

**PENGADAAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI UPT PERPUSTAKAAN  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Kelulusan  
Program Studi D3 Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya  
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta**



Disusun Oleh :

Maryani

NIM. 10130042

STATE ISLAMIC UNIVERSITY  
**SUNAN KALIJAGA**  
PROGRAM STUDI D3 PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
YOGYAKARTA

**2013**

## HALAMAN PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa laporan PKL dengan judul "Pengadaan Bahan Pustaka Di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta" ini adalah benar-benar karya saya sendiri, bukan penjiplakan, baik secara keseluruhan maupun sebagian. Karya ini juga belum pernah saya ajukan sebagai salah satu persyaratan akademik yang ditempuh di perguruan tinggi mana pun.

Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuahkan apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran etika keilmuan dalam karya saya ini, atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya saya ini.

Yogyakarta, 31 Mei 2013

Yang menyatakan,



Maryani

10130042

STATE ISLAMIC UNIVERSITY  
**SUNAN KALIJAGA**  
YOGYAKARTA

Siti Rohaya, S.Ag., MT

Dosen Prodi Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

**NOTA DINAS**

Hal : Laporan PKL Sdri. Maryani

Lamp : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth. Ketua Program Studi Perpustakaan dan  
Informasi Islam

Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga

Di Yogyakarta

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Setelah melakukan pembimbingan, koreksi, perbaikan, dan penyempurnaan  
seperlunya terhadap naskah laporan saudari :

Nama : Maryani

NIM : 10130042

Prodi : Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul : Pengadaan Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Institut  
Seni Indonesia Yogyakarta

Selaku dosen pembimbing, kami menyatakan bahwa naskah laporan PKL ini  
memenuhi syarat untuk diujikan.

Harapan kami semoga Saudari tersebut di atas segera dipanggil untuk  
mempertanggungjawabkan laporannya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 31 Mei 2013

Dosen Pembimbing,



Siti Rohaya, S.Ag., MT



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fak. (0274) 513949  
Web : <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail : [adab@uin-suka.ac.id](mailto:adab@uin-suka.ac.id)

**PENGESAHAN TUGAS AKHIR**

Nomor : UIN.02/PII/PP.00.9/ 1297 /2013

Tugas Akhir dengan judul :

**PENGADAAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI UPT PERPUSTAKAAN  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Maryani

NIM : 10130042

Telah diujikan pada : 12 Juni 2013

Nilai Ujian Tugas Akhir PKL : A-

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

**TIM UJIAN TUGAS AKHIR PKL:**

Ketua,

Siti Rohaya S.Ag., MT.  
NIP. 19790116 200501 2 001

Pengaji,

Ainul Yaqin., S.Pd., M.Ed.  
NIP. 19740612 200312 1 001

Yogyakarta, 21 Juni 2013



## **HALAMAN MOTTO**

“ Man Jadda wa jada”

“Barang siapa bersungguh-sungguh, sesungguhnya kesungguhannya itu adalah untuk dirinya sendiri”.

QS. Al-Ankabut : 6

“Hari ini Anda adalah orang yang sama dengan Anda di lima tahun mendatang, kecuali dua hal : orang-orang di sekeliling Anda dan buku-buku yang Anda baca”.

Anonim

“Kemenangan yang seindah-indahnya dan sesukar-sukarnya yang boleh direbut oleh manusia ialah menundukkan diri sendiri.”

R.A Kartini



## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

Laporan PKL ini saya persembahkan untuk :

- Kedua orang tuaku, semoga laporan ini bisa menambah amal jariyah bagi beliau.
- Kakak adikku tercinta, Kang Sumardi, Gunawan, dan Hamdan Alfarisi yang selalu mendukungku meraih cita-cita. Terimakasih atas kasih sayang, suka duka, dan persaudaraannya.
- Almamater tercinta D3 Perpustakaan dan Informasi Islam UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta



## KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan PKL yang berjudul "**Pengadaan Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta**". Shalawat serta salam penulis haturkan kepada Nabi Muhammad S.A.W beserta keluarga, sahabatnya, dan akhirnya sampai kepada kita semua.

