukan dengan cara mengadakan tanya jawab, baik secara langsung maupun tidak langsung dengan sumber data.³⁸ Peneliti menggunakan pedoman wawancara yang sudah di persiapkan dalam beberapa pertanyaan yang ditujukan kepada kepala sekolah MTs Nurul Ummah dan MTsN Sleman, waka kurikulum, guru mata pelajaran Bahasa Arab.

c. Metode Dokumentasi

Dokumentasi yaitu mencari data mengenai hal-hal atau variabel yang berupa catatan, transkrip, buku, surat kabar, majalah, prasasti, notulen rapat, lengger, agenda dan sebagainya.³⁹ Metode ini berguna mengumpulkan data terutama mengenai hasil belajar Bahasa Arab yang berupa nilai-nilai siswa sebagai sampel dan data yang lain yang relevan dengan penelitian ini, seperti: kurikulum,

³⁷ Mohammad Ali, *Penelitian Pendidikan: prosedur dan Strategi*, (Bandung: Angkasa, 1982), hlm.91.

³⁸ Ibid., hlm.83

³⁹ Suharsimi Arikunto, *prosedur Penelitian: suatu Pendekatan Praktik*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2013), hlm.274.

sarana prasarana, fasilitas, nama guru, struktur organisasi, visi misi maupun sejarah sekolah MTs Nurul Ummah Kotagede.

G. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data adalah langkah-langkah atau prosedur yang digunakan seorang peneliti untuk menganalisis data yang telah dikumpulkan sebagai sesuatu yang harus dilalui sebelum mengambil kesimpulan. Adapun analisis data yang peneliti lakukan menggunakan Analisis data kualitatif atau analisis non statistik. Penelitian kualitatif adalah penelitian diskriptif. Penelitian diskriptif yaitu menganalisis data dengan cara mendiskripsikan atau menggambarkan data yang telah terkumpul sebagaimana adanya tanpa bermaksud membuat kesimpulan yang berlaku untuk umum atau generalisasi.⁴⁰

H. Sistematika Pembahasan

Adapun sistematika pembahasan yang penulis gunakan untuk mempermudah dalam penelitian dan sekaligus memahami isi penelitian ini adalah sebagai berikut:

Bab I berisi latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, kajian pustaka, landasan teori, metode penelitian, dan sistematika pembahasan. Bab ini bertujuan untuk memberi gambaran awal kepada pembaca mengenai rangkaian penelitian yang dilakukan peneliti.

⁴⁰ Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif dan R & D)*, (Bandung: Alfabeta 2010), hlm. 193.

Bab II berisi, gambaran umum MTs Nurul Ummah Kota gede yang meliputi sejarah, letak geografis, keadaan peserta didik, tenaga pendidik dan prestasi sekolah.

Bab III berisi, pembahasan hasil penelitian yang penulis peroleh, meliputi perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kurikulum sekolah MTs Nurul Ummah sebagai Madrasah *full day school*.

Bab IV berisi penutup yang terdiri dari kesimpulan, saran-saran, dan kata penutup dari penulis.

Bagian akhir, terdiri dari daftar pustaka dan lampiran-lampiran seperti surat izin penelitian, instrumen-instrumen penelitian, data-data hasil penelitian, dokumen-dokumen dan lain-lain.



BAB VI

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian dalam pembahasan diatas mengenai Perencanaan, Pelaksanaan dan Evaluasi Kurikulum Bahasa Arab di Madrasah *Full Day School* Mts Nurul Ummah Kotagede, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Perencanaan Kurikulum *Full Day School*

Kegiatan pembelajaran di MTs Nurul Ummah sebagai Madrasah *full day school* dimulai pukul 06.45 sampai dengan 16.00. pembiasaan di MTs Nurul Ummah dilaksanakan 15 menit sebelum pembelajaran dimulai dengan membaca asmaul husna yang diikuti oleh semua siswa di halaman sekolah. Dan mulai belajar mengajar dalam kelas pukul 07.00-15.00, dilanjutkan dengan extrakurikuler pada pukul 15.00-16.00.

Sebelum melaksanakan pembelajaran di dalam kelas setiap guru membuat program tahunan, semester, modul, mingguan dan harian, program harian pengayaan dan remedial, serta program bimbingan konseling namun pada kenyataannya guru hanya membuat program harian yang berupa Rencana Program Pembelajaran (RPP) karena faktor dari gurunya yang belum pegawai negeri.

2. Pelaksanaan Kurikulum *Full Day School*

. Pada kegiatan pembelajaran guru mengawali dengan kegiatan awal kemudian melaksanakan inti pembelajaran menggunakan metode

sebagai berikut: ceramah, hafalan, kalam, istima', qiro'ah, kitabah. Dan mengkhiri pembelajaran dengan penutup. Evaluasi pebelajaran Bahasa Arab yang dilakuakan di MTs Nurul Ummah Kotagede berupa tes lisan dan tes tertulis hasil yang didapat dari tes tersebut dan untuk hasil yang diperoleh oleh siswa Nurul Ummah Kotagede sudah cukup memuaskan sesuai dengan setandar KKM yang telah ditentukan.

3. Evaluasi Kurikulum *Full Day School*

Evaluasi kurikulum Bahasa Arab yang dilakuakan di MTs Nurul sudah berjalan setiap bulan dengan mengadakan rapat evaluasi yang dilaksanakan setiap awal bulan. Kegiatan evaluasi ini digunakan untuk mengevaluasi program yang telah dilaksanakan dan untuk meningkatkan kualitas sekolah.

B. Saran-saran

Setelah Peneliti melakukan penelitian di MTs Nurul Ummah Kotagede, maka Peneliti berkeinginan untuk memberikan saran yang bersifat sumbangsih pemikiran, diantaranya sebagai berikut:

1. Kurikulum pesantren lebih di matangkan lagi untuk di padukan dengan kurikulum kemenag.
2. Hendaknya perencanaan pembelajaran Bahasa Arab lebih di perjelas lagi karena dampaknya pada siswa ketika pembelajaran berlangsung.
3. Perlu adanya pelatihan guru seperti dalam pembuatan program perencanaan pembelajaran dan profesionalitas guru.

4. Metode pembelajaran hendaknya dibuat lebih menarik dengan strategi-strategi pembelajaran yang bervariasi sehingga siswa lebih semangat dan antusias dalam mengikuti pembelajarannya.
5. Evaluasi pembelajaran harusnya di matangkan lagi bagi setiap guru mata pelajaran karena mempengaruhi hasil belajar siswa.
6. Sebelum pembelajaran di kelas seorang guru harus membuat silabus dan RPP sebagai bahan patokan dalam pembelajaran
7. Sarana dan prasarana dilengkapi karena Sarana dan prasarana merupakan fasilitas pendukung untuk mendukung jalannya proses pembelajaran efektif dan kondusif. Dan Pengadaan sarana dan prasarana ini bertujuan untuk meningkatkan mutu dan kualitas siswa.
8. Keindahan dalam ruang kelas lebih diindahkan lagi supaya minat belajar siswa bertambah dan semangat.

C. Kata Penutup

Syukur alhamdulillah, inilah kata yang pertama penulis haturkan kepada Allah SWT, karena atas limpahan Rahmat, Karunia, Hidayah dan Kesehatan yang Allah berikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Segala upaya dan kemampuan penulis telah penulis curahkan dalam pembuatan skripsi ini, namun penulis sangat menyadari atas keterbatasan kemampuan yang dimiliki sehingga masih banyak kekurangan dan kesalahan yang dijumpai dalam penulisan skripsi ini. Oleh karena itu penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari semua pihak.

Akhirnya penulis menghaturkan terimakasih kepada pihak yang telah membantu dalam penyelaian skripsi ini, semoga Allah membalas aman kebaikannya. Harapan dari penulis, semoga karya sederhana ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya, dan buat para pembaca pada umumnya dan bagi generasi selanjutnya.

Kelebihan MTs Nurul Ummah Kotagede Yogyakata:

1. Katam dan hafal şaraf
2. Hafal hadist Arba'in Nawawi beserta sanad dan matannya
3. Hafal kitab amtsilati
4. Mahir membaca dan memahami kitab kuning/kitab klasik seperti Tafsir, Hadist, Tauhid, Fikih, Nahwu, şaraf dengan metode khas pesantren
5. Hafal Al-Qur'an 15 juz dengan bacaan yang benar dan sanad yang sah bagi siswa yang memilih program "tahfidz Al-Qur'an"
6. Wahana pembinaan bakat pengembangan intelejensi, kreativitas, dan ketampilan.
7. Metode pembelajaran berbasis komputer (ICT).

DAFTAR PUSTAKA

- Ansyar, Mohamad, *Kurikulum: Hakikat, fondasi, Desain dan Pengembangan*, Jakarta: Kencana Prenadamedia Group, 2015.
- Ali, Muhammad, *Penelitian Pendidikan: Prosedur dan Strategi*, Bandung: Angkasa, 1982.
- Arikunto, Suharsimi, *prosedur Penelitian: suatu Pendekatan Praktik*, jakarta: Rineka Cipta, 2013.
- Afifah, Nur Asni Afiana, “*Pengaruh Implementasi full Day School terhadap Tingkat Kecerdasan Emosional dan Penyesuaian Sosian di MI Sultan Agung*”, skripsi Sarjana Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah, (Yogyakarta: Perpustakaan PPs, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.
- Baharudin, *pendidikan dan Psikologi Perkembangan*, Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2009.
- Full Day School: Konsep dan Kurikulum Pembelajaran”, <http://www.jenterasemesta.or.id/2016/08/full-day-school-konsep-dan-kurikulum.html>, akses 30 januari 2017
- Hidayat, Sholeh, *Pengembangan Kurikulum Baru*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2013.
- Hamalik, Oemar, *Manajemen Murikulum Pengembangan*, Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2012.
- Hamalik, Oemar, Dasar-dasar pengembangan kurikulum, Bandung: Remanaja Rosdakarya, 2008.
- Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia, *Nomer 207 Tahun 2014, tentang Kurikulum Madrasah*, Jakarta: Kemenag, 2014.

