

PELAYANAN REFERENSI DI PERPUSTAKAAN FAKULTAS HUKUM

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA YOGYAKARTA

Laporan Praktik Kerja Lapangan

Diajukan Kepada Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat-syarat Guna Memperoleh Gelar Ahli Madya
Dalam Program Studi D3 Perpustakaan dan Informasi Islam



Disusun Oleh

PRANTINI
07130028

STATE ISLAM UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PROGRAM STUDI

D3 PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA

YOGYAKARTA

2010

Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd
Dosen D3 PII Fakultas Adab UIN
Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Laporan PKL, sdr. Prantini
Lamp : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.
Ketua Prodi D3 PII
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamu' alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan dan penyempurnaan seperlunya terhadap naskah laporan PKL Saudari

Nama : Prantini
NIM : 07130028
Prodi : D3 PII Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Judul : Pelayanan Referensi Di Perpustakaan Fakultas Hukum
Universitas Islam Indonesia Yogyakarta,

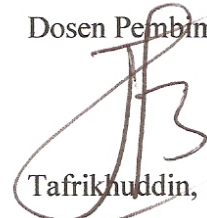
Selaku dosen pembimbing, kami menyatakan naskah laporan PKL ini memenuhi syarat untuk diujikan .

Harapan kami semoga saudara tersebut segera di panggil untuk Mempertanggungjawabkan laporanya.

Wassalamu' alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Yogyakarta, 03 Juni 2010

Dosen Pembimbing,



Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd

NIP 19730205 199903 1 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
Jl. Marsda Adisucipto Yogyakarta 55281 Telp./Fax. (0274) 513949
Web: <http://adab.uin-suka.ac.id> E-mail: adab@uin-suka.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI/UJIAN TUGAS AKHIR

Nomor : UIN.02/PII/PP.00.9/1300/2010

Skripsi/Tugas Akhir dengan judul : PELAYANAN REFERENSI DI PERPUSTAKAAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS ISLAM
INDONESIA YOGYAKARTA

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

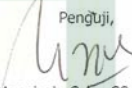
Nama : PRANTINI
NIM : 07130028
Telah diujikan pada : 18 Juni 2010
Nilai Ujian Tugas Akhir PKL : A

Dan dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM UJIAN TUGAS AKHIR PKL:

Ketua,

Tafrikhuddin, S.Ag., M.Pd.
NIP. 19730205 199903 1 003

Penguji,

Marwiyah, S.Ag., SS., M.LIS
NIP. 19690905 200003 2 001

Yogyakarta, 18 Juni 2010

UIN Sunan Kalijaga
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
DEKAN,

Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc., M.Ag.
NIP. 19520921 198403 1 001

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

MOTTO

“Sesungguhnya Allah tidak merubah keadaan suatu kaum sehingga mereka merubah keadaan yang ada pada diri mereka sendiri “

(Q. S. Ar-Ra'd (13): 11)



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

* Departemen Agama RI, *Al Qur'an Dan Terjemahannya*, (Surabaya : PT. Mahkota, 1989), hlm. 370.

PERSEMBAHAN

Laporan ini penulis persembahkan kepada,

*Bapak dan Ibu tercinta,

Yang tiada henti membekali doa, perhatian, dorongan, serta pengorbanan yang tak terhingga.

*Adikku yang tersayang,

Segala dorongan, doa dan kasih sayang.



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam laporan ini asli karya sendiri, bukan jiplakan dari karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu perguruan tinggi manapun. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka

Yogyakarta, 03 Juni 2010

Prantini



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji hanya milik Allah, seluruh kebaikan menjadi sempurna karena limpahan rahmat dan karuniaNya. Serta dengan daya kekuatanNya lah jua, penulisan Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik. Sholawat serta salam mudah-mudahan tercurah senantiasa keharibaan Baginda Nabi Muhammad Saw. Beserta keluarga dan sahabat beliauapun semoga teraliri sholawat dan keselamatan serupa. Juga kepada seluruh umat yang mengikuti jejak kebaikan sampai hari pembalasan.