Laporan PKL ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Studi D3 Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Adab dan Ilmu Budaya, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga. Dalam penyusunan laporan PKL ini tidak terlepas dari hambatan dan gangguan, tetapi dukungan, motivasi, dan arahan dari berbagai pihak, laporan PKL ini dapat penulis selesaikan. Untuk itu penulis haturkan terimakasih kepada :

1. Ibu Dra. Hj. Siti Maryam, M.Ag selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Ibu Puji Lestari, M.Kom selaku Ketua Prodi D3 Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Ibu Siti Rohaya, S.Ag., MT selaku dosen pembimbing yang telah banyak membantu, mengarahkan, dan membimbing penulis dalam penyelesaian laporan PKL ini.
4. Segenap Dosen Program Studi D3 Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Adab dan Ilmu Budaya, yang telah membagi ilmu yang bermanfaat kepada penulis.
5. Bapak Drs. Jono selaku pimpinan UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan PKL.
6. Ibu Samiyati, S.Sos dan seluruh pegawai di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta, yang telah banyak membantu penulis dalam PKL dan penyusunan laporan PKL ini.

7. Ibu dan Bapak tercinta, yang senantiasa mendo'akan penulis, terimakasih atas do'a yang selalu dipanjatkan dan tetesan keringat yang telah mengantarkan langkah penulis sampai saat ini.
8. Kakak-kakak dan adikku tersayang: kang Sumardi, Gunawan, Hamdan Alfarisi, dan keluarga besarku yang senantiasa mendukung serta mendo'akan penulis.
9. Sahabat-sahabatku: Budiah, Siti, Ulil, Mbak Ida, Yuni, Iin, yang selalu membantu, mendo'akan dan memberi semangat kepada penulis disaat penulis membutuhkannya.
10. Puthut Agus Purwanto, terimakasih atas sengatan semangat dan netbooknya.
11. Seluruh teman-teman PII angkatan 2010 terimakasih atas motivasi dan masukan-masukannya.
12. Serta masih banyak pihak-pihak yang ikut membantu dalam proses penyusunan laporan ini. Penulis menyadari bahwa penulisan laporan PKL ini jauh dari kata sempurna. Untuk itu kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan penulis.

Semoga laporan PKL ini dapat menjadi tambahan amal jariyah bagi kedua orang tua, dapat bermanfaat khususnya kepada penulis dan pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 31 Mei 2013

Penulis

STATE ISLAMIC UNIVERSITY  
**SUNAN KALIJAGA**  
YOGYAKARTA

Maryani

NIM. 10130042

## **ABSTRAK**

Pengadaan bahan pustaka merupakan langkah awal dalam usaha menyediakan sumber informasi yang dibutuhkan penggunanya. Penanganan pengadaan bahan pustaka yang berkualitas juga akan menghasilkan koleksi yang berkualitas sehingga informasi yang dibutuhkan pengguna juga terpenuhi kualitasnya.

Tujuan dari penulisan mengenai pengadaan bahan pustaka buku adalah untuk mendeskripsikan kebijakan, proses, serta kendala dalam pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, observasi, dokumentasi, serta studi pustaka.

Hasil yang didapatkan dari penulisan laporan praktik kerja lapangan ini adalah UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta belum memiliki kebijakan pengadaan bahan pustaka buku secara tertulis. Proses pengadaan bahan pustaka buku melalui proses seleksi bahan pustaka buku, dilanjutkan proses pengadaan. Metode pengadaan bahan pustaka buku melalui dua cara yaitu pembelian dan hadiah. Pembelian bahan pustaka buku tidak ditangani langsung oleh perpustakaan, melain Pengadaan melalui hadiah diperoleh melalui hadiah atas permintaan dan hadiah tidak atas permintaan (sumbangan). Kendala-kendala yang dihadapi dalam pengadaan bahan pustaka buku antara lain belum adanya kebijakan tertulis, kelangkaan koleksi, serta tidak seluruhnya judul buku yang diajukan oleh disetujui Rektorat untuk diadakan karena pertimbangan tertentu.

Kata Kunci : Pengadaan Bahan Pustaka , Akuisisi, Bahan Pustaka

STATE ISLAMIC UNIVERSITY  
**SUNAN KALIJAGA**  
YOGYAKARTA

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	i
<b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>	ii
<b>NOTA DINAS .....</b>	iii
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	iv
<b>HALAMAN MOTTO .....</b>	v
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN .....</b>	vi
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	vi
<b>DAFTAR ISI .....</b>	viii
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	xi
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	xii
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	xiii
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Ruang Lingkup .....	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	4
1.4.1 Tujuan .....	4
1.4.2 Manfaat .....	5
1.5 Waktu dan Tempat PKL .....	5
1.6 Metode Pengumpulan Data .....	6
1.7 Sistematika Laporan .....	8
<b>BAB II. LANDASAN TEORI .....</b>	10
2.1 Pengadaan .....	10