Mulyasa, *implementasi kurikulum tingkat satuan pendidikan: kemandirian guru dan kepala sekolah*, Jakarta: Bumi aksara, 2010.

Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi Konsep, Karakteristik dan Implementasi*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2010.

Peraturan menteri agama republik indonesia nomor 000912 tahun 2013, *tentang kurikulum madrasah 2013 mata pelajaran pendidikan agama islam dan bahasa arab*, Jakarta: 2013.

Reksoatmodjo, Tejo Narsoyo, *pengembangan kurikulum pendidikan teknologi dan kejuruan*, Refika Aditama : bandung 2010.

Riyani, Tantri “*Dampak Penerapan Sistem Full Day School terhadap Prestasi Belajar Bahasa Arab bagi Siswa-Siswi Kelas VIII di MTsN Kebumen 1”*”, skripsi Sarjana Kependidikan Islam, (Yogyakarta: Perpustakaan PPs, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.

Sukiman, *pengembangan kurikulum teori dan praktik pada perguruan tinggi*, fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta: yogyakarta 2013.

Sudjana, Nana, *pembinaan dan pengembangan Kurikulum di Sekolah*, Bandung: Sinar Baru, 1991.

Sugiyono, *metode penelitian Pendidikan Pendekatan kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2015).

Tafrikhasari, Vina, “*Penerapan Kurikulum Terpadu di Full Day School SMP Terpadu Ma’arif Muntilan*”. skripsi Sarjana Pendidikan Islam, (Yogyakarta: Perpustakaan PPs, UIN Sunan Kalijaga, 2014),t.d.

Wojowasito, Tito Wasito W., *Kamus Lengkap Inggeris-Indonesia, Indonesia-Inggeris*, Bandung: Hasta, 1997.



LAMPIRAN-LAMPIRAN



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Catatan lapangan 1

Metode pengumpulan Data : Wawancara

Hari/ tanggal	: Kamis, 16 Maret 2017
Jam	: 10.00 WIB
Tempat	: Ruang Tamu MTs Nurul Ummah Kotagede
Sumber Data	: Bapak Ahmad Nasir, S.Pd.I., M.Pd.I.

Deskripsi Data:

Informan merupakan waka Kurikulum, kurikulum MTs Nurul Ummah dibawah kurikulum Kemeng sebagaimana sekolah lain dan kurikulum pesantren. Adapun untuk bahasa Arab kemenag di ampu oleh bapak Ahmad Nasir, sedangkan kurikulum pesantren atau muatan di pegang oleh 3 guru diantaranya.

Faktor-faktor pergantian kurikulum sekolah full school:

1. Susahnya mengkondisikan siswa karena tempat ngajinya disekolahan yang jaraknya antara sekolah dan pondok jauh harus,
2. Mengakomodir santri laju, meskipun laju harus mendapatkan materi pesantren
3. Siswanya
4. belum banyak sehingga membuka siswa dari luar pembagian jadwal, walaupun pembelajaran diniah masuk dalam sekolah umum tetapi tidak harus diawal dan diakhir. Adapun untuk jadwal guru mengajar, waka kurikulum tidak bisa sembarang menunjuk karena guru yang berada di MTs Nurul Ummah bukan negri yang selalu ada maka waka kurikulum menyesuaikan dengan sebisanya guru tersebut.

Guru tetap dan guru tidak tetap;

1. Guru tetap yayasan yaitu guru yang telah di SK dari sekolah
2. Guru tidak tetap adalah guru yang belum genap 2 tahun dan belumdi SK oleh yayasan.

Pembagian kelasnya berdasarkan nilai,mulai tahun 2017 ini dibuka kelas tahfidz dan kelas kita. Untuk pembagian kelas tahfidz diambil dari tes gafalan dan tes membaca al-qur'annya. Sedangkan untuk kelas kitab yaitu siswa yang tidak masuk kelas tafidz. Adapun untuk pembagian kelas pada waktu kenaikan kelas berdasarkan nilai zigzag sehingga dalam pembagian setiap kelasnya seimbang.

Dengan adanya kelas tahfidz di MTs Nurul Ummah adalah salah satu dayatari tersendiri yang menjadi unggulan.

Kelebihan

1. Mengontrol anak
2. Mewadahi santri untuk ikut serta aktif di sekolah
3. Mempuyai ciri khas kelas tahfidz dan kelas kitab

Kekurangan:

1. Anak terlalu lama disekolah
2. Diakhir jam pelajaran kurang afektif karena kondisi sudah lelah.
3. Anak rumahan mempengaruhi anak pesantren

Adapun buku wajibnya yaitu dari kemenag kemenag

Buku pelengkap yaitu nawu amsilati shorof dari kravyak dan lughoh bahasa arab.

Yang di pondok itu maha ekstra kurikuler karena ngaji dari sore sampe jam sepuluh malam.

Interpretasi:

Dari hasil wawancara tersebut diperoleh informasi tentang pembagian jadwal pelajaran walaupun pembelajaran diniyah masuk dalam sekolah umum tetapi tidak harus diawal dan diakhiri akan tetapi nyampur ada yang di awal dan ada yang di akhir jam pelajaran. data guru tetap yayasan yaitu guru yang sudah di SK oleh Yayasan dan guru tidak tetap yaitu guru yang mengajarnya belum ada dua tahu, adapun untuk pembagian pembagian kelasnya berdasarkan nilai dari siswa. Buku wajib dari Kemenag dan buku pelengkap dari Pondok, kelebihan dan kekurangan kelas tadhfidz atau kelas program baru.



Catatan lapangan II

Metode pengumpulan Data : Wawancara

Hari/ tanggal	: 20 Maret 2017
Jam	: 90.00 WIB
Tempat	: Ruang Tamu MTs Nurul Ummah Kotagede
Sumber Data	: Ibu Lailatul Qomariyah, S.Hum.

Deskripsi Data:

Informan adalah guru Bahasa Arab Kelas VIII. Menurut beliau acuan perencanaan pembelajaran menggunakan RPP, walupun secara implementasinya kurang sesuai dengan yang telah di jelaskan di RPP karena menyesuaikan dengan kondisi peserta didik.

Kadang pembelajaran tidak sesuai harapan dengan RPP karena siswa kurang suka menerima bahasa arab dibandingkan bahasa inggris dan yang lainnya karena dengan pengertian mereka bahasa arab itu kurang gaul dan kurang keren. Menurut guru bahasa arab VIII bahasa inggris itu sudah bisa tapi kalo bahasa arab luarbiasa karena sedikit yang bisa,

Adapun Metode yang dipake dalam pembelajaran, belajar kelompok, ceramah, hafalan, kuis, melulis. Istima' suruh menulis apa yang dia dengar, Metode pembelajaran yang lebih diminati oleh siswa yaitu metode hafalan mufrodat. Dan menghafalkan kalimat sapaan sehari-hari, Metode menghafal disesuaikan dengan tema pembahasan dan cara mengafalnya yaitu kata-kata yang kurang familiar, kalo yang sudah familiar itu tidak suruh menghafal karena sudah terlalu banyak hafal juga dan sudah dibiasakan. Metode hafalan lebih kondusif karena siswa mau mengfalkan dan lebih tertarik. Media yang digunakan, kertas,

lab, papantulis, proyektor, gambar. Adapun Buku catatan dan pengayaan, ada berdasarkan Materi merukjuk dari Lks, Buku Paket Kemenag.

Evaluasi disesuaikan dengan tema, untuk pelaksanaan ulangan disesuaikan dengan selesainya materi per BAB. Untuk tambahan jam pelajaran buat siswa yang tinggal di rumah dengan mengadakan les nahwu, shorof dan membaca al-qur'an. Jam tambahan dilaksanakan setelah jam pelajaran selesai sekitar jam 15.00-16.00 WIB. Sedangkan Respon dari siswa yaitu ketika anak-anak di perhatikan pasti responnya baik dan itu mempengaruhi belajar siswa.

Interpretasi:

Dari hasil wawancara tersebut diperoleh informasi perencanaan pembelajaran menggunakan RPP, walaupun kadang pemelajaran kurang sesuai dengan RPP. Metode yang dipake dalam pembelajaran, belajar kelompok, ceramah, hafalan, kuis, melulis. Istima' suruh akan tetapi yang lebih kondusif menggunakan metode hafalan. Media yang digunakan, kertas, lab, papantulis, proyektor, gambar. Untuk Evaluasi dilakukan setelah selesai BAB, Sedangkan untuk tambahan materi dilakukan setelah jam pelajaran dari pukul 15.00-16.00

Catatan lapangan III

Metode pengumpulan Data : Dokumentasi

Hari/ tanggal	: Selasa, 21 Maret 2017
Jam	: 09.00 WIB
Tempat	: MTs Nurul Ummah Kotagede
Sumber Data	: Dokumentasi MTs Nurul Ummah Kotagede

Deskripsi Data:

Pengambilan data dengan mengutip dokumentasi yang ada di MTs Nurul Ummah Kotagede yang dilakukan penulis ini mengutip hal yang berkaitan dengan struktur organisasi dan keadaan siswa pada tiga tahun terakhir.

Dari hasil dokumentasi tersebut diperoleh bahwa struktur organisasi pada tahun pelajaran 2016/2017 telah mengalami perubahan dari tahun sebelumnya karena menyesuaikan dengan kondisi. Adapun jumlah siswa tiap tahunnya mengalami peningkatan juga yang tahun sebelumnya siswanya hanya 44 tahun ini tahun 2017 menjadi 152.

Interpretasi:

Struktur organisasi MTs Nurul Ummah Kotagede dari tahun ketahun telah mengalami perubahan karena menyesuaikan dengan kondisi. Sedangkan jumlah tiap tahunnya mengalami peningkatan juga.

