

**Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)
dan Dampaknya Terhadap Kualitas Pustakawan di Perpustakaan
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY)**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Guna Memeperoleh Gelar Strata Satu
Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Oleh:
Maydi Aula Riski
15140065

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2019**



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 513949 Fax. (0274) 552883 Yogyakarta 55281

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nomor : B-997/Un.02/DA/PP.00.9/09/2019

Tugas Akhir dengan judul : IMPLEMENTASI MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DAN DAMPAKNYA TERHADAP KUALITAS PUSTAKAWAN DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA (UMY)

yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : MAYDI AULA RISKI
Nomor Induk Mahasiswa : 15140065
Telah diujikan pada : Rabu, 28 Agustus 2019
Nilai ujian Tugas Akhir : A

dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM UJIAN TUGAS AKHIR

Ketua Sidang

Dr. Tafrikhuddin, S.Ag. M.Pd.
NIP. 19730205 199903 1 003

Penguji I

Dr. Anis Masruri, S.Ag S.IP. M.Si.
NIP. 19710907 199803 1 003

Penguji II

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si.
NIP. 19630128 199403 1 001



Yogyakarta, 28 Agustus 2019
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Plh. Dekan
Dr. Maharsi, M.Hum.
NIP. 19711031 200003 1 001

Dr. Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd
Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan S1
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi Sdri. Maydi Aula Riski

Kepada Yth:
**Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Di Yogyakarta**

Assalamualaikum Wr. Wb

Setelah membaca, mengoreksi dan melakukan perbaikan seperlunya, maka saya selaku pembimbing berpendapat bahwa skripsi saudara:

Nama : Maydi Aula Riski
NIM : 1140065
Prodi : Ilmu Perpustakaan S1
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya
Judul :

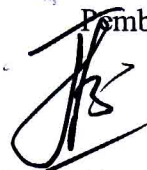
Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan Dampaknya
Terhadap Kualitas Pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah
Yogyakarta (UMY)

Dapat diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana strata satu pada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta. Berdasarkan hal tersebut, saya berharap agar skripsi saudara tersebut diatas dapat segera disetujui dan disidangkan dalam munaqosyah. Demikian atas perhatiannya, saya ucapkan terimakasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 29 Juli 2019

Pembimbing



Dr. Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd

NIP. 19730209 199903 1 003

PERNYATAAN KEASLIAN

Assalamualaikum Wr. Wb

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya:

Nama : Maydi Aula Riski

NIM : 15140065

Program Studi : Ilmu Perpustakaan (S1)

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan Dampaknya Terhadap Kualitas Pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY)” adalah hasil karya peneliti sendiri dan bukan plagiat dari karya orang lain, kecuali pada bagian yang telah menjadi rujukan dan tercantum dalam daftar pustaka. Apabila dilain waktu terdapat penyimpangan dalam menyusun karya ini, maka segala tanggung jawab ada pada peneliti.

Demikian surat pernyataan ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 29

Juli 2019

Peneliti



METERAI
TEMPEL
6000
ENAM RIBU RUPIAH

Maydi Aula Riski

NIM. 15140065

MOTO

Apa yang benar-benar diperhitungkan adalah akhir yang baik, bukan awal yang buruk.

(Ibnu taimiyah)

Boleh jadi kamu tidak menyenangi sesuatu, padahal itu baik bagimu. Dan boleh jadi kamu menyukai sesuatu, padahal itu tidak baik bagimu. Allah mengetahui, sedang kamu tidak mengetahui

(Al-Baqarah: 216)

Banyak sekali hal-hal diluar batas kemampuanku yang mampu ku lalui, jika aku berakhir dengan bahagia, maka itu adalah doa orangtuaku yang terkabul.

