

**STUDI PADA HASIL ALIH MEDIA ARSIP STATIS TEKSTUAL DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH DIY**

SKRIPSI

Diajukan kepada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan dalam Memperoleh Gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan



Oleh:

Rizqika Nur Achmad Febrianti

20101040023

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA**

2024

HALAMAN PENGESAHAN



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 513949 Fax. (0274) 552883 Yogyakarta 55281

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nomor : B-920/Un.02/DA/PP.00.9/06/2024

Tugas Akhir dengan judul : Studi Pada Hasil Alih Media Arsip Statis Tekstual di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY

yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : RIZQIKA NUR ACHMAD FEBRIANTI
Nomor Induk Mahasiswa : 20101040023
Telah diujikan pada : Kamis, 30 Mei 2024
Nilai ujian Tugas Akhir : A-

dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM UJIAN TUGAS AKHIR



Ketua Sidang

Iryanto Chandra, M.Eng.
SIGNED

Valid ID: 6658e9a2c1d8



Penguji I

Drs. Djazim Rohmadi, M.Si.
SIGNED

Valid ID: 6658d1bb3cac2



Penguji II

Amalia Azka Rahmayani, M.Sc.
SIGNED

Valid ID: 6658e9142ed1e3



Yogyakarta, 30 Mei 2024
UIN Sunan Kalijaga
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Prof. Dr. Muhammad Wildan, M.A.
SIGNED

Valid ID: 6658b1da81e42

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Assalamu'alaikum, Wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Rizqika Nur Achmad Febrianti
NIM : 20101040023
Program Studi : Ilmu Perpustakaan
Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Menyatakan bahwa skripsi saya yang berjudul "Studi Pada Hasil Alih Media Arsip Statis Tekstual di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY" adalah hasil karya peneliti sendiri dan bukan plagiat dari karya orang lain, kecuali secara tertulis, disitir mengikuti standar dan prosedur ilmiah serta tercantum dalam daftar pustaka. Apabila di kemudian hari terbukti merupakan plagiat dari hasil karya orang lain, maka peneliti siap bertanggung jawab.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Yang menyatakan,



Rizqika Nur Achmad Febrianti
20101040023

Iryanto Chandra, M.Eng
Dosen Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

NOTA DINAS

Hal : Skripsi
Lamp. : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah dilakukan bimbingan, koreksi, perbaikan, dan menyarankan perbaikan
seperlunya, maka saya selaku pembimbing berpendapat bahwa skripsi saudara:

Nama : Rizqika Nur Achmad Febrianti
NIM : 20101040023
Program studi : Ilmu Perpustakaan S1
Judul : Studi Pada Hasil Alih Media Arsip Statis
Tekstual di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY

Dapat diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar strata satu pada
Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan
Kalijaga Yogyakarta. Berdasarkan hal tersebut saya berharap agar skripsi saudara
di atas dapat segera disetujui dan disidangkan dalam *munaqosshah*.

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 20 Mei 2024
Dosen Pembimbing,

Iryanto Chandra, M.Eng
19850809 201903 1 008

MOTTO

إِنَّ مَعَ الْعُسْرِ يُسْرًا

"Sesungguhnya beserta kesulitan ada kemudahan."

(Q.S. Al-Insyirah Ayat 6)



STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan segenap rasa syukur dan cinta, skripsi ini saya persembahkan untuk:

Ayah dan Ibu Tercinta

Ayah Ahmadi dan Ibu Sri Maryati sebagai orang tua yang sangat hebat

Terima kasih atas segala doa, dukungan, dan pengorbanan yang telah Ayah dan Ibu berikan selama ini. Tanpa kasih sayang, bimbingan, dan dorongan semangat dari kalian, saya tidak akan bisa mencapai titik ini.

Ayah dan ibu adalah sumber inspirasi terbesar dalam hidup saya. Setiap langkah dalam perjalanan pendidikan ini tak lepas dari perjuangan dan pengorbanan kalian. Semoga karya sederhana ini dapat menjadi bukti kecil dari hasil usaha dan cinta kalian yang tiada pernah padam.

Semoga Allah SWT selalu melimpahkan berkah dan rahmat-Nya kepada Ayah dan Ibu.