Catatan lapangan IV

Metode pengumpulan Data : Dokumentasi

Hari/ tanggal	: kamis, 30 Maret 2017
Jam	: 90.00 WIB
Tempat	: Ruang TU MTs Nurul Ummah Kotagede
Sumber Data	: Dokumentasi MTs Nurul Ummah Kotagede

Deskripsi Data:

Pengambilan data dengan mengutip dokumentasi yang ada di MTs Nurul Ummah Kotagede yang dilakukan penulis ini mengutip hal yang berkaitan dengan visi dan misi.

Dari hasil dokumentasi tersebut diperoleh keterangan bahwa visi dan misinya adalah:

1. Visi

Berkualitas dalam keimanan, berprestasi dalam keilmuan, pembiasaan dalam amalan dan berkarakter dengan kebaikan.

2. Misi

- a. Madrasah mampu mengembangkan pendidikan yang Islami
- b. Madrasah mampu mengembangkan kurikulum yang integral dan kompetitif
- c. Madrasah mampu menghasilkan generasi muslim yang kuat dan berkualitas keimanannya
- d. Madrasah mampu menghasilkan generasi muslim yang unggul dan berprestasi serta mampu bersaing secara kompetitif baik regional maupun nasional
- e. Madrasah mampu menghasilkan generasi muslim yang beramal sholeh dan disiplin
- f. Madrasah mampu mencetak generasi muslim yang berkarakter diri, berakhlak mulia, berbudaya, berwawasan lingkungan dan berjiwa nasionalis.

Interpretasi:

Visi dan misi MTs Nurul Ummah Kotagede sangat bagus untuk memajukan sekolah dan meningkatkan prestasi belajar siswa, yang berlandasan dengan rujukan secara islami dan intelektual tinggi sehingga menjadi seorang muslim yang unggul dalam segala bidang.



Catatan lapangan 1

Metode pengumpulan Data : Dokumentasi

Hari/ tanggal : Jum'at, 24 Maret 2017

Jam : 09.00 WIB

Tempat : Ruang Tamu MTs Nurul Ummah Kotagede

Sumber Data : Kepala Sekolah MTs Nurul Ummah Kotagede

Deskripsi Diri:

Berdasarkan keadaan dan perkembangan, pendidikan kalau tidak ada perubahan kelihatannya stagnan karena perubahan kurikulum juga semenjak dua tahun berjalan. Selain perkembangan kurikulum merupakan ruh dari krikulum tersemndiri, 2.mewadahi minat masyarakat. Dulu semua siswa harus tinggal di pesantren, mulai dua tahun ini mts mulai membuka untuk masyarakat sekitar dengan jarak rumah tidak kurang dari 6 KM. Wajib antar jemput. Sebenarnya anak yang laju harus ikut kegiatan di masrama, tapi karena kurang maksimal jadi muncul ide dijadikan full day school, semua pelajaran pondok dimasukan kesekolah.

Berdasarkan perubahan anak-anak sangat baik, karena ada ekstrakhusus bagi yang yaitu tahsinul qur'an dan praktek ibadah. Nanti jam 3 siswa yang tinggal diasrama pulang sedangkan auntuk anak yang luar asrama masih harus mengikuti ekstra dulu. Berdsarkan keaktifan dan hasilnya anak juga lebih aktif dan disekolah karena ada prensensi terikat dengan sekolah. Dan hasilnya lebih cepet terlihat disekolah. Nanti untuk rapotnya ada dua yaitu satu nilai raport keagamaan dan matapelajaran umum. Mata pellajaran kitian dan umum.

Mulai tahun dibuka kelas khusus tahlidz dan kelas kitab, bukan berarti kelas tahlidz tidak ada kitabnya tetapi tetapi ada kitab tapi tidak terlalu

banyak supaya hafalannya fokus hafalannya. Sedangkan yang kelas kitab mempelajari banyak kitab akan tetapi wajib hafalan jus'ama saja. target kelas tiga yaitu 15 jus, tapi untuk kemampuan anak kan berbeda-beda. Berdasarkan kemampuannya standarnya menengah kebawah.

Untuk jumlah siswa setiap tahun mengalami peningkatan yang sekarang mencapai 152 siswa. Karena akses dikota banyak sekolah yang lebih unggul dan berdekatan. Mulai membuka siswa dari luar pada tahun 2013 tetapi untuk *full day schoolnya* mulai tahun 2015/2016.

Perbedaan dengan sekolah lain, dari kurikulum, perbedaan akhlak antara anak pesantren dan anak luar pesantren. Dan kurikulumnya yaitu memadukan antara kurikulum pesantren dan kurikulum sekolah. Adapun untuk hasil prestasi lomba masih kalah dengan yang lain karena masih susah untuk mencari guru pembimbing, Alasannya semua guru harus yang masih tinggal di pesantren atau alumni belum bisa menerima guru dari luar.

Interpretasi:

Kopala sekolah berusaha keras untuk memajukan MTs Nurul Ummah Kotagede dengan adanya madrasah *full day school*, dan dengan adanya pembukaan kelas baru (kelas qur'an dan kitab) dengan harapan sekolah lebih unggul prestasinya dan memberikan banyak nilai positif kepada siswa karena seharian disekolah.

Catatan lapangan VI

Metode pengumpulan Data : observasi

Hari/ tanggal :

Jam : 10.00 WIB

Tempat : MTs Nurul Ummah Kotagede

Sumber Data : Observasi MTs Nurul Ummah Kotagede

Deskripsi Data:

Observasi ini dilakukan untuk mendapatkan informasi tentang sarana dan prasarana yang ada di MTs Nurul Ummah Kotagede.

Dari hasil observasi di lapangan diperoleh keterangan bahwa sarana dan prasarana MTs Nuurul Ummah Kotagede antara lain:

Interpretasi:

MTs Nurul Ummah Kotagede memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai meskipun belum begitu lengkap. Semua sarana dan prasarana yang ada diselenggarakan untuk mendukung tercapainya tujuan pembelajaran.

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan : **MTS Nurul Ummah**
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Kelas / Semester : VII / 1
Pokok Bahasan : التعارف
Standar Kompetensi : Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Berbicara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Membaca Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Materi Pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: التعارف	Istima` tentang التعارف Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti انت-انت-من انت من انت- من اين انت- اسم انت Dll dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير) مفرد ، اشارة مفرد) خبر (أدوات الجر)	<ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan petunjuk guru Siswa melakukan aksi: Untuk siswa mengatakan <i>putih</i>, untuk siswa mengatakan <i>biru</i>, untuk siswa mengatakan <i>merah</i>, untuk siswa من اين انت <i>bertepuk tangan 3 kali</i> 	<p>Mengidentifikasi bunyi,kataFrase, dan kalimat tentang التعارف</p> <p>Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang التعارف</p>	Menjodohkan	Tes obyektif	Jodohkan kata bagian kiri dengan kata dibagian kanan من انت ؟ فاطمة من انت ؟ حسن انا ... انت	2 jam pelajaran	Buku Paket Buku Modul Alat Peraga

<p>1.2 Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang التعارف</p> <p>1.3. Merespon gagasan yang terdapat pada wacana lisan atau dialog sederhana tentang التعارف</p> <p>2.1 .Melakukan dialog sederhana tentang التعارف</p>	<p>Hiwar tentang entang التعارف</p> <p>Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru انتـ. انتـ. منـ. منـ. مثلـ. مثلـ. اسمـ. منـ. اينـ. انتـ.</p> <p>Dll dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) - خبر (ادوات الجر)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat yang diperdengarkan oleh guru <p>Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna hiwar tentang التعارف dengan bimbingan guru</p>	<p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat</p> <p>Menentukan makna dan Gagasan dari berbagai bentuk wacana lisan tentang التعارف</p> <p>Menjawab pertanyaan sesuai Kandungan hiwar yang Perdengarkan</p>	<p>Praktek Hiwar</p>	<p>Performance</p>	<p>Demonstrasikan Hiwar secara Berpasangan Dengan teman sebangkumu Di depan kelas</p>	<p>2 jam pelajaran</p>	<p>Buku Paket Buku Modul Alat Peraga</p>
--	--	---	--	----------------------	--------------------	---	------------------------	--

<p>2.2. Menyampaikan informasi secara lisan Dalam kalimat sederhana tentang التعارف</p>		<p>Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang التعارف Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang التعارف</p>	<p>Mengungkapkan kandungan gagasan yang terdapat dalam التعارفhiwar tentang التعارف Menirukan bunyi huruf hijaiyah, kata, frase,dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang التعارف</p>				Buku Paket Gambar
<p>3.1. Melafalkan Huruf hijaiyah,kata,frase,dan kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang التعارف</p>	<p>Membaca tentang التعارف Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti انت-انت-من انت من انت- من انت- اسم Dll dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر – مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) – خبر (أدوات الجر)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca bahan qiroah dengan nyaring 	<p>Membaca nyaring tentang التعارف</p>	<p>Praktek membaca</p>	<p>Performance</p>	<p>Bacalah teks yang berjudul تاتعارف dengan Suara nyaring</p>	2 jam pelajaran
<p>3.2. Mengidentifikasi kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang التعارف</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat yang terdapat dalam bahan qiroah tentang التعارف dengan benar. ➤ Siswa menerjemahkan bahan qiraah dengan 	<p>Menjawab pertanyaan dalam wacana tertulis sederhana tentang التعارف</p>	<p>Laporan unjuk kerjs</p>	<p>Tes</p>	<p>Jawablah pertanyaan berdasarkan teks diatas</p>	

3.3. Menemukan malna , gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang التعارف		<ul style="list-style-type: none"> ➢ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam wacana tertulis sederhana tentang التعارف ➢ Siswa menceritakan kembali gagasan yang terdapat dalam wacana tertulis sederhana tentang التعارف dengan bimbingan guru ➢ Siswa menulis kata, frase, kalimat sederhana tentang التعارف ➢ Siwa menyusun kalimat sederhana tentang التعارف dengan bimbingan guru 	<p>bimbingan guru</p> <p>Menyebutkan tema wacana tentang التعارف</p> <p>Mengemukakan makna gagasan dari wacana tertulis sederhana tentang التعارف</p> <p>Menyimpulkan gagasan yang terdapat dalam wacana tertulis sederhana tentang التعارف</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, kalimat tentang التعارف</p> <p>Menyusun kata, frase, kalimat sederhana tentang التعارف</p>	Laporan	Ulangan			
4.1. Menulis kata, frase, kalimat sederhana tentang التعارف	. Menulis. Mengungkapkan pikiran, perasaan,pikiran, pengalaman dan informasi melalui kegiatan menulis tentang التعارف			Laporan unjuk kerja	Tes	<p>Tulislah kata,frase,dan kalimat dibawah ini dengan tulisan yang baik</p> <p>Susunlah kata-kata ini supaya menjadi kalimat yang sempurna</p>	2 jam pelajaran	