PERSEMBAHAN

Skripsi ini aku persembahkan untuk Mama dan Papa, yang senantiasa ikhlas berusaha dan mendoakan aci tanpa kenal lelah. Dan kepada adik-adikku Ike dan Ica yang selalu sabar menanti dan mendoakan yang terbaik untuk kak aci 😊



Dan umumnya teruntuk yang selalu menanyakan kapan dan kapan lulus...dan well skripsi pertamaku selesai

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayah-Nya sehingga peneliti mampu menyelesaikan penelitian skripsi yang berjudul “Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan Dampaknya terhadap Kualitas Pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY)”. Sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa perubahan menuju kemajuan bagi umatnya.

Penelitian skripsi ini berhasil diselesaikan berkat dukungan dari berbagai pihak, oleh sebab itu pada kesempatan kali ini peneliti mengucapkan terimakasih kepada:

1. Dr. H. Akhmad Patah, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya yang telah memberikan izin dan kepercayaan kepada peneliti dalam peulisan skripsi ini.
2. Drs. Djazim Rohmadi, M.Si., selaku ketua program studi Ilmu Perpustakaan S1 yang telah memberikan kemudahan dalam penelitian skripsi ini.
3. Dr. Tafrikhuddin, S.Ag. M.Pd selaku dosen pembimbing skripsi yang telah banyak memberikan masukan kepada peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.

4. Faisal Syarifuddin, S.s., M.Si selaku Dosen Penasehat Akademik Mahasiswa angkatan 2015 kelas B program studi Ilmu Perpustakaan.
5. Seluruh Dosen program studi Ilmu Perpustakaan S1 yang telah membantu peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Kepada staf Tata Usaha Fakultas Adab dan Ilmu Budaya yang telah banyak membantu dalam bidang akademik.
7. Kepada Bapak Lasa HS, Kepala Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, selaku narasumber utama dalam penelitian skripsi ini.
8. Kepada seluruh keluarga besar IP B tersayang , khususnya Ayu Sri Ratna Yuningsih, Rahmanda Arianti, Nurhidayah, dan Silmi Syukriah, yang selalu ada dan membantu peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.
9. Kepada orangtuaku tersayang, Bapak Drs. M. Yafas dan Ibu Deni Hartati, serta adik-adik tercinta Rifka Anindya dan Salsa Neva Ariella yang selalu memberikan dukungan serta doa dalam penyelesaian skripsi ini.
10. Kepada seluruh teman-teman Asrama Putri Riau Yogyakarta, khususnya Zakiah Darajat, Intan Permata Sari, dan Kania Angraini, yang selalu ada dan membantu selama perjalanan penelitian skripsi ini.
11. Kepada keluarga Kuliah Kerja Nyata (KKN) Rica, Rara, Faqih, Fauzi, Khanif, Heriman, Citra, Imah dan Lia yang telah mendampingi dan memberikan warna dalam masa-masa mengerjakan skripsi ini.

Dengan mengucapkan Alhamdulillah peneliti bersyukur karena telah menyelesaikan skripsi ini dengan tulus dan ikhlas karena Allah SWT. Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan, peneliti sangat

mengharapkan kritik dan saran yang membangun. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan mendapatkan berkah dari Allah SWT.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 20 Maret 2019

Peneliti



ABSTRAK

IMPLEMENTASI MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DAN DAMPAKNYA TERHADAP KUALITAS PUSTAKAWAN DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA (UMY)

Oleh

Maydi Aula Riski

15140065

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui implementasi manajemen sumber daya manusia serta dampaknya terhadap kualitas pustakawan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif. Dengan subjek penelitian adalah kepala Perpustakaan dan pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dan objek penelitian adalah manajemen sumber daya manusia dan dampaknya terhadap kualitas pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa implementasi manajemen sumber daya manusia yang dilakukan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta telah sesuai dengan teori yang ada, berupa kegiatan manajemen secara manajerial dan secara operasional, serta data temuan lapangan berupa *relationship*. Selain itu mengenai dampak kegiatan manajemen sumber daya manusia terhadap kualitas pustakawan. Hasil penelitian juga menyatakan hubungan relasi antara kegiatan manajemen sumber daya manusia yang bagus akan menghasilkan pustakawan yang berkualitas. Saran yang ingin diberikan untuk manajemen sumber daya manusia di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta ialah lebih memperhatikan lagi hal-hal lain yang mendukung kesuksesan manajemen sumber daya manusia, seperti melengkapi perpustakaan dengan teknologi yang nantinya bisa bermanfaat untuk menunjang kinerja pustakawan, dan demi menghasilkan karya-karya terbaik dari pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Kata Kunci: Manajemen Sumber Daya Manusia, Kualitas Pustakawan