Penyusunan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Diploma III Perpustakaan dan Informasi Islam (Amd.) di Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Penulis menyadari bahwa penulisan Tugas Akhir (TA) ini dapat tersusun dengan baik berkat bantuan dari berbagai pihak, baik yang bersifat moril maupun materiil. Untuk itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran penulisan Tugas Akhir ini.:

1. Bapak Prof. Dr. H. Syihabuddin Qalyubi, Lc., M.Ag. selaku dekan fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Ibu Marwiyah, S.Ag., SS., M.LIS selaku ketua prodi Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Adab da Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga.

3. Bapak Tafrihuiddin, S.Ag., M.Pd. selaku dosen pembimbing yang telah dengan sabar memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.
4. Bapak Bambang Hermawan, Amd. Selaku Kepala Divisi Perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia yang telah memberikan izin melakukan Praktek Kerja Lapangan.
5. Bapak Joko Santosa sebagai pustakawan di bagian referensi, sekaligus sebagai pembimbing lapangan yang selalu memberikan bimbingan dan memberi arahan kepada penulis sehingga kegiatan Praktek Kerja Lapangan ini dapat berjalan dengan baik.
6. Seluruh staf dan karyawan Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta terima kasih telah membimbing penulis dalam melaksanakan kerja secara langsung di perpustakaan.
7. Bapak/ Ibu dosen Fakultas Adab dan Ilmu Budaya khususnya para dosen PII yang telah memberikan bekal ilmu kepada penulis.
8. Bapak dan Ibu yang sangat penulis cintai, terima kasih atas doa dan pengorbanan yang tak mungkin bisa terbalas dengan harta.
9. Adikku Reni, dorongan semangatmu yang membuatku terus berjuang.
10. Teman-teman kelas D3 angkatan 2007, kalian adalah teman yang unik. Suatu anugerah bisa kenal dan bersama-sama kalian, moga ukhuwah kita tetap terjalin selamanya.
11. Semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.

Penulis mengharapkan balasan pahala dari Allah SWT kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan penulisan Laporan Tugas Akhir ini. Penulisan laporan Tugas Akhir ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu dengan senang hati penulis menerima saran dan kritik membangun dari pembaca.

Akhirnya, kepada Allah SWT. Penulis memohon semoga Laporan Tugas Akhir ini bisa membawa manfaat khususnya bagi penulis dan umumnya bagi pembaca sekalian, dan berguna bagi ilmu pengetahuan. Amiiin.

Yogyakarta, 03 Juni 2010

Penulis

Prantini



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN NOTA DINAS.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN MOTTO.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
HALAMAN PERNYATAAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah.....	2
C. Ruang Lingkup	3
D. Tujuan dan Manfaat	3
E. Waktu dan Tempat	4
F. Metode pengumpulan data	5
G. Sistematika penulisan	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	8
A. Pengertian Pelayanan Referensi.....	8

B. Dasar Pelayanan Referensi.....	9
C. Jenis Koleksi Referensi.....	10
D. Macam-macam Pelayanan Referensi.....	12
E. Sistem Pelayanan Koleksi	14
BAB III GAMBARAN UMUM.....	16
A. Sejarah Perpustakaan.....	16
B. Struktur Organisasi.....	17
C. Sumber Daya Manusia (SDM) dan Sarana Prasarana.....	18
D. Anggaran.....	21
E. Jumlah dan Jenis Koleksi	21
F. Jenis Layanan Perpustakaan.....	25
G. Statistik Perpustakaan	35
H. Sistem Informasi Manajemen Perpustakaan.....	35
BAB IV PEMBAHASAN.....	36
A. Dasar Pelayanan Referensi.....	36
B. Jenis Koleksi Referensi.....	37
C. Macam-macam Pelayanan Referensi.....	39
D. Sistem Pelayanan Koleksi.....	47
E. Manfaat Pelayanan Referensi.....	48
F. Kendala Yang Dihadapi Bagian Pelayanan Referensi.....	49
G. Antisipasi Terhadap Kendala Yang Muncul.....	51
BAB V PENUTUP.....	52
A. Simpulan.....	52