<p>4.2.Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tulis tentang التعارف</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	<p>Menyampaikan informasi gagasan secara tertulis kedalam kalimat sederhana tentang التعارف Menggunakan kata, frase,kalimatt dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana dengan struktur kalimat yang diajarkan</p>				
--	--	---	---	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan : **MTS Nurul Ummah**
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas / Semester : VII / 1
 Pokok Bahasan : **بيئة المدرسة**
 Standar Kompetensi : **Menyimak** Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , **Berbicara** Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Membaca**Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Menulis** Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Materi / Pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik	Bentuk	Contoh Instrumen		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase)	Istima` tentang بيئة المدرسة Dengan menggunakan 10-15	➢ Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة	Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan dengan	2 jam pelajaran	Buku Paket

<p>atau kalimat) tentang: بيئة المدرسة</p> <p>1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang بيئة المدرسة</p> <p>1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang بيئة المدرسة</p> <p>2.1. Melakukan dialog sederhana tentang بيئة المدرسة</p>	<p>mufrodat baru seperti – مدرس – مدرسة – المكتبة – موظف – خادم – بوأب – باائع – سائق – اسمك – اسمك – اسمه – dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر – مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) – خبر مفرد</p> <p>Hiwar tentang بيئة المدرسة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti – مدرس – مدرسة – المكتبة – موظف – خادم – بوأب – باائع – سائق – اسمك – اسمك – اسمه</p>	<p>➤ المدرسة yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة dengan bimbingan guru</p> <p>Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang بيئة المدرسة yang di perdengarkan</p> <p>Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang بيئة المدرسة yang diperdengarkan</p> <p>➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih</p>	<p>Menirukan bunyi,kata Frase, و الكلمات التي تتحدث عن بيئة المدرسة ا بيئة المدرسة</p> <p>Mengidentifikasi makna kata , frase, و الكلمات التي تتحدث عن بيئة المدرسة</p> <p>Menemukan makna kata, frase, و الكلمات التي تتحدث عن بيئة المدرسة</p> <p>Menjawab pertanyaان السؤالات التي تتعلق ببيان المحتوى المكتوب في المدرسة</p> <p>Mengucapkan materi hiwar مع اللفظ والintonation</p> <p>Mendemonstrasikan hiwar</p>	<p>Praktek hiwar</p>	<p>Performance</p>	<p>kata-kata bagian kiri</p>	<p>Gambar Kamus</p>
--	--	---	--	----------------------	--------------------	------------------------------	-------------------------

2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang بيئة المدرسة dalam kalimat sederhana	- اسمها- dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير مفرد , اشارة مفرد) -خبر د	melakukan hiwar bersama pasangannya	secara berpasangan				
3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang بيئة المدرسة	Membaca tentang بيئة المدرسة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti - مدرس - مدرسة - المكتبة - - موظف - خادم - بواب - بائع - سائق - اسمك - اسمك - اسمه - - اسمها- dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير مفرد , اشارة مفرد) -خبر د	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة dengan suara nyaring 	<p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang بيئة المدرسة</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang بيئة المدرسة</p> <p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring tentang بيئة المدرسة</p>	Praktek membaca	Performance	Bacalah teks qiraah dengan suara nyaring	2 jam pelajaran
3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menerjemahkan teks tulis sederhana tentang بيئة المدرسة dengan bimbingan gur 	<p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p>	Laporan unjuk kerja	Porto folio	Terjemahkan teks yang berjudul بيئة المدرسة ke dalam B.Indonesia yang benar	

3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menulis kata, frase, dan kalimat sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah 	<p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang بيئة المدرسة</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang بيئة المدرسة dengan benar</p> <p>Menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang بيئة المدرسة</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p>	Ulangan	Tes Essay	Jawab pertanyaan berikut ini dengan jelas		
4.1. Menulis kata, frase, kalimat sederhana tentang بيئة المدرسة	Menulis. tentang بيئة المدرسة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti مدرس - مدرسة - المكتبة - موظف - خادم - بواب - بائع - سائق - اسمك - اسمك - اسمه - اسمها - dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menulis kata, frase, dan kalimat sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang بيئة المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah 	<p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata, frase, dan kalimat tentang بيئة المدرسة</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p>	Ulangan	Mencongak dengan cerita	Dengarkan baik-baik dan tulislah	2 jam pelajaran	
4.2. Mengungkapkan								

information dan gagasan sederhana secara tertulis tentang بيئة المدرسة	فرد , اشارة مفرد) -خبرد	<p>disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar Menyusun kata dan paragraf sederhana dengan benar	Ulangan	Tes Essay	Jawablah pertanyaan berikut ini dengan benar		
---	-------------------------	--	---	---------	-----------	--	--	--

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan : **MTS Nurul Ummah**

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas / Semester : VII / 1

Pokok Bahasan : **الادوات المدرسية**

Standar Kompetensi : **Menyimak** Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , **Berbicara** Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Membaca**Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Menulis** Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Materi / Pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang:	Istima` tentang الادوات المدرسية Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية yang diperdengarkan	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية	Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan dengan kata-kata bagian	2 jam pelajaran	Buku Paket Alat

الادوات المدرسية	قلم - كتاب - مرسم - طلاسة - كراسة dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر - مبتدأ (ضمير ضمير مفرد) - خبر	oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية dengan bimbingan guru	Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية			kiri		peraga Kamus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang الادوات المدرسية		Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang الادوات المدرسية yang di perdengarkan	Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang الادوات المدرسية					



1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang الادوات المدرسية		Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang الادوات المدرسية yang diperdengarkan	Menemukan makna kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية	Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan				
2.1. Melakukan dialog sederhana tentang الادوات المدرسية	Hiwar tentang الادوات المدرسية Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti قلم – كتاب – مرسم – طلاسة – كراسة dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر – مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) – خبر مفرد	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➢ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➢ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya ➢ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang الادوات المدرسية ➢ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الادوات المدرسية ➢ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar 	Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar Mendemonstrasikan hiwar secara berpasangan	Praktek Hiwar	Performance	Praktekkan Hiwar dengan berpasangan di depan kelas	2 jam pelajaran	
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang الادوات المدرسية dalam kalimat sederhana	Membaca		Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الادوات المدرسية Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang الادوات المدرسية	Mengidentifikasi	Praktek	Bacalah teks	2 jam	

3.1. Melaftalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang الادوات المدرسية	` tentang بيئة المدرسة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti قلم – كتاب – مرسم – طلاسة - كراسة dll l dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر – مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) – خبر د	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang الادوات المدرسية dengan suara nyaring ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang الادوات المدرسية ➤ Siswa menerjemahkan teks tulis sederhana tentang الادوات المدرسية dengan bimbingan guru ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang الادوات المدرسية ➤ Siswa menjawab bertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang الادوات المدرسية ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang الادوات المدرسية 	<p>ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring tentang الادوات المدرسية</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang الادوات المدرسية</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang الادوات المدرسية dengan benar</p> <p>Menceriterakan</p>	membaca		berikut ini dengan suara nyaring	pelajaran
3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية			Laporan unjuk kerja	Portofolio	Terjemahkan teks berikut ini		
3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang الادوات المدرسية							

4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang الادوات المدرسية	Menulis ` tentang الادوات المدرسية Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti قلم – كتاب – مرسم – طلاسة كراسة - dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi مبتدأ + خبر – مبتدأ (ضمير مفرد ، اشارة مفرد) – خبر	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat sederhana tentang الادوات المدرسية ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang الادوات المدرسية ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	<p>kembali gagasannya yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang الادوات المدرسية</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang الادوات المدرسية melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang الادوات المدرسية</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana dengan benar</p>	Ulangan	Mencongk dengan cerita	Dengarkan baik-baik dan tulislah	2 jam pelajaran	
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang الادوات المدرسية				Ulangan	Tes Essay	Jawablah soal-soal berikut ini dengan jelas		

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan	: MTS Nurul Ummah
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VIII / 1
Pokok Bahasan	: الساعه
Standar Kompetensi	: Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Berbicara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Membaca Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Materi / pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: الساعه	Istima` tentang الساعه Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti الساعه الواحدة – الساعه الثانية – الساعه الثالثة – كم الساعه الان ؟ - مبروك dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi الساعه	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الساعه yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الساعه dengan bimbingan guru	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الساعه Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الساعه	Menjodohkan	Tes obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan dengan kata-kata bagian kiri	2 jam pelajaran	Buku Paket Alat Peraga Kamus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang الساعه		Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang الساعه yang di perdengarkan	Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang الساعه Menemukan makna kata, frase, dan kalimat tentang الساعه					

<p>1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang الساعة</p>		<p>Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang الساعة yang diperdengarkan</p>	<p>Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan</p>							
<p>2.1. Melakukan dialog sederhana tentang الساعة</p>	<p>Hiwar tentang الساعة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti الساعة الواحدة – الساعة الثانية – الساعة الثالثة – كم الساعة الان ؟ - مبروك dll 1 dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi الساعة</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya 	<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p>		<p>Praktek Hiwar</p>	<p>Performance</p>	<p>Praktekkan hiwar secara berpasangan dengan teman sebangkumu di depan kelas</p>		<p>2 jam pelajaran</p>	
<p>2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang الساعة dalam kalimat sederhana</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang الساعة ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الساعة 	<p>Mendemonstrasikan hiwar secara berpasangan</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الساعة</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang الساعة</p>							