ABSTRACT

IMPLEMENTATION OF HUMAN RESOURCE (HR) MANAGEMENT AND ITS IMPACT ON LIBRARY QUALITY IN MUHAMMADIYAH UNIVERSITY OF YOGYAKARTA LIBRARY

By:

Maydi Aula Riski

15140065

This study aims to determine the implementation of human resource management and its impact on the quality of librarians in Muhammadiyah University of Yogyakarta library. This research was using the qualitative method with the head of the Library and librarian of the Muhammadiyah University of Yogyakarta as a subject and the management of human resources and their impact on the quality of the librarians at the Muhammadiyah University of Yogyakarta Library as the object. The results of this study indicate that the implementation of human resource management carried out in the Muhammadiyah University of Yogyakarta Library is in accordance with existing theories. This Implementation is in the form of managerial and operational management activities, and the finding of field data in the form of relationships. The impact of human resource management activities on the quality of librarians was also found in this study. The results of the study state that a good relationship between human resource management activities will produce quality librarians. Researcher's suggestion to human resource management in the Muhammadiyah University of Yogyakarta library is to pay more attention to the things that support the success of human resource management, such as equipping libraries with technology that can be useful to support the performance of librarians to produce the best works of Muhammadiyah University of Yogyakarta librarians.

Key Words : Human Resource Management, Librarians Quality

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
NOTA DINAS.....	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	iv
MOTO	v
PERSEMBAHAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	7
1.3 Fokus Penelitian	7
1.4 Tujuan Penelitian	7
1.5 Manfaat Penelitian	7
1.6 Sistematika Penelitian	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	10
2.1 Tinjauan Pustaka	10
2.2 Landasan Teori.....	14
2.2.1 Implementasi	14

2.2.2	Manajemen.....	14
2.2.3	Manajemen Sumber Daya Manusia	17
2.2.4	Manajemen Perpustakaan Perguruan Tinggi	22
2.2.5	Pustakawan	23
2.2.6	Dampak	24
2.2.7	Kualitas	25
BAB III METODE PENELITIAN		27
3.1	Jenis Penelitian.....	27
3.2	Tempat dan Waktu Penelitian.....	28
3.3	Subjek dan Objek Penelitian.....	28
3.4	Informan Penelitian.....	29
3.5	Instrumen Penelitian	31
3.6	Teknik Pengumpulan Data.....	31
3.7	Uji Keabsahan Data	34
3.8	Teknik Analisis Data.....	38
BAB IV PEMBAHASAN.....		42
4.1	Gambaran Umum Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	42
4.1.1	Identitas Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	42
4.1.2	Sejarah Singkat Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	43
4.1.3	Visi dan Misi Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	44
4.1.4	Tujuan Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	45
4.1.5	Kegiatan Pokok Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	46
4.1.6	Jenis Layanan Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	47

4.1.7 Hari dan Jam Layanan.....	47
4.2 Analisis data Dan Pembahasan	48
4.2.1 Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia yang dilakukan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	48
4.2.2 Temuan data Lapangan	65
4.2.3 Dampak Manajemen Sumber Daya Manusia Terhadap Kualitas Pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.....	66
BAB V PENUTUP	70
5.1 Kesimpulan	70
5.2 Saran	71
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN.....	