Dengan segala hormat dan cinta,
(Rizqika)

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

INTISARI

STUDI PADA HASIL ALIH MEDIA ARSIP STATIS TEKSTUAL DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH DIY

Oleh

Rizqika Nur Achmad Febrianti

20101040023

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kegiatan preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual dan kendala yang dihadapi serta solusi yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY. Subjek penelitian ini adalah pegawai Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY pada bidang Pengelolaan Arsip Statis. Objek penelitian ini adalah preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual. Metode penelitian ini menggunakan desain penelitian kualitatif pendekatan deskriptif. Teknik pengumpulan data pada penelitian ini menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis data dilakukan dengan reduksi data, penyajian data, verifikasi atau penarikan kesimpulan. Hasil penelitian ini disajikan berdasarkan teori preservasi digital yang dikemukakan oleh Putu Laxman Pendit. Berdasarkan hasil penelitian ini dapat disimpulkan bahwa kegiatan preservasi digital yang dilakukan yaitu preservasi teknologi, penyegaran atau pembaruan, migrasi data, emulasi, arkeologi digital, digital ke analog, dan *backup*. Dalam pelaksanaan kegiatan preservasi digital yang dilakukan, ditemukan beberapa kendala terkait sinkronisasi sistem media akses, *master plan* TI, anggaran, dan SDM. Terkait dengan kendala yang dihadapi, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY masih dapat menanggulangnya yakni melakukan kerja sama dengan pihak ketiga yaitu *developer* terkait sistem media akses, memprioritaskan urgensi kebutuhan teknologi, meminimalkan jumlah pengeluaran anggaran, dan melakukan kerja sama dengan perguruan tinggi terkait kegiatan untuk mahasiswa.

Kata kunci: Alih Media, Preservasi Digital, Arsip Statis Tekstual, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY

ABSTRACT

STUDY ON THE RESULTS OF TEXTUAL STATIC ARCHIVE MEDIA TRANSFER AT THE DIY REGIONAL LIBRARY AND ARCHIVES SERVICE

By

Rizqika Nur Achmad Febrianti

20101040023

This study aims to determine digital preservation activities on the results of the transfer of textual static archive media and the obstacles faced and solutions applied by the DIY Regional Library and Archives Service. The subject of this research is an employee of the DIY Regional Library and Archives Service in the field of Static Archives Management. The object of this research is digital preservation on the results of the transfer of textual static archival media. This research method uses a qualitative research design descriptive approach. Data collection techniques in this study used observation, interviews, and documentation. Data analysis is carried out by data reduction, data presentation, verification or conclusions. The results of this study are presented based on the theory of digital preservation proposed by Putu Laxman Pendit. Based on the results of this study, it can be concluded that the digital preservation activities carried out are technology preservation, refreshing or updating, data migration, emulation, digital archaeology, digital to analog, and *backup*. In the implementation of digital preservation activities carried out, several obstacles were found related to the synchronization of media access systems, *IT master plans*, budgets, and human resources. Related to the obstacles faced, the DIY Regional Library and Archives Service can still overcome them, namely collaborating with third parties, namely *developers* related to media access systems, prioritizing the urgency of technology needs, minimizing the amount of budget expenditures, and collaborating with universities related to activities for students.

Keywords: Media Transfer, Digital Preservation, Textual Static Archives, DIY Regional Library and Archives Service

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada peneliti. Sholawat serta salam selalu terkirim untuk Rasulullah SAW yang selalu nantikan syafaatnya dari dunia hingga kelak di akhirat.

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nyalah sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "Studi Pada Hasil Alih Media Arsip Statis Tekstual di Dinas Perpustakaan Dan Arsip Daerah DIY" dengan baik dan lancar. Pada kesempatan ini, peneliti hendak menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan moril maupun materil sehingga skripsi ini dapat selesai tepat pada waktunya. Kepada pihak yang membantu, membimbing dan mendukung peneliti pada saat menyusun tugas akhir ini, untuk itu terima kasih peneliti tujukan:

1. Bapak Prof. Dr. Muhammad Wildan, M.A., selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Bapak Prof. Dr. Nurdin Laugu, S.Ag., S.S., M.A., selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Bapak Iryanto Chandra, M.Eng., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, masukan, serta bimbingannya sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada peneliti untuk melakukan penelitian.

5. Kepada kedua orangtua tercinta yang selalu memberikan semangat dan dukungan selama proses perkuliahan dalam bentuk materiil dan spiritual.
6. Kepada diri saya sendiri yang telah berusaha, bertahan dan berjuang dalam menyelesaikan penelitian ini.
7. Kepada Shafira Eka Prastiwi, sahabat seperjuangan yang selalu memberikan support kepada peneliti dalam pengerjaan skripsi ini dan hal apapun.
8. Kepada Elina, teman baik selama masa kuliah dan teman-teman IP C 2020 yang tidak pernah meninggalkan saya dalam keadaan apapun.
9. Serta semua pihak yang telah memberikan dukungan yang tidak dapat peneliti sebutkan hingga penelitian ini dapat diselesaikan dengan baik.