<p>3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang الساعة</p> <p>3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang الساعة</p> <p>3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang الساعة</p>	<p>Membaca tentang الساعة Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti الساعة الواحدة - الساعة الثانية - الساعة الثالثة - كم الساعة الان ؟ - مبروك dll dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi الساعة</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➢ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang الساعة dengan suara nyaring ➢ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang الساعة ➢ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang الساعة dengan bimbingan guru ➢ Siswamengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang الساعة ➢ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang الساعة ➢ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang الساعة 	<p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring tentang الساعة</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang الساعة</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang الساعة kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam t eks tulis sederhana tentang الساعة</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang الساعة dengan benar</p> <p>Menceriterakan kembali gagasan yang terkandung</p>	Praktek Membaca	Performance	Bacalah teks berikut dengan suara nyaring	2 jam pelajaran	
---	---	--	---	-----------------	-------------	---	-----------------	--

4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang الساعه	Menulis tentang الساعه Dengan menggunakan 10-15 mufrodat baru seperti الساعه الواحدة – الساعه الثانية – الساعه الثالثة – كم الساعه الان ؟ - مبروك dll dengan menggunakan struktur kalimat yang meliputi الساعه	<p>الساعه</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat sederhana tentang الساعه ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang الساعه ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	<p>dalam teks tulisederhana tentang الساعه</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang الساعه melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang الساعه</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana dengan benar</p>	Ulangan	Tes essay	Jawablah soal-soal berikut ini dengan jelas	2 jam pelajaran
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang الساعه							

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan	: MTS Nurul ummah
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VIII / 1
Pokok Bahasan	: النشطات في المدرسة
Standar Kompetensi	: Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Berbicara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Membaca Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

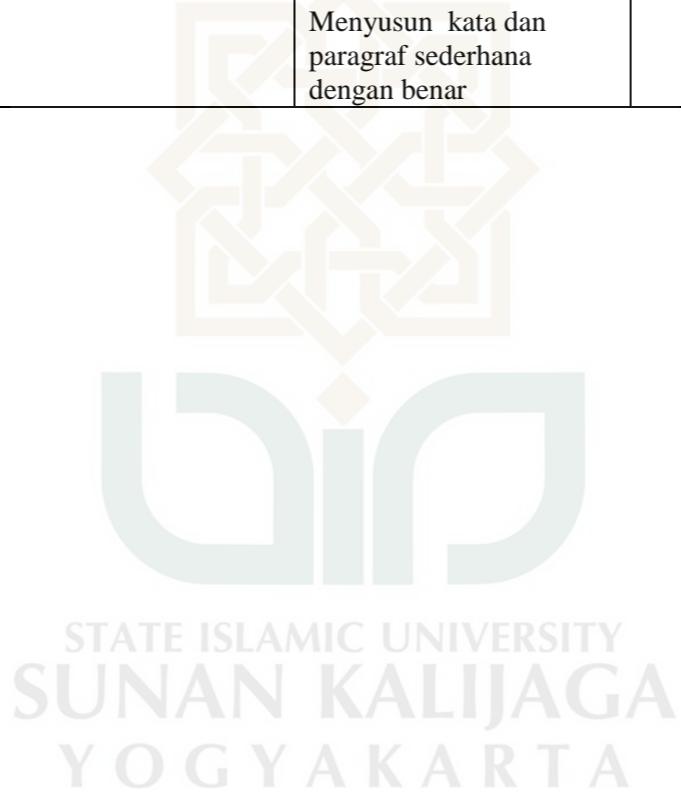
Kompetensi Dasar	Materi / Pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: النشطات في المدرسة	Istima` tentang النشطات في المدرسة dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti – تاريخ الحضارة الإسلامية – العلوم الطابعية - العلوم الاجتماعية – الرياضيات – ندرس – تبدأ – تنتهي - dll Dengan struktur kalimat yang meliputi الجملة الاسمية – الجملة الفعلية	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة dengan bimbingan guru	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة dengan bimbingan guru				2 jam pelajaran	Buku Paket Alat peraga Kamus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang النشطات في المدرسة		Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang النشطات في المdrse yang di perdengarkan	Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang النشطات في المدرسة					

			Menemukan makna kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة	Menjodohkan	Tes obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan dengan kata-kata bagian kiri		
1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang النشطات في المدرسة		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang النشطات في المدرسة yang diperdengarkan ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang النشطات في المdrse ➤ Siswa menyampaikan 	Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan	Praktek hiwar	Performance	Praktekkan dialog di depan kelas dengan berpasangan bersama teman sebangkumu	2 jam pelajaran	
2.1. Melakukan dialog sederhana tentang النشطات في المدرسة	Hiwar tentang النشطات في المdrse dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti – تاريخ الحضارة الاسلامية – العلوم الطبيعية - العلوم الاجتماعية – الرياضيات – ندرس – تبدأ – تنتهي - dll Dengan struktur kalimat yang meliputi الجملة الاسمية – الجملة الفعلية		Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar					
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang النشطات في المدرسة dalam kalimat sederhana			Mendemonstrasikan_hiwar النشطات في المدرسة secara berpasangan					

		<p>gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang النشطات في المدرسة</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang النشطات في المدرسة dengan suara nyaring ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang النشطات في المدرسة ➤ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang النشطات في المدرسة dengan bimbingan guru ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang النشطات في المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana 	<p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang النشطات في المدرسة</p> <p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring tentang النشطات في المدرسة</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang النشطات في المدرسة</p>	Membaca	Performance	Bacalah wacana berikut ini dengan suara nyaring	2 jam pelajaran
3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang النشطات في المدرسة		Membaca tentang النشطات في المدرسة dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti تاريخ الحضارة الإسلامية – العلوم الطابية - العلوم الاجتماعية – الرياضيات – درس – تبدأ – تنتهي - Dengan struktur kalimat الجملة الاسمية – الجملة الفعلية					
3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة							
3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang النشطات في المدرسة							

4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang النشطات في المدرسة	Menulis tentang النشطات في المدرسة dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti تاريخ الحضارة الإسلامية – العلوم الطبيعية - العلوم الاجتماعية – الرياضيات – ندرس – تبدأ – تنتهي - Dengan struktur kalimat yang meliputi الجملة الاسمية – الجملة الفعلية	<p>tertulis sederhana tentang النشطات في المدرسة</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang النشطات في المدرسة ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat sederhana tentang النشطات في المدرسة ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang النشطات في المدرسة ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia 	<p>Menjawab pertanyaan tentang النشطات في المدرسة dengan benar</p> <p>Menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tantang النشطات في المدرسة</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في المدرسة melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang النشطات في المدرسة</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p>	<p>Ulangan</p> <p>Ulangan</p> <p>Ulangan</p>	<p>Tes obyektif / essay</p> <p>Mencongak dengan cerita</p> <p>Tes essay</p>	<p>Jawablah soal-soal dibawah ini dengan jelas</p> <p>Dengarkan baik-baik lalu tulislah</p> <p>Jawablah soal- soal dibawah ini dengan jelas</p>	2 jam pelajaran
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang النشطات في المدرسة							

		<ul style="list-style-type: none">➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru	Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar Menyusun kata dan paragraf sederhana dengan benar						
--	--	---	---	--	--	--	--	--	--



SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan	: MTS Nurul Ummah
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VIII / 1
Pokok Bahasan	: النشطات في البيت
Standar Kompetensi	<p>: Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Bericara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana</p> <p>MembacaMemahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana</p> <p>Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis</p>

Kompetensi Dasar	Matri / pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: النشطات في البيت	Istima` tentang النشطات في البيت dengan 10 – 20 mufradat baru seperti حمام : -مشط -سرير -قرصة -اسنان -مذيع -أصلي الصبح -انام Dan struktur kalimat yang meliputi تصریف فعل المضارع	<p>Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت yang diperdengarkan oleh guru secara langsung</p> <p>Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت dengan bimbingan guru</p> <p>Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang النشطات في البيت yang di perdengarkan</p>	<p>Mengidentifikasi bunyi,kata, Frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت</p> <p>Menirukan bunyi,kata, Frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang النشطات في البيت</p>				2 jam pelajaran	Buku Paket Alat peraga Kaus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang النشطات في البيت				Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian		

1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana النشطات في البيت tentang		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang النشطات في البيت yang diperdengarkan ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang النشطات في البيت ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang النشطات في البيت ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca teks tertulis 	Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan			kanan dengan kata-kata bagian kiri	
2.1. Melakukan dialog sederhana tentang النشطات في البيت	<p>Hiwar tentang النشطات في البيت dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti حمام : مشط – سرير قصبة اسنان – مذيع – اصلي الصبح - الانام</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi تصریف فعل المضارع</p>		<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p> <p>Mendemonstrasikan_hiwar_في_بيت_النشاطات_بشكل_جيد</p>	Praktek hiwar	Performance	Praktekan hiwar dengan teman sebangkumu di depan kelas	2 jam pelajaran
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang النشطات في البيت dalam kalimat sederhana			<p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang النشطات في البيت</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang النشطات في لينا</p>				