B. Saran	53
DAFTAR PUSTAKA.....	54
LAMPIRAN-LAMPIRAN	



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Ijin PKL.....	55
Lampiran 2. Surat Balasan Ijin PKL.....	56
Lampiran 3. Daftar Hadir Masuk Kantor PKL.....	57
Lampiran 4. Struktur Makro.....	60
Lampiran 5. Struktur Mikro.....	61
Lampiran 6. Stempel.....	62
Lampiran 7. Katalog.....	63
Lampiran 8. Label.....	64
Lampiran 9. Kartu Buku.....	65
Lampiran 10. Slip Buku.....	66
Lampiran 11. Kantong Buku.....	67
Lampiran 12. Blangko Pendaftaran.....	68
Lampiran 13. Kartu Anggota.....	69
Lampiran 14. Slip Kartu Anggota.....	71
Lampiran 15. Surat Bebas Pustaka.....	72
Lampiran 16. Prosedur Kerja.....	73
Lampiran 17. Formulir Baca Skripsi.....	75
Lampiran 18. Formulir Pendaftaran Referensi.....	76
Lampiran 19. Kartu Baca Referensi.....	77
Lampiran 20. Data Terbitan Berkala.....	78
Lampiran 21. Data Base Majalah.....	82
Lampiran 22. Data Base WPU.....	83



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jenjang Pendidikan SDM.....	18
Tabel 2. Perabot Perpustakaan.....	20
Tabel 3. Perlengkapan Perpustakaan.....	20
Tabel 4. Rekapitulasi Profil Koleksi Bahan Pustaka Tahun 2006-2010.....	22
Tabel 5. Jumlah Koleksi, Jumlah Peminjam dan Koleksi Yang Dipinjam.....	23
Tabel 6. Data Harian Peminjaman Skripsi Dan Pegunjung Referensi.....	85
Tabel 7. Data Harian Peminjaman Thesis atau Disertasi.....	86



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Meja Pelayanan Referensi.....	87
Gambar 2. Meja Baca Referensi.....	88
Gambar 3. Meja Student Lounge.....	88
Gambar 4. Rak Koleksi Referensi.....	89
Gambar 5. Locker Pengunjung.....	89



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PELAYANAN REFERENSI DI PERPUSTAKAAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA YOGYAKARTA

Disusun oleh:

Prantini

NIM: 07130028

ABSTRAK

Laporan ini merupakan deskriptif dari hasil Praktik Kerja Lapangan di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana kegiatan yang dilakukan pada bagian pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta dan manfaat apa yang dari pelayanan referensi tersebut, baik bagi pengguna maupun perpustakaan. Dalam Laporan ini penulis menerapkan dan membandingkan antara teori yang telah penulis dapatkan selama ini dengan kondisi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta.

Kegiatan pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta dibagi menjadi 2 pelayanan, yaitu pelayanan yang bersifat langsung dan pelayanan yang bersifat tidak langsung. *Pelayanan yang bersifat langsung* meliputi; penyediaan dan pelayanan koleksi referensi, melayani peminjaman koleksi skripsi, tesis dan disertasi, menyediakan layanan fotokopi, menyajikan terbitan berkala, menerima pendaftaran anggota referensi dari luar UII dan melakukan bimbingan dan menjawab pertanyaan dari pengguna. Sedangkan *pelayanan yang bersifat tidak langsung* meliputi; menginventaris jurnal, majalah dan WPU sebagai sarana penelusuran, membendel jurnal dan majalah, dan menyusun data statistik pengunjung perpustakaan.