Semoga Allah SWT membalas segala kebaikan dari pihak yang telah membantu peneliti dalam semua menyelesaikan skripsi dengan baik. Semoga penelitian ini dapat menjadi bahan evaluasi bagi tempat penelitian dan memberikan manfaat bagi pembaca khususnya peneliti, Aamiin.

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

Yogyakarta, 17 Mei 2024



Peneliti

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	iii
NOTA DINAS	iv
MOTTO.....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
INTISARI.....	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
DAFTAR SINGKATAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
1.5 Sistematika Penulisan.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	8

2.1	Tinjauan Pustaka	8
2.2	Landasan Teori	12
2.2.1	Arsip statis.....	12
2.2.2	Alih media	15
2.2.3	Standar alih media.....	16
2.2.4	Tahapan alih media.....	17
2.2.5	Preservasi digital	20
2.2.6	Unsur-unsur preservasi.....	21
2.2.7	Urgensi preservasi digital.....	22
2.2.8	Kebijakan preservasi digital	23
2.2.9	Kegiatan preservasi digital	24
BAB III METODE PENELITIAN.....		27
3.1	Jenis Penelitian	27
3.2	Tempat dan Waktu Penelitian.....	27
3.3	Subjek dan Objek Penelitian	29
3.4	Informan Penelitian.....	29
3.5	Instrumen Penelitian.....	31
3.6	Sumber Data.....	32
3.6.1	Data Primer	32
3.6.2	Data Sekunder	32
3.7	Teknik Pengumpulan Data	32
3.7.1	Observasi.....	32
3.7.2	Wawancara	33

3.7.3	Dokumentasi.....	38
3.8	Analisis Data	38
3.8.1	Reduksi data	38
3.8.2	Penyajian data	39
3.8.3	Verifikasi atau penarikan kesimpulan	39
3.9	Uji Keabsahan Data.....	40
3.9.1	Uji <i>credibility</i>	40
3.9.2	Uji <i>transferability</i>	43
3.9.3	Uji <i>dependability</i>	44
3.9.4	Uji <i>confirmability</i>	44
BAB IV PEMBAHASAN.....		45
4.1	Gambaran Umum Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	45
4.1.1	Sejarah Singkat Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	45
4.1.2	Letak geografis Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	48
4.1.3	Visi dan Misi	49
4.1.4	Struktur Organisasi.....	50
4.1.5	Sarana dan prasarana.....	50
4.1.6	Tugas pokok dan fungsi bidang pengelolaan arsip statis	50
4.1.7	Jam operasional Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	52
4.2	Gambaran Hasil Alih Media.....	53
4.2.1	Alih media	53
4.2.2	Alih media arsip statis	57
4.2.3	Hasil alih media.....	65

4.3	Hasil dan Pembahasan.....	71
4.3.1	Kegiatan Preservasi Digital pada Hasil Alih Media Arsip Statis Tekstual	71
4.3.2	Kendala yang dihadapi dan solusi yang diterapkan dalam melakukan kegiatan preservasi digital.....	85
BAB V PENUTUP.....		90
5.1	Kesimpulan.....	90
5.2	Saran.....	91
DAFTAR PUSTAKA.....		93
LAMPIRAN.....		96



DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Persamaan dan Perbedaan Penelitian	11
Tabel 3. 1 Timeline Penelitian.....	28
Tabel 3. 2 Informan Penelitian	31
Tabel 4. 1 Jadwal Layanan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	53



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Model Analaisis Data Kualitatif.....	40
Gambar 4. 1 Gedung Depo Arsip Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	45
Gambar 4. 2 Lokasi Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	49
Gambar 4. 3 Arsip Statis Tekstual.....	55
Gambar 4. 4 Arsip Foto.....	56
Gambar 4. 5 Arsip Kartografi	56
Gambar 4. 6 Jumlah arsip statis per tahun yang telah dilakukan alih media	58
Gambar 4. 7 Berkas arsip statis yang siap dialih mediakan	60
Gambar 4. 8 Alat scan alih media	61
Gambar 4. 9 Proses scanning pada arsip statis tekstual	62
Gambar 4. 10 Hasil alih media yang belum direname	63
Gambar 4. 11 Hasil alih media yang sudah direname.....	64
Gambar 4. 12 Hasil alih media yang sudah diberi watermark	65
Gambar 4. 13 Media penyimpanan hasil alih media.....	66
Gambar 4. 14 Tampilan website Sistem Informasi Kearsipan Statis (SIKS).....	68
Gambar 4. 15 Tampilan website Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)	69
Gambar 4. 16 Backup hasil alih media	83
Gambar 4. 17 Penyimpanan hasil backup di lemari.....	84