<p>3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang النشطات في البيت</p>	<p>Membaca tentang النشطات في البيت dengan 10 – 20 mufradat baru seperti حمام : -اسنان -مشط -سرير -قرصه -الاسنان -مذيع -اصلی الصبح -انام Dan struktur kalimat yang meliputi تصریف فعل النشطات في البيت المضارع</p>	<p>sederhana tentang النشطات في البيت dengan suara nyaring</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang النشطات في البيت ➤ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang النشطات في البيت dengan bimbingan guru ➤ Siswamengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang النشطات في البيت ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang النشطات في البيت ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang النشطات في البيت ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat 	<p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring النشطات في البيت tentang</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat النشطات في البيت tentang</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang النشطات في البيت</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang النشطات في البيت dengan bena</p>	<p>Praktek membaca</p>	<p>Performance</p>	<p>Bacalah teks berikut dengan suara nyaring</p>	<p>2 jam pelajaran</p>	
<p>3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang النشطات في البيت</p>				<p>Laporan unjuk kerja</p>	<p>Portofolio</p>	<p>Terjemahkan teks berikut ini</p>		
<p>3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang النشطات في البيت</p>				<p>Ulangan</p>	<p>Tes obyektif / essay</p>	<p>Jawablah soal-soal berikut ini dengan jelas</p>		

		sederhana tentang النشاطات في البيت					
4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang النشاطات في البيت	Menulis tentang النشاطات في البيت dengan 10 – 20 mufradat baru seperti : حمام - اسناف - مشط - سرير - قرصة - الاسنان - مذيع - اصلي الصبح - انام Dan struktur kalimat yang meliputi تصریف فعل المضارع	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang النشاطات في البيت ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufradat dan struktur kalimat yang diajarkan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang النشاطات في البيت melalui imla` bil qishshoh Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang النشاطات في البيت Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufradat dan struktur kalimat yang diajarkan Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar Menyusun kata dan paragraf sederhana	Ulangan	Imla` bil qishshoh	Dengarkan baik-baik lalu tulislah	2 jam pelajaran
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang النشاطات في البيت							

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan	: MTS Nurul ummah
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VII / 1I
Pokok Bahasan	: المدرسة
Standar Kompetensi	: Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Berbicara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Membaca Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Matri / pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: المدرسة:	Istima` tentang المدرسة: المدرسة: 10 – 20 mufrodat baru seperti : لون – ج الوان – اسود – برتقالي – ابيض – زهرة الورد – العلم الاندونيسي – قلم الجاف - الح Dan struktur kalimat yang meliputi المبتدأ والخبر	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang المدرسة: المدرسة: yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang المدرسة: المدرسة: dengan bimbingan guru	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang المدرسة: Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang المدرسة:				2 jam pelajaran	Buku Paket Alat peraga Kaus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang المدرسة:		Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang المدرسة: yang di perdengarkan	Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang المدرسة: Menemukan makna kata, frase, dan kalimat tentang المدرسة:	Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian		

<p>1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang المدرسة:</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang المدرسة: yang diperdengarkan 	<p>Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan</p>			<p>kanan dengan kata-kata bagian kiri</p>	
<p>2.1. Melakukan dialog sederhana tentang المدرسة:</p>	<p>Hiwar tentang المدرسة: dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti لون – ج. الوان : اسود – ابيض – برتقالي – شبيه زهرة الورد – العلم الاندونيسي – قلم الجاف - الح</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi المبدأ والخبر</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya 	<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p>	<p>Praktek hiwar</p>	<p>Performance</p>	<p>Praktekan hiwar dengan teman sebangkumu di depan kelas</p>	<p>2 jam pelajaran</p>
<p>2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang المدرسة: dalam kalimat sederhana</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang المدرسة: ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang المدرسة: 	<p>Mendemonstrasikan_hiwar secara berpasangan</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang المدرسة:</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang المدرسة:</p>				
<p>3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan</p>	<p>Membaca tentang المدرسة: dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti :</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar 	<p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p>				

<p>baik dan benar tentang المدرسة:</p> <p>لون - ج الوان - ابيض - اسود - برتقالي - شي - زهرة الورد - العلم الاندونيسي - قلم الجاف - الح</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi المبدأ والخبر</p> <p>3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang المدرسة:</p> <p>3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang المدرسة:</p>	<p>لون - ج الوان - ابيض - اسود - برتقالي - شي - زهرة الورد - العلم الاندونيسي - قلم الجاف - الح</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi المبدأ والخبر</p> <p>3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang المدرسة:</p> <p>3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang المدرسة:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang المدرسة: dengan suara nyaring ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang المدرسة: ➤ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang المدرسة: dengan bimbingan guru ➤ Siswamengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang المدرسة: ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang المدرسة: ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang المدرسة: ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat 	<p>Membaca nyaring المدرسة: tentang</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, وand kalimat المدرسة: tentang</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, وand kalimat المدرسة: kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana المدرسة: tentang</p> <p>Menjawab pertanyaan المدرسة: tentang dengan bena</p>	<p>Praktek membaca</p>	<p>Performance</p>	<p>Bacalah teks berikut dengan suara nyaring</p>	<p>2 jam pelajaran</p>	
---	--	--	---	------------------------	--------------------	--	------------------------	--

		sederhana tentang المدرسة:					
4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang المدرسة:	Menulis tentang المدرسة: dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : لون – ج الوان : اسود – اسود – برتقالي – شبي – ابيض – ابيض – زهرة الورد – العلم الاندونيسي – قلم الجاف - الح Dan struktur kalimat yang meliputi المبتدأ والخبر	➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang المدرسة:	➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan	➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia	➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru	Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang المدرسة: melalui imla` bil qishshoh Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang المدرسة:	Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar Menyusun kata dan paragraf sederhana
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang المدرسة:		sederhana tentang المدرسة:	Ulangan	Imla` bil qishshoh	Dengarkan baik-baik lalu tulislah	2 jam pelajaran	

SILABUS KURIKULUM MTS 20013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan : **MTS Nurul Ummah**

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas / Semester : VII / 1I

Pokok Bahasan : العنوان

Standar Kompetensi : **Menyimak Memahami Informasi** lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , **Berbicara** Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Membaca**Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Menulis** Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Matri / pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: العنوان	Istima` tentang العنوان dengan 10 – 20 mufrodat عنوان – ما : العنوان ؟ - قرية - رقم - شارع - واحد - اثنان - ثلاثة - أربعة - خمسة ما رقم تليفونك ؟ - الخ Dan struktur kalimat yang meliputi ١٠٠ - ١ الارقام	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang العنوان yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang المدرسة dengan bimbingan guru Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang المدرسة yang di perdengarkan	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang العنوان Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang العنوان Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang العنوان				2 jam pelajaran	Buku Paket Alat peraga Kaus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang العنوان			Menjodohkan makna kata, frase, dan kalimat tentang العنوان	Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan		

1.3. Merespon gagasan yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang العنوان: <i>العنوان</i>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menjawab pertanyaan mengenai kandungan makna wacana lisan tentang العنوان yang diperdengarkan 	Menjawab pertanyaan sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan			dengan kata-kata bagian kiri	
2.1. Melakukan dialog sederhana tentang العنوان	Hiwar tentang العنوان dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti ما عنوانك ؟ - رقم - شارع - واحد - قرية - رقم - شارع - واحد - اثنان - ثلاثة - اربعة - خمسة - ما رقم تليفونك ؟ - الخ: Dan struktur kalimat yang meliputi الارقام ١٠٠ - ١	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang العنوان ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang العنوان ➤ Siswa mengidentifikasi 	<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p> <p>Mendemonstrasikan_hiwar: العنوان: secara berpasangan</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang العنوان</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang العنوان</p>	Praktek hiwar	Performance	Praktekkan hiwar dengan teman sebangkumu di depan kelas	2 jam pelajaran
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang العنوان dalam kalimat sederhana							

3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang العنوان	<p>Membaca tentang المدرسة: dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : : العنوان – ما عنوانك ؟ - قرية – رقم شارع- واحد - اثنان - ثلاثة - اربعة - خمسة - مارق تليفونك ؟ - الخ</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi الارقام ١ - ١٠٠</p>	<p>ketentuan membaca yang benar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang العنوان dengan suara nyaring ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang العنوان ➤ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang العنوان dengan bimbingan guru ➤ Siswamengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang العنوان ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang العنوان ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang العنوان 	<p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring tentang العنوان</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang العنوان</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang العنوان: kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang العنوان</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang العنوان dengan benar</p>	<p>Praktek membaca</p> <p>Laporan unjuk kerja</p> <p>Ulangan</p>	<p>Performance</p> <p>Portofolio</p> <p>Tes obyektif / essay</p>	<p>Bacalah teks berikut dengan suara nyaring</p> <p>Terjemahkan teks berikut ini</p> <p>Jawablah soal-soal berikut ini dengan jelas</p>	<p>2 jam pelajaran</p>
3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang العنوان							
3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang العنوان							

4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang العنوان	Menulis tentang العنوان dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : ما : عنوانك ؟ - قرية - رقم - شارع - واحد - اثنان - ثلاثة - أربعة - خمسة - ما رقم تليفونك ؟ - الخ Dan struktur kalimat yang meliputi الارقام ١ - ١٠٠	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat sederhana tentang العنوان ➤ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang العنوان ➤ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	<p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang العنوان melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang العنوان</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana</p>	Ulangan	Imla` bil qishshoh	Dengarkan baik-baik lalu tulislah	2 jam pelajaran
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang العنوان							

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan : MTS Nurul Ummah

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas / Semester : VII / 1I

Pokok Bahasan

Standar Kompetensi : **Menyimak Memahami Informasi** lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , **Berbicara** Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Membaca**Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana **Menulis** Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