Adapun manfaat dari pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta, antara lain; pengguna akan lebih mudah dalam memanfaatkan koleksi dan sarana yang ada di perpustakaan, pelayanan yang diberikan kepada pengguna akan lebih efektif, kebutuhan informasi pengguna akan lebih mudah terpenuhi, melalui berbagai kegiatan pelayanan yang ada perpustakaan akan dapat memberikan pelayanan yang terbaik bagi pengguna perpustakaan, melalui kegiatan pelayanan tersebut pemberdayaan koleksi dan sarana yang ada di perpustakaan akan lebih maksimal, dan perpustakaan akan dapat menunjukkan peranannya sebagai unsur pendukung dalam mewujudkan Catur Darma Perguruan Tinggi.

Kata kunci: Pelayanan Referensi, Perpustakaan Fakultas Hukum UII

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perpustakaan adalah pelayanan. Perpustakaan identik dengan pelayanan tetapi pelayanan tidak identik dengan perpustakaan. Pelayanan merupakan jantung perpustakaan. Apabila pelayanan perpustakaan tidak berjalan maka perpustakaanpun tidak akan berjalan, karena orientasi utama dari perpustakaan adalah pelayanan. Pelayanan perpustakaan berimplikasi pada kegiatan perpustakaan, yaitu perpustakaan perlu menyediakan berbagai bentuk informasi yang dibutuhkan masyarakat pemakainya.

Perkembangan teknologi informasi dan ilmu pengetahuan akan mendorong khususnya *civitas akademika* dan masyarakat pada umumnya untuk berusaha mengetahui informasi terbaru. Bagi para mahasiswa ketersediaan informasi yang aktual dan mudah diperoleh akan sangat mendukung dalam kegiatan perkuliahan yang dilakukannya.

Perpustakaan merupakan suatu unit kerja yang bertugas untuk mengelola berbagai informasi mulai dari menghimpun, mengolah, hingga menyebarkan atau melayankan informasi yang ada tersebut. Ditambah lagi penerapan teknologi informasi di perpustakaan saat ini sudah berkembang semakin pesat. Jadi melalui perpustakaan inilah diharapkan *civitas akademika* akan dapat terpenuhi kebutuhan informasinya secara cepat dan tepat.

Perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia Yogyakarta sebagai sebuah perpustakaan perguruan tinggi memiliki peran yang sangat penting

sebagai sarana pendukung bagi lembaga induknya. Sebagai perpustakaan universitas Islam, perpustakaan ini berperan untuk mendukung pelaksanaan Catur Darma Perguruan Tinggi yaitu meliputi pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat dan dakwah.

Salah satu jenis layanan yang ada di perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta adalah layanan referensi. Layanan ini memiliki fungsi yang cukup penting karena bersifat langsung baik dari segi isi koleksi yang disediakan dan hubungannya dengan pengguna. Pada layanan referensi, petugas yang ada juga diharapkan bisa menjawab berbagai pertanyaan dari pengguna dan melakukan bimbingan dalam memanfaatkan sarana dan koleksi yang ada di perpustakaan.

B. Rumusan Masalah

Pelayanan referensi memiliki peranan yang sangat penting, maka untuk mempermudah pembahasan di dalam penulisan laporan ini rumusan masalah yang diangkat oleh penulis yaitu

1. Bagaimana kegiatan yang dilakukan pada bagian pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta?
2. Apa sajakah manfaat dari pelayanan referensi yang telah dilakukan oleh Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta baik bagi pengguna maupun bagi perpustakaan itu sendiri?

C. Ruang Lingkup

Dilihat dari rumusan masalah tersebut, maka ruang lingkup permasalahan yang akan dibahas dalam tugas akhir ini adalah kegiatan yang dilakukan pada bagian pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta dan manfaatnya bagi pengguna maupun bagi perpustakaan itu sendiri

D. Tujuan dan Manfaat

1. Tujuan

a. Tujuan Penulisan Laporan

1. Mengetahui kegiatan apa saja yang dilakukan pada bagian referensi di perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta.
2. Mengetahui manfaat dari pelayanan referensi yang telah dilakukan oleh Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta baik bagi pengguna maupun bagi perpustakaan itu sendiri.

b. Tujuan PKL

1. Menerapkan teori-teori perkuliahan dan mempraktekkannya.
2. Memperluas wawasan dan memperoleh gambaran tentang perpustakaan.
3. Memahami kegiatan di perpustakaan.
4. Mengembangkan ilmu pengetahuan dalam PKL.
5. Sebagai salah satu syarat kelulusan Program Diploma.