2.2 Bahan Pustaka .....	10
2.3 Pengadaan Bahan Pustaka .....	13
2.4 Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka .....	13
2.5 Proses Pengadaan Bahan Pustaka .....	19
2.5.1 Seleksi Bahan Pustaka .....	19
2.5.2 Metode Pengadaan Bahan Pustaka .....	23
2.6 Kendala-Kendala Dalam Pengadaan Bahan Pustaka .....	29
<b>BAB III. GAMBARAN UMUM .....</b>	<b>33</b>
3.1 Sejarah Singkat .....	33
3.2 Visi dan Misi .....	35
3.3 Struktur Organisasi .....	36
3.4 Sumber Daya Manusia .....	38
3.5 Gedung dan Ruangan .....	40
3.6 Perabot dan Perlengkapan .....	42
3.7 Pelayanan .....	44
3.7.1 Jam Buka Pelayanan .....	44
3.7.2 Jenis Layanan .....	44
3.8 Pengguna Perpustakaan .....	45
3.8.1 Pengguna Internal .....	45
3.8.2 Pengguna Eksternal .....	46
3.9 Koleksi .....	47

## **BAB IV PENGADAAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI UPT**

### **PERPUSTAKAAN INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA ..... 49**

4.1 Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta .....	49
4.2 Proses Pengadaan Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta .....	52
4.2.1 Seleksi Bahan pustaka .....	52
4.2.2 Metode Pengadaan Bahan Pustaka .....	56
4.3 Kendala-Kendala Dalam Pengadaan .....	64
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>65</b>
5.1 Simpulan .....	65
5.2 Saran .....	66
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>67</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>68</b>

STATE ISLAMIC UNIVERSITY  
**SUNAN KALIJAGA**  
YOGYAKARTA

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Daftar Pegawai UPT Perpustakaan ISI Yogyakarta Berdasarkan Jabatan dan Latar Belakang Pendidikan .....	38
Tabel 3.2 Daftar Pegawai UPT Perpustakaan ISI Yogyakarta Berdasarkan Pendidikan .....	40
Tabel 3.3 Perabot dan Perlengkapan UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta .....	43
Tabel 3.4 Daftar Koleksi Buku Berdasarkan Nomor Klasifikasi .....	48



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 Struktur Organisasi UPT Perpustakaan ISI Yogyakarta Berdasarkan.... 37



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Jumlah Koleksi
- Lampiran 2 Jumlah Buku Menurut Klasifikasi
- Lampiran 3 Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Aktif, Cuti, dan Mangkir
- Lampiran 4 Kuesioner Kepuasan Pengguna
- Lampiran 5 Surat Tugas dan Daftar Tugas Pustakawan 2013
- Lampiran 6 Formulir Usulan Pengadaan Bahan Pustaka
- Lampiran 7 Usulan Pengadaan Buku Dari Pemustaka
- Lampiran 8 Usulan Pengadaan Buku Dari Pustakawan dan Dosen
- Lampiran 9 Usulan Pengadaan Buku Sumbangan Wisuda
- Lampiran 10 Katalog Penerbit
- Lampiran 11 Sebaran Mata Kuliah Institut Seni Indonesia Yogyakarta
- Lampiran 12 Surat Keterangan Telah Menyerahkan Sumbangan Buku
- Lampiran 13 Surat Keterangan Bebas Pustaka
- Lampiran 14 Daftar Judul Buku Sumbangan Wisuda
- Lampiran 15 Surat Ucapan Terimakasih
- Lampiran 16 Surat Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

Lampiran 17 Surat Tanggapan Izin Praktek Kerja Lapangan

Lampiran 18 Data Pembimbing Lapangan PKL

Lampiran 19 Jadwal Perputaran PKL

Lampiran 20 Presensi Harian Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Lampiran 21 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, informasi, dan kesenian menuntut peranan perpustakaan sebagai pusat pelayanan informasi menjadi lebih penting. Hal tersebut diperkuat dengan adanya pemantapan lembaga perpustakaan perguruan tinggi sebagai unit penunjang yang harus ada pada setiap perguruan tinggi.

Menurut Qalyubi dkk (2007:10) perpustakaan perguruan tinggi adalah unit pelaksana teknis (UPT) perguruan tinggi yang turut serta dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi bersama-sama dengan unit lain dengan cara memilih, menghimpun, mengolah, merawat, serta melayankan sumber informasi khususnya kepada lembaga induknya dan masyarakat akademis pada umumnya. Sumber informasi yang dimaksud adalah koleksi atau bahan pustaka di perpustakaan perguruan tinggi.