Kompetensi Dasar	Matri / pokok Bahasan	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Bahan
				Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian		
1.1. Mengidentifikasi bunyi huruf hijaiyah dan ujaran (kata, frase atau kalimat) tentang: الاسرة	Istima` tentang الاسرة dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : اخ – اخت – اب – جد – زوج – عم – حفيض – اقرأ Dan struktur kalimat yang meliputi عند و اللام – الخبو مقدم + المبتدأ مؤخر + نعت	Siswa mengidentifikasi bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة yang diperdengarkan oleh guru secara langsung Siswa menirukan bunyi kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة dengan bimbingan guru	Mengidentifikasi bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الاسرة Menirukan bunyi,kata Frase, dan kalimat tentang الاسرة	Menjodohkan	Tes Obyektif	Jodohkan kata-kata bagian kanan dengan kata-kata bagian kiri	2 jam pelajaran	Buku Paket Alat peraga Kaus
1.2. Menemukan informasi dari wacana lisan sederhana tentang الاسرة		Siswa mengidentifikasi makna bunyi kata, frase, kalimat dalam wacana lisan sederhana tentang الاسرة yang di perdengarkan	Mengidentifikasi makna kata, frase,dan kalimat tentang الاسرة Menemukan makna kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة					
1.3. Merespon gagasan		➤ Siswa menjawab pertanyaan	Menjawab pertanyaan					

yang terdapat dalam wacana lisan sederhana tentang الاسرة:		mengenai kandungan makna wacana lisan tentang الاسرة yang diperdengarkan	sesuai dengan wacana lisan yang diperdengarkan					
2.1. Melakukan dialog sederhana tentang الاسرة	<p>Hiwar tentang الاسرة dengan 10 – 20 mufradat baru seperti : اخ – اخت – اب : جد – زوج – عم – حفيد – افرا : Dan struktur kalimat yang meliputi عند و اللام – الخبر مقدمة + المبدأ مؤخر + نعت</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya 	<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p>	Praktek hiwar	Performance		2 jam pelajaran	
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang الاسرة dalam kalimat sederhana		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang الاسرة ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الاسرة 	<p>Mendemonstrasikan_hiwar: الاسرة secara berpasangan</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang الاسرة</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang الاسرة</p>					
3.1. Melafalkan huruf		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca teks tertulis 	Mengidentifikasi	Praktek	Performance		2 jam	

<p>hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang الاسرة</p> <p>3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang الاسرة</p> <p>3.3.Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang الاسرة</p>	<p>Membaca tentang الاسرة dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : اخ – اخت – : : اب – جد – زوج – عم – حفيد – اقرأ Dan struktur kalimat yang meliputi عند و اللام – الخبر مقدم + المبتدأ منخر + نعت</p>	<p>الاسرة sederhana tentang الاسرة dengan suara nyaring</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam teks tertulis sederhana tentang الاسرة ➤ Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang الاسرة dengan bimbingan guru ➤ Siswamengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang الاسرة ➤ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang الاسرة ➤ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang الاسرة ➤ Siswa menulis kata, frase,dan kalimat 	<p>ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring الاسرة</p> <p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة : kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang الاسرة</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang الاسرة dengan benar</p>	<p>membaca</p> <p>Laporan unjuk kerja</p> <p>Ulangan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Tes obyektif / essay</p>		<p>pelajaran</p> <p>2 jam pelajaran</p>
---	--	---	---	--	---	--	---

4.1. Menulis kata, frase,kalimat sederhana tentang الاسرة	<p>الاسرة Menulis tentang dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : اخ - اخت - : : - اب - جد - زوج - عم - حفيد - اقرأ Dan struktur kalimat yang meliputi عند و اللام - الخبر مقدم + المبتدأ مؤخر + نعت</p>	<p>Sederhana tentang الاسرة</p> <p>Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang الاسرة</p> <p>Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru	<p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang الاسرة melalui imla` bil qishshoh</p> <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang الاسرة</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana</p>	Ulangan	Imla` bil qishshoh	
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang الاسرة						

SILABUS KURIKULUM MTS 2013 TAHUN PELAJARAN 2016 – 2017

Satuan Pendidikan	: MTS Nurul Ummah
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VII / 1I
Pokok Bahasan	البيت
Standar Kompetensi	: Menyimak Memahami Informasi lisan melalui kegiatan mendengarkan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana , Berbicara Mengungkapkan pikiran , perasaan dan pengalaman secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Membaca Memahami wacana tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana Menulis Mengungkapkan pikiran,perasaan,Pengalaman,dan informasi melalui kegiatan menulis

2.1. Melakukan dialog sederhana tentang البيت	Hiwar tentang البيت dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti = عرفة الجلوس = مطبخ – حمام – منضدة – مصباح - الخ Dan struktur kalimat yang meliputi الخبر مقدم + المبتدأ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mendengarkan petunjuk guru ➤ Siswa berpasangan dengan teman sebangku melengkapi teks hiwar atau dialog dengan bimbingan guru ➤ Siswa berlatih melakukan hiwar bersama pasangannya ➤ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam hiwar tentang الأسرة ➤ Siswa menyampaikan gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang البيت 	<p>Mengucapkan materi hiwar dengan lafal dan intonasi yang baik dan benar</p> <p>Mendemonstrasikan البيت secara berpasangan</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terdapat dalam teks lisan tentang البيت</p> <p>Mengungkapkan kandungan gagasan dalam teks lisan tentang البيت</p>	Praktek hiwar	Performance	Praktekan hiwar dengan teman sebangkumu di depan kelas	
2.2. Menyampaikan informasi lisan tentang البيت dalam kalimat sederhana							
3.1. Melafalkan huruf hijaiyah, kata, frase, kalimat tertulis dengan baik dan benar tentang البيت	Membaca tentang البيت dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : عرفة الجلوس :	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa mengidentifikasi ketentuan membaca yang benar ➤ Siswa membaca teks tertulis sederhana tentang البيت dengan suara nyaring ➤ Siswa mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat dalam 	<p>Mengidentifikasi ketentuan membaca teks tertulis dengan benar</p> <p>Membaca nyaring البيت</p>	Praktek membaca	Performance	Bacalah teks berikut dengan suara nyaring	2 jam pelajaran

	<p>– مطبخ – حمام – منضدة – – مصباح – الخ</p> <p>Dan struktur kalimat yang meliputi الخبر مقدم + المبدأ</p>	<p>teks tertulis sederhana tentang البيت</p> <p>Siswamenerjemahkan teks tulis sederhana tentang البيت dengan bimbingan guru</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Siswa mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis tentang البيت ➢ Siswa menjawab pertanyaan dari wacana tertulis sederhana tentang البيت ➢ Siswa menceriterakan kembali gagasan yang terkandung dalam wacana tertulis sederhana tentang البيت ➢ Siswa menulis kata, frase, dan kalimat sederhana tentang البيت ➢ Siswa meyusun kata, frase, dan kalimat sederhana tentang البيت ➢ Siswa menjawab pertanyaan yang telah disediakan 	<p>Mengidentifikasi makna kata, frase, dan kalimat tentang البيت</p> <p>Menerjemahkan kata, frase, dan kalimat tentang البيت kedalam Bahasa Indonesia dengan baik</p> <p>Mengidentifikasi gagasan yang terkandung dalam teks tulis sederhana tentang البيت</p> <p>Menjawab pertanyaan tentang البيت dengan benar</p> <p>Menyalin kembali kata, frase, dan kalimat tentang البيت</p>	<p>Laporan unjuk kerja</p>	<p>Portofolio</p>	<p>Terjemahkan teks berikut ini</p>		
3.2. Mengidentifikasi makna kata , frase, dan kalimat tentang البيت				Ulangan	Tes obyektif / essay	Jawablah soal-soal berikut ini dengan jelas	2 jam pelajaran	
3.3. Menemukan gagasan atau pikiran dari wacana tertulis sederhana tentang البيت				Ulangan	Imla` bil	Dengarkan	2 jam	
4.1. Menulis kata, frase,kalimat								

sederhana tentang البيت	Menulis tentang البيت dengan 10 – 20 mufrodat baru seperti : : عرفة : - الجلوس = مطبخ - حمام - منضدة - مصباح - الخ Dan struktur kalimat yang meliputi الخبر مقدم + المبتدأ	dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa membuat kalimat pertanyaan atas jawaban yang telah tersedia ➤ Siswa menyusun paragraf sederhana dengan bimbingan guru 	melalui imla` bil qishshoh <p>Menyusun kata,frase,dan kalimat tentang البيت</p> <p>Menjawab pertanyaan dengan benar dengan mufrodat dan struktur kalimat yang diajarkan</p> <p>Membuat kalimat pertanyaan atas kalimat jawaban dengan benar</p> <p>Menyusun kata dan paragraf sederhana</p>	qishshoh	baik-baik lalu tulislah	pelajaran	
4.2. Mengungkapkan informasi dan gagasan sederhana secara tertulis tentang البيت							



Gedung depan MTs NU Kotagede



Kebun halaman MTs NU



Gedung Tengah MTs NU Kotagede



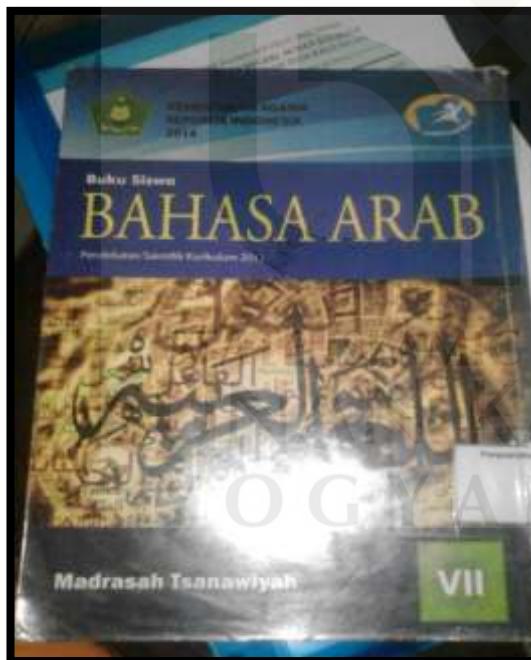
Perpustakaan MTs NU



Tes lisan ketika pembelajaran



Extra Hidroh MTs NU Kotagede



Buku acuan pembelajaran Kemenag



Pembacaan Asmaul husna sebelum pembelajaran di kelas.