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar informan	75
Lampiran 2. Pedoman wawancara	76
Lampiran 3. Transkrip wawancara	78
Lampiran 4. Dokumentasi	94
Lampiran 5. Member Check	97
Lampiran 6. Lembar Persetujuan Informan	102
Lampiran 7. Jejak Lapangan	107



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi yang semakin pesat dan sudah merambah ke segala bidang kehidupan termasuk dunia kepustakawanan, menjadikan organisasi perpustakaan harus siap menghadapi keadaan tersebut. Perpustakaan harus mampu bersaing dalam dunia yang serba digital seperti saat ini, jika sebuah perpustakaan tidak mampu mengikuti *trend* dan perkembangan dunia terkini, tentu saja cepat atau lambat perpustakaan akan tersingkir dan mulai ditinggalkan oleh pengguna.

Perpustakaan merupakan salah satu organisasi yang bertujuan untuk mencerdaskan dan memberikan layanan informasi bagi masyarakat. Keberadaan perpustakaan yang sangat penting ditengah masyarakat menuntut organisasi ini mampu memberikan layanan terbaik bagi penggunanya. Demi memberikan layanan terbaik bagi pengguna, tentunya perpustakaan harus memiliki strategi yang tepat dalam mengorganisasikan seluruh faktor-faktor yang mendukung keberhasilannya.

Keberhasilan sebuah perpustakaan untuk dapat memberikan layanan terbaik, serta mampu tetap menjaga dan mempertahankan eksistensinya di zaman globalisasi ini, tidak lepas dari peran manajemen yang terkoordinasi dengan baik. Sebagai ujung tombak dalam sebuah organisasi, manajemen merupakan kegiatan vital yang perlu untuk mendapatkan perhatian yang lebih khusus. Sistem

manajemen yang baik akan menentukan kualitas sebuah perpustakaan. Karena dengan proses manajemen yang baik akan menghasilkan sistem dan pengaturan kegiatan kerja yang terstruktur, sehingga organisasi akan beroperasi dengan baik.

Proses manajemen yang diterapkan dalam sebuah organisasi tentunya akan berpatokan pada tujuan dan cita-cita organisasi tersebut, dimana manajemen akan menjadi acuan dan menjadi pengontrol dalam mencapai tujuan organisasi. Dari berbagai jenis manajemen yang ada, manajemen sumber daya merupakan salah satu aspek yang perlu diperhatikan dan menarik untuk diteliti. Dalam sebuah perpustakaan terdapat sumber daya non manusia dan sumber daya manusia. Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan faktor penting, dikarenakan sumber daya manusia merupakan satu-satunya sumber daya yang bisa bergerak dan berinovasi untuk memajukan perpustakaan. Keberadaan sumber daya manusia yang profesional dalam sebuah organisasi, tidak dapat sepenuhnya digantikan oleh sumber daya lain, betapun oleh teknologi yang semakin modern.

Perpustakaan yang telah mampu memenuhi kebutuhan sistem informasi dan teknologi yang canggih jika tidak didukung oleh tenaga ahli, tetap tidak akan bisa beroperasi dengan baik. Oleh sebab itu perlu adanya manajemen khusus untuk sumber daya manusia, yang akan menangani persoalan sumber daya manusia di perpustakaan, terutama pengembangan sumber daya manusia, karena di era serba digital saat ini. Sumber daya manusia di perpustakaan dituntut untuk mampu bersaing memajukan perpustakaan. Manullang (1987) dalam Lasa HS (2008:63) menyatakan bahwa manajemen personalia adalah seni dan ilmu untuk memperoleh, memajukan, dan memanfaatkan tenaga kerja sehingga tujuan

organisasi dapat terealisasikan dan sekaligus menimbulkan kegairahan bekerja bagi para pekerja.

Sebuah lembaga/instansi membutuhkan karyawan yang berkualitas, agar tetap bisa mempertahankan citra baik dan melakukan inovasi terbaru untuk organisasi. Tidak hanya itu kualitas karyawan juga berguna dalam mempertahankan eksistensi dan perkembangan lembaga/instansi, karena dengan dedikasi yang tinggi serta kesadaran atas tanggung jawablah yang bisa menjadikan seorang karyawan melakukan hal terbaik bagi lembaga/instansinya tersebut. Begitupun didalam sebuah perpustakaan, dibutuhkan pustakawan yang handal dan mampu berinovasi untuk tetap menjaga eksistensi perpustakaan ditengah masyarakat yang semakin mudah mendapatkan informasi yang tidak valid dari sumber-sumber yang tidak bisa dipertanggungjawabkan.

