

**PENGEMBANGAN KOLEKSI DI PERPUSTAKAAN FISIPOL
UNIVERSITAS GADJAH MADA YOGYAKARTA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan

Program Studi Ilmu Perpustakaan D3

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta



Disusun oleh:

Vina Roihatul Janah

NIM 15130018

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN D3

FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

SUNAN KALIJAGA

YOGYAKARTA

2018

Abstrak

PENGEMBANGAN KOLEKSI DI PERPUSTAKAAN FISIPOL UNIVERSITAS GADJAH MADA YOGYAKARTA

Oleh:

Vina Roihatul Janah

15130018

Perpustakaan merupakan sebuah tempat untuk mengumpulkan, menyimpan, mengelola, dan mendayagunakan sumber informasi berupa koleksi. Sebuah perpustakaan hendaknya memiliki kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis kaitannya sebagai pedoman atau rujukan dalam mengembangkan koleksi yang ingin dicapai kedepannya. Namun tidak semua perpustakaan memiliki kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimanakah kegiatan pengembangan koleksi yang ada di Perpustakaan FISIPOL UGM dan juga kendala-kendala yang ada dalam kegiatan pengembangan koleksi tersebut. Pendekatan yang dilakukan yaitu dengan cara observasi, wawancara, dan juga dokumentasi.

Setelah dilakukan kegiatan penelitian, diketahui bahwa kegiatan pengembangan koleksi di perpustakaan FISIPOL UGM meliputi kegiatan analisis kebutuhan pengguna, kebijakan pengembangan koleksi, seleksi bahan pustaka, pengadaan bahan pustaka, penyiangan koleksi, dan evaluasi.

Keyword: perpustakaan; koleksi; pengembangan koleksi.

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam Laporan ini asli karya sendiri, bukan jiplakan dari karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu perguruan tinggi manapun. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 3 Februari 2018



Vina Roihatul Janah
NIM 15130018

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Drs. Djazim Rohmadi., M.Si

Dosen Ilmu Perpustakaan D3 Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Laporan Tugas Akhir Sdri. Vina Roihatul Janah

Lampir : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan dan penyempurnaan seperlunya terhadap naskah laporan tugas akhir saudara

Nama : Vina Roihatul Janah

NIM : 15130018

Prodi : Ilmu Perpustakaan

Judul : Pengembangan Koleksi di Perpustakaan FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta

Selaku dosen pembimbing, kami menyatakan naskah laporan tugas akhir ini memenuhi syarat untuk diujikan.

Harapan kami semoga saudara tersebut dipanggil untuk mempertanggungjawabkan laporannya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 1 April 2018

Dosen Pembimbing,



Drs. Djazim Rohmadi., M.Si
NIP. 19630128 199403 1 001



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : fadib@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : B-763/Un.02/DA/PP.00 9/05/2018

Tugas Akhir dengan judul :

PENGEMBANGAN KOLEKSI
DI PERPUSTAKAAN FISIPOL UNIVERSITAS GADJAH MADA YOGYAKARTA

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Vina Roihatul Janah

Nomor Induk Mahasiswa : 15130018

Telah diujikan pada : Senin, 14 Mei 2018

Nilai Ujian Tugas Akhir : A-

dinyatakan diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga
Yogyakarta.

TIM MUNAQOSYAH

Ketua Sidang

Penguji

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si
NIP.19630128 199403 1 001

Marwiyah, S.Ag., SS., M.LIS
NIP.19690905 200003 2 001

Yogyakarta, 24 Mei 2018
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
DEKAN



Prof. Dr. H. Alwan Khoiri, M.A.
NIP. 19600224 198803 1 001

HALAMAN MOTO

“ciri orang baik itu mempermudah, bukan mempersulit.”