Salah satu komponen terpenting dalam sebuah perpustakaan adalah koleksi. Lasas HS (2005:82) menyatakan bahwa, “Bahan informasi menjadi napas suatu perpustakaan, di samping faktor pendukung lain, seperti gedung, sumber daya manusia, perlengkapan, dan pemakai”.

Dalam UU No.43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan Pasal 1 Ayat 2 disebutkan bahwa “Koleksi perpustakaan adalah semua informasi dalam

bentuk karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam dalam berbagai media yang mempunyai nilai pendidikan, yang dihimpun, diolah, dan dilayangkan”. Koleksi yang dibutuhkan oleh masing-masing pengguna perpustakaan tentu saja berbeda.

Sebagai basis dalam penyediaan pengetahuan dan informasi, sebuah perpustakaan harus dapat mengoptimalkan diri dalam memenuhi kebutuhan civitas akademika dan masyarakat. Setiap pengguna perpustakaan tentu saja dilatar belakangi oleh pendidikan dan kebutuhan informasi yang berbeda-beda. Sehingga perpustakaan harus mampu mengenali kebutuhan informasi penggunanya. Apabila dalam pengadaan bahan pustaka perpustakaan tidak berdasarkan kebutuhan pengguna perpustakaan dan perkembangan teknologi informasi maka perpustakaan akan ditinggalkan penggunanya. Oleh karena itu perpustakaan harus mampu menjadi salah satu basis penyedia informasi dan pengetahuan yang menjadi kebutuhan bagi penggunanya.

Kualitas koleksi merupakan salah satu kriteria dalam penilaian layanan perpustakaan yang bagus. Kualitas koleksi sangat ditentukan oleh bagus tidaknya penanganan dalam pengadaan bahan pustaka. Oleh karena itu pengadaan bahan pustaka perlu dilakukan secara hati-hati.

UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta merupakan lembaga penyedia sumber informasi yang sangat diperlukan dalam mendukung proses pembelajaran di Institut Seni Indonesia Yogyakarta yang berkualitas. Misalnya, dalam rangka mencari literatur untuk mengerjakan

tugas, menyusun skripsi, tesis, disertasi, dan mencari acuan untuk penelitian. Semua ini tidak lepas dari bahan pustaka perpustakaan dan aspek-aspek yang ada didalamnya. Dengan demikian, maka UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta sebagai perpustakaan induk selalu berupaya untuk mengembangkan kualitas koleksi yang ada di perpustakaan. Seperti yang telah disebutkan di atas bahwa kualitas koleksi sangat ditentukan oleh bagus tidaknya penanganan dalam pengadaan bahan pustaka.

Di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta, pengadaan koleksi buku merupakan kegiatan penting yang harus dilakukan. Pengadaan bahan pustaka buku melalui berbagai cara, diantaranya pembelian dan hadiah. Mengingat pentingnya kegiatan pengadaan bahan pustaka buku sangatlah penting, maka penulis tertarik untuk meneliti lebih dalam tentang pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Dengan mengambil judul tersebut dapat diketahui bagaimana pengadaan bahan pustaka buku serta masalah yang dihadapi serta didapatkan solusi dari masalah yang dihadapi di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta.

## 1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka penulis merumuskan permasalahan pokok yang dijadikan acuan dalam penulisan. Adapun rumusan masalah sekaligus menjadi pertanyaan penulis adalah :

1. Bagaimana kebijakan pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta ?
2. Bagaimana proses pengadaan bahan pustaka di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta ?
3. Bagaimana kendala pengadaan bahan pustaka di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta ?

### **1.3 Ruang Lingkup**

Dalam laporan Tugas Akhir ini yang akan dibahas mengenai Pengadaan Bahan Pustaka Buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Sesuai dengan judul yang diambil penulis, maka yang akan dibahas dalam laporan ini mengenai kebijakan pengadaan bahan pustaka buku, proses pengadaan bahan pustaka buku, dan kendala yang dihadapi dalam pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta.