2. Manfaat

- a. Diharapkan dapat memberikan bahan pertimbangan terhadap kegiatan yang dilakukan pada bagian referensi dalam meningkatkan kualitas layanan terhadap pengguna jasa perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta.
- b. Sebagai bahan masukan dan gambaran informasi melalui tanggapan pengguna terhadap kualitas layanan perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta untuk pengembangan selanjutnya.

E. Waktu dan Tempat Praktek Kerja Lapangan (PKL)

1. Waktu

Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan selama 2 bulan, terhitung mulai tanggal 15 Februari sampai 15 April 2010. Adapun jam kerja dari kegiatan PKL ini yaitu:

Senin-Jumat : 08.00 - 14.00 WIB

Istirahat : 12.00 - 13.00 WIB

2. Tempat

Tempat Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di Perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia Yogyakarta Jalan Tamansiswa 158 Yogyakarta. Telp. 0274-379178 Fax. 0274-377043
Web:<http://library.uui.ac.id>. E-mail:perpustakaan.fh@uui.ac.id.

F. Metode Pengumpulan Data

Dalam penyusunan laporan ini, penulis melakukan pengumpulan data dengan menggunakan metode sebagai berikut:

1. Metode Observasi/ Pengamatan

Metode observasi adalah suatu metode yang dilakukan dengan cara pengamatan dan pencatatan situasi yang terjadi secara sistematis serta melukiskan yang sebenarnya secara cermat dan tepat tentang masalah yang dihadapi.

Dengan metode ini, penulis turun langsung ke lapangan dengan ikut bekerja membantu pustakawan sambil mengamati langsung keadaan sebenarnya di Perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia Yogyakarta yang digunakan untuk mendapatkan data tentang kegiatan yang dilakukan pada pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia Yogyakarta.

2. Metode Dokumentasi

Metode dokumentasi yaitu mencari data mengenai hal-hal atau variabel yang berupa catatan, transkrip, buku, surat kabar, majalah, prasasti, notulen rapat, agenda, dan sebagainya (Arikunto, Suharsimi. 2006:23)

Dengan metode ini, penulis mendapatkan data dan informasi yang tepat dan akurat yang sesuai dengan pembahasan dalam laporan di perpustakaan Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia Yogyakarta.

3. Metode Wawancara

Wawancara/ interview adalah suatu bentuk komunikasi verbal jadi semacam percakapan yang bertujuan memperoleh informasi (S. Nasution, 2006:113).

Dalam hal ini, penulis mengadakan wawancara dengan petugas untuk memperoleh data tentang kegiatan apa saja yang dilakukan pada bagian pelayanan referensi di Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta dan manfaatnya bagi pengguna maupun bagi perpustakaan itu sendiri.

4. Metode Studi Pustaka

Studi Pustaka adalah usaha mengumpulkan data dengan melakukan kajian, telaah, penelitian, penyelidikan ilmiah dengan rujukan buku. (Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, 1998:860).

Dalam hal ini penulis mengeksplorasi beberapa literatur dan buku sebagai bahan referensi. Misal: penulis mengutip karya orang lain.

G. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Berisi tentang latar belakang, rumusan masalah, ruang lingkup, tujuan dan manfaat pembahasan laporan, waktu dan tempat PKL, metode dan teknik pengumpulan data, dan sistematika penulisan laporan.

BAB II LANDASAN TEORI

Berisi tentang teori-teori mengenai pelayanan referensi di perpustakaan perguruan tinggi.

BAB III GAMBARAN UMUM

Gambaran umum ini memuat tentang; sejarah Perpustakaan Fakultas Hukum UII Yogyakarta, struktur organisasi, sumber daya manusia, sarana prasarana, anggaran, koleksi, kegiatan perpustakaan, syarat keanggotaan, jam pelayanan, kerjasama perpustakaan, statistik, dan SIMPUS.