“ciri santri yang benar itu tidak pelit”

-Kyai Chamdani Yusuf-

**“Tak usah berusaha menjadi luar biasa,
berusaha saja jadi seseorang yang jujur”**

-vina rj-



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah, sebuah karya kecil ini kupersembahkan untuk:

- *Kagem tiyang sepah kalih kulo, Emak, Bapak, Masku (Mas Ali dan Mas Mansur), adikku Manzil, Maturnuwun sanget, sedayanipun, maturnuwun sanget, mboten enten ngkang saget kulo aturke sanese maturnuwun.*
- Kepada Pondok Pesantren Inayatullah yang telah mempertemukanku dengan orang-orang yang sangat hebat, keluarga keduaku yang tak henti-hentinya untuk mengingatkanku terhadap kebaikan.
- Kepada HMJ Ilmu Perpustakaan, yang telah mengajarkanku untuk berorganisasi.
- Kepada OMIP Liberty yang telah mengijinkanku untuk belajar, tak sekedar belajar menuntut ilmu (teori) namun juga mempraktekannya.
- Kepada kelas IP DIII, kelas terkompak yang pernah kutemui, kalian yang selalu bersabar membantuku untuk belajar. Teman-temanku Pipit, Rifa, Siti, Suci, Sheli, Indah, Tika, Dena, Ros, Rafita, Febri, Linda, Qary, Tyas, Auliya, Gayatri, Arista, Arjun, Fery, Sofyan, Mas Miftah, Galang, Ari, Frizqi, Triadi, Azka, Firman, dan Mirsalana.
- Kepada almamaterku UIN SUNAN KALIJAGA

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur atas kehadiran Allah yang Maha Kuasa dengan segala kehendak-Nya. Shalawat serta salam tak lupa penulis limpahkan kepada Nabi Muhammad SAW, pada keluarga dan para sahabat beliau yang telah memperjuangkan cahaya Rahmatan Lilalamin hingga akhir.

Berkat limpahan rahmat dan hidayahnya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir di perpustakaan FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta. Laporan ini disusun untuk memenuhi sebagian syarat menyelesaikan program studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Dalam laporan tugas akhir ini, penulis mengambil judul “Pengembangan Koleksi di Perpustakaan FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta”.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini apabila tidak ada bantuan dari pihak-pihak tertentu, maka laporan ini tidak akan dapat terselesaikan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Alwan Khoiri, MA, selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
2. Bapak Djazim Rohmadi, M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

3. Ibu Puji Lestari, M.T, selaku Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
4. Ibu Yuli Hesti Wahyuningsih, SIP., selaku Koordinator Perpustakaan FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta.
5. Seluruh pustakawan, staf perpustakaan dan warga FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta yang telah membantu dalam proses penyusunan laporan ini, terutama Pak Budi, Pak Heri, Pak Ranto, Pak Sarjono, Bu Yuli, Mas Didik, Mas Candra dan Mbak Nur.
6. Teman-teman Part-Time Perpustakaan FISIPOL Universitas Gadjah Mada Yogyakarta.
7. Bapak dan Ibu dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah memberikan ilmunya.
8. Teman-teman Program Studi Ilmu Perpustakaan D3 Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga 2015 yang selalu memberi semangat dan dukungannya, dan
9. Semua pihak yang telah membantu kegiatan penulis selama menyelesaikan laporan tugas akhir ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangannya, baik dari segi penulisan maupun dari segi isi dari laporan ini. Penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya untuk penulis dan Perpustakaan FISIPOL UGM pada umumnya. Kritik dan saran yang membangun dari semua pihak sangat penulis harapkan sebagai bahan evaluasi kegiatan penelitian selanjutnya.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,



DAFTAR ISI

Halaman

JUDUL	i
ABSTRAK	ii
HALAMAN PENYATAAN	iii
HALAMAN NOTA DINAS	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Ruang Lingkup.....	2
1.4 Tujuan Penelitian	2
1.5 Manfaat Penelitian	2
1.6 Sistematika Penulisan	3
BAB II : LANDASAN TEORI.....	5
2.1 Perpustakaan	5
2.1.1 Pengertian Perpustakaan	5
2.1.2 Pengertian Perpustakaan Perguruan Tinggi	6
2.1.3 Tujuan Perpustakaan Perguruan Tinggi	6
2.1.4 Fungsi Perpustakaan Perguruan Tinggi	7
2.2 Pengembangan Koleksi	8