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman wawancara	96
Lampiran 2 Surat permohonan izin penelitian	99
Lampiran 3 Surat balasan permohonan izin penelitian	100
Lampiran 4 Surat pernyataan informan MU	101
Lampiran 5 Surat pernyataan informan RE	102
Lampiran 6 Surat pernyataan informan WI	103
Lampiran 7 Surat pernyataan informan IK	104
Lampiran 8 Surat pernyataan informan RA	105
Lampiran 9 Transkrip wawancara informan MU	106
Lampiran 10 Transkrip wawancara informan RE	114
Lampiran 11 Transkrip wawancara informan WI	118
Lampiran 12 Transkrip wawancara informan IK	123
Lampiran 13 Transkrip wawancara informan RA	126
Lampiran 14 Wawancara dengan informan MU	129
Lampiran 15 Wawancara dengan informan RE dan WI	129
Lampiran 16 Setelah melakukan wawancara dengan informan IK	130
Lampiran 17 Setelah melakukan wawancara dengan informan RA	130
Lampiran 18 Curriculum vitae	131

DAFTAR SINGKATAN

DPAD DIY : Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

OPD : Organisasi Perangkat Daerah

PAS : Pelestarian Arsip Statis

SIKS : Sistem Informasi Kearsipan Statis

JIKN : Jaringan Informasi Kearsipan Nasional

TIFF : *Tag Image File Format*

JPEG : *Joint Photographic Experts Group*

PDF : *Portable Document Format*

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi di era digital membuat seluruh kebutuhan informasi dapat diakses dengan mudah. Keinginan untuk mengetahui sesuatu merupakan dorongan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan. Informasi yang diperoleh dapat bermanfaat bagi kepentingan masa kini maupun masa yang mendatang. Satu diantara sumber informasi yang digunakan adalah arsip. Arsip merupakan rekaman hasil dari kegiatan yang dilakukan oleh individu maupun organisasi. Hal ini menjadikan semakin pentingnya arsip sebagai sumber informasi bagi setiap instansi maupun masyarakat luas.

Arsip memiliki peran penting bagi kelancaran jalannya suatu instansi maupun perseorangan sebagai pusat ingatan dan sumber informasi yang autentik (Sugiarto & Wahyono, 2015, hlm. 11). Terlebih dari arsip yang mengandung informasi memiliki nilai guna bagi kepentingan riset dan sejarah. Arsip memulai perjalanan siklusnya sebagai arsip dinamis aktif, kemudian bertransisi menjadi arsip inaktif seiring dengan frekuensi penggunaannya. Arsip disimpan berdasarkan jangka waktu dari jadwal retensi arsip dan dinilai layak tidaknya arsip untuk disimpan permanen atau harus dimusnahkan (Nabawiyah, 2019, hlm. 2). Arsip yang bernilai guna tinggi dan disimpan permanen ini dikenal sebagai arsip statis.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 mengenai Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan menyebutkan bahwa akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip

statis merupakan beberapa tahap dalam pengelolaan arsip statis. Pamungkas & Jumino (2019, hlm. 5) dalam penelitiannya menyebutkan bahwa arsip statis dapat dilayankan dan diakses kepada pengguna serta dimanfaatkan oleh publik. Kendati demikian, arsip statis dapat diakses oleh publik tergantung pada kebijakan yang berlaku pada institusi atau organisasi yang memiliki arsip tersebut. Permana & Rohmiyati (2019, hlm. 3) menyebutkan bahwa arsip statis memiliki berbagai jenis media, termasuk diantaranya adalah arsip statis tekstual. Arsip statis tekstual berbentuk teks dan berbahan kertas yang memiliki nilai sejarah sehingga dapat digunakan sebagai bukti autentik, bahan pendidikan, dan riset. Keberadaan arsip statis ini harus terlindungi baik fisik maupun isinya sehingga perlu diupayakan proses pelestariannya.

Daya tahan arsip dapat mengalami penurunan seiring dengan penggunaannya, sehingga dapat berdampak pada kerusakan arsip (Widiastuti & Krismayani, 2021, hlm. 2). Maka demikian penting dilakukan upaya pelestarian pada arsip statis untuk memastikan keberlanjutan dan aksesibilitas informasi yang terkandung dalam arsip melalui kegiatan preservasi. Rapita (2022, hlm. 2) menyebutkan bahwa preservasi mencakup tindakan yang dilakukan untuk melindungi arsip dari kerusakan dengan tujuan memastikan keamanan dan pelestarian arsip, baik secara upaya pencegahan maupun perawatan. Salah satu strategi untuk menghentikan kemungkinan terjadinya kerusakan arsip ialah melalui pengadaan sarana dan prasarana, keamanan, dan pemeliharaan arsip. Hal ini dikenal sebagai preservasi preventif (Fadhilanisa, 2023, hlm. 1).

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, menyebutkan bahwa pelaksanaan preservasi arsip statis melalui reproduksi dilaksanakan dengan kegiatan alih media. Kegiatan alih media arsip menjadi salah satu upaya preservasi yang dapat dilakukan (Bengi, 2021, hlm. 2). Alih media merupakan proses perpindahan format arsip dari bentuk konvensional ke dalam format digital. Alih media membuat penggunaan arsip lebih praktis dan dapat melindungi bentuk fisiknya. Sebagaimana yang dinyatakan oleh Sutrisno & Christiani (2019, hlm. 2) dalam penelitiannya bahwa arsip digital meningkatkan efisiensi ruang untuk penyimpanan, memudahkan untuk temu kembali, dan menjaga nilai informasi dari risiko kehilangan maupun kerusakan. Alih media menjadi salah satu upaya dalam mempertahankan aksesibilitas arsip, sehingga dapat dilayankan dan dipublikasi untuk kebutuhan masyarakat luas.

Pada dasarnya media digital rentan mengalami kerusakan sehingga tidak terbaca atau tidak dapat diakses (Sulistyo, 2021, hlm. 7). Pembaruan format file dan perangkat keras maupun lunak dapat menghambat dalam pemeliharaan file yang menggunakan teknologi usang. Disamping itu, ancaman terhadap keamanan dapat terjadi sehingga membahayakan keberlanjutan dan integritas informasi digital yang disimpan. Preservasi digital sebagai suatu tindakan yang dilakukan untuk memastikan agar materi digital dapat terus digunakan dan tidak bergantung pada perubahan ataupun kerusakan teknologi (Fatwa, 2020, hlm. 4). Preservasi digital menjadi solusi dalam problematika yang mengancam, sehingga diperlukan strategi untuk memastikan informasi dapat digunakan sepanjang waktu (Marleni dkk.,

2022, hlm. 3).

Dikutip dari laman situs *anri.go.id*, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY merupakan salah satu Lembaga Kearsipan Daerah yang mendapatkan penghargaan Simpul Jaringan Terbaik Nasional pada penyelenggaraan Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN) tahun 2023 oleh Lembaga Arsip Nasional Republik Indonesia. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY memiliki peran penting dalam menjaga, mengelola, dan menyediakan akses terhadap arsip-arsip yang memiliki nilai sejarah, administratif, dan budaya. Sesuai Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 101 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Arsip Statis, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY telah melakukan upaya preservasi preventif, khususnya pada arsip statis tekstual dengan cara alih media arsip. Alih media arsip tekstual dilakukan dalam upaya pelestarian arsip dan penyediaan informasi arsip dengan metode pemindaian. Materi digital berpotensi mengalami kerusakan bahkan hilang secara permanen akibat kerusakan mekanis, sehingga preservasi digital menjadi suatu kebutuhan penting agar dapat dimanfaatkan dalam jangka waktu lama.

Berdasarkan observasi awal yang dilakukan peneliti saat Praktik Pengalaman Lapangan di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY pada bulan Oktober-November 2023, dapat diketahui bahwa arsip statis yang telah diolah kemudian dilakukan alih media. Hasil alih media arsip statis disimpan pada *hard disk* eksternal dan database media akses arsip statis. Berdasarkan hal ini, dapat dikatakan urgensi preservasi digital pada hasil alih media arsip statis menjadi hal yang cukup krusial untuk mempertahankan integritas dan aksesibilitas arsip statis.

Maka demikian, peneliti memilih Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY sebagai lokasi penelitian karena memiliki relevansi fenomena yang diteliti.

Mengacu pada latar belakang diatas, peneliti tertarik untuk mengetahui kegiatan pelesarian materi digital yang dilakukan dan kendala yang dihadapi serta solusi yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY. Maka dari itu peneliti mengambil judul penelitian “Studi Pada Hasil Alih Media Arsip Statis Tekstual di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY”.

1.2 Rumusan Masalah

Peneliti merumuskan pokok-pokok masalah yang akan dikaji, yaitu:

1. Bagaimana kegiatan preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY?
2. Bagaimana kendala yang dihadapi dan solusi yang diterapkan dalam kegiatan preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY?

1.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian berdasarkan rumusan masalah yang telah disusun, yaitu:

1. Mengetahui kegiatan preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY
2. Mengetahui kendala yang dihadapi dan solusi yang diterapkan dalam kegiatan preservasi digital pada hasil alih media arsip statis tekstual oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY

1.4 Manfaat Penelitian

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat, antara lain:

1. Manfaat Teoritis

Adanya penelitian ini dapat meningkatkan kontribusi di bidang ilmu perpustakaan dan informasi, khususnya mengenai preservasi digital

2. Manfaat Praktis

- a. Bagi peneliti, dapat menambah pengalaman dan pengetahuan tentang kegiatan preservasi digital pada arsip statis yang dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY, sehingga dapat menerapkan ilmu yang telah didapatkan di bangku perkuliahan
- b. Bagi instansi terkait, sebagai bahan pertimbangan dan evaluasi dalam melaksanakan preservasi digital kedepannya
- c. Bagi pembaca, dapat dijadikan sebagai bahan referensi dan perbandingan dalam penelitian selanjutnya dengan topik yang sama

1.5 Sistematika Penulisan

Penulisan dan pembahasan pada penelitian ini disusun secara sistematis dalam tiga bab, yaitu sebagai berikut:

BAB I pendahuluan, pada bab ini terdiri dari latar belakang yang berisi permasalahan topik dari penelitian; rumusan masalah yang berisi acuan dalam penyusunan pembahasan; tujuan penelitian; manfaat penelitian; serta sistematika penulisan.

BAB II tinjauan pustaka dan landasan teori, pada bab ini tinjauan pustaka membahas tentang gambaran penelitian yang telah dilakukan sebelumnya dengan

topik yang relevan dan berkaitan dengan topik penelitian. Landasan teori berisi uraian tentang berbagai macam teori yang mendasari topik masalah dalam penelitian ini dan memperkuat pembahasan penelitian.

BAB III metode penelitian, pada bab ini menjelaskan metode dan jenis pendekatan penelitian yang digunakan, tempat dan waktu penelitian, subjek dan obyek penelitian, instrumen penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data, uji keabsahan data, dan analisis data.

BAB IV pembahasan, pada bab ini berisi mengenai gambaran umum Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY dan hasil penelitian yang telah dilakukan oleh peneliti. Hasil penelitian meliputi analisis data mengenai kegiatan preservasi digital hasil alih media arsip statis di Dinas Perpustakaan Daerah DIY dan kendala yang dihadapi serta solusi yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.

BAB V penutup, pada bab ini berisi kesimpulan dari kegiatan preservasi digital yang telah dilakukan sebagai upaya pelestarian materi digital hasil alih media arsip statis dan kendala yang dihadapi serta solusi yang diterapkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY. Pada bab ini juga berisi saran mengenai preservasi digital untuk Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY kedepannya.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis pada hasil alih media arsip statis, peneliti menyimpulkan bahwa kegiatan preservasi digital terdapat tujuh kegiatan yang meliputi preservasi teknologi, penyegaran atau pembaruan, migrasi data, emulasi, arkeologi digital, digital ke analog, dan *backup* data.

1. Kegiatan preservasi teknologi dilakukan dengan kegiatan perawatan dan pengecekan berkala pada teknologi yang digunakan. Kegiatan penyegaran atau pembaruan (*refreshing*) dilakukan dengan memperbarui media penyimpanan yang sebelumnya berupa CD-ROM menjadi *harddisk* eksternal. Migrasi data dilakukan dengan melakukan perpindahan data pada media akses dari versi lama ke versi baru. Kegiatan emulasi dilakukan dengan melakukan penyegaran pada sistem program komputer. Arkeologi digital dilakukan dengan pembaruan media penyimpanan dari CD-ROM ke *harddisk* eksternal tanpa adanya perpindahan data. Digital ke analog dilakukan dengan mengubah format digital menjadi analog atau bentuk fisik. Yang terakhir yaitu kegiatan *backup* dilakukan dengan membuat data cadangan pada materi digital hasil alih media arsip statis.
2. Berdasarkan kegiatan preservasi digital yang telah dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY, masih terdapat kendala seperti tidak sinkronnya saat *upload* hasil alih media, tidak adanya *master plan* IT, kurangnya anggaran dana, dan terbatasnya Sumber Daya Manusia yang dimiliki. Dari kendala yang dihadapi tersebut, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY

masih dapat menemukan jalan keluar dari kendala yang dihadapi, yakni melakukan kerja sama dengan pihak ketiga yaitu *developer* terkait sistem media akses, memprioritaskan urgensi kebutuhan teknologi, meminimalkan jumlah pengeluaran anggaran, dan melakukan kerja sama dengan perguruan tinggi terkait kegiatan untuk mahasiswa. Dalam melakukan kegiatan preservasi digital, bagaimanapun kegiatan masih dapat berjalan dengan baik.

5.2 Saran

Berdasarkan data hasil penelitian yang telah didapatkan peneliti, Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY telah melakukan kegiatan preservasi digital dengan baik. Berdasarkan hal ini peneliti menyarankan beberapa hal yang mungkin dapat dipertimbangkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY, antara lain:

1. Dalam pengelolaan infrastruktur pengembangan sistem IT, diharapkan untuk menyusun dan mengimplementasikan *master plan* IT sehingga kegiatan mengenai teknologi informasi dapat digunakan secara efektif dan efisien untuk perencanaan jangka panjang.
2. Dalam meningkatkan layanan media akses, diharapkan meningkatkan kerja sama dengan pihak ketiga selaku *developer* untuk memastikan sistem media akses berjalan dengan optimal dan dilakukan pembaruan sesuai perkembangan teknologi terbaru.
3. Dalam meningkatkan kegiatan preservasi digital pada hasil alih media, diharapkan melakukan pengajuan anggaran dana untuk memastikan semua kegiatan preservasi digital dapat disubsidi dengan memadai.

4. Dalam meningkatkan efisiensi serta produktivitas terkait teknologi informasi, diharapkan untuk menambah sumber daya manusia yang ahli di bidang teknologi informasi dan menyelenggarakan pelatihan bagi tenaga terkait sebagai dukungan teknis.



DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad, R., & Rafiq, M. (2023). Digital preservation practices for information resources in university libraries of Pakistan. *Online Information Review*. doi: 10.1108/OIR-02-2023-0074
- Ahmad, R., Rafiq, M., & Arif, M. (2023). Global trends in digital preservation: Outsourcing versus in-house practices. *Journal of Librarianship and Information Science*, 1–12. doi: 10.1177/09610006231173461
- Anyao, E. N., Echedom, A. U. N., & Baro, E. E. (2019). Digital preservation practices in university libraries: An investigation of institutional repositories in Africa. *Digital Library Perspectives*, 35(1), 1–24. doi: 10.1108/DLP-10-2017-0041
- Arikunto, S. (2013). *Prosedur penelitian: Suatu pendekatan praktik* (15 ed.). Jakarta: Rineka Cipta.
- Awamleh, M. A., & Hamad, F. (2022). Digital preservation of information sources at academic libraries in Jordan: An employee's perspective. *Library Management*, 43(1/2), 172–191. doi: 10.1108/LM-10-2021-0088
- Bengi, N. I. (2021). *Preservasi arsip digital sebagai upaya penyelamatan informasi di era cloud computing*. 5(1), 35–41.
- Creswell, J. W. (2010). *Research design: Pendekatan kualitatif, kuantitatif, dan mixed*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Devianto, Y., & Sukowo, B. (2023). Alih media arsip dengan metode feature extraction dan template matching. *Jurnal Teknik Informatika dan Sistem Informasi*, 10(2), 355–363.
- Fadhilanisa, A. (2023). *Alih media arsip foto kedalam bentuk digital sebagai upaya penyelamatan informasi di Dinas perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Lampung*. Universitas Lampung, Lampung.
- Fahrodji, I. F. (2019). Kajian pengolahan arsip gambar statik sebagai upaya penyelamatan nilai informasi arsip di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(4), 371–380.
- Faridah. (2022). *Manajemen kearsipan untuk siswa, mahasiswa, dunia pendidikan dan perkantoran*. Sleman: Penerbit Deepublish.

- Fatmawati, E. (2022). Alih media digital dalam kegiatan pelestarian informasi. *Al-Ma'arif: Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam*, 2(1). doi: 0740-8188
- Hidayah, N., & Saufa, A. F. (2019). Preservasi digital arsip naskah kuno: Studi kasus preservasi arsip di Badan Arsip dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *JIPi (Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi)*, 4(1), 41. doi: 10.30829/jipi.v4i1.3146
- Maknun, J., & Handayani, N. S. (2023). Restorasi arsip statis tekstual dalam menjaga khazanah informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Surabaya. *Jurnal Pustaka Budaya*, 10(2), 105–116. doi: 10.31849/pb.v10i2.14167
- Marleni, Rodin, R., & Martina, A. (2022). Preservasi konten fisik dan digital pada Perpustakaan Perguruan Tinggi. *Daluang: Journal of Library and Information Science*, 2(2), 12–22. doi: 10.21580/daluang.v2i2.2022.13080
- Miles, M. B., & Huberman, A. M. (2014). *Analisis data kualitatif: Buku sumber tentang metode-metode baru*. Jakarta: Penerbit Universitas Indonesia (UI Press).
- Moleong, L. J. (2007). *Metodologi penelitian kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Nabawiyah, M. (2019). *Manajemen arsip statis dalam kualitas pelayanan arsip di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY*. Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga, Yogyakarta.
- Pamungkas, A. P., & Jumino. (2019). Analisis pengelolaan arsip statis tekstual dalam proses temu kembali arsip di Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(2), 211–221.
- Pendit, P. L. (2008). *Perpustakaan digital dari a sampai z*. Jakarta: Cita Karya Karsa Mandiri.
- Pendit, P. L. (2009). *Perpustakaan digital: Kesenambungan dan dinamika*. Jakarta: Cita Karya Karsa Mandiri.
- Permana, R., & Rohmiyati, Y. (2019). Analisis preservasi arsip statis tekstual sebagai upaya pelestarian arsip di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Pati. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(3), 71–80.
- Pianto, H. A. (2021). Arsip audiovisual sebagai sumber sejarah. *Jurnal Penelitian Pendidikan*, 13(1), 29–33. doi: 10.21137/jpp.2021.13.1.4

- Pitaloka, A., Manurung, A. A., Hidayati, D. N., & Aulia, P. (2019). Pengelolaan Preservasi Digital. *Jurnal Imam Bonjol: Kajian Ilmu Informasi dan Perpustakaan*, 1–13.
- Prabowo, B. (2014). *Metodologi penelitian dan laporan kerasipan*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.
- Rapita. (2022). Peran preservasi kuratif dalam menjamin keselamatan dan pelestarian arsip statis. *Baitul 'Ulum: Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi*, 5(2), 46–65. doi: 10.30631/baitululum.v5i2.104
- Sampurno, Y. B. (2020). *Strategi preservasi digital video games internet archive pada archive.org*. Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga, Yogyakarta.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2015). *Manajemen kearsipan modern dari konvensional ke basis komputer*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiyono. (2022). *Metode penelitian kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sulistyo, E. (2021). Preservasi koleksi kaset video langka kedalam bentuk digital melalui proses alih media (Studi kasus di UPT Perpustakaan ISI Surakarta). *JURNAL ILMU PERPUSTAKAAN (JIPER)*, 3(2), 60–74. doi: 10.31764/jiper.v3i2.4373
- Sumrahyadi. (2014). *Manajemen rekod audio visual*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.
- Supriyani, D. (2022). *Implementasi preservasi digital surat kabar elektronik (E-paper) oleh redaksi kedaulatan rakyat*. Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga, Yogyakarta.
- Sutrisno, & Christiani, L. (2019). Analisis autentikasi arsip digital hasil alih media di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(1), 248–257.
- Widiastuti, & Krismayani, I. (2021). Penyelamatan nilai guna informasi melalui preservasi arsip statis di Balai Pelestarian Cagar Budaya D.I. Yogyakarta. *Anuva: Jurnal Kajian Budaya, Perpustakaan, dan Informasi*, 5(1), 113–123. doi: 10.14710/anuva.5.1.113-123
- Wulandari, Y. (2019). *Pelestarian bahan pustaka di perpustakaan SMK Pertanian Pembangunan Negeri Sembawa*. UIN Raden Fatah, Palembang.
- Xiao, Q., Xu, X., & Liu, P. (2020). Security status of electronic records preservation in central China: The survey results of 34 archives in Wuhan City. *Library Hi Tech*, 39(1), 22–36. doi: 10.1108/LHT-04-2019-0088