Demi mewujudkan pustakwan yang berkualitas, tentunya dibutuhkan strategi khusus untuk mencapai itu semua, terutama dalam hal manajemen sumber daya manusia, khususnya dalam kegiatan pengembangan sumber daya manusia. Menurut Suwatno (2011:108) prinsip pengembangan adalah peningkatan kualitas dan kuantitas dan kemampuan kerja karyawan, namun hal tersebut dapat dikatakan berhasil apabila sudah di program terlebih dahulu. Dari pernyataan tersebut dapat diambil kesimpulan bahwa manajer mempunyai peran penting dalam memprogram seluruh rencana kebijakan yang akan dilaksanakan. Pengembangan sumber daya manusia pada intinya diarahkan untuk meningkatkan kualitas, yang pada gilirannya dapat meningkatkan produktivitas. Hasil berbagai studi menunjukkan bahwa kualitas sumber daya manusia merupakan faktor

penentu produktivitas, baik secara mikro maupun makro (Badriyah, 2015:13). Kutipan tersebut jika dikaitkan dengan dunia perpustakaan, maka dapat diambil kesimpulan dengan meningkatnya keahlian seorang pustakawan maka akan semakin bagus pula kinerjanya di sebuah perpustakaan. Dengan minimnya keilmuan atau keahlian seorang pustakawan, maka akan mempersulit dalam melakukan pekerjaan, sehingga akan semakin minim pula kemungkinan bagi pustakawan dalam memberikan ide-ide atau terobosan baru untuk kemajuan perpustakaan. Meningkatnya kualitas dan produktivitas pustakawan akan sangat berdampak terhadap kemajuan perpustakaan. Salah satu perpustakaan yang memiliki pustakawan yang berprestasi dan berkualitas adalah pustakawan Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Berdasarkan informasi yang dimuat di web resmi perpustakaan <http://www.umy.ac.id/alhamdulillah-perpustakaan-umy-terakreditasi-a.html>

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY) merupakan salah satu perpustakaan yang berakreditasi A sejak tahun 2014. Dalam keterangan tersebut, Lasa HS sebagai kepala perpustakaan menyatakan dengan tegas, bahwa faktor terpenting bagi perbaikan suatu instansi atau lembaga adalah perubahan sikap sumber daya manusia untuk bisa berbagi ilmu dengan perpustakaan lain. Dari penuturan Kepala perpustakaan yang juga aktif menulis buku mengenai manajemen perpustakaan tersebut dapat kita pahami bahwa sumber daya manusia merupakan aspek penting yang perlu diperhatikan dalam sebuah perpustakaan. Proses manajemen sumber daya manusia yang berjalan dengan baik tersebut tentunya tidak dapat kita pisahkan dari peran seorang manager yang ahli. Manager

merupakan seseorang yang memegang peran penting dalam sebuah kegiatan manajemen. Keberhasilan manager dalam *memanage* seluruh sumber dayalah yang nantinya akan memberikan dampak positif untuk perkembangan sebuah organisasi.

Berdasarkan wawancara pra penelitian yang telah dilakukan peneliti pada selasa, 26 Maret 2019 bersama Bapak Lasa HS yang merupakan Kepala Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta sekaligus manajer utama di perpustakaan tersebut menyatakan bahwa, perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta benar-benar memperhatikan dan menjadikan pustakawan sebagai modal utama dalam memajukan perpustakaan. Dalam wawancara tersebut, Bapak Lasa. HS juga menyatakan bahwa, dari awal beliau menjabat sebagai Kepala perpustakaan di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta sudah berencana dan mengatur strategi akan menjadikan sumber daya manusia sebagai modal utama untuk mengembangkan perpustakaan, beliau memahami betul bagaimana keadaan sumber daya manusia perpustakaan pada saat itu, sebelum dirinya menjabat, diisi oleh pustakawan-pustakwan yang sudah berumur dengan motivasi kerja yang rendah, dan minim prestasi. Keadaan sumber daya yang seperti itu akan membuat perpustakaan sulit untuk maju, akhirnya Bapak Lasa memutuskan untuk fokus terhadap manajemen sumber daya manusia dan mulai melakukan rekrutment. Terdapat proses dan cara spesial yang diterapkan terhadap sumber daya manusia di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, yang mana akan berbeda dengan perpustakaan-perpustakaan lain, dan merupakan keistimewaan tersendiri bagi perpustakaan.

Dimuat dalam web perpustakaan <http://www.umi.ac.id/pustakawan-umi-raih-juara-I-aila-2018-tingkat-nasional.htm> Pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta Arda Putri Winata sukses menyabet juara I Indonesian Academic Librarian Award (IALA) 2018 tingkat nasional, yang diselenggarakan oleh Forum Perpustakaan perguruan Tinggi Indonesia (FPPTI) di Universitas Brawijaya Malang, Jawa Timur. Dalam kesempatan tersebut pustakawan UMY ini mengangkat judul “Dinamika Daftar Pustaka Mahasiswa Setelah Terbit SK Rektor tentang Penggunaan Jurnal” Selain itu dimuat pada <https://jogja.tribunnews.com> pada 17 Agustus 2019 Arda Putri Winata juga berhasil terpilih sebagai pustakawan terbaik Nasional 2019. Pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta ini bahkan mampu mengungguli pustakawan asal Jawa Timur dan Jawa Barat yang mendapat predikat dua dan tiga terbaik. Keberhasilan pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta ini sekaligus menjadi bukti keahlian dan keilmuan yang dimiliki oleh pustakawannya.

Prestasi yang ditorehkan oleh pustakawan perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta ini tentunya menjadi daya tarik tersendiri dalam dunia kepustakawanan. Dimana kita ketahui bahwa perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta baru mulai terkenal dengan berbagai prestasi beberapa tahun belakangan. Hal ini sejalan dengan menjabatnya Bapak Lasa Hs sebagai Kepala Perpustakaan yang baru.

Berdasarkan pemaparan diatas, mengenai manajemen sumber daya manusia yang merupakan salah satu unsur terpenting dalam sebuah perpustakaan, peneliti tertarik untuk meneliti mengenai implementasi manajemen sumber daya manusia

yang dilakukan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang tentunya berperan dalam melahirkan pustakawan berprestasi, dan mengetahui dampak manajemen sumber daya manusia tersebut terhadap kualitas pustakawan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka rumusan masalah untuk penelitian ini adalah:

1. Bagaimana implementasi manajemen Sumber Daya Manusia yang dilakukan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta?
2. Bagaimana dampak manajemen Sumber Daya Manusia terhadap kualitas pustakawan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta?

1.3 Fokus Penelitian

Berdasarkan judul penelitian “ Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia dan Dampaknya terhadap Kualitas pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY)” maka perlu ada batasan ruang lingkup kajian, agar pembahasan lebih terarah. Pada penelitian ini yang akan diteliti mulai dari kegiatan manajemen sumber daya manusia tersebut dan dampaknya terhadap kualitas pustakawan.

1.4 Tujuan Penelitian

1. Mengetahui bentuk kegiatan implementasi manajemen sumber daya manusia di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

2. Mengetahui dampak manajemen sumber daya manusia terhadap kualitas pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian adalah:

1. Secara teoritis penelitian ini diharapkan menjadi karya ilmiah yang mampu memperkaya wawasan mengenai analisis dan implementasi manajemen sumber daya manusia dan dampaknya terhadap kualitas pustakawan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Secara praktis penelitian ini bisa menambah wawasan peneliti mengenai implementasi manajemen sumber daya manusia dan dampaknya terhadap kualitas pustakawan di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

1.6 Sistematika Penulisan

Bab I Pendahuluan. Pada bab ini menguraikan latar belakang masalah, rumusan masalah, pembatasan masalah, fokus penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian serta sistematika penelitian pada penelitian ini.

Bab II Tinjauan Pustaka dan Landasan Teori. Pada bab ini memuat tinjauan pustaka dan landasan teori. Dalam tinjauan pustaka, peneliti memaparkan beberapa penelitian yang sejenis dan penelitian yang digunakan sebagai acuan beserta persamaan dan perbedaannya dengan penelitian yang hendak dilakukan. Sedangkan dalam landasan teori, peneliti menjelaskan kajian teori yang mampu mendukung sumber penelitian.

Bab III Metode Penelitian. Pada bab ini menjelaskan tentang metode penelitian yang digunakan pada penelitian ini, baik itu jenis penelitian, tempat dan waktu penelitian, subjek penelitian, objek penelitian, informan penelitian, instrumen penelitian, temnik pengumpulan data, teknik analisis data, dan uji keabsahan data. Sistematika ini diperlukan untuk menjaga pembahasan tetap terarah.

Bab IV pembahasan. Pada bab ini berisi dari hasil penelitian yang telah dilakukan. Terurai didalamnya berupa gambaran umum dari lokasi penelitian, dan penjabaran dari hasil penelitian yang telah dilakukan.

Bab V Penutup. Pada bab ini berisi kesimpulan dari penelitian yang telah dilakukan, yang mana dirangkum secara singkat. Kemudian juga terdapat saran yang nantinya akan ditunjukan pada lokasi penelitian sebagai pertimbangan untuk memajukan kualitas lembaga tersebut.



BAB V

PENUTUP

5.1 KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan yang telah dipaparkan pada bab sebelumnya terkait dengan Implementasi Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan Dampaknya Terhadap Kualitas Pustakawan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY) dapat diketahui bahwa penerapan manajemen sumber daya manusia yang dilakukan sudah sesuai dengan teori yang ada. Manajemen sumber daya manusia secara manajerial dan operasional telah dilakukan dengan efektif. Yang mana pada kegiatan manajerial berupa, perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian. Untuk kegiatan operasional berupa, pengadaan, pengembangan, kompensasi, pengintegrasian, pemeliharaan, kedisiplinan, dan pemberhentian.

Selain kegiatan-kegiatan yang sesuai dengan teori manajemen sumber daya manusia tersebut, ada faktor lain yang juga mempengaruhi kegiatan manajemen sumber daya manusia di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, dimana faktor tersebut tidak terdapat dalam teori manajemen sumber daya manusia yang telah dipaparkan sebelumnya, yaitu faktor *relationship*, dimana dengan adanya *relationship* yang baik antara atasan dengan bawahan, akan memperpanjang kegiatan manajemen sumber daya manusia di sebuah perpustakaan. Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang fokus dalam membina sumber daya manusianya telah

memberikan hasil yang positif berupa prestasi dan kualitas pustakawan yang telah dirasakan sendiri oleh managernya yaitu Bapak Lasa HS.

Manajemen sumber daya manusia yang baik, bukanlah merupakan suatu hal yang mudah untuk dilakukan, demi meningkatkan kualitas pustakawan, kepala perpustakaan berusaha keras memberikan bimbingan dan motivasi bagi para pustakwan. Kerja keras dan usaha dari semua pihak merupakan modal utama dalam melahirkan pustakawan yang berkualitas. Di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, peran penting seorang pimpinan atau manager benar-benar dirasakan, pustakawan menyatakan bahwa pimpinan yang menguasai bidang keilmuan dan memiliki jiwa kepemimpinan yang baguslah yang mampu membawa perpustakaan kearah kemajuan.

5.2 SARAN

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta merupakan perpustakaan dengan akreditasi A (sangat baik), tentunya untuk mendapatkan predikat ini telah memenuhi seluruh syarat yang ditetapkan. Kegiatan manajemen sumber daya manusia di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta memang sudah berjalan dengan bagus, sebagaimana telah dipaparkan sebelumnya, namun masih ada sedikit saran yang ingin peneliti berikan yaitu, melengkapi perpustakaan dengan teknologi terkini. Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan, diketahui bahwa Universitas Muhammadiyah Yogyakarta cukup mampu untuk memenuhi

kebutuhan perpustakaan berupa teknologi terbaru, seperti fasilitas peminjaman dan pengembalian secara mandiri dan berbasis RFID (*Radio Frequency Identification*), *electronic gate* untuk menjamin keamanan koleksi yang keluar dari perpustakaan. Dengan menggunakan teknologi yang canggih tentu akan lebih meningkatkan efektifitas dan produktifitas kerja pustakawan, pustakawan akan bisa lebih fokus pada kegiatan-kegiatan yang manajerial. Dengan adanya teknologi pustakawan juga akan memiliki banyak waktu untuk menghasilkan karya-karya terbaru.



DAFTAR PUSTAKA

- Atmosudirdjo, Prajudi. 1982. *Administrasi dan Manajemen Umum*. Jakarta : Ghalia Indonesia
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Badan Standar Nasional (BSN). 2009. SNI 7330:2009. Perpustakaan Perguruan Tinggi.
- Badriyah, Mila. 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Pustaka Setia
- Bungin, M. Burhan. 2008. *Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Hasibuan, Melayu SP. 2007. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- _____. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hasugian, Jonner. 2009. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Medan: USU Press.
- Idrus, Muhammad. 2007. *Metode Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial (Pendekatan Kualitatif dan Kuantitatif)*. Yogyakarta: UII Press.
- Issakh, Henki Indris., dan Zahrida Wiryawan. 2014. *Pengantar Manajemen*. In Media.
- Koontz, Harol; Cyril O'Donnell; Heinz Weihrich. 1990. *Manajemen*. Jakarta: Erlangga.
- Lasa, HS. 2008. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- Sudiarta, I Ketut, I Putu Suhartika dan Ni Putu Premiarta. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia (Studi Kasus di Perpustakaan Hindu Indonesia)*. <https://ojs.unud.ac.id/index.php/d3perpus/article/view/21928/14551>

- Sulistyo-Basuki. 1991. Pengantar Ilmu Perpustakaan. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian Kuantitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. 2012. *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*. Bandung: CV. Alfabeta.
- _____. 2015. *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*. Bandung. CV Alfabeta.
- _____. 2017. *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*. Bandung: CV. Alfabeta.
- Suwanto. 2011. *Manajemen SDM dalam Organisasi Publik dan Bisnis*. Bandung:Penerbit Alfabeta.
- Ratnasari, Desyana. 2018. Manajemen Pengembangan Personalia pada SMA Negeri 1 Turi Sleman Yogyakarta. <http://digilib.uin-suka.ac.id/33504/1/13490045>
BAB%20I%20V%2C%20DAFTAR%20PUSTAKA.pdf.
- Bacal, Robert. 2011. *Performance Management*. Terjemahan Surya Dharma dan Yanuar Irawan Gramedia Pustaka Jakarta.
- Sihombing, Sarmin. 2010. Manajemen Sumber Daya Manusia di Perpustakaan Daerah Sumatera Utara. <http://digilib.unimed.ac.id/595/1/Manajemen%20sumber%20daya%20manusia%20di%20perpustakaan%20daerah%20Sumatera%20Utara.pdf>.
- Sujarweni, V. Wiratna. 2014. *Metode Penelitian: Lengkap, Praktis, dan Mudah dipahami*. Yogyakarta: Pustaka Baru Press.
- Undang-Undang Republik Indonesia 2007. “Undang-Undang No 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan.”
- Usman, nurdin. 2002. *Konteks Implementasi Berbasis Kurikulum*. Jakarta: Grasindo.
- Zulkifli, 2016. Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) di Perpustakaan SMA Negeri 1 Pangkajene. <http://repositori.uin-alauddin.ac.id/880/1/ZULKIFLI.pdf>.