2.2.1 Pengertian Pengembangan Koleksi	8
2.2.2 Pengertian Koleksi	13
BAB III : METODE DAN TEKNIK	14
3.1 Metode Penelitian	14
3.1.1 Observasi	14
3.1.2 Wawancara	14
3.1.3 Dokumentasi	15
BAB IV : GAMBARAN UMUM DAN PEMBAHASAN	16
4.1 Gambaran Umum	16
4.1.1 Sejarah Singkat	16
4.1.2 Visi, Misi dan Fungsi Perpustakaan	18
4.1.2.1 Visi Perpustakaan	18
4.1.2.2 Misi Perpustakaan	19
4.1.2.3 Fungsi Perpustakaan	19
4.1.3 Tugas Pokok Perpustakaan	19
4.1.4 Struktur Organisasi	20
4.1.5 Ruang	20
4.1.6 Sarana dan Prasarana Perpustakaan	21
4.1.6.1 Sarana Perpustakaan	21
4.1.6.2 Prasarana Perpustakaan	22
4.1.7 Koleksi	22
4.1.8 Anggota	24
4.1.9 Personalia	24
4.1.10 Tata Tertib	25
4.1.11 Jam Layanan	28
4.1.12 Jenis-Jenis Layanan	29
4.1.13 Kerjasama Perpustakaan	31
4.1.14 Anggaran Perpustakaan	32
4.2 Pembahasan	32

4.2.1 Pengembangan Koleksi	32
4.2.2 Kendala-kendala Pengembangan Koleksi.....	44
BAB V : PENUTUP	46
5.1 Simpulan	46
5.2 Saran	47
DAFTAR PUSTAKA	48



DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Sarana Perpustakaan	21
Tabel 4.2 Daftar Klasifikasi Koleksi	22
Tabel 4.3 Data Koleksi Digital	23
Tabel 4.4 Personalia Perpustakaan	24
Tabel 4.5 Waktu Pelayanan Perpustakaan	28



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Proses Pengembangan Koleksi	9
Gambar 4.2 Struktur Organisasi Perpustakaan	20
Gambar 4.3 Pengambilan Buku di Rak	40
Gambar 4.4 Pengurutan Buku Berdasarkan Nomor Klasifikasi	41
Gambar 4.5 Pelepasan Label Barcode yang Lama	42
Gambar 4.6 Contoh Label Barcode yang Baru	43
Gambar 4.7 Penyusunan Label dengan Buku	44



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Izin PKL	50
Lampiran 2. Surat Balasan	51
Lampiran 3. Jadwal Kegiatan PKL	52
Lampiran 4. Catatan Kegiatan Harian Mahasiswa PKL	53
Lampiran 5. Transkrip Wawancara	54
Lampiran 6. Foto-Foto Kegiatan PKL	93



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Secara umum perpustakaan adalah suatu unit kerja yang berupa tempat mengumpulkan, menyimpan dan memelihara koleksi pustaka baik berupa karya cetak, karya tulis maupun karya rekam yang sengaja diatur, diorganisasikan dan diadministrasikan dengan cara tertentu untuk memberi kemudahan dan kemanfaatan bagi pemustaka yang dilayaninya. Pengembangan koleksi merupakan salah satu kegiatan inti di perpustakaan yang mempunyai tugas untuk mengadakan dan mengembangkan semua jenis bahan pustaka untuk koleksi perpustakaan.

Perpustakaan FISIPOL UGM merupakan salah satu perpustakaan fakultas yang berada di bawah naungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada (yang selanjutnya disebut FISIPOL UGM). Perpustakaan FISIPOL didirikan sejak tahun 1967, hingga saat ini perpustakaan belum memiliki kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis. Koleksi perpustakaan yang ada saat ini merupakan hasil dari penggabungan perpustakaan dengan perpustakaan SEKIP. Kegiatan pengadaan merupakan hal yang sangat krusial, sehingga seharusnya dilakukan setiap tahun. Hal ini berkaitan dengan kegiatan stock opname dan juga pembaruan informasi. Namun, perpustakaan belum bisa melakukannya setiap tahun. Hal ini dikarenakan belum tersusunnya

struktur organisasi dengan jelas. Pustakawan disibukkan dengan kegiatan validasi data dan pengantian nomor inventaris koleksi dengan yang telah distandarisasi.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat dirumuskan masalah sebagai berikut:

1. Bagaimanakah kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL UGM?
2. Apa saja kendala-kendala saat melakukan kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL UGM?