### **1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian**

#### **1.4.1 Tujuan**

Pada dasarnya tujuan penelitian ini adalah untuk menjawab pertanyaan yang muncul dalam rumusan masalah, diantaranya adalah :

1. Untuk mendeskripsikan kebijakan pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta

2. Untuk mendeskripsikan proses pengadaan bahan perpustakaan buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta
3. Untuk mendeskripsikan kendala pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta

#### **1.4.2 Manfaat**

1. Sebagai bahan masukan bagi UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia dalam upaya peningkatan pengadaan bahan pustaka buku yang akan datang.
2. Sebagai sarana studi penulis untuk menambah wawasan dan pengetahuan mengenai pengadaan bahan pustaka buku serta dapat memanfaatkan hasil penelitian ini untuk diterapkan di dunia kerja.
3. Untuk para pembaca penulis berharap penelitian ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan dalam hal pengadaan bahan pustaka buku, serta menjadi bahan rujukan bagi penelitian selanjutnya.

#### **1.5 Waktu dan Tempat PKL**

Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan pada tanggal 11 Maret 2013 sampai dengan 11 April 2013, di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta yang beralamat Jalan Parangtritis Km 6,5 Sewon, Bantul, Yogyakarta. Mengenai jam kerja di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta dilaksanakan pada hari dan jam kerja sebagai berikut :

Senin – Kamis : 08.00 – 15.00 WIB

Istirahat : -

Jum'at : 08.00 – 15.00 WIB

Istirahat : 11.30 – 13.00

Sabtu : Libur

## 1.6 Metode Pengumpulan Data

### 1. Teknik Wawancara

Nasution (2006:113) menyatakan wawancara adalah suatu bentuk komunikasi verbal berbentuk percakapan yang bertujuan memperoleh informasi.

Teknik wawancara ini penulis gunakan sebagai sarana untuk mencari informasi langsung kepada narasumber yang berkaitan dengan pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Wawancara ini dilakukan sampai informasi yang dibutuhkan terpenuhi. Dalam hal ini penulis mendapatkan data mengenai kebijakan tertulis kebijakan pengadaan bahan pustaka buku, proses dalam pengadaan bahan pustaka buku, serta hambatan dan kendala yang dihadapi dalam pengadaan bahan pustaka buku.

## 2. Teknik Observasi

Menurut Hadi (2002:137) observasi merupakan suatu proses yang kompleks, suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologik dan psikologik. Dua diantaranya yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan.

Dalam teknik ini penulis mengamati dan ikut serta dalam kegiatan di lokasi PKL untuk memperoleh data yang diinginkan. Data yang diharapkan didapat dalam teknik ini mengenai gambaran umum tentang UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta dan gambaran umum pengadaan bahan pustaka buku. Dari data-data yang diperoleh dengan cara mengamati tersebut kemudian penulis ungkapkan dengan kata-kata sendiri mengenai gambaran umum UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta dan gambaran umum pengadaan bahan pustaka buku.

## 3. Teknik Dokumentasi

Metode dokumentasi adalah mencari data mengenai hal-hal atau variabel yang berupa catatan, transkrip, buku, surat kabar, majalah, prasasti, notulen rapat, legger, agenda dan sebagainya (Arikunto, 1991:202). Penulis meminjam arsip-arsip dokumentasi yang dimiliki UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta mengenai semua

kegiatan pengadaan bahan pustaka buku, jumlah koleksi, dan lain sebagainya. Teknik ini penulis gunakan untuk memperoleh data pelengkap mengenai jenis-jenis koleksi, jumlah koleksi, proses pengadaan bahan pustaka, metode yang digunakan dalam pengadaan bahan pustaka.

#### 4. Studi Pustaka

Teknik ini digunakan penulis untuk memperoleh pengetahuan mengenai perpustakaan dan bidang kajian yang diambil dengan cara mengambil informasi dari literatur-literatur yang kemudian digunakan sebagai tinjauan dan sekaligus sebagai pelengkap data.

#### 1.7 Sistematika Laporan

Sistematika penulisan laporan merupakan rangkaian penulisan sistematis sehingga dapat terlihat dengan jelas kerangka laporan PKL yang akan ditulis. Dalam penulisan laporan PKL ini penulis merumuskan konsep pembahasan sebagai berikut :

BAB I. Pendahuluan, terdiri dari pembahasan mengenai latar belakang, rumusan masalah, ruang lingkup, tujuan dan manfaat penelitian, waktu dan tempat PKL, metode pengumpulan data, dan sistematika laporan.

BAB II. Landasan teori, landasan teori berisi teori-teori yang digunakan sebagai tuntunan untuk pembahasan terhadap pengadaan bahan pustaka.