Extrakurikuler Kaligrafi MTs NU



Upacara di halaman MTs NU



Kegiatan BB di halaman sekolah



Kegiatan OSIS MTs NU



PEMERINTAHAN KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta 55165 Telepon 555241, 515865, 562682

Fax (0274) 555241

E-MAIL : pmperizinan@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081227625000 HOT LINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.pmperizinan.jogjakota.go.id

SURAT IZIN

NOMOR : 070/0776
1746/34

Membaca Surat : Dari Surat izin/ Rekomendasi dari Kepala Badan Kesbangpol DIY
Nomor : 074/2176/Kesbangpol/2017 Tanggal : 3 Maret 2017

Mengingat : 1. Peraturan Gubernur Daerah istimewa Yogyakarta Nomor : 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.
2. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta;
3. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemberian Izin Penelitian, Praktek Kerja Lapangan dan Kuliah Kerja Nyata di Wilayah Kota Yogyakarta;
4. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 77 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Fungsi dan Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta;
5. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perizinan pada Pemerintah Kota Yogyakarta;

Dijinkan Kepada : Nama : MASLAHAH
No. Mhs/ NIM : 13420055
Pekerjaan : Mahasiswa Fak. Tarbiyah & Keguruan - UIN SUKA Yk
Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Yogyakarta
Penanggungjawab : Dr. Abdul Munip, Mag
Keperluan : Melakukan Penelitian dengan judul Proposal : PERENCANAAN, PELAKSANAAN DAN EVALUASI KURIKULUM BAHASA ARAB DI MADRASAH FULL DAY SCHOL MTs NURUL UMMAH KOTAGEDE

Lokasi/Responden : Kota Yogyakarta
Waktu : 16 Maret 2017 s/d 16 Juni 2017
Lampiran : Proposal dan Daftar Pertanyaan
Dengan Ketentuan : 1. Wajib Memberikan Laporan hasil Penelitian berupa CD kepada Walikota Yogyakarta (Cq. Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta)
2. Wajib Menjaga Tata tertib dan menaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat
3. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kesetabilan pemerintahan dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah
4. Surat izin ini sewaktu-waktu dapat dibatalkan apabila tidak dipenuhinya ketentuan-ketentuan tersebut diatas

Kemudian diharap para Pejabat Pemerintahan setempat dapat memberikan bantuan seperlunya

Tanda Tangan
Pemegang Izin

MASLAHAH

Dikeluarkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 16 Maret 2017

An. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan
Sekretaris

Dra. CHRISTY DEVAYANI, MM
NIP. 196304081986032019

Tembusan Kepada :

- Yth 1.Walikota Yogyakarta (sebagai laporan)
- 2.Kepala Badan Kesbangpol DIY
- 3.Ka. Kementrian Agama Kota Yogyakarta
- 4.Ka. MTs Nurul Ummah Kotagede, Yogyakarta
- 5.Ybs.



KARTU BIMBINGAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa : Maslahah
Nomor Induk : 13420055
Pembimbing : Dr. Abdul Munip, M.Ag.
Judul Skripsi : PERENCANAAN, PELAKSANAAN DAN EVALUASI KURIKULUM BAHASA ARAB DI MADRASAH FULL DAY SCHOOL MTS NURUL UMMAH KOTAGEDE
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab

No	Tanggal	Bimbingan Ke:	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1	20-1-2017	I	Revisi Proposal	
2	25-1-17	II	ACC Proposal	
3	23-2-17	III	ACC Instrumen Penelitian	
4	13-4-17	IV	Bimbingan bab I-IV	
5	8-5-17	V	Revisi batasan penulisan	
6	11-5-17	VI	Revisi bab I-IV	
7	16-5-17	VII	Revisi bab 4 & dan 3.	
8	23-5-17	VIII	ACC Skripsi	
9				
10				

Yogyakarta.....
Pembimbing

Dr. Abdul Munip, M.Ag.
NIP. 19730806 199703 1 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax. (0274) 586117
<http://tarbiyah.uin-suka.ac.id>. Email: ftk@uin-suka.ac.id YOGYAKARTA 55281

SURAT KETERANGAN

NOMOR : B. 1655 /UIN.02/TT/PP.009/05/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Maslahah
NIM. : 13420055
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Semester : VIII (delapan)

Telah menyelesaikan semua beban SKS dengan :

Nilai C- ke bawah sebanyak 0 (nol), tanpa nilai E dan menyelesaikan tugas Praktek KKN, PPL I, PPL II, (PPL-KKN Terintegrasi).

Jumlah Mata Kuliah Wajib : 128 SKS

Jumlah Mata Kuliah Pilihan : 16+ SKS

Jumlah : 144

IP Kumulatif : 3,56 (Tiga koma Lima Enam)

dan memenuhi persyaratan untuk mengikuti sidang munaqasyah.

Demikian agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 18 Mei 2017

Petugas Pengecek Nilai
Jurusan PBA,

Supriyono, S.I.P.
NIP. : 19700304 199103 1 001

Mahasiswa,

Maslahah
NIM. : 13420055

Kepala Bagian Tata Usaha



Ahmadi, MM.

19621112 198703 1 002



شهادة اختبار كفاءة اللغة العربية

UIN.02/L4/PM.03.2/6.42.17.88/2017
الرقم:

تشهد إدارة مركز التنمية اللغوية بأنَّ

الاسم : Maslahah
تاريخ الميلاد : ١٣ نوفمبر ١٩٩٣

قد شاركت في اختبار كفاءة اللغة العربية في ٤ أبريل ٢٠١٧، وحصلت على درجة :

٤٩	فهم المسموع
٤٤	التركيب النحوية و التعبيرات الكتابية
٣١	فهم المقرؤء
٤١٣	مجموع الدرجات

هذه الشهادة صالحة لمدة سنتين من تاريخ الإصدار

جوهور جاكرتا، ٤ أبريل ٢٠١٧

المدير



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.

رقم التوظيف : ١٩٦٨٠٩١٥١٩٩٨٠٣١٠٥





TEST OF ENGLISH COMPETENCE CERTIFICATE

No: UIN.02/L4/PM.03.2/2.42.19.25/2017

Herewith the undersigned certifies that:

Name : **Maslahah**
Date of Birth : **November 13, 1993**
Sex : **Female**

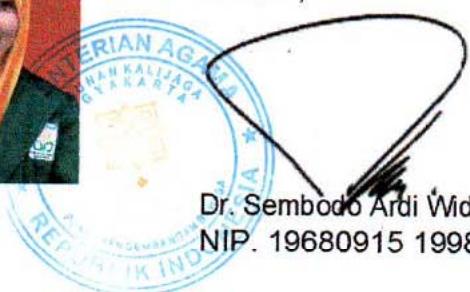
took Test of English Competence (TOEC) held on **March 30, 2017** by Center for Language Development of State Islamic University Sunan Kalijaga and got the following result:

CONVERTED SCORE	
Listening Comprehension	37
Structure & Written Expression	38
Reading Comprehension	47
Total Score	407

Validity: 2 years since the certificate's issued



Yogyakarta, March 30, 2017
Director,



Dr. Sembodo Ardi Widodo, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19680915 199803 1 005





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP2M)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

SERTIFIKAT

45

Nomor: B-420.1/UIN.02/L.3/PM.03.2/P5.262/12/2016

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) UIN Sunan Kalijaga memberikan sertifikat kepada:

Nama	:	Maslalah
Tempat, dan Tanggal Lahir	:	Karangpakis, Nusawungu, Cilacap, 13 November 1993
Nomor Induk Mahasiswa	:	13420055
Fakultas	:	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

yang telah melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Integrasi-Interkoneksi Semester Gasal, Tahun Akademik 2016/2017 (Angkatan ke-91), di:

Lokasi	:	Bobung, Putat
Kecamatan	:	Patuk
Kabupaten/Kota	:	Kab. Gunungkidul
Propinsi	:	D.I. Yogyakarta

dari tanggal 05 Juni s.d. 30 November 2016 dan dinyatakan LULUS dengan nilai 96,12 (A). Sertifikat ini diberikan sebagai bukti yang bersangkutan telah melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dengan status matakuliah intrakurikuler dan sebagai syarat untuk dapat mengikuti ujian Munaqasyah Skripsi.



Yogyakarta, 05 Desember 2016
Ketua,

Dr. Phil. Al Makin, S.Ag., M.A.
NIP. : 19720912 200112 1 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Alamat : Jl. Marsda Adisucipto, Telp. (0274) 589621, 512474, Fax. (0274) 586117
<http://tarbiyah.uin-suka.ac.id>. Email: ftk@uin-suka.ac.id YOGYAKARTA 55281

Sertifikat

Nomor: B.3094/Un.02/WD.T/PP.02/09/2016

Diberikan kepada

Nama : MASLAHAH

NIM : 13420055

Jurusan/Pogram Studi : Pendidikan Bahasa Arab

yang telah melaksanakan kegiatan Magang III tanggal 20 Juni sampai dengan 8 Agustus 2016 di MAN Lab. UIN Sunan Kalijaga dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Drs. Asrori Saud, M.S.I. dan dinyatakan lulus dengan nilai **93.96 (A-)**.

Yogyakarta, 2 September 2016

a.n Wakil Dekan I,
Ketua Laboratorium Pendidikan

Adhi Setiyawan
NIP. 19800901 200801 1 011

CURICULUM VITAE

A. PRIBADI

Nama : Maslahah
Tempat tanggal Lahir : Cilacap, 13 November 1993
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Alamat : Karang Pakis, RT 7/RW 3, Nusawungu, Cilacap, Jawa Tengah.
Email : Maslahahalihsan@gmail.com
HP : 085868791671

B. ORANG TUA

Nama Ayah : Badrudin
Nama Ibu : Hindun Sudarsih
Alamat : Karang Pakis, RT 7/RW 3, Nusawungu, Cilacap, Jawa Tengah

C. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

1. MI GUPPI : Lulus Tahun 2000
2. MTs Ma'arif NU 1 : Lulus Tahun 2006
3. MAN Kebumen 1 : Lulus Tahun 2012

D. RIWAYAT PENDIDIKAN NON FORMAL

1. PONPES Darul Ulum Sirau : Tahun 2000-2006
2. PONPES Al-Huda Kebumen : Tahun 2006-2012
3. PONPES Al-Luqmaniyyah : Tahun 2012-Sekarang

Yogyakarta, 13 Mei 2017

Maslahah

13420055