

**PENGARUH KEGIATAN PENYIANGAN TERHADAP KETERSEDIAAN
KOLEKSI BAGI SISWA DI PERPUSTAKAAN MAYOGA**

SKRIPSI

Diajukan kepada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu
Budaya Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta untuk Memenuhi
Salah Satu Persyaratan dalam Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan



Oleh:

Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

21101040080

PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN

FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA

YOGYAKARTA

2025

HALAMAN PENGESAHAN



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
FAKULTAS ADAB DAN ILMU BUDAYA
Jl. Marsda Adisucipto Telp. (0274) 513949 Fax. (0274) 552883 Yogyakarta 55281

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nomor : B-758/Un.02/DA/PP.00.9/05/2025

Tugas Akhir dengan judul : Pengaruh Kegiatan Penyiangan terhadap Ketersediaan Koleksi bagi Siswa di Perpustakaan MAYOGA

yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : TSABITA FII IMTIHANI RODHIYAH
Nomor Induk Mahasiswa : 21101040080
Telah diujikan pada : Jumat, 02 Mei 2025
Nilai ujian Tugas Akhir : A-

dinyatakan telah diterima oleh Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

TIM UJIAN TUGAS AKHIR



Ketua Sidang

Muhammad Solihin Arianto, S.Ag., S.S., M.LIS.
SIGNED

Valid ID: 682fb888e1153



Penguji I

Dr. Syifaun Nafisah, S.T., MT.
SIGNED

Valid ID: 682d40cc96514



Penguji II

Nur Riani, M.A.
SIGNED

Valid ID: 682c8e1366f41



Yogyakarta, 02 Mei 2025
UIN Sunan Kalijaga
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya

Prof. Dr. Nurdin, S.Ag., S.S., M.A.
SIGNED

Valid ID: 682f063201dc8

SURAT PERYATAAN KEASLIAN

SURAT PERYATAAN KEASLIAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

NIM : 21101040080

Fakultas : Adab dan Ilmu Budaya

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Menyatakan bahwa naskah skripsi dengan judul "Pengaruh Kegiatan Penyiangan terhadap Ketersediaan Koleksi bagi Siswa di Perpustakaan MAYOGA" merupakan hasil karya peneliti sendiri bukan karya jiplakan atau merupakan saduran karya orang lain, kecuali pada bagian-bagian tertentu yang menjadi bahan rujukan. Apabila terdapat penyimpangan dalam penyusunan naskah skripsi ini, maka segala tanggung jawab ada pada peneliti.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 28 April 2025



Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

NOTA DINAS

Muhammad Solihin Arianto, S.Ag., S.S., M.LIS.
Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan S1
Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga

NOTA DINAS

Hal : Skripsi Sdri. Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah
Lamp. : 1 (satu) eksemplar

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Assalamua'alaikum wr. wb.

Setelah membaca, mengarahkan, dan mengadakan perbaikan seperlunya, maka selaku pembimbing saya menyatakan bahwa skripsi saudara:

Nama : Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

NIM : 21101040080

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Judul : Pengaruh Kegiatan Penyiangan terhadap Ketersediaan Koleksi bagi Siswa di Perpustakaan MAYOGA

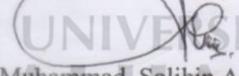
dapat diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana strata satu (S1) Ilmu Perpustakaan. Harapan saya semoga skripsi saudara tersebut segera disetujui dan dipertanggungjawabkan isinya dalam sidang *munaqosyah*.

Wassalamualaikum wr. wb.

Yogyakarta, 23 April 2025

Pembimbing

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA


Muhammad Solihin Arianto, S.Ag., S.S.,
M.LIS.

NIP. 197009061999031005

MOTTO

“Tidaklah mungkin bagi matahari mengejar bulan dan malam pun tidak dapat mendahului siang. Masing-masing beredar pada garis edarnya.”
(QS. 36:40)

“Dan Dialah yang menjadikan malam untukmu (sebagai) pakaian, dan tidur untuk istirahat, dan Dia menjadikan siang untuk bangkit berusaha.”
(QS. 25:47)

“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan, sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan.”
(QS. 94:5 – 6)

“Don’t give up though it’s hard and you’re tired. Don’t push yourself away, you’re just need time. Afterwards, when you look back. You could say this to yourself, ‘*You’re doing good, you gotta take your time, you can do it well*’,”
(Stray Kids – Grow Up)

“To the reflection of myself on the screen of my turned off phone. As I’m heading home, I want to say, ‘*You worked hard.*’ It wasn’t easy, but it wasn’t so bad”
(Seventeen – Cheers to Youth)

“Everyday continue, there’s no ALT+F4”
(Day6 – Shxtty Game)

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

PERSEMBAHAN

Skripsi ini peneliti persembahkan untuk:

Ibuk dan Ayah

Mas, Mbak, dan adek-adek

Terimakasih banyak telah mendukung peneliti

Maaf, banyak peran yang tidak terselesaikan



INTISARI

PENGARUH KEGIATAN PENYIANGAN TERHADAP KETERSEDIAAN KOLEKSI BAGI SISWA DI PERPUSTAKAAN MAYOGA

Oleh:

Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

21101040080

2025

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pengaruh kegiatan penyilangan terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA. Metode yang digunakan adalah kuantitatif dengan pendekatan deskriptif dan korelasi. Penelitian ini menggunakan empat teknik pengumpulan data, antara lain kuesioner, wawancara, observasi, dan dokumentasi. Responden penelitian merupakan siswa kelas X dan XI MAN 3 Sleman Yogyakarta. Hasil pengumpulan data dari responden akan dianalisis menggunakan analisis *mean*, analisis korelasi *product moment*, analisis regresi linear sederhana, serta uji hipotesis. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kegiatan penyilangan memiliki pengaruh positif terhadap ketersediaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA. Hal ini dapat dilihat dari nilai analisis korelasi sebesar 0,659, yang menunjukkan bahwa tingkat hubungan antara kegiatan penyilangan dengan ketersediaan koleksi berada pada kategori kuat. Hasil persamaan regresi adalah $Y = 22,905 + 1,331X$, yang menunjukkan jika variabel kegiatan penyilangan mengalami kenaikan sebesar 1% maka terjadi kenaikan terhadap variabel ketersediaan koleksi sebesar 1,331. Selain itu, kegiatan penyilangan mempengaruhi ketersediaan koleksi sebesar 43,4%. Selebihnya, 56,6% ketersediaan koleksi di perpustakaan MAYOGA dipengaruhi oleh faktor lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini. Hal ini dapat dilihat dari nilai koefisien determinasi (R^2) yaitu sebesar 0,434.

Kata Kunci: Penyilangan; Ketersediaan Koleksi; Perpustakaan Sekolah

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

ABSTRACT

THE EFFECT OF WEEDING ACTIVITIES ON THE AVAILABILITY OF COLLECTIONS FOR STUDENTS IN MAYOGA LIBRARY

By:

Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

21101040080

2025

This study aims to determine how the influence of weeding activities on the availability of collections for students at the MAYOGA Library. The method used is quantitative with a descriptive and correlation approach. This study uses four data collection techniques, including questionnaires, interviews, observations, and documentation. The research respondents were students of grades X and XI MAN 3 Sleman Yogyakarta. The results of data collection from respondents will be analyzed using mean analysis, product moment correlation analysis, simple linear regression analysis, and hypothesis testing. The results of the study indicate that weeding activities have a positive influence on the availability of collections at the MAYOGA Library. This can be seen from the correlation analysis value of 0.659, which indicates that the level of relationship between weeding activities and collection availability is in the strong category. The results of the regression equation are $Y = 22.905 + 1.331X$, which shows that if the weeding activity variable increases by 1%, there will be an increase in the collection availability variable by 1.331. In addition, weeding activities affect the availability of collections by 43.4%. The rest, 56.6% of the availability of collections in the MAYOGA library is influenced by other factors not examined in this study. This can be seen from the coefficient of determination (R^2) value of 0.434.

Keywords: Weeding; Collection Availability; School Library

STATE ISLAMIC UNIVERSITY
SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb.

Puji syukur peneliti panjatkan kepada kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat, nikmat, dan hidayah-Nya, sehingga skripsi ini selesai tepat pada waktunya. Sholawat serta salam kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah menuntun umatnya untuk keluar dari zaman jahiliyah menuju zaman keislaman.

Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan. Adapun judul skripsi yang dipilih peneliti adalah “Pengaruh Kegiatan Penyilangan terhadap Ketersediaan Koleksi bagi Siswa di Perpustakaan MAYOGA”

Dalam penyusunan skripsi ini, tentu tak luput dari bantuan dan dukungan pihak lain. Bantuan dan dukungan tersebut berupa materiil, moril, maupun spiritual. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini, peneliti ingin mengucapkan banyak terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Nurdin, S.Ag., SS., MA., selaku Dekan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Muhammad Ainul Yaqin, S.Pd., M.Ed., selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
3. Muhammad Solihin Arianto, S.Ag., S.S., M.LIS., selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dalam membimbing, memberi masukan, arahan, kritik dan saran, selama proses penyusunan skripsi ini.
4. Dr. Syifaun Nafisah, M.T., selaku Dosen Penguji I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan masukan, kritik dan saran, dalam penyempurnaan skripsi ini.
5. Nur Riani, M.A., selaku Dosen Penguji II yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan masukan, kritik dan saran, dalam penyempurnaan skripsi ini.
6. Seluruh Dosen Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, yang telah memberikan ilmunya kepada peneliti.

7. Seluruh Staf Tata Usaha Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Ilmu Budaya UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, yang telah membantu proses administrasi.
8. Toni Poerwanti, S.Pd., M.Pd., selaku Kepala Perpustakaan MAYOGA, yang telah mengizinkan peneliti untuk melakukan penelitian di Perpustakaan MAYOGA, dan membantu peneliti dalam mengumpulkan data kuesioner.
9. Nuzul Hidayah Yuningsih, SIP., dan Mustika Nindya Perwitasari, S.IP., selaku pustakawan Perpustakaan MAYOGA, yang telah memberikan informasi mengenai kegiatan penyiangan dan pengelolaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA.
10. Kedua orang tua, Sanitri Djannah Nur Angesthi, S.Sos. (Ibuk), Dr. Suparman, M.Si. (Ayah), yang telah memberikan dukungan sepenuh hati, membantu banyak hal, dan selalu mendoakan peneliti.
11. Mas Rijal, Mbak Anfa, Azifah, Thoriq, Yusuf, yang telah mendoakan dan memaklumi peneliti.
12. Seluruh teman-teman Ilmu Perpustakaan 21, terutama kelas IP C yang menjadi kelas peneliti selama menyelesaikan kuliah, Mbak Hani dan Afi yang bersedia mendengarkan curhatan peneliti, Salsa yang bersedia peneliti ajak diskusi. Syafrida, Tisti, dan Fataya yang sering bimbingan bareng.
13. Teman-teman ALUS, yang selama tiga tahun kepengurusan memberikan banyak kegiatan positif di kehidupan kuliah peneliti.

Semoga kebaikan pihak-pihak tersebut mendapat balasan dari Allah SWT. Skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh sebab itu, peneliti menerima masukan baik kritik maupun saran. Semoga dengan adanya skripsi ini dapat menambah khazanah keilmuan, khususnya dibidang Ilmu Perpustakaan.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 20 Mei 2025



Tsabita Fii Imtihani Rodhiyah

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	ii
NOTA DINAS	iii
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN	v
INTISARI	vi
ABSTRACT	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Rumusan Masalah	7
1.3. Tujuan Penelitian.....	7
1.4. Manfaat Penelitian.....	7
1.5. Hipotesis Penelitian.....	8
1.6. Sistematika Penulisan.....	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI	10
2.1. Tinjauan Pustaka	10
2.2. Landasan Teori	15
2.2.1. Pengaruh	15
2.2.2. Kegiatan Penyilangan	15
2.2.3. Ketersediaan Koleksi	25
2.2.4. Perpustakaan Sekolah	32
BAB III METODE PENELITIAN	33
3.1. Jenis Penelitian	33
3.2. Tempat dan Waktu Penelitian	33
3.3. Subjek dan Objek Penelitian	34

3.4.	Sumber Data	35
3.4.1.	Populasi.....	35
3.4.2.	Sampel	35
3.5.	Instrumen Penelitian.....	37
3.6.	Teknik Pengumpulan Data	39
3.6.1.	Kuesioner	39
3.6.2.	Wawancara.....	40
3.6.3.	Observasi	40
3.6.4.	Dokumentasi	41
3.7.	Validasi Data	42
3.7.1.	Uji Validitas	42
3.7.2.	Uji Reliabilitas	44
3.8.	Teknik Analisis Data	45
3.8.1.	Analisis Deskriptif	45
3.8.2.	Analisis Korelasi Product Moment.....	46
3.8.3.	Analisis Regresi Linear Sederhana	47
3.8.4.	Uji Hipotesis	50
BAB IV	HASIL DAN PEMBAHASAN.....	52
4.1.	Gambaran Umum Lokasi Penelitian	52
4.1.1.	Profil Perpustakaan MAYOGA	52
4.1.2.	Visi Misi dan Tujuan	53
4.1.3.	Struktur Organisasi	54
4.1.4.	Kegiatan Penyiangan di Perpustakaan	54
4.1.5.	Koleksi Perpustakaan.....	58
4.2.	Hasil dan Pembahasan.....	59
4.2.1.	Hasil Uji Validitas	59
4.2.2.	Hasil Uji Reliabilitas.....	60
4.2.3.	Analisis Variabel Kegiatan Penyiangan (X)	61
4.2.4.	Analisis Variabel Ketersediaan Koleksi (Y).....	69
4.2.5.	Analisis Korelasi Product Moment.....	85
4.2.6.	Uji Asumsi Klasik.....	86

4.2.7. Analisis Regresi Linear Sederhana	88
4.2.8. Uji Hipotesis	90
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	92
5.1. Kesimpulan.....	92
5.2. Saran	94
DAFTAR PUSTAKA	96
LAMPIRAN.....	99
CV	122



DAFTAR TABEL

Tabel 1: Gap Riset.....	14
Tabel 2: Kegiatan Penelitian	34
Tabel 3: Indikator Instrumen Penelitian.....	38
Tabel 4: Pedoman Interpretasi Data.....	46
Tabel 5: Pedoman Interpretasi Koefisien Korelasi	47
Tabel 6: Penambahan Jumlah Koleksi Perpustakaan MAYOGA.....	58
Tabel 7: Jumlah Koleksi Perpustakaan	59
Tabel 8: Hasil Uji Validitas.....	60
Tabel 9: Hasil Uji Reliabilitas.....	61
Tabel 10: Analisis Pernyataan X1 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	61
Tabel 11: Analisis Pernyataan X2 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	62
Tabel 12: Analisis Pernyataan X3 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	63
Tabel 13: Analisis Pernyataan X4 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	64
Tabel 14: Analisis Pernyataan X5 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	65
Tabel 15: Analisis Pernyataan X6 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	65
Tabel 16: Analisis Pernyataan X7 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	67
Tabel 17: Analisis Pernyataan X8 Variabel Kegiatan Penyiangan.....	67
Tabel 18: Rata-rata Keseluruhan Indikator Variabel Kegiatan Penyiangan	68
Tabel 19: Analisis Pernyataan Y1 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	70
Tabel 20: Analisis Pernyataan Y2 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	70
Tabel 21: Analisis Pernyataan Y3 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	71
Tabel 22: Analisis Pernyataan Y4 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	72
Tabel 23: Analisis Pernyataan Y5 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	73
Tabel 24: Analisis Pernyataan Y6 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	73
Tabel 25: Analisis Pernyataan Y7 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	75
Tabel 26: Analisis Pernyataan Y8 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	75
Tabel 27: Analisis Pernyataan Y9 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	76
Tabel 28: Analisis Pernyataan Y10 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	77
Tabel 29: Analisis Pernyataan Y11 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	78
Tabel 30: Analisis Pernyataan Y12 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	79

Tabel 31: Analisis Pernyataan Y13 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	79
Tabel 32: Analisis Pernyataan Y14 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	80
Tabel 33: Analisis Pernyataan Y15 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	81
Tabel 34: Analisis Pernyataan Y16 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	82
Tabel 35: Analisis Pernyataan Y17 Variabel Ketersediaan Koleksi.....	83
Tabel 36: Rata-rata Keseluruhan Indikator Variabel Ketersediaan Koleksi	83
Tabel 37: Analisis Korelasi Product Moment	85
Tabel 38: Hasil Uji Normalitas	86
Tabel 39: Hasil Uji Linearitas	87
Tabel 40: Hasil Uji Heteroskedastisitas	88
Tabel 41: Analisis Regresi Linear Sederhana	89
Tabel 42: Hasil Uji Koefisien Determinasi	90

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Kuesioner Penelitian.....	99
Lampiran 2. Koleksi di Perpustakaan MAYOGA	102
Lampiran 3. Statistik Jumlah Anggota Perpustakaan MAYOGA Semester 2 TA. 2024/2025.....	103
Lampiran 4. Rekapitulasi Jawaban Responden Uji Validasi dan Reliabilitas	104
Lampiran 5. Hasil Kegiatan Penyiangan Perpustakaan MAYOGA Tahun 2022	105
Lampiran 6. Surat Izin Penelitian.....	108
Lampiran 7. Ruang Koleksi Perpustakaan MAYOGA	109
Lampiran 8. Wawancara dengan Siswa	110
Lampiran 9. Rekapitulasi Jawaban Responden Penelitian.....	111
Lampiran 10. Daftar Buku yang Dihapuskan pada Kegiatan Penyiangan Tahun 2022.....	114
Lampiran 11. Statistik Penambahan Jumlah Koleksi Tahun 2021-2024 Berdasarkan Klasifikasi	116
Lampiran 12. Hasil Cek Plagiasi.....	121

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Perpustakaan adalah suatu lembaga tertentu yang menyimpan bahan-bahan perpustakaan secara teratur kemudian mengelolanya dengan cara khusus supaya sumber informasi dalam bahan perpustakaan tersebut dapat digunakan oleh pembaca atau pengguna (Darmanto, 2016, hlm. 2). Koleksi yang disimpan perpustakaan terdiri dari bahan tercetak seperti buku, majalah, surat kabar, jurnal, dan bahan non-cetak seperti kaset, rekaman, CD/DVD. Semua koleksi tersebut menyimpan informasi yang nantinya disebarluaskan oleh perpustakaan dan dimanfaatkan para pemustaka, dalam rangka memenuhi kebutuhan informasi masing-masing.

Kebutuhan informasi mengalami perkembangan serta perubahan secara berkala. Perubahan tersebut dapat disebabkan karena berbagai alasan. Salah satu alasannya adalah terjadinya pergantian kurikulum pada suatu instansi pendidikan. Oleh sebab itu, perpustakaan sebagai penyedia layanan informasi membutuhkan koleksi terbaru yang sesuai dengan perkembangan zaman.

Semakin banyak koleksi yang disimpan, semakin beragam informasi yang tersedia di perpustakaan. Namun, penambahan koleksi di perpustakaan tidak selalu disertai dengan perluasan tempat penyimpanan. Hal ini mengakibatkan rak-rak perpustakaan penuh akan koleksi. Dalam situasi demikian, kegiatan penyiangan dapat dipandang sebagai salah satu solusi untuk mengatasi permasalahan tersebut.

Penyiangan koleksi merupakan salah satu kegiatan dari komponen pengembangan koleksi, yaitu proses pemilahan bahan pustaka yang dinilai tidak lagi bermanfaat bagi perpustakaan dengan cara mengeluarkan koleksi tersebut dari rak (Yulia & Sujana, 2009, hlm. 1.14). Pengeluaran koleksi tersebut dilakukan sesuai dengan kebijakan masing-masing perpustakaan (Thangjom, 2022, hlm. 20). Secara umum, koleksi yang dikeluarkan sudah melalui berbagai pertimbangan antara lain, koleksi tersebut kurang peminatnya, kondisi fisik koleksi sudah rusak, jumlah ekslemplar terlalu banyak, koleksi tersebut merupakan karya yang dilarang, terbitnya edisi terbaru yang lebih relevan, serta koleksi memuat informasi lama atau kurang mutakhir.

Menurut Allen (2010, hlm. 32), ada empat alasan kenapa perpustakaan perlu melakukan kegiatan penyiangan, antara lain pertama, masalah utama yang dialami sebagian besar perpustakaan adalah keterbatasan ruang, sehingga perlu mengeluarkan koleksi yang memuat informasi tidak bermanfaat atau ketinggalan zaman. Koleksi seperti ini dapat melemahkan kualitas perpustakaan. Kedua, perpustakaan perlu ditata rapi supaya memudahkan pemustaka menemukan apa yang mereka cari. Rak yang penuh dengan buku memberikan kesan tidak rapi dan mempersulit pemustaka dalam menemukan koleksi yang benar-benar mereka perlukan. Ketiga, pemustaka menginginkan buku-buku yang menarik, bersih, dan dalam kondisi baik. Rak yang dipenuhi dengan buku-buku kotor, usang, sobek, berjamur, atau tidak menarik, akan membuat pemustaka tidak ingin menggunakannya. Keempat, koleksi yang tidak disiangi sering kali menyimpan informasi yang tidak dapat

dipertanggungjawabkan, bukan informasi yang akurat, tidak memihak, dan mutakhir yang dibutuhkan pemustaka.

Penyiangan koleksi merupakan salah satu kegiatan penting di perpustakaan, untuk menjaga koleksi yang tersedia supaya tetap mutakhir (Suseela, 2013, hlm. 65). Hal ini sesuai dengan pendapat Hariyah (2020) bahwa perpustakaan perlu memperhatikan kemutakhiran setiap koleksi yang ada, supaya dapat digunakan secara maksimal oleh para pemustaka, sehingga perpustakaan menjadi tempat pertama yang dikunjungi mereka untuk memenuhi kebutuhan informasi masing-masing. Selain itu, kegiatan penyiangan membantu menyediakan ruang untuk koleksi terbaru, rak terlihat lebih rapi, koleksi yang tersedia relevan dengan kebutuhan pemustaka, serta membuat pemustaka lebih mudah dan cepat dalam menemukan informasi yang sesuai dengan kebutuhannya (Thangjom, 2022, hlm. 15).

Meskipun penyiangan koleksi menjadi kegiatan penting di perpustakaan, para staf merasa berat untuk melakukannya. Hal ini disebabkan, adanya anggapan bahwa semakin banyak koleksi yang dimiliki, semakin baik kualitas perpustakaan (Yulia & Sujana, 2009, hlm. 9.32). Akan tetapi, ruang perpustakaan yang tidak cukup luas dan koleksi yang semakin usang seiring berjalannya waktu, sehingga mau tidak mau beberapa koleksi perlu dikeluarkan dari rak. Apabila kegiatan penyiangan dilakukan sesuai dengan prosedur akan memberikan manfaat yang dapat dirasakan oleh pemustaka maupun staf perpustakaan. Kegiatan penyiangan dapat membantu para staf dalam mengurangi koleksi di perpustakaan yang intensitas penggunaannya

kecil, sehingga seluruh koleksi yang tersedia di perpustakaan dapat digunakan secara maksimal oleh pemustaka untuk memenuhi kebutuhan informasi masing-masing (Novianto, 2021, hlm. 101).

Menurut Darmanto (2016, hlm. 22) ketersediaan koleksi sangatlah penting dalam menunjang keberlangsungan perpustakaan. Jamaluddin (2017, hlm. 14–15) juga berpendapat bahwa koleksi merupakan komponen yang sangat penting dan daya tarik utama dalam suatu perpustakaan. Ketersediaan koleksi yang sudah memenuhi kebutuhan informasi pemustaka, dapat meningkatkan intensitas kunjungan di perpustakaan. Apabila pemustaka puas dengan informasi yang mereka cari di perpustakaan, mereka akan datang kembali, untuk memenuhi kebutuhan informasinya yang lain. Namun, jika pemustaka kesulitan dalam menemukan informasi dikarenakan koleksi yang tidak relevan terlalu banyak, akan menyebabkan mereka enggan untuk berkunjung kembali ke perpustakaan. Oleh sebab itu, perpustakaan perlu melakukan kegiatan penyiangan secara rutin.

Kegiatan penyiangan wajib dilakukan oleh setiap jenis perpustakaan, termasuk perpustakaan sekolah. Koleksi yang penting dimiliki oleh perpustakaan sekolah adalah koleksi yang erat kaitannya dengan kurikulum (Yulia & Sujana, 2009, hlm. 9.31). Seiring bergantinya kurikulum, koleksi di perpustakaan akan bertambah. Hal ini menjadikan perpustakaan sekolah perlu melakukan penyiangan koleksi secara berkala. Menurut Fitriyah (2020) penyiangan koleksi di perpustakaan sekolah dapat dilakukan setiap 3 – 5 tahun sekali. Namun, untuk koleksi yang memuat informasi sejarah, *local content*,

maupun koleksi khusus, disarankan tetap tersedia di perpustakaan untuk keperluan pendidikan dan menjaga keutuhan sejarah (Kaharudin & Zulaikha, 2022, hlm. 258–259).

Perpustakaan MAYOGA merupakan salah satu perpustakaan sekolah yang ada di Yogyakarta. Perpustakaan ini berada dibawah naungan MAN 3 Sleman Yogyakarta. Madrasah ini sangat menyadari betapa pentingnya perpustakaan. Terbukti dengan kegiatan re-akreditasi Perpustakaan MAYOGA pada tanggal 6 Agustus 2024. Hasil penilaian dari tim asesor Lembaga Akreditasi Perpustnas RI, menunjukkan bahwa Perpustakaan MAYOGA pantas mendapatkan kembali akreditasi “A” (Nurjanah, 2024). Selain itu, hingga saat ini Perpustakaan MAYOGA masih menjadi lokasi kunjungan perpustakaan sekolah lain.

Berdasarkan hasil observasi pra-penelitian pada tanggal 13 Januari 2025, peneliti menemukan fakta terkait koleksi yang tersedia di Perpustakaan MAYOGA. Koleksi tersebut terbagi dalam berbagai jenis, mulai dari novel, buku penunjang pembelajaran, komik, buku paket, dan sebagainya. Saat menelusuri rak koleksi, peneliti menemukan koleksi umum dan koleksi buku paket yang diterbitkan pada tahun 1990-an, masih terdapat koleksi dengan sampul yang robek, serta jumlah ekslemplar koleksi yang terlalu banyak.

Peneliti juga melakukan wawancara pada tanggal 19 Februari 2025 kepada salah satu siswa dengan inisial D. Ia mengatakan bahwa Perpustakaan MAYOGA sudah menyediakan koleksi dengan informasi yang memenuhi kebutuhan siswa. Namun, lebih baik ada beberapa koleksi yang perlu

diperbaharui, karena koleksi tersebut memuat informasi yang sudah ketinggalan zaman, sehingga tidak relevan dengan keadaan saat ini. Jawaban siswa tersebut sesuai dengan pendapat Allen (2010, hlm. 32), yaitu salah satu alasan perpustakaan perlu melakukan kegiatan penyiangan adalah koleksi yang tidak disiangi sering kali menyimpan informasi yang tidak mutakhir atau ketinggalan zaman. Selain itu, hasil penelitian yang dilakukan oleh Boon (2009, hlm. 335) menunjukkan bahwa kualitas koleksi yang baik dapat menjadi suatu hal yang dibanggakan oleh perpustakaan. Oleh sebab itu, perpustakaan perlu menyimpan koleksi yang relevan dengan keadaan saat ini.

Hasil pengumpulan data pra-penelitian tersebut menjadi alasan peneliti meneliti terkait kegiatan penyiangan dan ketersediaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA. Menurut Yulia & Sujana (2009, hlm. 2.5) koleksi di perpustakaan diharapkan dapat mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi mutakhir. Dengan kata lain, perpustakaan perlu memperbarui koleksi secara rutin. Salah satu kegiatan yang dapat dilakukan perpustakaan untuk memperbarui koleksi yaitu melalui kegiatan penyiangan. Perpustakaan MAYOGA telah melakukan kegiatan penyiangan secara berkala. Namun, kegiatan tersebut belum memberikan hasil yang seharusnya. Hal ini dikarenakan di Perpustakaan MAYOGA masih tersedia koleksi yang tidak relevan dengan keadaan saat ini. Berdasarkan permasalahan yang telah dijabarkan, peneliti tertarik untuk melakukan penelitian mengenai **“Pengaruh Kegiatan Penyiangan terhadap Ketersediaan Koleksi bagi Siswa di Perpustakaan MAYOGA”**.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang penelitian, rumusan masalah yang akan diteliti adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana kegiatan penyiangan di Perpustakaan MAYOGA?
2. Bagaimana ketersediaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA?
3. Bagaimana pengaruh kegiatan penyiangan terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA?

1.3. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah tersebut, penelitian ini bertujuan untuk:

1. Mengetahui kegiatan penyiangan di Perpustakaan MAYOGA.
2. Mengetahui ketersediaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA.
3. Mengetahui pengaruh kegiatan penyiangan terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA.

1.4. Manfaat Penelitian

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat kepada pembaca, antara lain:

1. Secara Teoritis
 - a. Diharapkan penelitian ini dapat memberikan informasi mengenai pengaruh kegiatan penyiangan terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa.
 - b. Diharapkan hasil penelitian ini dapat memperkaya kajian tentang pengaruh kegiatan penyiangan terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa.

2. Secara Praktis

- a. Diharapkan penelitian ini dapat memberikan gambaran serta evaluasi terhadap hasil kegiatan penyiangan yang telah dilakukan Perpustakaan MAYOGA.
- b. Diharapkan penelitian ini dapat menjadi salah satu model pengembangan perpustakaan untuk peningkatan mutu layanan perpustakaan sekolah.

1.5. Hipotesis Penelitian

Hipotesis adalah alternatif dugaan jawaban yang dibuat peneliti bagi masalah yang diajukan dalam penelitiannya. Dugaan tersebut masih berupa sementara, dan harus dibuktikan kebenarannya (Sudaryana & Agusiady, 2022, hlm. 17). Berdasarkan rumusan masalah yang telah disebutkan, maka hipotesis dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

H₁: Kegiatan penyiangan yang dilakukan Perpustakaan MAYOGA berpengaruh terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa.

H₀: Kegiatan penyiangan yang dilakukan Perpustakaan MAYOGA tidak berpengaruh terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa.

1.6. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan bertujuan untuk menunjukkan rangkaian penulisan serta pembahasan pada masing-masing kerangka skripsi. Adapun sistematika dalam penelitian ini, sebagai berikut:

BAB I Pendahuluan, berisi argumentasi penelitian yang memuat latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, hipotesis penelitian, serta sistematika penulisan.

BAB II Tinjauan Pustaka dan Landasan Teori, membahas tentang tinjauan pustaka penelitian terdahulu yang relevan dengan penelitian ini dan dijadikan sebagai referensi untuk menganalisis perbedaan penelitian, serta landasan teori yang digunakan dalam penelitian.

BAB III Metode Penelitian, membahas tentang metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini untuk menemukan jawaban dari rumusan masalah. Bab ini memuat jenis penelitian, lokasi penelitian, subjek dan objek penelitian, sumber data, instrumen penelitian, teknik pengumpulan data, validasi data, serta teknik analisis data.

BAB IV Hasil dan Pembahasan, berisi tentang gambaran lokasi penelitian, yang memuat profil, visi misi dan tujuan, struktur organisasi, serta koleksi perpustakaan. Hasil penelitian yang memuat uji validitas, uji reliabilitas, analisis korelasi *product moment*, analisis regresi linear sederhana, dan uji hipotesis.

BAB V Kesimpulan dan Saran, berisi tentang kesimpulan dari hasil penelitian, serta saran untuk lokasi penelitian dan penelitian selanjutnya.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis dan pembahasan penelitian ini, kesimpulan yang dapat diambil adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan penyiangn yang dilakukan Perpustakaan MAYOGA termasuk dalam kategori baik. Hal tersebut dikarenakan variabel kegiatan penyiangn memperoleh nilai *mean* sebesar 3,09. Nilai ini termasuk dalam rentang skor 2,51 – 3,25. Variabel kegiatan penyiangn terdiri dari 4 indikator diantaranya, Menghemat Tempat, Menghemat Waktu Pencarian, Koleksi Buku lebih Menarik, serta Perpustakaan Memiliki Reputasi yang Baik. Indikator yang memiliki nilai rata-rata keseluruhan tertinggi sebesar 3,43 adalah Menghemat Tempat. Sedangkan indikator dengan nilai rata-rata keseluruhan terendah sebesar 2,82 adalah Koleksi Buku lebih Menarik.
2. Ketersediaan koleksi di Perpustakaan MAYOGA termasuk dalam kategori sangat baik. Hal tersebut dikarenakan variabel ketersediaan koleksi memperoleh nilai *mean* sebesar 3,28. Nilai ini termasuk dalam rentang skor 3,26 – 4,00. Variabel ketersediaan koleksi terdiri dari 8 indikator, antara lain Umum, Jenis Koleksi Perpustakaan, Jumlah Koleksi Perpustakaan, Pengembangan Koleksi di Perpustakaan, Penambahan Koleksi di Perpustakaan, Pengorganisasian Bahan Perpustakaan, Cacah Ulang dan Penyiangn Koleksi, serta Pelestarian Koleksi Perpustakaan.

Indikator yang memiliki nilai rata-rata keseluruhan tertinggi sebesar 3,39 adalah Umum. Sedangkan indikator dengan nilai rata-rata keseluruhan terendah sebesar 3,19 adalah Cacah Ulang dan Penyiangan Koleksi.

3. Kegiatan penyiangan memiliki pengaruh positif terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA. Hal ini dapat dilihat dari hasil analisis berikut ini:
 - a. Analisis Korelasi *Product Moment* memperoleh nilai sebesar 0,659, yang memiliki arti bahwa tingkat hubungan antar variabel kegiatan penyiangan terhadap variabel ketersediaan koleksi adalah positif dan kuat.
 - b. Analisis Regresi Linear Sederhana yang menunjukkan persamaan $Y = 22,905 + 1,331X$. Persamaan ini bernilai positif yang memiliki arti bahwa semakin tinggi nilai kegiatan penyiangan maka semakin tinggi nilai ketersediaan koleksi.
 - c. Uji Koefisien Determinasi memperoleh nilai sebesar 0,434, yang memiliki arti bahwa pengaruh yang diberikan variabel kegiatan penyiangan terhadap variabel ketersediaan koleksi sebesar 43,4%.
 - d. Uji Hipotesis dengan uji t menunjukkan nilai t_{hitung} sebesar 13,453. Nilai ini lebih besar dari nilai t_{tabel} yaitu 1,970, sehingga pernyataan H_1 diterima, yaitu kegiatan penyiangan yang dilakukan Perpustakaan MAYOGA berpengaruh terhadap ketersediaan koleksi bagi siswa
4. Hasil persamaan regresi menunjukkan jika variabel kegiatan penyiangan mengalami kenaikan 1% maka terjadi kenaikan terhadap variabel

ketersediaan koleksi sebesar 1,331. Selain itu, kegiatan penyiangan mempengaruhi ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA sebesar 43,4%. Selebihnya, 56,6% ketersediaan koleksi bagi siswa di Perpustakaan MAYOGA dipengaruhi oleh faktor lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini.

5.2. Saran

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan, berikut adalah saran untuk lokasi penelitian serta penelitian selanjutnya:

1. Perpustakaan MAYOGA sebaiknya melakukan pengecekan fisik terhadap koleksi secara berkala, membuat koleksi yang tersedia lebih menarik lagi, serta mengurangi koleksi dengan informasi yang tidak relevan. Dikarenakan pada variabel kegiatan penyiangan ada tiga indikator yang berada pada kategori baik, antara lain Menghemat Waktu Pencarian, Koleksi Buku lebih Menarik, serta Perpustakaan Memiliki Reputasi yang Baik.
2. Perpustakaan MAYOGA sebaiknya meningkatkan kualitas isi koleksi yang dimiliki, menyediakan koleksi yang sesuai dengan perkembangan zaman saat ini, serta menyediakan jumlah koleksi yang mencukupi kebutuhan para siswa dan sesuai dengan rombel kelas yang dimiliki. Dikarenakan pada variabel ketersediaan koleksi ada tiga indikator yang berada pada kategori baik, antara lain Jenis Koleksi Perpustakaan, Jumlah Koleksi Perpustakaan, serta Cacah Ulang dan Penyiangan Koleksi.

3. Subjek penelitian ini terbatas pada siswa kelas X dan XI, sehingga hasil penelitian belum dapat merepresentatifkan siswa kelas XII. Diharapkan untuk penelitian selanjutnya, mencari waktu penelitian yang dapat menggunakan siswa kelas XII menjadi sampel.
4. Penelitian ini berfokus pada variabel kegiatan penyiangan, diharapkan untuk penelitian selanjutnya dapat menggunakan variabel lain yang bisa mempengaruhi variabel ketersediaan koleksi.

DAFTAR PUSTAKA

- Allen, M. (2010). Weed 'Em and Reap: The Art of Weeding to Avoid Criticism. *Library Media Connection*, 28(6), 32–33.
- Arikunto, S. (2013). *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik* (Cetakan 15). Rineka Cipta.
- Azrin, K. (2017). Pengaruh Ketersediaan Koleksi Terhadap Minat Baca Siswa SMA IPIEMS Surabaya. *LIBRI-NET*, 6(2), Article 2.
- Boon, B. (2009). Using the CREW Method to Enhance Public and School Library Collections. *Journal of Access Services*, 6(3), 324–336. <https://doi.org/10.1080/15367960902894179>
- Darmanto, P. (2016). *Manajemen Perpustakaan* (Cetakan 1). Bumi Aksara.
- Darmono. (2007). *Perpustakaan Sekolah: Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja* (Cetakan Pertama). PT Grasindo.
- Dewi, L. (2021). *Pengaruh Penyiangan Koleksi terhadap Kemudahan Akses Informasi Siswa SMAN 5 Banda Aceh* [Skripsi, UIN Ar-Raniry Banda Aceh]. <https://library.ar-raniry.ac.id>
- Fitriyah, J. (2020). *Menjadikan Ruang Perpustakaan SMA/MAN Tampak Asri Melalui Kebijakan Penyiangan Koleksi*. DKISP Kabupaten Paser. <https://diskarpus.paserkab.go.id/detailpost/menjadikan-ruangan-perpustakaan-sma-man-tampak-asri-melalui-kebijakan-penyiangan-koleksi>
- Gunawan, A. (2017). Pengembangan Koleksi Pada Perpustakaan Pusat Penelitian Dan Pengembangan Perikanan. *Jurnal Pari*. https://www.academia.edu/106767199/Pengembangan_Koleksi_Pada_Perpustakaan_Pusat_Penelitian_Dan_Pengembangan_Perikanan
- Hardani, Auliya, N. H., Andriani, H., Fardani, R. A., Ustiawaty, J., Utami, E. F., Sukmana, D. J., & Istiqomah, R. R. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif & Kuantitatif*. CV. Pustaka Ilmu.
- Hariyah. (2020). *Pengembangan Koleksi Digital: Mendekatkan Pemustaka dengan Perpustakaan*. Badan Litbang dan Diklat Kementerian Agama Republik Indonesia. <https://balitbangdiklat.kemenag.go.id/berita/pengembangan-koleksi-digital-mendekatkan-pemustaka-dengan-perpustakaan>
- Jamaluddin, N. (2017). *Pengaruh Ketersediaan Koleksi terhadap Kunjungan Pemustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Makassar* [Tesis, Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar]. <https://repositori.uin-alauddin.ac.id/4272/1/NURLAELI%20JAMALUDDIN.pdf>
- Johnson, P. (2018). *Fundamentals of Collection Development and Management, Fourth Edition* (Fourth Edition). ALA Editions.
- Kaharudin, R. G., & Zulaikha, S. R. (2022). Penyiangan Koleksi Perpustakaan Umum Sebagai Dedikasi dan Tanggungjawab Pustakawan. *Anuva: Jurnal Kajian Budaya, Perpustakaan, dan Informasi*, 6(3), Article 3.
- Kamus Besar Bahasa Indonesia* (Cetakan Kedua). (2021). Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa.
- Kartoredjo. (2014). *Kamus Baru Kontemporer* (Cetakan Pertama). PT Remaja Rosdakarya.

- Khan, G., & Bhatti, R. (2024). Revitalizing Library Collection: A Critical Look at Collection Weeding Practices at University Libraries in Pakistan. *Journal of Librarianship and Information Science*, 09610006241269138. <https://doi.org/10.1177/09610006241269138>
- Kurniawan, R. (2016). *Analisis Regresi*. Prenada Media.
- Kusumastuti, A., Khoiron, A. M., & Achmadi, T. A. (2020). *Metode Penelitian Kuantitatif* (Cetakan Pertama). Deepublish.
- Larson, J. (2012). *CREW: A Weeding Manual for Modern Libraries (Revised and Update)*. Texas State Library and Archives Commission.
- Majdina, N. I., Pratikno, B., & Tripena, A. (2024). Penentuan Ukuran Sampel Menggunakan Rumus Bernoulli dan Slovin: Konsep dan Aplikasinya. *Jurnal Ilmiah Matematika Dan Pendidikan Matematika*, 16(1), Article 1. <https://doi.org/10.20884/1.jmp.2024.16.1.11230>
- Maryanti, R. A. (2021). *Pengaruh Ketersediaan Koleksi Perpustakaan terhadap Minat Baca Siswa Kelas XI Madrasah Aliyah Negeri I Kota Probolinggo*. [Undergraduate, Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Program Studi Manajemen Pendidikan Islam]. <http://digilib.uinkhas.ac.id/3849/>
- Mulyatiningsih, E. (2012). *Metode Penelitian Terapan Bidang Pendidikan* (Cetakan Kesatu). Alfabeta.
- Nashrullah, M., Maharani, O., Rohman, A., Fahyuni, E. F., Nurdyansyah, & Untari, R. S. (2023). *Metodologi Penelitian Pendidikan (Prosedur Penelitian, Subyek Penelitian, dan Pengembangan Teknik Pengumpulan Data)* (Cetakan Pertama). UMSIDA Press.
- Novianto, A. Q. (2021). Kebijakan Pengembangan Koleksi Perpustakaan: Formulasi, Implementasi Hingga Evaluasi. *Shaut Al-Maktabah : Jurnal Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi*, 13(2), 101–113. <https://doi.org/10.37108/shaut.v13i2.492>
- Nurjanah, E. (2024, September 6). Re-Akreditasi, Perpustakaan MAN 3 Sleman Berhasil Pertahankan Predikat Unggul “A.” *MAN 3 Sleman Yogyakarta*. <https://mayoga.sch.id/re-akreditasi-perpustakaan-man-3-sleman-berhasil-pertahankan-predikat-unggul-a/>
- Peraturan Perpusnas No. 4 Tahun 2024*. (2024). Database Peraturan | JDIH BPK. <http://peraturan.bpk.go.id/Details/297048/peraturan-perpusnas-no-4-tahun-2024>
- Peraturan Perpusnas No. 6 Tahun 2022*. (2022). Database Peraturan | JDIH BPK. <http://peraturan.bpk.go.id/Details/254860/peraturan-perpusnas-no-6-tahun-2022>
- Profil Perpustakaan*. (t.t.). Diambil 8 Maret 2024, dari <https://perpus.mayoga.sch.id/profil>
- Purwanto, E. (2020). *Metodologi Penelitian Kuantitatif* (Cetakan II). Pustaka Pelajar.
- Putri, N. D. (2022). *Analisis Manajemen Penyilangan Koleksi (Weeding) di Perpustakaan SMP Negeri 2 Payakumbuh* [Institut Agama Islam Negeri Batusangkar]. <https://repo.uinmybatusangkar.ac.id/xmlui/handle/123456789/25539?show=full>

- Rangkuti, A. A. (2017). *Statistik Inferensial untuk Psikologi dan Pendidikan Edisi Pertama* (Cetakan ke-2). PrenadaMedia Group.
- Reitz, J. M. (2004). *Dictionary for Library and Information Science* (Edisi ke-4). Libraries Unlimited. <https://odlis.abc-clio.com/>
- Retnawati, H. (2016). *Validitas Reliabilitas dan Karakteristik Butir (Panduan untuk Peneliti, Mahasiswa, dan Psikometrian)* (Cetakan Pertama). Parama Publishing.
- Roflin, E., Rohana, & Riana, F. (2022). *Statistika Dasar* (Cetakan ke-1). Penerbit NEM.
- Siahaan, L. H., Makalim, I., Andriyani, F., Septiani, G., Nurita, & Syariefah, D. R. (2025). *Analisis Data Penelitian*. Penerbit Kbm Indonesia.
- Silalahi, R. A., Hafsari, A. A., Situmorang, D., Ginting, N. E. B., Girsang, A. B., Martin, M., Febriyansi, E., & Ompusunggu, D. P. (2024). Hasil Perhitungan Asumsi Klasik: Tentang Uji Autokorelasi, Normalitas, dan Heterokedastisitas. *Jurnal Ilmiah Multidisipliner*, 8(12), Article 12. <https://oaj.jurnalhst.com/index.php/jim/article/view/8183>
- Siregar, S. (2013). *Statistika Parametrik Untuk Penelitian Kuantitatif: Dilengkapi dengan Perhitungan Manual dan Aplikasi SPSS Versi 17* (Cetakan pertama). Bumi Aksara.
- Siregar, S. (2015). *Metode Penelitian Kuantitatif: Dilengkapi Perbandingan Perhitungan Manual & SPSS* (Cetakan ke-3). Prenadamedia Group.
- Struktur Organisasi*. (t.t.). Diambil 19 Februari 2025, dari <https://perpus.mayoga.sch.id/struktur-organisasi>
- Sudaryana, B., & Agusady, R. (2022). *Metodologi Penelitian Kuantitatif* (Cetakan Pertama). Deepublish.
- Sugiyono. (2013). *Statistika untuk Penelitian* (Cetakan ke-23). Alfabeta.
- Sugiyono. (2015). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D* (Cetakan ke-22). Penerbit Alfabeta.
- Suseela, V. J. (2013). Significance of Weeding Library Materials in the Context of Collection Management in University Libraries. *Journal of Library & Information Communication Technology (JLICT)*, 2, 65–74.
- Thangjom, E. (2022). Weeding of Printed Books at Rev B.M Pugh Library of Assam Agricultural University, Jorhat. *International Journal of Advances in Agricultural Science and Technology*, 9, 15–20. <https://doi.org/10.47856/ijaast.2022.v09i07.003>
- Triyani. (2021). *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. PT Perca.
- Wahjusaputri, S., & Purwanto, A. (2022). *Statistika Pendidikan: Teori dan Aplikasi*. CV. Bintang Semesta Media.
- Widana, W., & Muliani, P. L. (2020). *Uji Persyaratan Analisis*. Klik Media.
- Yulia, Y., & Sujana, J. G. (2009). *Pengembangan Koleksi* (Cetakan Keempat). Universitas Terbuka.
- Yusuf, M. (2017). *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif, dan Penelitian Gabungan* (Cetakan ke-4). Kencana.