BAB III. Gambaran Umum, berisi tentang keterangan singkat dari UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Uraian dalam bab ini

mengenai sejarah singkat, visi dan misi, struktur organisasi, sumber daya manusia, gedung dan ruangan, perabot dan perlengkapan, pelayanan, pengguna perpustakaan, dan koleksi.

BAB IV. Pengadaan Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta, pada bab ini dijelaskan mengenai pengadaan bahan pustaka sebatas yang terdapat dalam rumusan masalah, yang mengenai pengertian pengadaan, kebijakan pengadaan, proses pengadaan, dan kendala yang dihadapi dalam pengadaan bahan pustaka.

BAB V. Penutup, pada bab ini penulis akan mengemukakan simpulan dan saran.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Simpulan**

Berdasarkan laporan yang telah diuraikan di atas, maka penulis dapat menarik simpulan sebagai berikut :

1. UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta belum memiliki kebijakan pengadaan bahan pustaka secara tertulis. Tetapi dalam melakukan pengadaan tetap mempertimbangkan relevansi, kemutakhiran, berorientasi kepada kebutuhan pengguna, perbandingan subjek, dan sasaran pengguna.
2. Proses pengadaan bahan pustaka buku di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta diawali dengan seleksi bahan pustaka dan dilanjutkan dengan pengadaan. Tim seleksi dalam menyeleksi bahan pustaka UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta mempunyai prinsip yang mencakup kualitas buku, tingkat kebutuhan pemakai, penulis, penerbit, dan tahun terbit. Alat bantu seleksi yang digunakan antara lain survey ke toko buku, katalog perpustakaan, katalog penerbit, dan sebaran mata kuliah Institut Seni Indonesia Yogyakarta. Metode pengadaan bahan pustaka buku melalui dua cara yaitu pembelian dan hadiah.

3. Dalam melakukan pengadaan bahan pustaka buku kendala yang dihadapi UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Yogyakarta adalah kebijakan pengadaan yang belum tertulis, kelangkaan koleksi, dan daftar judul yang diusulkan dalam pengadaan buku langsung disetujui oleh Rektorat karena pertimbangan tertentu.

## 5.2 Saran

Berdasarkan simpulan di atas, maka penulis memberikan saran sebagai berikut:

1. Kebijakan pengadaan bahan pustaka perlu dirumuskan secara tertulis agar dalam pelaksanaan pengadaan bahan pustaka memiliki pedoman yang jelas.
2. Bahan pustaka buku yang berasal dari hadiah tidak atas permintaan/sumbangan lembaga atau perorangan yang tidak sesuai dengan tujuan perpustakaan dapat dijadikan sebagai bahan pertukaran sehingga dapat menambah koleksi dan tidak menumpuk di ruang pengolahan.
3. Perlu ditingatkannya kesadaran kepada pengguna perpustakaan dalam hal pemberian usulan pengadaan bahan pustaka, karena sasaran utama pengadaan bahan pustaka adalah pengguna perpustakaan sehingga bahan pustaka buku yang diadakan benar-benar tepat sasaran.

## DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 1991. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Rineka Cipta
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian: Suatu Prosedur Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Darmono. 2004. *Manajemen dan Tata Kerja Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Grasindo
- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI. 1994. *Perpustakaan Perguruan Tinggi: Buku Pedoman*. Jakarta: Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI
- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI. 2005. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka
- Hadi, Sutrisno. 2002. *Metodologi Research Untuk Penulisan Paper, Skripsi, Thesis, dan Disertasi Jilid II*. Yogyakarta: Andi.
- Lasa HS. 1990. *Kamus Istilah Perpustakaan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Lasa HS. 2005. *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- Qalyubi, Syihabuddin dkk. 2007. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Fakultas Adab UIN Sunan Kalijaga
- Sugijanto. 2009. *Cara Praktis Mengelola Perpustakaan*. Surakarta: Era Adicitra Intermedia
- Suherman. 2009. *Perpustakaan Sebagai Jantung Sekolah: Referensi Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Bandung: MQS Publishing.
- Sulistyo-Basuki. 1993. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama
- Trimo, Soejono. 1997. *Pedoman Pelaksanaan Perpustakaan*. Bandung : PT Remaja Rosdakarya
- Yulia, Yuyu. 1993. *Pengadaan Bahan Pustaka*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Yulia, Yuyu. 2009. *Pengembangan Koleksi*. Jakarta: Universitas Terbuka.