1.3 Ruang Lingkup

Dalam laporan tugas akhir ini penulis akan membatasi pembahasan mengenai kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL.

1.4 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan laporan ini adalah untuk mengetahui:

1. Pengembangan koleksi pada Perpustakaan FISIPOL UGM.
2. Kendala-kendala pada saat melakukan kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL UGM

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat laporan ini adalah sebagai berikut:

1. Dapat mengetahui kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL.
2. Untuk mengetahui kendala-kendala apa saja yang dihadapi saat melakukan kegiatan pengembangan koleksi.

1.6 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan penyusunan, penulis membagi laporan ini menjadi lima bab, yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini membahas tentang latar belakang, rumusan masalah, ruang lingkup, tujuan dan manfaat tugas akhir, serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini membahas tentang pengertian perpustakaan, pengertian perpustakaan perguruan tinggi, fungsi perpustakaan perguruan tinggi, dan pengembangan koleksi.

BAB III METODE DAN TEKNIK

Bab ini menjelaskan tentang metode dan teknik pengumpulan data.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan tentang kegiatan pengembangan koleksi yang dilakukan terutama pada kegiatan analisis pengguna, kebijakan

pengembangan koleksi, seleksi, pengadaan, penyiangan, dan evaluasi di Perpustakaan FISIPOL.

BAB V PENUTUP

Bab ini terdiri dari simpulan pembahasan dan saran untuk sebuah perpustakaan agar menjadi lebih baik kedepannya.



BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

1. Kegiatan pengembangan koleksi pada Perpustakaan FISIPOL meliputi kegiatan analisis kebutuhan pengguna, kebijakan pengembangan koleksi, seleksi, pengadaan, penyiangan, dan evaluasi.
2. Adapun kendala-kendala yang dihadapi pada kegiatan pengembangan perpustakaan, yaitu
 - a) Tidak adanya kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis. Sehingga tidak ada rujukan jika terdapat kesalahan yang dilakukan oleh pustakawan maupun karyawan yang ada. Setiap kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan perpustakaan hanya didasarkan pada kesepakatan antara koordinator perpustakaan dengan Wakil Dekan I Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas.
 - b) Kurangnya tenaga pustakawan di Perpustakaan FISIPOL menyebabkan kegiatan standarisasi inventaris koleksi lama dengan yang baru memerlukan waktu yang lama untuk diselesaikan.

5.2 Saran

Saran terhadap Perpustakaan FISIPOL UGM, antara lain:

1. Sebaiknya perpustakaan membuat pedoman tertulis terkait kebijakan pengembangan koleksi sehingga memudahkan berbagai pihak dalam melakukan kegiatan pengembangan koleksi di Perpustakaan FISIPOL, juga sebagai pedoman ketika terjadi kesalahan yang dilakukan oleh pustakawan maupun karyawan yang ada.
2. Sebaiknya perpustakaan melakukan penambahan tenaga perpustakaan yang benar-benar menguasai bidang keilmuan perpustakaan atau ahli dalam bidangnya. Sehingga kegiatan perpustakaan dapat berjalan lancar dan sesuai dengan visi misi yang ingin dijalankan.

DAFTAR PUSTAKA

- Lasa HS. 2009. *Kamus Kepustakawanan Indonesia*. Yogyakarta: Pustaka Book Publiser
- Moehnilabib, dkk. *Dasar-Dasar Metodologi Penelitian*. Surabaya: IKIP Malang
- Saifuddin Azwar, 2009, *Reabilitas dan Validitas*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar
- Sugiyono. 2012. *Metodologi Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R dan Di*. Bandung: Alfabeta
- Sulistyo Basuki. 1993. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Penerbit PT Gramedia
- Syihabudin Qalyubi dkk. 2007. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga
- Yuyu Yulia. 2007. *Pengembangan Koleksi*. Yogyakarta: Penerbit Universitas Terbuka



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA