STUDI TENTANG PROMOSI PERPUSTAKAAN DI PERPUSTAKAAN UMUM KABUPATEN BANTUL YOGYAKARTA

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Adab
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan
Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan

Disusun Oleh:
L U K M A N
NIM: 04141929

PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2010

Drs Djazim Rohmadi, M.Si.
Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan
Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Nota Dinas

Hal : Skripsi
Saudara Lukman

Kepada:
Yth. Dekan Fakultas Adab
UIN Sunan Kalijaga
di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah membaca, mengoreksi dan mengadakan perbaikan seperlunya, maka selaku pembimbing saya menyatakan bahwa skripsi saudara:

Nama : Lukman
NIM : 04141929
Program Studi : Ilmu Perpustakaan
Fakultas : Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
Judul : **STUDI TENTANG PROMOSI PERPUSTAKAAN DI PERPUSTAKAAN UMUM KABUPATEN BANTUL, YOGYAKARTA**

telah dapat diajukan kepada Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk memenuhi sebagian dari syarat memperoleh gelar Sarjana Strata Satu Ilmu Perpustakaan.

Berkenaan dengan hal tersebut, saya mohon agar mahasiswa yang bersangkutan segera dipanggil untuk mempertahankan skripsinya dalam sidang munaqosah. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 21 Januari 2010
Pembimbing,

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si
NIP. 19630128 1994303 1 001

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB
Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fax. (0274) 513949
Web: http://adab.uin-suka.ac.id E-mail: adab@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/DA/PP.00.9/ **385** /2010

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul :

STUDI TENTANG PROMOSI PERPUSTAKAAN DI PERPUSTAKAAN UMUM KABUPATEN BANTUL

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Lukman

NIM : 04141929

Telah dimunaqasyahkan pada : 10 Februari 2010

Nilai Munaqasyah : A/B

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga

TIM MUNAQASYAH :

Ketua Sidang

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si
NIP. 19630128 199403 1 001

Penguji I

Tafrikhuddin,S.Ag.M.Pd
NIP. 19730205 199903 1 003

Penguji II

Siti Rohaya,S.Ag., MT
NIP. 19790622 200604 2 003

Yogyakart 8 Maret 2010
UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab
DEKAN

KEMENTERIAN AGAMA FAKULTAS ADAB YOGYAKARTA UIN SUNAN KALIJAGA

Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc.,M. Ag.
NIP . 195209211984031001

MOTTO

Mema'afkan, mencintai, mensyukuri, dan terus belajar

PERSEMBAHAN

Tulisan ini Penulis persembahkan untuk:
Bapak dan ibuku tercinta
Yang senantiasa menangisiku dalam do'a
Dan juga untuk adikku Muhamad Sa'id dan semua keluargaku tercinta

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, atas segala limpahan rahmat, taufiq, dan hidayahNya sehingga penulis dapat menyelesaikan tahap akhir studi di Fakultas Adab Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta pada Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi dengan terselesaikan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa tulisan skripsi ini jauh dari kesempurnaan, sehingga saran,kritik, dan tanggapan positif dari berbagai pihak masih penulis harapkan untuk menyempurnakan hasil penelitian ini. Karya tulis ini tentunya tidak akan dapat terselesaikan sesuai dengan yang diharapkan apabila tanpa adanya, bimbingan, saran, dan kritik serta bantuan moral maupun material dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H.M. Amin Abdullah selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
2. Bapak Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc., MA. selaku Dekan Fakultas Adab Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
3. Bapak Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd. selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga.
4. Bapak Drs. Djazim Rohmadi, M.Si. selaku pemimbing skripsi yang dengan ikhlas meluangkan waktu disela-sela kesibukannya untuk membantu, mengarahkan, dan membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

5. Bapak dan Ibu dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarata
6. Seluruh staff Tata Usaha Fakultas Adab Universiats Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta yang telah membantu secara administrasi dalam penyelesaiaan skripsi ini.
7. Seluruh staff Perpustkaan Umum Kabupaten Bantul yang telah sangat membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
8. Bapak dan Ibu terimakasih atas segala jerih payah, dukungan, do'a dan pengorbanannya selama ini.
9. Teruntuk Suci Rosyanadewi terimakasih telah memberiku semangat dan inspirasi-inspirasi baru.
10. Teman-temaku Onn Muhamad Zain (ucu) beserta Istri, Razie Nasarudin, Sumintra Ranto wijaya (komeng),, Abdullah Rihan, terimakasih telah mengiringi sejarahku dan mengajariku banyak hal.
11. Keluarga besar Pondok Pesantren Sunan Pandanaran Komplek IV. Bapak Imdduddin Sukamto beserta keluarga,, Bapak Zahid beserta keluarga, Kang Ili, Mas Fazar, Haji Gun, Haris, Annas, arief dan semua yang tidak mungkin saya sebutkan namanya satu pesatu, terimakasih atas doa yang diberikan.
12. Teman-teman kelas angkatan 2004: Basirun, Munir Nugroho, Ririk krisdiantoro, Kusairi, Mohammad Yusuf, Nely Maryati, Lelis Masridah, Saiful Amri, Ahmad Nur Rais, M. Arwani, Rohmad Yuwono, Rifda Muftiyah, Supriyadi dan lainnya yang tak mungkin

disebutkan satu persatu, atas dukungan, do'a, dan kebersamaan yang kalian berikan.

13. Keluarga besar IPMKS (Ikatan Pelajar dan Mahasiswa Kabupaten Subang): Otong, rifa'i, abdul hafiedz, jali, muhamad nasir, johan satori, Boy Pram terimakasih komputer dan printnnya, irni iraani sofyan, Nurhidayati, dewi kasih, cica nayati dan semuanya yang tidak mungkin disebutkan satu persatu terimakasih atas da'a dan dukungannnya. Pada akhirnya semoga amal baik yang telah diberikan kepada penulis, mendapat imbalan yang lebih baik dan lebih sempurna dari Allah AWT, dan semoga karya tulis ini dapat bermanfaat bagi kemajuan bangsa dan Negara tercinta. Amin,amin ya robbal 'alamin.

Yogyakarta, 10 februari 2010

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL……... i

HALAMAN NOTA DINAS……... ii

HALAMAN PENGESAHAN……. iii

HALAMAN MOTTO……. iv

HALAMAN PERSEMBAHAN……. v

KATA PENGANTAR…… vi

DAFTAR ISI…… vii

DAFTAR GAMBAR…… viii

INTISARI……... ix

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang…….. 1

1.2 Rumusan Masalah……..... 6

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian……..... 6

1.3.1 Tujuan Penelitian……... 6

1.3.2 Manfaat Penelitian……. 6

1.4 Sistematika Pembahasan…… 7

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI

2.1 Tinjauan Pustaka…….. …… 9

2.2 Landasan Teori…… 10

2.2.1 Promosi……..... 10

2.2.2 Tujuan Promosi……. 12

2.2.3 Bauran Promosi ……... 13

2.2.3.1 Personal selling……. 13

2.2.3.2 *Mass selling*…….. 14

2.2.3.3 Promosi penjualan……. 25

2.2.3.4 *Public relations*…….. 27

2.2.3.5 *Direct marketing*…… 29

BAB III METODE PENELITIAN

3.1 Jenis Penelitian ……...…… 32

3.2 Metode Penelitian ……...…… 32

3.3 Sumber Data…… 33

3.4 Teknik Pengumpulan Data ……. 33

3.5 Uji Validitas dan Reliabilitas……... 36

3.6 Teknik Analisis Data…… 38

BAB IV STUDI TENTANG PROMOSI PERPUSTAKAAN DI PERPUSTAKAAN UMUM KABUPATEN BANTUL

4.1 Gambaran Umum……..... 40

4.1.1 Dasar Hukum……... 40

4.1.2 Tugas Pokok dan Fungsi……... 40

4.1.3 Visi dan Misi ……... 41

4.1.4 Tujuan Umum Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul.. …... 42

4.1.5 Program Pengembangan dan Inovasi ……... 42

4.1.6 Strategi dan Kebijakan…….. 43

4.1.7 Strategi Pendekatan Kelembagaan …….. 44

4.1.8 Strategi Pendekatan Masyarakat …….. 45

4.1.9 Jumlah Pegawai dan Struktur Organisasi……. 46

4.2 Promosi Perpustakaan Di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul…… 48

4.2.1 Tujuan Promosi……. 49

4.2.2 Bauran promosi……. 51

4.2.2.1 *Personal Selling*……..... 51

4.2.2.1.1 Lomba……. 51

4.2.2.2 *Mass Selling*……... 58

4.2.2.2.1 Iklan…… 58

4.2.2.2.1.1 Sepanduk…… 58

4.2.2.2.1.2 Perpustakaan Keliling…….. 63

4.2.2.2.1.3 Internet…… 68

4.2.2.2.2 Publikasi……. 71

4.2.2.3 Promosi Penjualan……. 73

4.2.2.3.1 Pameran…….. 74

4.2.2.3.2 Karnaval…….. 77

4.2.2.4 *Publik Relations*……. 78

4.2.2.4.1 Sponsor……... 79

4.2.2.4.2 Seminar……... 80

4.2.2.4.3 Aktifitas Layanan Masyaraka……. 82

4.2.2.5 *Direct marketing*…… 83

BAB V PENUTUP

5.1 Simpulan…….. 84

5.2 Saran-saran…….. 86

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

STUDI TENTANG PROMOSI PERPUSTAKAAN DI PERPUSTAKAAN UMUM KABUPATEN BANTUL YOGYAKARTA

Lukman
04141929

INTISARI

Penelitian berisi tentang upaya promosi perpustakaan di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul, Yogyakarta. Upaya ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan kegiatan promosi perpustakaan di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dalam mempromosikan perpustakaan. Metode dalam penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data menggunakan observasi, wawancara bebas terpimpin dan dokumentasi. Dalam penelitian ini diambil informan secukupnya untuk diwawancarai dengan menggunakan pencatatan sendiri. Untuk menganalisis data didasarkan pada teori Meleong dengan metode deskriptif yang dimaksud adalah *metode deskriptif non-statistik* dengan penyajian atau pola pikir dari umum ke khusus atau deduktif.

Hasil penelitian ini bahwa Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dalam mempromosikan perpustakaannya dengan cara yaitu, Lomba, Sepanduk, Perpustakaan Keliling, Internet, Publikasi, Pameran, Karnaval, Sponsor, Seminar, dan Aktifitas Layanan Masyarakat. Promosi Perpustakaan di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul lebih banyak bertujuan sekedar memberikan informasi dan mengingatkan kembali keberadaan produk atau jasa layanan perpustakaan, dan sedikit sekali yang bertujuan berusaha membujuk untuk datang ke Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul.

Kata kunci : Promosi, Perpustakaan, Promosi Perpustakaan

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perpustakaan adalah sebuah gedung tempat disimpannya informasi dan salah satu peran perpustakaan dalam masyarakat adalah sebagai sarana penyimpanan karya manusia juga sebagai khazanah budaya masyarakat. Banyak sekali definisi perpustakaan yang dikemukakan para pakar dalam bidang perpustakaan salah satunya adalah yang dikemukakan oleh *Internasional Federation of Library and Institutions* (IFLA) perpustakaan mempunyai definisi bahwa perpustakaan sebagai kumpulan materi tercetak dan media non-cetak dan atau sumber informasi dalam komputer yang di susun secara sisitematis untuk digunakan pemakai (Sulistyo-Basuki, 1991:4).

Menurut Nasution (1990:139) dalam Karmidi Martoatmodjo (1999:5) mengatakan;

> *"Perpustakaan adalah pelayanan. Pelayanan berarti kesibukan. Bahan pustaka harus sewaktu-waktu tersedia bagi mereka yang memerlukannya;…"*

Jelas bahwa perpustakaan ialah pelayanan. Tidak ada perpustakaan jika tidak ada pelayanan. (Martoatmodjo, 1999:5).

Secara umum terdapat dua macam layanan dalam perpustakaan (Martoatmodjo, 1999:1), iaitu:

a. Layanan Teknis
b. Layanan Pembaca

Layanan teknis adalah pekerjaan perpustakaan dalam mempersiapkan buku agar nantinya dapat digunakan untuk menyelenggarakan layanan pembaca. Sedangkan layanan pembaca adalah layanan yang langsung berhubungan dengan pembaca (Martoatmodjo, 1999:1). Masih menurut Karmidi setidaknya terdapat delapan (8) macam layanan pembaca dalam perpustakaan, yang meliputi:

1. Layanan pada berbagai jenis perpustakaan
2. Layanan ruang baca
3. Layanan sirkulasi bahan pustaka
4. Layanan rujukan
5. Layanan abstrak dan indeks
6. Layanan informasi mutakhir
7. Layanan *foto copy*
8. Layanan literatur dan sebagainya.

Tujuan perpustakaan memberikan pelayanan kepada para pembaca ialah agar bahan pustaka yang telah dikumpulkan dan diolah sebaik-baiknya tersebut dapat sampai ke pengguna. Bahan pustaka yang banyak tetapi tidak dipakai oleh siapapun dengan alasan apapun merupakan kekeliruan besar. Perpustakaan yang tidak didatangi para pembaca adalah perpustakaan yang sakit. Diusahakan agar pembaca memakai bahan pustaka di perpustakaan. Usaha ini dilakukan dengan promosi (Martoatmodjo, 1999:6). Promosi layanan perpustakaan tersebut perlu dilakukan supaya seluruh aktivitas yang berhubungan dengan jasa perpustakaan dapat diketahui dan dipahami oleh masyarakat (Qalyubi dkk, 2003:259).

Promosi perpustakaan pada dasarnya merupakan forum pertukaran informasi antara perpustakaan dengan konsumen atau calon pengguna dengan tujuan utama memberikan informasi tentang produk atau jasa yang disediakan oleh perpustakaan sekaligus membujuk untuk bereaksi terhadap produk atau jasa yang ditawarkan. Hasil dari pomosi adalah tumbuhnya kesadaran sampai pada tindakan untuk memanfaatkan (Qalyubi dkk, 2003:260).

Banyak bentuk kegiatan promosi yang dapat diterapkan di perpustakaan, bentuk-bentuk kegiatan promosi tersebut dinamakan bauran promosi (*promotional mix*). Meskipun secara umum bentuk-bentuk promosi memiliki fungsi yang sama, tetapi bentuk-bentuk tersebut dapat dibedakan berdasarkan tugas khususnya (Tjiptono, 2007:222) variabel-variabel tersebut menurut Tjiptono (2007:222) adalah sebagai berikut:

1. *Personal selling*
2. *Mass selling*
3. Promosi penjualan
4. *Public relations* (hubungan masyarakat)
5. *Direct marketing*

Memilih promosi yang tepat untuk digunakan perpustakaan yang kita kelola dibutuhkan strategi, penggunaan strategi yang tepat dapat menghindarkan perpustakaan dari kerugian yang disebabkan oleh kegiatan promosi yang tidak efektif dan efisien (Soemanagara, 2006:1). Agar strategi promosi berhasil menurut McCarthy

dan Perreault, jr, (1993:296) tujuan promosinya harus ditetapkan secara jelas, karna bauran promosi yang tepat bergantung pada apa yang ingin dicapai melalui tujuan promosi tersebut. Setidaknya ada tiga tujuan utama promosi yaitu *memberitahukan, membujuk,* dan *mengingatkan* kemudian ditetapkan bauran promosinya yang semuanya bertujuan untuk mempengaruhi prilaku dengan menyediakan informasi yang lebih banyak.

Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul adalah salah satu perpustakaan yang memiliki cukup banyak koleksi. Jumlah koleksi yang terdapat pada perpustakaan ini berjumlah 33.755 eksemplar dengan 16.091 judul buku. Pengguna perpustakaan ini terdiri dari berbagai lapisan masyarakat. Sedangkan data statistik kunjungan pemustaka pada tahun 2008 yang mencapai 32.640 orang dengan jumlah peminjam dan buku yang dipinjam adalah 15.683 orang dan 29.408 buku.

Selain jumlah koleksi dan statistik kunjungan yang cukup banyak Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul juga mempunyai sejumlah penghargaan lain yaitu pernah mendapat gelar juara pertama se-DIY karena menerapkan IT *(Information Tecnology)* dan mengembangkan OSOL (*one school one library*). Juga pernah Juara 1 dalam lomba Perpustakaan Umum Kabupaten atau Kota tingkat Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta tahun 2005 dan 2008.

Pencapaian yang telah dilewati oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul adalah pencapaian yang luar biasa bagi sebuah Perpustakaan Umum yang target pasarnya atau penggunanya adalah masyarakat umum dengan berbagai latar belakang, profesi dan tingkat pendidikan. Keberhasilan tersebut salah satunya tentu

tidak lepas dari peran promosi yang dilaksanakan oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul

Promosi di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul yang terulis dalam buku; Profil Kantor Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dan Program Pengembangannya tahun 2008. yang terdapat dalam program kerja adalah sebagai berikut:

1. pemasyarakatan perpustakaan melaluli sosialisasi, media cetak dan elektronik, leaflet, spanduk dan bantul ekspo.
2. Penambahan koleksi bahan pustaka, sarana dan prasarana perpustakaan.
3. Mengadakan layanan perpustakaan keliling, layanan sore hari dan hari minggu.
4. Pelaksanaan pelatihan bagi pengelola perpustakaan desa, sekolah, masjid, pondok pesantren dan lembaga-lembaga lainnya.
5. Pemberian stimulan dan bimbinganbagi perpustakaan desa sekolah, masjid, pondok pesantren dan lembaga-lembaga lainnya.
6. Terbentuknya perpustakaan desa dan percontohan.
7. Penerapan ICT (Information & Communication Technology) untuk peningkatan kualitas dan kecepatan layanan dan informasi perpustakaan (perpustakaan berbasis ICT).
8. Penyediaan WARINTEK (warung informasi dan teknologi) secara Cuma-Cuma dengan 5 unit komputer di Kantor Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul.

Setelah mengetahui beberapa pencapaian Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dan juga program kerjanya yang berkaitan dengan promosi maka oleh penulis dijadikan sebagai acuan dasar penelitian untuk mengetahui hal apa sajakah yang dilakukan oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul menindak lanjuti program promosi yang telah tertuang dalam program kerja tersebut dalam upaya mempromosikan Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul.

1.2 Rumusan Masalah

Penelitian ini mengkaji bagaimana usaha-usaha promosi yang dilakukan di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul untuk menarik pengunjung atau mengingatkan masyarakat akan pentingnya perpustakaan atau sekedar memberi tahukan masyarakat tentang apa itu perpustakaan dan apa saja yang dapat dilakukan di perpustakaan. Dan untuk itu rumusan masalahnya adalah:

Bagaimanakah promosi perpustakaan di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul?

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini peneliti ingin mengetahui dan memahami promosi perpustakaan yang digunakan oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul agar koleksi yang ada diperpustakaan dapat sampai pada penggunanya.

1.3.2 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Secara akademis

   Penelitian ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan dan pendalaman bagi penulis mengenai promosi perpustakaan dan dapat menjadikan informasi tambahan atau referensi bagi perkembangan ilmu pengetahuan.

2. Secara praktis

   Bagi Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul, hasil penelitian ini dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan dan bahan evaluasi serta penyempurnaan kebijakan-kebijakan yang telah dan yang akan diambil terkait dengan promosi perpustakaan.

1.4 Sistematika Pembahasan

Untuk memberikan gambaran yang sistematis dan terfokus, maka akan disajikan sistematika pembahasan sebagai gambaran umum penulisan skripsi, adapun sistematika penulisan skripsi ini adalah:

BAB 1 PENDAHULUAN

Bab ini berisi latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian dan sistematika pembahasan. Latar belakang mendeskripsikan perpustakaan dan pentingnya promosi bagi perpustakaan.

Rumusan masalah menguraikan pertanyaan yang dapat memandu peneliti untuk dapat mengumpulkan data di lapangan.

Tujuan penelitian berisi target apa yang akan dicapai sehingga dapat menghasilkan manfaat, sedang dalam manfaat penelitian berisi kontribusi hasil penelitian bagi pengembang dan bagi Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul.

Sedangkan sistematika pembahasan berisi uraian secara singkat antar bagian dalam penelitian.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tinjauan pustaka dan landasan teori. Dalam tinjauan pustaka dikemukakan mengenai beberapa penelitian yang sesuai dengan penelitian ini, sedang landasan teori mengemukakan konsep yang mendukung penelitian yang akan dilakukan dan merupakan satu kesatuan dari nalar penelitian

BAB III METODE PENELITIAN

Dalam bab ini berisi metode penelitian. Metode penelitian membahas tentang jenis penelitian, metode penelitian, teknik pengumpulan data dan teknik analisis data.

BAB IV PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi pembahasan hasil penelitian yang dilakukan. Pada bab ini juga memuat gambaran umum Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul

BAB V SIMPULAN

Bab ini berisi simpulan, saran, dan kata penutup dari hasil penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Dari uraian di atas dapat disimpulkan bahwa promosi di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul adalah sebagai berikut:

1. Promosi yang dilaksanakan oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul iaitu Lomba, Spanduk, Perpustakaan Keliling, Internet, Publikasi, Pameran, Karnaval, Sponsor, Seminar, dan Aktifitas Layanan Masyarakat, semua promosi tersebut sudah mencakup bagian yang ada dalam bauran promosi kecuali *Direct marketing*. Untuk promosi model *Direct marketing* Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul tidak satupun menggunakan promosi dengan model promosi yang ada dalam bagian *Direct marketing*.
2. Program promosi di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul tidak berdiri sediri dalam satu bidang, program promosi berada pada tiap bidang atau seksi yang memang butuh promosi, hal itu lebih disebabkan permasalahan dana. Sumber dana di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul bersumber dari APBD (anggaran pendapatan belanja daerah).
3. Lomba adalah salah satu model promosi dari *Personal selling* yang dilaksanakan Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul juga sudah menjadi program rutin tahunan, paling tidak sudah tiga tahun dalam pengamatan peneliti, tujuan lomba tersebut untuk memberitahukan dan membujuk tapi

tidak menghitung *Feed-back* (arus balik) dari usaha promosi yang dilakukan dengan alasan dana, waktu, dan SDM (sumber daya manusia).

4. Promosi periklanan yang dilaksanakan oleh Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul yang termasuk dalam kategori *mass selling* adalah spanduk, Internet, dan perpustakaan keliling (iklan transit). Spanduk digunakan dikarnakan bahwa dengan spanduk dapat bertahan lama dan yang kedua adalah biaya yang dikeluarkan tidak begitu besar. Penggunaan internet sebagai media promosi pertimbangannya adalah dengan internet kita tidak mengenal ruang dan waktu, kapanpun dan dimanapun khalayak dapat mengaksesnya, sayangnya situs tersebut tidak dikelola sendiri tapi dikelola oleh KPTD (kantor pemrosesan telekomunikasi daerah). Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul menggunakan iklan *outdoor* pada Perpustakaan keliling yaitu iklan transit hanya sekedar penanda pada kendaraan Perpustakaan keliling.
5. Promosi dalam kategori promosi penjualan adalah pameran dan karnaval, pameran hanya dapat digunakan untuk meningkatkan penjualan dalam jangka pendek dan pemilihan pameran lebih diakibatkan karna penyelenggara pameran tersebut adalah Pemda. Bantul yang mau tidak mau instansi-instansi dibawahnya harus mengikuti pameran tersebut, begitu juga dengan karnaval adalah program dari pemda. Bantul dan oleh pihak Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dijadikan promosi yang bertujuan untuk mengingatkan akan eksistensi perpustakaan.

6. Seminar adalah kegiatan promosi yang masuk pada *Public relations* kegiatan seminar adalah untuk mempengaruhi persepsi, opini, keyakinan, dan sikap orang agar sesuai dengan apa yang disampaikan, penggunaan seminar bagi perpustakaan penting disamping untuk mengenalkan lebih dekat dunia perpustakaan, juga untuk memberitahukan bahwa pentingnya perpustakaan bagi kehidupan kita dan dalam Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul undangan seminar langsung pada Kepala Perpustakaan. Promosi yang lain yang masih dalam *Public Relations* adalah menyeponsori kegiatan di Bantul Radio FM, hal itu dikarnakan Bantul Radio FM milik pemda. Bantul jadi instansi yang dibawahnya diharuskan ikut serta berpartisipasi atau kerjasama dengan Bantul Radio FM. Dan yang terekhir adalah aktifitas layanan masyarakat jika dalam perusahaan bernama CSR *(corporation social responable)* dalam konteks perpustakaan yang dilakukan adalah membina perpustakaan binaan seperti perpustakaan masjid.

5.2 Saran-saran

1. Keberhasilan sebuah program promosi tidak diukur dari banyaknya (intensitas) melakukan promosi tapi lebih kepada promosi yang tepat sasaran sesuai dengan apa yang menjadi tujuan promosi tersebut.
2. Untuk mencapai hasil promosi yang maksimal harusnya promosi ditangani oleh tim khusus dan masalah anggaran jika promosi dilakerjakan secara efektif dan efisien dengan menentukan terlebih dahulu apa tujuannya dan dicari bauran promosi yang sesuai dengan anggaran yang ada.

3. Jika program promosi dilaksanakan hanya karna sudah menjadi program rutin tahunan tapi tidak tahu pasti dampaknya dengan menelan anggaran yang cukup besar apa lagi hanya sekedar menjaring anak usia dini, ada yang lebih efektif dan lebih dapat menekan biaya dari lomba, contohnya Presentasi Penjualan caranya kita dapat mengumpulkan anak-anak sekolah dalam satu tempat didalam gedung atau juga lapangan dan dari pihak perpustakaan presentasi tentunya masalah perpustakaan.
4. Pemilihan media iklan memerlukkan dua keputusan, yaitu media apa yang akan digunakan dan sarana media apa yang di pakai. Pemilihan media dilakukan berdasarkan jumlah kontak yang terjadi tanpa memperhatikan kualitas kontaknya contohnya seperti perpustakaan membuat kalender tahunan. Pendekatan lainnya untuk memilih media adalah dengan menentukan target khalayak lalu membandingkan karakteristiknya dengan karakteristik berbagai media contohnya jika masyarakat petani perkampungan media radio lebih efektif untuk digunakan.
5. Penggunaan promosi penjualan dalam bauran promosi dengan promosi yang dilaksanakan iaitu pameran sebenarnya dapat pula efektip digunakan selain efektip untuk menjaring anggota dalam waktu singkat sebenrnya juga dapat berpeluang dalam pameran tersebut untuk melakukan promosi dengan media lainnya seperti Brosur yang dibagikan ke pengunjung yang datang dan Buklet. Sedangkan untuk karnaval karna itu program Pemda. Bantul yang harus diikuti dan hanya bertujuan untuk *Remembering* (mengingatkan) maka

promosi bermain ditampilan saat karnaval tersebut, bagaimana dapat semenarik mungkin dilihat oleh pengunjung.

6. Kegiatan promosi dengan menggunakan metode seminar bisa sangat tepat karna kita dengan bebas mempromosikan perpustakaan, hanya jarak jangkaunya dari promosi tersebut terbatas lingkup peserta seminar itu saja tidak lebih dari itu, sebenarnya untuk mengikat lebih lama dalam acara tersebut bisa juga dibagikan pada peserta berupa makalah yang disampaikan terus bisa juga dibagikan brosur perpustakaan.

DAFTAR PUSTAKA

Arikunto, Suharsimi. 2006. *Prosedur Penelitian: suatu pendekatan praktik*. Edisi. Revisi VI. Jakarta: PT. Asdi Mahasatya.

Achmad, Mardi. dll. 2008. *"Profil Kantor Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul dan Program Pengembangannya tahun 200"* (makalah)

Azwar, Saifuddin. 2003. *Metode Penelitian*. Cet. 4. Yogyakarta: Pustaka Pelajar

Dharmmesta, Basu Swastha dan Irwan. 2005. *Menejemen Pemasaran Modern*.cet 12. Yogyakarta: Liberty.

Hadi, Sutrisno. 1983. *Metodologi Research*. Yogyakarta. Fakultas psikologi universitas gajah Mada.

Hartono, Jogiyanto. 1999. *Pengenalan Komputer*. Yogyakarta: ANDI

http://id.wikipedia.org/wiki/ di akses Jumat 21 November 2008 Pukul 20.00 WIB.

http://perpustakaan.bantulkab.go.id di akses Kamis 09 Juli 2009 Pukul 19.30 WIB.

http://elearning.amikom.ac.id. di akses kamis, 03 Desember 2009, Pukul 21.00 WIB

IFLA/UNESCO. 2006. *Pedoman Perpustakaan Sekolah*. Dalam http://www.ifla.org/VII/s11/pubs/school-guidelines.htm, tanggal 26 Agustus 2008 pukul 12:17 WIB.

Lasa Hs. 1998. *Kamus Istilah Perpustakaan.* Yogyakarta: Gadjah Mada University Press

Martoatmodjo, Karmidi. 1999. *Pelayanan Bahan Pustaka*. Cet. 2. Jakarta: Universitas Terbuka.

Nasution, S. 2006. *Metode Research: Penelitian Ilmiah*. Jakarta: Bumi Aksara

McCarthy, E. Jerome and Wiliam D. Perreault. 1993. *Dasar-Dasar Pemasaran.* Edisi. 5. Jakarta: Erlangga.

Meleong, Lexy J. 1993. *Metode Penelitian Kualitatif.* Bandung: PT. Remaja Rosda Karya.

Moleong, Lexy J. 2006. *Metodologi Penelitian Kualitatif.* Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

Qalyubi, Syihabuddin dkk. 2003. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab.

Rd. Soemanagara. 2006. *STRATEGI MARKETING COMMUNICATION: Konsep Strategis dan Terapan.* Bandung: Alfabeta

Susanto, Edy. 2009. *Implementasi Pengembangan Perpustakaandi KABUPATEN Bantul*. (makalah) Yogyakarta: Rapat koordinasi pengembangan perpustakaan dan arsip daerah provinsi DI Yogyakarta. Hari selasa, tanggal 26 mei 2009 di Hotel Santika.

Susanto, Edy. 2008. *Problematika dan Strategi Layanan Perpustakaan Bagi Masyarakat Pedesaan*. (makalah) Yogyakart: FGD (*forum group discussion*) dalam rangka koordinasi pengembangan Minat Baca. Hari Rabu Tanggal 27 Agustus 2008 di bappeda Provinsi DIY.

Sugiyono. 2004. *Metode Penelitian Bisnis*. Bandung: Alfabeta.

Sugiyono. 2008. *METODE PENELITIAN PENDIDIKAN : Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta.

Sulistiyo-Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka. Utama.

Tjiptono, Fandy. 2007. *Strategi Pemasaran.* Edisi 2. Yogyakarta: ANDI

Widodo. 2005. *Cerdik Menyusun Proposal Penelitian. Tesis dan disertasi*. Cet. 3. Jakarta: magna Script.

Wawancara Bapak Muriyanto 25 Juli 2009, Pukul 10:00 WIB

Lomba

- Lombanya seperti apa?

Lomba ini di adakan tiap satu tahu satu kali untuk tahun 2009 kira-kira akan ada 600 peserta dari tingkat SD/MI sampai SMU/MA
Tahap pertama disekolah masing-masing untuk kami jarring tiga anak
Kemudian kami temukan dengan sekolah lain sampai nanti kami temukan pemenangnya
Hadiah lomba ini piagam, tropi dan sejumlah uang

- Langkah-langkahnya seperti apa?

Lomba ini lomba meresensi buku, tiap sekolah yang kami tentukan kami pilih tiga anak kmudian kami pertemukan dengan sekolah lain dan kami pilih pemenangnya

- Hasil atau manfaat buat promosi?

Dalam acara lomba ini kami lakukan sosialisasi program yang ada di perpustakaan sekedar memperkenalkan pada usi dini tentang perpustakaan bantul

- Tanggapan masyarakat tentang lomba tersebut?

tidak ada ukuran, kami hanya berusaha melakukan promosi, karna untuk mengukur efek dari promosi yang kami lakukan butuh waktu, tenaga, dan uang, selain itu juga belum tentu efeknya langsung, bisa jadi bulan depan

Internet

- Apa isi konten dari web dalam internet tersebut?

Memang ada situs internet atas nama Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul tapi itu adalah milik pemerintah daerah yang di kelola oleh KPTD (kantor pemrosesan telekomunikasi daerah) tugas kami hanya mengisi informasi perkembangan terbaru saja

- Berapa lama update web tersebut?

Tergantung kebutuhan atau jka ada informasi terbaru saja tapi kami ole KPTD diberi batas waktubmaksimal yang intinya dari pihak perpustakaan bantul tidak boleh diam harus terus update

Sepanduk

- Knapa sepanduk media promosi yang dipilih?

Dengan menggunakan media sepanduk dapat menghemat biaya karena lebih murah

- Apa isi pesan dari sepanduk tersebut?

Layanan gratis

- Dipasang dimana?... Dan apa alasannya?

Sepanduk dipasang di jalan masuk Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul
pemasangan sepanduk tepat di bibir jalan atau di tempat yang strategis seperti perempatan jalan akan terkena biaya pajak

- Berapa jumlah spanduk yang dipasang?

Selama ini kami hanya memasang dua sepanduk karna kami tidak tahu lagi memasang dimana dan itu akan kami pasang selama belum rusak dan masih dibutuhkan

- Seberapa lama sepanduk tersebut akan dipasang?

selama belum rusak dan masih dibutuhkan

- Hasil evaluasi tentang sepanduk tersebut?

kami tidak mengukur hasil dari promosi yang kami kerjakan

Pameran

- Mengadakan atau mengikuti pameran?

Mengikuti pameran Bantul Expo

- Apa isi pesan atau apa yang dilakukan dalam pameran tersebut?

Dalam pameran tersebutb kami menyediakan *door price* bagi para pengunjung dengan syarat harus terdaftar menjadi anggota dengan pendaftaran anggota gratis
Selain mempromosikan perpustakaan kami juga menjual buku murah selama pameran kerjasama dengan toko buku social agency dan erlangga

Perpustakaan keliling

- Berapa jumlah kendaraan perpustakaan keliling tersebut?

Untuk melayani pengguna yang jaraknya jauh dari perpustakaan kami sediakan layanan keliling atau perpustakaan keliling dengan mengunakan tujuh mini bus dan enam sepeda motor keliling

- Ada kemungkinan bartambah jumlah kendaraan tersebut?

Kemungkinan selalu ada, idealnya satu kecamatan satu kendaraan

- Apa yang tertulis di kendaraan perpustakaan keliling?

Perpustakaan keliling pemerintah kabupaten bantul

- Apa tujuan penulisan kendaraan perpustakaan keliling (berkaitan dengan promosi)?

Di tulisan tersebut hanya memperkenalkan bahwa ini adalah kendaraan perpustakaan keliling

- Melayani siapa perpustakaan keliling tersebut?

Berdasarkan penelitian dan permintaan masyarakat

- Berapa kali jangka waktu kendaraan tersebut beroprasi?

Kendaraan perpustakaan keliling beroprasi setiap hari jam kerja dari senin sampai kamis dengan rute berdasarkan permintaan dan penelitian

Karnaval

- Apa yang dilakukan perpustakaan umum Kab. Bantul dalam karnaval?

Seperti pawai menggunakan mobil

- Manfaat dari keikut sertaan tersebut seperti apa?

Hanya untuk mengingatkan masyarakat akan perpustakaan

Seponsor

- Acara atau media apa yang diseponsori?

Taman indria di Bantul Radio FM

- Ikut berperan aktif atau sekedar fatnership?

Bentuknya kerjasama

- Apakah aktif dalam mencari sponsor?

Selama ini Cuma dengan Bantul Radio FM

- Biasanya apa yang ditawarkan oleh perpustakaan?

Sesuai dengan apa yang kami punya seperti buku dan lainnya

Seminar

- Apakah pernah mengadakan seminar?

Selama ini belum pernah

- Siapa perwakilan dari perpustakaan yang biasanya mewakili undangan seminar?

Untuk seminar atau undangan yang lainnya biasanya langsung oleh kepala perpustakaan yaitu Bapak Edy Susanto

Wawancara Bapak Edy Susanto 26 Juni 2009, Pukul 09:30 WIB

a) Bagaimanakah manajemen berkaitan dengan manajemen promosi dan tujuan promosi di Perpustakaan Umum kabupaten Bantul? Apaakah dikelola oleh satu bidang kusus menangani promosi?

Promosi di Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul ini tidak terpusat artinya promosi diserahkan pada bagian atau seksi-seksi yang bersangkutan,

b) Apakah promosi yang dilakukan sudah memenuhi dengan yang menjadi tujuannya?

tujuan promosi diserahkan pada seksi-seksi yang bersangkutan

c) apakah bapak selaku kepala perpustakaan pernah mengiklankan di media elektronik perpustakaan yang bapak kelola?

Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul tidak pernah beriklan di media massa baik cetak maupun non cetak tapi kami sering diliput oleh media baik itu Koran atau pun televisi, itu karena prestasi yang selama ini diraih

d) Model promosi yang paling sering dipakai?

Media luar ruangan yang paling sering kami pakai

e) Model promosi yang bapak anggap paling efektif dan efisien?

Yang diterapkan sekarang sudah menjadi model promosi yang paling baik berdasarkan pengalaman yang sudah-sudah

f) Apakah yang menjadi dasar bapak ketika melakukan promosi bahwa promosi yang bapak kerjakan berhasil sesuai tujuannya?

Berdasarkan prestasi yang kami raih saja sudah termasuk ada keberhasilan dalam bidang promosi

Wawancara Bapak Muriyanto 30 juni 2009, pukul 10:00 WIB

Bapak selaku bidang layanan pustaka dan informasi, promosi apa yang bapak kerjakan selama ini untuk mempromosikan kegiatan bapak?

1) Kami memasang sepanduk untuk mempromosikan tentang program layanan gratis dan berbagai kemudahan yang dapat di peroleh pengguna Perpustakaan Umum Kabupaten Bantul

2) Untuk melayani pengguna yang jaraknya jauh dari perpustakaan kami sediakan layanan keliling atau perpustakaan keliling dengan mengunakan tujuh mini bus dan enam sepeda motor keliling

3) Kami mengikuti pameran yang diadakan setiap satu tahun sekali menjelang 17 agustus dan di situ juga kami menyediakan *door price* untuk pengunjung

4) Selain mengikuti pameran bantul expo kami juga mengikuti karnaval yang yang di adakan pada 17 Agustus setiap tahunnya

5) Kami ikut bekerja sama dengan Bantul Radio FM dalam acara Taman Indria yang disiarkan satu kali dalam satu bulan

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Diri

Nama	: Lukman
Tempat/Tgl. Lahir	: Subang, 15 Desember 1984
Nama Ayah	: Ronidi
Nama Ibu	: Aliyah
Asal Sekolah	: MA Negeri Karangampel, Indramayu, Jawa Barat.
Alamat di Jogja	: Pondok Pesantren Sunan Pandanaran, Komplek IV, Ngaglik, Sleman, Yogyakarta.
Alamat Rumah	: Kiarasari RT/05, RW/02, Compreng, Subang, 41258, Jawa Barat.
E-mail/FB	: zoom.1284@gmail.com
No. HP	: 081321945444

B. Riwayat Pendidikan

1. Pendidikan Formal
   a. SDN, Kiarasari, Compreng, Subang lulus 1997
   b. MTs Syalafiah, Babakan Ciwaringin, Cirebon lulus 2000
   c. MA Negeri Karangampel, Indramayu lulus 2003
   d. UIN Sunan Kalijaga 2004-sekarang
2. Pendidikan Non-Formal
   a. Pondok Pesantren Assalafie, Babakan, Ciwaringin, Cirebon 1997-2000
      1). Madrasah al-Hikamus Salafiah (MHS), Babakan 1997-2000
   b. Pondok Pesantren Nadwah El-Ummah, Buntet, Cirebon, Jawa Barat 2000-2001
   c. Pondok Pesantren Cadangpinggan, kertasmaya, Indramayu 2001-2003