BAB IV PEMBAHASAN

Menguraikan tentang topik yang diangkat penulis, berdasar teori yang telah dikemukakan dalam bab landasan teori.

BAB V PENUTUP

Berisi tentang simpulan dan saran.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

BAB V

PENUTUP

A. SIMPULAN

1. Macam-macam Pelayanan referensi:
 - a. Kegiatan Pelayanan Referensi yang bersifat Langsung:
 1. Penyediaan dan Pelayanan Koleksi Referensi
 2. Melayani Peminjaman Koleksi Skripsi, Tesis dan Desertasi.
 3. Menyediakan Layanan Fotokopi.
 4. Menyajikan Terbitan Berkala.
 5. Menerima Pendaftaran Anggota Referensi dari Luar UII.
 6. Melakukan Bimbingan dan Menjawab Pertanyaan dari Pengguna.
 - b. Kegiatan Pelayanan Referensi yang Bersifat Tidak Langsung
 1. Menginventaris Jurnal, Majalah dan WPU sebagai Sarana Penelusuran.
 2. Membendel Jurnal dan Majalah.
 3. Menyusun Data Statistik Pengunjung Perpustakaan.
2. Manfaat Pelayanan Referensi Yang Telah Dilakukan:
 - a. Manfaat kegiatan pelayanan referensi di perpustakaan fakultas hukum bagi pengguna antara lain:
 1. Pengguna akan lebih mudah dalam memanfaatkan koleksi dan sarana yang ada di perpustakaan.
 2. Pelayanan yang diberikan kepada pengguna akan lebih efektif .
 3. Kebutuhan informasi pengguna akan lebih mudah terpenuhi.

- b. Manfaat kegiatan pelayanan referensi di perpustakaan fakultas hukum bagi perpustakaan yaitu:
1. Melalui berbagai kegiatan pelayanan yang ada perpustakaan akan dapat memberikan pelayanan yang terbaik bagi pengguna perpustakaan.
 2. Melalui kegiatan pelayanan tersebut pemberdayaan koleksi dan sarana yang ada di perpustakaan akan lebih maksimal.
 3. Perpustakaan akan dapat menunjukkan peranannya sebagai unsur pendukung dalam mewujudkan Catur Darma Perguruan Tinggi.

B. SARAN

1. Untuk mencapai kepuasan pemustaka sebaiknya menggunakan sistem pelayanan terbuka yang didukung oleh sistem penelusuran yang baik dan memadai.
2. Penambahan dan peningkatan sumber daya manusia yang ada pada bagian pelayanan referensi dengan cara lebih banyak mengirim petugas perpustakaan untuk mengikuti seminar dan pelatihan maupun pemberian tugas belajar di bidang perpustakaan agar memiliki keahlian di bidang perpustakaan. Dengan demikian pelayanan yang diberikan juga akan dapat lebih maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 1993. *Prosedur Penelitian: Suatu pendekatan praktik*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Lasa Hs. 1998. *Kamus Istilah perpustakaan*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- Nasution. 2006. *Metode Research (penelitian ilmiah)*. Jakarta: PT. Bumi Aksara.
- Nurhadi, Muljani Achmad dkk. 1980. *Pedoman Sirkulasi dan Referensi Perpustakaan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.
- Qulyubi, Syihabuddin dkk. 2007. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta: Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi, Fakultas Adab.
- Soetminah. 1991. *Perpustakaan, Kepustakawanan dan Pustakawan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Sulistyo-Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Sumardji, P. 1992. *Pelayanan Referensi di Perpustakaan*. Yogyakarta: Kanisius.
- Tim Penyusun Kamus Pusat Pembinaan dan Pengembangan. 1995. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Trimo, Soedjono. 1985. *Pedoman Pelaksanaan Perpustakaan*. Bandung: Remadja Karya.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA